



COMUNE DI MEZZOCORONA

Provincia di Trento

DUP

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

2024-2026

approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 2 dd. 09.01.2024

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO
Laura Toniolli
f.to digitalmente

IL SEGRETARIO COMUNALE
avv. Enrico Sartori
f.to digitalmente

indice	2
premesse	3
sezione strategica	5
linee programmatiche di mandato	6
quadro delle condizioni esterne dell'ente	11
situazione socio-economica	29
-la popolazione	29
-l'economia insediata	31
quadro delle condizioni interne dell'ente	34
-il territorio	34
organizzazione delle modalità di gestione dei servizi pubblici locali	37
organismi ed enti strumentali, società controllate partecipate	46
risorse finanziarie	51
gestione del patrimonio	55
la spesa	56
tributi e tariffe dei servizi pubblici	60
coerenza e compatibilità con i vincoli di finanza pubblica	62
risorse umane	63
indirizzi e obiettivi strategici	64
sezione operativa	73
-parte prima	74
Contabilizzazione delle risorse del PNRR	75
entrata: fonti di finanziamento	78
indirizzi generali in materia di tributi e tariffe dei servizi	86
vincoli di pareggio di bilancio	87
elenco dei programmi per missione	88
-parte seconda	131
le opere e gli investimenti	132
Programma degli acquisti dei beni e dei servizi	147
gestione patrimonio	157
risorse umane e struttura organizzativa dell'ente	159
obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza	164

Premesse

La legge provinciale 9 dicembre 2015 n. 18 ha disposto l'applicazione, anche a livello locale, del D.lg. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m (Testo unico degli enti locali -TUEL). A sensi dell'art. 151 del TUEL, gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione, a tal fine presentano annualmente il documento unico di programmazione; le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.

Entro il 31 luglio di ogni anno, secondo quanto indicato dall'art. 170 del TUEL, la giunta presenta al Consiglio il DUP per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, la Giunta presenta poi al Consiglio la nota di aggiornamento.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Lo schema del DUP definitivo è presentato secondo i principi previsti dall'allegato n. 4/1 al D.lg. n. 118/2011. Esso è articolato in due sezioni: la sezione strategica (SeS) e la sezione operativa (SeO).

La sezione strategica(SeS)

La SeS sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato approvate con deliberazione del Consiglio Comunale, con un orizzonte temporale pari al mandato amministrativo. Individua gli indirizzi strategici dell'Ente, ossia le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione, da realizzare nel corso del mandato amministrativo, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, nonché con le linee di indirizzo della programmazione provinciale, compatibilmente con i vincoli di finanza pubblica.

Tra i contenuti della sezione, si sottolineano in particolare i seguenti ambiti:

- analisi delle condizioni esterne: considera il contesto economico internazionale e nazionale, gli indirizzi contenuti nei documenti di programmazione comunitari, nazionali e regionali, nonché le condizioni e prospettive socio-economiche del territorio dell'Ente;
- analisi delle condizioni interne: evoluzione della situazione finanziaria ed economico-patrimoniale dell'ente, analisi degli impegni già assunti e investimenti in corso di realizzazione, quadro delle risorse umane disponibili, organizzazione e modalità di gestione dei servizi, situazione economica e finanziaria degli organismi partecipati.

Nel primo anno del mandato amministrativo sono definiti gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato, per ogni missione di bilancio. Infine, nella SeS sono indicati gli strumenti attraverso i quali l'Ente intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa.

La sezione operativa (SeO)

La SeO contiene la programmazione operativa dell'ente con un orizzonte temporale corrispondente al bilancio di previsione ed è strutturata in due parti.

- parte prima: contiene per ogni singola missione e coerentemente agli indirizzi strategici contenuti nella SeS, i programmi operativi che l'ente intende realizzare nel triennio, sia con riferimento all'Ente che al gruppo amministrazione pubblica. Si ricorda che i programmi non possono essere liberamente scelti dall'Ente, bensì devono corrispondere tassativamente all'elenco contenuto nello schema di bilancio di

previsione. Per ogni programma sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere nel corso del triennio, che discendono dagli obiettivi strategici indicati nella precedente Sezione Strategica.

- parte seconda: contiene la programmazione in materia di personale, lavori pubblici e patrimonio. In questa parte sono collocati:
 - ❖ la programmazione del fabbisogno di personale al fine di soddisfare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica;
 - ❖ il programma delle opere pubbliche;
 - ❖ il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari.

Ogni anno sono verificati gli indirizzi generali e i contenuti della programmazione con particolare riferimento al reperimento e impiego delle risorse finanziarie e alla sostenibilità economico – finanziaria, come sopra esplicitati. A seguito della verifica è possibile operare motivatamente un aggiornamento degli indirizzi generali approvati.

Secondo il punto 8 del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (allegato n. 4/1al D.lg. 118/2011) la sezione strategica (SeS) del DUP ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, e quella Operativa (SeO) pari invece a quello del bilancio di previsione.

La descrizione degli obiettivi strategici concerne gli esercizi 2024-2025, anche in considerazione della scadenza elettorale del 2025 per il rinnovo degli amministratori comunali

SEZIONE STRATEGICA

INDIRIZZI STRATEGICI

LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO

Per una pianificazione strategica efficiente, è fondamentale indicare la proiezione di uno scenario futuro che rispecchia gli ideali, i valori e le ispirazioni di chi fissa gli obiettivi e incentiva all'azione ed evidenziare in maniera chiara ed inequivocabile le linee guida che l'organo di governo intende sviluppare.

Le Linee Programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del quinquennio di mandato amministrativo (2020-2025), illustrate dal Sindaco in Consiglio Comunale e ivi approvate nella seduta del 20 novembre 2020 con deliberazione n. 24/2020, rappresentano il documento cardine utilizzato per ricavare gli indirizzi strategici.

Di seguito vengono riassunte le linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare, presentati all'inizio del mandato dall'Amministrazione, e il grado di raggiungimento degli obiettivi prefissati.

ISTRUZIONE E CULTURA:

Oltre ad essere un edificio importante per i bambini che vi trascorrono molto tempo e per le famiglie che desiderano immaginare i propri figli in un edificio sicuro e confortevole, la Scuola Elementare si trova nella parte più centrale del paese, ed è pertanto visibile dai turisti di passaggio, nonché da coloro che salgono al Monte. Riteniamo giunto il momento di una ristrutturazione complessiva dell'edificio, anche ai fini di adeguamento strutturale e sismico dello stesso. Crediamo, inoltre, che sia importante offrire ai bambini uno spazio adeguato per trascorrere la ricreazione, e, perciò, sostituiremo il grigiore dell'asfalto del cortile con i colori allegri di una pavimentazione morbida e, infine, doteremo l'area di piante e arredi.

Crediamo che il progetto "Pedibus" sia molto importante dal punto di vista educativo per i ragazzi più piccoli e, perciò, desideriamo confermarlo e cercare di raggiungere il maggior coinvolgimento possibile delle famiglie.

Oltre a ribadire l'impegno ad incentivare la sensibilizzazione sui temi della sostenibilità e della salvaguardia ambientale, sempre in collaborazione con la struttura scolastica intendiamo proporre nuovi percorsi di educazione civica per gli alunni delle scuole medie, sfruttando la rete di Avviso Pubblico, organizzazione per l'amministrazione consapevole, alla quale il nostro Comune partecipa da molti anni.

Ci poniamo l'obiettivo di sviluppare ulteriormente il gemellaggio con Dösslingen, al fine di farlo conoscere di più alla cittadinanza, oltre che alle associazioni, anche e soprattutto nell'ambito scolastico.

Finito il trasloco dell'ufficio tecnico dalla Vicinia a Palazzo Vogtenhof, adesso sarà possibile continuare con il progetto "Casa della Cultura": mettendo a disposizione gli spazi per la ludoteca, l'edificio diventerà il punto di riferimento per le famiglie, oltre che per gli eventi culturali.

L'attuale sala consiliare presso la sede storica del Municipio sarà adibita a sala studio: dotata di entrata autonoma e con connessione a banda larga, presenta caratteristiche ideali per tale funzione.

POLITICHE SOCIALI:

Il progetto di riqualificazione dell'edificio in piazza della Chiesa "Centro Firmian" racchiude molti degli obiettivi che ci stanno a cuore e che riteniamo importanti per il benessere della nostra comunità: valorizzazione della Piazza, inclusione sociale, attenzione alle associazioni e all'offerta di spazi riqualificati per lo svolgimento delle loro attività, turismo sostenibile, promozione del territorio e dello sport, con particolare

attenzione al ciclo-turismo. Intendiamo realizzare una struttura di ricezione turistica stile “ostello”, inteso nel suo significato ed utilizzo più moderno, cioè una struttura eco-sostenibile, che dia importanza alla condivisione, alla socializzazione e allo scambio tra culture diverse. Quello che renderà speciale il progetto sarà la sua gestione, che dovrà essere in grado di valorizzare persone, in particolar modo nostri concittadini, con diversi tipi di difficoltà, che non riescono ad inserirsi nel mercato del lavoro e che necessitano di un ambiente protetto per poter mettere in campo le loro potenzialità. Crediamo che sia nostra responsabilità prenderci cura dei nostri cittadini più deboli e questo progetto riuscirà a dare una risposta concreta ad una reale esigenza, su cui tutti gli enti si stanno interrogando. Il Centro Firmian manterrà, perciò, la sua vocazione... Sociale! Il progetto si completa con la sistemazione dell’edificio dell’ex caserma dei Vigili del Fuoco, attraverso la realizzazione di uno spazio-piazza polivalente in grado di offrire nuove opportunità per attività commerciali di promozione dei prodotti enogastronomici del nostro territorio, oltre che manifestazioni e concerti, per esempio nell’ambito del Solstizio d’estate e del Cinema all’aperto, come proposto dal Comitato Giovani. Nel contempo si doterà la piazza di un piccolo spazio verde dotato di alberatura.

A breve vedrà la luce la nuova sede del “Circolo culturale, ricreativo e artistico San Gottardo” (ex circolo anziani e pensionati) in Via Fratelli Grandi, intervento già finanziato dalla PAT ed attualmente in fase finale di progettazione;

Ci impegniamo alla realizzazione di un centro diurno per anziani e, nel contempo, alla riorganizzazione degli attuali “alloggi protetti”, in modo tale che possano rispondere efficacemente alle nuove esigenze abitative/sociali (genitori separati, appartamenti con badante condivisa per anziani non autosufficienti...), ma anche alle eventuali situazioni di emergenza;

Intendiamo ampliare la proposta della Festa del Bene Comune, con più appuntamenti e più tematiche durante l'anno (es: acqua, ecologia, sostenibilità, multiculturalità) e con l’istituzione di un riconoscimento per un nostro compaesano che si sia particolarmente distinto in campo culturale, scientifico, imprenditoriale, sociale...

In merito al progetto “Dal Vicinato alla Comunità”, che vuole ricreare le reti di vicinato, intendiamo confermare il sostegno ad iniziative di inclusione interculturale, nelle aziende, negli uffici, nelle scuole, creando una rete con i gruppi di residenti.

Oltre che al Parco Bertagnolli (intervento già in progetto), intendiamo completare l’offerta di bagni pubblici nelle altre zone strategiche del paese, a partire dal Parco De Barbieri: riteniamo, infatti, che questi servizi siano utili per i cittadini che frequentano i parchi, ma anche per i turisti di passaggio.

La colonia estiva al monte è una proposta apprezzatissima, che fa vivere i bambini a stretto contatto con la natura. Per questo crediamo sia utile realizzare una struttura in zona Spiazzi, al fine di poter svolgere l'attività prevista anche in caso di maltempo. Inoltre nella struttura saranno previsti servizi igienici pubblici ed un deposito dedicato allo stoccaggio dell'attrezzatura per gli eventi (panche, tavole, ecc..).

Intendiamo confermare l’incontro annuale con i diciottenni, promuovendo il loro coinvolgimento sul tema “cittadinanza attiva”, ed essere di supporto attivo nel mettere in contatto giovani ed imprese del territorio per l'alternanza scuola-lavoro e i tirocini.

Dopo aver favorito la nascita del Comitato Giovani e osservato il loro entusiasmo ed impegno concreto, intendiamo sostenerne le attività, valorizzando la “visione giovane” che il Comitato può apportare sia alle tematiche amministrative quotidiane, che alla gestione del rapporto inter-generazionale.

SPORT:

Intendiamo dare “nuova vita” al bocciodromo dei Campetti mediante ristrutturazione ed individuazione di spazi idonei alla pratica di più sport, compresi il basket e il paddle.

Cogliendo il suggerimento del Comitato Giovani, intendiamo dotare il Parco Bertagnolli di campetto e di attrezzi per ginnastica a corpo libero.

Nella zona laghetto dell'Ischia, molto frequentata da persone che corrono o camminano, pensiamo di realizzare un percorso tipo “palestra all'aperto”; l'intervento sarà completato con l'installazione di telecamere di videosorveglianza, per una maggiore sicurezza e controllo dell'area.

TURISMO:

Monte di Mezzocorona: nell'ambito del “Progetto Monte”, che comprende una serie di interventi già finanziati ed attualmente in fase finale di progettazione, troverà spazio lo sviluppo di uno studio di fattibilità, realizzato con il CdA della Funivia e finalizzato al potenziamento della funivia stessa, che si porrà l'obiettivo di garantire un adeguato servizio a residenti e turisti, considerato il previsto incremento dell'affluenza di persone.

Sempre al Monte, intendiamo sistemare la conca verde attigua alla chiesetta con la realizzazione di un anfiteatro per spettacoli e manifestazioni, realizzato senza opere di cemento.

Sentiero Monte Mezzocorona: realizzazione di un totem di rilevazione dei tempi di percorrenza sia a valle che a monte, con connessa APP.

Malga Kraun: pensiamo ad una riqualificazione complessiva delle strutture in modo tale da permetterne una fruibilità durante tutto l'arco dell'anno; completa l'opera la realizzazione di un “museo degli animali”.

Bait dei Manzi: dopo anni di onorato servizio, va prevista una ristrutturazione sostanziale, al fine di poterlo mettere a disposizione di associazioni per l'organizzazione di attività di aggregazione.

VIABILITA':

Nel caso in cui la richiesta di interrimento della Trento-Malè, già reiterata più volte in passato, continuasse a non avere riscontro positivo da parte di Trentino Trasporti, ci impegniamo a studiare la possibilità di realizzazione di un sottopasso presso il passaggio a livello esistente in Piazza San Gottardo.

Collegamenti ciclo-pedonali: con l'obiettivo di rendere organica la loro disposizione sul territorio comunale, vanno completati i percorsi ciclabili e pedonali di collegamento della borgata con i territori limitrofi (Mezzolombardo, San Michele, Roverè della Luna, loc. “La Cacciatora”), attraverso opportuna riqualificazione, cartellonistica direzionale e turistica, ed illuminazione dei percorsi destinati alle consuete passeggiate, nonché eventuali nuovi percorsi (ad esempio loc. Canè - Consorzio Ortofrutticolo, pista ciclabile Ponte delle Fosine -loc. Galletta, via Sant'Antonio). A tal fine potranno anche essere sfruttate le rogge del vecchio impianto irriguo a scorrimento ormai in disuso, una volta completato il passaggio di competenza dal Servizio Bacini Montani al Comune.

Con l'obiettivo di una maggiore sostenibilità e vivibilità della nostra borgata, favoriremo la mobilità elettrica pubblica e privata, a partire dall'implementazione di un servizio di navetta elettrica (in prospettiva anche senza autista) di collegamento dei parcheggi delocalizzati con la stazione a valle della funivia.

ATTIVITA' ECONOMICHE:

Al fine di agevolare le utenze non domestiche, oltre all'entrata in funzione della super-isola ecologica accessibile con tessera 24/24 tutti i giorni, le isole ecologiche ancora presenti sul territorio saranno dotate di

sistema di svuotamento con tessera personale, al fine di responsabilizzare maggiormente i cittadini.

Nell'ambito della realizzazione della nuova segnaletica, sarà dedicata particolare attenzione alla cartellonistica a fini commerciali.

Ci impegniamo a supportare il Comitato Giovani al fine di mettere in campo e sviluppare con continuità il progetto "Grappolo Hub", mini-incubatore e facilitatore di nuove attività imprenditoriali con messa a disposizione di spazi e rete di sostegno alla crescita di nuove *start-up*.

TERRITORIO E AGRICOLTURA:

Intendiamo interpretare le idee di territorio che guidano la nostra Civica da 20 anni in modo fedele ai principi di sempre, ma con strumenti aggiornati e coerenti con le esigenze del periodo storico, e perciò:

in merito alla salvaguardia delle aree verdi e agricole di pregio di Mezzocorona, intendiamo predisporre la nuova variante generale e i piani attuativi specifici con criteri stringenti per le nuove lottizzazioni, a partire dall'area PL2, nei pressi del Condominio Londra, al fine di creare un connubio sostenibile e paesaggisticamente equilibrato fra aree agricole e aree abitate.

le eventuali nuove aree edificabili saranno compensate da equivalente trasformazione di aree produttive in aree agricole (come ad esempio a Maso Nuovo) o potranno derivare unicamente da accordi con privati dotati di crediti edilizi derivanti dalla demolizione di strutture fatiscenti o da tempo inutilizzate (come, ad esempio, l'Albergo Donati in Piazza Trento)

in merito alla valorizzazione del centro storico e degli edifici di valore affiancheremo al Piano Colore, di recente approvazione, la possibilità di contributo pubblico comunale in modo da garantire la sostenibilità dell'intervento in cooperazione o alternativa al contributo statale, in modo tale da dare certezza di ottenimento del contributo a medio/lungo termine.

ENERGIA E AMBIENTE:

I prossimi anni vedranno lo sviluppo e la realizzazione della centralina idroelettrica sullo scarico in Noce della centrale Dolomiti Edison, che, insieme agli impianti fotovoltaici e agli interventi di risparmio energetico già realizzati, permetterà di rendere autosufficienti le utenze elettriche comunali mediante la produzione di energia elettrica rinnovabile, senza emissioni locali di inquinanti in atmosfera.

Adesione al nuovo PAESC (Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile ed il Clima) con obiettivi aggiornati al 2030 (prosecuzione naturale degli impegni assunti con il Patto dei Sindaci siglato nel 2011, una volta completato il monitoraggio al 2020 dell'attuale Piano Energetico). Fra i nuovi interventi di cui verificare la fattibilità tecnico-economica, la realizzazione di una mini-centralina idroelettrica sulla condotta che fornisce l'acqua potabile alla Malga Kraun.

OPERE SOVRACOMUNALI:

Dopo tanti anni, ritorna la piscina a Mezzocorona: grazie ad un'idea di sviluppo congiunto, frutto della proficua cooperazione con l'Amministrazione comunale di Mezzolombardo, sarà finalmente possibile realizzare un centro natatorio sul nostro territorio comunale, fruibile tutto l'anno, con ampio parco esterno e parcheggi dedicati.

Sviluppo del progetto di "parco fluviale del Noce", di concerto con l'amministrazione di Mezzolombardo e con l'Associazione Pescatori, in vista dei campionati mondiali di pesca, previsti nel 2022 e che interesseranno il tratto del Noce dalla Rocchetta al Ponte delle Fosine: oltre agli interventi di incremento della funzionalità dell'ambiente fluviale, l'area in prossimità del ponte delle Fosine sarà dotata di parcheggio, illuminazione e controllo con videosorveglianza. L'intervento di riqualificazione dell'area golenale del Noce si completa con

un parziale disboscamento di piante e arbusti lungo la viabilità e le rive, un migliore accesso all'area, il posizionamento di massi e panchine, la previsione di superficie a prato con corrimano di contenimento al pascolo e percorsi pedonali tematici e didattici.

Ci impegniamo a farci promotori, a livello di Piana Rotaliana, di un intervento significativo di razionalizzazione dei servizi di pubblica sicurezza, a partire dalla dotazione organica di personale.

Ospedale di Mezzolombardo: nel prossimo quinquennio vigileremo affinché sia realizzato pienamente il Protocollo d'intesa siglato nel 2015 da Provincia, Comuni e Comunità di Valle. In particolare, ci impegneremo affinché l'Azienda Sanitaria realizzi il previsto servizio di primo intervento h24, in grado di rispondere a quelle necessità di cura (codici bianchi e verdi) che, diversamente, rischierebbero d'intasare inutilmente l'accesso alle strutture di Pronto Soccorso di Trento e Cles, mentre possono trovare una pronta e adeguata risposta nella struttura del San Giovanni. Inoltre, sarà necessario assicurarsi che il San Giovanni sia dotato della tecnologia minima per provvedere ad una diagnostica per immagini, funzionale sia al punto h24 di cui sopra, sia alle esigenze degli ospiti in degenza già previsti dal Protocollo. Riteniamo a tale scopo fondamentale la presenza di una figura medica responsabile della struttura, in grado di coordinare e valorizzare tutte le risorse umane, strutturali e tecnologiche in dotazione, in un contesto sanitario in continua evoluzione: la drammatica esperienza vissuta nei mesi scorsi con l'epidemia COVID-19 ha portato il dibattito pubblico a maturare una maggiore consapevolezza in merito alla strategica importanza di un sistema sanitario e di assistenza sociale più prossimo al territorio: in quest'ottica, il "San Giovanni" può rappresentare uno snodo rilevante per la distribuzione e l'articolazione dei servizi sanitari sul territorio provinciale, anche per la tipologia dei reparti di carattere residenziale.

QUADRO DELLE CONDIZIONI ESTERNE ALL'ENTE

Tra gli elementi citati dal principio applicato della programmazione, a supporto dell'analisi del contesto in cui si colloca la pianificazione comunale, sono citate le condizioni esterne: si ritiene pertanto opportuno richiamare seppur sinteticamente lo scenario economico internazionale italiano e provinciale nonché riportare le linee principali di pianificazione provinciale per il prossimo triennio.

Si riportano di seguito le analisi contenute nel Documento di economia e finanza provinciale (DEFP) 2024-2026, approvato dalla Giunta Provinciale con deliberazione n. 1146 del 30.06.2023.

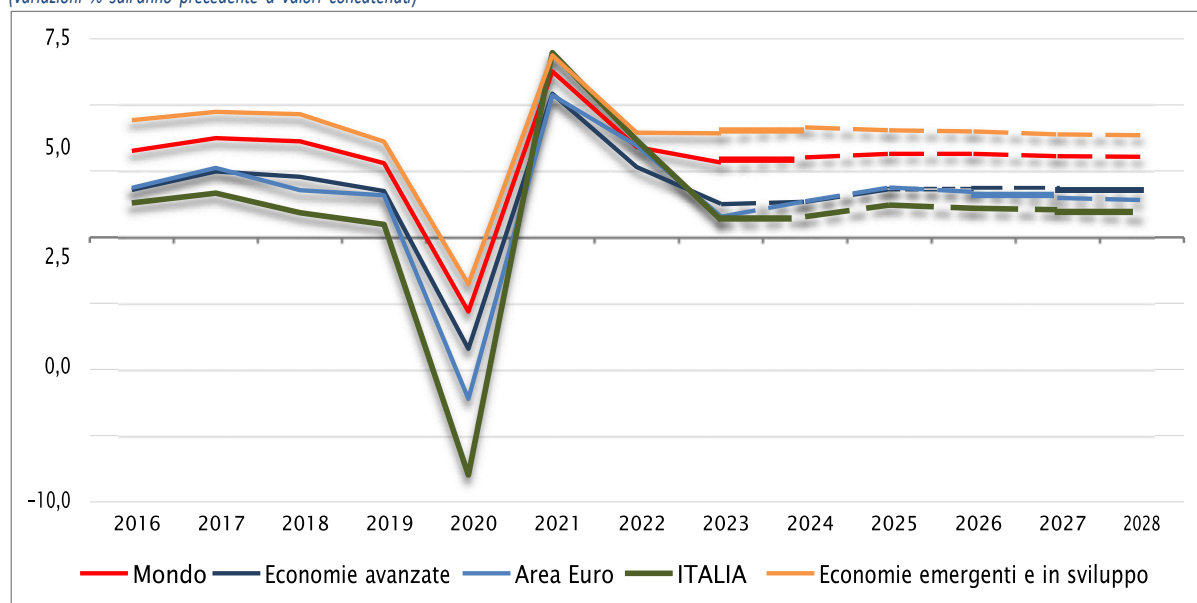
IL CONTESTO INTERNAZIONALE E NAZIONALE (DATI AGGIORNATI FINO AL 15 GIUGNO 2023)

L'economia mondiale alle prese con un'alta inflazione, fragilità dei mercati finanziari e alti debiti pubblici

Dopo un anno di guerra in Europa, che ha spinto l'inflazione su livelli incompatibili con una crescita sostenibile, e le turbolenze sui mercati finanziari che denunciano la fragilità degli stessi, l'economia ha ritrovato un percorso di sviluppo moderato. L'eccezionalità del periodo recente ha reso complicata qualsiasi stima sull'evoluzione del PIL, costringendo i previsori a continue revisioni.

L'andamento del PIL

(variazioni % sull'anno precedente a valori concatenati)



	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Mondo	6,3	3,4	2,8	3,0	3,2	3,2
Economie avanzate ²	5,4	2,7	1,3	1,4	1,8	1,9
Area Euro	5,3	3,5	0,8	1,4	1,9	1,7
Italia	7,0	3,7	0,7	0,8	1,2	1,1
Economie emergenti e in sviluppo ³	6,9	4,0	3,9	4,2	4,0	4,0

Fonte: Fondo Monetario Internazionale (FMI), World Economic Outlook, aprile 2023 – elaborazioni ISPAT

Gli ultimi anni hanno modificato il comportamento degli operatori economici e degli Stati che hanno risposto in modo eterogeneo alla pandemia, alle tensioni geopolitiche e a quelle economiche. Si stanno rilevando nuovi assetti sia produttivi che commerciali con una riduzione della cooperazione a discapito della crescita.

Nel 2023 il PIL globale è stimato in aumento attorno al 3%, con ritocchi al rialzo per l'anno 2023 e al ribasso per l'anno 2024 rispetto a quanto diffuso nell'ottobre 2022. Si osserva la consueta maggiore intensità di sviluppo delle economie emergenti e la lenta evoluzione, di contro, delle economie avanzate. I prossimi anni sono previsti con un'economia in incremento contenuto e al di sotto della media degli ultimi vent'anni. Le preoccupazioni del Fondo Monetario Internazionale si concentrano sull'inflazione troppo alta e persistente che impone politiche monetarie restrittive, sulla frammentazione del sistema economico come conseguenza della pandemia e delle tensioni competitive, in particolare fra gli Stati Uniti e la Cina, e sui debiti sovrani elevati che aumentano le fragilità dei mercati finanziari senza però il pericolo di possibili rischi sistemici. Permane sullo sfondo la criticità della guerra in Ucraina con un clima di incertezza elevato su inflazione, sicurezza alimentare e forniture energetiche.

Nell'Area Euro la situazione economica è più complessa

I riflessi sull'economia della guerra in Ucraina sono più presenti in Europa che non in altre aree economiche. Sul finire del 2022 e l'inizio del 2023 si è osservato un rallentamento marcato dell'economia che attualmente sembra aver riacquisito un po' di vigore. Sembra che sia stata superata la recessione a cavallo d'anno ipotizzata dai previsori. Nel 2023 l'andamento dell'economia mostra ad ora segnali migliori di quelli previsti. Le politiche monetarie restrittive imposte dall'alta inflazione creano preoccupazioni così come l'allontanarsi della pace in Europa. Il programma NGEU sostiene l'economia come le politiche molto accomodanti degli Stati, anche se il ritorno alla normalità e il ripristino delle regole del Patto di stabilità e crescita potrebbero generare nuove tensioni, in particolare, per i Paesi con debiti sovrani importanti. L'inflazione, sospinta dai beni energetici, sembra aver perso slancio ma si sta assistendo ad un'inflazione core più persistente e ancora in progressione. Le misure poste in atto dalla BCE per far ritornare l'inflazione su livelli consoni ad una crescita sana e sostenibile comportano maggiori costi del credito sia per il sistema produttivo sia nel rifinanziamento del debito da parte degli Stati.

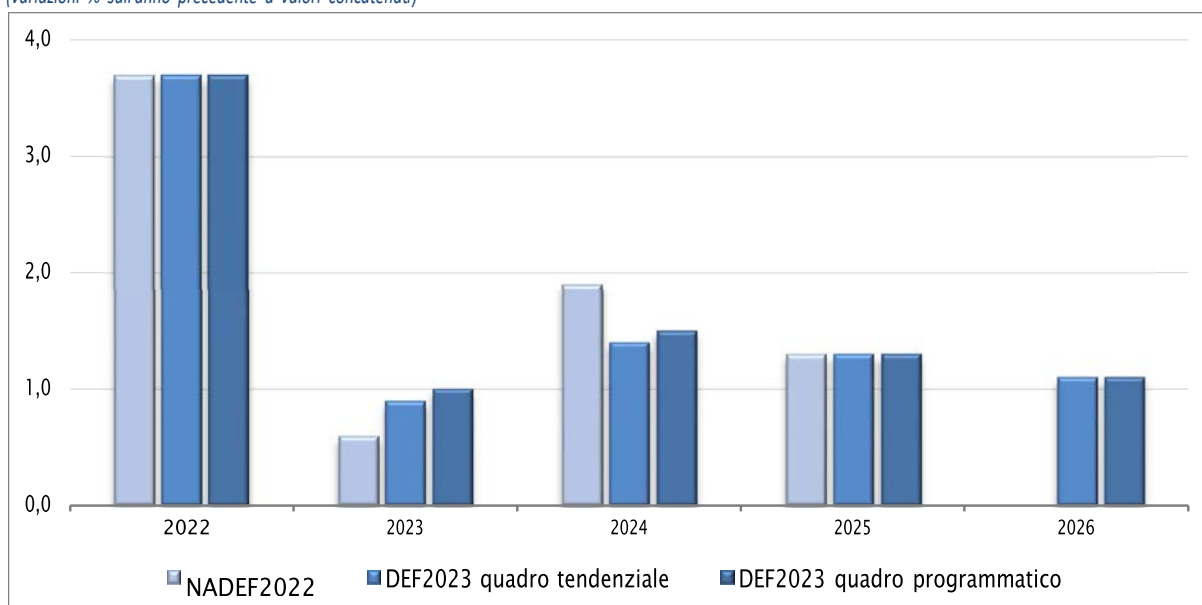
Per il secondo anno il PIL italiano ha rilevato una buona crescita

In Italia l'economia ha subito una battuta d'arresto nel quarto trimestre 2022, imputabile alle spese delle famiglie e agli effetti su di esse dell'alta inflazione; nel primo trimestre 2023 torna a crescere. Come per le altre economie, anche per l'Italia nelle previsioni di primavera il PIL viene aumentato per l'anno 2023 e diminuito, seppur in area positiva, per il 2024.

Vi è un evidente calo nell'intensità dello sviluppo fra il 2022 e il 2023 ma questo rallentamento è minore di quello stimato nell'autunno 2022. Lo sviluppo dovrebbe rin vigorirsi il prossimo anno. Il livello di incertezza nel quale vengono effettuate le stime però le rende passibili di modifiche repentine e significative.

La revisione alle stime del PIL italiano nel Documento di Economia e Finanza

(variazioni % sull'anno precedente a valori concatenati)



Fonte: Ministero dell'Economia e delle finanze (MEF) – elaborazioni ISPAT

Nel 2022 il PIL italiano è cresciuto del 3,7% (7,0% nel 2021) recuperando completamente la perdita subita durante la pandemia. Nel 2023 si prevedono la ripresa della manifattura e buone performance del settore dei servizi, sostenuti da flussi turistici importanti, mentre le costruzioni vedranno un ridimensionamento determinato dalle modifiche degli incentivi pubblici al settore residenziale.

La brusca evoluzione dell'inflazione nel 2022 ha condizionato l'economia e il suo perdurare ha allargato gli effetti all'intera economia, riversandosi sui prezzi al consumo. Nel 2023 la componente di fondo dell'inflazione stenta a ridursi e si osservano impatti diversificati sulle famiglie. Sono in particolare le famiglie con redditi bassi e medio/bassi a risentirne maggiormente.

Per gli anni successivi al 2023 si stima che il PIL prosegua nella crescita, pur in un ritorno alla normalità, con ritmi superiori a quelli del periodo pre-pandemico e con un'inflazione che dal 2025 dovrebbe assestarsi sui livelli target della BCE 11.

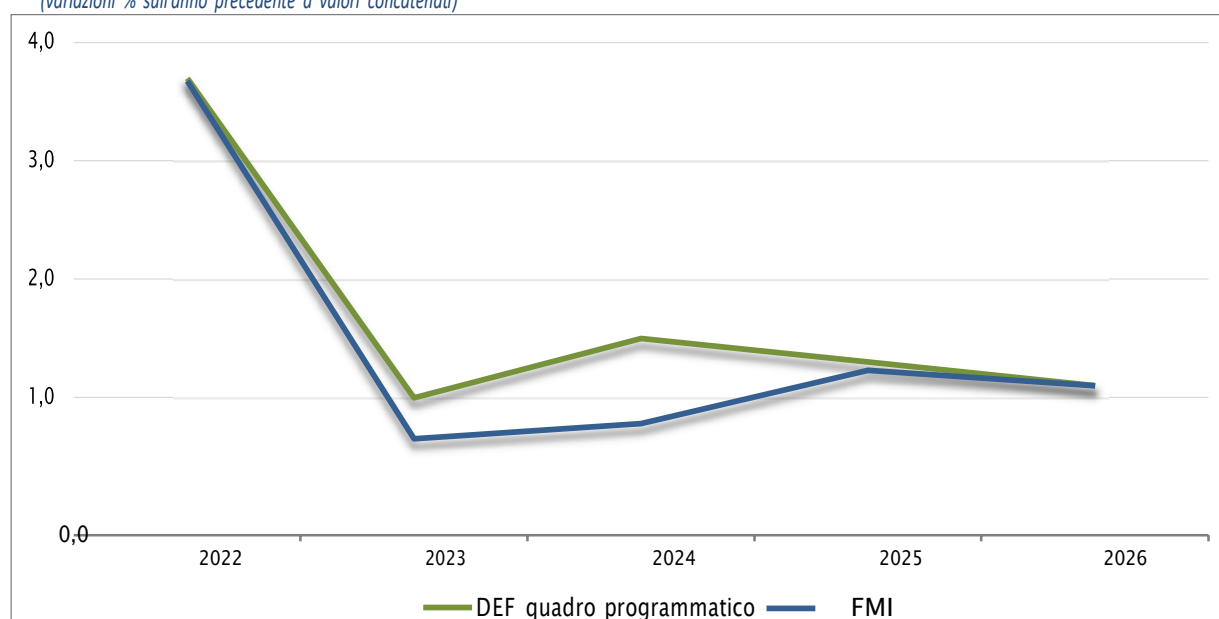
Le previsioni del PIL italiano per il triennio 2024-2026 sono positive

I ritmi di crescita dell'economia dal 2024 al 2026 dovrebbero attestarsi al di sopra dell'1% che, nelle previsioni del Governo, dovrebbero rafforzarsi grazie agli interventi volti a ridurre il carico contributivo e fiscale delle famiglie favorendone, in tal modo, i consumi.

Gli interventi del PNRR costituiscono e costituiranno traino per l'economia purché le riforme e gli investimenti siano efficaci e vi sia una realizzazione compiuta di quanto programmato. L'esaurirsi delle straordinarietà del recente periodo comporta la ripresa del percorso di riduzione del debito sovrano per non compromettere la sostenibilità dell'economia e la credibilità internazionale dell'Italia.

Le previsioni del PIL italiano

(variazioni % sull'anno precedente a valori concatenati)



	2022	2023	2024	2025	2026
DEF quadro programmatico	3,7	1,0	1,5	1,3	1,1
FMI	3,7	0,7	0,8	1,2	1,1

Fonte: Fondo Monetario Internazionale (FMI), Ministero dell'economia e delle finanze (MEF) - elaborazioni ISPAT

La popolazione che invecchia crea preoccupazione

Per l'Italia, in questo contesto di elevata incertezza, vi è un ulteriore punto di attenzione determinato dall'evoluzione della popolazione. Si assiste, da un lato, ad una riduzione dei nati e, dall'altro, ad una aspettativa di vita in aumento. I due fenomeni portano ad una contrazione della popolazione che gli immigrati non riescono a compensare, sbilanciando la struttura demografica verso le età avanzate con preoccupazioni sulla sostenibilità dei sistemi sanitari, assistenziali e pensionistici. A rendere più complicata la situazione si stima una riduzione anche della popolazione attiva aumentando in tal modo le difficoltà nel reperimento delle risorse umane che aggravano il già presente mismatch fra domanda e offerta di lavoro e potrebbero andare ad impattare negativamente sulla crescita del PIL.

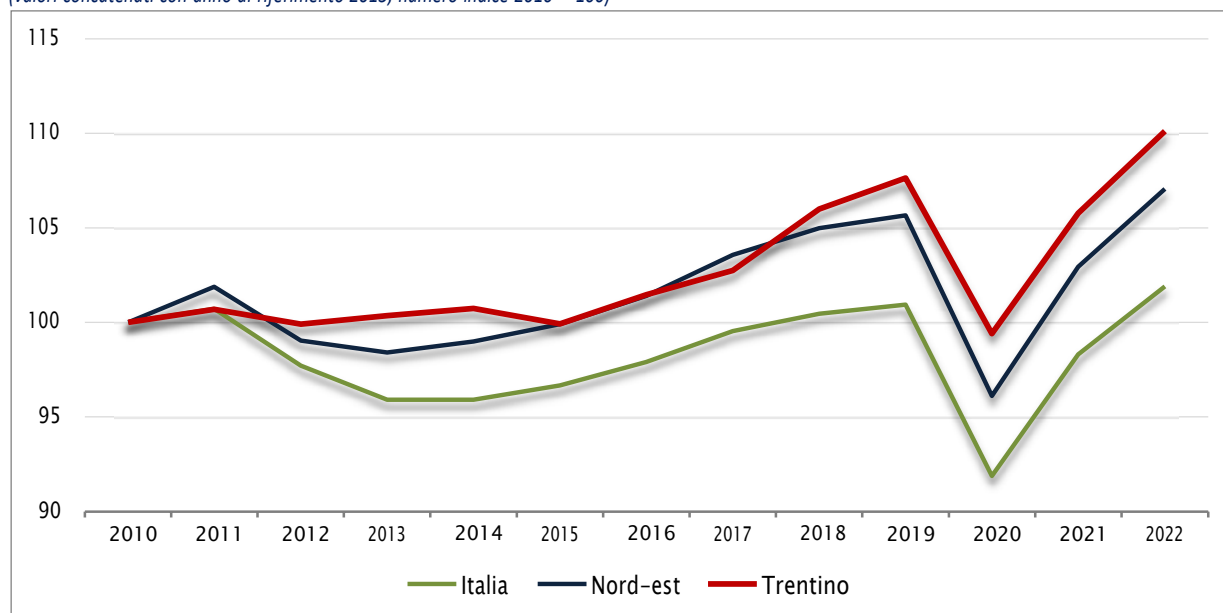
IL CONTESTO PROVINCIALE (DATI AGGIORNATI FINO AL 15 GIUGNO 2023)

Il PIL del Trentino

Nell'attuale contesto esogeno complesso e ad elevata incertezza il PIL trentino nel 2022 dovrebbe raggiungere i 23,5 miliardi di euro a valori correnti, quasi 1,8 miliardi in più rispetto al livello pre-pandemico. Tra il 2021 e il 2022, l'aumento è attorno al 4,1% a prezzi costanti e all'8,2% a prezzi correnti. La stima di primavera 2023 prevede una crescita del PIL del Trentino superiore di 4 decimi di punto rispetto a quella italiana e a quella presente nella NADEFP 2023/2025. Questa buona evoluzione è dovuta principalmente alla vivacità dei consumi turistici e a uno sviluppo degli investimenti migliore rispetto alle attese.

L'evoluzione del PIL

(valori concatenati con anno di riferimento 2015, numero indice 2010 = 100)



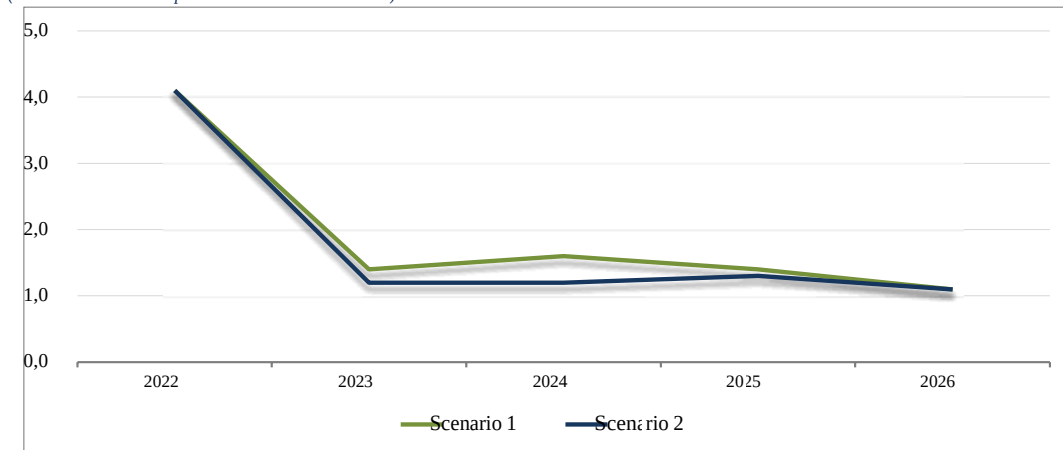
Fonte: Istat, ISPAT – elaborazioni ISPAT

Le previsioni di PIL sono molto incerte

In questo contesto di elevata incertezza sono stati predisposti due profili di crescita per il PIL trentino relativi al periodo 2023-2026, elaborati sulla base di due possibili scenari nazionali. Nel 2023 si stima che l'espansione dell'economia trentina si attesti all'1,4% nello Scenario 1, costruito sulla base DEF, e all'1,2% nello Scenario 2, costruito sulla base FMI. Le migliori performance del Trentino rispetto al contesto nazionale possono essere ragionevolmente ricondotte ai consumi dei turisti e della PA per il rinnovo dei contratti pubblici nel 2023. Sono positivi, ma meno determinanti rispetto al 2022, investimenti e import/export. Nel periodo 2024-2026, le previsioni variano tra l'1,6% e l'1,2% nel 2024 con una tendenza alla convergenza dei due scenari nei restanti anni del periodo di stima. In media d'anno, il PIL aumenterebbe, in termini reali, nello Scenario 1 dell'1,4% nel 2025 e dell'1,1% nel 2026; nello Scenario 2 dell'1,3% nel 2025 e dell'1,1% nel 2026.

Le previsioni del PIL

(variazioni % sull'anno precedente a valori concatenati)



	2022	2023	2024	2025	2026
Scenario 1					
(sulla base del quadro macroeconomico programmatico - DEF 2023)	4,1	1,4	1,6	1,4	1,1
Scenario 2					
(sulla base delle prospettive economiche - FMI 2023)	4,1	1,2	1,2	1,3	1,1

Fonte: ISPAT, FBK-IRVAPP - elaborazioni ISPAT

Un incremento generalizzato, seppur eterogeneo, del valore aggiunto dei diversi settori

Nel 2022 si è registrato un incremento generalizzato, benché di entità eterogenea, del valore aggiunto nei diversi settori. L'industria si è mostrata particolarmente resiliente, beneficiando della robusta espansione del settore delle costruzioni ma anche della specializzazione nel comparto energetico. Più rallentata la crescita della manifattura a causa degli elevati costi dell'energia e delle difficoltà nella fornitura degli input. Buoni riscontri dal settore dei servizi in tutte le sue componenti (turismo, ristorazione e tempo libero, servizi alla persona e servizi alle imprese). Anche l'agricoltura registra risultati positivi.

L'anno 2022 è in chiaroscuro

I livelli produttivi sono risultati molto brillanti nel primo semestre dell'anno, anche se fortemente condizionati nella loro entità nominale dall'inflazione. Si confermano più performanti i risultati delle imprese internazionalizzate e di maggiori dimensioni. Segnali di rallentamento si sono riscontrati a partire dal terzo trimestre soprattutto nel mercato provinciale e per le imprese meno strutturate. La domanda locale si caratterizza per un andamento in sensibile rallentamento e risulta in leggera contrazione nel quarto trimestre (-0,3%). La domanda nazionale evidenzia una crescita annua più sostenuta (+11,2%); buoni risultati si osservano anche dal fatturato verso l'estero (+20,3%).

La dinamica dei settori produttivi è condizionata, in modo importante, dall'inflazione

Nel corso dell'anno il fatturato complessivo dei settori produttivi presenta un incremento, su base annua, dell'11,5%, con variazioni più significative nei primi sei mesi dell'anno. Con intensità diverse tutti i settori hanno fatto segnare aumenti importanti che però riflettono in gran parte la crescita dei prezzi: in termini reali le performance settoriali risultano infatti molto più contenute se non, in alcuni casi, negative.

Gli imprenditori rimangono generalmente ottimisti

Nonostante una congiuntura difficile il giudizio degli imprenditori sulla redditività e sulla situazione economica delle proprie aziende riflette una situazione complessiva tutto sommato positiva. La percentuale di chi dichiara un giudizio soddisfacente o buono supera di gran lunga gli insoddisfatti e anche in prospettiva il sentiment appare in ulteriore miglioramento, segno che le imprese percepiscono di essersi adattate agli effetti dell'impennata dei costi di produzione e sono ottimiste rispetto alla temporaneità di questo periodo anomalo.

Buoni riscontri dagli investimenti ma cala la voglia di investire

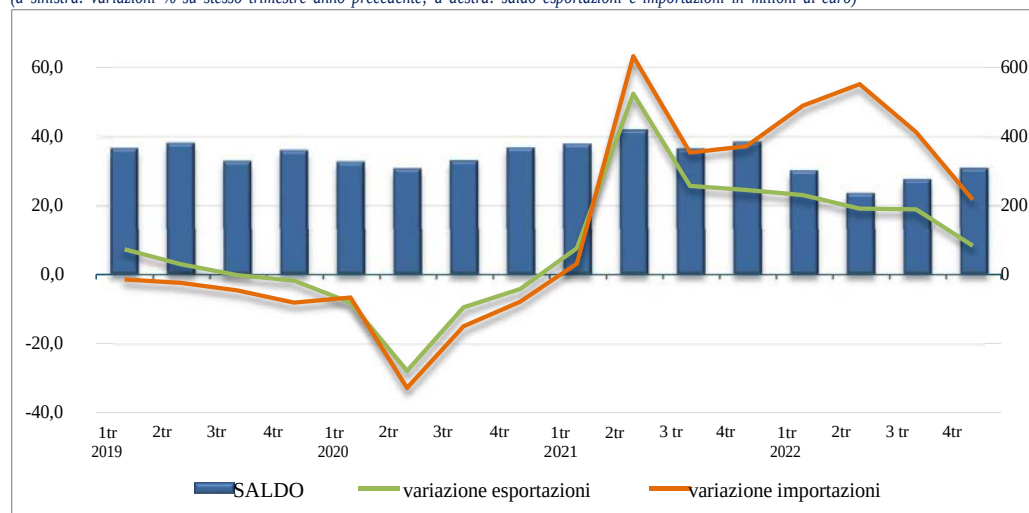
Nel 2022 il 62,4% delle imprese ha mantenuto un profilo di investimento simile al 2021 e rimane superiore la quota di chi ha aumentato gli investimenti rispetto a chi li ha diminuiti. Gli investimenti nelle costruzioni sono cresciuti in modo sostenuto, grazie in particolare agli incentivi pubblici. Anche la componente relativa a impianti, macchinari e mezzi di trasporto sembra aver attratto un ammontare elevato di investimenti. La propensione agli investimenti, dopo la buona tenuta del 2022, sembra mostrare segnali di debolezza. Sono le costruzioni ad evidenziare le prospettive meno favorevoli e, ancora una volta, le imprese dimensionalmente più piccole.

Cresce il valore delle esportazioni e delle importazioni ma è condizionato dall'elevata inflazione

In termini assoluti la domanda estera di beni e servizi raggiunge il livello record di 5,15 miliardi di euro. La variazione delle esportazioni del Trentino (+16,3%) appare molto superiore ai valori che si registravano negli anni precedenti la pandemia. Questi risultati, calcolati in valore, incorporano non solo l'aumento delle quantità esportate ma anche il consistente aumento dei prezzi registrato per tutto il 2022; in termini reali l'incremento delle esportazioni si attesta al 4,8%. Particolarmente vivaci anche le importazioni, sospinte dagli elevati livelli produttivi. Su base annua il loro incremento complessivo è del 40,1% per un valore superiore ai 4 miliardi di euro. Anche in questo caso i valori incorporano la componente inflattiva; al netto dell'incremento dei prezzi le importazioni presentano un incremento nel 2022 pari al 15,3%. Per effetto della maggiore intensità di crescita delle importazioni rispetto alle esportazioni, il saldo commerciale a prezzi correnti, pur rimanendo positivo, si è ridotto rispetto all'anno precedente di circa il 28% (-27,7%).

Il commercio con l'estero

(a sinistra: variazioni % su stesso trimestre anno precedente; a destra: saldo esportazioni e importazioni in milioni di euro)



Fonte: Istat – elaborazioni ISPAT

Si consolida il ruolo dell'Europa come principale mercato di sbocco delle merci trentine

L'Europa continua a rappresentare il mercato estero di riferimento per circa tre quarti delle merci esportate (73,5%), con un leggero incremento rispetto all'anno precedente (73,1%). In questo contesto si conferma il ruolo fondamentale dei Paesi dell'Unione europea verso i quali è diretto il 57,4% delle merci esportate. Non si osservano spostamenti significativi delle quote di mercato per i principali Paesi di destinazione delle merci trentine: il primo Paese rimane la Germania con un 16,3%, seguito dagli Stati Uniti che mantengono una quota prossima al 13% dell'export (12,6%) e dalla Francia (9,7%). Il Regno Unito continua a rappresentare circa l'8% del valore complessivo).

