

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI  
PERSONALI**

Nome

**Jessica Toniolli**

Indirizzo

Telefono

E-mail

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2022

**Comunità Murialdo Trentino Alto Adige IS – Trento (TN)**

Impresa Sociale

Costruzione di un modello di sociale che faciliti l'accesso alle opportunità di finanziamento (bandi, gare o altre forme di finanziamento).

L'incarico ha previsto lo sviluppo di un modello di progettazione sociale su tre macrofasi ideali:

- 1) analisi delle esperienze passate (già concluse) di progettazione (bandi, gare, etc);
- 2) consulenza attiva su esperienze di progettazione in atto all'incarico;
- 3) definizione di un modello progettuale in termini di linee guida e template operativi per la partecipazione a bandi, gare, concorsi, altre possibili fonti di finanziamento che configurerà l'output principale del presente incarico.

• Date (da – a)

2019

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**La Coccinella – Cles (TN)**

Cooperativa di servizi all'infanzia

Consulente

Ideazione/progettazione guida sulla conciliazione per i dipendenti della cooperativa

- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- 2017 - 2019  
**ASET SpA – Via Mattei, 17 Fano (PU)**
- Società di servizi
- Consulente
- Collaborazione in qualità di esportatore in tematiche di conciliazione. Svolgo le seguenti attività: formazione al personale/management; ideazione/somministrazione di questionario di analisi di clima aziendale con reportistica dei dati emersi dal questionario; ideazione/progettazione guida per il personale sui diritti/doveri dei neo genitori e sugli strumenti di conciliazione
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Giugno 2014 → Giugno 2020  
**Soste srl – Piazza Pettrini, 3 – Canezza (38057) – Pergine Valsugana**
- Società di servizi che si occupa di sostenibilità a 360°  
[www.soste.eu](http://www.soste.eu)
- Consulente
- Collaborazione in qualità di esperto in tematiche di conciliazione e organizzazione del lavoro. Svolgo le seguenti attività: progettazione, consulenza organizzativa nel campo del *Work-life balance*
- Date (da – a)
- Dal 13.12.2010 al 30.04.2011 – dal 01.05.2011 AL 31.07.2011 - dal 29.11.2016 al 30.01.2017
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- APSS – Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari – Via Degasperi, 79 - Trento**
- Ente pubblico
- Collaborazione coordinata continuativa in Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari (APSS)
- Collaborazione coordinata continuativa in qualità di esperto in tematiche di conciliazione e organizzazione del lavoro nell'ambito del progetto "Per.La Personalizzazione degli orari di lavoro e telelavoro". Svolgo le seguenti attività: definizione di accordi di personalizzazione di orari di lavoro, tutoraggio in aula, accompagnamento nel percorso di sperimentazione ed estensione/allargamento del progetto, somministrazione di strumenti di monitoraggio, ecc.
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 01.07.2011 al 31.12.2012 – dal 03.06.2013 al 31.01.2014 – dal 01.04.2014 al 30.04.2015 – dal 01.08.2015 al 30.04.2016  
**Dipartimento di Sociologia e ricerca sociale - Via Verdi, 26 - Trento**
- Università degli Studi di Trento
- Collaborazione coordinata continuativa in Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari (APSS)
- Collaborazione coordinata continuativa in qualità di esperto in

tematiche di conciliazione e organizzazione del lavoro nell'ambito del progetto "Per.La Personalizzazione degli orari di lavoro e telelavoro". Svolgo le seguenti attività: definizione di accordi di personalizzazione di orari di lavoro, tutoraggio in aula, accompagnamento nel percorso di sperimentazione ed estensione/allargamento del progetto, somministrazione di strumenti di monitoraggio, ecc.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da Febbraio 2009 → tuttora

**St Servizi Srl (Gruppo Spes)** – Via E. Fermi, 64 – Trento

Società di servizi alla persona ([www.gruppospes.it](http://www.gruppospes.it)) – gestione RSA

Impiegata *part-time* a tempo indeterminato (ufficio Risorse Umane) e referente interna Family Audit per la società ST Gestioni (Società del Gruppo Spes).

