ISTANZA PER LA LIQUIDAZIONE DI CONTRIBUTO PER L’ATTIVITA’

DI ENTI, ASSOCIAZIONI, COMITATI.

## ANNO \_\_\_\_\_

□ attività straordinaria

**Spett.le**

**COMUNE di MEZZOCORONA**

**Piazza Chiesa, 1**

**38016 MEZZOCORONA**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, indirizzo mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nella sua qualità di Presidente e/o legale rappresentante del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(codice fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) con sede in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_\_ fa istanza per ottenere la LIQUIDAZIONE del contributo, concesso con provvedimento nr. \_\_\_\_\_ dd. \_\_\_\_\_\_\_\_, a sostegno dell’attività che l’associazione predetta ha effettuato in codesto Comune nell’anno \_\_\_\_\_, secondo il programma ed il bilancio consuntivo di seguito riportati.

Il/La sottoscritto/a dichiara che l’Associazione rappresentata:

* non persegue finalità di lucro e non ripartisce utili ai soci;
* non fa parte dell’articolazione politico-amministrativa di alcun partito, secondo quanto previsto dall’art. 7 della legge 2 maggio 1974, n. 115 e dall’art. 4 della legge 18 novembre 1981, n. 659;
* si impegna ad utilizzare il contributo che sarà eventualmente concesso esclusivamente per l’attività della scrivente Associazione dallo stesso rappresentata, per l’attuazione del programma presentato;
* i soggetti coinvolti nell’attività ordinaria dell’Associazione sono n. \_\_\_\_ di cui n. \_\_\_\_\_ giovani di età inferiore ai 18 anni.

Dichiara inoltre:

di essere in possesso della certificazione familiare:

“Family Audit”

“Family in Trentino.

Che nei confronti dei nuclei familiari più numerosi applica delle tariffe di iscrizione differenziate.

Allega alla presente:

1. relazione illustrativa dell’attività effettuata;
2. bilancio consuntivo.

I sottoscritti:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in qualità di Presidente;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in qualità di Segretario;

**d i c h i a r a n o**

sotto la loro responsabilità che i dati del bilancio consuntivo, esposti all’interno del presente modello, sono veritieri.

Presidente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Segretario \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mezzocorona, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

◘◘◘◘◘◘◘◘◘◘◘◘◘◘◘◘◘◘◘◘◘◘◘◘◘◘◘◘◘◘◘◘◘◘◘◘◘◘◘◘◘◘◘◘◘◘◘◘◘◘◘◘◘◘◘◘◘◘◘◘◘◘◘◘◘◘

Le firme possono essere poste alla presenza del Funzionario addetto oppure alla presente dovrà essere allegata copia delle carte d’identità

# Riservato all’ufficio

□ preso atto delle copie delle carte d’identità dei signori

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

□ firme apposte in mia presenza

IL FUNZIONARIO ADDETTO

**BILANCIO CONSUNTIVO**

**DATI FINANZIARI**

### E N T R A T A

|  |  |
| --- | --- |
| **DESCRIZIONE** | **IMPORTO COMPLESSIVO** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| - |  |
| **TOTALE** | **Euro** |

**BILANCIO CONSUNTIVO**

**DATI FINANZIARI**

### S P E S A

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DESCRIZIONE** | **IMPORTO COMPLESSIVO** | |
| SPESE ATTIVITA’ ORDINARIA: |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| - |  |
| - |  |
| - |  |
| - |  |
| - |  |
| **TOTALE** | **Euro** |

G:\gosti\contributi\modello istanza di concessione contributo .doc

VERIFICA DATI ASSOCIAZIONI

|  |  |
| --- | --- |
| NOME ASSOCIAZIONE |  |
| RECAPITO ASSOCIAZIONE |  |
| TELEFONO |  |
| **E-MAIL (indicazione obbligatoria**) |  |
| CODICE FISCALE ASSOCIAZIONE |  |
| PARTITA IVA (se esiste) |  |
| BANCA D’APPOGGIO |  |
| NUMERO CONTO CORRENTE |  |
| ABI | CAB |

# PRESIDENTE

|  |  |
| --- | --- |
| NOME e COGNOME |  |
| INDIRIZZO |  |
| TEL. | CELL. |

# SEGRETARIO

|  |  |
| --- | --- |
| NOME e COGNOME |  |
| INDIRIZZO |  |
| TEL. | CELL. |

**RESPONSABILE CONTABILITA’** (si diverso dal segretario)

|  |  |
| --- | --- |
| NOME e COGNOME |  |
| INDIRIZZO |  |
| TEL. | CELL. |

# Firma Presidente

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **RELAZIONE ILLUSTRATIVA ATTIVITA’ EFFETTUATA**

G:\gosti\contributi\modello istanza di concessione contributo .doc

**Dichiara a tal fine**

(dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà ai sensi dell’art. 47 del D.P.R. 28.12.2000 nr. 445 e ss.mm.)