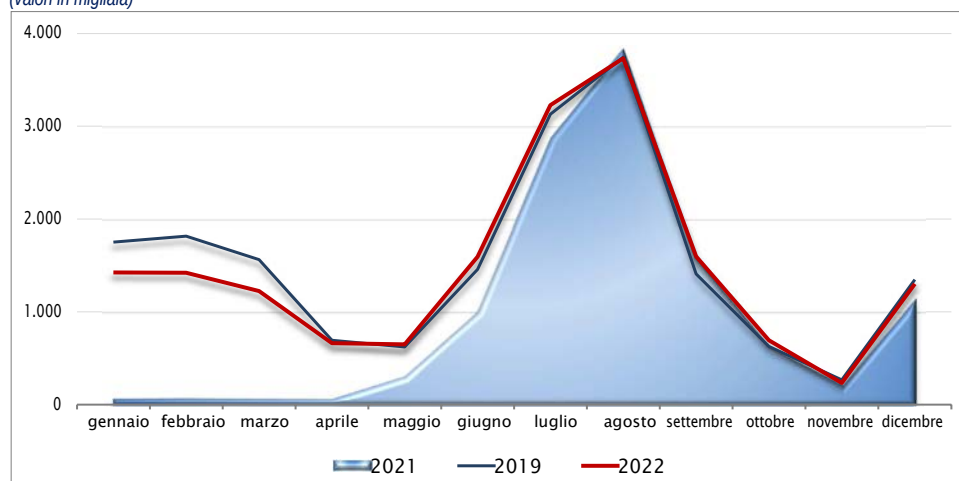
Si normalizzano i numeri del turismo

Il 2022 ha visto la ripresa del turismo rispetto ai due anni precedenti con numeri che si avvicinano agli ottimi risultati dell'anno 2019. I pernottamenti negli esercizi alberghieri ed extralberghieri sono di poco superiori ai 17,7 milioni, con una prevalenza di turisti italiani (60,6%). Anche se il bilancio finale parla di valori in crescita degli arrivi del 49,9% e delle presenze del 48,7% sull'anno precedente, i primi mesi dell'inverno 2022 sono stati ancora parzialmente influenzati da restrizioni e dalle tensioni geopolitiche che hanno condizionato, in particolar modo, i turisti stranieri. I segnali di un progressivo ritorno alla normalità trovano conferma nel confronto con l'anno 2019 che mostra una flessione degli arrivi dell'1% e un calo delle presenze del 3,6% con risultati diversi per i due settori: bene l'extralberghiero, in leggera sofferenza il comparto alberghiero.

Ottimi i segnali della stagione invernale 2022/2023, buone le prospettive per l'estate

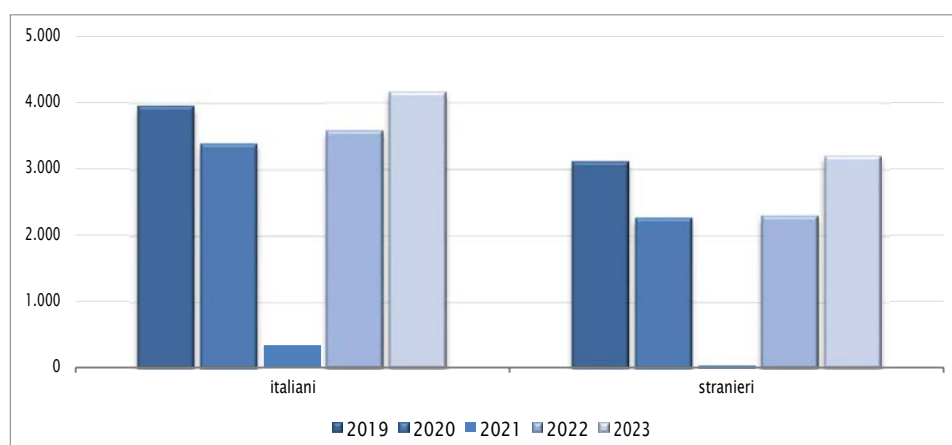
Rispetto alla stagione 2021/2022 la crescita degli arrivi e delle presenze è stata rispettivamente del 23,6% e del 25,1%. Bilancio positivo anche rispetto al periodo pre-Covid con gli arrivi in crescita del 7,9% e le presenze del 4,1%. Particolarmente favorevoli i mesi da dicembre a febbraio e il mese di aprile mentre il mese di marzo fa osservare una flessione che però non influisce sull'ottima performance della stagione invernale 2022/2023. I principali operatori sono ottimisti sull'andamento della stagione estiva e nel recupero di competitività, specialmente nei confronti degli stranieri.

Le presenze alberghiere ed extralberghiere per mese
(valori in migliaia)



Fonte: ISPAT – elaborazioni ISPAT

Le presenze nella stagione invernale per provenienza



(valori in migliaia)

Fonte: Istat, ISPAT – elaborazioni ISPAT

Un mercato del lavoro in miglioramento

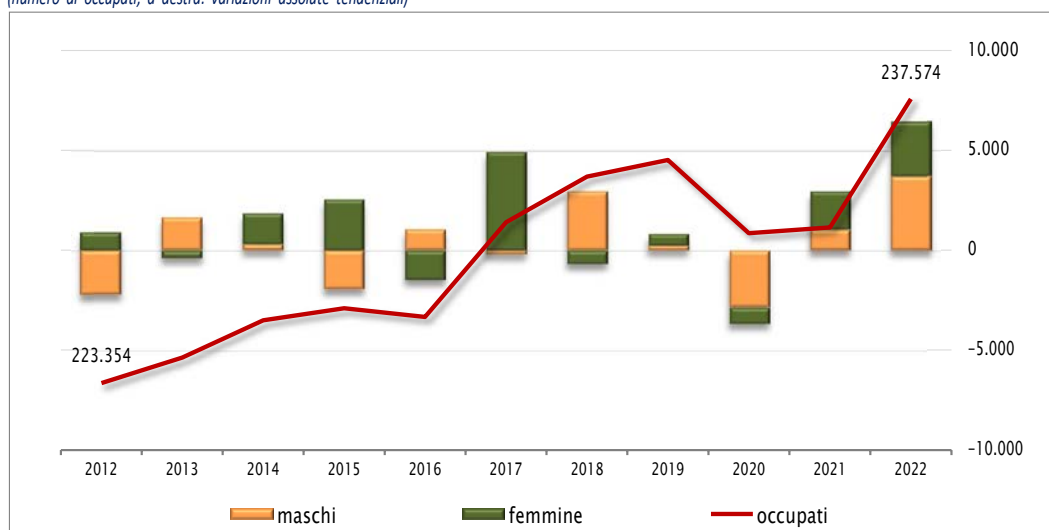
In coerenza con lo scenario macroeconomico, gli indicatori di partecipazione al mercato del lavoro evidenziano per il 2022 andamenti favorevoli. L'occupazione in Trentino supera il livello pre-pandemico confermando la reattività del mercato del lavoro provinciale. Sia i tassi che gli aggregati principali del lavoro forniscono riscontri positivi per entrambe le componenti di genere. In particolare, l'aumento delle forze di lavoro e dell'occupazione si associa alla riduzione dei disoccupati e degli inattivi in età lavorativa.

Aumenta la partecipazione al mercato del lavoro ma persistono le differenze di genere

L'andamento del tasso di attività evidenzia nel corso degli anni una profonda differenza di genere. Sebbene le donne abbiano rappresentato la componente più dinamica del mercato del lavoro, con un innalzamento della loro partecipazione che di fatto si è tradotta in una maggiore disponibilità a lavorare e in una effettiva crescita dell'occupazione, i livelli per genere delle grandezze osservate rimangono distanti ed evidenziano una netta superiorità della partecipazione degli uomini rispetto a quella delle donne. Non mancano i segnali positivi come la riduzione su base annua del gender gap di 0,8 punti percentuali in favore delle donne, che passa dagli 11,5 punti percentuali del 2021 ai 10,7 del 2022.

La dinamica degli occupati

(numero di occupati; a destra: variazioni assolute tendenziali)



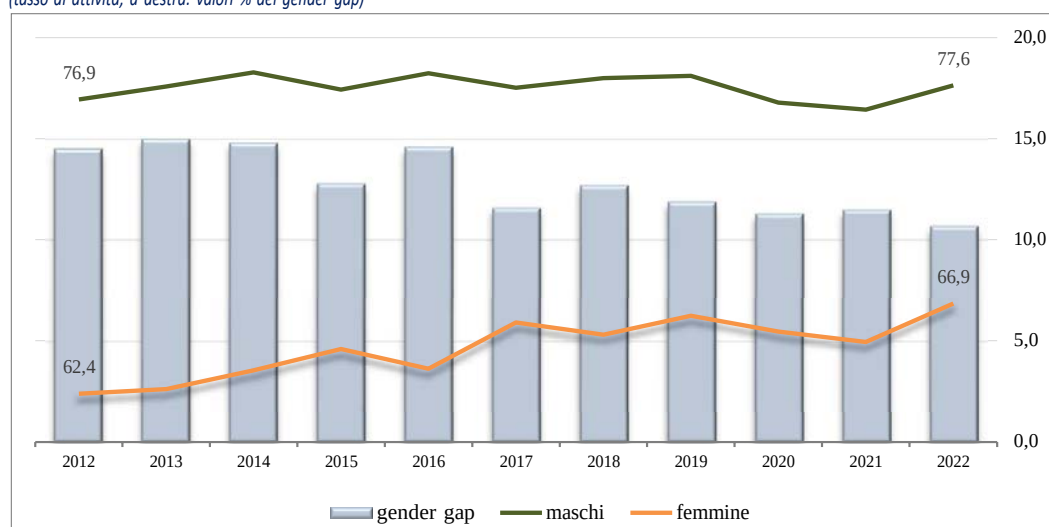
Fonte: Istat, ISPAT – elaborazione ISPAT

Qualità del lavoro da migliorare

Gli indicatori sulla qualità del lavoro evidenziano alcune criticità che hanno comportato in questi anni un impoverimento qualitativo del mercato del lavoro: lavoratori sovraistruiti, tasso di mancata partecipazione al lavoro, precarietà lavorativa. Queste problematiche coinvolgono maggiormente le donne che vedono peggiorare la qualità lavorativa e ampliarsi i divari rispetto agli uomini. In aggiunta si riscontra anche il problema del Gender Pay Gap, cioè di una retribuzione inferiore rispetto a quella dei colleghi maschi a parità di mansione.

L'andamento del tasso di attività (15-64 anni)

(tasso di attività; a destra: valori % del gender gap)



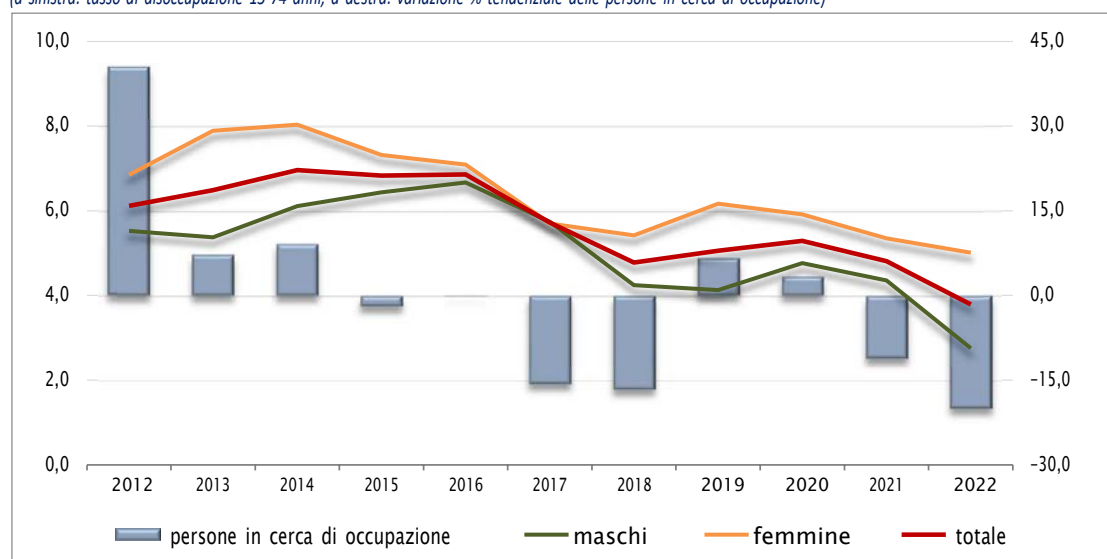
Fonte: Istat, ISPAT – elaborazione ISPAT

Prosegue la riduzione della disoccupazione

Il tasso di disoccupazione (15-74 anni) è pari al 3,8%: quello maschile si attesta al 2,8%, quello femminile al 5%. In prevalenza i disoccupati sono diplomati (52%), contenuta è la presenza di laureati; per circa la metà sono persone che già erano nel mondo del lavoro e per oltre il 30% provengono dall'inattività. Il tasso di disoccupazione giovanile (15-24 anni) è pari al 12%, in riduzione e significativamente più contenuto di quello italiano (23,7%). I disoccupati giovani costituiscono circa il 30% dei NEET (Not in Education, Employment or Training), con un'incidenza più elevata per la componente maschile.

La dinamica dei disoccupati

(a sinistra: tasso di disoccupazione 15-74 anni; a destra: variazione % tendenziale delle persone in cerca di occupazione)



Fonte: Istat, ISPAT – elaborazione ISPAT

IL CONTESTO SOCIALE

In provincia si registra una bassa natalità

La demografia inizia a creare attenzione anche in Trentino, in un contesto nazionale ed europeo di preoccupazione, in particolare, per la bassa natalità e l'invecchiamento della popolazione. In Trentino il numero medio di figli per donna è pressoché invariato dal 2019, rimanendo stabilmente al di sotto del livello di sostituzione della popolazione. Una popolazione sempre più caratterizzata da pochi giovani e molti adulti maturi o anziani comporta timori per la sostenibilità intergenerazionale dei sistemi socio/sanitari, previdenziali e di welfare. L'innalzamento degli indici di vecchiaia, dell'indice di dipendenza degli anziani e dell'età media della popolazione, combinati al calo delle nascite, alla riduzione del tasso di fecondità e all'aumento dell'età delle madri al concepimento del primo figlio, acuiscono la trappola demografica, anche in provincia.

Indicatori demografici: situazione attuale e prospettiva al 2050 per il Trentino e l'Italia

Indicatore demografico	2022		2050	
	Trentino	Italia	Trentino	Italia
Tasso di natalità (per mille abitanti)	7,4	6,7	8,5	7,1
Tasso di mortalità (per mille abitanti)	10,0	12,1	13,0	14,9
Crescita naturale (per mille abitanti)	-2,7	-5,4	-4,5	-7,9
Saldo migratorio interno (per mille abitanti)	3,0	0,0	1,7	0,0
Saldo migratorio con l'estero (per mille abitanti)	3,9	3,9	2,0	2,4
Saldo migratorio totale (per mille abitanti)	4,7	2,4	3,7	2,4
Tasso di crescita totale (per mille abitanti)	2,0	-3,0	-0,9	-5,5
Tasso di fecondità totale	1,37	1,24	1,76	1,51
(numero figli per donna in età feconda (15-49 anni)).				
Speranza di vita alla nascita - maschi	81,9	80,5	86,0	84,8
Speranza di vita a 65 anni - maschi	19,8	18,9	22,8	22,0
Speranza di vita alla nascita - femmine	86,3	84,8	88,4	88,2
Speranza di vita a 65 anni - femmine	23,3	21,9	25,0	24,8
Popolazione 0-14 anni (valori percentuali)	13,7	12,7	13,8	11,7
Popolazione 15-64 anni (valori percentuali)	63,4	63,5	54,9	53,4
Popolazione 65 anni e più (valori percentuali)	22,9	23,8	31,3	34,9
Indice di dipendenza strutturale (valori percentuali)	57,8	57,5	82,0	87,0
Indice di dipendenza degli anziani (valori percentuali)	36,1	37,5	57,0	65,0
Indice di vecchiaia (valori percentuali)	172,3	195,6	227,0	298,0
Età media della popolazione	45,3	46,2	48,4	50,7
Tasso di natalità (per mille abitanti)	7,4	6,7	8,5	7,1

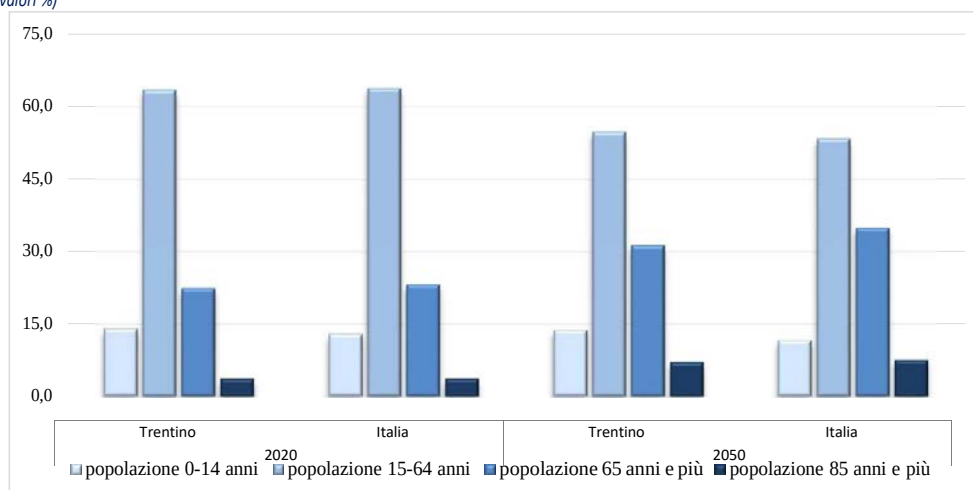
Fonte: Istat, ISPAT – elaborazioni ISPAT

L'invecchiamento della popolazione caratterizza anche il Trentino

In tale contesto esogeno, in Trentino la popolazione giovane (0-14 anni) e anziana (65 anni e più) evidenzia un'evoluzione simile a quella dell'Italia anche se con valori che, soprattutto nelle previsioni a lungo termine, appaiono più favorevoli per la provincia. La quota di anziani passerà nei prossimi trent'anni dal 22,9% al 31,3% con un indice di vecchiaia che dal valore attuale pari a 172,3 dovrebbe raggiungere il valore di 227 nel 2050.

L'incidenza della popolazione per classi di età

(valori %)



Fonte: Istat, ISPAT – elaborazioni ISPAT

Il Trentino evidenzia una buona attrattività nel contesto italiano

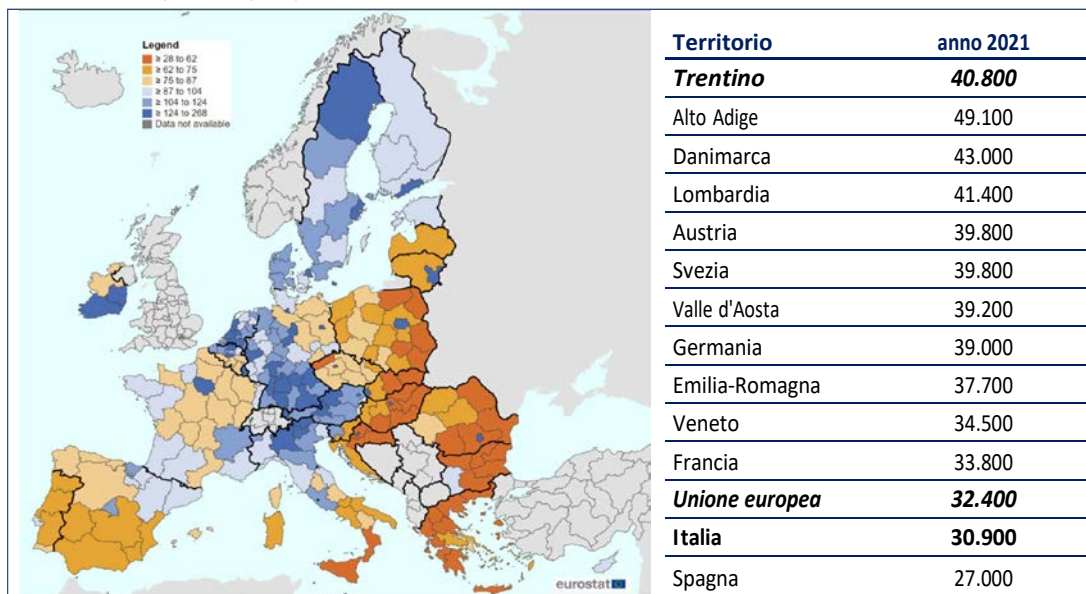
A differenza dell'Italia che dal 2015 vede la propria popolazione in diminuzione, quella trentina, se non si considerano gli anni della pandemia, riesce ancora a crescere seppur in modo contenuto grazie all'immigrazione dalle altre regioni italiane e dall'estero che, in entrambi i casi, registra un'intensità maggiore delle emigrazioni dalla provincia. Il Trentino mostra una buona attrattività che si basa su caratteristiche connesse al sociale, al welfare, ai servizi e all'ambiente. Questi aspetti sono prioritari nella scelta di trasferirsi in provincia dal momento che le regioni di principale provenienza dei nuovi residenti sono Lombardia, Alto Adige, Veneto ed Emilia-Romagna, tutti territori che denotano un benessere economico simile, se non superiore, al Trentino e opportunità di lavoro e di carriera migliori che in provincia. L'immigrazione dall'estero, invece, mostra segnali di rallentamento connessi alle ripetute crisi dell'ultimo decennio che hanno ridotto le possibilità di buoni posti di lavoro.

Elevato il benessere economico

Per benessere economico, misurato tramite il PIL pro-capite in parità di potere d'acquisto, il Trentino si colloca nelle prime posizioni sia a livello nazionale, con un valore di quasi 41mila euro, sia a livello europeo. In Italia l'indicatore non raggiunge i 31mila euro, 10mila euro in meno del Trentino e a livello europeo si attesta a 32.400 euro.

Il Pil pro-capite del Trentino: misura della ricchezza individuale

(Pil in PPA in media europea e valori pro-capite)



Fonte: Eurostat - elaborazione ISPAT

Anche la qualità della vita è distintiva in Trentino

La qualità della vita e il benessere di una collettività richiedono l'aggiunta al benessere economico di un altro insieme di indicatori per poter descrivere il buon vivere a 360° gradi. L'ultimo rapporto BES, curato da Istat, mostra più di tre quarti (76,0%) degli oltre 150 indicatori a livello medio/alto per il Trentino. Anche altri indici rappresentativi della qualità della vita posizionano la provincia ai primi posti tra le regioni italiane. Tra le regioni europee l'eccellenza del Trentino nel benessere economico non trova pari riscontro nel benessere sociale. In questo caso, pur risultando superiore alle medie europee, c'è la necessità di migliorare soprattutto negli elementi più sofisticati del progresso sociale.

Impoverimento della classe media

Nonostante gli indicatori di benessere economico e sociale riconoscano l'elevata ricchezza e qualità della vita in Trentino, le crisi che si sono succedute nell'ultimo periodo hanno ridotto le disponibilità economiche portando ad un impoverimento della popolazione. La popolazione a rischio povertà risulta in aumento negli anni recenti raggiungendo il 12% nel 2021 per poi attestarsi attorno all'8% nel 2022. Questo valore è inferiore sia alla ripartizione Nord-est che alla media italiana ed europea. Negli ultimi anni i trasferimenti pubblici, anche straordinari, hanno permesso di ridurre per circa un terzo il livello di povertà, un risultato migliore rispetto a quanto accade in Italia. La classe media è quella più colpita dalla situazione attuale perché esclusa dai sostegni pubblici e con gli stipendi erosi dall'inflazione

L'inflazione ai livelli degli anni Ottanta crea asimmetria negli effetti sulle famiglie

L'impatto che l'inflazione ha avuto nel corso del 2022 sulle famiglie è molto diverso in base alle condizioni economiche delle stesse: è più ampio sulle famiglie con minore capacità di spesa, per le quali raggiunge il 12,1% contro il 7,2% per quelle con maggiore capacità di spesa. Il marcato incremento dell'inflazione è determinato quasi interamente dalla dinamica dei prezzi dei beni, in particolare di quelli energetici. Anche i

prezzi dei servizi risultano in rafforzamento, sebbene in modo molto più contenuto. Poiché i beni incidono in misura più rilevante sulle spese delle famiglie meno abbienti e viceversa i servizi pesano maggiormente sul bilancio di quelle più agiate, la crescita dell'inflazione, che riguarda tutti i gruppi di famiglie, è più ampia per le famiglie meno ricche rispetto a quelle benestanti. Per le prime l'inflazione in media d'anno accelera di 9,7 punti percentuali passando da 2,4% del 2021 a 12,1% nel 2022, mentre per le seconde aumenta da 1,6% dello scorso anno a 7,2% del 2022. Pertanto, rispetto al 2021, il differenziale inflazionistico tra le due classi si amplia ed è pari a 4,9 punti percentuali.

Decelera la crescita dei depositi delle famiglie dopo la straordinarietà del periodo pandemico

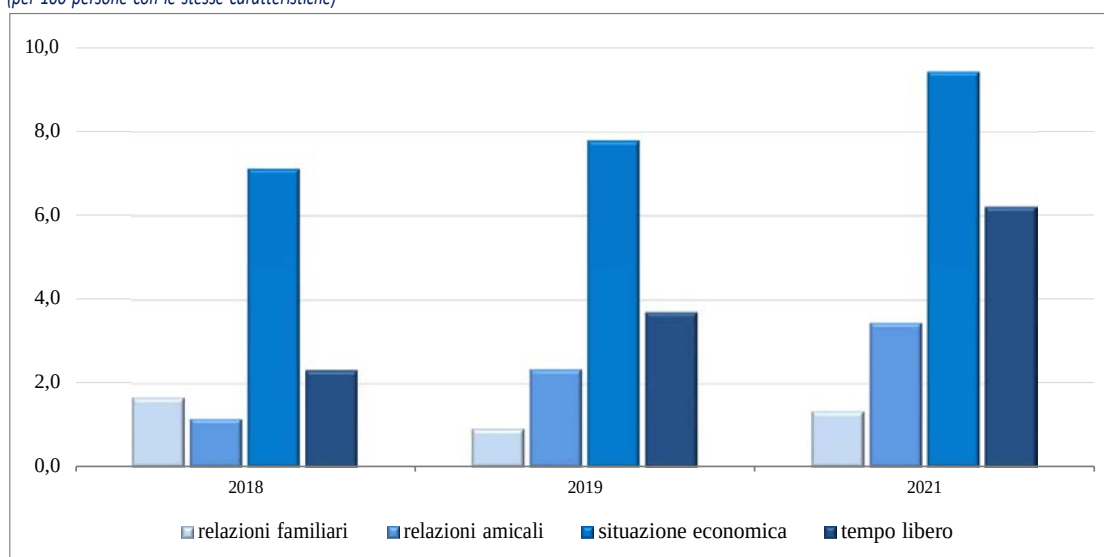
I depositi delle famiglie hanno intrapreso un sentiero di decelerazione tendenziale a partire dal primo trimestre 2022 fino a registrare a dicembre una crescita, su base annua, abbastanza contenuta rispetto alle dinamiche osservate nei due anni precedenti. I depositi delle famiglie, pertanto, hanno ridotto l'intensità di crescita sia per effetti dovuti a riallocazioni di portafoglio, sia per sostenere i consumi. Il risparmio straordinario accumulato nel periodo pandemico ha svolto, anche in Trentino, un ruolo essenziale nel sostenere i consumi delle famiglie a fronte dell'erosione dei redditi determinati dell'inflazione.

I giovani risentono maggiormente degli effetti dell'isolamento del periodo COVID

Le tensioni legate al processo inflazionistico e alla situazione internazionale hanno reso incerte le prospettive future delle famiglie. Dopo la pandemia le relazioni familiari e amicali si sono modificate a causa dell'isolamento e delle restrizioni alla mobilità e alla vita sociale con la conseguenza che sono aumentati i giudizi negativi sia per il proprio network familiare che amicale. Tuttavia, il livello di soddisfazione per le relazioni interpersonali varia a seconda dell'età. Mentre rimane stabile la valutazione positiva sulle relazioni sociali all'interno della famiglia per adulti ed anziani rispetto al 2019, si riducono i giovani che hanno rapporti molto soddisfacenti nella cerchia familiare, passati dal 47,4% nel 2019 al 44,1% nel 2021. All'esterno del nucleo familiare, aumentano soprattutto tra giovani ed adulti coloro che dichiarano di avere dei rapporti con amici per nulla soddisfacenti. Inoltre, si amplia la quota di giovani e adulti che danno un giudizio negativo sulla qualità del proprio tempo libero. I giovani hanno incrementato la quota di insoddisfatti di 2,5 punti percentuali dal 2019 al 2021 (da 3,7 a 6,2%), mentre gli adulti di 4,2 punti, arrivando al 10,3% nel 2021.

Elevata e stabile è la partecipazione civica e politica, mentre la partecipazione sociale cresce lentamente dopo la pandemia, così come il dato sulle persone che dichiarano di avere una cerchia di relazioni su cui possono contare, che si attesta intorno all'84,6%.

La popolazione (classe 14-34 anni) che si dichiara per nulla soddisfatta di alcuni aspetti della propria vita
(per 100 persone con le stesse caratteristiche)



Fonte: Istat, ISPAT - elaborazioni ISPAT

IL PNRR IN TRENTINO

L'ammontare stimato di risorse assegnate al Trentino per finanziare investimenti del PNRR79 è ad oggi quantificabile per un valore di circa 1,6 miliardi di euro distribuiti tra le sei missioni. Gli interventi i cui soggetti attuatori sono Istituzioni locali (Provincia e Comuni in primis) ammontano a circa 650 milioni di euro. A ciò si aggiungono le risorse di spesa per interventi eseguiti da soggetti attuatori esterni alla provincia su progettualità nazionali (in particolare gli oltre 900 milioni per la realizzazione del bypass ferroviario di Trento proposto da Rete Ferroviaria Italiana - RFI). Esiste inoltre una componente di intervento, non facilmente quantificabile, i cui soggetti attuatori sono privati coinvolti in progetti sviluppati in base a bandi nazionali che non prevedono riparti di risorse dedicate al territorio. Le valutazioni di seguito riportate non tengono conto di questa componente.

Una stima dell'impulso sull'economia provinciale: È stata elaborata una stima dell'impatto che la spesa per finanziare i progetti PNRR al momento programmati in Trentino potrebbe avere sull'economia provinciale. La valutazione si focalizza sulla fase di realizzazione del Piano in cui la spinta sul sistema economico proviene dalla cosiddetta fase di cantiere degli interventi, ovvero il momento in cui si avvia l'attività produttiva per la loro realizzazione. In questo momento l'economia riceve un impulso dal lato della domanda il cui effetto si manifesta nel periodo di messa a terra delle risorse di spesa disponibili. La metodologia utilizzata per la stima dell'impatto economico di tale impulso fa riferimento alla modellistica Input/Output che si fonda sulla descrizione della struttura intersettoriale del sistema produttivo e, in particolare, sulla conoscenza delle interdipendenze che connettono i diversi settori economici. Oltre a descrivere il sistema produttivo, l'approccio Input/Output consente di valutare gli effetti che variazioni esogene nella domanda finale (in particolare un aumento degli investimenti) producono sul sistema economico incorporando l'effetto sul valore aggiunto che si genera nei settori attivati direttamente dagli interventi (effetto diretto) e dalla domanda di beni intermedi per soddisfare la realizzazione degli interventi (effetto indiretto). A ciò si aggiunge l'effetto indotto proveniente dai redditi distribuiti a seguito dell'attivazione degli interventi attraverso i consumi finali. L'esercizio valutativo è stato elaborato mediante l'uso di matrici intersettoriali specifiche per il sistema produttivo trentino. Esso mira alla quantificazione dell'effetto sul valore aggiunto e quindi sul PIL provinciale generato dalla realizzazione dell'intero Piano, rispetto ad uno scenario senza PNRR. La valutazione

tiene conto del fatto che parte dei benefici della realizzazione degli interventi in Trentino vanno a componenti produttive attivate all'estero e nelle altre regioni italiane che sono legate al sistema trentino dal flusso di importazioni di beni d'investimento e di beni e servizi intermedi necessari al completamento degli interventi.

Ricaduta macro-economica della spesa complessiva PNRR in Trentino

Considerando l'ammontare complessivo di finanziamenti PNRR, si stima che ai circa 1,6 miliardi di euro di spesa previsti (circa 700 milioni senza considerare il bypass ferroviario di RFI) dovrebbe corrispondere uno stimolo aggiuntivo al PIL provinciale, rispetto ad uno scenario senza PNRR, per un valore di circa 1,3 miliardi di euro (560 milioni circa senza bypass ferroviario). In termini di moltiplicatore del PIL, ovvero del rapporto che intercorre tra l'aumento unitario di spesa e il corrispondente aumento del PIL, si è stimato un valore intorno a 0,8. Ciò significa che in media per 100 euro spesi nella realizzazione dei progetti finanziati dal PNRR, potrebbe rimanere nel sistema produttivo locale una quota dell'effetto generato dalla domanda aggregata aggiuntiva attivata pari a circa 80 euro. Assumendo un periodo di attuazione di 5 anni, l'impulso medio per anno sul PIL provinciale si aggirerebbe intorno ai 113 milioni di euro, che potrebbero arrivare a 260 circa considerando anche l'impatto stimato per la realizzazione del bypass ferroviario. All'impulso sul PIL si associa un aumento medio dell'occupazione stimato intorno alle 1.400 unità di lavoro equivalenti per anno (circa 3.200 considerando anche il bypass ferroviario).

Alcuni punti di attenzione nell'attuazione del Piano

Esistono alcuni fattori di criticità nell'attuazione del Piano, in particolare nella componente di intervento in opere infrastrutturali, su cui si è posta l'attenzione negli ultimi mesi e che si innestano nella più ampia discussione sulla opportunità di una rimodulazione del PNRR in corso a livello nazionale. Sebbene riconducibili a elementi esterni di tipo oggettivo, tali fattori sono da tenere in conto in una visione più ampia sulla valutazione della possibile ricaduta del PNRR anche a livello locale. Un primo fattore di criticità riguarda il reperimento di manodopera. La possibilità di soddisfare la domanda di lavoro aggiuntiva generata dal PNRR si scontra con la difficoltà di reperimento di manodopera in un mercato del lavoro ancora in espansione post-pandemia a cui si associa l'evoluzione demografica sfavorevole e la perdita costante di occupazione con specializzazione nelle aree di interesse del Piano, in particolare nel comparto delle costruzioni. Un secondo elemento è connesso all'aumento dei costi delle materie prime e alle difficoltà di approvvigionamento delle stesse. Benché si stia osservando una graduale stabilizzazione delle pressioni inflattive, i rincari delle materie prime registrati nell'ultimo anno, in particolare nell'edilizia, hanno generato effetti negativi sull'economia e sui contratti pubblici, anche a fronte delle risorse stanziare per integrare la dotazione finanziaria dei progetti. A ciò si deve aggiungere un problema di capacità produttiva che potrebbe non essere sufficiente alla realizzazione di tutte le iniziative nei tempi previsti, in particolare quelle a più alta intensità infrastrutturale. Un ulteriore elemento di criticità è legato, infine, a problemi di attuazione e ritardi che potrebbero essere causati dalla carenza di personale, sia a livello centrale che periferico, necessario per la predisposizione ed esecuzione dei progetti ed il monitoraggio della spesa.

IL CONCORSO DELLE AUTONOMIE LOCALI AGLI OBIETTIVI DI GOVERNO

Con l'integrazione al Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2020, sottoscritta in data 13 luglio 2020, le parti hanno concordato di sospendere per l'esercizio 2020 l'obiettivo di qualificazione della spesa per i comuni trentini, in considerazione dell'incertezza degli effetti dell'emergenza epidemiologica sui bilanci comunali sia in termini di minori entrate che di maggiori spese. Alla luce del perdurare della situazione di emergenza sanitaria, tenuto conto dei rilevanti riflessi finanziari che tale emergenza genera sia sulle entrate, in termini di minor gettito, sia sull'andamento delle spese e considerato altresì che le norme di contabilità pubblica pongono come vincolo l'equilibrio di bilancio, le parti –in sede di Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2021- hanno concordato di proseguire la sospensione anche per il 2021 dell'obiettivo di qualificazione della spesa e nello specifico quindi hanno stabilito di non fissare un limite al contenimento della spesa contabilizzata nella missione 1 come indicato nel Protocollo d'intesa per la finanza locale per il 2020 per il periodo 2020-2024. Contestualmente le parti hanno concordato che l'individuazione degli obiettivi di qualificazione della spesa saranno definiti a partire dall'esercizio 2022 tenuto conto dell'evoluzione dello scenario finanziario conseguente all'andamento della pandemia.

Con il Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per l'anno 2023, siglato in data 28.11.2022, si è concordato di non fissare un limite al contenimento della spesa contabilizzata nella missione 1, come indicato nel protocollo d'intesa per la finanza locale per il 2020 per il periodo 2020-2024 e si è confermata l'applicazione delle disposizioni che recano vincoli alla spesa relativamente all'assunzione di personale. Il Protocollo d'intesa in materia di finanza locale, integrazione per l'anno 2023 – accordo per l'anno 2024, siglato in data 07.07.2023, nulla di diverso dispone al riguardo.

Per tutta la durata del suo mandato, quest'amministrazione manterrà ferma l'attenzione nella realizzazione dei propri obiettivi strategici, nel rispetto dei vincoli declinati dalla specifica normativa in materia di finanza pubblica, migliorando per quanto possibile la qualità della spesa corrente nell'ottica del suo contenimento.

SITUAZIONE SOCIO-ECONOMICA

Le condizioni e prospettive socio-economiche diventano particolarmente significative quando vengono lette in chiave di benessere equo sostenibile della collettività amministrata e per misurarne e confrontarne i relativi indicatori, basati sulla valutazione dei dati maggiormente rappresentativi della comunità stessa.

I parametri sui quali valutare l'effettivo avanzamento di una società non devono perciò essere solo di carattere economico, ma anche sociale e ambientale, corredati da misure di disuguaglianza e sostenibilità che forniscano concreti elementi di riferimento per la definizione delle politiche di sviluppo della comunità.

LA POPOLAZIONE

Dati demografici	2018	2019	2020	2021	2022	31.08.2023
Popolazione residente	5501	5535	5516	5502	5470	5482
Maschi	2705	2725	2698	2692	2680	2687
Femmine	2796	2810	2818	2810	2792	2795
Famiglie	2327	2338	2330	2351	2346	2341
Stranieri	686	693	667	644	598	599
n. nati (residenti)	54	49	54	37	34	36
n. morti (residenti)	51	65	63	67	50	44
Saldo naturale	3	-16	-9	-30	-16	-8
Tasso di natalità	9,8	8,9	9,8	6,72	6,20	=
Tasso di mortalità	9,3	11,8	11,4	12,16	9,11	=
n. immigrati nell'anno	264	253	202	219	195	141
n. emigrati nell'anno	243	203	212	203	211	121
Saldo migratorio	21	50	-10	16	-16	+20

Andamento demografico:

Nel Comune di Mezzocorona al 31.08.2023 risiedono 5482 persone, di cui 2687 maschi e 2795 femmine, distribuite su 25,43 kmq con una densità abitativa pari a 216,36 abitanti per kmq.

Fino al 31.08.2023:

- sono stati iscritti 36 bimbi per nascita e 141 persone per immigrazione;
- sono state cancellate 44 persone per morte e 121 per emigrazione.

Anche quest'anno, come già nel precedente, si conferma il saldo negativo della dinamica naturale, che registra al 31/08/2023 un decremento (-8 unità); il saldo migratorio segna un deciso incremento di +20 unità, portando il saldo demografico a +12 unità.

	2018	2019	2020	2021	2022	31.08.2023
n. decessi	51	65	63	67	50	49
n. cremazioni	25	31	33	38	27	28
%	49,02	47,69	52,38	56,72	54	57,14

Popolazione divisa per fasce d'età	2018	2019	2020	2021	2022	31-08-2023
Popolazione al 31.12	5501	5535	5516	5502	5470	5482
In età prima infanzia (0/2 anni)	167	156	161	139	127	129
In età prescolare (3/6 anni)	225	232	225	225	217	224
In età scuola primaria e secondaria 1° grado (7/14 anni)	446	428	440	444	442	439
In forza lavoro 1° occupazione (15/29 anni)	817	846	852	848	828	826
In età adulta (30/65)	2696	2714	2668	2656	2640	2641
Oltre l'età adulta (oltre 65)	1150	1159	1170	1190	1216	1223

Situazioni e tendenze socio-economiche

Caratteristiche delle famiglie residenti	2018	2019	2020	2021	2022	31.08.2023
n. famiglie	2327	2338	2330	2351	2346	2341
n. medio componenti	2,36	2,47	2,37	2,34	2,33	2,34
% famiglie con un solo componente	32,91%	32,51%	32,70%	33,05%	33,54%	33,36
% famiglie con 6 componenti e +	1,07%	1,33%	1,33%	1,19%	1,19%	1,28
% famiglie con bambini di età < 6 anni	11,17%	11,98%	12,15%	11,10%	11,21%	11,19
% famiglie con componenti di età > 64 anni	35,58%	35,89%	36,49%	36,45%	37,25%	37,55

Percentuali dei bambini frequentanti l'asilo nido (2 strutture presenti sul territorio, una convenzionata da settembre 2014)

anno scolastico	2018 /2019	2019 /2020	2020 /2021	2021 /2022	2022 /2023	2023 /2024
Posti asilo	62	49	47	47	62	62
Numero alunni	34	37	36	32	35	34
Alunni residenti	210	220	218	205	143	135
% residenti frequentanti asilo	16,19	16,81	16,51	15,60	16,27	16,19
% residenti non frequentanti l'asilo	83,81	83,19	83,49	84,40	83,73	83,81

L'ECONOMIA INSEDIATA:

L'economia di Mezzocorona gravita in larga misura sul settore dell'agricoltura, con molteplici attività indotte, in particolare nel settore dei servizi, delle attività commerciali, dei pubblici esercizi e dell'artigianato. Si riporta in sintesi l'andamento dei principali settori economici e i principali comparti produttivi locali:

- turismo: in questi ultimi anni sono sorte alcune attività di Bed & Breakfast che hanno integrato la capacità ricettiva della borgata. Attualmente le strutture ricettive sono costituite da 4 alberghi, 8 Bed & Breakfast, 3 agritur, nr. 2 alloggio turistico.

Anno 2022

Mese	Arrivi					Presenze					Permanenza media				
	Alberghiero	Variazione % anno precedente	Extralberghiero	Variazione % anno precedente	Arrivi TOTALE	Alberghiero	Variazione % anno precedente	Extralberghiero	Variazione % anno precedente	Presenze TOTALE	Alberghiero	Variazione % anno precedente	Extralberghiero	Variazione % anno precedente	Permanenza media TOTALE
Gennaio	178	-45,9	41	-75,88	219	610	-21,49	425	-27,35	1035	3,43	45,11	10,37	201,23	13,8
Febbraio	254	-22,09	42	-67,44	296	1230	79,3	430	-4,66	1660	4,84	130,13	10,24	192,84	15,08
Marzo	220	147,19	42	162,5	262	1233	592,7	515	106	1748	5,6	180,23	12,26	-21,52	17,86
Aprile	208	1980	31	933,33	239	548	813,33	472	156,52	1020	2,63	-56,09	15,23	-75,18	17,86
Maggio	377	423,61	89	535,71	466	794	390,12	691	160,75	1485	2,11	-6,4	7,76	-58,98	9,87
Giugno	468	64,79	92	-14,02	560	826	27,47	816	82,14	1642	1,76	-22,65	8,87	111,84	10,63
Luglio	925	47,29	237	-9,54	1162	1628	29,82	819	1,61	2447	1,76	-11,86	3,46	12,33	5,22
Agosto	1301	31,81	301	-4,75	1602	2616	24,33	1187	-7,12	3803	2,01	-5,67	3,94	-2,49	5,95
Settembre	1064	54,65	231	0,87	1295	1557	15,42	916	-8,58	2473	1,46	-25,37	3,97	-9,37	5,43
Ottobre	702	78,17	152	-6,75	854	1400	66,07	870	2,59	2270	1,99	-6,79	5,72	10,02	7,71
Novembre	452	63,77	98	188,24	550	1035	20,91	780	37,32	1815	2,29	-26,17	7,96	-52,36	10,25
Dicembre	477	129,33	127	323,33	604	1095	53,79	678	37,25	1773	2,3	-32,94	5,34	-67,58	7,64

Mese	Arrivi ITA	Variazione % anno precedente	Arrivi Stranieri	Variazione % anno precedente	Arrivi TOTALE	Presenze ITA	Variazione % anno precedente	Presenze Stranieri	Variazione % anno precedente	Presenze TOTALE
Gennaio	200	-53,6	19	-72,06	219	878	-14,01	157	-53,96	1035
Febbraio	281	-27,76	15	64,2	296	1445	-77,27	215	-16,34	1660
Marzo	236	143,3	26	355,45	262	1421	225	327	181,9	1748
Aprile	228	1653,85	11	1738,46	239	811	554,03	209	318,03	1020
Maggio	391	371,08	75	2400	466	1256	342,25	229	60,14	1485
Giugno	373	13,03	187	206,56	560	1158	29,24	484	142	1642
Luglio	726	16,53	436	63,3	1162	1542	-1,15	905	81	2447
Agosto	1012	0,2	590	101,37	1602	2541	-7,13	1262	95,36	3803
Settembre	543	-10,1	752	140,26	1295	1327	-23,78	1146	87,87	2473
Ottobre	622	36,11	232	132	854	1566	11,38	704	147,02	2270
Novembre	501	76,41	49	88,46	550	1366	11,06	449	131,44	1815
Dicembre	565	156,82	39	116,67	604	1513	57,11	260	7	1773

Anno 2023

	Tipo di esercizio	Arrivi ITA	Var % 2023	Presenze ITA	Var % 2023	Arrivi EST	Var % 2023	Presenze EST	Var % 2023	Arrivi TOT	Var % 2023	Presenze TOT	Var % 2023
gennaio	Alberghiero	116		516		11		23		127		539	
	Extralberghiero	50		319		21		94		71		413	
	TOT	166	-17	835	-4,9	32	68,4	117	-25,5	198	-9,6	952	-8,1
febbraio	Alberghiero	150		486		29		66		179		552	
	Extralberghiero	46		241		19		135		65		376	
	TOT	196	-30,2	727	-49,7	48	220	201	-6,51	244	-17,6	928	-44,1
marzo	Alberghiero	229		672		45		77		274		749	
	Extralberghiero	70		333		23		175		93		508	
	TOT	299	26,7	1005	-29,3	68	161,5	252	-22,9	367	40,1	1257	-28,1
aprile	Alberghiero	320		852		150		219		470		1071	
	Extralberghiero	59		287		62		238		121		525	
	TOT	379	66,2	1139	40,4	212	1827	457	118,6	591	147,3	1596	56,5
maggio	Alberghiero	392		748		210		368		602		1116	
	Extralberghiero	53		358		103		309		156		667	
	TOT	445	13,8	1106	-11,9	313	317,3	677	195,6	758	62,6	1783	20,1
giugno	Alberghiero	447		854		449		631		896		1485	
	Extralberghiero	83		443		72		157		155		600	
	TOT	530	42,1	1297	12	521	176,6	788	62,6	1051	87,7	2085	26,8
luglio	Alberghiero	559		1130		471		706		1030		1836	
	Extralberghiero	91		410		146		238		237		648	
	TOT	650	-10,5	1540	-0,1	617	41,5	944	4,3	1267	9,1	2484	1,5
agosto	Alberghiero	700		1593		562		911		1262		2504	
	Extralberghiero	145		556		177		368		322		924	
	TOT	845	-16,5	2149	-15,4	739	25,5	1279	1,5	1584	-1,1	3428	-9,8
settembre	Alberghiero	583		1017		597		870		1180		1887	
	Extralberghiero	106		551		162		408		268		959	
	TOT	689	26,9	1568	11,4	759	0,9	1278	3,1	1448	11,8	2846	7,6
ottobre	Alberghiero	435		825		200		321		635		1146	
	Extralberghiero	154		527		55		158		209		685	
	TOT	589	26,9	1352	11,38	255	0,9	479	3,2	844	11,8	1831	7,6

- agricoltura: come indicato nella sotto indicata tabella quasi la metà delle aziende presenti a Mezzocorona sono del comparto agricoltura. Discreta la presenza delle attività commerciali e attività manifatturiere.