Gestione delle risorse umane del Gruppo Spes (più di 500 dipendenti): gestione rapporti di lavoro (dall'assunzione alla cessazione), rilevamento presenze tramite programma di gestione presenze Zucchetti, gestione tirocini, convenzioni e adempimenti vari, sportello conciliazione a disposizione dei dipendenti (es. supporto al personale in maternità per informazioni su pratiche burocratiche)

- Date (da – a)
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Settembre 2008 → tuttora

Organizzazioni pubbliche e private

#### **Consulente accreditata Family Audit**

Ho svolto attività di accompagnamento nella realizzazione del processo Family Audit, proponendo e sostenendo azioni di miglioramento in un'ottica di promozione del benessere familiare nell'organizzazione attraverso una migliore conciliazione famiglia e lavoro, per le seguenti organizzazioni:

- 2008 Cassa Rurale di Aldeno e Cadine e Associazione Artigiani
- 2011 Cooperativa Tagesmutter il Sorriso
- 2012 Comune di Rovereto e Cooperativa AM.I.CA
- 2013 UIL del Trentino, Cassa Rurale di Tuenno, Comune di Laives e SEGESAM
- 2014 Cassa Rurale di Lavis
- 2016 Comunità di Fiemme
- 2017 ASET Spa
- 2019 Soste Srl
- 2021 CIRFOOD società cooperativa
- 2022 AbilNova cooperativa sociale
- 2025 Cooperativa Villa S.Ignazio
- 2026 APSP "Santo Spirito" – Fondazione Montel

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego

Da Aprile 2009 → Dicembre 2009

**Rete Donne-lavoro** – viale Duca d'Aosta, 101/C - Bolzano

Rete di servizi e associazioni

Ricercatrice

- Principali mansioni e responsabilità
    - Date (da – a)
    - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Date (da – a)
    - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Date (da – a)
    - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Date (da – a)
    - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
- Collaborazione con la Rete donne-lavoro di Bolzano (all'interno del progetto DI.RE. finanziato dal FSE), per la realizzazione di una pubblicazione, a scopo divulgativo, sul fenomeno dei differenziali retributivi e l'attivazione di laboratori di apprendimento per la sensibilizzazione degli operatori e operatrici dei servizi di orientamento professionale, sulle tematiche di genere (es. segregazione occupazione, stereotipi di genere, differenziali retributivi, ecc.)
- Da Dicembre 2008 → Gennaio 2010  
**Cassa Rurale di Aldeno e Cadine (TN)** – Via Roma, 1 – Aldeno (TN)
- Cooperativa del credito
- Contratto di collaborazione a progetto  
 Ideazione e progettazione di un portale informativo sul tema della conciliazione tra vita familiare e vita professionale
- Dal 31 Luglio 2007 al 15 Dicembre 2007  
**Dipartimento di Sociologia e ricerca sociale** - Via Verdi, 26 - Trento
- Università degli Studi di Trento
- Collaborazione coordinata continuativa nell'ambito del progetto "Equal Gelso" Azione 3 – Cordata Corrente, responsabile scientifica Dott.ssa Barbara Poggio
- Attività di supporto e coordinamento della ricerca denominata "*costi di non parità*". Prevede la predisposizione di strumenti di ricerca e analisi volti a identificare indicatori prevalenti nelle decisioni aziendali in merito alla gestione delle risorse umane con riferimento alla dinamica di genere. Nello specifico ho affrontato in autonomia la parte di ricerca sul campo, l'individuazione dei destinatari delle interviste, somministrazione dei questionari, elaborazione dati di campo, predisposizione di un report finale di ricerca.
- Dal 26 Luglio al 31 Dicembre 2007  
**Dipartimento di Economia, Facoltà di Economia** – Via Inama, 5 – Trento
- Università degli Studi di Trento
- Borsa di studio a progetto per la ricerca "*La tutela della maternità. Differenze di trattamento tra le donne lavoratrici*", responsabile scientifica prof.ssa Paola Villa
- Analisi delle differenze esistenti nel sistema delle tutele e del trattamento economico-previdenziale della maternità (con studio della normativa esistente, della contrattazione nazionale e/o provinciale, interviste a testimoni privilegiati, ecc.) sulla base dell'esemplificazione di un insieme di specifiche situazioni occupazionali (es. lavoratrice dipendente, lavoratrice parasubordinata, lavoratrice autonoma, libera professionista, ecc.)