ai fini dell’applicazione della ritenuta del 4% prevista dal secondo comma dell’art. 28 del D.P.R. n. 600 del 29/09/1973 che il contributo oggetto della richiesta cui viene allegata la presente dichiarazione è da considerarsi come segue:

|  |
| --- |
| * **Società commerciali, enti commerciali, persona fisica imprenditore, soggetti esercitanti attività d’impresa:** |
| * da assoggettare alla ritenuta del 4%, in quanto contributo in conto esercizio; * da NON assoggettare alla ritenuta del 4%, in quanto contributo in conto impianti, riferito a beni da ammortizzare; * da NON assoggettare alla ritenuta del 4%, per le disposizioni normative esposte di seguito |
| * **Enti non commerciali:** |
| **contributo in conto esercizio:**   * da NON assoggettare alla ritenuta del 4%, in quanto il beneficiario si qualifica come: * ONLUS; * Associazione di volontariato iscritta nei registri di cui alla L. 266/1991; * Altro (specificare esattamente le caratteristiche soggettive da cui deriva l’esenzione) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ * da NON assoggettare alla ritenuta del 4%, in quanto il contributo verrà impiegato nell’ambito di attività istituzionali; * da NON assoggettare alla ritenuta del 4% per le disposizioni normative esposte di seguito (indicare la fattispecie ed i riferimenti normativi): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ * da assoggettare alla ritenuta del 4%, in quanto il contributo verrà impiegato nell’ambito di attività commerciale   **contributo in conto impianti:**   * da NON assoggettare alla ritenuta del 4% * da assoggettare alla ritenuta del 4% |

**PARTE RELATIVA ALL’ATTRIBUZIONE DEL CODICE S.I.O.P.E.** (solo per Enti non commerciali)

Dichiara altresì che per previsione statutaria l’attività principale dell’Ente:

* è di tipo non commerciale
* è di tipo commerciale
* l’Ente ha personalità giuridica
* l’Ente non ha personalità giuridica

Tanto si dichiara allo scopo di sollevare da qualsiasi responsabilità al riguardo il Comune di Mezzocorona.

firma del dichiarante

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**MODALITA’ DI PAGAMENTO:**

c/c bancario n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Banca\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Agenzia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Codice IBAN** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

c/c postale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

altro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**INFORMATIVA**

***EX* ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE n. 679 del 2016**

**e art. 13 d.lgs. n. 196/2003**

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il “Regolamento”) stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

In osservanza del principio di trasparenza previsto dall’art. 5 del Regolamento, la Provincia autonoma di Trento Le fornisce le informazioni richieste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (rispettivamente, raccolta dati presso l’Interessato e presso terzi).

**Titolare del trattamento** è il Comune a cui è indirizzata la richiesta.

I dati di contatto del **Responsabile della protezione dei dati** (RPD) sono pubblicati sul sito internet del Comune a cui è indirizzata la richiesta.

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli articoli 5 e 25 del Regolamento.

**1. FONTE DEI DATI PERSONALI**

I Suoi dati sono raccolti presso l’Interessato (Lei medesimo).

**2. FINALITA’ DEL TRATTAMENTO**

Il principio di minimizzazione prevede come possano essere raccolti e trattati soltanto i dati personali pertinenti e non eccedenti alle specifiche finalità del trattamento.

Il principio di limitazione della conservazione consiste nel mantenere i dati in una forma che consente l’identificazione degli Interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, salvo casi eccezionali.

Anche per tali ragioni, nonché nel rispetto degli articoli 13 e 14 del Regolamento, di seguito Le indichiamo specificamente le **finalità del trattamento** (cioè gli scopi per cui i dati personali sono raccolti e successivamente trattati), nonché la relativa **base giuridica** (ovvero la norma di legge – nazionale o comunitaria – o di regolamento, che consente il trattamento dei Suoi dati):

* per l’**esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all’esercizio di pubblici poteri** di cui è investito il Titolare (articolo 6, paragrafo 1, lettera e), del Regolamento)
* il conferimento dei Suoi dati personali è obbligatorio per le finalità di cui sopra e per tutte quelle ausiliarie e connesse (quali, ad esempio, attività di controllo e consultive); il rifiuto al conferimento dei dati comporterà l’impossibilità di corrispondere alla richiesta connessa alla specifica finalità.

Per massima chiarezza, Le precisiamo che, essendo fondato sulle predette basi giuridiche, non è quindi necessario il Suo consenso al trattamento di tali dati personali.

**3. MODALITA’ DEL TRATTAMENTO**

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l’integrità e la disponibilità dei dati stessi.

I Suoi dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, dal personale dipendente della Struttura del comune competente, specificamente autorizzato ed istruito.

Sempre per le finalità indicate, i Suoi dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali per il Titolare, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e sono nominati **Responsabili del trattamento** *ex* art. 28 del Regolamento.

**4. PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI E PROFILAZIONE**

E’ esclusa l’esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

**5. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (CATEGORIE DI DESTINATARI)**

La informiamo che i Suoi dati potranno essere trasmessi ad altri Enti pubblici o Soggetti di diritto privato in controllo pubblico, al fine di adempiere a previsioni di legge o regolamento.

**6. TRASFERIMENTO *EXTRA* UE**

I dati personali non saranno trasferiti fuori dall’Unione Europea.

**7. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI**

Il periodo di conservazione dei dati è determinato sulla base della vigente normativa in materia di conservazione della documentazione e degli archivi della pubblica amministrazione, e potrà protrarsi, nell’osservanza di tali disposizioni, anche a tempo indeterminato.

**8. DIRITTI DELL’INTERESSATO**

Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento.

In base alla normativa vigente Lei potrà:

* chiedere l’accesso ai Suoi dati personali e ottenere copia degli stessi (art. 15);
* qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l’integrazione (art. 16);
* se ricorrono i presupposti normativi, opporsi al trattamento dei Suoi dati (art. 21), richiederne la cancellazione (art. 17), o esercitare il diritto di limitazione (art. 18).

Ai sensi dell’art. 19, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunica a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate; qualora Lei lo richieda, il Titolare Le comunicherà tali destinatari.

In ogni momento, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo all’Autorità di controllo.