Settori d'attività secondo la classificazione Istat ATECO 2007	2018	2019	2020	2021	2022	31.08.2023
A) Agricoltura, silvicoltura pesca	295	297	294	292	297	294
B) Estrazione di minerali da cave e miniere						
C) Attività manifatturiere	52	52	53	51	52	53
D) Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condizionata	1	1	1	1	1	1
E) Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di gestione dei rifiuti e risanamento	1	1	1	1	1	1
F) Costruzioni	56	52	51	53	52	51

Settori d'attività secondo la classificazione Istat ATECO 2007	2018	2019	2020	2021	2022	31.08.2023
G) Comm. ingrosso e dettaglio; riparazione autoveicoli e motocicli	94	100	105	104	100	105
H) Trasporto e magazzinaggio	22	22	22	22	24	24
I) Attività dei servizi alloggio e ristorazione	24	24	22	22	24	20
J) Servizi di informazione e comunicazione	7	7	6	5	5	3
K) Attività finanziarie e assicurative	4	5	5	6	4	4
L) Attività immobiliari	15	14	14	14	14	13
M) Attività professionali, scientifiche e tecniche	6	8	8	11	11	10
N) Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imprese	6	7	8	8	10	9
O) amm. pubblica e difesa; assicuraz. sociale obblig.						
P) Istruzione	1	1	1	2	2	2
Q) Sanità e assistenza sociale	7	7	5	4	4	3
R) Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e divertimento	1	4	4	4	4	4
S) Altre attività di servizi	13	12	12	17	17	13
X) Imprese non classificate	11	11	12	10	13	6
TOTALE	633	635	623	624	635	616

QUADRO DELLE CONDIZIONI INTERNE ALL'ENTE

Territorio

L'analisi di contesto del territorio è reso tramite indicatori oggettivi (misurabili in dati estraibili da archivi provinciali) e soggettivi (grado di percezione della qualità del territorio) che attestano lo stato della pianificazione e dello sviluppo territoriale da un lato, la dotazione infrastrutturale e di servizi per la gestione ambientale dall'altro.

Tabella uso del suolo

Uso del suolo	superficie	modifiche 2022 (*)	stato attuale	%	programmazione	%
Urbanizzato /pianificato	1.792.074		1.792.074	7%	1.792.074	7%
Produttivo /industriale/ artigianale	598.702	-5835	592.867	2%	598.702	2%
Commerciale	376.303		376.303	1%	376.303	1%
Agricolo (specializzato/biologico)	7.164.642	5835	7.170.447	28%	7.164.642	28%
Bosco	12.386.304		12.386.304	49%	12.386.304	49%
Pascolo	83.336		83.336	0%	83.336	0%
Corpi idrici (fiumi, torrenti e laghi)	683.729		683.729	3%	683.729	3%
Improduttivo	1.880.989		1.880.989	7%	1.880.989	7%
Cave	461.483		461.483	2%	461.483	2%
Totale	25.427.562	0	25.427.562	100%	25.427.562	100%

*Variante di accoglimento richieste di inedificabilità - Approvazione con modifiche - Delibera G.P. n. 2071 dd. 18.11.2022. – In corso procedimento di variante generale al piano.



Disaggregazione uso del suolo - dati del PRG comunale

suolo urbanizzato	superficie attuale	modifiche 2018	stato attuale	%	programmazione	%
Centro storico	151.113	9209	160.322	14%	160.322	14%
Residenziale o misto	690.512	-145	690.367	60%	690.367	60%
Servizi (scolastico, ospedaliero, sportivo-ricreativo etc...)	241.519	8	241.527	21%	241.527	21%
Verde e parco pubblico	55.560	0	55.560	5%	55.560	5%
TOTALE	1.138.704	9.072	1.147.776		1.147.776	

Standard urbanistici ex DM 1444/68

Tipi di aree	Dotazione minima esistente per abitante (Sup./ab.)		Dotazione minima prevista per abitante insediabile (Sup./ab.)	
N. ABITANTI AL 31.12.2018	5.501			
N. ABITANTI PREVISTI DAL PRG			6.145	
	mq	sup/ab	mq	sup/ab
Aree per l'istruzione: asili nido, scuole materne e scuole dell'obbligo	30.427	5,53	30.427	4,95
Aree per attrezzature di interesse comune: religiose, culturali, sociali, assistenziali, sanitarie, amministrative, per pubblici servizi (uffici P.T., protezione civile, ecc.) ed altre	29.079	5,29	29.079	4,73
Aree per spazi pubblici attrezzati a parco e per il gioco e lo sport, effettivamente utilizzabili per tali impianti con esclusione di fasce verdi lungo le strade	102.469	18,63	102.469	16,68
Aree per parcheggi	32.360	5,88	32.360	5,27

Monitoraggio dello sviluppo edilizio del territorio

Titoli edilizi	2018	2019	2020	2021	2022	31.08.2023
Permessi di costruire per nuovo volume /nuova costruzione e ampliamento	12	17	14	17	5	1
Permesso di costruire/SCIA su fabbricati esistenti (sup. ristrutturata)	47	56	50	66	90	42
Comunicazioni	178	154	83	25	71	67
Comunicazioni inizio lavori asseverate	30	34	32	45	66	18
Provvedimenti, permessi di costruire in sanatoria e condoni		11	10	32	28	12

Dati ambientali

Tematiche ambientali	2020	2021	2022
Raccolta differenziata (%) dato riferito a tutti i comuni consorziati	88,70	86,24	87,50
Raccolta rifiuti differenziati (kg/ab./anno) dato riferito a tutti i comuni consorziati	378,00	398,00	405,00
Raccolta rifiuti indifferenziati (kg/ab./anno) dato riferito a tutti i comuni consorziati	51,50	58,00	58,00
Energia rinnovabile prodotta su edifici pubblici (kw/anno)	158.357	271.209	316.315
Consumi energia per utenze pubbliche (kw/anno)	1.111.192,14	1.769.870	1.009.496
Consumi acqua per utenze pubbliche (mc/anno) (* dati non definitivi)	25.257	190.674	43.189
consumi gas metano edifici pubblici (mc/anno)	120.068	158.720	120.596

Dotazioni territoriali e reti infrastrutturali

Dotazioni	Esercizio 2023 30-11-2023	
Acquedotto(numero utenze)	2.232	
Rete Fognaria (numero allacciamenti)*	2.212	
Punti luce (di cui LED)	1.580 (445)	
Contratti energia elettrica attivi	3.142	
Illuminazione pubblica (PRIC)	Sì X	
Piano di classificazione acustica	Sì X	
Discarica Ru/Inerti (se esistenti indicare il numero)		no X
CRM/CRZ (se esistenti indicare il numero)	1	
Rete GAS (% di utenza servite) *	2160	
Teleriscaldamento (% di utenza servite) *		no X
Fibra ottica	Sì X	

Il Comune di Mezzocorona è dotato di Piano Regolatore Generale Comunale, la cui ultima revisione periodica decennale è stata approvata con deliberazione della Giunta Provinciale n. 711 del 05.04.2007, pubblicata sul B.U.R. del 24.04.2007.

Con avviso pubblico prot. 8056 dd. 12.07.2021 è stato avviato il procedimento per la variante generale al piano regolatore comunale che si intenderà concludere nel corso dell'anno 2023.

Nel frattempo nel 2022 sono state approvate due varianti non sostanziali relative all'approvazione del piano di lottizzazione PL2 e all'accoglimento di richieste di inedificabilità.

ORGANIZZAZIONI DI MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Di seguito sono esposti i principali servizi pubblici erogati, anche a mezzo di appalti, organismi partecipati e concessioni esterne: il tutto avendo quale obiettivo il perseguimento delle migliori condizioni di economicità ed efficacia per l'utenza.

servizio	modalità di svolgimento	soggetto gestore (in caso di gestione esternalizzata)	scadenza affidamento
acquedotto – fognatura	affidamento a società in house	A.I.R. S.p.A.	31/12/2039
Illuminazione pubblica	affidamento a società in house	A.I.R. S.p.A.	31/12/2039
distribuzione gas	affidamento in concessione	NOVARETI SPA	fissata <i>ope legis</i> (v. art. 27 L.P. 19/2016)
gestione rifiuti	gestione consortile	ASIA	31/12/2025
imposta pubblicità-pubbliche affissioni	gestione diretta		
trasporto	affidamento a società in house	Funivia Monte di Mezzocorona S.r.l.	31/12/2051
asilo nido	in convenzione sovracomunale	Comunità di Valle Rotaliana Koenigsberg	31/07/2026
polizia municipale	in convenzione sovracomunale	Comune di Mezzolombardo	31/12/2026
biblioteca	gestione diretta in convenzione con il comune di Roverè della Luna		31/12/2030
custodia forestale	in convenzione sovracomunale	Comune di Mezzolombardo	31/12/2025
cimitero	gestione diretta		

Servizio di distribuzione del gas naturale

Per effetto del combinato disposto del D.lg. n. 164/2000 e del D.M. n. 226/2011, il servizio pubblico comunale di distribuzione del gas naturale dovrà essere affidato esclusivamente tramite gara pubblica per ambito di distribuzione. Ai sensi degli articoli 34 e 39 della L.P. 20/2012, la Provincia svolge funzioni di stazione appaltante e le altre funzioni che la normativa statale demanda al comune capoluogo in relazione alla gara per lo svolgimento del servizio di distribuzione del gas naturale nell'ambito che, come stabilito con la deliberazione della giunta provinciale di data 27.01.2012 n. 73, corrisponde all'intera provincia di Trento, oltre al comune di Bagolino (BS). Il servizio avrà durata di 12 anni dall'avvenuta aggiudicazione al nuovo gestore dell'ambito unico provinciale.

Il comune di Mezzocorona risulta già metanizzato, nel senso che ha già rilasciato una concessione di servizio di distribuzione del gas naturale e, per questo, al fine di concludere il rapporto concessorio con il gestore, ha delegato la Provincia autonoma di Trento alla redazione della stima del valore della rete comunale, che dovrà essere approvato dal comune, per venire a formare, unitamente a quella degli altri comuni, il valore

complessivo della rete di distribuzione sul territorio provinciale, tramite la quale sarà svolto il servizio dall'operatore scelto con la gara.

L'art. 9, comma 4 del D.M. n. 226/2011 prevede che il Comune concedente fornisca alla stazione appaltante gli elementi programmatici di sviluppo del proprio territorio nel periodo di durata dell'affidamento e lo stato del proprio impianto di distribuzione, in modo che la stessa possa, in conformità con le linee guida programmatiche d'ambito, preparare il documento guida per gli interventi di estensione, manutenzione e potenziamento del singolo comune, in base al quale i concorrenti dovranno redigere il piano di sviluppo dell'impianto. Il documento guida comunale quindi dovrà anche contenere gli interventi di massima estensione della rete ritenuti compatibili con lo sviluppo territoriale del Comune e con il periodo di affidamento.

Per effetto di tale previsione ed in considerazione del fatto che vi sono aree del territorio non ancora servite, si ritiene che vi sia l'interesse nell'estendere il servizio pubblico di distribuzione del gas naturale nella località del territorio comunale confinante con il comune catastale di Roverè della Luna.

Pertanto, i sopracitati interventi di estensione potranno essere oggetto del servizio di distribuzione d'ambito solamente in seguito ad una valutazione positiva della loro fattibilità, espressa in termini di analisi costi-benefici in accordo con le indicazioni dell'Autorità di regolazione dell'energia, reti e ambiente, per la quale il Comune sta collaborando in via istruttoria con la stazione appaltante. Si evidenzia che la proposta di aree in cui estendere il servizio di distribuzione, non comporta che questa avvenga realmente o in tempi brevi. Sarà l'esito della gara di assegnazione del servizio e la programmazione degli interventi da parte dell'aggiudicatario a determinare l'effettiva fattibilità e i tempi degli interventi. Qualora questi fossero considerati economicamente sostenibili e compresi nell'offerta dell'aggiudicatario, gli stessi dovranno essere realizzati nei dodici anni di durata della concessione.

Indirizzi in materia di tariffe del servizio pubblico di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti urbani

Il comma 3 dell'art. 8 della L.P. 27 dicembre 2010, n. 27 dispone che la Giunta provinciale, d'intesa con il Consiglio delle autonomie locali, definisca alcune azioni di contenimento della spesa che devono essere attuate dai comuni e dalle comunità, tra le quali, quelle indicate alla lettera e), vale a dire "la previsione che gli enti locali, che in qualità di soci controllano singolarmente o insieme ad altri enti locali società di capitali, impegnino gli organi di queste società al rispetto delle misure di contenimento della spesa individuate dal Consiglio delle Autonomie locali d'intesa con la Provincia; l'individuazione delle misure tiene conto delle disposizioni di contenimento della spesa previste dalle leggi provinciali e dai relativi provvedimenti attuativi rivolte alle società della Provincia indicate nell'articolo 33 della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3; in caso di mancata intesa, le misure sono individuate dalla Provincia sulla base delle corrispondenti disposizioni previste per le società della Provincia". Detto art. 8 ha trovato attuazione nel "Protocollo d'Intesa per l'individuazione delle misure di contenimento delle spese relative alle società controllate dagli enti locali", sottoscritto in data 20 settembre 2012 tra Provincia autonoma di Trento e Consiglio delle autonomie locali.

Ai sensi dello stesso, il Comune di Lavis con deliberazione della Giunta comunale n. 108 di data 27.03.2013, in qualità di capofila in delega dei comuni soci che rappresentano più del 50% delle quote sociali, ha definito gli indirizzi di azione di ASIA (Azienda Speciale per l'Igiene Ambientale) sulla quale, in quanto socio maggioritario, opera annualmente attività di monitoraggio e controllo. In tale contesto giuridico è andato a collocarsi il processo di razionalizzazione previsto dal comma 611 della legge di stabilità 190/2014, che ha introdotto la disciplina relativa alla predisposizione di un piano di razionalizzazione delle società partecipate

locali, allo scopo di assicurare il “coordinamento della finanza pubblica, il contenimento della spesa, il buon andamento dell'azione amministrativa e la tutela della concorrenza e del mercato”.

I Comuni che hanno realizzato sistemi di misurazione puntuale della quantità di rifiuti conferiti, con regolamento di cui all'art. 52 del d.lgs. 446/1997, possono prevedere l'applicazione di una tariffa avente natura corrispettiva in luogo della TARI di cui alla legge 147/2013, tariffa applicata e riscossa dal soggetto affidatario del servizio di gestione dei rifiuti urbani. Il Comune di Mezzocorona, avendo adottato tali sistemi di misurazione puntuale applica dunque la Tariffa patrimoniale secondo il modello di cui alla deliberazione della Giunta provinciale n. 2672 del 2005 e ss.mm..

Ai sensi dell'art. 15, comma 2 della L.P. n. 20/2016, dal 1° gennaio 2020 è cessata la vigenza dell'articolo 8 della L.P. n. 5/1998, sulla base del quale la Provincia Autonoma di Trento aveva definito un proprio modello tariffario esposto e descritto nella deliberazione della Giunta provinciale n. 2972/2005 e ss.mm.

Dal 1° gennaio 2020, dunque, trova applicazione sul territorio provinciale la disciplina statale vigente in materia di tariffa relativa alla raccolta differenziata dei rifiuti.

Le disposizioni normative nazionali sono costituite:

- dalla deliberazione 31 ottobre 2019 n. 443/2019/R/RIF dell'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (in sigla A.R.E.R.A.) di "definizione dei criteri di riconoscimento dei costi efficienti di esercizio e di investimento del servizio integrato dei rifiuti, per il periodo 2018-2021", nonché dalla deliberazione 31 ottobre 2019 n. 444/R/RIF della medesima Autorità recante "disposizioni in materia di trasparenza nel servizio di gestione dei rifiuti urbani e assimilati". La Legge 27 dicembre 2017, n. 205 ha infatti attribuito a tale Autorità specifiche competenze in materia di rifiuti urbani a partire dal 2018. La deliberazione 443/2019 in particolare precisa i criteri per la formulazione del Piano Economico Finanziario necessario per l'approvazione delle tariffe per il servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi urbani e dispone che detto piano, prima della sua adozione e successiva trasmissione ad ARERA per l'approvazione, debba essere validato dall'Ente territorialmente competente;

- dal Decreto del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio e del mare 20 aprile 2017 recante "criteri per la realizzazione da parte dei Comuni di sistemi di misurazione puntuale della quantità di rifiuti conferiti al servizio pubblico o di sistemi di gestione caratterizzati dall'utilizzo di correttivi ai criteri di ripartizione del costo del servizio, finalizzati ad attuare un effettivo modello di tariffa commisurata al servizio reso a copertura integrale dei costi relativi al servizio di gestione dei rifiuti urbani e dei rifiuti assimilati." Tale Decreto è stato emanato in attuazione di quanto disposto dall'art. 1, comma 667 della Legge 27 dicembre 2013, n. 147 (legge di stabilità 2014) con la quale è istituita la tassa sui rifiuti - TA.RI. (art. 1, comma 639), nonché la tariffa avente natura corrispettiva, in luogo della TA.RI. (art. 1, comma 668).

ARERA, l'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente, con deliberazione 3 agosto 2021 n. 363/2021/R/RIF, ha deliberato l'avvio del secondo periodo di regolazione tariffaria per il settore dei rifiuti, MTR-2, valido dal 2022 al 2025.

Con successiva Deliberazione 3 agosto 2023 389/2023/R/RIF di ARERA sono state definite le regole e le procedure per l'aggiornamento biennale (2024-2025) DEL METODO TARIFFARIO RIFIUTI (MTR-2) di cui all'articolo 8 della deliberazione 363/2021/R/RIF dei piani economico-finanziari, ai fini della rideterminazione, per le annualità 2024 e 2025, delle entrate tariffarie di riferimento.

Pur confermando l'impianto generale del Metodo presentato alla fine del 2019 - in primis la garanzia della sostenibilità sociale delle tariffe, grazie al vincolo di crescita delle entrate per gli operatori - sono numerose le novità che ampliano il perimetro di controllo della filiera e di conseguenza il numero di soggetti interessati.

Il nuovo MTR-2 prevede:

- un periodo regolatorio di durata quadriennale 2022-2025 e una programmazione economico finanziaria di pari durata;
- un aggiornamento a cadenza biennale delle predisposizioni tariffarie, secondo le modalità e i criteri che saranno individuati nell'ambito di un successivo procedimento;
- una eventuale revisione infra periodo della predisposizione tariffaria, qualora ritenuto necessario dall'Ente territorialmente competente, che potrà essere presentata in qualsiasi momento del periodo regolatorio al verificarsi di circostanze straordinarie e tali da pregiudicare gli obiettivi indicati nel piano.

L'ente territorialmente competente, in linea con le deliberazioni ARERA, ha il compito di definire alcuni parametri legati alla qualità del servizio, condivisione dei ricavi, estensione del perimetro gestionale e miglioramento della qualità.

Nel caso dei comuni soci di ASIA, nelle more della costituzione ed operatività degli EGATO della Provincia Autonoma di Trento, gli enti territorialmente competenti sono stati identificati nei singoli comuni che, come previsto dall'art. 5 del regolamento di applicazione della tariffa rifiuti, provvedono a disporre gli indirizzi.

Pertanto, in linea con gli obiettivi strategici nel breve periodo, previsti dai documenti di programmazione vigenti e in corso di aggiornamento si potrà verificare, per quanto attiene agli indirizzi da assumere nei singoli piani economico finanziari, la riorganizzazione dei servizi di raccolta.

In questo caso si può ipotizzare che nel primo periodo di attivazione dei nuovi servizi il costo complessivo rimanga sostanzialmente entro i limiti di mercato e, successivamente, si potrà godere delle economie di scala portando quindi ad un contenimento dei costi unitari che potranno essere implementati a favore della qualità del servizio svolto.

Oltre alle attività operative dovranno essere considerati gli investimenti in mezzi ed attrezzature finalizzate all'espletamento dei nuovi servizi anche applicando, ove possibile, gli incentivi derivanti da industria 4.0, ovvero dalle disposizioni in corso di elaborazione che riguardano il green new deal.

Gli investimenti andranno quindi ad implementare i costi d'uso del capitale e la rispettiva remunerazione del capitale investito netto da parte del gestore.

In questo quadro, gli enti territorialmente competenti possono definire i parametri di riferimento (qualità ed estensione del perimetro) al fine di concretizzare le strategie operative finalizzate al miglioramento delle attività del gestore con un costante aggiornamento della programmazione in base ai risultati ottenuti e consolidati.

ASIA già dal 2019 ha revisionato il servizio di raccolta convertendo in alcuni Comuni il servizio di raccolta domiciliare in raccolta di prossimità, ossia con contenitori stradali ad accesso controllato e di prossimità (solo determinate utenze possono conferire nei contenitori stradali nell'area di pertinenza).

Con nota di ASIA del 26.07.2023 è stato proposto il cronoprogramma per il Comune di Mezzocorona previsto per la realizzazione del progetto "Isola per il porta a porta di prossimità"; questo prevede, in accordo con l'ufficio tecnico comunale, la collocazione delle nuove isole ecologiche che, con un sistema innovativo che permette di efficientare il servizio e migliorare l'impatto ambientale ed estetico, dovrebbe inoltre garantire più controllo ed una maggiore qualità del rifiuto conferito.

Si stima l'inizio delle attività nel corso del 2024, con passaggio definitivo al nuovo sistema di raccolta entro la fine dell'anno.

Si prevede inoltre, in collaborazione con ASIA, il monitoraggio dell'utilizzo e gestione dei nuovi cassonetti con apertura mediante tessera identificativa.

Anche tali attività indurranno nei prossimi PEF l'implementazione dei costi d'uso del capitale legati agli investimenti in mezzi ed attrezzature per la realizzazione della conversione dei servizi.

I nuovi servizi porteranno benefici in termini di costo all'utenza in quanto sistemi a più alta produttività rispetto ai servizi domiciliari.

Un altro aspetto rilevante contenuto nel nuovo metodo tariffario è la condivisione, con il gestore, dei ricavi derivanti dalla cessione dei materiali valorizzabili.

Nei PEF 2020 e 2021 come specificato nella relazione di accompagnamento, l'Ente Territorialmente Competente ha definito i coefficienti dei fattori di sharing b e ω in modo da detrarre dai costi del servizio il massimo dei ricavi concessi dal MTR, garantendo, allo stesso tempo, l'equilibrio economico finanziario, definendo, quindi:

- b uguale a 0,6;
- $b(1 + \omega\alpha)$ uguale a 0,84, con $\omega\alpha$ uguale a 0,4.

Nel MTR-2 il fattore di sharing b (compreso nell'intervallo $[0,3;0,6]$) è definito come al precedente MTR, in ragione del potenziale contributo dell'output recuperato al raggiungimento dei target europei.

Il parametro ω è invece definito sulla base di:

- y_1 – definito in relazione al rispetto degli obiettivi di raccolta differenziata raggiunti;
- y_2 – definito in relazione al livello di efficacia delle attività di preparazione per il riutilizzo e il riciclo

Valutazione $y_{n,a}$ soddisfacente	$-0,2 < y_{1,a} \leq 0$	$-0,4 \leq y_{1,a} \leq -0,2$
$-0,15 < y_{2,a} \leq 0$	$\omega_a = 0,1$	$\omega_a = 0,3$
$-0,3 \leq y_{2,a} \leq -0,15$	$\omega_a = 0,2$	$\omega_a = 0,4$
		Valutazione $y_{n,a}$ insoddisfacente

Con l'aggiornamento del MTR-2 il coefficiente y_2 dovrà essere definito in coerenza con il macro indicatore R1 di cui alla Deliberazione 387/2023/R/RIF - "Obblighi di monitoraggio e di trasparenza sull'efficienza della raccolta differenziata e sugli impianti di trattamento dei rifiuti urbani".

Tali fattori andranno, come in passato, a determinare le quote delle componenti di ricavo da materiali da raccolta differenziata detratti nel PEF 2022-2025:

In generale quindi:

- b può assumere un valore compreso nell'intervallo $[0,3, 0,6]$, da applicare alla componente AR_a ;
- $b(1 + \omega\alpha)$ da applicare ai proventi derivanti dai corrispettivi riconosciuti dai sistemi collettivi di compliance (CONAI e altri consorzi) (ARSC), $\omega\alpha$ può assumere un valore compreso nell'intervallo $[0,1, 0,4]$.

Questi nuovi meccanismi introdotti con il MTR-2, visti i livelli e la qualità dei servizi erogati da ASIA, non permettono di definire il massimo dei ricavi in detrazione al PEF 2022-2025 come fatto nei PEF 2020 e 2021.

In fase di prima determinazione del PEF 2022-2025, ed in particolare per annualità 2022 e 2023, l'Ente Territorialmente Competente ha definito il valore del fattore di sharing b e del parametro ω secondo le modalità definite nel MTR-2 e pari al valore che permetteva il massimo della detrazione dei ricavi nel 2022 e nel 2023, a seguito dell'aggiornamento infra periodo, più favorevole per il gestore.

Con la citata Deliberazione 389/2023/R/RIF contenente l'aggiornamento delle predisposizioni tariffarie per il biennio 2024-2025, sono state introdotte alcune modifiche alla definizione del limite annuale alla crescita delle entrate tariffarie.

In particolare, è stato introdotto un ulteriore parametro (CRI) che tenga conto dei maggiori oneri sostenuti per il servizio integrato di gestione dei rifiuti negli anni 2022 e 2023 riconducibili alla dinamica dei prezzi dei fattori della produzione. Tale coefficiente può essere valorizzato entro il limite del 7%.

Il limite alla crescita annuale delle entrate tariffarie per il periodo 2024-2025 è quindi così definito:

$$\rho_a = rpi_a - X_a + QL_a + PG_a + CRI_a$$

$\downarrow$
 2,7%

$\downarrow$
 [0,1%,0,5%]

$\downarrow$
 [0%,4%]

$\downarrow$
 [0%,3%]

$\downarrow$
 [0%,7%]

- rpi_a = tasso di inflazione programmata, pari a 2,7% sia per il 2024 che per il 2025;
- X_a = coefficiente di recupero di produttività, determinato dall'ETC, nell'ambito dell'intervallo di valori compreso fra 0,1% e 0,5%;
- QL_a = il coefficiente per il miglioramento previsto della qualità e delle caratteristiche delle prestazioni erogate agli utenti, che può essere valorizzato entro il limite del 4%;
- PG_a = il coefficiente connesso alle modifiche del perimetro gestionale con riferimento ad aspetti tecnici e/o operativi, che può essere valorizzato entro il limite del 3%;
- CRI_a = il coefficiente connesso ai maggiori costi sostenuti negli anni 2022 e 2023 riconducibili alla dinamica dei prezzi dei fattori della produzione, che può essere valorizzato entro il limite del 7%.

Dove X_a :

		Cueff _{a-2} > Benchmark	Cueff _{a-2} ≤ Benchmark
QUALITÀ AMBIENTALE DELLE PRESTAZIONI	LIVELLO INSODDISFACENTE O INTERMEDIO $(1+y_a) \leq 0.5$	Fattore di recupero di produttività: $0,3\% < X_a \leq 0,5\%$	Fattore di recupero di produttività: $0,1\% < X_a \leq 0,3\%$
	LIVELLO AVANZATO $(1+y_a) > 0.5$	Fattore di recupero di produttività: $0,1\% < X_a \leq 0,3\%$	Fattore di recupero di produttività: $X_a = 0,1$

In ogni caso, il limite alla crescita non può essere superiore al 9,6%, salvo istanza di superamento del limite.

Tutto ciò premesso, al fine di calibrare opportunamente i suddetti coefficienti che influiscono sulla determinazione dei costi efficienti del servizio, è necessario individuare i principali obiettivi da affidare al gestore ASIA, per la durata del PEF 2022-2025 con particolare riferimento alle ultime due annualità soggette ad aggiornamento (2024 e 2025):

1. Miglioramento della qualità della raccolta differenziata attraverso le nuove “Isole di Comunità” e razionalizzazione ed efficientamento dei giri di raccolta grazie alle nuove isole con caricamento bilaterale automatico con un solo operatore;
2. Mantenimento dell’86% medio delle quote di raccolta differenziata, al netto dello spazzamento stradale nei comuni serviti, con l’intento di renderle più omogenee e di maggiore qualità all’interno delle singole aree servite;
3. applicazione della tariffa puntuale sull’intero bacino ASIA con misurazione volumetrica del rifiuto secco residuo ed eventualmente el costo/kg unico per ambito di servizio, in accordo al DM 20 aprile 2016 e successiva valutazione di applicazione della tariffa puntuale binaria secco-umido;
4. redazione del contratto di servizio secondo il modello ARERA con la definizione del perimetro gestionale e dei servizi inclusi in tariffa;
5. effettuare ridotte lavorazioni dei rifiuti raccolti presso il nostro Centro Integrato al fine di valorizzare il materiale raccolto;
6. ampliamento e sviluppo dell’impianto di selezione sito presso la sede aziendale;
7. completamento del sistema di raccolta delle isole ecologiche per la raccolta differenziata sia con cassonetti e press-container “tecnologici” con accesso/incentivazione controllata delle utenze non domestiche;
8. azioni compatibili con la gestione per migliorare il grado di soddisfazione degli utenti;
9. prosecuzione delle campagne di informazione e di sensibilizzazione agli utenti soprattutto finalizzate alla riduzione dei rifiuti e miglioramento delle qualità raccolte;
10. azioni compatibili con la gestione per migliorare il grado di soddisfazione degli utenti;
11. iniziative volte alla riduzione, riutilizzo e riuso del rifiuto conferito;
12. sviluppo dei servizi di raccolta rifiuti in convenzione con le utenze non domestiche per rifiuti speciali;
13. adozione di un nuovo sistema informativo aziendale per l’ottimizzazione ed automazione dei processi legati alla gestione della raccolta dei rifiuti, per il controllo e verifica dei flussi e conseguente rendicontazione dei dati per la definizione dei PEF.

Superata e messa a regime la fase di riorganizzazione del servizio nei Comuni del bacino di ASIA, si possono mettere in atto progressivamente le attività di internalizzazione dei servizi di spazzamento meccanico delle strade ed aree comunali, a richiesta dei Comuni interessati, con l’intento di riduzione del costo finale del servizio svolto.

Si ricorda che, la metodologia di ARERA per la costruzione del PEF considera i costi effettivamente sostenuti nell’anno a-2 e quindi nella predisposizione dell’aggiornamento biennale PEF 2024-2025 dei singoli comuni gestiti da ASIA saranno considerati i dati contabili 2022.

Sia in fase di predisposizione del PEF, ma anche in fase di aggiornamento infra periodo riferito all'annualità 2023, non sono stati intercettati i maggiori costi di produzione derivanti dalle note dinamiche inflative che hanno interessato principalmente i costi del carburante e trasporti, costi per energia ed i costi del personale per la rivalutazione del TFR ed adeguamento del CCNL.

Con l'aggiornamento biennale e con il nuovo parametro "CRI" contenuto nel limite annuale alla crescita delle entrate tariffarie, è quindi possibile recuperare i maggiori oneri sostenuti dal gestore derivanti dalle note dinamiche inflative riscontrate nel 2022 a maggior tutela dell'equilibrio economico finanziario della gestione.

Nell'ottica di perseguire l'equilibrio economico finanziario della gestione, ASIA ed i Comuni gestiti in qualità di ETC, provvederanno all'aggiornamento del PEF 2022-2025 per le annualità di PEF 2024-2025 sulla base dei dati contabili dell'anno a-2 ossia l'esercizio 2022.

È compito dell'Ente Territorialmente Competente definire il livello del limite alla crescita delle entrate tariffarie, sia corrispettive che tributarie, attraverso le opzioni degli schemi regolatori proposti dal metodo:

		PERIMETRO GESTIONALE (PG _a)	
		NESSUNA VARIAZIONE NELLE ATTIVITÀ GESTIONALI	PRESENZA DI VARIAZIONI NELLE ATTIVITÀ GESTIONALI
		SCHEMA I	SCHEMA II
QUALITÀ PRESTAZIONI (QL _a)	MANTENIMENTO DEI LIVELLI DI QUALITÀ	Fattori per calcolare il limite alla crescita delle entrate tariffarie: PG _a =0% QL _a =0%	Fattori per calcolare il limite alla crescita delle entrate tariffarie: PG _a ≤ 3 % QL _a =0%
	MIGLIORAMENTO DEI LIVELLI DI QUALITÀ	SCHEMA III Fattori per calcolare il limite alla crescita delle entrate tariffarie: PG _a =0% QL _a ≤ 4 %	SCHEMA IV Fattori per calcolare il limite alla crescita delle entrate tariffarie: PG _a ≤ 3 % QL _a ≤ 4 %

Premesso che i livelli di raccolta differenziata e di efficacia delle attività di preparazione per il riutilizzo e il riciclo risultano soddisfacenti per il bacino servito da ASIA; i costi unitari effettivi non superano il Benchmark di riferimento (costi ultimo Rapporto Rifiuti ISPRA), fissando l'obiettivo di non avere scostamenti significativi rispetto all'aggiornamento delle annualità 2023-2025 e, ove possibile, di mantenere invariate le tariffe, di seguito si riportano i valori che dovranno essere adottati dall'Ente Territorialmente Competente per la determinazione dell'aggiornamento biennale del PEF 2022-2025 riferito alle annualità 2024 e 2025:

Coefficienti MTR-2	2024	2025
Fattore di Sharing b	0,5	0,5
Fattore di Sharing ωa	0,1	0,1
Fattore di Sharing $b(1 + \omega a)$	0,84	0,84
Coefficiente di gradualità		
valutazione rispetto agli obiettivi di raccolta differenziata γ_1	0	0
valutazione rispetto all'efficacia dell'attività di preparazione per il riutilizzo e riciclo γ_2	0	0
Verifica del limite di crescita		

rpi_a	2,70%	2,70%
coefficiente di recupero di produttività X_a	0,10%	0,10%
coeff. Per il miglioramento previsto della qualità QL_a	0,00%	0,00%
coeff. Per la valorizzazione di modifiche del perimetro gestionale PG_a	0,00%	0,00%
coeff. Per decreto legislativo n. 116/20 C_{116}	0,00%	0,00%
coeff. Recupero maggiori costi 2022-2023 per inflazione CRI	6,00%	7,00%
Parametro per la determinazione del limite alla crescita delle tariffe p	8,60%	9,60%

ORGANISMI ED ENTI STRUMENTALI, SOCIETÀ CONTROLLATE PARTECIPATE

Il D.lg. 19 agosto 2016 n. 175 (come integrato e modificato dal D.lg. 16 giugno 2017, n. 100) costituisce il nuovo Testo unico in materia di Società a partecipazione Pubblica (T.U.S.P.). L'art. 24 della L.P. 27 dicembre 2010, n. 27 – come modificato dall'art. 7 della L.P. 29 dicembre 2016, n. 19 che ha adeguato l'ordinamento provinciale alla normativa nazionale - dispone che gli Enti locali della Provincia autonoma di Trento non possono, direttamente o indirettamente, mantenere partecipazioni, anche di minoranza, in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie al perseguimento delle proprie finalità istituzionali e comunque diverse da quelle prescritte dall'art. 4 D.lg. n. 175/2016.

L'art. 18 commi 3 bis e 3 bis 1 della L.P. 10 febbraio 2005, n. 1, applicabili agli Enti locali per effetto e nei termini stabiliti dall'art. 24 comma 4 della L.P. n. 27/2010, prevede che, con atto triennale (eventualmente aggiornabile al 31 dicembre di ogni anno), si deve procedere ad una ricognizione delle partecipazioni societarie, dirette ed indirette, ed adottare un programma di razionalizzazione qualora si verifichi anche una sola delle seguenti condizioni:

- a) partecipazioni societarie che non possono essere detenute in conformità all'articolo 24 (Disposizioni in materia di società della Provincia e degli enti locali), comma 1, della L.P. 27 dicembre 2010, n. 27;
- b) società che risultano prive di dipendenti o che hanno un numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti, con esclusione delle società che hanno come oggetto sociale esclusivo la gestione delle partecipazioni societarie;
- c) partecipazioni in società che svolgono attività analoghe o simili a quelle svolte da altre società controllate o da propri enti strumentali di diritto pubblico e privato;
- d) partecipazioni in società che, nel triennio precedente, hanno conseguito un fatturato medio non superiore ad € 250.000,00.- o in un'idonea misura alternativa di pari valore, computata sull'attività svolta nei confronti, per conto o a favore dei soci pubblici, quali, ad esempio, i costi sostenuti da questi ultimi per lo svolgimento dell'attività da parte della società o gli indicatori di rendicontabilità nell'ambito del bilancio sociale predisposto; ferma la possibilità di discostarsi, motivatamente;
- e) partecipazioni in società diverse da quelle costituite per la gestione di un servizio d'interesse generale che hanno prodotto un risultato negativo per quattro dei cinque esercizi precedenti;
- f) necessità di contenimento dei costi di funzionamento;
- g) necessità di aggregazione di società detenute in conformità all'articolo 24, comma 1, della legge provinciale n. 27 del 2010.."

Con deliberazione consiliare n. 21 del 28 settembre 2017 è stata approvata la ricognizione straordinaria, ai sensi dell'articolo 7, comma 10, della L.P. 29 dicembre 2016 n. 19 e si è valutato di non proporre alcuna dismissione o alienazione delle partecipazioni medesime. Tale assetto è stato confermato con successiva deliberazione n. 35 del 27.12.2018, nell'ambito della ricognizione periodica delle partecipazioni possedute. In assenza di modifiche, non si è provveduto ad ulteriore aggiornamento nel corso del 2019 e del 2020, non risultando peraltro adempimento obbligatorio nell'ordinamento provinciale (ai sensi di quanto previsto dall'art. 18, comma 3bis 1 della L.P. 1/2005). Nell'anno 2021, con deliberazione consiliare n. 63 del 30 dicembre 2021, è stata approvata la revisione ordinaria delle partecipazioni societarie detenute ai sensi dell'art. 18, comma 3 bis 1 della L.P. 10 febbraio 2005 n. 1 e dell'art. 20 del D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175.

Si riportano di seguito le partecipazioni del comune di Mezzocorona.

AZIENDA INTECOMUNALE ROTALIANA S.p.A. Società Benefit- quota di partecipazione						
Quota partecipazione	27,93%					
Sito internet	http://www.airspa.it/					
Funzioni attribuite e attività svolte in favore della Amministrazione	Produzione, trasporto, trattamento, distribuzione, vendita energia elettrica e calore; produzione, trasporto trattamento distribuzione vendita gas; costruzione gestione impianti elettrici pubblica illuminazione; ciclo integrale delle acque.					
Obiettivi di programmazione nel triennio 2023-2025	realizzazione degli investimenti programmati sul territorio comunale, mantenimento degli standard di efficienza e qualità nell'erogazione dei servizi, mantenimento degli equilibri economico finanziari della gestione.					
Tipologia società	<i>Società in house</i>					
anno	2018	2019	2020	2021	2022	20.11.2023
capitale sociale	16.212.020	16.212.020	16.212.020	16.212.020	16.212.020	16.212.020
patrimonio netto al 31 dicembre	22.564.566	23.404.552	24.214.015	25.124.129	25.210.857	25.210.857
risultato d'esercizio	1.167.210	1.454.933	1.537.693	1.638.339	895.869	
dividendi incassati	171.855	171.855	203.513	203.513	226.125	
	171.855	171.855	203.513	203.513	226.125	
altre entrate (accertamenti - riscossioni)	55.071,06	77.003,60	281.269,89	282.894,38	299.139,17	250.444,42
	56.617,79	67.092,64	275.555,07	299.645,98	290.394,03	317.501,38
oneri per contratti servizio (impegni - mandati)	80.551,88	109.590,47	96.989,62	88.076,54	150.987,48	146.492,36
	187.764,14	74.984,21	34.453,46	136.187,98	88.392,65	276.116,66
Debiti	36.687,5	94.740,53	85.995,09	76.023,95	138.054,82	138.054,82
Crediti	21.631,04	22.230,88	25.075,28	23.632,78	49.593,50	49.593,50

CONSORZIO DEI COMUNI TARENTINI SOCIETÀ COOPERATIVA						
Quota partecipazione	0,54%					
Sito internet	http://www.comunitrentini.it/					
Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione	<i>La Cooperativa nell'intento di assicurare ai soci, tramite la gestione in forma associata dell'impresa, le migliori condizioni economiche, sociali e professionali nell'ambito delle leggi, dello statuto sociale e dell'eventuale regolamento interno, ha lo scopo mutualistico di coordinare l'attività dei soci e di migliorarne l'organizzazione, nello spirito della mutualità cooperativa, al fine di consentire un risparmio di spesa nei settori di interesse comune.</i>					
Obiettivi di programmazione nel triennio 2023-2025	mantenimento degli standard di efficienza e qualità nell'erogazione dei servizi.					
Tipologia società	<i>Società cooperativa – società in house dal 2018</i>					
anno	2018	2019	2020	2021	2022	20.11.2023
capitale sociale	10.121	10.018	9.553,40	9.553,40	9.553,40	9.553,40
patrimonio netto al 31/12	2.929.073	3.353.744	3.862.532	4.448.151	5.073.983	5.073.983-
risultato d'esercizio	383.476	436.279	522.342	601.289	643.870	-
oneri per contratti di servizio(impegni - mandati)	13.987.31	17.899,26	14.596,20	4.982,00	6.336,64	35.878,36
	14.888,27	9.939,90	11.068,32	22.602,95	16.577,89	8.811,85
oneri per trasferimenti in conto esercizio(impegni - mandati)	2.659,60	2.659,60	2.696,20	2.696,20	2.696,20	2.696,20
	2.659,60	2.659,60	2.696,20	2.696,20	2.696,20	2.696,20
debiti nei confronti della partecipata	4.005,93	7.959,36	16.865,12	10.938,26		

FUNIVIA MONTE DI MEZZOCORONA S.R.L.						
Quota partecipazione	100%					
Sito internet	http://www.funiviamezzocorona.it/					
Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione	<i>Esercizio impianto a trazione a fune con cabina per allacciamento della borgata con la località Monte.</i>					
Obiettivi di programmazione nel triennio 2023-2025	realizzazione degli investimenti programmati, mantenimento degli standard di efficienza e qualità nell'erogazione dei servizi, mantenimento degli equilibri economico finanziari della gestione.					
Tipologia società	Società in house					
anno	2018	2019	2020	2021	2022	20.11.2023
capitale sociale	40.672	40.672	40.672	40.672	40.672	40.672
patrimonio netto al 31 / 12	131.872	151.899	192.118	208.310	246.176	246.176
risultato d'esercizio	1.985	20.028	40.219	16.192	37.866	
oneri per contratti di servizio (impegni - mandati)	1.580,00	1.618,00	630,00	510	1.492,50	765
	680,00	2.518,00		630	1.942,50	765
oneri per trasferimenti in conto esercizio(impegni - mandati)	59.467,08	59.624,08	89.631,08	89.631,08	90.000,00	151.507,41
			119.091,16		179.322,16	
debiti nei confronti della partecipata	60.367,08	119.091,16	90.261,08	179.772,16	90.000,00	241.507,41

TRENTINO DIGITALE S.p.A.						
Quota partecipazione	0,0233%					
Sito internet	https://www.trentinodigitale.it/					
Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione	<i>Gestione del sistema informatico elettronico provinciale e progettazione, sviluppo e realizzazione di altri interventi affidati dalla Provincia Autonoma di Trento. Progettazione, sviluppo e manutenzione, commercializzazione e assistenza di software di base e applicativo per la pubblica amministrazione ed imprese.</i>					
Obiettivi di programmazione nel triennio 2023-2025	miglioramento degli standard di efficienza e qualità nell'erogazione dei servizi.					
Tipologia società	Società in house					
anno	2018	2019	2020	2021	2022	20.11.2023
capitale sociale	6.433.680	6.433.680	6.433.680	6.433.680	6.433.680	6.433.680
patrimonio netto al 31/12	41.482.980	42.674.200	42.531.393	42.677.534	42.233.496	42.233.496
risultato d'esercizio	1.595.918	1.191.222	988.853	1.085.552	587.235	
dividendi (accertamento – incassato)			263,84	219,02	240,44	
			263,84	219,02	240,44	
oneri per contratti di servizio (impegni - mandati)	2.869,62	2.299,09	2.954,84	3.564,84	1.528,72	613,06
	2.869,62	2.299,09	2.954,84	3.969,73	5.294,86	5.592,08
debiti nei confronti della partecipata	0,00	0,00	44,09	3.766,14		193,17

TRENTINO RISCOSSIONI S.p.A.						
Quota partecipazione	0,0484%					
Sito internet	http://www.trentinoriscossionispa.it					
Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione	<i>Accertamento, liquidazione e riscossione spontanea delle entrate della Provincia Autonoma di Trento e degli altri enti e soggetti indicati nell'art. 34 della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3.</i>					
Obiettivi di programmazione nel triennio 2023-2025	mantenimento degli standard di efficienza e qualità nell'erogazione dei servizi.					
Tipologia società	<i>Società in house</i>					
anno	2018	2019	2020	2021	2022	20.11.2023
capitale sociale	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.0000	1.000.000	1.000.000
patrimonio netto al 31 / 12	4.102.308	4.471.283	4.526.001	4.234.702	4.502.664	4.502.664
risultato d'esercizio	482.739,00	368.974	405.244	93.685	267.962,00	
oneri per contratti di servizio		2.987,12		2.987,12	4.397,00	6000,00
		5.535,44		5.535,44	4.976,61	4.721,23
dividendi (accertam. – incassato)			169,65	186,33		
debiti nei confronti della partecipata	29,58	671,54	8.217,20	1.697,65	440,90	440,90
crediti nei confronti della partecipata	278,02	1.444,52	8.330,25	444,55	1014,04	1014,04

TRENTINO TRASPORTI S.p.A.						
Quota partecipazione	0,01518 %					
Sito internet	https://www.trentinotrasporti.it/					
Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione	<i>Costruzione ed esercizio linee ferroviarie, trasporti automobilistici.</i>					
Obiettivi di programmazione nel triennio 2023-2025	mantenimento degli standard di efficienza e qualità nell'erogazione dei servizi.					
Tipologia società	<i>Società per Azioni</i>					
anno	2018	2019	2020	2021	2022	20.11.2023
Capitale sociale	31.629.738	31.629.738	31.629.738	31.629.738	31.629.738	31.629.738
Patrimonio netto al 31 / 12	72.054.161	72.060.831	72.069.268	72.078.291	72.087.441	72.087.441
Risultato d'esercizio	82.402	6.669	8.437	9.023	9.151	
Oneri per contratti di servizio		128,58	128,58	133,47	14910,82	23.267,84
		128,58	128,58	128,83	640,50	14.910,82
Debiti nei confronti della partecipata	128,58	128,58	128,58	133,47	14910,82	23.267,84

AZIENDA SPECIALE PER L'IGIENE AMBIENTALE						
Quota partecipazione	8,20%					
Sito internet	http://www.asia.tn.it/					
Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione	<i>Gestione del servizio di igiene ambientale.</i>					
Obiettivi di programmazione nel triennio 2023-2025	Perseguimento economicità nella gestione del servizio raccolta rifiuti, potenziamento della raccolta differenziata, piena attuazione del piano industriale nel rispetto degli equilibri economico -finanziari di bilancio.					
Tipologia società	<i>Azienda speciale</i>					
anno	2018	2019	2020	2021	2022	20.11.2023
<i>capitale sociale</i>	525.889	525.889	525.889	525.889	525.889	525.889
<i>patrimonio netto al 31 / 12</i>	4.671.957	4.965.071	5.843.696	5.899.202	5.690.687	5.690.687
<i>risultato d'esercizio</i>	387.906	293.115	253.972	55.507	-208.514	
<i>altre entrate dalla partecipata (accertamenti / incassi)</i>	181.168,90	142.481,76	112.968,76	114.447,39	109.312,84	110.000,00
	173.606,31	149.338,09	183.021,85	125.920,30	99.885,20	3.889,66
<i>crediti nei confronti della partecipata</i>	328.825,93	323.650,66	330.450,52	227.416,15	128.745,99	234.856,33
<i>debiti nei confronti della partecipata</i>	21.631,04	11.031,23	16.434,06	28.423,60	24.968,77	24.772,60

Con deliberazione della Giunta comunale n. 253 di data 13.12.2022, è stato approvato l'elenco degli enti e degli organismi strumentali, delle società controllate e partecipate che compongono il gruppo amministrazione pubblica, individuando relativamente all'esercizio 2022, quali soggetti da ricomprendere nel perimetro di consolidamento le seguenti società: ASIA, AIR S.p.A. Società Benefit, Funivia Monte di Mezzocorona S.r.l., Consorzio dei comuni trentini Soc.Coop., Trentino Riscossioni S.p.A., Trentino Digitale S.p.A. e Trentino Trasporti S.p.A..

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 11bis del D.lg. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m. e secondo le modalità ed i criteri individuati nel principio applicato di cui all'allegato 4/4, con deliberazione consiliare n. 31 del 03.11.2022 è stato approvato lo schema di bilancio consolidato per l'anno 2021, con i dati del Comune, dell'Azienda Speciale per l'Igiene Ambientale (ASIA), dell'Azienda Intercomunale Rotaliana S.p.A. Società Benefit(A.I.R), della Funivia Monte di Mezzocorona S.r.l., Consorzio dei comuni trentini Soc.Coop., Trentino Riscossioni S.p.A., Trentino Digitale S.p.A. e Trentino Trasporti S.p.A..

RISORSE FINANZIARIE

L'attività di programmazione implica una valutazione delle risorse finanziarie disponibili per il finanziamento delle spese. Nel rinviare alla sezione operativa la valutazione dei mezzi finanziari nell'orizzonte temporale di riferimento del bilancio, in questa sede si indica l'evoluzione della situazione economico finanziaria dell'ente, riferita agli investimenti in corso e programmati, agli equilibri di bilancio all'indebitamento e alla gestione del patrimonio.

Il protocollo d'intesa in materia di finanza locale, integrazione per l'anno 2023, accordo per l'anno 2024, siglato il 07.07.2023 ha confermato il riconoscimento ai comuni dei trasferimenti compensativi delle minori entrate comunali a seguito di esenzioni ed agevolazioni IM.I.S nonché delle risorse destinate al fondo perequativo/solidarietà

L'individuazione delle fonti di finanziamento costituisce uno dei principali momenti in cui l'ente programma la propria attività, si evidenzia l'andamento storico e prospettico delle entrate nel periodo 2021-2025.