- Date (da – a)
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da Settembre 2006 → Dicembre 2011

### **Organizzazioni pubbliche e private**

Consulente

Consulenza (ideazione e progettazione dell'intervento) e stesura della domanda per il ricorso ai finanziamenti stanziati dall'art.9 della legge 53/2000 in favore dell'implementazione di strumenti e processi per migliorare le politiche aziendali a favore della conciliazione lavoro-famiglia. I progetti sono stati finanziati e ho curato le attività di monitoraggio in itinere e finale per le seguenti organizzazioni: Cassa Rurale di Aldeno e Cadine (ora Cassa Rurale di Trento); Cassa Rurale Bassa Vallagarina; Cassa Rurale di Fiemme; Cassa Rurale di Rovereto; Città Futura coop. sociale; Gruppo Pli.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1° Luglio 2006 → 30 Settembre 2006

**Sindacato Uil** – Via Matteotti, 20/1 - Trento

Sindacato

Stage

Creazione di un progetto e di una campagna di sensibilizzazione sull'utilizzo del congedo parentale da parte dei padri lavoratori, che ha previsto la stesura di una "*Guida ad una paternità consapevole*" e un Convegno dal titolo "*Congedi parentali: alla scoperta del ruolo genitoriale paterno*" tenutosi a Trento il 7 marzo 2007. Inoltre, durante lo stage ho approfondito tematiche legate alla conciliazione lavoro-famiglia (in particolar modo la legge 53/2000), ai diritti delle madri e dei padri.

### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Da Giugno 2008 a Marzo 2009

**Provincia Autonoma di Trento**

Formazione di esperti/e che hanno il compito di accompagnare le aziende nell'attuazione della certificazione Family Audit; l'attività formativa mira allo sviluppo di competenze consulenziali che favoriranno l'adozione di strumenti e processi per migliorare le politiche di conciliazione famiglia e lavoro nelle organizzazioni coinvolte.

**Consulente accredita Family Audit**

- Date (da – a)

Dal 30 Marzo al 17 Novembre 2006

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali

Università degli Studi di Trento – Facoltà di Sociologia

Storia e filosofia dei gender studies, genere e interculturalità, psicologia culturale dei comportamenti di genere, mercato del

<p>oggetto dello studio</p>	<p>lavoro e occupazione femminile, politiche attive del lavoro, genere e organizzazione, gestione delle risorse umane, legislazione del lavoro in materia di discriminazione e pari opportunità, politiche sociali e welfare</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>Diploma di <b>Master di I Livello “Politiche di genere nel mercato del lavoro”</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>Da Ottobre 1999 a Dicembre 2005</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	<p>Università degli Studi di Trento – Facoltà di Economia</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p>Economia Aziendale, Gestione risorse umane, Politica economica, Diritto</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p><b>Laurea in Economia Politica</b> con titolo della tesi “<i>Il lavoro part-time: limiti e prospettive</i>”</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>Laurea magistrale (vecchio ordinamento, ante riforma 3+2)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>Da Settembre 1991 a Luglio 1996</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	<p>Istituto Tecnico Commerciale “Europa” di Trento</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p>Contabilità, Economia, Gestione Aziendale, Diritto, Dattilografia, Stenografia</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p><b>Ragioniere e perito commerciale</b></p>

**CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

MADRELINGUA

**ITALIANO**

ALTRE LINGUA

**INGLESE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
  - Capacità di espressione orale

livello: discreto  
livello: discreto  
livello: sufficiente

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
  - Capacità di espressione orale

**SPAGNOLO**

livello: sufficiente  
livello: sufficiente  
livello: sufficiente

**CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI**

Capacità di relazione e comunicazione con gli altri acquisita nel corso delle mie diverse esperienze lavorative.  
Capacità di lavorare in team, maturata nel corso degli anni.

Propensione all'attività di ricerca, anche in funzione della partecipazione a diversi progetti di ricerca.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

Capacità organizzative e di coordinamento acquisite durante l'attività libero-professionale.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

Programmi operativi in ambiente Windows (Word, Excel, Power Point, Access)

Internet e Posta Elettronica: ottima conoscenza

Social Network (Facebook, Instagram, ecc.): ottima conoscenza

PATENTE O PATENTI

Patente di tipo B – Mezzo proprio

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel curriculum vitae ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Trento, 04 marzo 2026