	2022	2023	2024	2025	2026
avanzo applicato	723.241,64	1.222.058,03	0,00	0,00	0,00
fondo pluriennale vincolato	3.187.055,88	3.076.642,59	121.797,72	159.039,00	159.622,00
totale titolo 1: entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.323.255,00	2.442.916,00	2.446.305,00	2.446.305,00	2.446.305,00
totale titolo 2: trasferimenti correnti	847.566,99	1.207.256,97	999.920,00	879.920,00	874.920,00
totale titolo 3: entrate extratributarie	1.980.935,90	1.919.454,04	1.944.040,00	1.910.040,00	1.911.040,00
totale titolo 4: entrate in conto capitale	3.201.049,37	17.725.515,08	4.816.065,00	3.997.207,23	2.062.085,00
totale titolo 5: entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
totale titolo 6: accensione prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
totale titolo 7: anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
totale titolo 9: entrate per conto terzi e partite di giro	1.612.910,00	2.113.600,00	1.653.500,00	1.653.500,00	1.653.500,00
Totale	14.876.014,78	30.707.442,71	12.981.627,72	12.046.011,23	10.107.472,00

Le entrate tributarie

Di seguito un dettaglio del gettito previsto dalle principali entrate tributarie.

	2022	2023	2024	2025	2025
tipologie	previsione	previsione	previsione	previsione	previsione
Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	2.323.255,00	2.442.916,00	2.446.305,00	2.446.305,00	2.446.305,00
Tipologia 103: Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 104: Compartecipazione di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o dalla Provincia Autonoma (solo per Enti Locali)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
totale titolo 1: entrate tributarie	2.323.255,00	2.442.916,00	2.446.305,00	2.446.305,00	2.446.305,00

Le entrate da trasferimenti

	2022	2023	2024	2025	2025
tipologia	previsione	previsione	previsione	previsione	previsione
Tipologia 101 – trasferimenti correnti da amministrazioni pubbliche	1.099.910,00	1.057.190,00	997.920,00	877.920,00	872.920,00
Tipologia 103 - trasferimenti correnti da imprese	1.710,00	1.500,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
totale titolo 2: Entrate da trasferimenti correnti	847.566,99	1.058.690,00	999.920,00	879.920,00	874.920,00

Le entrate extratributarie

Di seguito un dettaglio del gettito previsto dalle principali entrate extratributarie.

	2022	2023	2024	2025	2026
tipologia	previsione	previsione	previsione	previsione	previsione
Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	1.327.126,00	1.199.511,08	1.255.090,00	1.256.090,00	1.257.090,00
Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	34.500,00	50.540,00	51.000,00	51.000,00	51.000,00
Tipologia 300: Interessi attivi	150,00	48.550,00	12.350,00	12.350,00	12.350,00
Tipologia 400: Altre entrate da redditi di capitale	226.625,00	204.500,00	204.500,00	204.500,00	204.500,00
Tipologia 500: Rimborsi ed altre entrate correnti	392.534,90	416.352,96	421.100,00	386.100,00	386.100,00
totale titolo 3: entrate extratributarie	1.980.935,90	1.919.454,04	1.944.040,00	1.910.040,00	1.911.040,00

I trasferimenti e le altre entrate in conto capitale

Prendendo sempre in esame le risorse destinate agli investimenti, segue una tabella dedicata ai trasferimenti in conto capitale iscritti nel titolo 4:

	2022	2023	2024	2025	2026
tipologia	previsione	previsione	previsione	previsione	previsione
100: tributi in conto capitale	50.000,00	60.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
200: contributi agli investimenti	2.827.149,37	17.199.140,08	4.188.640,00	3.667.207,23	1.732.085,00
300: altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
400: entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	183.900,00	264.375,00	267.425,00	0,00	0,00
500: altre entrate in conto capitale	140.000,00	202.000,00	280.000,00	250.000,00	250.000,00
totale titolo 4: entrate in conto capitale	3.201.049,37	17.725.515,08	4.816.065,00	3.997.207,23	2.062.085,00

titolo 5: Entrate da riduzione di attività finanziarie

Si prendono in esame le entrate corrispondenti al periodo di riferimento:

	2022	2023	2024	2025	2026
tipologia	previsione i	previsioni	previsioni	previsioni	previsioni
Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	-	-	-	-	-
Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	-	-	-	-	-
Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	-	-	-	-	-
Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	-	-	-	-	-
totale Entrate da riduzione di attività finanziarie	-	-	-	-	-

Il finanziamento di investimenti con indebitamento

Si prendono in esame i dati relativi al titolo 6 - accensione prestiti:

	2022	2023	2024	2025	2026
titolo 6: accensione prestiti	previsione	previsione	previsione	previsione	previsione
tipologia 100: emissione titoli obbligazionari	-	-	-	-	-
tipologia 200: accensione prestiti a breve termine	-	-	-	-	-
tipologia 300: accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	-	-	-	-	-
tipologia 400: altre forme di indebitamento	-	-	-	-	-
Totale Titolo 6: Accensione prestiti	-	-	-	-	-

titolo 7: anticipazione da istituto tesoriere/cassiere

Si prendono in esame le entrate corrispondenti al periodo:

	2022	2023	2024	2025	2026
titolo 7: anticipazione da istituto tesoriere/cassiere	previsioni	previsioni	previsioni	previsioni	previsioni
Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
Totale investimenti con indebitamento	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00

GESTIONE DEL PATRIMONIO

Ai sensi dell'art. 230 del D.lg. 267/2000 – TUEL, “Lo stato patrimoniale rappresenta i risultati della gestione patrimoniale e la consistenza del patrimonio al termine dell'esercizio ed è predisposto nel rispetto del principio contabile generale n. 17 e dei principi applicati della contabilità economico-patrimoniale di cui all'allegato n. 1 e n. 4/3 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

Il patrimonio degli enti locali è costituito dal complesso dei beni e dei rapporti giuridici, attivi e passivi, di pertinenza di ciascun ente. Attraverso la rappresentazione contabile del patrimonio è determinata la consistenza netta della dotazione patrimoniale.

Gli enti locali includono nello stato patrimoniale i beni del demanio, con specifica distinzione, ferme restando le caratteristiche proprie, in relazione alle disposizioni del codice civile.

Gli enti locali valutano i beni del demanio e del patrimonio, comprensivi delle relative manutenzioni straordinarie, secondo le modalità previste dal principio applicato della contabilità economico-patrimoniale di cui all'allegato n. 4/3 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.”

L'introduzione della contabilità economico-patrimoniale ha imposto ai comuni di adottare necessariamente un inventario aggiornato integrato con le codifiche del Piano dei Conti Integrato (all. 6 al D.lg. 118/2011). Con deliberazione consiliare n. 19 del 28-07-2023 sono stati approvati il conto economico e lo stato patrimoniale relativi all'esercizio 2022.

Lo stato patrimoniale, approvato con deliberazione consiliare 2023/19, evidenzia alla data del 31 dicembre 2022 i seguenti dati:

terreni demaniali	€ 924.747,83
fabbricati demaniali	€ 207.121,16
infrastrutture demaniali	€ 7.653.748,42
terreni	€ 5.921.090,22
fabbricati	€ 27.956.406,68
impianti a macchinari	€ 215.925,20
Attrezzature industriali e commerciali	352.581,84
Mezzi di trasporto	58.437,60
Macchine per ufficio e hardware	23.523,08
Mobili ed arredi	424.629,83
Infrastrutture	2.450.327,45
Altri beni materiali	593.411,56
Immobilizzazioni in corso	3.489.316,33

La gestione del proprio patrimonio deve essere improntata alla valorizzazione di cespiti immobiliari disponibili, attraverso l'attenta analisi delle possibili opportunità al fine del miglior impiego degli stessi, anche in termini di redditività. Si rinvia alla sezione strategica per l'individuazione degli immobili di cui si programma nel prossimo triennio la dismissione. Pari attenzione deve peraltro essere rivolta alla necessità d'interventi di manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico, che possano condurre ad una riduzione delle relative spese di gestione.

LA SPESA

La tabella raccoglie i dati riguardanti l'articolazione della spesa per titoli, con riferimento al periodo 2022-2026:

	2022	2023	2024	2025	2026
titoli	previsioni	previsioni	previsioni	previsioni	previsioni
totale titolo 1: spese correnti	5.320.351,54	5.619.818,12	5.438.217,72	5.321.459,00	5.318.042,00
totale titolo 2: spese in conto capitale	6.868.908,24	12.218.893,19	4.816.065,00	3.997.207,23	2.062.085,00
totale titolo 3: spese per incremento di attività finanziarie	0,00	9.661.682,00	0,00	0,00	0,00
totale titolo 4: rimborso presiti	73.845,00	73.845,00	73.845,00	73.845,00	73.845,00
totale titolo 5: chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
totale titolo 7: spese per conto terzi e partite di giro	1.612.910,00	2.113.600,00	1.653.500,00	1.653.500,00	1.653.500,00
totale titoli	14.876.014,78	30.687.838,31	12.981.627,72	12.046.011,23	10.107.472,00

La spesa per missioni:

Le missioni corrispondono alle funzioni principali e gli obiettivi strategici perseguiti dalle amministrazioni pubbliche territoriali:

	2022	2023	2024	2025	2026
missioni	previsione	previsione	previsioni	previsioni	previsioni
Totale Missione 01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione	2.297.874,69	2.619.374,58	2.451.846,00	2.268.323,62	2.303.425,00
Totale Missione 02 – Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 03 – Ordine pubblico e sicurezza	288.852,87	392.585,46	321.040,00	296.740,00	296.940,00
Totale Missione 04 – Istruzione e diritto allo studio	538.498,64	3.512.003,75	3.722.097,86	4.002.345,61	1.943.970,00
Totale Missione 05 – Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	387.851,08	570.187,42	330.230,00	290.130,00	293.130,00
Totale Missione 06 – Politiche giovanili, sport e tempo libero	451.743,00	899.816,65	417.010,00	252.710,00	278.545,00
Totale Missione 07 - Turismo	1.002.034,88	1.840.750,01	166.350,00	93.350,00	93.350,00

	2022	2023	2024	2025	2026
missioni	previsione	previsione	previsioni	previsioni	previsioni
Totale Missione 08 – Assetto del territorio ed edilizia abitativa	195.920,26	165.250,00	95.250,00	15.250,00	45.250,00
Totale Missione 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	3.104.118,46	3.545.083,83	1.055.700,00	895.700,00	920.700,00
Totale Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità	2.331.316,78	11.823.916,02	1.252.692,94	882.290,00	852.490,00
Totale Missione 11 – Soccorso civile	300.740,30	283.823,85	101.552,20	50.800,00	50.800,00
Totale Missione 12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1.119.478,66	1.512.483,60	198.010,00	148.710,00	178.010,00
Totale Missione 13 – Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 14 – Sviluppo economico e competitività	7.000,00	183.094,00	22.360,00	1.500,00	1.500,00
Totale Missione 15 – Politiche per il lavoro e la formazione professionale	14.800,00	16.700,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00
Totale Missione 16 – Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00
Totale Missione 17 – Energia e diversificazione delle fonti energetiche	11.513,09	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 18 – Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 19 – Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 20 – Fondi e accantonamenti	129.917,07	127.724,14	94.543,72	95.217,00	96.417,00
Totale Missione 50 – Debito pubblico	73.845,00	73.845,00	73.845,00	73.845,00	73.845,00
Totale Missione 60 – Anticipazioni	1.000.100,00	1.000.100,00	1.000.100,00	1.000.100,00	1.000.100,00
Totale Missione 99 – Servizi per conto terzi	1.612.910,00	2.113.600,00	1.653.500,00	1.653.500,00	1.653.500,00
Totale	14.876.014,78	30.687.838,31	12.981.627,72	12.046.011,23	10.107.472,00

La spesa corrente

Il principio contabile applicato della programmazione richiede anche un'analisi delle spese correnti quale esame strategico relativo agli impieghi e alla sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica.

L'analisi delle spese correnti consente la revisione degli stanziamenti allo scopo di razionalizzare e contenere la spesa corrente in sintonia con gli indirizzi programmatici dell'amministrazione e con i vincoli di finanza pubblica. Costituisce la parte di spesa finalizzata all'acquisto di beni di consumo e di servizi e corrisponde al funzionamento ordinario dell'ente:

	2022	2023	2024	2025	2026
macroaggregato	previsione	previsione	previsione	previsione	previsione
1 - redditi da lavoro dipendente	1.517.224,56	1.660.686,65	1.700.137,00	1.683.822,00	1.684.405,00
2 - imposte e tasse a carico dell'ente	135.695,00	165.543,00	148.848,00	150.548,00	152.248,00
3 - acquisto di beni e servizi	2.176.994,40	2.234.627,19	2.115.170,00	2.099.570,00	2.092.570,00
4 - trasferimenti correnti	1.058.542,56	1.093.578,09	1.069.320,00	981.520,00	981.620,00
5 - trasferimenti di tributi	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 - interessi passivi	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
8 - altre spese per redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9 - rimborsi e poste correttive delle entrate	10.340,00	24.200,00	11.200,00	11.200,00	11.200,00
10 - altre spese correnti	421.355,02	441.083,19	393.442,72	394.699,00	395.899,00
Totale Titolo 1	5.320.351,54	5.619.818,12	5.438.217,72	5.321.459,00	5.318.042,00

In applicazione del principio di competenza finanziaria potenziato, le somme sono prenotate o impegnate sulla competenza degli esercizi nei quali si prevede vengano realizzati lavori, sulla base dei crono programmi, ovvero venga consegnato il bene da parte del fornitore.

In sede di formazione del bilancio si è tenuto conto del quadro degli investimenti tuttora in corso di esecuzione e della stima dei tempi di realizzazione, in quanto la definizione dei programmi del triennio considera anche il volume di risorse (finanziarie umane) assorbite dal completamento di opere avviate in anni precedenti, nonché eventuali riflessi sul rispetto dei vincoli di finanza pubblica disposti nel tempo dal legislatore.

La spesa in conto capitale

	2022	2023	2024	2025	2026
macroaggregato	previsione	previsione	previsione	previsione	previsione
2 - investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	3.851.168,27	11.794.279,26	4.718.812,80	3.995.707,23	2.060.585,00
4 - altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 - altre spese in conto capitale	2.951.002,08	20.000,00	5.000,00	0,00	0,00
totale Titolo 2	6.868.908,24	12.218.893,19	4.816.065,00	3.997.207,23	2.062.085,00

Investimenti programmati

Si rinvia al piano delle opere pubbliche (pag. 132) la descrizione degli investimenti previsti per il triennio 2024-2026, ove vengono definiti la spesa imputabile per ogni anno in base all'effettiva esigibilità, i mezzi di finanziamento, gli interventi in corso di realizzazione e non ancora conclusi.

Indebitamento

L'indebitamento dell'ente ha fatto registrare il seguente andamento e la relativa previsione:

	2021	2022	2023	2024	2025	2026
debito residuo	1.158.343,14	1.084.503,32	1.010.663,50	936.823,68	862.983,86	789.144,04
nuovi prestiti						
prestiti rimborsati	73.839,82	73.839,82	73.839,82	73.839,82	73.839,82	73.839,82
estinzioni anticipate						
totale	1.084.503,32	1.010.663,50	936.823,68	862.983,86	789.144,04	715.304,22

L'analisi dell'indebitamento partecipa agli strumenti per la rilevazione del quadro della situazione interna all'ente. L'onere finanziario che ne deriva, in termini di restituzione della quota di capitale, viene previsto nel titolo 4 della spesa e riguarda:

- l'assunzione del mutuo concesso dal B.I.M. dell'Adige, a tasso zero, a parziale finanziamento dei lavori di ristrutturazione di casa Chietтини (ammortamento decennale con decorrenza dal 2019);
- La legge di stabilità 2015 (legge 23 dicembre 2014, n. 190), recependo il protocollo d'intesa in materia di finanza locale, ha disposto (articolo 1, comma 413) che la Provincia autonoma di Trento attivi l'operazione di estinzione anticipata dei mutui dei propri Comuni, utilizzando le proprie disponibilità di cassa, mediante anticipazione di fondi ai Comuni. Dal 2018 decorre il piano di recupero del debito residuo (€ 1.261.387,76) anticipato dalla PAT al comune per l'importo di € 63.069,38 annuali per il periodo di 20 anni. La minore spesa per la quota interessi della rata di ammortamento viene recuperata sul fondo perequativo (nel 2015 attraverso una corrispondente decurtazione e a partire dal 2016 in misura pari al 50% degli interessi dovuti per l'anno di riferimento).

In considerazione dell'attuale incertezza relativa alla programmazione degli investimenti per l'anno 2023, alla luce delle disposizioni normative nazionali in materia di vincoli di finanza pubblica previste dalla L. 243/2012, con il protocollo di finanza locale per l'anno 2023 si è stabilito che gli spazi finanziari relativi al 2023 assegnati dai Comuni alla Provincia con la deliberazione n. 2079/2020 ritornino nella disponibilità dei singoli Comuni. Le parti hanno inoltre condiviso l'opportunità di valutare la possibilità di effettuare apposite intese a livello di Comunità/Territorio che garantiscano, per il 2023, il rispetto del saldo di cui all'articolo 9 comma 1 della L. 243/2012 del complesso dei Comuni del territorio di riferimento.

Con il protocollo d'intesa in materia di finanza locale, integrazione per l'anno 2023, accordo per l'anno 2024, siglato il 07.07.2023 le parti hanno condiviso di confermare anche per il 2024 la possibilità di effettuare apposite intese a livello di Comunità/Territorio nel rispetto del saldo di cui all'articolo 9 comma 1 della L. 243/2012 del complesso dei Comuni del territorio di riferimento.

Nella programmazione 2024-2025 non è prevista l'assunzione di nuovi mutui.

TRIBUTI E TARIFFE DEI SERVIZI PUBBLICI

IMIS

Il protocollo d'intesa in materia di finanza locale, integrazione per l'anno 2023, accordo per l'anno 2024, siglato il 07.07.2023 ha confermato il quadro delle aliquote, detrazioni e deduzioni IM.I.S. a cui corrispondono trasferimenti compensativi ai Comuni da parte della Provincia con oneri finanziari a carico del bilancio di quest'ultima, in ragione della strutturale territorialità complessiva della manovra. Si è inoltre concordato di rinviare ulteriormente la modifica dei modelli tariffari relativi ai servizi comunali di acquedotto e fognatura.

Stante l'attuale quadro provinciale in materia di politica tributaria, per il periodo 2024 si confermano le misure relative all'Imposta Immobiliare Semplice vigenti, mantenendo le aliquote tributarie già approvate dall'Amministrazione comunale. Con deliberazione consiliare n. 18 del 31.03.2021, sono state approvate le seguenti aliquote, detrazioni e deduzioni:

TIPOLOGIA DI IMMOBILE	ALIQUOTA	DETRAZIONE D'IMPOSTA	DEDUZIONE D'IMPONIBILE
abitazione principale e pertinenze per le sole categorie catastali A1/A/8 e A/9	0,25 %	€ 350,57	
altri fabbricati ad uso abitativo	0,895 %		
fabbricati iscritti nelle categorie catastali D/3, D/4, D/6 e D/9	0,79 %		
fabbricati iscritti nelle categorie catastali A/10, C/1, C/3 e D/2	0,55%		
fabbricati iscritti nelle categorie catastali D1 con rendita inferiore o uguale ad € 75.000,00	0,55%		
fabbricati iscritti nelle categorie catastali D1 con rendita superiore ad € 75.000,00	0,79%		
fabbricati iscritti nelle categorie catastali D7 e D8 con rendita inferiore o uguale ad € 50.000,00	0,55%		
fabbricati iscritti nelle categorie catastali D7 e D8 con rendita superiore ad € 50.000,00	0,79%		
fabbricati destinati ad uso come "scuola paritaria"	0,00%		
fabbricati concessi in comodato gratuito a soggetti iscritti all'albo delle organizzazioni di volontariato o al registro delle associazioni di promozione sociale.	0,00%		
fabbricati strumentali all'attività agricola con rendita catastale uguale o inferiore ad € 25.000,00	0,00%		
fabbricati strumentali all'attività agricola con rendita catastale superiore ad € 25.000,00	0,10%		€ 1.500,00
aree edificabili e altri immobili non compresi nelle categorie precedenti	0,895 %		
abitazioni e pertinenze con comodato	0,45%		

Il protocollo d'intesa in materia di finanza locale, integrazione per l'anno 2023, accordo per l'anno 2024, siglato il 07.07.2023 non prevede, a differenza di quanto avveniva nel 2022, ulteriori eccezioni alla potestà tariffaria dei comuni: si confermano le aliquote, detrazioni e deduzioni vigenti ai fini dell'applicazione dell'imposta immobiliare semplice.

Il gettito iscritto in bilancio tiene in considerazione, sulla base di una stima prudenziale, la banca dati catastale aggiornata, il quadro normativo e le aliquote sopra riportati:

ENTRATE	TREND PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE				
	2022	2023	2024	2025	2025
	(previsioni)	(previsioni)	(previsioni)	(previsioni)	(previsioni)
IMIS	2.230.000,00	2.230.000,00	2.360.000,00	2.360.000,00	2.360.000,00

Per ulteriori dettagli si rinvia a quanto riportato in nota integrativa.

Il gettito iscritto in bilancio per il recupero dell'evasione tributaria tiene presente l'attività di accertamento dell'ufficio tributi: nel corso del 2023 verranno notificati gli avvisi di accertamento relativi all'annualità 2020.

Nel 2024 si provvederà all'emissione degli accertamenti relativi all'anno d'imposta 2021.

ENTRATE	TREND PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE				
	2022	2023	2024	2025	2025
	(previsioni)	(previsioni)	(previsioni)	(previsioni)	(previsioni)
IMIS da attività di accertamento	82.500,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
IMUP da attività di accertamento	60,00	100,00	200,00	200,00	200,00
ICI da attività di accertamento		50,00	50,00	50,00	50,00
TASI da attività di accertamento	15,00	100,00			

COERENZA E COMPATIBILITÀ CON I VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

La legge 24 dicembre 2012, n. 243 recante “Disposizioni per l'attuazione del principio del pareggio di bilancio ai sensi dell'articolo 81, sesto comma, della Costituzione”, all'articolo 9, comma 1, prevede che i bilanci delle regioni, dei Comuni, delle province, delle città metropolitane e delle province autonome di Trento e di Bolzano si considerano in equilibrio quando, sia nella fase di previsione che di rendiconto, conseguono un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate finali e le spese finali.

La legge provinciale 27 dicembre 2010, n. 27, all'articolo 8, comma 1 recante “Disposizioni per la partecipazione dei Comuni e dei loro enti e organismi strumentali al conseguimento degli obiettivi di finanza pubblica”, (come modificato dall'articolo 10 della L.P. 29 dicembre 2016, n. 20), dispone che gli enti locali della Provincia di Trento assicurano il pareggio di bilancio secondo quanto previsto dalla normativa statale e provinciale in materia di equilibrio dei bilanci.

Innovando la precedente disciplina, il comma 821 dell'art. 1 della legge n. 145/2018 dispone che, dall'esercizio 2019, gli enti locali si considerino in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo; tale informazione è desunta, in ciascun anno, dal prospetto della verifica degli equilibri (di parte corrente e di parte capitale) allegato al rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10 del D.lg. n. 118/2011. Inoltre, il comma 820 della stessa norma dispone che, a decorrere dal 2019, l'avanzo di amministrazione accertato e il fondo pluriennale vincolato costituito ai sensi del § 5.4 del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, sono rilevanti per il concorso da parte degli enti locali alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica.

La gestione finanziaria del periodo in esame sarà improntata al mantenimento degli equilibri economico finanziari definiti in fase previsionale, sia per la parte corrente del bilancio, sia per la parte in conto capitale, in termini di competenza e di cassa, al fine di garantire il rispetto delle disposizioni contenute nell'ordinamento contabile degli enti locali, come riformato dal D.lg. 118/2011 e s.m..

Si precisa che il rendiconto della gestione 2022, approvato con deliberazione consiliare n. 19 di data 28-07-2023, ha evidenziato la realizzazione di un avanzo pari ad € 1.664.569,01, distinto in avanzo accantonato pari ad € 259.384,87, avanzo vincolato pari ad € 0,00, avanzo destinato agli investimenti pari ad € 840.729,41, avanzo disponibile pari ad € 564.454,73.

RISORSE UMANE

Il quadro della situazione interna dell'ente si completa con la disponibilità e la gestione delle risorse umane.

L'organizzazione del Comune di Mezzocorona si articola in servizi e uffici.

Il servizio è la struttura organizzativa di primo livello, aggregante uffici secondo criteri di omogeneità e coordinata e diretta da titolare di P.O. o dal segretario comunale.

L'ufficio rappresenta una struttura organizzativa di secondo livello. Esso è finalizzato alla realizzazione di obiettivi e prestazioni, destinati a specifiche funzioni ovvero a specifici segmenti di utenza interna o esterna all'ente. All'ufficio viene preposto un responsabile del procedimento, iscritto di norma alla categoria professionale C o D.

La tabella successiva fotografa la pianta organica dell'ente alla data del 01.10.2023 con indicazione dei posti occupati, distinti tra tempo pieno e part time, dei posti scoperti e dei posti fuori dotazione organica (assunzioni a tempo determinato in sostituzione di personale assente/cessato):

Servizio/ Ufficio	figura professionale	categoria	posti previsti in pianta organica		posti vacanti	personale in servizio* di ruolo		personale fuori ruolo		note
			tempo pieno	part time		tempo pieno	part time	tempo pieno	part time	
	Segretario comunale		1	0	0	1				
Servizio affari generali										
Segreteria	collaboratore amministrativo	CE	1		0	1				
	assistente amministrativo	CB	1	0	0		1			part time temporaneo 32 ore
	coadiutore amministrativo	BE	2	0	1	0	1	1		1 p.t. temporaneo 32 ore. 1 t.d. 36 ore fino a 31.10.2023
Demografico	collaboratore amministrativo	CE	1	0	0	1				
	assistente amministrativo	CB	2	0	0	2				
Attività culturali	collaboratore bibliotecario	CE	1	0	0	1				
	assistente bibliotecario	CB	1	1	0	1	1			
	operatore servizi ausiliari	BB	0	1	0		1			
Polizia municipale	coordinatore polizia municipale	CE	3	0	2	1				due posti di nuova istituzione da coprire con progressione verticale
	agente polizia municipale	CB	4	0	0	4				due posti ad esaurimento.
Servizio finanziario										
Ragioneria/tributi	collaboratore contabile	CE	1	0	0	1				
	assistente contabile	CB	4	1	1	2	2			1 p.t. 20 ore - 1 part time temporaneo 32 ore
Personale/contratti	funzionario contabile	DB	1	0	0	1				
	assistente contabile	CB	1	0	0	1				
Servizi tecnici										
Lavori pubblici/urbanistica	Funzionario esperto tecnico/catastale	DE	1	0	0	1				
	collaboratore tecnico	CE	1	0	0	1				
	assistente amministrativo	CB	2	0	0	2				
Edilizia privata	collaboratore tecnico	CE	1	0	0		1			part time temporaneo 32 ore
	assistente tecnico	CB	1	0	0	1				
Manutenzioni/CED	collaboratore tecnico	CE	1	0	0	1				
	operaio specializzato	BE	2	0	0	2				
	operaio qualificato	BB	4	0	1	3				
TOTALI			37	3	5	28	7	1	0	

INDIRIZZI E OBIETTIVI STRATEGICI

Missioni e obiettivi strategici dell'ente

Secondo il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio "sono definiti, per ogni missione di bilancio, gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato. Gli obiettivi strategici, nell'ambito di ciascuna missione, sono riferiti all'ente. Per ogni obiettivo strategico è individuato anche il contributo che il gruppo amministrazione pubblica può e deve fornire per il suo conseguimento."

La sezione strategica del DUP, secondo il principio contabile applicato alla programmazione, "sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267": all'interno del presente documento sono pertanto riportate le strategie generali contenute nel programma di mandato approvato con deliberazione del consiglio comunale numero 24 di data 20 novembre 2020, individuando azioni e obiettivi strategici derivanti dalla programma di mandato medesimo.

Nelle pagine seguenti si è proceduto ad effettuare un raccordo tra la presente sezione strategica del DUP e il programma di mandato del Comune di Mezzocorona. In base alla codifica di bilancio armonizzata con quella statale, le missioni costituiscono il nuovo perimetro dell'attività dell'ente in quanto rappresentano le sue funzioni principali.

All'interno della singola missione compaiono, talvolta, programmi pluriennali coordinati da più responsabili di servizio.

Il dettaglio dei programmi di bilancio, con l'indicazione delle risorse umane e strumentali dedicate, viene illustrato nella sezione operativa del presente DUP.

Missione 01-servizi istituzionali generali e di gestione

"Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale. Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica"

A tale missione, in ambito strategico, si possono ricondurre i seguenti indirizzi ed obiettivi:

- Sviluppare ulteriormente il gemellaggio con Düsslingen, al fine di farlo conoscere di più alla cittadinanza, oltre che alle associazioni, anche e soprattutto nell'ambito scolastico. Nel 2023 si è festeggiato a Dusslingen il ventennale del gemellaggio mentre a maggio 2024 verrà controfirmato il documento del gemellaggio a Mezzocorona ove verranno previste iniziative e festeggiamenti con il coinvolgimento delle associazioni e della scuola;
- Assicurare il corretto e regolare funzionamento dei servizi di segreteria e dell'ufficio relazioni col pubblico. Procedere nella digitalizzazione dei provvedimenti.
- Dare piena attuazione alla normativa in materia di prevenzione della corruzione e promuovere maggiori livelli di trasparenza, realizzando idonee modifiche nelle procedure amministrative e nella organizzazione dell'ente;

- Applicazione del nuovo ordinamento della contabilità armonizzata, ex D.lg. 118/ 2011. Adesione e attuazione, mediante intermediario tecnologico, del sistema dei pagamenti informatici, a favore della P.A., attraverso il collegamento al nodo dei pagamenti dell'agenzia per l'Italia digitale e l'attività di supporto del CED. Fatturazione elettronica. PagoPA.
- Proseguire nell'attività di contrasto e recupero dell'elusione e dell'evasione fiscale, nel controllo e aggiornamento della banca dati esistente; fornire assistenza al contribuente attraverso il front office e l'aggiornamento tempestivo delle informazioni e della modulistica pubblicata sul sito Web comunale. Invio ai contribuenti dell'informativa IMIS e del modello F24 precompilato.
- Realizzare la manutenzione ordinaria e straordinaria dei beni di proprietà dell'ente. Garantire il regolare funzionamento dell'ufficio edilizia privata, l'assistenza di sportello ai cittadini, il rispetto dei termini di rilascio dei relativi titoli abilitativi.
- Assicurare lo svolgimento del servizio anagrafe e stato civile almeno secondo gli attuali standard di qualità e tempi. Svolgimento del servizio di acquisizione dell'eventuale consenso alla donazione degli organi, nell'ambito del procedimento di rilascio della carta d'identità ed invio dei dati al S.I. Trapianti (ex art. 8, D.L. 194/ 2009). Predisposizione e rilascio della carta d'identità elettronica.
- Garantire la gestione degli emolumenti di personale, collaboratori e amministratori con annessi obblighi contributivi e fiscali; controllare le presenze del personale; svolgere le procedure concorsuali finalizzate all'assunzione di personale sia di ruolo che a tempo determinato; seguire le pratiche di pensione, riscatto, ricongiunzione, previdenza complementare;
- Garantire la gestione integrata di tutte le fasi che consentono la scelta del contraente (provvedimento a contrarre, predisposizione capitolato speciale, schema tipo di contratto, svolgimento della gara e affidamento lavoro, fornitura o servizio), la formalizzazione dei contratti dell'amministrazione comunale, la gestione dei contratti per la parte successiva alla stipulazione
- Adeguare il sistema informatico comunale alle normative di settore in termini di sicurezza e sviluppo dell'informatizzazione nella pubblica amministrazione, garantendone la conformità agli standard previsti dal codice dell'amministrazione digitale. Sviluppare le condizioni di usabilità e accessibilità della rete civica da parte degli utenti.

Missione 03 - ordine pubblico sicurezza

“Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.”

A tale missione, in ambito strategico, si possono ricondurre i seguenti indirizzi ed obiettivi:

- Svolgere le funzioni di polizia locale, urbana e rurale nella nuova forma associativa con i comuni di Mezzolombardo, Roveré della Luna, S. Michele all'Adige;
- Confermare le iniziative di sinergia con le forze dell'ordine operanti sul territorio (polizia municipale e carabinieri).
- Mantenere in esercizio il nuovo sistema di videosorveglianza per il monitoraggio del territorio comunale, in conformità a quanto previsto dal Protocollo di Intesa siglato a livello provinciale a fine 2016 ed implementarlo ampliandolo a nuove zone di interesse per la tutela del patrimonio comunale.

Missione 04 – istruzione e diritto allo studio

“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.

A tale missione, in ambito strategico, si possono ricondurre i seguenti indirizzi ed obiettivi:

- Aggiornamento delle dotazioni e manutenzione ordinaria delle strutture a disposizione dell'Istituto comprensivo di Mezzocorona. Avviamento al sostegno dell'offerta formativa con graduale implementazione dei progetti finanziati dall'ente, prosecuzione del progetto “pedibus”.
- Demolizione con ricostruzione dell'edificio delle scuole elementari a seguito dell'esito positivo della candidatura presentata al Ministero dell'Istruzione e valere sui fondi PNRR. Il Comune è risultato beneficiario di un contributo per la costruzione della nuova scuola che potrà essere innovativa, sostenibile, sicura ed inclusiva. (intervento finanziato con fondi NextGeneration EU)
-



Missione 05 – tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

“Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico; Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.”

A tale missione, in ambito strategico, si possono ricondurre i seguenti indirizzi ed obiettivi:

- Favorire le attività delle associazioni culturali promuovendone le sinergie in termini di organizzazione, calendario e programmazione.
- Valorizzare i beni di interesse storico artistico presenti nella borgata.
- Promuovere la promozione la lettura e le attività ed iniziative culturali, attraverso la biblioteca – ufficio attività culturali. Con la realizzazione della casa della cultura sono ottimizzati gli spazi a disposizione dei servizi e delle attività proposte.

Missione 06 – politiche giovanili, sport e tempo libero

“Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero”.

A tale missione, in ambito strategico, si possono ricondurre i seguenti indirizzi ed obiettivi:

- Il Comune, così come indicato nella Legge provinciale 21/04/2016 nr. 4, riconosce e promuove la diffusione dello sport e il diritto all'attività motoria per la crescita, il benessere psico-fisico, il miglioramento degli stili di vita, anche quali fattori di sviluppo delle relazioni sociali, delle pari opportunità di genere e dei settori economici, nonché di miglioramento della salute nel territorio.
- Il Comune riconosce l'importanza dell'associazionismo sportivo per la realizzazione delle finalità indicate nella legge provinciale, individuando principalmente nell'associazionismo e nel sistema educativo d'istruzione e formazione provinciale le sedi privilegiate per promuovere l'accesso allo sport, i valori e i principi educativi dell'attività sportiva e lo sviluppo dell'attività motoria.
- Il Comune sostiene l'attività sportiva e motoria senza discriminazione di età, genere, nazionalità, condizione economica, abilità e condizione fisica e ne riconosce la funzione educativa di integrazione e aggregazione sociale.
- Il Comune favorisce il pieno utilizzo delle strutture sportive esistenti e di quelle di nuova realizzazione. Nella predisposizione dei bandi pubblici finalizzati alla gestione e all'utilizzo degli impianti sportivi esistenti, si terrà conto delle effettive esigenze dei cittadini, nonché delle società sportive esistenti sul territorio, coniugando le stesse con una maggiore efficienza in termini economici nella gestione delle strutture.
- Il Comune sostiene direttamente e/o indirettamente (attraverso l'assegnazione di contributi alle associazioni di settore) le attività rivolte al mondo giovanile, al fine di offrire opportunità educative, di crescita individuale e socio culturale e di prevenire il disagio giovanile e altre forme di devianza sociale.
- Si intende procedere all'implementazione delle strutture sportive, al fine di rendere disponibili nuovi spazi idonei alla pratica di più sport: in particolare, demolire il bocciodromo in disuso con la realizzazione di un campo per il padel; nella zona laghetto dell'Ischia, molto frequentata da persone che corrono o camminano, realizzare un percorso tipo "palestra all'aperto". Si segnala inoltre che la società sportiva che gestisce il campo da calcio è risultata beneficiaria di un contributo per il rifacimento del manto erboso artificiale sulla L.P. 4/2016
- Sostegno alle attività del Comitato Giovani, valorizzando la "visione giovane" che lo stesso può apportare sia alle tematiche amministrative quotidiane, che alla gestione del rapporto inter generazionale.
- Supporto al progetto "Grappolo Hub", mini-incubatore e facilitatore di nuove attività imprenditoriali con messa a disposizione di spazi e rete di sostegno alla crescita di nuove start-up.

Missione 07 – turismo

"Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo."

A tale missione, in ambito strategico, si possono ricondurre i seguenti indirizzi ed obiettivi:

- Sostegno e impulso, attraverso l'erogazione di contributi, ad iniziative di promozione e valorizzazione del territorio nelle sue varie attività. Il Comune di Mezzocorona promuove le attività finalizzate al marketing turistico-territoriale avvalendosi, in particolare, della Pro Loco di Mezzocorona, del Consorzio turistico Piana Rotaliana/Koenigsberg e dell'Associazione Strada del Vino. Strategica è sicuramente l'azione ed il coordinamento della PAT che si avvale, secondo quanto stabilito dall'art. 6 della legge provinciale 11 giugno 2002, n. 8, di una società, nello specifico di Trentino Marketing S.r.l., che realizza iniziative e progetti orientati allo sviluppo del turismo trentino. In questo contesto, la Società assume il delicato

ruolo di cabina di regia e mediazione con l'obiettivo di convogliare le tante energie e risorse che operano sul territorio rendendo più incisiva la loro azione.

- Sviluppo di iniziative infrastrutturali in grado di valorizzare le peculiarità territoriali e ambientali del Monte di Mezzocorona. Nel 2023 è stata inaugurata la piattaforma al Monte denominata skywalk che sta riscuotendo un ottimo riscontro di visitatori. Sono in corso di collaudo i lavori della passerella sospesa.
- Condivisione delle linee strategiche elaborate dalla Funivia Monte di Mezzocorona Srl finalizzate alla realizzazione del nuovo impianto, mediante ricapitalizzazione della società.
- Riqualificazione della cartellonistica direzionale e turistica, mediante un progetto di rifacimento coordinato su tutto il territorio comunale.

Missione 08 – assetto del territorio ed edilizia abitativa

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.”

A tale missione, in ambito strategico, si possono ricondurre i seguenti indirizzi ed obiettivi:

- predisposizione della nuova variante generale e dei piani attuativi specifici
- avvio dei nuovi progetti del comparto estrattivo

Missione 09 – sviluppo sostenibile e tutela dell'ambiente e del territorio

“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.”

A tale missione, in ambito strategico, si possono ricondurre i seguenti indirizzi ed obiettivi:

- Obiettivo dell'Amministrazione è mantenere monitorata e aggiornata la situazione del versante roccioso del Monte di Mezzocorona sovrastante il centro abitato, oltre che pianificare e progettare interventi di protezione dell'abitato, finalizzati alla messa in sicurezza dello stesso, nonché a permettere il maggiore sfruttamento possibile delle aree attualmente in zona critica o con penalità dal punto di vista geologico mediante un aggiornamento della carta di sintesi della pericolosità da parte della PAT.
- Terminare la realizzazione del collegamento del sistema dei valli-tomo a monte di Via Roma e Via Borgonuovo;
- Obiettivo dell'amministrazione è la ricerca di un costante miglioramento quali-quantitativo del servizio di raccolta rifiuti, per incrementare le percentuali di raccolta differenziata e parallelamente ridurre la quantità di rifiuti prodotti.
- Realizzazione della super-isola ecologica accessibile con tessera 24/24 tutti i giorni, le isole ecologiche ancora presenti sul territorio saranno dotate di sistema di svuotamento con tessera personale.

- Si conferma lo svolgimento di attività di supporto al soggetto gestore del servizio idrico integrato (A.I.R. S.p.A.) per il regolare funzionamento della rete idrica e fognaria comunale, e per il potenziamento delle stesse.

Missione 10 – trasporti e diritto alla mobilità

“Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.”

A tale missione, in ambito strategico, si possono ricondurre i seguenti indirizzi ed obiettivi:

- Mantenimento degli standard qualitativi del trasporto funiviario perseguendo il progetto di sviluppo della società per l'ottenimento di un contributo per la realizzazione del nuovo impianto che possa incrementare la portata oraria per rispondere alle nuove esigenze derivanti dalla fruizione turistica del Monte di Mezzocorona;
- Con l'obiettivo di una maggiore sostenibilità e vivibilità della nostra borgata, si favorirà la mobilità elettrica pubblica e privata, a partire dall'istituzione di un servizio di navetta di collegamento dei parcheggi delocalizzati con la stazione a valle della funivia, nonché della realizzazione di nuovi parcheggi di attestamento sul territorio comunale.

Missione 11 – soccorso civile

“Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.”

A tale missione, in ambito strategico, si possono ricondurre i seguenti indirizzi ed obiettivi:

- Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio;
- Attività mirate alla prevenzione di situazioni pericolose per la cittadinanza o in caso di calamità; gestione del Piano Comunale di Protezione Civile in stretta sinergia e collaborazione con i Vigili del Fuoco.

Missione 12 – diritti sociali, politiche sociali e famiglia

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.”

A tale missione, in ambito strategico, si possono ricondurre i seguenti indirizzi ed obiettivi:

- conferma e /o ampliamento nell'offerta dei servizi rivolti alle famiglie;
- sostegno alle iniziative a favore delle associazioni operanti nel settore;

- mantenimento delle certificazioni Family friendly (Family in Trentino, distretto Family, Family audit).

La Provincia di Trento, con L.P. n. 1 del 02/03/2011, ha approvato un sistema integrato di politiche strutturali per la promozione del benessere familiare e della natalità, al fine di valorizzare la natura e il ruolo della famiglia e, in particolare, della genitorialità.

Le politiche familiari, mediante un insieme di interventi e servizi, mirano a favorire l'assolvimento delle responsabilità familiari, a sostenere la genitorialità e la nascita, a rafforzare i legami familiari e i legami tra le famiglie, a creare reti di solidarietà locali, a individuare precocemente le situazioni di disagio dei nuclei familiari, a coinvolgere attivamente le organizzazioni pubbliche e private secondo logiche distrettuali, con l'obiettivo di rafforzare il benessere familiare, la coesione sociale e le dotazioni territoriali di capitale sociale e relazionale.

Per sostenere e promuovere sul territorio il benessere e i progetti di vita delle famiglie, il Comune persegue l'obiettivo di coordinare tutte le politiche settoriali per realizzare il sistema integrato delle politiche strutturali. In attuazione dei principi di sussidiarietà viene promosso il coinvolgimento del terzo settore e dell'associazionismo familiare, con l'obiettivo di sostenere e tutelare la specificità della relazione familiare, nel quadro più ampio dell'equilibrio del tessuto sociale e comunitario.

Le politiche familiari concorrono con le altre politiche allo sviluppo economico e culturale del territorio attraverso il rafforzamento della coesione e del capitale sociale e relazionale. Con queste finalità e principi, il Comune, nel rispetto ed in sinergia con le competenze date alla Comunità Rotaliana Koenigsberg, attua e sostiene diverse iniziative.

- realizzazione della nuova sede del Circolo culturale, ricreativo e artistico San Gottardo (ex circolo anziani e pensionati) in Via Fratelli Grandi (lavori in corso);
- realizzazione di un centro servizi per anziani e, nel contempo, riorganizzazione degli attuali alloggi protetti, in modo tale che possano rispondere efficacemente alle nuove esigenze abitative/sociali;
- sostegno ad iniziative di inclusione interculturale;
- prosecuzione degli incontri annuali con i diciottenni, promuovendo il loro coinvolgimento sul tema della cittadinanza attiva.

Missione 14 – sviluppo economico e competitività

“Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità. Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.”

A tale missione, in ambito strategico, si possono ricondurre i seguenti indirizzi ed obiettivi:

- sviluppo tecnologico attraverso l'infrastrutturazione del territorio ai fini della diffusione della banda larga mediante realizzazione delle rete BUL.

Missione 15 – politiche del lavoro e formazione professionale

“Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell'occupazione e dell'inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l'orientamento professionale. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale.”

A tale missione, in ambito strategico, si possono ricondurre i seguenti indirizzi ed obiettivi:

- realizzazione di progetti a sostegno dell'occupazione.

Missione 16 – agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell'acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca.”

A tale missione, in ambito strategico, si possono ricondurre i seguenti indirizzi ed obiettivi:

- Cooperazione con il Consorzio Trentino di Bonifica al fine di inserire il territorio agricolo comunale negli interventi programmati e finanziati o cofinanziati dal Consorzio;
- manutenzione e cura canali irrigui, strade poderali;
- sostegno e promozione del mercato contadino.

Missione 17 – energia e diversificazione delle fonti energetiche

“Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell'ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l'uso razionale dell'energia e l'utilizzo delle fonti rinnovabili. Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche.”

A tale missione, in ambito strategico, si possono ricondurre i seguenti indirizzi ed obiettivi:

- adesione al nuovo PAESC (Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile ed il Clima) con obiettivi aggiornati al 2030 (prosecuzione naturale degli impegni assunti con il Patto dei Sindaci siglato nel 2011, una volta completato il monitoraggio dell'attuale Piano Energetico);
- sviluppo e realizzazione della centralina idroelettrica sullo scarico in Noce della centrale Dolomiti Edison;
- prosecuzione degli interventi annuali di adeguamento al PRIC mediante la sostituzione di copri illuminanti ad alta efficienza e basso consumo energetico.

Missione 20 – fondi e accantonamenti (fondo di riserva, fondo crediti di dubbia esigibilità)

“Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità. Non comprende il fondo pluriennale vincolato.”

Si ritiene di assicurare il corretto adempimento delle prescrizioni dei nuovi principi contabili nella quantificazione e nella gestione dei fondi e accantonamenti previsti in questa missione.

Missione 50 – debito pubblico

“Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.”

La linea strategica individuata è il contenimento dell'indebitamento. Non è prevista l'assunzione di nuovi mutui nel triennio 2024-2026.

Missione 60 – anticipazioni finanziarie

“Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.”

La strategia è di non fare ricorso ad anticipazioni, laddove possibile, tenuto anche conto delle attuali disponibilità di cassa e della particolare situazione di emergenza entro la quale l'ente si trova ad operare.

SEZIONE OPERATIVA

Parte prima

Contabilizzazione delle risorse del PNRR da parte del Comune di Mezzocorona in qualità di soggetto attuatore

Per la gestione delle risorse del PNRR gli enti, tenuti al rispetto del titolo I del decreto-legislativo n. 118 del 2011, in qualità di soggetti attuatori devono rispettare il quadro normativo nazionale vigente e la normativa europea applicabile richiamata dalle norme e circolari appositamente emanate per l'attuazione del PNRR Italia.

Nel rispetto della normativa vigente, compreso il principio contabile della programmazione allegato 4/1 al decreto-legislativo n. 118 del 2011, l'ente è tenuto ad aggiornare il proprio documento di programmazione (DUP, DEFR) e se previsto inserire i lavori nel piano triennale delle opere pubbliche e nel piano annuale dei lavori in coerenza con il bilancio nel rispetto della normativa nazionale vigente.

Di seguito si riporta l'investimento finanziato con risorse PNRR previsto nel bilancio 2024-2026.

Sezione precompilata DIPE								Stato PROGETTO/ CUP
Missione Componente	Codice Misura	CODICE CUP	DESCRIZIONE AGGREGATA	Presente obiettivo Nazionale in scadenza entro il 2023	COSTO PROGETTO da Dipe	IMPORTO FINANZIATO da Dipe	CUP presente in ReGIS alla data del 20/03/2023	
M1C1	M1C1I0104	E71F22001360006	MIGLIORAMENTO DELL'ESPERIENZA D'USO DEL SITO E DEI SERVIZI DIGITALI PER IL CITTADINO - CITIZEN EXPERIENCE*VIA PIAZZA DELLA CHIESA 1*SITO COMUNALE E ATTIVAZIONE SERVIZI PER IL CITTADINO	SI	155.234,00	155.234,00	SI	Attivo
M1C1	M1C1I0104	E71F22002480006	ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELLE PIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITÀ DIGITALE*TERRITORIO NAZIONALE*INTEGRAZIONE DI CIE	SI	14.000,00	14.000,00	SI	Attivo
M2C3	M2C3I0101	E72C22000010001	SOSTITUZIONE EDILIZIA CON RICOSTRUZIONE IN SITU DELLE SCUOLE ELEMENTARI S.A. DEGASPERI DEL COMUNE DI MEZZOCORONA*VIA DANTE ALIGHIERI, 9*DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DI UN NUOVO EDIFICIO PUBBLICO ADIBITO AD USO SCOLASTICO	SI	7.680.000,00	7.680.000,00	SI	Attivo
M2C4	M2C4I0202	E74H22001050006	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEGLI IMPIANTI IP DI VIA S. ANTONIO E VIA FENICE*VIA TERRITORIO COMUNALE*EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEGLI IMPIANTI IP DI VIA S. ANTONIO E VIA FENICE	SI	69.552,00	69.552,00	SI	Attivo
M2C4	M2C4I0202	E77B15000300004	OPERE DI DIFESA DELL'ABITATO DI MEZZOCORONA IN CORRISPONDENZA DEL CONOIDE DEL RIO DELLA VILLA*VIA MEZZOCORONA*OPERE DI DIFESA DELL'ABITATO DI MEZZOCORONA IN CORRISPONDENZA DEL CONOIDE DEL RIO DELLA VILLA	SI	827.380,00	827.380,00	SI	Attivo
M2C4	M2C4I0402	E77J22000060001	DISTRETTUALIZZAZIONE E DIGITALIZZAZIONE DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO DEL COMUNE DI MEZZOCORONA*VIA VARIE*DISTRETTUALIZZAZIONE E DIGITALIZZAZIONE DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO DEL COMUNE DI MEZZOCORONA	SI	1.147.318,00	1.147.318,00	No	Cancellato
M2C4	M2C4I0202	E79J21006890001	INTERVENTO DI AMMODERNAMENTO ED EFFICIENTAMENTO DEGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA DEL COMUNE DI MEZZOCORONA*VIA VARIE*INTERVENTO DI AMMODERNAMENTO ED EFFICIENTAMENTO DEGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA DEL COMUNE DI MEZZOCORONA		139.942,00	139.942,00	SI	Attivo

Sezione precompilata DIPE				Finanziamento progetto					Programmazione (Dati Preventivo Spesa)				Cronoprogramma
Missione Componente	Codice Misura	CODICE CUP	DESCRIZIONE AGGREGATA	Importo finanziato PNRR (b)	Importo finanziato PNC (c)	Importo Finanziamento altra fonte pubblica (d)	Importo quota risorse proprie (e)	Nota fonte finanziamento	Stanziamenti 2023	Stanziamenti 2024	Stanziamenti 2025	Stanziamenti esercizi successivi	Ultima fase procedurale scaduta al 30/06/2023
M1C1	M1C1I0104	E71F22001360006	MIGLIORAMENTO DELL'ESPERIENZA D'USO DEL SITO E DEI SERVIZI DIGITALI PER IL CITTADINO - CITIZEN EXPERIENCE*VIA PIAZZA DELLA CHIESA 1*SITO COMUNALE E ATTIVAZIONE SERVIZI PER IL CITTADINO	155.234,00	0,00	0,00	0,00		155.234,00	0,00	0,00	0,00	STIPULA CONTRATTO
M1C1	M1C1I0104	E71F22002480006	ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELLE PIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITÀ DIGITALE*TERRITORIO NAZIONALE*INTEGRAZIONE DI CIE	14.000,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	Candidatura ad avviso pubblico
M2C3	M2C3I0101	E72C22000010001	SOSTITUZIONE EDILIZIA CON RICOSTRUZIONE IN SITU DELLE SCUOLE ELEMENTARI 8A. DEGASPERI DEL COMUNE DI MEZZOCORONA*VIA DANTE ALIGHIERI, 9*DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DI UN NUOVO EDIFICIO PUBBLICO ADIBITO AD USO SCOLASTICO	8.293.859,53		1.604.750,00	262.527,70		1.271.396,52	3.621.865,09	3.663.125,61	1.604.750,01	PUBBLICAZIONE BANDO DI GARA
M2C4	M2C4I0202	E74H22001050006	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEGLI IMPIANTI IP DI VIA S. ANTONIO E VIA FENICE*VIA TERRITORIO COMUNALE*EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEGLI IMPIANTI IP DI VIA S. ANTONIO E VIA FENICE	69.552,00	0,00	0,00	0,00	INTERVENTI NON ATTIVI PNRR	69.551,54	0,00	0,00	0,00	ESECUZIONE
M2C4	M2C4I0202	E77B15000300004	OPERE DI DIFESA DELL'ABITATO DI MEZZOCORONA IN CORRISPONDENZA DEL CONOIDE DEL RIO DELLA VILLA*VIA MEZZOCORONA*OPERE DI DIFESA DELL'ABITATO DI MEZZOCORONA IN CORRISPONDENZA DEL CONOIDE DEL RIO DELLA VILLA	820.514,94	0,00	0,00	0,00	INTERVENTI NON ATTIVI PNRR	473.990,25	0,00	0,00	0,00	ESECUZIONE
M2C4	M2C4I0402	E77J22000060001	DISTRETTUALIZZAZIONE E DIGITALIZZAZIONE DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO DEL COMUNE DI MEZZOCORONA*VIA VARIE*DISTRETTUALIZZAZIONE E DIGITALIZZAZIONE DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO DEL COMUNE DI MEZZOCORONA	0,00	0,00	0,00	0,00	INTERVENTO NON FINANZIATO E QUINDI NON ESEGUITO	0,00	0,00	0,00	0,00	
M2C4	M2C4I0202	E79J21006890001	INTERVENTO DI AMMODERNAMENTO ED EFFICIENTAMENTO DEGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA DEL COMUNE DI MEZZOCORONA*VIA VARIE*INTERVENTO DI AMMODERNAMENTO ED EFFICIENTAMENTO DEGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA DEL COMUNE DI MEZZOCORONA	125.481,88	0,00	0,00	0,00	INTERVENTI NON ATTIVI PNRR	0,00	0,00	0,00	0,00	COLLAUDO/ CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE

ENTRATA

Fonti di finanziamento: quadro riassuntivo

	2024	2025	2026
	previsioni	previsioni	previsioni
Fondo pluriennale vincolato	121.797,72	159.039,00	159.622,00
Entrate tributarie (Titolo 1)	2.446.305,00	2.446.305,00	2.446.305,00
Entrate per trasferimenti correnti (Titolo 2)	999.920,00	879.920,00	874.920,00
Entrate Extra tributarie (Titolo 3)	1.944.040,00	1.910.040,00	1.910.040,00
Entrate in conto capitale (Titolo 4)	4.816.065,00	3.997.207,23	2.062.085,00
Entrate da riduzione di attività finanziarie (Titolo 5)	0,00	0,00	0,00
Accensione prestiti (Titolo 6)	0,00	0,00	0,00
Anticipazioni da istituto tesoreria/cassiere (Titolo 7)	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
Entrate per conto terzi e partite di giro (Titolo 9)	1.653.500,00	1.653.500,00	1.653.500,00
totale generale dell'entrata	12.981.627,72	12.046.011,23	10.107.472,00

Previsioni di Competenza e cassa 2024 (entrate spese)

ENTRATE	CASSA 2024	COMPETENZA 2024	SPESE	CASSA 2024	COMPETENZA 2024
Fondo di cassa presunto all'inizio dell'esercizio	2.000.000,00	0,00			
Utilizzo avanzo presunto di amministrazione	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato	0,00	121.797,72			
Titolo 1 – Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.517.050,00	2.446.305,00	Titolo 1 – Spese correnti	6.261.431,49	5.438.217,72
			Di cui fondo pluriennale vincolato		
Titolo 2 – Trasferimenti correnti	1.365.248,40	999.920,00	Titolo 2 – Spese in conto capitale	12.160.913,50	4.816.065,00
			Di cui fondo pluriennale vincolato		
Titolo 3 – Entrate extratributarie	2.024.790,00	1.944.040,00	Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie	9.661.682,00	0,00
Titolo 4 – Entrate in conto capitale	20.976.446,96	4.816.065,00			
Titolo 5 – Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00			
Titolo 6 – Accensione prestiti	0,00	0,00	Titolo 4 – Rimborso prestiti	73.845,00	73.845,00
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	1.000.000,00	1.000.000,00	Titolo 5 – Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	1.000.000,00	1.000.000,00
Titolo 9 – Entrate per conto di terzi e partite di giro	1.653.500,00	1.653.500,00	Titolo 7 – Spese per conto terzi e partite di giro	1.653.500,00	1.653.500,00
Fondo di cassa presunto alla fine dell'esercizio	0,00				
Totale complessivo Entrate	31.537.035,36	12.981.627,72	Totale complessivo Spese	30.811.371,99	13.140.666,72

Valutazione generale sui mezzi finanziari

Il protocollo d'intesa in materia di finanza locale per l'esercizio 2023 siglato tra la Provincia Autonoma di Trento ed il consiglio delle Autonomie locali, confermato dal protocollo per l'esercizio 2022 ed integrato il 07-07-2023, ha previsto la modifica dei criteri di riparto del fondo perequativo, sottoponendo a revisione il modello utilizzato per il calcolo delle quote del fondo di solidarietà, da un lato aggiornando le stime della spesa standard corrente dei comuni, dall'altro introducendo fra i criteri di perequazione anche il livello delle entrate proprie di parte corrente dei comuni (quale misura della capacità fiscale). Questo ha determinato una contrazione importante delle entrate per trasferimenti da parte della Provincia autonoma a decorrere dal 2020 fino al 2025 che sebbene non comprometta il pareggio di bilancio, sicuramente influenzerà il risultato economico d'esercizio, quale differenza tra entrate e spese correnti.

Analisi delle risorse

Entrate correnti di natura tributaria contributiva e perequativo (titolo 1)

	2022	2023	2024	2025	2026
	Previsione	previsione	previsione	previsione	previsione
Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi	2.323.255,00	2.442.916,00	2.446.305,00	2.446.305,00	2.446.305,00
Tipologia 103: Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni centrali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma (solo per Enti locali)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo 1: Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.323.255,00	2.442.916,00	2.446.305,00	2.446.305,00	2.446.305,00

Le previsioni riferite alle entrate fiscali evidenziano nel triennio una sostanziale continuità, in linea con gli indirizzi generali di politica fiscale di tendenziale stabilità delle relative aliquote e tariffe.

La differenza di previsione di gettito del triennio 2024-2026 rispetto al 2021 è determinata principalmente dalla riduzione delle aliquote dell'IMIS, ai sensi dell'art. 8, comma 2, lett. e quinquies) della L.P. 14/2014 deliberata dal consiglio comunale (provvedimento n. 18 del 30.03.2021), nell'ambito delle misure adottate per far fronte all'emergenza epidemiologica dovuta alla diffusione del Covid-19.

La flessione prevista nel triennio 2024-2026 è anche conseguente all'abrogazione, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 1 commi da 816 a 847 della L. n. 160/2019, dell'imposta sulla pubblicità e alla sua sostituzione con il canone unico patrimoniale.

Trasferimenti correnti (titolo 2)

	2022	2023	2024	2025	2026
Tipologia	Previsione	previsione	previsione	previsione	previsione
101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	846.066,99	1.205.546,97	997.920,00	877.920,00	872.920,00
102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
103: Trasferimenti correnti da Imprese	1.500,00	1.710,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
105: Trasferimenti correnti dall'Unione europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo 2: Trasferimenti correnti	847.566,99	1.207.256,97	999.920,00	879.920,00	874.920,00

I contributi statali previsti riguardano il servizio di emissione delle carte d'identità elettroniche ed il censimento; viene meno invece l'entrata per le consultazioni elettorali, non previste nel prossimo triennio.

Come sopra anticipato, la diminuzione nella previsione dei trasferimenti da parte di amministrazioni pubbliche è determinata dall'applicazione dei nuovi criteri di determinazione del fondo perequativo.

Vengono previsti, in continuità rispetto agli anni precedenti, i trasferimenti provinciali per il servizio biblioteca, per il rinnovo contrattuale, il riconoscimento del mancato gettito dell'accisa sull'energia elettrica, al netto del 50% della quota interessi delle rate di ammortamento mutui estinti anticipatamente nel corso dell'esercizio 2015.

Vengono previsti i trasferimenti, confermati dalla Provincia, per la manovra IMIS riferita alle attività produttive, le abitazioni principali, i fabbricati appartenenti agli enti strumentali, la revisione delle rendite dei cosiddetti "imbullonati", l'aumento della deduzione applicata alla rendita catastale dei fabbricati strumentali all'attività agricola, il rinnovo contrattuale del personale dipendente (2017-2018).

Nel fondo specifici servizi comunali viene previsto il trasferimento per il trasporto urbano (la funivia che collega la borgata con la località Monte). Il dato inserito in bilancio è in linea con l'assegnazione del 2023.

E' previsto un contributo provinciale a parziale finanziamento dell'intervento 3.D.D. – progetto per l'accompagnamento all'occupabilità attraverso lavori socialmente utili.

In continuità con gli anni precedenti, è iscritto a bilancio il trasferimento erariale compensativo a seguito della parziale soppressione dell'imposta di pubblicità.

È previsto il trasferimento da parte della comunità di Valle Rotaliana Koenigsberg per l'attività culturale (università della terza età).

Sono previsti, infine, i trasferimenti:

- del comune di Roveré della Luna per la gestione del punto di lettura
- dei comuni di Roveré della Luna e S. Michele all'Adige per la gestione dell'istituto comprensivo di Mezzocorona e della scuola media sovracomunale.

Entrate extra tributarie (titolo3)

	2022	2023	2024	2025	2026
	previsione	previsione	previsione	previsione	previsione
Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	1.327.126,00	1.199.511,08	1.255.090,00	1.256.090,00	1.257.090,00
Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	34.500,00	50.540,00	51.000,00	51.000,00	51.000,00
Tipologia 300: Interessi attivi	150,00	48.550,00	12.350,00	12.350,00	12.350,00
Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	226.625,00	204.500,00	204.500,00	204.500,00	204.500,00
Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	392.534,90	416.352,96	421.100,00	386.100,00	386.100,00
Totale Titolo 3: Entrate extra tributarie	1.980.935,90	1.919.454,04	1.944.040,00	1.910.040,00	1.911.040,00

Tipologia 100: le entrate più significative sono rappresentate da:

- i diritti di notifica, i diritti di rogito, i diritti di segreteria. La previsione è formulata in base agli adempimenti previsti per l'anno 2024.
- i diritti di segreteria riscossi dall'ufficio tecnico comunale. La previsione è formulata in base agli incassi degli anni precedenti.
- i diritti di segreteria riscossi dal servizio demografico, in particolare i diritti per il rilascio delle carte d'identità. La previsione è formulata in base agli incassi degli anni precedenti.
- i proventi derivanti dai corsi organizzati: la previsione è formulata sulla base dell'attività programmata;
- proventi per la gestione dei fabbricati (ambulatori comunali e Malga Kraun) e delle aree (ove sono installati alcuni impianti di radiocomunicazione): la previsione è formulata in base alle condizioni previste nelle concessioni stipulate;
- i proventi della gestione delle cave: sono stati valutati con riferimento al valore di € 4,02.- per ogni metro cubo di materiale calcareo scavato in banco, aggiornato poi con indice ISTAT, (come da perizia approvata con deliberazione della Giunta comunale n. 266/2016). La previsione di entrata relativa comprende anche il contributo da corrispondere al Comune a compensazione dei maggiori oneri sostenuti dalla comunità per effetto dell'attività estrattiva di cava, ai sensi dell'art. 15 della L.P. 24.010.2006, n. 7 (pari ad € 0,10 a metro cubo).
- la previsione del canone di concessione per l'affidamento al soggetto gestore A.I.R. S.p.A. degli impianti relativi al servizio acquedotto e fognatura è formulata in base agli incassi dell'anno 2023;
- la previsione dei sovracanonici è formulata in base alla potenza di derivazione, all'ammontare del sovracanone, alla percentuale di competenza del comune;
- il corrispettivo versato a titolo di canone di depurazione da Trenta S.p.A. e di competenza della Provincia Autonoma di Trento, titolare del depuratore (a fronte del quale è registrata nel titolo della spesa analoga voce;
- a seguito dell'installazione del fotovoltaico su diversi edifici comunali (centro di protezione civile, scuola elementare, palazzetto, scuola media) il Comune incassa dei proventi dal GSE: la previsione dei relativi proventi è formulata in base agli accertamenti dell'anno 2023 ed in considerazione dei nuovi investimenti.

Tipologia 200: la convenzione per la gestione associata del servizio di polizia locale prevede che i proventi derivanti dalle sanzioni per violazioni al codice della strada vengano assegnati ai Comuni ove è stata rilevata l'infrazione.

Tipologia 300: interessi su anticipazioni e crediti: la previsione è stata calcolata facendo riferimento all'andamento dei flussi di cassa e alle limitazioni nelle erogazioni dei contributi provinciali.

Tipologia 400: aumentata la previsione dei dividendi distribuiti da A.I.R. S.p.A. e dalle altre società partecipate (Trentino digitale S.p.A e Trentino Riscossioni s.p.A.), nel corso del 2022;

Tipologia 500 - le entrate più significative sono rappresentate da:

- il rimborso da parte di ASIA, che fattura agli utenti la tariffa di igiene ambientale, delle spese sostenute dal comune per il servizio di gestione dei rifiuti.
- per effetto della normativa sullo split payment e il reverse charge, viene prevista a bilancio la risorsa relativa all'IVA a credito sulle attività commerciali del comune (depurazione, gestione rifiuti, gestione sale, ecc...): la determinazione dei relativi proventi è formulata in base ai pagamenti programmati, che si prevedono inferiori rispetto a quelli degli esercizi precedenti.

Entrate in contro capitale (titolo 4)

	2022	2023	2024	2025	2026
	Previsione	previsione	previsione	previsione	previsione
Tipologia 100: Tributi in conto capitale	50.000,00	60.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
Tipologia 200: Contributi agli investimenti	2.827.149,37	17.199.140,08	4.188.640,00	3.667.207,23	1.732.085,00
Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali	183.900,00	264.375,00	267.425,00	0,00	0,00
Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	140.000,00	202.000,00	280.000,00	250.000,00	250.000,00
Totale Titolo 4: Entrate in conto capitale	3.201.049,37	17.725.515,08	4.816.065,00	3.997.207,23	2.062.085,00

Tipologia 100: sono previste le sanzioni per violazioni delle norme urbanistiche;

Tipologia 200; Le entrate previste sono costituite da:

- i canoni aggiuntivi spettanti agli enti locali per la proroga delle concessioni delle grandi derivazioni di acqua pubblica a scopo idroelettrico (lett. a) ed e) del comma 15 quater dell'art. 1bis della L.P. 06.03.1998, n. 4). In pendenza del rinnovo delle concessioni inerenti le grandi derivazioni e nella conseguente indeterminatezza del termine di individuazione delle relative condizioni, la Provincia si è riservata di considerare, nei prossimi protocolli d'intesa in materia di finanza locale, le grandezze finanziarie da assicurare agli enti locali per gli esercizi finanziari successivi al 2023 e fino alla nuova concessione. Non vengono pertanto previsti negli esercizi 2024-2025.
- trasferimenti di capitali dallo Stato, tra cui:
 - ❖ il contributo statale per l'efficientamento energetico di cui all'art. 1, comma 29 L. 160/2019;
 - ❖ il contributo statale per investimenti di messa in sicurezza di edifici e del territorio di cui all'art 1, commi 139 e ss L 145/2018;
 - ❖ il contributo statale per la manutenzione straordinaria delle strade comunali;

- ❖ contributo PNRR per la costruzione della nuova scuola elementare;
- ❖ contributo PNRR per adozione identità digitale;
- ❖ contributo PNRR per esperienza del cittadino – servizi pubblici;
- ❖ contributo PNRR per adozione PagoPa e AppIO;
- trasferimenti di capitali dalla comunità, quale il fondo strategico territoriale;
- trasferimenti di capitali dalla Provincia Autonoma di Trento, tra cui
 - ❖ Il fondo per gli investimenti comunali: è prevista quota del budget 2016 e relative integrazioni non utilizzate negli esercizi precedenti, nonché l'ulteriore integrazione, così come stanziata in sede di protocollo d'intesa 2023;
 - ❖ ex fondo investimenti minori: sono previste a bilancio quota parte degli stanziamenti concessi per le annualità 2019-2020 e l'assegnazione 2021; risultano invece sospese le quote riferite agli esercizi 2023-2025, con eccezione della quota relativa all'operazione di estinzione anticipata dei prestiti;
 - ❖ il trasferimento art. 13 L.P. 2/92 per interventi di somma urgenza
 - ❖ la compartecipazione dei comuni di Roveré della Luna e S. Michele all'Adige alle spese in conto capitale relative all'Istituto comprensivo di Mezzocorona.
 - ❖ i contributi del BIM sul piano scuola e sport, sul piano energetico e sul piano di vallata 2022-2025.

Tipologia 400: Tra le entrate di questa tipologia sono previste:

- il corrispettivo per alcune operazioni di permuta di terreni del Comune (per i dettagli si rinvia alle pagine 129-130);

Tipologia 500: Le entrate previste sono costituite da:

- l'art. 87 della L.P. 15/2015, al comma 1), stabilisce che il contributo dovuto per gli interventi che comportano carico urbanistico, definito "contributo di costruzione", sia fissato dai Comuni attraverso il regolamento edilizio comunale "nella misura compresa tra il 5 e l'8 per cento del costo medio di costruzione determinato ai sensi del comma 3, lettera d), per gli interventi di recupero individuati dall'art. 77, comma 1, lettere da a) ad e) ed in misura compresa tra il 15 e il 20 per cento del medesimo costo per gli interventi di nuova costruzione previsti dall'articolo 77, comma 1, lettera g)." Con deliberazione consiliare n. 42 di data 08.10.2015 la misura dei contributi è stata definita, rispettivamente nell'8% e nel 15%.

Non è prevista l'applicazione di proventi ed oneri di urbanizzazione a copertura della spesa di manutenzione ordinaria del patrimonio.

Entrate da riduzioni di attività finanziarie (titolo 5)

	2022	2023	2024	2025	2026
	previsione	previsione	Previsione	previsione	previsione
Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie					
Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine					
Tipologia 300: Riscossioni crediti di medio-lungo termine					
Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie					
Totale Titolo 5: Entrate da riduzione di attività finanziarie					

Non sono previste nel triennio cessioni di partecipazioni o quote azionarie di enti o società partecipate.

Accensione di prestiti (titolo 6)

	2022	2023	2024	2025	2026
	previsione	previsione	Previsione	previsione	previsione
Tipologia 100: Emissione di titoli obbligazionari					
Tipologia 200: Accensione prestiti a breve termine					
Tipologia 300: Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine					
Tipologia 400: Altre forme di indebitamento					
Totale Titolo 6: Accensione prestiti					

Non si prevede l'assunzione di mutui nel triennio 2024-2026.

Anticipazioni da istituto tesoriere (titolo 7)

	2022	2023	2024	2025	2026
	previsione	previsione	Previsione	previsione	previsione
<i>Tipologia 100:</i> Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
Totale Titolo 7: Anticipazioni da istituto/cassiere	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00

A fronte delle attuali modalità di erogazione dei trasferimenti provinciali (erogazioni dei contributi effettuate solo in caso di comprovata e documentata necessità di liquidità) si reputa opportuno prevedere il ricorso all'anticipazione di tesoreria per l'importo massimo di € 1.000.000,00. Tale somma risulta compatibile con le previsioni normative e con il limite indicato all'art. 12 del capitolato speciale di tesoreria.

INDIRIZZI GENERALI IN MATERIA DI TRIBUTI E TARIFFE DEI SERVIZI.

La dinamica complessiva delle tariffe riferite ai servizi erogati dall'Ente dovrà in generale tendere al mantenimento degli attuali livelli di copertura dei costi, fatti salvi necessari interventi di riallineamento in presenza di particolari situazioni che presentino significativi scostamenti rispetto alle previsioni, al fine di assicurare i necessari equilibri economici e finanziari di bilancio.

Indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti.

L'indebitamento dell'Ente ha fatto registrare nel tempo il seguente andamento e la relativa previsione, che evidenzia gli effetti positivi delle operazioni di estinzione dei mutui effettuate nell'anno 2015:

	2021	2022	2023	2024	2025	2026
debito residuo	1.158.343,14	1.084.503,32	1.010.663,50	936.823,68	862.983,86	789.144,04
nuovi prestiti						
prestiti rimborsati	73.839,82	73.839,82	73.839,82	73.839,82	73.839,82	73.839,82
estinzioni anticipate						
totale	1.084.503,32	1.010.663,50	936.823,68	862.983,86	789.144,04	715.304,22

Si ritiene per il triennio in esame di non accedere ad alcuna forma di indebitamento.

Coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici

Il Comune di Mezzocorona è dotato di Piano Regolatore Generale Comunale, la cui ultima revisione periodica decennale è stata approvata con deliberazione della Giunta Provinciale n. 711 del 05.04.2007, pubblicata sul B.U.R. del 24.04.2007. Successivamente sono intercorse varianti non sostanziali o di adeguamenti normativi o strumenti subordinati. E' stata avviata la procedura per la variante generale che si conta di approvare in prima adozione nella primavera 2024.

Le previsioni del presente documento unico di programmazione risultano coerenti con gli strumenti urbanistici vigenti.

Valutazione della situazione economico-finanziaria degli organismi partecipati:

Dalle evidenze degli ultimi bilanci approvati degli organismi partecipati dall'Ente, che riportano per ciascuno di essi una situazione economico-finanziaria sostenibile e la continuità aziendale, e tenuto altresì conto dell'entità della quota di partecipazione detenuta dal Comune, non si ravvisano effetti sugli equilibri economico-finanziari di bilancio del triennio considerato.

Fondo Pluriennale Vincolato

Il fondo pluriennale vincolato per il triennio presenta le seguenti previsioni in entrata dei rispettivi esercizi:

	2024	2025	2024
FPV Entrata - parte corrente	121.797,72	159.039,00	159.622,00
FPV Entrata - parte capitale			
Totale	121.797,72	159.039,00	159.622,00

VINCOLI DI PAREGGIO DI BILANCIO

Il bilancio di previsione è deliberato in pareggio finanziario complessivo per la competenza, comprensivo dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione e del recupero del disavanzo di amministrazione e garantendo un fondo di cassa finale non negativo. Inoltre, le previsioni di competenza relative alle spese correnti sommate alle previsioni di competenza relative ai trasferimenti in c/capitale, al saldo negativo delle partite finanziarie e alle quote di capitale delle rate di ammortamento dei mutui e degli altri prestiti, con l'esclusione dei rimborsi anticipati, non possono essere complessivamente superiori alle previsioni di competenza dei primi tre titoli dell'entrata, ai contributi destinati al rimborso dei prestiti e all'utilizzo dell'avanzo di competenza di parte corrente e non possono avere altra forma di finanziamento, salvo le eccezioni tassativamente indicate nel principio applicato alla contabilità finanziaria necessarie a garantire elementi di flessibilità degli equilibri di bilancio ai fini del rispetto del principio dell'integrità.

Pertanto devono essere garantiti:

- a) pareggio finanziario di competenza tra tutte le entrate e le spese, comprensivo dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione o del recupero del disavanzo di amministrazione e degli utilizzi del fondo pluriennale vincolato;
- b) un fondo di cassa finale non negativo;
- c) l'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria:
$$\text{spese correnti} + \text{spese per trasferimenti in c/capitale} + \text{quote di capitale delle rate di ammortamento dei mutui e degli altri prestiti (con l'esclusione dei rimborsi anticipati)} = \text{entrate correnti (primi tre titoli dell'entrata)} + \text{contributi destinati al rimborso dei prestiti} + \text{fondo pluriennale vincolato di parte corrente} + \text{utilizzo dell'avanzo di competenza di parte corrente} + \text{entrate in conto capitale destinate al finanziamento di spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili} + \text{saldo negativo delle partite finanziarie (determinato dalle operazioni di acquisto/alienazione di titoli obbligazionari e di concessione/riscossione crediti)}$$
- d) l'equilibrio in conto capitale in termini di competenza finanziaria:
$$\text{spese di investimento} = \text{entrate in conto capitale} + \text{accensione di prestiti} + \text{fondo pluriennale vincolato in c/capitale} + \text{utilizzo dell'avanzo di competenza in c/capitale} + \text{risorse di parte corrente destinate agli investimenti dalla legge o dai principi contabili}.$$

ELENCO DEI PROGRAMMI PER MISSIONE

In questa sezione sono evidenziate le modalità operative individuate per lo svolgimento delle funzioni istituzionali ed il raggiungimento degli obiettivi descritti nella Sezione Strategica.

Suddivisi in missioni e programmi secondo la classificazione obbligatoria stabilita dall'ordinamento contabile, troviamo qui di seguito un elenco dettagliato che illustra le finalità di ciascun programma, l'ambito operativo e, in separati prospetti, le risorse messe a disposizione per il raggiungimento degli obiettivi, suddivise per missioni e programmi.

	2024 previsioni	2025 previsioni	2026 previsioni
missione 01 – servizi istituzionali, generali e di gestione	2.451.846,00	2.268.323,62	2.303.425,00
missione 02 – giustizia	0,00	0,00	0,00
missione 03 – ordine pubblico e sicurezza	321.040,00	296.740,00	296.940,00
missione 04 – istruzione e diritto allo studio	3.722.097,86	4.002.345,61	1.943.970,00
missione 05 – tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	330.230,00	290.130,00	293.130,00
missione 06 – politiche giovanili, sport e tempo libero	417.010,00	252.710,00	278.545,00
missione 07 – turismo	166.350,00	93.350,00	93.350,00
missione 08 – assetto del territorio ed edilizia abitativa	95.250,00	15.250,00	45.250,00
missione 09 – sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1.055.700,00	895.700,00	920.700,00
missione 10 – trasporti e diritto alla mobilità	1.252.692,94	882.290,00	852.490,00
missione 11 – soccorso civile	101.552,20	50.800,00	50.800,00
missione 12 – diritti sociali, politiche sociali e famiglia	198.010,00	148.710,00	178.010,00
missione 13 – tutela della salute	0,00	0,00	0,00
missione 14 – sviluppo economico e competitività	22.360,00	1.500,00	1.500,00
missione 15 – politiche per il lavoro e la formazione professionale	18.000,00	18.000,00	18.000,00
missione 16 – agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	7.500,00	7.500,00	7.500,00
missione 17 – energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00
missione 18 – relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00
missione 19 – relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00
missione 20 – fondi e accantonamenti	94.543,72	95.217,00	96.417,00
missione 50 – debito pubblico	73.845,00	73.845,00	73.845,00
missione 60 – anticipazioni finanziarie	1.000.100,00	1.000.100,00	1.000.100,00
missione 99 – servizi per conto terzi	1.653.500,00	1.653.500,00	1.653.500,00

MISSIONE 01- SERVIZI ISTITUZIONALI GENERALI E DI GESTIONE

Programma 1- organi istituzionali

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi dell'ente. Comprende le spese relative a: 1) l'ufficio del capo dell'esecutivo a tutti i livelli dell'amministrazione: l'ufficio del governatore, del presidente, del sindaco, ecc.; 2) gli organi legislativi e gli organi di governo a tutti i livelli dell'amministrazione: assemblee, consigli, ecc.; 3) il personale consulente, amministrativo e politico assegnato agli uffici del capo dell'esecutivo e del corpo legislativo; 4) le attrezzature materiali per il capo dell'esecutivo, il corpo legislativo e loro uffici di supporto; 5) le commissioni e i comitati permanenti o dedicati creati dal o che agiscono per conto del capo dell'esecutivo o del corpo legislativo.

FINALITA' E OBIETTIVI:

Garantire il supporto operativo agli organi istituzionali (Sindaco, Giunta e Consiglio Comunale).

Garantire l'informazione dei cittadini attraverso l'efficace utilizzo del sito internet dell'ente e mediante il servizio di informazione WhatsApp .

Cura dei rapporti con la cittadina gemellata di Duesslingen.

RISORSE FINANZIARIE: come dettagliate nella sezione successiva.

RISORSE UMANE DA IMPIEGARE: l'ufficio si avvale per la realizzazione del programma del personale assegnato al servizio.

RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: quelle attualmente in dotazione al servizio, come risultante nell'inventario dei beni del Comune.

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Segretario Comunale avv. Enrico Sartori

AMMINISTRATORE DI RIFERIMENTO: Sindaco Mattia Hauser – assessore Cristina Stefani

Programma 2 - segreteria generale

Amministrazione, funzionamento e supporto, tecnico, operativo e gestionale alle attività deliberative degli organi istituzionali e per il coordinamento generale amministrativo. Comprende le spese relative: allo svolgimento delle attività affidate al Segretario Generale e al Direttore Generale (ove esistente) o che non rientrano nella specifica competenza di altri settori; alla raccolta e diffusione di leggi e documentazioni di carattere generale concernenti l'attività dell'ente; alla rielaborazione di studi su materie non demandate ai singoli settori; a tutte le attività del protocollo generale, incluse la registrazione ed archiviazione degli atti degli uffici dell'ente e della corrispondenza in arrivo ed in partenza.

FINALITA' E OBIETTIVI

Garantire il corretto funzionamento degli organi istituzionali, anche in collegamento tramite videoconferenza, la verbalizzazione delle sedute e la conservazione degli atti deliberativi, in formato digitale.

Garantire il supporto alle aree organizzative dell'ente attraverso le attività di segreteria, la gestione e l'archiviazione della corrispondenza in entrata e in uscita e i connessi adempimenti normativi.

Efficace coordinamento delle attività previste dalla normativa in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza dell'azione amministrativa.

Adempimenti in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni, introdotti dalla normativa sulla Trasparenza della P.A. per il settore di competenza.

Garantire la corretta gestione delle procedure per la stipulazione dei contratti in forma pubblica amministrativa in modalità elettronica.

RISORSE UMANE DA IMPIEGARE: l'ufficio si avvale per la realizzazione del programma del personale assegnato al servizio.

RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: quelle attualmente in dotazione al servizio, come risultante nell'inventario dei beni del Comune.

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Segretario Comunale avv. Enrico Sartori

AMMINISTRATORE DI RIFERIMENTO: Sindaco Mattia Hauser

Programma 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Amministrazione e funzionamento dei servizi per la programmazione economica e finanziaria in generale. Comprende le spese per la formulazione, il coordinamento e il monitoraggio dei piani e dei programmi economici e finanziari in generale, per la gestione dei servizi di tesoreria, del bilancio, di revisione contabile e di contabilità ai fini degli adempimenti fiscali obbligatori per le attività svolte dall'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività del provveditorato per l'approvvigionamento dei beni mobili e di consumo nonché dei servizi di uso generale necessari al funzionamento dell'ente.

Comprende le spese per incremento di attività finanziarie (titolo 3 della spesa) non direttamente attribuibili a specifiche missioni di spesa.

Sono incluse altresì le spese per le attività di coordinamento svolte dall'ente per la gestione delle società partecipate, sia in relazione ai criteri di gestione e valutazione delle attività svolte mediante le suddette società, sia in relazione all'analisi dei relativi documenti di bilancio per le attività di programmazione e controllo dell'ente, qualora la spesa per tali società partecipate non sia direttamente attribuibile a specifiche missioni di intervento. Non comprende le spese per gli oneri per la sottoscrizione o l'emissione e il pagamento per interessi sui mutui e sulle obbligazioni assunte dall'ente.

FINALITA' E OBIETTIVI

Principali finalità del programma sono il perseguimento degli equilibri di bilancio, il rispetto dei vincoli di finanza pubblica e la verifica della copertura finanziaria sulle proposte di spesa prodotte dai servizi dell'Ente, orientata al tempestivo impiego delle risorse acquisite. Le attività del servizio finanziario nell'ambito del programma in questione sono le seguenti:

programmazione - predisposizione dei documenti afferenti il sistema contabile comunale, sulla base delle proposte formate dai servizi e delle indicazioni strategiche fornite dall'Amministrazione, gestione del bilancio, rendicontazione e controllo amministrativo contabile sugli atti dell'Ente, erogazione dei servizi contabili e fiscali, nel rispetto delle scadenze di legge; gestione e coordinamento delle azioni riguardanti l'applicazione delle regole di finanza pubblica - pareggio di bilancio e monitoraggio della gestione finanziaria – assunzione delle spese e relativa copertura, per la salvaguardia degli equilibri ed ai fini del perseguimento dell'obiettivo del saldo positivo stabilito dalla normativa riferita al periodo considerato.

Applicazione della riforma del sistema contabile prevista dal D.lg. n. 118/2011, riaccertamento ordinario dei residui sulla base del nuovo principio di competenza potenziata, adeguamento delle procedure informatiche,

aggiornamento e formazione del personale, attività finalizzate alla tenuta della contabilità economico-patrimoniale e relativa gestione a regime, secondo il principio generale n. 17 ed il principio applicato allegato 4/3 al D.lg. n. 118/2011; predisposizione del bilancio consolidato, adozione atti per registrazione ed imputazione delle entrate e delle spese riguardanti il servizio di competenza.

Gestione informatizzata degli ordinativi contabili e dei flussi dati con il Tesoriere, secondo il protocollo SIOPE+. Monitoraggio dei procedimenti interni mirato al rispetto dei termini ordinari di pagamento delle obbligazioni passive da parte dei responsabili di spesa. Elaborazione e trasmissione dati alle diverse strutture dell'Amministrazione statale, concernenti la gestione finanziaria, economico e patrimoniale del Comune, previste da disposizioni normative e regolamentari - Predisposizione delle certificazioni concernenti le materie di competenza dell'ufficio. Gestione delle fatture elettroniche e dei relativi flussi di dati da e verso il SdI, distribuzione delle stesse verso i centri di spesa e gestione delle fasi di liquidazione e pagamento di competenza dell'ufficio ragioneria. Gestione del registro unico della fatture, svolgimento adempimenti certificativi periodici sulla Piattaforma Certificazione Crediti gestita dal MEF, inserimento periodico flussi informativi riferiti a liquidazione e pagamento fatture.

Assolvimento degli adempimenti di tenuta degli inventari e gestione della cassa economale per l'effettuazione delle spese previste dal relativo regolamento.

Espletamento attività di controllo interno, supporto al sistema di controllo di gestione previsto dal regolamento comunale sui controlli interni.

Attività di collaborazione nelle procedure di formazione delle determinazioni, degli atti di liquidazione e dei buoni d'ordine dei Responsabili di servizio.

Attuazione degli adempimenti per l'adesione al sistema dei pagamenti elettronici (Pago Pa), previsti dall'art. 5 del D.lg. n. 82/2005 (Codice amministrazione digitale) e graduale applicazione delle nuove modalità di pagamento, secondo le tempistiche di legge.

Adempimenti in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni, introdotti dalla normativa sulla Trasparenza della P.A. per il settore di competenza.

Cura nello svolgimento degli adempimenti connessi alle partecipazioni societarie dell'ente.

RISORSE UMANE DA IMPIEGARE: l'ufficio si avvale per la realizzazione del programma del personale assegnato al servizio.

RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: quelle attualmente in dotazione al servizio, come risultante nell'inventario dei beni del Comune.

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Il Segretario Comunale avv. Enrico Sartori

AMMINISTRATORE DI RIFERIMENTO: assessore Cristina Stefani

Programma 4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Amministrazione e funzionamento dei servizi fiscali, per l'accertamento e la riscossione dei tributi, anche in relazione alle attività di contrasto all'evasione e all'elusione fiscale, di competenza dell'ente. Comprende le spese relative ai rimborsi d'imposta. Comprende le spese per i contratti di servizio con le società e gli enti concessionari della riscossione dei tributi, e, in generale, per il controllo della gestione per i tributi dati in concessione.

Comprende le spese per la gestione del contenzioso in materia tributaria.

Comprende le spese per le attività di studio e di ricerca in ordine alla fiscalità dell'ente, di elaborazione delle informazioni e di riscontro della capacità contributiva, di progettazione delle procedure e delle risorse informatiche relative ai servizi fiscali e tributari, e della gestione dei relativi archivi informativi.

Comprende le spese per le attività catastali.

FINALITA' E OBIETTIVI

La realizzazione di un sistema fiscale locale quanto più possibile equo ed efficiente passa attraverso la corretta e regolare gestione ordinaria dei tributi locali e delle entrate patrimoniali di competenza.

Nell'ambito del programma sono previste le seguenti attività: gestione ordinaria dei tributi locali, il cui servizio è svolto direttamente dall'Ente, incluso il supporto informativo e l'assistenza ai contribuenti ai fini della corretta applicazione dei tributi stessi.

Aggiornamento della banca dati (variazioni catastali e anagrafiche); predisposizione ed invio delle informative e del modello F24 precompilato per il versamento dell'IMIS, caricamento dei dati relativi a versamenti e dichiarazioni, recupero dell'area di elusione e/o di evasione dei tributi locali.

Elaborazione dei dati e stima del gettito, nella fase previsionale ed in quella di gestione del bilancio. Verifica e rendicontazione delle entrate tributarie.

Gestione dei rapporti con l'Agenzia delle Entrate e Trentino Riscossioni S.p.A. per le partite iscritte nei ruoli riferiti alla riscossione coattiva ad essa affidata ai sensi della vigente normativa.

RISORSE UMANE DA IMPIEGARE: l'ufficio si avvale per la realizzazione del programma del personale assegnato al servizio.

RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: quelle attualmente in dotazione al servizio, come risultante nell'inventario dei beni del Comune.

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Il Segretario Comunale avv. Enrico Sartori

AMMINISTRATORE DI RIFERIMENTO: assessore Cristina Stefani

Programma 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Amministrazione e funzionamento del servizio di gestione del patrimonio dell'ente. Comprende le spese per la gestione amministrativa dei beni immobili patrimoniali e demaniali, le procedure di alienazione, le valutazioni di convenienza e le procedure tecnico-amministrative, le stime e i computi relativi ad affittanze attive e passive. Comprende le spese per la tenuta degli inventari, la predisposizione e l'aggiornamento di un sistema informativo per la rilevazione delle unità immobiliari e dei principali dati tecnici ed economici relativi all'utilizzazione del patrimonio e del demanio di competenza dell'ente.

FINALITA' E OBIETTIVI

Conservazione e gestione del territorio Comunale attraverso la pianificazione degli interventi manutentivi volti alla conservazione del patrimonio.

Attuazione degli interventi ordinari: spese per la gestione e manutenzione ordinaria del patrimonio comunale, (impianti di riscaldamento, ascensori, pulizie e altre spese).

Nei limiti della disponibilità e possibilità di bilancio-spesa, attuare gli interventi straordinari/investimenti: manutenzione straordinaria, conservazione e migliorie ad edifici ed immobili comunali anche attraverso il loro adeguamento alle norme di legge (es. sicurezza, contenimento dei consumi energetici, manutenzione

impianti, ecc.); da intendersi sia con lavori e opere sia con l'acquisto di quanto occorrente per le finalità prefissate.

Verifiche energetiche /audit per ponderare interventi migliorativi.

RISORSE UMANE DA IMPIEGARE: l'ufficio si avvale per la realizzazione del programma del personale assegnato al servizio.

RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: quelle attualmente in dotazione al servizio, come risultante nell'inventario dei beni del Comune.

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: responsabile servizi tecnici: ingegnere Andrea Bosoni

AMMINISTRATORE DI RIFERIMENTO: Sindaco Mattia Hauser

Programma 6 - ufficio tecnico

Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'edilizia relativi a: gli atti e le istruttorie autorizzative (permessi di costruire, dichiarazioni e segnalazioni per inizio attività edilizia, certificati di destinazione urbanistica, condoni ecc.); le connesse attività di vigilanza e controllo; le certificazioni di agibilità. Amministrazione e funzionamento delle attività per la programmazione e il coordinamento degli interventi nel campo delle opere pubbliche inserite nel programma triennale ed annuale dei lavori previsto dal D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., e successive modifiche e integrazioni, con riferimento ad edifici pubblici di nuova edificazione o in ristrutturazione/adeguamento funzionale, destinati a varie tipologie di servizi (sociale, scolastico, sportivo, cimiteriale, sedi istituzionali).

Comprende le spese per gli interventi, di programmazione, progettazione, realizzazione e di manutenzione ordinaria e straordinaria, programmati dall'ente nel campo delle opere pubbliche relative agli immobili che sono sedi istituzionali e degli uffici dell'ente, ai monumenti e agli edifici monumentali (che non sono beni artistici e culturali) di competenza dell'ente.

FINALITA' E OBIETTIVI

Manutenzione e gestione beni in dotazione al Servizio; mantenimento e/o miglioramento delle attività collegate al Servizio.

L'Ufficio in materia di edilizia si occupa di tutte le attività correlate all'edilizia privata che consistono in: attività di ricevimento pubblico, istruttoria delle varie pratiche edilizie, attività consultiva per l'espressione di pareri, attività di vigilanza urbanistica, in collaborazione con la P.M. ed i correlati adempimenti (sopralluoghi, relazioni di servizio...), gestione del contenzioso.

In materia urbanistica, la pianificazione del territorio attraverso il PRG ed altri strumenti ad esso collegato, la conformità e l'aggiornamento alla normativa vigente ed agli strumenti urbanistici sovraordinati.

In materia di lavori pubblici l'attività del servizio è finalizzata a dare corso all'attivazione degli investimenti che consistono, da un lato, nella realizzazione di opere pubbliche e, dall'altro, nella realizzazione di manutenzioni straordinarie che richiedono attività di progettazione. Le opere pubbliche e gli interventi di manutenzione straordinaria che troveranno attuazione sono quelle oggetto di programmazione dell'Ente ed inserite nell'elenco annuale e triennale, nonché gli interventi previsti nel bilancio di previsione.

L'attività del servizio comprende inoltre l'affidamento di incarichi professionali finalizzati al mantenimento delle condizioni ordinarie di gestione degli immobili comunali; altri incarichi tecnici di verifica, accertamento

o simili nonché gli adempimenti in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni, introdotti dalla normativa sulla Trasparenza della P.A. per il settore di competenza.

RISORSE UMANE DA IMPIEGARE: l'ufficio si avvale per la realizzazione del programma del personale assegnato al servizio.

RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: quelle attualmente in dotazione al servizio, come risultante nell'inventario dei beni del Comune.

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: responsabile servizi tecnici ingegnere Andrea Bosoni

AMMINISTRATORE DI RIFERIMENTO: Sindaco Mattia Hauser – assessore Fabio Andreis

Programma 7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Amministrazione e funzionamento dell'anagrafe, dei registri di stato civile e della leva militare. Comprende le spese per la tenuta e l'aggiornamento dei registri della popolazione residente e dell'A.I.R.E. (Anagrafe Italiani Residenti all'Estero), il rilascio di certificati anagrafici e carte d'identità, l'effettuazione di tutti gli atti previsti dall'ordinamento anagrafico, quali l'archivio delle schede anagrafiche individuali, di famiglia, di convivenza, certificati storici; le spese per la registrazione degli eventi di nascita, matrimonio, morte, cittadinanza, unione civile e varie modifiche dei registri di stato civile; le spese per la formazione e l'aggiornamento delle liste di leva. Comprende le spese per notifiche e accertamenti domiciliari effettuati in relazione ai servizi demografici. Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'aggiornamento delle liste elettorali, il rilascio dei certificati di iscrizione alle liste elettorali e delle tessere elettorali, l'aggiornamento degli albi dei presidenti di seggio e degli scrutatori. Comprende le spese per consultazioni elettorali e popolari.

FINALITA' E OBIETTIVI

Svolgimento delle funzioni delegate dallo Stato in materia di anagrafe, stato civile, elettorale e leva svolgendo i relativi adempimenti nel rispetto dei principi di efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa.

Attività relative all'acquisizione dell'eventuale consenso alla donazione degli organi in sede di rilascio della carta di identità ed alla successiva trasmissione dei dati al Sistema Informativo Trapianti (art. 3, comma 8 bis del D. L. n. 194/2009, convertito in L. n. 25/2010). Predisposizione carta d'identità elettronica.

Costanti azioni tendenti all'eliminazione dell'uso della carta.

Adempimenti in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni, introdotti dalla normativa sulla Trasparenza della P.A. per il settore di competenza.

RISORSE UMANE DA IMPIEGARE: l'ufficio si avvale per la realizzazione del programma del personale assegnato al servizio.

RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: quelle attualmente in dotazione al servizio, come risultante nell'inventario dei beni del Comune.

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Segretario Comunale avv. Enrico Sartori

AMMINISTRATORE DI RIFERIMENTO: Sindaco Mattia Hauser

Programma 8 - Statistica e sistemi informativi

Amministrazione e funzionamento delle attività per la realizzazione di quanto previsto nella programmazione statistica locale e nazionale, in particolare per il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni, per la diffusione dell'informazione statistica, per la realizzazione del coordinamento statistico interno all'ente, per il controllo di coerenza, valutazione ed analisi statistica dei dati in possesso dell'ente, per la promozione di studi e ricerche in campo statistico, per le attività di consulenza e formazione statistica per gli uffici dell'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto, per la manutenzione e l'assistenza informatica generale, per la gestione dei documenti informatici (firma digitale, posta elettronica certificata ecc.) e per l'applicazione del codice dell'amministrazione digitale (D. Lgs. 7 marzo 2005 n° 82). Comprende le spese per il coordinamento e il supporto generale ai servizi informatici dell'ente, per lo sviluppo, l'assistenza e la manutenzione dell'ambiente applicativo (sistema operativo e applicazioni) e dell'infrastruttura tecnologica (hardware ecc.) in uso presso l'ente e dei servizi complementari (analisi dei fabbisogni informatici, monitoraggio, formazione ecc.). Comprende le spese per la definizione, la gestione e lo sviluppo del sistema informativo dell'ente e del piano di e-government, per la realizzazione e la manutenzione dei servizi da erogare sul sito web istituzionale dell'ente e sulla intranet dell'ente. Comprende le spese per la programmazione e la gestione degli acquisti di beni e servizi informatici e telematici con l'utilizzo di strumenti convenzionali e di e-procurement. Comprende le spese per i censimenti (censimento della popolazione, censimento dell'agricoltura, censimento dell'industria e dei servizi).

FINALITA' E OBIETTIVI

Svolgimento delle attività finalizzate al corretto funzionamento del sistema informatico nel suo complesso nonché al costante aggiornamento ed implementazione dello stesso nel rispetto delle norme in costante evoluzione.

Attività inerenti la gestione del sistema informatico comunale, considerato elemento determinante ed inteso quindi anche quale servizio di supporto per l'esecuzione degli altri programmi.

Attività tendenti a garantire l'efficienza, la funzionalità nonché la sicurezza del sistema informatico comunale, ed adeguamento dello stesso a nuove esigenze ovvero implementazione tendente all'ottenimento di più efficienti e razionali servizi, nonché alla migrazione verso servizi cloud.

Adempimenti in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni, introdotti dalla normativa sulla Trasparenza della P.A. per il settore di competenza.

Sviluppo ed implementazione della fornitura di nuovi servizi ai cittadini in modalità telematica, rifacimento del sito web comunale, implementazione dei servizi fruibili con l'app iO e dei pagamenti con il sistema Pago PA. Sul tema sono stati richiesti ed ottenuti dei finanziamenti PNRR per i quali si darà seguito all'implementazione dei servizi con il supporto del Consorzio dei Comuni Trentini che svolgerà un ruolo da capofila per fornire un set di applicativi uniformi sul territorio.



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU

Continuo aggiornamento del sistema di gestione delle PEO (pratiche edilizie online) ed implementazione di nuove funzionalità.

RISORSE UMANE DA IMPIEGARE: l'ufficio si avvale per la realizzazione del programma del personale assegnato al servizio.

RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: quelle attualmente in dotazione al servizio, come risultante nell'inventario dei beni del Comune.

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Segretario Comunale avv. Enrico Sartori in collaborazione con il geometra Raffaele Giovannini

AMMINISTRATORE DI RIFERIMENTO: assessore Fabio Andreis

Programma 10 - Risorse umane

Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto delle politiche generali del personale dell'ente. Comprende le spese: per la programmazione dell'attività di formazione, qualificazione e aggiornamento del personale; per il reclutamento del personale; per la programmazione della dotazione organica, dell'organizzazione del personale e dell'analisi dei fabbisogni di personale; per la gestione della contrattazione collettiva decentrata integrativa e delle relazioni con le organizzazioni sindacali; per il coordinamento delle attività in materia di sicurezza sul lavoro.

Non comprende le spese relative al personale direttamente imputabili agli specifici programmi di spesa delle diverse missioni.

FINALITA' E OBIETTIVI

Garantire una gestione efficace, efficiente e costantemente aggiornata degli aspetti giuridici, economici e contrattuali delle risorse umane.

Provvedere in ordine alla sostituzione del personale cessato, compatibilmente con la normativa di contenimento della spesa di personale nella pubblica amministrazione.

Proseguire nella sistemazione, utilizzando la banca dati INPS, delle posizioni previdenziali dei dipendenti. Supportare il datore di lavoro nella gestione degli adempimenti connessi alla sicurezza sul lavoro.

Affido del servizio mensa per i dipendenti comunali e gestione del relativo contratto.

Assolvimento degli adempimenti previsti in materia di gestione economica e previdenziale del personale dipendente.

Gestione della quota di diritti di segreteria introitati dall'Ente per l'attività di rogito dei contratti, ai fini della corresponsione all'Ufficiale rogante del relativo compenso stabilito dalla vigente normativa in materia.

Formazione del personale con particolare riferimento alla formazione obbligatoria in materia di sicurezza negli ambienti di lavoro e anticorruzione.

Adempimenti in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro.

Adempimenti in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni, introdotti dalla normativa sulla trasparenza della P.A. per il settore di competenza.

Supporto al segretario comunale nel ruolo di referente Privacy

Gestione delle fasi di consolidamento del processo di certificazione Family Audit.

RISORSE UMANE DA IMPIEGARE: l'ufficio si avvale per la realizzazione del programma del personale assegnato al servizio.

RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: quelle attualmente in dotazione al servizio, come risultante nell'inventario dei beni del Comune.

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Segretario Comunale avv. Enrico Sartori

AMMINISTRATORE DI RIFERIMENTO: Sindaco Mattia Hauser

Programma 11 - Altri servizi generali

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi aventi carattere generale di coordinamento amministrativo, di gestione e di controllo per l'ente non riconducibili agli altri programmi di spesa della missione 01 e non attribuibili ad altre specifiche missioni di spesa. Comprende le spese per l'Avvocatura, per le attività di patrocinio e di consulenza legale a favore dell'ente.

Comprende le spese per lo sportello polifunzionale al cittadino.

FINALITA' E OBIETTIVI

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi aventi carattere generale di coordinamento amministrativo, di gestione e di controllo per l'ente non riconducibili agli altri programmi di spesa della missione 01 e non attribuibili ad altre specifiche missioni di spesa (spese postali, servizio privacy, conservazione dei documenti digitali...).

Adeguamento agli obblighi previsti dal regolamento europeo 2016/679 in materia di protezione e trattamento dei dati; individuazione e nomina del responsabile della protezione dei dati, verifica e implementazione delle misure di sicurezza, creazione del registro dei trattamenti, redazione del documento programmatico privacy.

RISORSE UMANE DA IMPIEGARE: l'ufficio si avvale per la realizzazione del programma del personale assegnato al servizio.

RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: quelle attualmente in dotazione al servizio, come risultante nell'inventario dei beni del Comune.

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Segretario Comunale avv. Enrico Sartori

AMMINISTRATORE DI RIFERIMENTO: Sindaco Mattia Hauser

MISSIONE 03 - ORDINE PUBBLICO SICUREZZA

Programma 1 - Polizia locale e amministrativa

Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia municipale e locale per garantire la sicurezza urbana, anche in collaborazione con altre forze dell'ordine presenti sul territorio. Comprende le spese per le attività di polizia stradale, per la prevenzione e la repressione di comportamenti illeciti tenuti nel territorio di competenza dell'ente.

Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia commerciale, in particolare di vigilanza sulle attività commerciali, in relazione alle funzioni autorizzatorie dei settori comunali e dei diversi soggetti competenti. Comprende le spese per il contrasto all'abusivismo su aree pubbliche, per le ispezioni presso attività commerciali anche in collaborazione con altri soggetti istituzionalmente preposti, per il controllo delle attività artigiane, commerciali, degli esercizi pubblici, dei mercati al minuto e all'ingrosso, per la vigilanza sulla

regolarità delle forme particolari di vendita. Comprende le spese per i procedimenti in materia di violazioni della relativa normativa e dei regolamenti, multe e sanzioni amministrative e gestione del relativo contenzioso.

Amministrazione e funzionamento delle attività di accertamento di violazioni al codice della strada cui corrispondano comportamenti illeciti di rilievo, che comportano sanzioni amministrative pecuniarie e sanzioni accessorie quali il fermo amministrativo (temporaneo) di autoveicoli e ciclomotori o la misura cautelare del sequestro, propedeutico al definitivo provvedimento di confisca, adottato dal Prefetto. Comprende le spese per l'attività materiale ed istruttoria per la gestione del procedimento di individuazione, verifica, prelievo conferimento, radiazione e smaltimento dei veicoli in stato di abbandono.

FINALITA' E OBIETTIVI: Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia municipale e locale per garantire la sicurezza urbana, anche in collaborazione con le altre forze dell'ordine presenti sul territorio.

Revisione degli ambiti del servizio e creazione di due corpi distinti.

POLIZIA URBANA - controllo e vigilanza in ogni campo previsto dai regolamenti (in particolare dal regolamento comunale di polizia urbana, es. abbandono rifiuti, accompagnamento cani su aree pubbliche, rumori molesti) e dalle ordinanze comunali;

POLIZIA STRADALE - sorveglianza sulla circolazione stradale, sia veicolare che pedonale; servizio di viabilità all'ingresso degli edifici scolastici, durante sagre, spettacoli, manifestazioni sportive e varie, funerali; controllo della velocità e della regolare circolazione dei veicoli (copertura assicurativa e revisione) sulle principali vie di comunicazione mediante apparecchiature elettroniche, della regolarità delle soste dei veicoli e del corretto utilizzo delle aree a "zona disco", degli altri comportamenti relativi alla circolazione degli utenti della strada, in particolare nell'area del centro storico e zone limitrofe; gestione dei verbali di contravvenzione per violazioni al C.d.S., gestione del contenzioso e dei ruoli; rilevamento dei sinistri stradali; insegnamento dell'educazione stradale nelle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado presenti sul territorio;

POLIZIA EDILIZIA E AMBIENTALE - controllo di cantieri e lavori per la verifica della regolarità di opere ed interventi edili, assicurando, in collaborazione con l'ufficio tecnico comunale, che l'attività edilizia si svolga in conformità alle leggi, ai regolamenti e alle disposizioni particolari in materia; attività di controllo e vigilanza in campo ambientale in particolare per la prevenzione e la repressione di inquinamenti di acqua, suolo ed aria, inquinamento acustico e abbandono incontrollato di rifiuti sul territorio e sulla raccolta differenziata dei rifiuti nel centro abitato;

POLIZIA GIUDIZIARIA - attività volta a prendere notizia dei comportamenti illeciti costituenti reato, impedire che vengano portati a conseguenze ulteriori, compiendo tutti gli atti necessari per la ricerca dei responsabili;

POLIZIA COMMERCIALE - vigilanza sulle attività commerciali sia in sede fissa che su aree pubbliche, sugli esercizi pubblici e sulla fiera-mercato annuale, per prevenire e reprimere abusi in danno del consumatore; assegnazione dei posteggi liberi durante le sedute del mercato/fiera-mercato; controllo del regolare andamento dei mercati settimanali; collaborazione con l'ufficio commercio per l'assegnazione/controllo dei posteggi riservati ai commercianti ambulanti; rilascio licenze e ricezione/controllo; incasso dei canoni.

PUBBLICA SICUREZZA E POLIZIA AMMINISTRATIVA - gestione dei verbali di accertamento di violazione a norme amministrative, relativo contenzioso e predisposizione ruoli;

RISORSE UMANE DA IMPIEGARE: l'ufficio si avvale per la realizzazione del programma del personale assegnato al servizio (svolto in convenzione).

RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: quelle attualmente in dotazione al servizio, come risultante nell'inventario dei beni del Comune.

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Segretario Comunale avv. Enrico Sartori

AMMINISTRATORE DI RIFERIMENTO: Sindaco Mattia Hauser

Programma 2 - Sistema integrato di sicurezza urbana

Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto collegate all'ordine pubblico e sicurezza: attività quali la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani, dei programmi connessi all'ordine pubblico e alla sicurezza in ambito locale e territoriale; predisposizione ed attuazione della legislazione e della normativa relative all'ordine pubblico e sicurezza. Comprende le spese per la promozione della legalità e del diritto alla sicurezza. Comprende le spese per la programmazione e il coordinamento per il ricorso a soggetti privati che concorrono ad aumentare gli standard di sicurezza percepita nel territorio, al controllo del territorio e alla realizzazione di investimenti strumentali in materia di sicurezza.

FINALITA' E OBIETTIVI

Mettere in atto nuove soluzioni che contribuiscano ad accrescere il livello di sicurezza percepita dai cittadini: una vera politica di sicurezza è innanzi tutto una politica di prevenzione, di garanzia di mantenimento, con possibilità di incremento, dei servizi e di riduzione dei rischi, obiettivo che può essere raggiunto mediante l'utilizzo di moderne attrezzature e strumenti per il controllo del territorio. In quest'ottica si inserisce il mantenimento e l'estensione del sistema di videosorveglianza a nuove aree urbane.

Coordinamento e collaborazione con l'attività di sorveglianza svolta davanti alle scuole primarie presenti sul territorio dai cd. "Nonni-vigile"

RISORSE UMANE DA IMPIEGARE: l'ufficio si avvale per la realizzazione del programma del personale assegnato al servizio.

RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: quelle attualmente in dotazione al servizio, come risultante nell'inventario dei beni del Comune.

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: responsabile dei servizi tecnici ingegnere Andrea Bosoni

AMMINISTRATORE DI RIFERIMENTO: Sindaco Mattia Hauser, assessore Fabio Andreis

MISSIONE 04 – ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Programma 1 - Istruzione prescolastica

Amministrazione, gestione e funzionamento delle scuole dell'infanzia (livello ISCED-97 "0") situate sul territorio dell'ente. Comprende la gestione del personale, delle iscrizioni, delle rette, del rapporto con gli utenti, della pulizia e sanificazione degli ambienti, della rilevazione delle presenze degli alunni. Comprende le spese per il sostegno alla formazione e all'aggiornamento del personale insegnante e ausiliario. Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le

infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole dell'infanzia. Comprende le spese a sostegno delle scuole e altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione prescolastica (scuola dell'infanzia). Comprende le spese per il diritto allo studio e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni.

FINALITA' E OBIETTIVI

Nei limiti della disponibilità e di possibilità di bilancio-spesa, provvedere al sostegno alle Istituzioni tramite l'erogazione di contributi.

RISORSE UMANE DA IMPIEGARE: l'ufficio si avvale per la realizzazione del programma del personale assegnato al servizio.

RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: quelle attualmente in dotazione al servizio, come risultante nell'inventario dei beni del Comune.

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Segretario Comunale avv. Enrico Sartori

AMMINISTRATORE DI RIFERIMENTO: assessore Cristina Stefani

Programma 2 - Altri ordini di istruzione non universitaria

Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività a sostegno delle scuole che erogano istruzione primaria (livello ISCED-97 "1"), istruzione secondaria inferiore (livello ISCED-97 "2") , istruzione secondaria superiore (livello ISCED-97 "3") situate sul territorio dell'ente. Comprende la gestione del personale, delle iscrizioni, delle rette, del rapporto con gli utenti, della pulizia e sanificazione degli ambienti, della rilevazione delle presenze degli alunni. Comprende le spese per il sostegno alla formazione e all'aggiornamento del personale insegnante e ausiliario. Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole che erogano istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore. Comprende le spese a sostegno delle scuole e altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione primaria. Comprende le spese per il diritto allo studio e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni.

Comprende le spese per il finanziamento degli Istituti comprensivi.

Garantire un qualificato sistema scolastico sia dal punto di vista strutturale che, per quanto di competenza, organizzativo e funzionale, tramite l'erogazione di contributi alle Istituzioni scolastiche (es. corsi di nuoto, Consiglio Comunale dei Ragazzi...). Si proseguirà nel supporto economico all'istituto comprensivo finalizzato al progetto Scuola e Sport: iniziative e percorsi formativi per favorire e promuovere le attività motorie e sportive nelle classi III e IV della scuola primaria.

Conservare e mantenere il patrimonio edilizio scolastico, degli spazi destinati ad attività scolastica e sportiva- attraverso interventi ordinari e d'investimento.

Attuazione del bando PNRR per la demolizione con ricostruzione delle scuole elementari.

RISORSE UMANE DA IMPIEGARE: l'ufficio si avvale per la realizzazione del programma del personale assegnato al servizio.

RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: quelle attualmente in dotazione al servizio, come risultante nell'inventario dei beni del Comune.

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: responsabile servizi tecnici ingegnere Andrea Bosoni

AMMINISTRATORE DI RIFERIMENTO: assessore Cristina Stefani

Programma 6 - Servizi ausiliari all'istruzione

Amministrazione e funzionamento e sostegno ai servizi di trasporto, trasporto per gli alunni portatori di handicap, fornitura di vitto e alloggio, assistenza sanitaria e dentistica, doposcuola e altri servizi ausiliari destinati principalmente a studenti per qualunque livello di istruzione. Comprende le spese per il sostegno alla frequenza scolastica degli alunni disabili e per l'integrazione scolastica degli alunni stranieri. Comprende le spese per attività di studi, ricerche e sperimentazione e per attività di consulenza e informativa in ambito educativo e didattico. Comprende le spese per assistenza scolastica, trasporto e refezione.

Sostegno costante nell'organizzazione del progetto pedibus, attivato negli anni precedenti, con soddisfazione da parte degli utenti.

RISORSE UMANE DA IMPIEGARE: l'ufficio si avvale per la realizzazione del programma del personale assegnato al servizio.

RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: quelle attualmente in dotazione al servizio, come risultante nell'inventario dei beni del Comune.

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Segretario Comunale avv. Enrico Sartori

AMMINISTRATORE DI RIFERIMENTO: assessore Cristina Stefani

MISSIONE 05 – TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI

Programma 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Amministrazione e funzionamento delle attività culturali, per la vigilanza e la regolamentazione delle strutture culturali, per il funzionamento o il sostegno alle strutture con finalità culturali (biblioteche, musei, gallerie d'arte, teatri, sale per esposizioni, giardini zoologici e orti botanici, acquari, arboreti, ecc.). Qualora tali strutture siano connotate da un prevalente interesse storico, le relative spese afferiscono al programma Valorizzazione dei beni di interesse storico. Comprende le spese per la promozione, lo sviluppo e il coordinamento delle biblioteche comunali. Comprende le spese per la valorizzazione, l'implementazione e la trasformazione degli spazi museali, della progettazione definitiva ed esecutiva e direzione lavori inerenti gli edifici a vocazione museale e relativi uffici (messa a norma, manutenzione straordinaria, ristrutturazione, restauro). Comprende le spese per la realizzazione, il funzionamento o il sostegno a manifestazioni culturali (concerti, produzioni teatrali e cinematografiche, mostre d'arte, ecc.), inclusi sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno degli operatori diversi che operano nel settore artistico o culturale, o delle organizzazioni impegnate nella promozione delle attività culturali e artistiche. Comprende le spese per sovvenzioni per i giardini e i musei zoologici. Comprende le spese per gli interventi per il sostegno alle attività e alle strutture dedicate al culto, se non di valore e interesse storico. Comprende le spese per la programmazione, l'attivazione e il coordinamento sul territorio di programmi strategici in ambito culturale finanziati anche con il concorso delle risorse comunitarie. Comprende le spese per la tutela delle minoranze linguistiche se non attribuibili a specifici settori d'intervento. Comprende le spese per il finanziamento degli istituti di culto.

FINALITA' E OBIETTIVI

Gestione e valorizzazione della biblioteca sia come servizio sia come ufficio attività culturali, da realizzarsi al meglio grazie alla rifunzionalizzazione e all'ampliamento della stessa (acquisizione del pianoterra e redistribuzione degli spazi), denominata "Casa della Cultura" e occupante tutto il palazzo della Vicinia. Organizzazione di servizi e iniziative finalizzate a promuovere le attività di lettura, di studio, di informazione, di approfondimento culturale ad ampio raggio per pubblici diversi.

Gestione e promozione di iniziative culturali sul territorio sia organizzate direttamente dal Comune, sia in collaborazione con le associazioni, anche attraverso la concessione di contributi e patrocini.

Stimolo e impegno per un'educazione permanente rivolta alla cittadinanza e volta alla promozione culturale e alle attività informative e formative per il benessere dei cittadini.

Realizzazione di offerta formativa di corsi didattici per adulti e/o ragazzi delle superiori, laboratori didattici e percorsi formativi per le scuole del territorio dall'asilo nido alla terza media; esperienze di lettura, creatività e scoperta anche esterne alla biblioteca rivolte ai bimbi dai 2 agli 11 anni; collaborazione con le associazioni per la promozione della biblioteca, per letture e laboratori; esperienze miranti all'avvicinamento al libro per i piccolissimi, laboratori con gli esperti rivolti ai ragazzi, corsi formativi per ragazzi, collaborazioni con Casa di riposo e all'Università della Terza età del tempo disponibile proponendo specifici percorsi didattici, spettacoli per bambini e ragazzi, organizzazione di mostre d'arte, di storia e documentarie, dando soprattutto spazio ad artisti trentini; presentazioni di libri e serate di approfondimento; iniziative editoriali miranti alla valorizzazione della storia locale. Visite guidate per adulti e ragazzi ai principali monumenti del paese, sondaggi fra gli utenti per valutare le necessità e recensire le attività svolte. Utilizzo degli strumenti digitali e dei social per la promozione della biblioteca e delle sue attività.

Adempimenti in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni, introdotti dalla normativa sulla Trasparenza della P.A. per il settore di competenza.

RISORSE UMANE DA IMPIEGARE: l'ufficio si avvale per la realizzazione del programma del personale assegnato al servizio.

RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: quelle attualmente in dotazione al servizio, come risultante nell'inventario dei beni del Comune.

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Segretario Comunale avv. Enrico Sartori

AMMINISTRATORE DI RIFERIMENTO: assessore Cristina Stefani

MISSIONE 06 – POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

Programma 1 - Sport e tempo libero

Amministrazione e funzionamento delle attività ricreative, per il tempo libero e lo sport.

Comprende le spese per l'erogazione di sovvenzioni e di contributi ad enti e società sportive.

Comprende le spese per il funzionamento, la realizzazione e la manutenzione delle strutture per le attività ricreative (parchi, giochi, spiagge, aree di campeggio ...).

Comprende le spese per iniziative e manifestazioni sportive amatoriali e dilettantistiche e per le attività di promozione e diffusione della pratica sportiva in collaborazione con: associazioni sportive dilettantistiche locali, enti di promozione sportiva, società e circoli senza scopo di lucro, centri di aggregazione giovanile, oratori, CONI e altre istituzioni.

Comprende le spese per la promozione e tutela delle discipline sportive della montagna e per lo sviluppo delle attività sportive in ambito montano.

Comprende le spese per la realizzazione di progetti e interventi specifici per la promozione e diffusione delle attività e iniziative sportive e motorie rivolte a tutte le categorie di utenti.

Comprende le spese per l'incentivazione, in collaborazione con le istituzioni scolastiche, della diffusione delle attività sportive anche attraverso l'utilizzo dei locali e delle attrezzature in orario extrascolastico.

Comprende le spese per la formazione, la specializzazione e l'aggiornamento professionale degli operatori dello sport anche montano per una maggior tutela della sicurezza e della salute dei praticanti.

Comprende le spese per gli impianti natatori e gli impianti e le infrastrutture destinati alle attività sportive (stadi, palazzo dello sport...). Comprende le spese per iniziative e manifestazioni sportive e per le attività di promozione sportiva in collaborazione con le associazioni sportive locali, con il CONI e con altre istituzioni, anche al fine di promuovere la pratica sportiva.

FINALITA' E OBIETTIVI: Incentivazione, in collaborazione con le Associazioni operanti sul territorio e le istituzioni scolastiche, della diffusione delle attività sportive attraverso l'utilizzo dei locali comunali e la concessione di contributi. Conservare e mantenere il patrimonio comunale attraverso interventi ordinari e d'investimento. Il Comune favorisce e sostiene:

- a) la diffusione dell'attività motoria e l'attività sportiva dilettantistica;
- b) la pratica sportiva delle persone con disabilità;
- c) l'attività sportiva di alto livello e la promozione dei talenti sportivi;
- d) la formazione dei dirigenti e degli operatori dell'associazionismo sportivo;
- e) la fruibilità degli impianti sportivi da parte delle associazioni sportive e dei cittadini;
- f) la dotazione degli impianti sportivi, in relazione alla vocazione del territorio e il loro miglioramento.

Il Comune realizza quanto suindicato in particolare attraverso: il sostegno all'associazionismo sportivo, la formazione giovanile; il finanziamento di attività sportive, di manifestazioni sportive e di grandi eventi, delle attrezzature sportive, anche per le persone con disabilità, e degli impianti sportivi; la prevenzione e la tutela sanitaria degli sportivi; l'aggiornamento professionale dei dirigenti sportivi e degli operatori; l'attività sportiva e motoria nelle istituzioni scolastiche e formative; la valorizzazione dei talenti sportivi; la realizzazione di studi, convegni per una cultura dell'attività sportiva; il contrasto agli illeciti sportivi e al doping.

Sul territorio sono presenti le seguenti strutture sportive: campo da calcio comunale (Via S. Maria); palazzetto dello Sport e palestra Scuola Media (Via Fornai, 1); palestra Scuola elementare (Via Dante), centro sportivo/ricreativo Sottodossi con 2 campi da tennis, una palestra (ex bocciodromo), un campo polivalente (coperto durante l'inverno per consentire il gioco del tennis), due campi da paddle in costruzione.

Alle Associazioni di volontariato presenti ed attive a Mezzocorona (n. 11), sono garantiti idonei contributi e supporto nell'organizzazione delle manifestazioni. Particolare riguardo viene riservato alle Associazioni che prestano la loro attività in un'ottica Family.

RISORSE UMANE DA IMPIEGARE: l'ufficio si avvale per la realizzazione del programma del personale assegnato al servizio.

RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: quelle attualmente in dotazione al servizio, come risultante nell'inventario dei beni del Comune.

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Segretario Comunale avv. Enrico Sartori – responsabile servizi tecnici ingegnere Andrea Bosoni;

AMMINISTRATORE DI RIFERIMENTO: assessore Matteo Permer.

Programma 2 - Giovani

Amministrazione e funzionamento delle attività destinate ai giovani e per la promozione delle politiche giovanili. Comprende le spese destinate alle politiche per l'autonomia e i diritti dei giovani, ivi inclusa la produzione di informazione di sportello, di seminari e di iniziative divulgative a sostegno dei giovani. Comprende le spese per iniziative rivolte ai giovani per lo sviluppo e la conoscenza dell'associazionismo e del volontariato. Comprende le spese per i centri polivalenti per i giovani.

FINALITA' E OBIETTIVI

Il Comune riserva alle politiche giovanili un ruolo strategico. La cura, il sostegno e la promozione delle nuove generazioni sono elemento fondamentale per le istituzioni che intendono promuovere uno stato di benessere generale che consenta ai giovani di divenire cittadini attivi. Offrire informazioni, creare opportunità, accogliere sollecitazioni sono gli obiettivi che l'amministrazione intende realizzare e favorire per incoraggiare il territorio a lavorare per crescere. Sono molte le iniziative che sono in agenda e che nel corso degli anni si andranno via via definendo per favorire l'autonomia giovanile e un passaggio solido all'età adulta.

- Spazio Giovani: proseguirà la collaborazione con la Comunità di Valle per la realizzazione sul territorio del progetto di aggregazione giovanile denominato "educare i giovani alla partecipazione".
- Il Piano Giovani di Zona della Piana Rotaliana: proseguirà la collaborazione con la Comunità Rotaliana-Königsberg e i comuni di Mezzolombardo, Terre d'Adige, S. Michele a/A e Roverè della Luna, finalizzata alla condivisione di politiche e proposte in campo giovanile, favorendo l'integrazione tra i ragazzi appartenenti a più Comuni. Nel mese di novembre 2022 è stata rinnovata la convenzione con la Comunità, ente capofila, per il triennio 2023/2025.
- "amici in Comune": negli interventi in materia di politiche giovanili e familiari dell'amministrazione comunale vi è l'organizzazione della nuova edizione dell'incontro con i neo diciottenni. Obiettivo dell'evento è quello di ascoltare le loro istanze ed i loro suggerimenti e nel contempo illustrare i servizi e le opportunità presenti sul territorio: Piana Giovani, Spazio Giovani, servizio civile. Un ulteriore obiettivo che si vuole cogliere è quello di attivare delle iniziative per apprendere ed interiorizzare il concetto di cittadinanza attiva.
- servizio civile: si sosterrà l'attivazione di nuovi progetti del Servizio civile universale provinciale (SCUP). Nel 2022/2023 sono stati attivati due progetti: uno riferito al Cantiere comunale ed uno in Biblioteca comunale. Per il 2024 è già stato presentato altro apposito progetto per il servizio Biblioteca dal titolo "La Biblioteca e le sue connessioni culturali e sociali".
- comitato dei giovani: verrà offerto supporto al comitato, al fine di promuoverne l'attività, ascoltare, valutare ed eventualmente recepirne le proposte.
- RISORSE UMANE DA IMPIEGARE: l'ufficio si avvale per la realizzazione del programma del personale assegnato al servizio.

RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: quelle attualmente in dotazione al servizio, come risultante nell'inventario dei beni del Comune.

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Segretario Comunale avv. Enrico Sartori

AMMINISTRATORE DI RIFERIMENTO: assessore Monika Furlan

MISSIONE 07 – TURISMO

Programma 1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo, per la promozione e lo sviluppo del turismo e per la programmazione e il coordinamento delle iniziative turistiche sul territorio. Comprende le spese per sussidi, prestiti e contributi a favore degli enti e delle imprese che operano nel settore turistico. Comprende le spese per le attività di coordinamento con i settori del trasporto, alberghiero e della ristorazione e con gli altri settori connessi a quello turistico. Comprende le spese per la programmazione e la partecipazione a manifestazioni turistiche. Comprende le spese per il funzionamento degli uffici turistici di competenza dell'ente, per l'organizzazione di campagne pubblicitarie, per la produzione e la diffusione di materiale promozionale per l'immagine del territorio a scopo di attrazione turistica.

Comprende le spese per il coordinamento degli albi e delle professioni turistiche.

Comprende i contributi per la costruzione, la ricostruzione, l'ammodernamento e l'ampliamento delle strutture dedicate alla ricezione turistica (alberghi, pensioni, villaggi turistici, ostelli per la gioventù).

Comprende le spese per l'agriturismo e per lo sviluppo e la promozione del turismo sostenibile. Comprende le spese per le manifestazioni culturali, artistiche e religiose che abbiano come finalità prevalente l'attrazione turistica. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali.

FINALITA' E OBIETTIVI

Si confermano i contributi economici alle associazioni, in particolare alla Proloco, per la realizzazione di iniziative di comunicazione che promuovano il territorio di Mezzocorona, nonché per il supporto amministrativo/logistico (ed economico, per quanto di competenza) alla realizzazione di eventi ideati da altre associazioni presenti sul territorio comunale.

Per una efficace promozione del territorio, proseguirà la collaborazione con il Consorzio Turistico Piana Rotaliana Königsberg e l'associazione "Strada del Vino e dei sapori del Trentino", anche al fine di promuovere le nuove attrattive del monte di Mezzocorona

RISORSE UMANE DA IMPIEGARE: l'ufficio si avvale per la realizzazione del programma del personale assegnato al servizio.

RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: quelle attualmente in dotazione al servizio, come risultante nell'inventario dei beni del Comune.

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Segretario Comunale avv. Enrico Sartori

AMMINISTRATORE DI RIFERIMENTO: assessore Matteo Permer

MISSIONE 08 – ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

Programma 1 - Urbanistica e assetto del territorio

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi all'urbanistica e alla programmazione dell'assetto territoriale. Comprende le spese per l'amministrazione dei piani regolatori, piani urbanistici, piani di zona e dell'utilizzo dei terreni e dei regolamenti edilizi. Comprende le spese per la pianificazione di zone di insediamento nuove o ripristinate, per la pianificazione del miglioramento e dello sviluppo di strutture quali alloggi, industrie, servizi pubblici, sanità, istruzione, cultura, strutture ricreative, ecc. a beneficio della collettività, per la predisposizione di progetti di finanziamento per gli sviluppi pianificati e di riqualificazione urbana, per la pianificazione delle opere di urbanizzazione. Comprende le spese per l'arredo urbano e per la manutenzione e il miglioramento qualitativo degli spazi pubblici esistenti (piazze, aree pedonali..).

FINALITA' E OBIETTIVI

Il Servizio si occupa della gestione tecnico-amministrativa delle varianti agli strumenti di pianificazione urbanistica e relativi regolamenti, ove necessari, secondo gli indirizzi e le finalità forniti dall'Amministrazione.

La programmazione delle prossime attività, prevede la realizzazione della nuova segnaletica la prima adozione della variante generale al PRG.

Verrà inoltre avviata la pianificazione delle zone destinate a cava in vista della nuova progettazione che dovrà essere fatta una volta scaduto il Piano Pluriennale di Attuazione (2026)

RISORSE UMANE DA IMPIEGARE: l'ufficio si avvale per la realizzazione del programma del personale assegnato al servizio.

RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: quelle attualmente in dotazione al servizio, come risultante nell'inventario dei beni del Comune.

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: responsabile servizi tecnici ingegnere Andrea Bosoni

AMMINISTRATORE DI RIFERIMENTO: Sindaco - assessore Fabio Andreis - consigliere delegato Matteo Zandonai

MISSIONE 09 – SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DELL'AMBIENTE E DEL TERRITORIO

Programma 1 - Difesa del suolo

Amministrazione e funzionamento delle attività per la tutela e la salvaguardia del territorio, dei fiumi, dei canali e dei collettori idrici, degli specchi lacuali, delle lagune, della fascia costiera, delle acque sotterranee, finalizzate alla riduzione del rischio idraulico, alla stabilizzazione dei fenomeni di dissesto idrogeologico, alla gestione e all'ottimizzazione dell'uso del demanio idrico, alla difesa dei litorali, alla gestione e sicurezza degli invasi, alla difesa dei versanti e delle aree a rischio frana, al monitoraggio del rischio sismico. Comprende le spese per i piani di bacino, i piani per l'assetto idrogeologico, i piani straordinari per le aree a rischio idrogeologico. Comprende le spese per la predisposizione dei sistemi di cartografia (geologica, geo-tematica e dei suoli) e del sistema informativo territoriale (banche dati geologica e dei suoli, sistema informativo geografico della costa). Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle

relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali.

FINALITA' E OBIETTIVI

Perseguire un continuo monitoraggio della pericolosità idrogeologica del territorio mettendo in campo a livello di priorità gli interventi di mitigazione del rischio. A tale scopo sono in corso la realizzazione delle opere relative al collegamento dei due vallo tomo a monte della borgata.

RISORSE UMANE DA IMPIEGARE: l'ufficio si avvale per la realizzazione del programma del personale assegnato al servizio.

RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: quelle attualmente in dotazione al servizio, come risultante nell'inventario dei beni del Comune.

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: ingegnere Andrea Bosoni

AMMINISTRATORE DI RIFERIMENTO: Sindaco, assessore Francesco Vanoli

Programma 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Amministrazione e funzionamento delle attività collegate alla tutela, alla valorizzazione e al recupero dell'ambiente naturale. Comprende le spese per il recupero di miniere e cave abbandonate. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle attività degli enti e delle associazioni che operano per la tutela dell'ambiente. Comprende le spese per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani e dei programmi destinati alla promozione della tutela dell'ambiente, inclusi gli interventi per l'educazione ambientale. Comprende le spese per la valutazione di impatto ambientale di piani e progetti e per la predisposizione di standard ambientali per la fornitura di servizi. Comprende le spese a favore dello sviluppo sostenibile in materia ambientale, da cui sono esclusi gli interventi per la promozione del turismo sostenibile e per lo sviluppo delle energie rinnovabili. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle attività, degli enti e delle associazioni che operano a favore dello sviluppo sostenibile (ad esclusione del turismo ambientale e delle energie rinnovabili). Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la manutenzione e la tutela del verde urbano.

FINALITA' E OBIETTIVI

La gestione e la manutenzione delle aree verdi comunali è garantita dalla programmazione annuale delle attività, con ricorso a personale esterno mediante l'attivazione di misure nell'ambito dell'Intervento 3.D.D. Sono inoltre previste periodiche attività di manutenzione e potatura delle alberature, nonché l'affidamento di perizie agronomiche per la valutazione dello stato di salute delle piante in ambito urbano e la relativa programmazione di sostituzione.

RISORSE UMANE DA IMPIEGARE: l'ufficio si avvale per la realizzazione del programma del personale assegnato al servizio.

RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: quelle attualmente in dotazione al servizio, come risultante nell'inventario dei beni del Comune.

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: responsabile servizi tecnici ingegnere Andrea Bosoni

AMMINISTRATORE DI RIFERIMENTO: assessori Francesco Vanoli – Matteo Permer

Programma 3 - Rifiuti

Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento o supporto alla raccolta, al trattamento e ai sistemi di smaltimento dei rifiuti. Comprende le spese per la pulizia delle strade, delle piazze, viali, mercati, per la raccolta di tutti i tipi di rifiuti, differenziata e indifferenziata, per il trasporto in discarica o al luogo di trattamento. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi di raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti, ivi compresi i contratti di servizio e di programma con le aziende per i servizi di igiene ambientale. Comprende le spese per i canoni del servizio di igiene ambientale.

FINALITA' E OBIETTIVI

Svolgimento di attività mirate al miglioramento del servizio di raccolta differenziata rivolto all'utenza, in collaborazione con il soggetto gestore del servizio; come pianificato con ASIA sarà completata la riqualificazione del centro raccolta materiali con contestuale incremento dell'orario di apertura e realizzazione di una nuova area, adiacente al CRM stesso, per il conferimento di materiali riciclabili aperta 24h al giorno e videosorvegliata. Contestualmente verranno riviste le isole ecologiche presenti sul territorio nella primavera 2024.

RISORSE UMANE DA IMPIEGARE: l'ufficio si avvale per la realizzazione del programma del personale assegnato al servizio.

RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: quelle attualmente in dotazione al servizio, come risultante nell'inventario dei beni del Comune.

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: responsabile servizi tecnici ingegnere Andrea Bosoni

AMMINISTRATORE DI RIFERIMENTO: assessori Francesco Vanoli – Fabio Andreis – Cristina Stefani

Programma 4 - Servizio idrico integrato

Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'approvvigionamento idrico, delle attività di vigilanza e regolamentazione per la fornitura di acqua potabile inclusi i controlli sulla purezza, sulle tariffe e sulla quantità dell'acqua. Comprende le spese per la costruzione o il funzionamento dei sistemi di fornitura dell'acqua diversi da quelli utilizzati per l'industria. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, del mantenimento o del miglioramento dei sistemi di approvvigionamento idrico. Comprende le spese per le prestazioni per la fornitura di acqua ad uso pubblico e la manutenzione degli impianti idrici. Amministrazione e funzionamento dei sistemi delle acque reflue e per il loro trattamento. Comprende le spese per la gestione e la costruzione dei sistemi di collettori, condutture, tubazioni e pompe per smaltire tutti i tipi di acque reflue (acqua piovana, domestica e qualsiasi altro tipo di acque reflue. Comprende le spese per i processi meccanici, biologici o avanzati per soddisfare gli standard ambientali o le altre norme qualitative per le acque reflue. Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento, supporto ai sistemi delle acque reflue ed al loro smaltimento. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti, sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi delle acque reflue.

FINALITA' E OBIETTIVI:

Sono previsti, ad opera di A.I.R. S.p.A., investimenti per impianti e reti del servizio idrico integrato.

Si provvederà al rifacimento dei sottoservizi di viale Europa.

RISORSE UMANE DA IMPIEGARE: l'ufficio si avvale per la realizzazione del programma del personale assegnato al servizio.

RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: quelle attualmente in dotazione al servizio, come risultante nell'inventario dei beni del Comune.

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: responsabile servizi tecnici ingegnere Andrea Bosoni

AMMINISTRATORE DI RIFERIMENTO: assessori Francesco Vanoli – Fabio Andreis

Programma 5 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

Amministrazione e funzionamento delle attività destinate alla protezione delle biodiversità e dei beni paesaggistici. Comprende le spese per la protezione naturalistica e faunistica e per la gestione di parchi e aree naturali protette. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti, sussidi a sostegno delle attività degli enti, delle associazioni e di altri soggetti che operano per la protezione della biodiversità e dei beni paesaggistici. Comprende le spese per le attività e gli interventi a sostegno delle attività forestali, per la lotta e la prevenzione degli incendi boschivi.

FINALITA' E OBIETTIVI

Manutenzione ordinaria e straordinaria dei beni in località Monte, nonché delle strade forestali anche in collaborazione con i competenti servizi provinciali, nonché della rete sentieristica locale. Continueranno i programmi per il miglioramento boschivo con mirati interventi in collaborazione con il competente servizio della PAT e i custodi forestali.

RISORSE UMANE DA IMPIEGARE: l'ufficio si avvale per la realizzazione del programma del personale assegnato al servizio.

RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: quelle attualmente in dotazione al servizio, come risultante nell'inventario dei beni del Comune.

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: responsabile servizi tecnici ingegnere Andrea Bosoni

AMMINISTRATORE DI RIFERIMENTO: assessore Matteo Permer

Programma 6 - Tutela e valorizzazione delle risorse idriche

Amministrazione e funzionamento delle attività per la tutela e la valorizzazione delle risorse idriche, per la protezione e il miglioramento dello stato degli ecosistemi acquatici, nonché di quelli terrestri e delle zone umide che da questi dipendono.

FINALITA' E OBIETTIVI

Manutenzione periodica del laghetto in località Ischia, nonché dei manufatti relativi alle concessioni intestate al Comune.

RISORSE UMANE DA IMPIEGARE: l'ufficio si avvale per la realizzazione del programma del personale assegnato al servizio.

RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: quelle attualmente in dotazione al servizio, come risultante nell'inventario dei beni del Comune.

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: responsabile servizi tecnici ingegnere Andrea Bosoni

AMMINISTRATORE DI RIFERIMENTO: assessore Matteo Permer

MISSIONE 10 – TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ

Programma 2 Trasporto pubblico locale

Amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, all'utilizzo, alla costruzione ed la manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per il trasporto pubblico urbano e extraurbano, ivi compreso il trasporto su gomma, auto filoviario, metropolitano, tranviario e funiviario.

Comprende i contributi e i corrispettivi per lo svolgimento dei servizi di trasporto urbano ed extraurbano e i contributi per il rinnovo del CCNL autoferrotranvieri. Comprende, inoltre, i contributi per le integrazioni e le agevolazioni tariffarie. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione dell'utenza, delle operazioni relative al sistema di trasporto urbano e extraurbano (concessione di licenze, approvazione delle tariffe di trasporto per merci e passeggeri, e delle frequenze del servizio, ecc.). Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento delle infrastrutture e dei sistemi di trasporto urbano e extraurbano. Comprende le spese per l'acquisto, la manutenzione e il finanziamento ai soggetti che esercitano il trasporto pubblico urbano e extraurbano di materiale rotabile automobilistico e su rotaia (es. autobus, metropolitane). Comprende le spese per la programmazione, l'indirizzo, il coordinamento e il finanziamento del trasporto pubblico urbano e extraurbano per la promozione della realizzazione di interventi per riorganizzare la mobilità e l'accesso ai servizi di interesse pubblico. Comprende le spese per la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie del servizio, e per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei servizi di trasporto erogati.

FINALITA' E OBIETTIVI

Svolgimento del servizio di trasporto urbano dalla borgata alla località Monte per il tramite della società Funivia Monte di Mezzocorona S.r.l.; determinazione delle tariffe e corrispettivo per lo svolgimento del servizio.

Approvazione di una convenzione con la società Funivia Monte di Mezzocorona S.r.l. per la realizzazione del nuovo impianto funiviario da 25 posti a seguito dello stacco della nuova concessione di linea.

RISORSE UMANE DA IMPIEGARE: l'ufficio si avvale per la realizzazione del programma del personale assegnato al servizio.

RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: quelle attualmente in dotazione al servizio, come risultante nell'inventario dei beni del Comune.

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: responsabile servizi tecnici ingegnere Andrea Bosoni – segretario comunale avv. Enrico Sartori

AMMINISTRATORE DI RIFERIMENTO: assessore Matteo Permer

Programma 5 - Viabilità e infrastrutture stradali

Amministrazione e funzionamento delle attività per la viabilità e lo sviluppo e il miglioramento della circolazione stradale. Comprende le spese per il funzionamento, la gestione, l'utilizzo, la costruzione e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, delle strade e delle vie urbane, di percorsi ciclabili e pedonali, delle zone a traffico limitato, delle strutture di parcheggio e delle aree di sosta a pagamento.

Comprende le spese per la riqualificazione delle strade, incluso l'abbattimento delle barriere architettoniche. Comprende le spese per la sorveglianza e la presa in carico delle opere previste dai piani attuativi di iniziativa privata o convenzioni urbanistiche.

Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni per la circolazione nelle zone a traffico limitato, per i passi carrai.

Comprende le spese per gli impianti semaforici.

Comprende altresì le spese per le infrastrutture stradali, tra cui per strade extraurbane e autostrade.

Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'illuminazione stradale.

Comprende le spese per lo sviluppo e la regolamentazione degli standard di illuminazione stradale, per l'installazione, il funzionamento, la manutenzione, il miglioramento, dell'illuminazione stradale.

FINALITA' E OBIETTIVI

Nella fase che antecede la realizzazione di opere pubbliche, o l'esecuzione di interventi di manutenzione straordinaria che richiedano progettazione, il Servizio individua e fornisce collaborazione ai professionisti incaricati, predispone tutti gli atti di natura tecnico-amministrativa necessari al compimento dell'opera, si attiva per incontrare i cittadini eventualmente coinvolti dai progetti, si rapporta con Enti esterni per la risoluzione di determinate problematiche inerenti i progetti e per l'acquisizione di pareri, supporta tecnicamente l'Amministrazione nel corso di incontri, riunioni, etc.... Vengono attivate le procedure di gara e aggiudicazione, con tutti gli adempimenti connessi. In fase di esecuzione l'Ufficio apporta quanto necessario al buon andamento dell'opera.

Sono previsti i lavori di rifacimento della pavimentazione stradale, la manutenzione straordinaria degli impianti della pubblica illuminazione, la realizzazione delle opere di urbanizzazione di competenza comunale attinenti il piano di lottizzazione ad iniziativa privata (PL2 - via Paul Troger).

RISORSE UMANE DA IMPIEGARE: l'ufficio si avvale per la realizzazione del programma del personale assegnato al servizio.

RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: quelle attualmente in dotazione al servizio, come risultante nell'inventario dei beni del Comune.

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: responsabile servizi tecnici ingegnere Andrea Bosoni

AMMINISTRATORE DI RIFERIMENTO: assessori Francesco Vanoli - Matteo Permer – Fabio Andreis.

MISSIONE 11 – SOCCORSO CIVILE

Programma 1 Sistema di protezione civile

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio (gestione degli eventi calamitosi, soccorsi alpini, sorveglianza delle spiagge, evacuazione delle zone inondate, lotta agli incendi, etc.), per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze. Comprende le spese a sostegno del volontariato che opera nell'ambito della protezione civile. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio degli interventi di protezione civile sul territorio, nonché per le attività in forma di collaborazione con le altre amministrazioni competenti in materia. Non comprende le spese per interventi per fronteggiare calamità naturali già avvenute, ricomprese nel programma "Interventi a seguito di calamità naturali" della medesima missione o nei programmi relativi agli specifici interventi effettuati per ripristinare le condizioni precedenti agli eventi calamitosi.

FINALITA' E OBIETTIVI

Obiettivo dell'amministrazione è il monitoraggio continuo del territorio, anche mediante ricezione messaggi di allerta meteo idrogeologica dagli uffici di Protezione Civile e comunicazione allerta agli organismi comunali interessati. Annualmente viene aggiornato il Piano comunale di Protezione civile.

Si confermano contributi economici e collaborazione con i VV.FF. per le attività di prevenzione e soccorso in caso di emergenze; collaborazione con le organizzazioni di Protezione Civile operanti sul territorio, favorendo la sensibilizzazione sull'attività del volontariato che opera nell'ambito della protezione civile e consolidare i rapporti di interscambio con l'amministrazione comunale

RISORSE UMANE DA IMPIEGARE: l'ufficio si avvale per la realizzazione del programma del personale assegnato al servizio.

RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: quelle attualmente in dotazione al servizio, come risultante nell'inventario dei beni del Comune.

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: responsabile servizi tecnici ingegnere Andrea Bosoni - segretario comunale avv. Enrico Sartori

AMMINISTRATORE DI RIFERIMENTO: assessore Fabio Andreis

MISSIONE 12 – DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Programma 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore dell'infanzia, dei minori. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in denaro o in natura a favore di famiglie con figli a carico, indennità per maternità, contributi per la nascita di figli, indennità per congedi per motivi di famiglia, assegni familiari, interventi a sostegno delle famiglie monogenitore o con figli disabili. Comprende le spese per l'erogazione di servizi per bambini in età prescolare (asili nido), per le convenzioni con nidi d'infanzia privati, per i finanziamenti alle famiglie per la cura dei bambini, per i finanziamenti a orfanotrofi e famiglie adottive,

per beni e servizi forniti a domicilio a bambini o a coloro che se ne prendono cura, per servizi e beni di vario genere forniti a famiglie, giovani o bambini (centri ricreativi e di villeggiatura). Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate all'infanzia e ai minori. Comprende le spese per interventi e servizi di supporto alla crescita dei figli e alla tutela dei minori e per far fronte al disagio minorile, per i centri di pronto intervento per minori e per le comunità educative per minori.

FINALITA' E OBIETTIVI: Il Comune ha approvato apposita convenzione con la Comunità di Valle per il trasferimento dell'esercizio delle funzioni comunali in materia di servizi educativi della prima infanzia che sono disciplinati dalla L.P. 13/02/2002 nr. 4 e s.m... Il Comune si impegna a garantire le risorse necessarie per l'esercizio delle funzioni trasferite al netto dei contributi e trasferimenti provinciali, delle quote a carico delle famiglie e di altre eventuali entrate specifiche. Oltre alla struttura accreditata e convenzionata di cui sopra che offre 12 posti (per l'anno scolastico 2023-2024 otto posti sono assegnati alle famiglie residenti a Mezzocorona e nr. 4 posti alle famiglie residenti a Mezzolombardo), sul territorio comunale vi è un'altra realtà privata di asilo nido.

Il Comune negli interventi per i minori sostiene economicamente con appositi contributi l'attività della Scuola Materna.

Al fine di supportare le famiglie nel periodo estivo, sia dal punto di vista economico sia da quello organizzativo, si valuteranno diverse possibili soluzioni per garantire ad un'ampia fascia di cittadini di accedere alle colonie estive. Sono previsti contributi economici alle famiglie che si avvalgono dei servizi estivi organizzati nella Regione ed agli Enti/associazioni che organizzano colonie diurne sul territorio comunale vengono dati gratuitamente in uso idonei locali e spazi, finanziato in parte con la devoluzione 5%.

RISORSE UMANE DA IMPIEGARE: l'ufficio si avvale per la realizzazione del programma del personale assegnato al servizio.

RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: quelle attualmente in dotazione al servizio, come risultante nell'inventario dei beni del Comune.

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: segretario comunale avv. Enrico Sartori

AMMINISTRATORE DI RIFERIMENTO: assessore Monika Furlan

Programma 3 Interventi per gli anziani

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore degli anziani. Comprende le spese per interventi contro i rischi collegati alla vecchiaia (perdita di reddito, reddito insufficiente, perdita dell'autonomia nello svolgere le incombenze quotidiane, ridotta partecipazione alla vita sociale e collettiva, ecc.). Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in danaro, quali indennità di cura, e finanziamenti erogati in seguito a pensionamento o vecchiaia, per l'assistenza nelle incombenze quotidiane (aiuto domestico, mezzi di trasporto, ecc.), per indennità a favore di persone che si prendono cura di persone anziane, per beni e servizi di vario genere erogati a favore di persone anziane per consentire la partecipazione ad attività culturali, di svago, di viaggio, o di vita collettiva. Comprende le spese per interventi, servizi e strutture mirati a migliorare la qualità della vita delle persone anziane, nonché a favorire la loro mobilità, l'integrazione sociale e lo svolgimento delle funzioni primarie. Comprende le spese per le strutture residenziali e di ricovero per gli anziani.

FINALITA' E OBIETTIVI

Interventi tendenti a migliorare la qualità della vita delle persone anziane nonché a favorire l'integrazione sociale e lo svolgimento delle funzioni primarie. Comprende l'erogazione di contributi alle associazioni che operano in tale settore, il sostegno del soggiorno estivo marino degli anziani, la realizzazione dei corsi dell'Università della terza età sia in ambito culturale che nella ginnastica fisica.

Sono in corso i lavori di sistemazione della p.ed. 294/1 (ex molino) da destinare a nuova sede del centro anziani, finanziati dalla P.A.T. sul fondo di sviluppo locale.

RISORSE UMANE DA IMPIEGARE: l'ufficio si avvale per la realizzazione del programma del personale assegnato al servizio.

RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: quelle attualmente in dotazione al servizio, come risultante nell'inventario dei beni del Comune.

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: segretario comunale avv. Enrico Sartori

AMMINISTRATORE DI RIFERIMENTO: assessore Monika Furlan – assessore Cristina Stefani

Programma 4 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore di persone socialmente svantaggiate o a rischio di esclusione sociale. Comprende le spese a favore di persone indigenti, persone a basso reddito, emigrati ed immigrati, profughi, alcolisti, tossicodipendenti, vittime di violenza criminale, detenuti. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in denaro a favore di soggetti indigenti e socialmente deboli, quali sostegno al reddito e altri pagamenti destinati ad alleviare lo stato di povertà degli stessi o per assisterli in situazioni di difficoltà. Comprende le spese per sistemazioni e vitto a breve o a lungo termine forniti a favore di soggetti indigenti e socialmente deboli, per la riabilitazione di alcolisti e tossicodipendenti, per beni e servizi a favore di persone socialmente deboli quali servizi di consultorio, ricovero diurno, assistenza nell'adempimento di incombenze quotidiane, cibo, indumenti, carburante, ecc.. Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate alle persone a rischio di esclusione sociale.

FINALITA' E OBIETTIVI

Tutti gli interventi riferiti ai soggetti a rischio di esclusione sociale sono di competenza della Comunità di Valle. La stessa ha elaborato il piano sociale di Comunità che è lo strumento di programmazione delle politiche sociali del territorio di riferimento, e permette alla Comunità di rispondere ai bisogni della popolazione nel miglior modo possibile.

L'Assessorato alle attività socio-assistenziali si rapporta costantemente con il servizio della Comunità creando una rete di collaborazione e confronto.

In quest'ottica il Comune sostiene, anche economicamente, numerose iniziative fra le quali:

- "Intervento 3.3.D – progetto in rete per la Comunità": risponde al bisogno lavorativo di soggetti deboli e contestualmente fornire un servizio alla popolazione residente per sopperire ad alcune necessità emergenti;
- "Intervento 3.3.D – progetti per l'accompagnamento alla occupabilità attraverso lavori socialmente utili": intervento rivolto ai disoccupati con più di 45 anni; disoccupati invalidi; disoccupati in difficoltà occupazionale in quanto soggetti a processi di emarginazione sociale o portatori di handicap fisici, psichici o sensoriali. Rientrano fra i soggetti beneficiari anche le donne segnalate quali vittime di violenza.

- “alloggi protetti”: il Comune è proprietario di un immobile sito in Via Baron Cristani, 34 destinato ad alloggi protetti ove risiedono persone anziane autosufficienti con difficoltà abitativa. Il Comune oltre alle spese di manutenzione straordinaria all’immobile partecipa alla spesa sostenendo li costi del “vuoto per pieno”, nei casi in cui gli alloggi non risultassero occupati.

RISORSE UMANE DA IMPIEGARE: l’ufficio si avvale per la realizzazione del programma del personale assegnato al servizio.

RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: quelle attualmente in dotazione al servizio, come risultante nell’inventario dei beni del Comune.

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: responsabile servivi tecnici ingegnere Andrea Bosoni - segretario comunale avv. Enrico Sartori

AMMINISTRATORE DI RIFERIMENTO: assessore Monika Furlan

Programma 5 Interventi per le famiglie

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le famiglie non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito.

Comprende le spese per la promozione dell'associazionismo familiare e per iniziative di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro non ricompresi negli altri programmi della missione.

Comprende le spese per interventi di finanza etica e di microcredito alle famiglie.

FINALITA' E OBIETTIVI

Al Comune di Mezzocorona è stato assegnato da parte del Dirigente dell’Agenzia della Famiglia il marchio “Family in Trentino” (determinazione nr. 171/2011) in riferimento a tutta l’attività ordinaria e straordinaria svolta a sostegno delle politiche familiari. Proseguiranno le iniziative tese a qualificare la borgata come territorio accogliente ed attrattivo per le famiglie e per i soggetti che interagiscono con esse, capace di offrire servizi ed opportunità rispondenti alle aspettative delle famiglie residenti e non. Annualmente la Giunta comunale approva il Piano degli interventi in materia di politiche familiari, nel quale sono indicate le azioni concrete che si intendono realizzare nel corso dell’anno. Azioni che riguardano diverse aree: informazione e formazione; servizi alle famiglie; politiche tariffarie ; ambiente e qualità della vita.

Oltre al marchio Family in Trentino il comune di Mezzocorona ha ottenuto nel 2013 la certificazione Family Audit e si trova attualmente nel secondo ciclo del processo di consolidamento. L’amministrazione comunale ha espresso la volontà di proseguire con un ulteriore fase di consolidamento di durata biennale.

Annualmente viene approvato e aggiornato il piano delle attività contenente le misure che l’amministrazione intende mettere in atto per favorire la conciliazione vita-lavoro dei propri collaboratori.

RISORSE UMANE DA IMPIEGARE: l’ufficio si avvale per la realizzazione del programma del personale assegnato al servizio.

RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: quelle attualmente in dotazione al servizio, come risultante nell’inventario dei beni del Comune.

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: segretario comunale avv. Enrico Sartori

AMMINISTRATORE DI RIFERIMENTO: assessore Monika Furlan

Programma 8 Cooperazione e associazionismo

Amministrazione e funzionamento delle attività e degli interventi a sostegno e per lo sviluppo della cooperazione e dell'associazionismo nel sociale. Comprende le spese per la valorizzazione del terzo settore (non profit) e del servizio civile. Non comprende le spese a sostegno dell'associazionismo che opera a supporto dei programmi precedenti e che, come tali, figurano già come trasferimenti "a sostegno" in quei programmi.

FINALITA' E OBIETTIVI

Erogazione di contributi ad enti e associazioni presenti sul territorio comunale

RISORSE UMANE DA IMPIEGARE: l'ufficio si avvale per la realizzazione del programma del personale assegnato al servizio.

RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: quelle attualmente in dotazione al servizio, come risultante nell'inventario dei beni del Comune.

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: segretario comunale avv. Enrico Sartori

AMMINISTRATORE DI RIFERIMENTO: assessore Matteo Permer

Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale

Amministrazione, funzionamento e gestione dei servizi e degli immobili cimiteriali. Comprende le spese per la gestione amministrativa delle concessioni di loculi, delle inumazioni, dei sepolcreti in genere, delle aree cimiteriali, delle tombe di famiglia. Comprende le spese per pulizia, la sorveglianza, la custodia e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, dei complessi cimiteriali e delle pertinenti aree verdi. Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni, la regolamentazione, vigilanza e controllo delle attività cimiteriali e dei servizi funebri. Comprende le spese per il rispetto delle relative norme in materia di igiene ambientale, in coordinamento con le altre istituzioni preposte.

FINALITA' E OBIETTIVI

Gestione e manutenzione ordinaria e straordinaria del cimitero comunale con interventi mirati alla realizzazione di precorsi sbarrierati, alla messa in sicurezza dei locali loculi interrati.

RISORSE UMANE DA IMPIEGARE: l'ufficio si avvale per la realizzazione del programma del personale assegnato al servizio.

RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: quelle attualmente in dotazione al servizio, come risultante nell'inventario dei beni del Comune.

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: responsabile servizi tecnici ingegnere Andrea Bosoni

AMMINISTRATORE DI RIFERIMENTO: Sindaco - assessori Matteo Permer- Fabio Andreis

MISSIONE 14 – SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ

Programma 2 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al settore della distribuzione, conservazione e magazzinaggio, e per la programmazione di interventi e progetti di sostegno e di sviluppo del commercio locale. Comprende le spese per l'organizzazione, la costruzione e la gestione dei mercati rionali e delle fiere cittadine. Comprende le spese per la produzione e diffusione di informazioni agli operatori commerciali e ai consumatori sui prezzi, sulla disponibilità delle merci e su altri aspetti della distribuzione commerciale, della conservazione e del magazzinaggio. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del settore della distribuzione commerciale e per la promozione delle politiche e dei programmi commerciali. Comprende le spese per la tutela, l'informazione, la formazione, la garanzia e la sicurezza del consumatore; le spese per l'informazione, la regolamentazione e il supporto alle attività commerciali in generale e allo sviluppo del commercio.

FINALITA' E OBIETTIVI

Sostegno al settore, tramite il patrocinio ad iniziative formazione/informazione.

RISORSE UMANE DA IMPIEGARE: l'ufficio si avvale per la realizzazione del programma del personale assegnato al servizio.

RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: quelle attualmente in dotazione al servizio, come risultante nell'inventario dei beni del Comune.

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: segretario comunale

AMMINISTRATORE DI RIFERIMENTO: assessore Fabio Andreis

Programma 4 reti e altri servizi di pubblica utilità

Amministrazione e funzionamento delle attività e degli interventi a sostegno dei servizi di pubblica utilità e degli altri settori economici non ricompresi negli altri programmi della missione.

Comprende le spese relative allo sportello unico per le attività produttive (SUAP).

Comprende le spese per lo sviluppo delle società dell'informazione (esempio banda larga).

Comprende le spese relative ad affissioni e pubblicità.

FINALITA' E OBIETTIVI

Supporto ad OpenFiber per la posa della rete di fibra ottica pubblica finanziata da Infratel.

RISORSE FINANZIARIE: come dettagliate nella sezione successiva.

RISORSE UMANE DA IMPIEGARE: l'ufficio si avvale per la realizzazione del programma del personale assegnato al servizio.

RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: quelle attualmente in dotazione al servizio, come risultante nell'inventario dei beni del Comune.

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: responsabile servizi tecnici ingegnere Andrea Bosoni

AMMINISTRATORE DI RIFERIMENTO: assessore Fabio Andreis

MISSIONE 15 – POLITICHE IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE

Programma 3 Sostegno all'occupazione

Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione e il sostegno alle politiche per il lavoro. Comprende le spese per il sostegno economico agli adulti, occupati e inoccupati, per l'aggiornamento e la riqualificazione e il ricollocamento dei lavoratori in casi di crisi economiche e aziendali. Comprende le spese a sostegno dei disoccupati, per l'erogazione di indennità di disoccupazione e di altre misure di sostegno al reddito a favore dei disoccupati. Comprende le spese per il funzionamento o il supporto ai programmi o ai progetti generali per facilitare la mobilità del lavoro, le Pari Opportunità, per combattere le discriminazioni di sesso, razza, età o di altro genere, per ridurre il tasso di disoccupazione nelle regioni depresse o sottosviluppate, per promuovere l'occupazione di gruppi della popolazione caratterizzati da alti tassi di disoccupazione, per favorire il reinserimento di lavoratori espulsi dal mercato del lavoro o il mantenimento del posto di lavoro, per favorire l'autoimprenditorialità e il lavoro autonomo. Comprende le spese a favore dei lavoratori socialmente utili. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio, dei piani per le politiche attive, anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

FINALITA' E OBIETTIVI

Realizzazione di progetti, cofinanziati dalla PAT e dal B.I.M. Adige, per favorire il mantenimento o il rientro nel mondo del lavoro di particolari categorie di lavoratori.

RISORSE UMANE DA IMPIEGARE: l'ufficio si avvale per la realizzazione del programma del personale assegnato al servizio.

RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: quelle attualmente in dotazione al servizio, come risultante nell'inventario dei beni del Comune.

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Responsabile servizi tecnici ingegnere Andrea Bosoni

AMMINISTRATORE DI RIFERIMENTO: assessore Monika Furlan

MISSIONE 16 – AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA

Programma 1 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare

Amministrazione e funzionamento delle attività connesse all'agricoltura, per lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale e zootecnico. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Comprende le spese per la vigilanza e regolamentazione del settore agricolo. Comprende le spese per la costruzione o il funzionamento dei dispositivi di controllo per le inondazioni, dei sistemi di irrigazione e drenaggio, inclusa l'erogazione di sovvenzioni, prestiti o sussidi per tali opere. Comprende le spese per indennizzi, sovvenzioni, prestiti o sussidi per le aziende agricole e per gli agricoltori in relazione alle attività agricole, inclusi gli incentivi per la limitazione o l'aumento della produzione

di particolari colture o per lasciare periodicamente i terreni incolti, inclusi gli indennizzi per le calamità naturali, nonché i contributi alle associazioni dei produttori.

FINALITA' E OBIETTIVI

Manutenzione ordinaria e straordinaria alla rete stradale agricola sul territorio comunale.

Attività di informazione e coinvolgimento degli operatori agricoli in bandi di finanziamento, anche in collaborazione con il Consorzio Trentino di Bonifica.

Coordinamento e pubblicizzazione delle attività e degli eventi collegati al “mercato contadino”.

RISORSE UMANE DA IMPIEGARE: l'ufficio si avvale per la realizzazione del programma del personale assegnato al servizio.

RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: quelle attualmente in dotazione al servizio, come risultante nell'inventario dei beni del Comune.

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Responsabile servizi tecnici ingegnere Andrea Bosoni - segretario comunale avv. Enrico Sartori

AMMINISTRATORE DI RIFERIMENTO: assessore Francesco Vanoli

MISSIONE 17 – ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE

Programma 1 Fonti energetiche

Amministrazione e funzionamento delle attività e servizi relativi all'impiego delle fonti energetiche, incluse l'energia elettrica e il gas naturale. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi per promuovere l'utilizzo delle fonti energetiche e delle fonti rinnovabili di energia. Comprende le spese per lo sviluppo, la produzione e la distribuzione dell'energia elettrica, del gas naturale e delle risorse energetiche geotermiche, eolica e solare, nonché le spese per la razionalizzazione e lo sviluppo delle relative infrastrutture e reti energetiche. Comprende le spese per la redazione di piani energetici e per i contributi alla realizzazione di interventi in materia di risparmio energetico.

Comprende le spese derivanti dall'affidamento della gestione di pubblici servizi inerenti l'impiego del gas naturale e dell'energia elettrica.

Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

FINALITA' E OBIETTIVI

- Monitoraggio periodico delle attività programmate dal PEC-PAES;
- Completamento delle attività di progettazione degli interventi previsti dal PAES.
- Realizzazione di uno studio di fattibilità per la centralina idroelettrica su scarico centrale Dolomiti Edison
- prosecuzione degli interventi annuali di adeguamento al PRIC mediante la sostituzione di copri illuminanti ad alta efficienza e basso consumo energetico.

RISORSE UMANE DA IMPIEGARE: l'ufficio si avvale per la realizzazione del programma del personale assegnato al servizio.

RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: quelle attualmente in dotazione al servizio, come risultante nell'inventario dei beni del Comune.

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: responsabile servizi tecnici ing. Andrea Bosoni

AMMINISTRATORE DI RIFERIMENTO: assessore Fabio Andreis – consigliere delegato Matteo Zandonai

Spese assegnate al finanziamento delle missioni e dei programmi

Missione 01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione				
Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2024	2025	2026	totale triennio
Titolo1 – Spese correnti	2.311.846,00	2.230.742,00	2.218.425,00	6.761.013,00
Titolo 2 – Spese in conto capitale	140.000,00	37.581,62	85.000,00	262.581,62
Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Spese Missione	2.451.846,00	2.268.323,62	2.303.425,00	7.023.594,62
Spese impiegate distinte per programmi associati	2024	2025	2026	totale triennio
Totale programma 01 - Organi istituzionali	197.800,00	183.800,00	183.800,00	565.400,00
Totale programma 02 – Segreteria generale	399.067,00	334.557,00	334.757,00	1.068.381,00
Totale programma 03 – Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione	258.541,00	258.964,00	259.164,00	776.669,00
Totale programma 04 – Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	158.468,00	150.051,00	150.734,00	459.253,00
Totale programma 05 – Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	37.600,00	37.600,00	37.600,00	112.800,00
Totale programma 06 – Ufficio tecnico	941.240,00	823.321,62	844.940,00	2.609.501,62
Totale programma 07 – Elezioni e consultazioni popolari – Anagrafe e stato civile	175.100,00	190.200,00	173.600,00	538.900,00
Totale programma 08 – Statistica e sistemi informativi	37.950,00	42.950,00	67.950,00	148.850,00
Totale programma 09 – Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale programma 10 – Risorse umane	144.830,00	145.630,00	149.630,00	440.090,00
Totale programma 11 – Altri servizi generali	101.250,00	101.250,00	101.250,00	303.750,00
Totale Missione 01– Servizi istituzionali, generali e di gestione	2.451.846,00	2.268.323,62	2.303.425,00	7.023.594,62

Missione 03 – Ordine pubblico e sicurezza				
Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2024	2025	2026	totale triennio
Titolo1 – Spese correnti	301.040,00	296.740,00	296.940,00	894.720,00
Titolo 2 – Spese in conto capitale	301.040,00	0,00	0,00	20.000,00
Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Spese Missione	321.040,00	296.740,00	296.940,00	914.720,00
Spese impiegate distinte per programmi associati	2024	2025	2026	totale triennio
Totale programma 01 - Polizia locale e amministrativa	303.940,00	289.640,00	289.840,00	883.420,00
Totale programma 02 – Sistema integrato di sicurezza urbana	17.100,00	7.100,00	7.100,00	31.300,00
Totale Missione 03 – Ordine pubblico e sicurezza	321.040,00	296.740,00	296.940,00	914.720,00

Missione 04 – Istruzione e diritto allo studio				
Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2024	2025	2026	totale triennio
Titolo1 – Spese correnti	319.220,00	309.220,00	309.220,00	937.660,00
Titolo 2 – Spese in Conto capitale	3.402.877,86	3.693.125,61	1.634.750,00	8.730.753,47
Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale spese Missione	3.722.097,86	4.002.345,61	1.943.970,00	9.668.413,47
Spese impiegate distinte per programmi associati	2023	2024	2025	totale triennio
Totale Programma 01 – Istruzione prescolastica	5.500,00	5.500,00	5.500,00	16.500,00
Totale Programma 02 – Altri ordini di istruzione non universitaria	3.716.247,86	3.996.495,61	1.938.120,00	9.650.863,47
Totale Programma04 – Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma05 – Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma06 – Servizi ausiliari all'istruzione	350,00	350,00	350,00	1.050,00
Totale Programma07 – Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 04 – Istruzione e diritto allo studio	3.722.097,86	4.002.345,61	1.943.970,00	9.668.413,47

Missione 05 – Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali				
Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2024	2025	2026	totale triennio
Titolo1 – Spese correnti	290.230,00	290.130,00	290.130,00	870.490,00
Titolo 2 – Spese in conto capitale	40.000,00	0,00	3.000,00	43.000,00
Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale spese Missione	330.230,00	290.130,00	293.130,00	913.490,00
Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2024	2025	2026	totale triennio
Totale programma 01- Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Totale programma 02 – Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	310.230,00	290.130,00	293.130,00	893.490,00
Totale Missione 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	330.230,00	290.130,00	293.130,00	913.490,00

Missione 06 – Politiche giovanili, sport e tempo libero				
Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2024	2025	2026	totale triennio
Titolo1 – Spese correnti	257.010,00	237.710,00	245.710,00	740.430,00
Titolo 2 – Spese in conto capitale	160.000,00	15.000,00	32.835,00	207.835,00
Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale spese Missione	417.010,00	252.710,00	278.545,00	948.265,00
Spese impiegate distinte per programmi associati	2024	2025	2026	totale triennio
Totale programma 01- Sport e tempo libero	344.500,00	181.500,00	207.335,00	207.335,00
Totale programma 02 – giovani	72.510,00	71.210,00	71.210,00	214.930,00
Totale Missione 06 – Politiche giovanili, sport e tempo libero	417.010,00	252.710,00	278.545,00	948.265,00

Missione 07 – Turismo				
Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2024	2025	2026	totale triennio
Titolo1 – Spese correnti	93.350,00	93.350,00	93.350,00	280.050,00
Titolo 2 – Spese in conto capitale	73.000,00	0,00	0,00	73.000,00
Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale spese Missione	166.350,00	93.350,00	93.350,00	353.050,00
Spese impiegate distinte per programmi associati	2024	2025	2026	totale triennio
Totale programma 01- Sviluppo e valorizzazione del turismo	166.350,00	93.350,00	93.350,00	353.050,00
Totale Missione 07 - Turismo	166.350,00	93.350,00	93.350,00	353.050,00

Missione 08 – Assetto del territorio ed edilizia abitativa				
Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2024	2025	2026	totale triennio
Titolo1 – Spese correnti	15.250,00	15.250,00	15.250,00	45.750,00
Titolo 2 – Spese in conto capitale	80.000,00	0,00	30.000,00	110.000,00
Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale spese Missione	95.250,00	15.250,00	45.250,00	155.750,00
Spese impiegate distinte per programmi associati	2024	2025	2026	totale triennio
Totale programma 01- Urbanistica e assetto del territorio	95.250,00	15.250,00	45.250,00	155.750,00
Totale programma 02 – Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	95.250,00	15.250,00	45.250,00	155.750,00

Missione 09 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente				
Spese impiegate distinte per programmi associati	2024	2025	2026	totale triennio
Titolo1 – Spese correnti	840.700,00	845.700,00	845.700,00	2.532.100,00
Titolo 2 – Spese in conto capitale	215.000,00	50.000,00	75.000,00	340.000,00
Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale spese Missione	1.055.700,00	895.700,00	920.700,00	2.872.100,00
Spese impiegate distinte per programmi associati	2024	2025	2026	totale triennio
Totale programma 01- Difesa del suolo	16.500,00	16.500,00	16.500,00	49.500,00
Totale programma 02 – Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	218.900,00	223.900,00	223.900,00	666.700,00
Totale programma 03 – Rifiuti	99.050,00	49.050,00	49.050,00	197.150,00
Totale programma 04 – Servizi idrico integrato	560.450,00	560.450,00	575.450,00	1.696.350,00
Totale programma 05 – Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	160.800,00	45.800,00	55.800,00	262.400,00
Totale programma 06 – Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale programma 07 – Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale programma 08 – Qualità dell’aria e riduzione dell’inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente	1.055.700,00	895.700,00	920.700,00	2.872.100,00

Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità				
Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2023	2024	2025	totale triennio
Titolo1 – Spese correnti	690.618,00	682.290,00	682.490,00	2.055.398,00
Titolo 2 – Spese in conto capitale	562.074,94	200.000,00	170.000,00	932.074,94
Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale spese Missione	1.252.692,94	882.290,00	852.490,00	2.987.472,94
Spese impiegate distinte per programmi associati	2023	2024	2025	totale triennio
Totale programma 01- Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale programma 02 – Trasporto pubblico locale	90.800,00	90.800,00	90.800,00	272.400,00
Totale programma 03 – Trasporto per vie d’acqua	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale programma 04 – Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale programma 05 – Viabilità e infrastrutture stradali	1.161.892,94	791.490,00	761.690,00	2.715.072,94
Totale Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità	1.252.692,94	882.290,00	852.490,00	2.987.472,94

Missione 11 – Soccorso civile				
Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2024	2025	2026	totale triennio
Titolo1 – Spese correnti	49.300,00	49.300,00	49.300,00	147.900,00
Titolo 2 – Spese in conto capitale	52.252,20	1.500,00	1.500,00	55.252,20
Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale spese Missione	101.552,20	50.800,00	50.800,00	203.152,20
Spese impiegate distinte per programmi associati	2024	2025	2026	totale triennio
Totale programma 01- Sistema di protezione civile	101.552,20	50.800,00	50.800,00	203.152,20
Totale programma 02 – Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 11 – Soccorso civile	101.552,20	50.800,00	50.800,00	203.152,20

Missione 12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglia				
Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2023	2024	2025	totale triennio
Titolo1 – Spese correnti	148.010,00	148.710,00	148.010,00	444.730,00
Titolo 2 – Spese in conto capitale	50.000,00	0,00	30.000,00	80.000,00
Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale spese Missione	198.010,00	148.710,00	178.010,00	524.730,00
Spese impiegate distinte per programmi associati	2023	2024	2025	totale triennio
Totale programma 01- Interventi per l'infanzia e i minori per asili nido	92.400,00	92.400,00	92.400,00	277.200,00
Totale programma 02 – Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale programma 03 – Interventi per gli anziani	34.900,00	34.900,00	34.900,00	104.700,00
Totale programma 04 – Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	60,00	60,00	60,00	180,00
Totale programma 05 – Interventi per le famiglie	3.700,00	4.400,00	3.700,00	11.800,00
Totale programma 06 – Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale programma 07 – Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale programma 08 – Cooperazione e associazionismo	3.400,00	3.400,00	3.400,00	10.200,00
Totale programma 09 – Servizio necroscopico e cimiteriale	63.550,00	13.550,00	43.550,00	120.650,00
Totale Missione 12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	198.010,00	148.710,00	178.010,00	524.730,00

Missione 14 – Sviluppo economico e competitività				
Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2024	2025	2026	totale triennio
Titolo1 – Spese correnti	1.500,00	1.500,00	1.500,00	4.500,00
Titolo 2 – Spese in conto capitale	20.860,00	0,00	0,00	20.860,00
Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale spese Missione	22.360,00	1.500,00	1.500,00	25.360,00
Spese impiegate distinte per programmi associati	2024	2025	2026	totale triennio
Totale programma 01- Industria PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale programma 02 – Commercio – reti distributive – tutela dei consumatori	1.500,00	1.500,00	1.500,00	4.500,00
Totale programma 03 – Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale programma 04 – Reti e altri servizi di pubblica utilità	20.860,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 14 – Sviluppo economico e competitività	22.360,00	1.500,00	1.500,00	25.360,00

Missione 15 – Politiche per il lavoro e la formazione professionale				
Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2024	2025	2026	totale triennio
Titolo1 – Spese correnti	18.000,00	18.000,00	18.000,00	54.000,00
Titolo 2 – Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale spese Missione	18.000,00	18.000,00	18.000,00	54.000,00
Spese impiegate distinte per programmi associati	2024	2025	2026	totale triennio
Totale programma 01- Servizio per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale programma 02 – Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale programma 03 – Sostegno all'occupazione	18.000,00	18.000,00	18.000,00	54.000,00
Totale Missione 15 – Politiche per il lavoro e la formazione professionale	18.000,00	18.000,00	18.000,00	54.000,00

Missione 16 – Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca				
Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2024	2025	2026	totale triennio
Titolo1 – Spese correnti	7.500,00	7.500,00	7.500,00	22.500,00
Titolo 2 – Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale spese Missione	7.500,00	7.500,00	7.500,00	22.500,00
Spese impiegate distinte per programmi associati	2024	2025	2026	totale triennio
Totale programma 01- Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	7.500,00	7.500,00	7.500,00	22.500,00
Totale programma 02 – caccia e pesca				
Totale Missione 16 – Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	7.500,00	7.500,00	7.500,00	22.500,00

Missione 17 – Energia e diversificazione delle fonti energetiche				
Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2024	2025	2026	totale triennio
Titolo1 – Spese correnti				
Titolo 2 – Spese in conto capitale				
Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie				
Titolo 4 – Rimborso di prestiti				
Totale spese Missione				
Spese impiegate distinte per programmi associati	2024	2025	2026	totale triennio
Totale programma 01- Fonti energetiche				
Totale Missione 17 – Energia e diversificazione delle fonti energetiche				

Missione 20 – Fondi e accantonamenti				
Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2024	2025	2026	totale triennio
Titolo1 – Spese correnti	94.543,72	95.217,00	96.417,00	286.177,72
Titolo 2 – Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale spese Missione	94.543,72	95.217,00	96.417,00	286.177,72
Spese impiegate distinte per programmi associati	2024	2025	2026	totale triennio
Totale programma 01- Fondo di riserva	56.573,29	57.246,57	58.446,57	172.266,43
Totale programma 02- Fondo crediti di dubbia esigibilità	30.853,26	30.853,26	30.853,26	92.559,78
Totale programma 03- Altri fondi	7.117,17	7.117,17	7.117,17	21.351,51
Totale Missione 20 – Fondi e accantonamenti	94.543,72	95.217,00	96.417,00	286.177,72

Missione 50 – Debito pubblico				
Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2024	2025	2026	totale triennio
Titolo1 – Spese correnti				
Titolo 4 – Rimborso di prestiti	73.845,00	73.845,00	73.845,00	221.535,00
Totale spese Missione	73.845,00	73.845,00	73.845,00	221.535,00
Spese impiegate distinte per programmi associati	2024	2025	2026	totale triennio
Totale programma 01- Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari				
Totale programma 02- Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	73.845,00	73.845,00	73.845,00	221.535,00
Totale Missione 50 – Debito pubblico	73.845,00	73.845,00	73.845,00	221.535,00

Missione 60 – Anticipazioni finanziarie				
Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2024	2025	2026	totale triennio
Titolo1 – Spese correnti	100,00	100,00	100,00	300,00
Titolo 5 – Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	3.000.000,00
Totale spese Missione	1.000.100,00	1.000.100,00	1.000.100,00	3.000.300,00
Spese impiegate distinte per programmi associati	2024	2025	2026	totale triennio
Totale programma 01- Restituzione anticipazione di tesoreria	1.000.100,00	1.000.100,00	1.000.100,00	3.000.300,00
Totale Missione 60 – Anticipazioni finanziarie	1.000.100,00	1.000.100,00	1.000.100,00	3.000.300,00

Missione 99 – Servizi per conto terzi				
Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2024	2025	2026	totale triennio
Titolo7 – Spese per conto terzi e partite di giro	1.653.500,00	1.653.500,00	1.653.500,00	4.960.500,00
Totale spese Missione	1.653.500,00	1.653.500,00	1.653.500,00	4.960.500,00
Spese impiegate distinte per programmi associati	2024	2025	2026	totale triennio
Totale programma 01- Servizi per conto terzi e Partite di giro	1.653.500,00	1.653.500,00	1.653.500,00	4.960.500,00
Totale programma 02 – Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 99 – Servizi per conto terzi	1.653.500,00	1.653.500,00	1.653.500,00	4.960.500,00

PARTE SECONDA

LE OPERE E GLI INVESTIMENTI

	OPERE/INVESTIMENTI	Anno di avvio	Importo iniziale	Importo a seguito di modifiche contrattuali	Importo imputato nel 2022 e negli anni precedenti	2024		2025		2026	
						Esigibilità della spesa	Totale imputato nel 2022 e precedenti	Esigibilità della spesa	Totale imputato nel 2023 e precedenti	Esigibilità della spesa	Totale imputato nel 2024 e precedenti
3840	REALIZZAZIONE NUOVA SCUOLA ELEMENTARE - E72C220000010001 - MISSIONE 2 - COMPONENTE 3 - LINEA INTERVENTO 1.1 - MINISTERO ISTRUZIONE	2023	9.612.707,04	9.612.707,04	976.953,57		3.367.877,86		3.663.125,61		1.604.750,00
4175	Progetto di valorizzazione monte di Mezzocorona	2018	2.238.211,46	2.238.211,46	€ 2.275.714,89						
4190	Manutenzione straordinaria viabilità	2023	32.322,33	32.322,33	32.322,33						
4192	intervento relamping illuminazione pubblica	2021	209.492,92	209.492,92	209.492,92						
4192	intervento relamping illuminazione pubblica	2023	69.946,17	69.946,17	69.946,17						
4196	Opere di urbanizzazione di competenza comunale attinenti piano lottizzazione iniziativa privata (PL2 - via Paul Troger)	2021	700.000,00	700.000,00	1.725,57						
4720	Interventi di protezione dell'abitato	2021	2.013,00	473.990,25	473.990,25						
4721	COLLEGAMENTO DEI VALLI TOMO A PROTEZIONE DELLA BORGATA	2021	685.953,68	685.953,68	685.953,68						
4722	COLLEGAMENTO DEI VALLI TOMO A PROTEZIONE DELLA FUNIVIA	2022	400.000,00	400.000,00	400.000,00						
4782	RIFACIMENTO RETE IDRICA POTABILE IN LOCALITA' MONTE DI MEZZOCORONA	2021	41,08	91.728,82	91.728,82						
4786	Rifacimento sottoservizi via Rotaliana	2021	453.773,48	453.773,48	453.773,48						
4819	LAVORI DI SISTEMAZIONE DEL CENTRO RACCOLTA MATERIALI	2023	366.056,64	366.056,64	366.056,64						
4916	RIQUALIFICAZIONE DEL CENTRO SAN GOTTARDO	2023	530.000,00	530.000,00	530.000,00						
4930	Ristrutturazione p.ed. 294/1 (ex Molino) nuovo centro per anziani	2021	651.988,45	651.988,45	651.988,45						
	Totale:		15.952.506,25	16.516.171,24	7.219.646,77	0,00	3.367.877,86	0,00	3.663.125,61	0,00	0,00

SCHEDA 1 - Programma pluriennale opere pubbliche parte prima: opere con finanziamenti												
Missione programma (di bilancio)	macroaggregato		cap.						Elenco descrittivo dei lavori			
										2024	2025	2026
										Esigibilità della spesa	Esigibilità della spesa	Esigibilità della spesa
Missione 01- servizi istituzionali generali e di gestione												
Programma 2 - segreteria generale												
1	2	2	2	1	7	0	3610	Acquisto attrezzatura - arredo ufficio segreteria		3.000,00	3.000,00	
Programma 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato												
1	3	2	2	1	7	0	3620	Acquisto attrezzatura - arredo ufficio ragioneria		3.000,00	3.000,00	
Programma 6 ufficio tecnico												
1	6	2	2	1	10	9	3672	Manutenzione straordinaria immobili storici	90.000,00	10.000,00	30.000,00	
1	6	2	2	1	9	2	3677	Manutenzione straordinaria Palazzo Vogtenhof	10.000,00			
1	6	2	2	3	5	1	3715	incarichi professionali esterni gestione beni demaniali e patrimoniali (riaccertamento)	5.000,00			
1	6	2	2	1	9	2	3726	MANUTENZIONI STRAORDIANARIE EDIFICIO PALAZZO AL CORSO	5.000,00	6.581,62	10.000,00	
1	6	2	2	1	5	999	3730	ACQUISTO ATTREZZATURE PER UFFICIO TECNICO		5.000,00	3.000,00	
1	6	2	2	1	3	999	3750	MANUTENZIONE STRAORDINARIA TENDA DA SOLE EDIFICIO BAR SOTTODOSSI	10.000,00			
1	6	2	2	1	9	2	3751	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICIO DENOMINATO SOTTODOSSI	10.000,00			
1	6	2	2	1	99	999	3752	ACQUISTO MATERIALE VARIO PER EDIFICIO DENOMINATO SOTTODOSSI	10.000,00			
Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile												
1	7	2	2	1	7	0	3740	Acquisto attrezzatura - arredo uffici demografici		5.000,00	3.000,00	
Programma 8 Statistica e sistemi informativi												
1	8	2	2	1	7	0	3757	Acquisto attrezzature uffici vari		5.000,00	30.000,00	
Programma 10 Risorse umane												
1	10	2	2	1	7	0	3621	Acquisto attrezzatura - arredo ufficio risorse umane			3.000,00	
Programma 11 Altri servizi generali												
Missione 03 - ordine pubblico sicurezza												
Programma 1 Polizia locale e amministrativa												
3	1	2	3	1	2	3	3811	Trasferimento al comune di Mezzolombardo per manutenzione straordinaria agli impiatni di video sorveglianza	10.000,00			
Programma 2 Sistema integrato di sicurezza urbana												

SCHEDA 1 - Programma pluriennale opere pubbliche parte prima: opere con finanziamenti

Missione programma (di bilancio)	macroaggregato							cap.	Elenco descrittivo dei lavori			
										2024	2025	2026
										Esigibilità della spesa	Esigibilità della spesa	Esigibilità della spesa
3	2	2	2	1	4	2		3791	Acquisto telecamere stradali	10.000,00		
Missione 04 – istruzione e diritto allo studio												
Programma 2 Altri ordini di istruzione non universitaria												
4	2	2	2	1	9	3		3840	Realizzazione nuova scuola elementare	3.367.877,86	3.663.125,61	1.604.750,00
4	2	2	2	1	9	3		3850	Manutenzione straordinaria presso Scuola Elementare	5.000,00	20.000,00	10.000,00
4	2	2	2	1	3	999		3890	Acquisto attrezzature scolastiche	5.000,00		10.000,00
4	2	2	2	3	6	999		3950	Manutenzione straordinaria scuola media	15.000,00	5.000,00	5.000,00
4	2	2	2	1	3	999		3970	Acquisto attrezzature Scuola Media	10.000,00	5.000,00	5.000,00
Missione 05 – tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali												
Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale												
5	2	2	3	4	1	1		3760	Contributo alla Parrocchia per manutenzione straordinaria alla torre campanaria	20.000,00		
5	2	2	2	1	7	2		4000	Acquisto attrezzature e arredo biblioteca			3.000,00
5	2	2	2	1	3	999		4020	acquisto arredo per Casa della Cultura	10.000,00		
5	2	2	2	1	10	2		4022	Mautenzioni casa della cultura	10.000,00		
Missione 06 – politiche giovanili, sport e tempo libero												
Programma 1 Sport e tempo libero												
6	1	2	2	1	9	16		4140	Manutenzione straordinaria impianti sportivi	120.000,00	15.000,00	30.000,00
6	1	2	2	1	5	999		4150	Acquisto attrezzature impianti sportivi			2.835,00
6	1	2	2	1	5	999		4152	Acquisito attrezzi per progetto sport nei parchi	40.000,00		
Programma 2 Giovani												
		Missione 07 – turismo										
		Programma 1 Sviluppo e valorizzazione del turismo										
7	1	2	2	1	9	999		4168	acquisizione fabbricati	20.000,00		
7	1	2	2	2	1	1		4169	permuta terreni	23.000,00		

SCHEDA 1 - Programma pluriennale opere pubbliche parte prima: opere con finanziamenti

Missione programma (di bilancio)		macroaggregato						cap.	Elenco descrittivo dei lavori			
										2024	2025	2026
										Esigibilità della spesa	Esigibilità della spesa	Esigibilità della spesa
7	1	2	2	1	5	999		4170	Valorizzazione territorio: segnaletica	10.000,00		
7	1	2	2	3	5	1		4175	Progetto di valorizzazione monte di Mezzocorona	10.000,00		
7	1	2	3	1	2	1		4180	Trasferimento al fondo di miglioramento boschivo - opere al monte di Mezzocorona	10.000,00		
Missione 08 – assetto del territorio ed edilizia abitativa												
Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio												
8	1	2	2	1	3	999		4605	Acquisto arredo urbano	40.000,00		30.000,00
8	1	2	2	1	5	999		4606	Acquisto attrezzatura per manutenzioni verde urbano	20.000,00		
8	1	2	2	2	1	999		4607	Manutenzione straordinaria area verde di terzi - orti comunali	5.000,00		
8	1	2	2	3	99	1		4630	Progettazione per pianificazione territoriale	10.000,00		
8	1	2	5	4	4	1		4700	restituzione oneri di urbanizzazione	5.000,00		
Missione 09 – sviluppo sostenibile e tutela dell’ambiente e del territorio												
Programma 1 Difesa del suolo												
Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale												
9	2	2	2	1	9	999		4830	Manutenzione straordinaria verde urbano	10.000,00		
Programma 3 Rifiuti												
9	3	2	2	1	9	999		4810	Realizzazione nuovo sistema raccolta differenziata - isole ecologiche	30.000,00		
9	3	2	2	3	5	1		4819	Lavori sistemazione CRM	10.000,00		
Programma 4 Servizio idrico integrato												
9	4	2	2	1	9	10		4780	Manutenzione straordinaria impianti ciclo idrico integrato	35.000,00	35.000,00	50.000,00
Programma 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione												
9	5	2	2	1	5	999		3710	Acquisti vari per immobile al Monte - Malga Kraun	10.000,00		
9	5	2	2	1	9	2		3718	Manutenzione straordinaria Malga Kraun	10.000,00		
9	5	2	2	1	9	999		4165	Valorizzazione del territorio:	70.000,00	15.000,00	15.000,00
9	5	2	2	2	1	1		4177	Manutenzione al Fondo di miglioramento boschivo - opere al Monte di Mezzocorona			10.000,00
9	5	2	2	1	3	999		4179	Acquisto arredo Monte di Mezzocorona	10.000,00		

SCHEDA 1 - Programma pluriennale opere pubbliche parte prima: opere con finanziamenti

Missione programma (di bilancio)	macroaggregato						cap.	Elenco descrittivo dei lavori			
									2024	2025	2026
									Esigibilità della spesa	Esigibilità della spesa	Esigibilità della spesa
9	5	2	2	1	9	12	4244	Manutenzione patrimonio Monte di Mezzocorona	30.000,00		
Missione 10 – trasporti e diritto alla mobilità											
Programma 2 trasporto pubblico locale											
Programma 5 viabilità e infrastrutture stradali											
10	5	2	2	1	9	12	4190	Manutenzione straordinaria viabilità	432.074,94	50.000,00	50.000,00
10	5	2	2	1	4	2	4192	Interventi di relamping illuminazione pubblica	70.000,00	70.000,00	70.000,00
10	5	2	2	1	9	12	4196	opere di urbanizzazione di competenza comunale attinenti piano lottizzazione iniziativa privata (PL)		50.000,00	
10	5	2	2	2	1	999	4205	regolazioni catastali	10.000,00		
10	5	2	2	1	9	19	4410	Manutenzione cantiere comunale	10.000,00		
10	5	2	2	1	4	2	4499	Pubblica illuminazione: manutenzione straordinaria ed ampliamento	40.000,00	30.000,00	50.000,00
Missione 11 – soccorso civile											
Programma 1 Sistema di protezione civile											
11	1	2	3	4	1	1	4770	Contributo straordinario corpo VV.FF. (RIACCERTAMENTO)	52.252,20	1.500,00	1.500,00
Missione 12 – diritti sociali, politiche sociali e famiglia											
Programma 3 Interventi per gli anziani											
12	3	2	2	1	9	1	4915	Manutenzione straordinaria alloggi protetti			
12	3	2	2	1	9	7	4916	Riqualificazione del centro San Gottardo			
12	3	2	2	3	5	1	4930	ristrutturazione p.ed. 294/1 (ex Molino) - nuovo centro anziani			
Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale											
12	9	2	2	1	10	6	4950	Manutenzione straordinaria cimitero	40.000,00		30.000,00
12	9	2	2	1	5	999	4955	acquisto attrezzatura cimitero	10.000,00		
Missione 14 – sviluppo economico e competitività											
Programma 4 reti ed altri servizi di pubblica utilità											
14	4	2	2	3	2	1	4963	Servizi pubblici ai cittadini - adozioni identità digitali ed AP digitali	20.860,00		
Missione 16 – agricoltura, politiche agroalimentari e pesca											

SCHEDA 1 - Programma pluriennale opere pubbliche parte prima: opere con finanziamenti

Missione programma (di bilancio)	macroaggregato	cap.	Elenco descrittivo dei lavori			
				2024	2025	2026
				Esigibilità della spesa	Esigibilità della spesa	Esigibilità della spesa
Programma 1 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare						
Missione 17 – energia e diversificazione delle fonti energetiche						
Programma 1 Fonti energetiche						

SCHEMA 2 - Quadro delle disponibilità finanziarie-

		2024	2025	2026	Disponibilità finanziaria totale (per gli interi investimenti)
ENTRATE VINCOLATE					
1	Vincoli derivanti da legge o da principi contabili				-
2	Vincoli derivanti da mutui				-
3	Vincoli derivanti da trasferimenti	3.524.659,86	3.539.872,23	1.674.750,00	8.739.282,09
4	Vincoli formalmente attribuiti dall'ente				-
ENTRATE DESTINATE					
5	Entrate destinate agli investimenti	1.023.980,14	457.335,00	387.335,00	1.868.650,14
ENTRATE LIBERE					
6	Stanziamento di bilancio (ENTRATI CORRENTI)				-
7	Altro (alienazioni)	267.425,00			267.425,00
	Altro (FPV)	-			-
TOTALI		4.816.065,00	3.997.207,23	2.062.085,00	10.875.357,23

ALTRE OPERE

Missione programma (di bilancio)								macroaggregato	cap.	Elenco descrittivo dei lavori	finanziamento			Arco temporale di validità del programma			
											2024	2025	2026	Spesa totale	2024	2025	2026
															Esigibilità della spesa	Esigibilità della spesa	Esigibilità della spesa
10	5	2	2	1	4	2			4194	REALIZZAZIONE IMPIANTO IDROELETTRICO SULLO SCARICO DELLA CENTRALE EDISON	avanzo				500.000,00		
10	5	2	2	1	9	19			4197	REALIZZAZIONE DI UNA RETE DI DEPOSITI PROTETTI PER BICI A SUPPORTO DELLA RETE DELLE PISTE CICLABILI DELLA COMUNITÀ					110.000,00		

SCHEMA 3 - Programma pluriennale opere pubbliche parte prima: opere con finanziamenti															
Missione programma (di bilancio)	macroaggregato						cap.	Elenco descrittivo dei lavori				Arco temporale di validità del programma			
									2024	2025	2026	Spesa totale	2024	2025	2026
													Esigibilità della spesa	Esigibilità della spesa	Esigibilità della spesa
Missione 01- servizi istituzionali generali e di gestione															
Programma 1- organi istituzionali															
Programma 2 - segreteria generale															
1	2	2	2	1	7	0	3610	Acquisto attrezzatura - arredo ufficio segreteria	fondo investimenti	oneri di costruzione	oneri di costruzione	6.000,00		3.000,00	3.000,00
Programma 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato															
1	3	2	2	1	7	0	3620	Acquisto attrezzatura - arredo ufficio ragioneria	fondo investimenti	oneri di costruzione	oneri di costruzione	6.000,00		3.000,00	3.000,00
Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali															
Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali															
Programma 6 ufficio tecnico															
1	6	2	2	1	10	9	3672	Manutenzione straordinaria immobili storici	trasferimento PAT	oneri di costruzione	oneri di costruzione	130.000,00	90.000,00	10.000,00	30.000,00
1	6	2	2	1	9	2	3677	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALAZZO VOGTENHOF	sanzioni permessi costruire			10.000,00	10.000,00		
1	6	2	2	3	5	1	3715	incarichi professionali esterni gestione beni demaniali e patrimoniali (riaccertamento)	oneri di concessione			5.000,00	5.000,00		
1	6	2	2	1	9	2	3726	MANUTENZIONI STRAORDINARIE EDIFICIO PALAZZO AL CORSO	sanzioni permessi costruire	oneri di costruzione cont. BIM	oneri di costruzione cont. BIM	21.581,62	5.000,00	6.581,62	10.000,00
1	6	2	2	1	5	999	3730	ACQUISTO ATTREZZATURE PER UFFICIO TECNICO		oneri di costruzione	oneri di costruzione	8.000,00		5.000,00	3.000,00
1	6	2	2	1	3	999	3750	MANUTENZIONE STRAORDINARIA TENDA DA SOLE EDIFICIO BAR SOTTODOSSI	oneri di concessione			10.000,00	10.000,00		
1	6	2	2	1	9	2	3751	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICIO DENOMINATO SOTTODOSSI	oneri di concessione			10.000,00	10.000,00		

SCHEDA 3 - Programma pluriennale opere pubbliche parte prima: opere con finanziamenti																	
Missione programma (di bilancio)		macroaggregato						cap.	Elenco descrittivo dei lavori					Arco temporale di validità del programma			
										2024	2025	2026	Spesa totale	2024	2025	2026	
														Esigibilità della spesa	Esigibilità della spesa	Esigibilità della spesa	
1	6	2	2	1	99	999	3752	ACQUISTO MATERIALE VARIO PER EDIFICIO DENOMINATO SOTTODOSSI	oneri di concessione				10.000,00	10.000,00			
Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile																	
1	7	2	2	1	7	0	3740	Acquisto attrezzatura - arredo uffici demografici		oneri di costruzione	oneri di costruzione		8.000,00		5.000,00	3.000,00	
Programma 8 Statistica e sistemi informativi																	
1	8	2	2	1	7	0	3757	Acquisto attrezzature uffici vari		oneri di costruzione	oneri di costruzione		35.000,00		5.000,00	30.000,00	
Programma 10 Risorse umane																	
1	10	2	2	1	7	0	3621	Acquisto attrezzatura - arredo ufficio risorse umane			oneri di costruzione		3.000,00			3.000,00	
Programma 11 Altri servizi generali																	
Missione 03 - ordine pubblico sicurezza																	
Programma 1 Polizia locale e amministrativa																	
3	1	2	3	1	2	3	3811	Trasferimento al comune di Mezzolombardo per manutenzione straordinaria agli impiatni di video sorveglianza	fondi statali				10.000,00	10.000,00			
Programma 2 Sistema integrato di sicurezza urbana																	
3	2	2	2	1	4	2	3791	Acquisto telecamere stradali	fondi statali				10.000,00	10.000,00			
Missione 04 – istruzione e diritto allo studio																	
Programma 1 Istruzione prescolastica																	
Programma 2 Altri ordini di istruzione non universitaria																	
4	2	2	2	1	9	3	3840	Realizzazione nuova scuola elementare	PNRR oneri di concessione contributo BIM	PNRR oneri di concessione	PNRR - GSE		8.635.753,47	3.367.877,86	3.663.125,61	1.604.750,00	

SCHEDA 3 - Programma pluriennale opere pubbliche parte prima: opere con finanziamenti																
Missione programma (di bilancio)		macroaggregato						cap.	Elenco descrittivo dei lavori				Arco temporale di validità del programma			
										2024	2025	2026	Spesa totale	2024	2025	2026
														Esigibilità della spesa	Esigibilità della spesa	Esigibilità della spesa
4	2	2	2	1	9	3	3850	Manutenzione straordinaria presso Scuola Elementare	oneri di concessione	oneri concessione	sanzioni permesso costruire	35.000,00	5.000,00	20.000,00	10.000,00	
4	2	2	2	1	3	999	3890	Acquisto attrezzature scolastiche	oneri di concessione		sanzioni permesso costruire	15.000,00	5.000,00		10.000,00	
4	2	2	2	3	6	999	3950	Manutenzione straordinaria scuola media	fondo investimenti trasferim Comuni	oneri concessione trasferim Comuni	oneri concessione trasferim Comuni	25.000,00	15.000,00	5.000,00	5.000,00	
4	2	2	2	1	3	999	3970	Acquisto attrezzature Scuola Media	fondo investimenti trasferim Comuni	oneri concessione trasferim Comuni	oneri concessione trasferim Comuni	20.000,00	10.000,00	5.000,00	5.000,00	
Missione 05 – tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali																
Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale																
5	2	2	3	4	1	1	3760	Contributo alla Parrocchia per manutenzione straordinaria alla torre campanaria	oneri di concessione			20.000,00	20.000,00			
5	2	2	2	1	7	2	4000	Acquisto attrezzature e arredo biblioteca			oneri concessione	3.000,00			3.000,00	
5	2	2	2	1	3	999	4020	acquisto arredo per Casa della Cultura	oneri di concessione			10.000,00	10.000,00			
5	2	2	2	1	10	2	4022	Mautenzioni casa della cultura	oneri di concessione			10.000,00	10.000,00			
Missione 06 – politiche giovanili, sport e tempo libero																
Programma 1 Sport e tempo libero																
6	1	2	2	1	9	16	4140	Manutenzione straordinaria impianti sportivi	trasferimento PAT alienazioni terreni	contributo BIM	contributo BIM oneri di concessione	165.000,00	120.000,00	15.000,00	30.000,00	
6	1	2	2	1	5	999	4150	Acquisto attrezzature impianti sportivi			oneri concessione	2.835,00			2.835,00	

SCHEDA 3 - Programma pluriennale opere pubbliche parte prima: opere con finanziamenti																
Missione programma (di bilancio)		macroaggregato						cap.	Elenco descrittivo dei lavori				Arco temporale di validità del programma			
										2024	2025	2026	Spesa totale	2024	2025	2026
														Esigibilità della spesa	Esigibilità della spesa	Esigibilità della spesa
6	1	2	2	1	5	999	4152	Acquisito attrezzi per progetto sport nei parchi	Trasferimento statale sanzioni permesso costruire				40.000,00	40.000,00		
Programma 2 Giovani																
		Missione 07 – turismo														
		Programma 1 Sviluppo e valorizzazione del turismo														
7	1	2	2	1	9	999	4168	acquisizione fabbricati	alienazioni terreni				20.000,00	20.000,00		
7	1	2	2	2	1	1	4169	permuta terreni	alienazioni terreni				23.000,00	23.000,00		
7	1	2	2	1	5	999	4170	Valorizzazione territorio: segnaletica	ex FIM				10.000,00	10.000,00		
7	1	2	2	3	5	1	4175	Progetto di valorizzazione monte di Mezzocorona	alienazioni terreni				10.000,00	10.000,00		
7	1	2	3	1	2	1	4180	Trasferimento al fondo di miglioramento boschivo - opere al monte di Mezzocorona	sanzioni permesso costruire				10.000,00	10.000,00		
Missione 08 – assetto del territorio ed edilizia abitativa																
Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio																
8	1	2	2	1	3	999	4605	Acquisto arredo urbano	trasferimento PAT			oneri concessione	70.000,00	40.000,00		30.000,00
8	1	2	2	1	5	999	4606	Acquisto attrezzatura per manutenzioni verde urbano	ex FIM fondo investimenti				20.000,00	20.000,00		
8	1	2	2	2	1	999	4607	Manutenzione straordinaria area verde di terzi - orti comunali	oneri di concessione				5.000,00	5.000,00		
8	1	2	2	3	99	1	4630	Progettazione per pianificazione territoriale	oneri di concessione				10.000,00	10.000,00		
8	1	2	5	4	4	1	4700	restituzione oneri di urbanizzazione	oneri di concessione				5.000,00	5.000,00		
Missione 09 – sviluppo sostenibile e tutela dell’ambiente e del territorio																
Programma 1 Difesa del suolo																
Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale																

SCHEMA 3 - Programma pluriennale opere pubbliche parte prima: opere con finanziamenti																
Missione programma (di bilancio)		macroaggregato						cap.	Elenco descrittivo dei lavori				Arco temporale di validità del programma			
										2024	2025	2026	Spesa totale	2024	2025	2026
														Esigibilità della spesa	Esigibilità della spesa	Esigibilità della spesa
9	2	2	2	1	9	999	4830	Manutenzione straordinaria verde urbano	alienazioni terreni				10.000,00	10.000,00		
Programma 3 Rifiuti																
9	3	2	2	1	9	999	4810	Realizzazione nuovo sistema raccolta differenziata - isole ecologiche	ex FIM alienazioni terreni				30.000,00	30.000,00		
9	3	2	2	3	5	1	4819	Lavori sistemazione CRM	fondo investimenti				10.000,00	10.000,00		
Programma 4 Servizio idrico integrato																
9	4	2	2	1	9	10	4780	Manutenzione straordinaria impianti ciclo idrico integrato	oneri di concessione	contributo BIM	contributo BIM oneri di concessione		120.000,00	35.000,00	35.000,00	50.000,00
Programma 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione																
9	5	2	2	1	5	999	3710	Acquisti vari per immobile al Monte - Malga Kraun	ex FIM				10.000,00	10.000,00		
9	5	2	2	1	9	2	3718	Manutenzione straordinaria Malga Kraun	fondo investimenti				10.000,00	10.000,00		
9	5	2	2	1	9	999	4165	Valorizzazione del territorio:	contributo BIM sanzioni permessi costruire oneri di concessione	oneri concessione	oneri concessione		100.000,00	70.000,00	15.000,00	15.000,00
9	5	2	2	2	1	1	4177	Manutenzione al Fondo di miglioramento boschivo - opere al Monte di Mezzocorona			sanzioni permesso costruire		10.000,00			10.000,00
9	5	2	2	1	3	999	4179	Acquisto arredo Monte di Mezzocorona	fondo investimenti				10.000,00	10.000,00		
9	5	2	2	1	9	12	4244	Manutenzione patrimonio Monte di Mezzocorona	alienazioni terreni				30.000,00	30.000,00		
Missione 10 – trasporti e diritto alla mobilità																
Programma 2 trasporto pubblico locale																
Programma 5 viabilità e infrastrutture stradali																

SCHEDA 3 - Programma pluriennale opere pubbliche parte prima: opere con finanziamenti																
Missione programma (di bilancio)		macroaggregato						cap.	Elenco descrittivo dei lavori				Arco temporale di validità del programma			
										2024	2025	2026	Spesa totale	2024	2025	2026
														Esigibilità della spesa	Esigibilità della spesa	Esigibilità della spesa
10	5	2	2	1	9	12	4190	Manutenzione straordinaria viabilità	trasferimenti stato trasferimenti PAT canoni aggiuntivi ex FIM fondo investimenti oneri concessione alienazioni sanzioni permessi di costruire	sanzioni permesso costruire	sanzioni permesso costruire	532.074,94	432.074,94	50.000,00	50.000,00	
10	5	2	2	1	4	2	4192	Interventi di relamping illuminazione pubblica	trasferimenti PAT	contributo statale efficientamento energetico	contributo statale efficientamento energetico	210.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	
10	5	2	2	1	9	12	4196	opere di urbanizzazione di competenza comunale attinenti piano lottizzazione iniziativa privata (PL)		oneri concessione		50.000,00		50.000,00		
10	5	2	2	2	1	999	4205	regolazioni catastali	alienazioni terreni			10.000,00	10.000,00			
10	5	2	2	1	9	19	4410	Manutenzione cantiere comunale	alienazioni terreni			10.000,00	10.000,00			
10	5	2	2	1	4	2	4499	Pubblica illuminazione: manutenzione straordinaria ed ampliamento	ex FIM fondo investimenti	sanzioni permessi costruire	oneri concessione	120.000,00	40.000,00	30.000,00	50.000,00	
Missione 11 – soccorso civile																
Programma 1 Sistema di protezione civile																
11	1	2	3	4	1	1	4770	Contributo straordinario corpo VV.FF. (RIACCERTAMENTO)	trasferimenti stato	oneri concessione	oneri concessione	55.252,20	52.252,20	1.500,00	1.500,00	
Missione 12 – diritti sociali, politiche sociali e famiglia																
Programma 3 Interventi per gli anziani																
Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale																

SCHEDA 3 - Programma pluriennale opere pubbliche parte prima: opere con finanziamenti																
Missione programma (di bilancio)		macroaggregato						cap.	Elenco descrittivo dei lavori				Arco temporale di validità del programma			
										2024	2025	2026	Spesa totale	2024	2025	2026
														Esigibilità della spesa	Esigibilità della spesa	Esigibilità della spesa
12	9	2	2	1	10	6	4950	Manutenzione straordinaria cimitero	trasferimenti stato		oneri concessione	70.000,00	40.000,00		30.000,00	
12	9	2	2	1	5	999	4955	acquisto attrezzatura cimitero	trasferimenti stato			10.000,00	10.000,00			
Missione 14 – sviluppo economico e competitività																
Programma 4 reti ed altri servizi di pubblica utilità																
14	4	2	2	3	2	1	4963	Servizi pubblici ai cittadini - adozioni identità digitali ed AP digitali	PNRR			20.860,00	20.860,00			
Missione 16 – agricoltura, politiche agroalimentari e pesca																
Programma 1 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare																
Missione 17 – energia e diversificazione delle fonti energetiche																
Programma 1 Fonti energetiche																

IL PROGRAMMA DEGLI ACQUISTI DEI BENI E DEI SERVIZI

Il principio contabile applicato della programmazione allegato n.4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118 evidenzia come al D.U.P. vadano ricondotti tutti gli ulteriori strumenti di programmazione contemplati da diverse disposizioni normative. In materia di programmazione delle necessità di acquisizione di forniture e servizi, diversi sono i riferimenti normativi, sia a livello nazionale che locale. L'art. 37 del D.Lgs 36/2023 'Codice dei contratti', prevede infatti l'adozione da parte delle amministrazioni, nell'ambito della rispettiva programmazione economico-finanziaria, di un programma triennale degli acquisti di forniture e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 140.000,00 Euro.

In ambito locale poi la legge provinciale n. 23/1990 all'art. 25 prevede la possibilità di adozione di programmi periodici di spesa per le acquisizioni ricorrenti, programmazione che costituisce elemento importante anche ai fini della razionalizzazione e riqualificazione della spesa.

SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI MEZZOCORONA - Servizi Tecnici

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	1,827,346.64	50,000.00	0.00	1,877,346.64
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altra tipologia	0.00	0.00	0.00	0.00
totale	1,827,346.64	50,000.00	0.00	1,877,346.64

Note:

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda D e alla scheda C. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI MEZZOCORONA - Servizi Tecnici

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1)	Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente fruibile parzialmente e dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete
Note:					0.00	0.00	0.00	0.00	Il referent del programma									

- (1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.
- (2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.
- (3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.
- (4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

Bosoni Andrea

Tabella B.1

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
- b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
- c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
- d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2

- a) nazionale
- b) regionale

Tabella B.3

- a) mancanza di fondi
- b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
- c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
- d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
- e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4

- a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
- b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)
- c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5

- a) prevista in progetto
- b) diversa da quella prevista in progetto

SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI MEZZOCORONA - Servizi Tecnici

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione - CODICE NUTS	Cessione o trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art.21 comma 5 e art.191 comma 1 (Tabella C.1)	Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo ex articolo 21 comma 5 (Tabella C.2)	Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 (Tabella C.3)	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse (Tabella C.4)	Valore Stimato (4)				
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
												0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Note:

- (1) Codice obbligatorio: "I" + numero immobile + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre
- (2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non connessa alla realizzazione di un intervento
- (3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP
- (4) Riportare l'ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di

Il referente del programma

Bosoni Andrea

Tabella C.1

1. no
2. parziale
3. totale

Tabella C.2

1. no
2. sì, cessione
3. sì, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3

1. no
2. sì, come valorizzazione
3. sì, come alienazione

Tabella C.4

1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
3. vendita al mercato privato
4. disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi del

SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI
MEZZOCORONA - Servizi Tecnici

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL
PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annuosità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	RUP (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)								Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)	
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)		
																						Importo		Tipologia (Tabella D.4)
L00177020229202400001	OP040	E74E16001220004	2024	Bosoni Andrea	No	No	004	022	116		01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	OPERE DI URBANIZZAZIONE DI COMPETENZA COMUNALE - ATTINENTI PIANO LOTTIZZAZIONE INDIVIDATIVA PRIVATA (PL2 - VIA PAUL TROGER)	1	340.000,00	50.000,00	0,00	0,00	390.000,00	0,00		0,00		
L00177020229202400002	OP048	E7823004780005	2024	Bosoni Andrea	No	No	004	022	116		04 - Ristrutturazione	05.30 - Sanitarie	Realizzazione di un centro servizi al secondo piano dell'edificio p.ed. 771.1 C.C. Mezzocorona	1	530.000,00	0,00	0,00	0,00	530.000,00	0,00		0,00		
L00177020229202400003	OP054	E7282300087000	2024	Bosoni Andrea	No	No	004	022	116		01 - Nuova realizzazione	02.05 - Difesa del suolo	Realizzazione di un vallotomo a protezione della lunivia di Mezzocorona.	1	400.000,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00		0,00		
L00177020229202400004	OP016		2024	Bosoni Andrea	No	No	004	022	116		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	LAVORI ASFALTATURA STRADE COMUNALI 2024	1	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00		
L00177020229202100007	OP015	E75117000060004	2024	Bosoni Andrea	No	No	004	022	116		58 - Ampliamento o potenziamento	02.10 - Smaltimento rifiuti	LAVORI DI AMPLIAMENTO DEL CENTRO DI RACCOLTA MATERIALI DEL COMUNE DI MEZZOCORONA	2	357.346,64	0,00	0,00	0,00	365.000,00	0,00		0,00		
Note:															1.827.346,64	50.000,00	0,00	0,00	1.885.000,00	0,00		0,00		

Note:

(1) Numero intervento = "L" + cf'amministrazione" + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre
(2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
(3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
(4) Rappresenta nome e cognome del RUP
(5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera s) dell'allegato L1 al codice
(6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.2 comma 1 lettera d) dell'allegato L1 al codice
(7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 commi 11 e 12
(8) Ai sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la ristrutturazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito.
(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
(10) Rappresenta il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
(11) Rappresenta l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale
(12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 8 e 10. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Tabella D.1
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

Tabella D.3
1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella D.4
1. finanza di progetto
2. concessione di costruzione e gestione
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella D.5
1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b)
2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c)
3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d)
4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e)
5. modifica ex art.5 comma 11

SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI MEZZOCORONA - Servizi Tecnici

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	RUP	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
L00177020229202400001	E74E16001220004	OPERE DI URBANIZZAZIONE DI COMPETENZA COMUNALE ATTINENTI PIANO LOTTIZZAZIONE INIZIATIVA PRIVATA (PL2 - VIA PAUL TROGER)	Bosoni Andrea	340,000.00	390,000.00	URB	1	SI	SI	3			
L00177020229202400002	E78I23004780005	Realizzazione di un centro servizi al secondo piano dell'edificio p.ed. 77/1 C.C. Mezzocorona	Bosoni Andrea	530,000.00	530,000.00	MIS	1	SI	SI				
L00177020229202400003	E72B2300087000	Realizzazione di un vallotomo a protezione della funivia di Mezzocorona.	Bosoni Andrea	400,000.00	400,000.00	AMB	1	SI	SI	3			
L00177020229202400004		LAVORI ASFALTATURA STRADE COMUNALI 2024	Bosoni Andrea	200,000.00	200,000.00	URB	1	SI	SI				
L00177020229202100007	E75I17000060004	LAVORI DI AMPLIAMENTO DEL CENTRO DI RACCOLTA MATERIALI DEL COMUNE DI MEZZOCORONA	Bosoni Andrea	357,346.64	365,000.00	MIS	2	No	No	4			

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Tabella E.1
 ADN - Adeguamento
 normativo AMB - Qualità
 ambientale
 COP - Completamento Opera
 Incompiuta CPA -
 Conservazione del patrimonio
 MIS - Miglioramento e
 incremento di servizio URB -
 Qualità urbana
 VAB - Valorizzazione beni
 vincolati DEM -
 Demolizione Opera
 Incompiuta
 DEOP - Demolizione opere preesistenti e
 non più utilizzabili

Tabella E.2
 1. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali".
 2. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento finale".
 3. progetto definitivo
 4. progetto esecutivo

**SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE
COMUNE DI MEZZOCORONA - Servizi Tecnici**

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE
PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON
AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

**SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE
COMUNE DI MEZZOCORONA - Servizi Tecnici**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	84,500.00	75,000.00	75,000.00	234,500.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altro	63,000.00	0.00	0.00	63,000.00
totale	147,500.00	75,000.00	75,000.00	297,500.00

- Note:**
- (1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda H. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel
- (2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma

SCHEDA H: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI MEZZOCORONA - Servizi Tecnici

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella H.1)	RUP (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO							CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella H.2)
														Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successiv e	Totale (9)	Apporto di capitale privato				
																			Importo	Tipologia (Tabella H.1bis)	codice AUSA	denominazione	
														S00177020229202400001	2024		1		No	ITH20	Servizi	85300000-2	
S00177020229202400002	2024		1		No	ITH20	Servizi	90911200-8	SERVIZIO PULIZIA EDIFICI COMUNALI 2024/26	2	Bosoni Andrea	30	Sì	37.500.00	75.000.00	75.000.00	0.00	187.500.00	0.00				
														147.500.00 (13)	75.000.00 (13)	75.000.00 (13)	0.00 (13)	297.500.00 (13)	0.00 (13)				

Il referente del programma

Bosoni Andrea

Note:

- (1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera s) dell'allegato I.1
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del RUP
- (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- (12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Tabella H.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella H.1bis

1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella H.2

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

Tabella H.2bis

1. no
2. si
3. sì, CUI non ancora attribuito
4. sì, interventi o acquisti diversi

**SCHEDA I: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI MEZZOCORONA - Servizi Tecnici**

**ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL
PRECEDENTE PROGRAMMA E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

GESTIONE PATRIMONIO

L'art 8 della L.P 27/2010, comma 3 quater stabilisce che, per migliorare i risultati di bilancio e ottimizzare la gestione del loro patrimonio, gli enti locali approvano dei programmi di alienazione di beni immobili inutilizzati o che non si prevede di utilizzare nel decennio successivo. In alternativa all'alienazione, per prevenire incidenti, per migliorare la qualità del tessuto urbanistico e per ridurre i costi di manutenzione, i comuni e le comunità possono abbattere gli immobili non utilizzati. Per i fini di pubblico interesse gli immobili possono essere anche ceduti temporaneamente in uso a soggetti privati oppure concessi a privati o per attività finalizzate a concorrere al miglioramento dell'economia locale, oppure per attività miste pubblico – private. Anche la L.P 23/90, in particolare il comma 6-ter dell'art. 38, contiene alcune disposizioni volte alla valorizzazione del patrimonio immobiliare pubblico.

Il Protocollo di intesa in materia di finanza locale per il 2017 prevede che vengano eliminati sia il divieto di acquisto di immobili a titolo oneroso previsto dall'art. 4 bis, comma 3, della legge finanziaria provinciale 27.12.2010, n. 27, sia i limiti alla spesa per acquisto di autovetture e arredi previsti dall'art. 4 bis, comma 5. I protocolli successivi (2018, 2019 e 2020) non hanno introdotto ulteriori modifiche.

Al fine di procedere alla riqualificazione e rivalutazione del proprio patrimonio immobiliare alla luce di quanto prescritto dal principio contabile applicato concernente la contabilità economico-patrimoniale degli enti in contabilità finanziaria, Allegato n. 4/3 al D.lgs. 118/2011, è stata effettuata una ricognizione dei singoli immobili posseduti dal comune di Mezzocorona. Tra questi sono stati definiti alcuni beni non strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali, suscettibili di dismissione e altri interessati da un percorso di riconoscimento e valorizzazione.

Si valuterà, inoltre, l'opportunità di alienare alcune particelle fondiari costituenti lotti agricoli residuali.

In particolare entro la fine del mandato si prevede:

A		VALORE A BILANCIO			
ALIENAZIONI BENI MOBILI		2024	2025	2026	
		-	-	-	
B		VALORE A BILANCIO			
ALIENAZIONI BENI IMMOBILI		2024	2025	2026	
1. FABBRICATI					
p.ed. 340/1 subalterni 4-11 (trattasi di 6 unità classate A/2, una C/2 e una B/2)					
p.ed. 340/2, subalterni 1-3 (trattasi di due unità accatastate C/6 e una C/7)	cap. 1704E				
È prevista la vendita dell'intero fabbricato (via Cané) a corpo e non distinguendo le singole unità					
2. TERRENI AGRICOLI					
p.f. 947/100 "Zento vecchio" gravato da uso civico (mq. 1.445)	cap. 1706E	65.025,00		-	
pp.ff. 284/24 - 28/6 - 288/7 - 289/9 - 1784 (€ 80,00 al mq. x 461 mq)	cap. 1706E	37.000,00			
pp.ff. 1705/1 – 1705/2 parte (1500mq)	cap. 1707E	75.000,00			Loc. Ischia
3. TERRENI NON ALTRIMENTI CLASSIFICABILI					
p.f. 1758 (mq. 2)		-	-	-	Postal Fiamozzi
p.f. 1596/1 (mq 171 residenziali)	cap. 1707E	39.400,00			terreno pertinenza via Borgonuovo
p.f. 137/2	cap. 1707E	8.000,00			Relitto in fregio alla Roggia
p.f. 1355/2 – 1870/3 – 944 - 947/68	cap. 1707E	20.000,00			Fascia terreno loc. Casetta
C		VALORE A BILANCIO			
ACQUISTI IMMOBILI		2024	2025	2026	
1. FABBRICATI					
p.ed. 1236 (vecchia stazione funivia a valle)	cap. 4168	20.000,00			
PT 2853, p.ed. 1131, porzioni materiali 115, 117, 118, 119, 120	cap. 4168	0,00			Parcheggi Via C. Martini
D		VALORE A BILANCIO			
PERMUTE		2024	2025	2026	
TERRENI AGRICOLI					
CESSIONE: p.f. 939 (mq 800)	cap. 1707 E	10.000,00			PAT – Bacini montani
ACQUISTO: p.f. 1965 (mq 800)	cap. 4169 U				
CESSIONE: parte p.f. 1877 (mq 280)	cap. 1707 E				
ACQUISTO: p.f. 1478/1 in parte e 1499 in parte	cap. 4169 U	10.000,00			Eccher Dall'Eco Roberto
FABBRICATI					
CESSIONE: p.f. 948/68 (mq 30 circa da frazionare)	cap. 1707 E	3.000,00			Loc. Pont dei Muli per nuova cabina
ACQUISTO: p.ed. 406 (mq 18)-	cap. 4169 U				vecchia cabina dismessa AIR - S. Antonio

RISORSE UMANE E STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE

PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE

ATTUALE ASSETTO ORGANIZZATIVO

La pianta organica del comune di Mezzocorona è attualmente così strutturata:

SEGRETERIO COMUNALE																			
CATEGORIA	SERVIZIO AFFARI GENERALI							SERVIZIO FINANZIARIO					SERVIZIO TECNICO						CATEGORIA
	Ufficio Demografico	Ufficio polizia municipale	Ufficio attività culturali	Ufficio segreteria affari generali sociali e informazioni				Ufficio ragioneria e tributi		Ufficio personale e contratti			Ufficio edilizia privata	Ufficio LL.PP. E urbanistica	Ufficio gestione manutenzioni e patrimonio e C.E.D.				
D evoluto													Funzionario esperto tecnico e catastale 1						D evoluto
D base										Funzionario contabile 1									D base
C evoluto	Collaboratore amministrativo contabile 1	Coordinatore di polizia municipale 3	Collaboratore bibliotecario 1	Collaboratore amministrativo contabile 1				Collaboratore amministrativo contabile 1					Collaboratore tecnico 1	Collaboratore tecnico 1	Collaboratore tecnico 1				C evoluto
C base	Assistente amm.vo contabile 2	Agente di polizia municipale 4 (2 ad esaurimento)	Assistente bibliotecario p.t. 22 ore Assistente bibliotecario 1	Assistente amm.vo contabile 1				Assistente amm.vo contabile 3 Assistente contabile 1 (scoperto) Assistente amm.vo contabile p.t. 20 ore		Assistente amm.vo contabile 1			Assistente tecnico 1	Assistente amministrativo 1	Assistente amministrativo 1				C base
B evoluto				Coadiutore amministrativo 2													Operaio specializzato 2		B evoluto
B base			Operatore dei servizi ausiliari 1 p.t. 18 ore														Operai qualificati 4 (1 scoperto)		B base
A																			A

L'attuale struttura organizzativa del Comune di Mezzocorona, così come delineata nell'allegato 1 ("Ordinamento strutturale e norme organizzative degli uffici") al vigente R.O.P.D. approvato con deliberazione consiliare n. 8 dd. 26.02.2001, prevede la suddivisione del personale nelle seguenti tre grandi aree tematiche denominate servizi, all'interno dei quali sono costituite le unità organizzative subordinate, denominate uffici:

- 1) Servizio affari generali. Comprende i seguenti uffici:**
 - 1.1) Ufficio segreteria affari generali sociali e informazioni (URP)
 - 1.2) Ufficio demografico
 - 1.3) Ufficio attività culturali
 - 1.4) Ufficio polizia municipale – gestito in forma associata
- 2) Servizio affari finanziari e personale. Comprende i seguenti uffici:**
 - 2.1) Ufficio ragioneria e tributi
 - 2.2) Ufficio personale e contratti
- 3) Servizio tecnico. Comprende i seguenti uffici:**

3.1) Ufficio Lavori pubblici e urbanistica

3.2) Ufficio edilizia privata

3.3) Ufficio manutenzioni patrimonio e CED

Il servizio è la struttura organizzativa di primo livello, aggregante uffici secondo criteri di omogeneità e coordinata e diretta da titolare di P.O. o dal segretario comunale.

L'ufficio rappresenta una struttura organizzativa di secondo livello. Esso è finalizzato alla realizzazione di obiettivi e prestazioni, destinati a specifiche funzioni ovvero a specifici segmenti di utenza interna o esterna all'ente. All'ufficio viene preposto un responsabile del procedimento, iscritto di norma alla categoria professionale C o D.

Tale organizzazione è stata approvata in base alla necessità di articolare le suddette strutture complesse in settori operativi omogenei, organici e dotati di competenze tecniche specifiche, orientabili alla realizzazione di specifici progetti/obiettivo.

L'attuale assetto organizzativo è stabile e consolidato, escludendo le misure temporanee quali part time provvisori, personale in convenzione o comando. Nell'ultimo triennio non vi sono stati incrementi di organico, le nuove assunzioni sono state limitate alla sostituzione di personale cessato o alla sostituzione di personale assente con diritto alla conservazione del posto o per riduzione dell'orario di servizio.

Ai fini della programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2024-2026 gli obiettivi che si intendono perseguire sono:

- a) garantire la sostituzione del personale a vario titolo cessato dal servizio per pensionamento o dimissioni;
- b) garantire la sostituzione del personale assente con diritto alla conservazione del posto;
- c) valorizzazione delle risorse interne e della professionalità acquisita sul lavoro, attuata anche mediante riqualificazioni con procedura di progressione verticale;

Gli obiettivi di cui alle lettere a) e b) sono considerati prioritari, fermo restando il rispetto del Protocollo d'intesa e della legge di stabilità provinciale, con particolare riferimento ai limiti di spesa per le assunzioni di personale.

L'obiettivo di cui alla lettera c), pur nella sua importanza, è considerato eventuale, subordinato cioè alla disponibilità di risorse senza inficiare gli obiettivi di cui alle lettere a) e b).

Per gli anni 2024-2026 la programmazione della spesa del personale è improntata al contenimento della spesa avendo come obiettivo principale la sostituzione del personale a vario titolo cessato dal servizio, con eventuale riqualificazione del posto, e la sostituzione del personale assente con diritto alla conservazione del posto.

CONVENZIONI ATTIVE CON ALTRI ENTI

Dal 01.01.2022 è attiva la nuova convenzione per la gestione associata del servizio di polizia locale denominato Rotaliana, con Mezzolombardo comune capofila e Mezzocorona, S. Michele all'Adige, Roverè della Luna comuni associati. Ai sensi della convenzione in essere per la gestione del servizio associato di polizia locale lo stesso si avvale del personale di ruolo assunto dai comuni aderenti i quali sono tenuti ad adottare i necessari provvedimenti per mettere a disposizione del servizio convenzionato il personale

dipendente, con l'istituto del comando e/o con altre modalità consentite e concordate. Gli oneri del personale vengono ripartiti tra i comuni aderenti in base a quanto previsto dalla convenzione.

Il servizio di biblioteca viene svolto in convenzione con il comune di Roverè della Luna, la convenzione è stata rinnovata per il periodo 01.01.2022 – 31.12.2030 (rep. Atti privati n. 822 d.d. 11.01.2022). A seguito della convenzione il comune di Roverè della Luna compartecipa alle spese sostenute dal comune di Mezzocorona per l'organizzazione del servizio, comprese le spese per il personale, in base all'orario di apertura delle sedi.

Con rep. atti privati n. 675 d.d. 16.12.2019 è stata sottoscritta tra i comuni di Mezzolombardo, Mezzocorona, Lavis, Terre d'Adige, S. Michele all'Adige, Roverè della Luna, Faedo la nuova convenzione per la gestione associata del servizio di custodia forestale della circoscrizione 16. La nuova convenzione prevede una diversa zonizzazione del servizio di custodia forestale. Il personale necessario per il funzionamento del servizio (custodi forestali) è fornito dal Comune di Mezzolombardo, assunto nella propria dotazione organica, inquadrato nella cat. C base del contratto collettivo di lavoro provinciale (attualmente 3 C base). Il personale viene assegnato alle zone di custodia in cui è suddiviso il territorio. I comuni aderenti al servizio compartecipano alle spese di gestione sostenute dal comune capofila.

ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO

Le assunzioni a tempo determinato che l'ente effettuerà nel corso del triennio 2024-2026 sono quelle strettamente necessarie a garantire la sostituzione di dipendenti assenti temporaneamente dal servizio o cessati in attesa della copertura definitiva. Per tale motivo non è possibile programmare le assunzioni necessarie volta per volta ad assicurare la funzionalità degli uffici e la spesa relativa, qualora non prevista a bilancio, verrà stanziata successivamente in base al fabbisogno. Si evidenzia peraltro che la spesa del personale assunto in sostituzione di dipendenti assenti temporaneamente dal servizio non concorre a determinare il limite di spesa che incide sulla capacità assunzionale dell'ente.

PART TIME TEMPORANEI

Alcune unità di personale, previste in pianta organica a tempo pieno, prestano temporaneamente servizio a tempo parziale per transitorie necessità familiari o personali. Si tratta di misure temporanee concesse dall'amministrazione su richiesta del dipendente secondo quanto previsto dalla contrattazione collettiva e in un'ottica di conciliazione vita-lavoro secondo quanto previsto dal piano delle attività Family Audit.

Per il periodo 2024-2026 si prevede il rinnovo dei part time temporanei concessi salvo rientro a tempo pieno dei dipendenti interessati.

INCREMENTO MONTE ORE PER PART TIME DEFINITIVI

Per il periodo 2024-2026 si prevede di aumentare temporaneamente l'orario di lavoro da 20 a 28 ore settimanali ad un assistente amministrativo contabile contestualmente alla mobilità interna dal servizio finanziario all'ufficio segreteria. L'aumento di spesa verrà compensato dalla riduzione di orario concessa ai part time temporanei.

Eventuali ulteriori aumenti temporanei potranno essere valutati quale soluzione alternativa alla sostituzione di dipendenti assenti o copertura di posti temporaneamente vacanti nel rispetto dei limiti di spesa e della disponibilità di bilancio.

COMANDO IN USCITA

Per il periodo 2024-2026 non sono previsti comandi di personale in uscita.

COMANDO IN ENTRATA

Per il periodo 2024-2026 non sono previsti comandi di personale in entrata.

MOBILITÀ IN ENTRATA:

Per il periodo 2024-2026 non sono previste mobilità in entrata.

MOBILITÀ IN USCITA:

Per il periodo 2024-2026 non sono previste mobilità in uscita.

MOBILITÀ INTERNA:

Per il periodo 2024-2026 non sono previste mobilità interne (spostamento di dipendenti da un ufficio all'altro).

CESSAZIONI DAL SERVIZIO

Nel triennio 2024-2026 è possibile fare la seguente proiezione delle **cessazioni per pensionamento**:

1 operaio qualificato B base presso il cantiere comunale (marzo 2024)

1 collaboratore amministrativo C evoluto presso l'ufficio segreteria (aprile 2024)

1 assistente amministrativo-contabile C base presso l'ufficio personale e contratti (anno 2026 decorrenza da stabilire)

ASSUNZIONI PROGRAMMATE NEL 2024

- **Servizio finanziario:** 1 assistente contabile cat. C livello base, scoperto.
- **Cantiere comunale:** 1 operaio qualificato B base in sostituzione di analoga figura che cessa per pensionamento
- **Ufficio segreteria:** 1 collaboratore amministrativo C evoluto oppure, previa riqualificazione del posto e nel rispetto dei limiti di spesa, altra figura professionale in sostituzione di un collaboratore amministrativo C evoluto che cessa per pensionamento.

RIQUALIFICAZIONI DI PERSONALE

Il **S.A. di polizia locale Rotaliana**, attivo dal 01.01.2022 prevede una dotazione organica di personale così costituita:

- n. 3 Coordinatori istruttori di PL categoria C evoluto di cui uno con funzioni di Comandante e uno di Vicecomandante;
- n. 15 Agenti di Polizia Locale categoria C base
- n. 1 Assistente amministrativo categoria C base.

I comuni associati hanno condiviso l'opportunità di procedere ad una riqualificazione del personale dipendente mediante una procedura di progressione verticale che consenta la copertura dei due posti di Coordinatore di Polizia Locale C evoluto, attualmente non coperti, all'esito di una procedura selettiva interna aperta agli Agenti di Polizia Municipale C base in servizio di ruolo, procedura per la quale è necessaria la sottoscrizione di un accordo decentrato con le rappresentanze sindacali a cura del comune capofila.

In previsione dell'indizione della procedura di mobilità verticale i comuni aderenti all'associazione hanno provveduto all'istituzione in pianta organica di due posti di Coordinatore di Polizia locale C evoluto, prevedendo due posti di Agente di Polizia locale C base "ad esaurimento".

La procedura è stata esperita nel 2023 senza candidati idonei. Il comune capofila del servizio ha comunicato ai comuni associati l'intenzione di ribandire la procedura. Al termine della procedura di mobilità verticale i Comuni procederanno alla ridefinizione della pianta organica in base all'esito della stessa.

Presso il Servizio Finanziario, previa modifica della pianta organica, si prevede di riqualificare due posti di assistente contabile cat. C, livello base in collaboratore contabile cat. C livello evoluto da coprire mediante progressione verticale interna quale naturale percorso di valorizzazione delle risorse esistenti.

Presso il Servizio Tecnico, previa modifica della pianta organica, si prevede di riqualificare un posto di assistente tecnico cat. C, livello base in collaboratore tecnico cat. C livello evoluto da coprire mediante progressione verticale interna quale naturale percorso di valorizzazione delle risorse esistenti.

OBIETTIVI STRATEGICI IN MATERIA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA

Il Piano Nazionale Anticorruzione assegna agli organi di indirizzo del Comune il compito, tra gli altri, di definire gli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza che costituiscono contenuto necessario del PTPCT, ora assorbito nel PIAO.

L'individuazione degli obiettivi è avvenuta a seguito dell'analisi del contesto, esterno ed interno, e di alcune variabili quali: le disposizioni normative vigenti in materia di prevenzione della corruzione e di promozione della trasparenza, le caratteristiche e le funzioni, la dimensione organizzativa, l'attuale strategia di prevenzione della corruzione elaborata nel PTPCT, l'organizzazione e la governance di gruppo, le linee di mandato del Sindaco, gli obiettivi strategici contenuti in altri documenti programmatici e strategico-gestionali del Comune di Mezzocorona.

Gli obiettivi strategici sono ispirati da importanti principi generali, quali:

- a) la promozione della cultura dell'etica e della legalità;
- b) la diffusione di valori etici anche attraverso le best practices;
- c) la prevenzione e il contrasto di fenomeni corruttivi;
- d) l'autonomia e l'indipendenza del Responsabile di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;
- e) la promozione di diffusi livelli di trasparenza;
- f) il coordinamento con società ed enti controllati dal Comune di Mezzocorona;
- g) il coordinamento e la coerenza degli obiettivi di prevenzione della corruzione e quelli degli altri strumenti programmatici e strategico-gestionali del Comune di Mezzocorona.

Di seguito sono riportati i principi e gli obiettivi generali cui la predisposizione del PTPCT deve ispirarsi:

- promozione della cultura dell'etica e della legalità:
 - sviluppo della cultura della legalità nell'espletamento dell'attività amministrativa, considerata nel suo complesso;
 - creazione di un contesto ambientale sfavorevole alla corruzione;
 - sensibilizzazione, promozione e formazione dei dipendenti su una cultura dell'etica e della legalità, attraverso specifici progetti formativi;
- diffusione di valori etici anche attraverso le best practices:
 - introdurre negli atti dell'amministrazione a contenuto organizzativo misure tendenti a ridurre le condizioni operative che favoriscono la corruzione, riguardanti sia l'imparzialità oggettiva che l'imparzialità soggettiva del funzionario;
 - privilegiare la gestione delle misure di prevenzione della corruzione da parte dei dipendenti attraverso forme relazionali partecipative e condivise, al fine di evitare il prevalere della logica del mero adempimento burocratico;
- Prevenzione e contrasto di fenomeni corruttivi:
 - riduzione delle opportunità di manifestazione di casi di corruzione, anche attraverso lo sviluppo di una cultura della prevenzione;
 - aumento della capacità di scoprire i casi di corruzione;
 - analisi e trattamento dei rischi corruttivi ispirati ai modelli gestionali del "risk management";

- procedere nelle attività di monitoraggio, verifica e controllo secondo modalità e tempistiche prestabilite nel PTPC e nella legislazione vigente in materia di prevenzione della corruzione;
- realizzazione di un'analisi del contesto esterno al fine di ottenere informazioni necessarie per comprendere come il rischio potenziale di corruzione possa verificarsi nell'amministrazione, per via delle specificità dell'ambiente (sociali, economiche, culturali, organizzative, ecc.) in cui essa opera;
- realizzare un'analisi del contesto interno da attuare attraverso la mappatura dei processi organizzativi, al fine sia di identificare aree che, in ragione della natura e delle peculiarità dell'attività stessa, risultano potenzialmente esposte a rischi di corruzione e sia di capire come il sistema di responsabilità e il livello di complessità dell'Ente, possono favorire il verificarsi di fenomeni corruttivi nel proprio interno;
- garantire l'applicazione del sistema di whistleblowing, delle tutele in esso previsto, la diffusione dello stesso e delle relative modalità di funzionamento;
- garantire le forme di imparzialità del dipendente pubblico attraverso la corretta gestione delle varie misure poste a tutela dell'imparzialità amministrativa;
- autonomia e indipendenza del Responsabile di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza:
 - centralità della figura del RPC, il cui ruolo e funzione deve essere svolto in condizioni di garanzia e indipendenza;
- promozione di diffusi livelli di trasparenza:
 - evidenziare la centralità della trasparenza come misura di prevenzione della corruzione, individuando specifici obblighi di pubblicazione ulteriori a quelli previsti dal D.lgs. n. 33/2013;
 - monitorare la corretta e puntuale attuazione dell'accesso civico;
- coordinamento con società ed enti controllati:
 - garantire la pubblicità e la conoscenza completa dell'intero sistema di partecipazione del Comune di Mezzocorona;
 - promozione e vigilanza sull'adozione di misure di prevenzione della corruzione e di trasparenza da parte delle società e degli enti controllati
- coordinamento e coerenza degli obiettivi di prevenzione della corruzione e quelli degli altri strumenti programmatici e strategico-gestionale del Comune di Mezzocorona:
 - coordinamento e coerenza tra gli obiettivi di prevenzione della corruzione, i programmi strategici dell'Ente, l'organizzazione nel suo complesso per rendere uniforme e congruente l'attuazione delle misure nei vari settori dell'Ente.



BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONI DELL'ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		competenza	135.640,51	121.797,72	159.039,00	159.622,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale		competenza	2.941.002,08	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		competenza	1.222.058,03	0,00	0,00	0,00
	- di cui avanzo utilizzato anticipatamente		competenza				
	- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni liquidità		competenza				
	Fondo di cassa all'1/1/2024		cassa	1.831.898,84	2.000.000,00		
1.000	TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa						
1.101	Tipologia 101 - Imposte tasse e proventi assimilati	1.232.326,22	competenza	2.442.916,00	2.446.305,00	2.446.305,00	2.446.305,00
			cassa	2.546.007,92	2.517.050,00		
1.000	Totale TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.232.326,22	competenza	2.442.916,00	2.446.305,00	2.446.305,00	2.446.305,00
			cassa	2.546.007,92	2.517.050,00		



BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023	PREVISIONI DELL'ANNO 2024		
					PREVISIONI DELL'ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
2.000	TITOLO 2 - Trasferimenti correnti						
2.101	Tipologia 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	648.928,23	competenza	1.205.546,97	997.920,00	877.920,00	872.920,00
			cassa	1.476.639,90	1.363.248,40		
2.103	Tipologia 103 - Trasferimenti correnti da Imprese	122,00	competenza	1.710,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			cassa	1.710,00	2.000,00		
2.000	Totale TITOLO 2 - Trasferimenti correnti	649.050,23	competenza	1.207.256,97	999.920,00	879.920,00	874.920,00
			cassa	1.478.349,90	1.365.248,40		



BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023	PREVISIONI DELL'ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
3.000	TITOLO 3 - Entrate extratributarie						
3.100	Tipologia 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	303.958,32	competenza	1.199.511,08	1.255.090,00	1.256.090,00	1.257.090,00
			cassa	1.381.739,92	1.256.840,00		
3.200	Tipologia 200 - Proventi derivanti dall'attivita' di controllo e repressione delle irregolarita' e degli illeciti	29.488,40	competenza	50.540,00	51.000,00	51.000,00	51.000,00
			cassa	56.540,00	60.000,00		
3.300	Tipologia 300 - Interessi attivi	365,69	competenza	48.550,00	12.350,00	12.350,00	12.350,00
			cassa	51.479,56	12.350,00		
3.400	Tipologia 400 - Altre entrate da redditi da capitale	0,00	competenza	204.500,00	204.500,00	204.500,00	204.500,00
			cassa	204.500,00	204.500,00		
3.500	Tipologia 500 - Rimborsi e altre entrate correnti	372.293,98	competenza	416.352,96	421.100,00	386.100,00	386.100,00
			cassa	492.609,33	491.100,00		
3.000	Totale TITOLO 3 - Entrate extratributarie	706.106,39	competenza	1.919.454,04	1.944.040,00	1.910.040,00	1.911.040,00
			cassa	2.186.868,81	2.024.790,00		



BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023	PREVISIONI DELL'ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
4.000	TITOLO 4 - Entrate in conto capitale						
4.100	Tipologia 100 - Tributi in conto capitale	0,00	competenza	60.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
			cassa	60.000,00	80.000,00		
4.200	Tipologia 200 - Contributi agli investimenti	16.153.092,97	competenza	17.199.140,08	4.188.640,00	3.667.207,23	1.732.085,00
			cassa	21.511.550,22	20.283.894,50		
4.400	Tipologia 400 - Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	81.577,46	competenza	264.375,00	267.425,00	0,00	0,00
			cassa	370.102,46	332.552,46		
4.500	Tipologia 500 - Altre entrate in conto capitale	0,00	competenza	202.000,00	280.000,00	250.000,00	250.000,00
			cassa	216.431,67	280.000,00		
4.000	Totale TITOLO 4 - Entrate in conto capitale	16.234.670,43	competenza	17.725.515,08	4.816.065,00	3.997.207,23	2.062.085,00
			cassa	22.158.084,35	20.976.446,96		



BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONI DELL'ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
5.000	TITOLO 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie						
5.100	Tipologia 100 - Alienazione di attività finanziarie	0,00	competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00	0,00		
5.000	Totale TITOLO 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00	0,00		



BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONI DELL'ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
6.000	TITOLO 6 - Accensione prestiti						
6.300	Tipologia 300 - Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00	0,00		
6.000	Totale TITOLO 6 - Accensione prestiti	0,00	competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00	0,00		



BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023	PREVISIONI DELL'ANNO 2024			PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
7.000	TITOLO 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere								
7.100	Tipologia 100 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	competenza	1.000.000,00	1.000.000,00		1.000.000,00	1.000.000,00	
			cassa	1.000.000,00	1.000.000,00				
7.000	Totale TITOLO 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	competenza	1.000.000,00	1.000.000,00		1.000.000,00	1.000.000,00	
			cassa	1.000.000,00	1.000.000,00				



BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONI DELL'ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
9.000	TITOLO 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro						
9.100	Tipologia 100 - Entrate per partite di giro	246.019,75	competenza	1.789.600,00	1.329.500,00	1.329.500,00	1.329.500,00
			cassa	1.789.600,00	1.329.500,00		
9.200	Tipologia 200 - Entrate per conto terzi	1.000,00	competenza	324.000,00	324.000,00	324.000,00	324.000,00
			cassa	324.000,00	324.000,00		
9.000	Totale TITOLO 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	247.019,75	competenza	2.113.600,00	1.653.500,00	1.653.500,00	1.653.500,00
			cassa	2.113.600,00	1.653.500,00		
	Totale Titoli	19.069.173,02	competenza	26.408.742,09	12.859.830,00	11.886.972,23	9.947.850,00
			cassa	31.482.910,98	29.537.035,36		
	Totale Generale delle Entrate	19.069.173,02	competenza	30.707.442,71	12.981.627,72	12.046.011,23	10.107.472,00
			cassa	33.314.809,82	31.537.035,36		

**BILANCIO DI PREVISIONE**
RIEPILOGO GENERALE DELLE ENTRATE PER TITOLI

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023	PREVISIONI DELL'ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		competenza	135.640,51	121.797,72	159.039,00	159.622,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale		competenza	2.941.002,08	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		competenza	1.222.058,03	0,00	0,00	0,00
	- di cui avanzo utilizzato anticipatamente		competenza				
	- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni liquidità		competenza				
	Fondo di cassa all'1/1/2024		cassa	1.831.898,84	2.000.000,00		
1	TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.232.326,22	competenza	2.442.916,00	2.446.305,00	2.446.305,00	2.446.305,00
			cassa	2.546.007,92	2.517.050,00		
2	TITOLO 2 - Trasferimenti correnti	649.050,23	competenza	1.207.256,97	999.920,00	879.920,00	874.920,00
			cassa	1.478.349,90	1.365.248,40		
3	TITOLO 3 - Entrate extratributarie	706.106,39	competenza	1.919.454,04	1.944.040,00	1.910.040,00	1.911.040,00
			cassa	2.186.868,81	2.024.790,00		
4	TITOLO 4 - Entrate in conto capitale	16.234.670,43	competenza	17.725.515,08	4.816.065,00	3.997.207,23	2.062.085,00
			cassa	22.158.084,35	20.976.446,96		
5	TITOLO 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00	0,00		
6	TITOLO 6 - Accensione prestiti	0,00	competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00	0,00		
7	TITOLO 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	competenza	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
			cassa	1.000.000,00	1.000.000,00		
9	TITOLO 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	247.019,75	competenza	2.113.600,00	1.653.500,00	1.653.500,00	1.653.500,00
			cassa	2.113.600,00	1.653.500,00		
	Totale Titoli	19.069.173,02	competenza	26.408.742,09	12.859.830,00	11.886.972,23	9.947.850,00
			cassa	31.482.910,98	29.537.035,36		
	Totale Generale delle Entrate	19.069.173,02	competenza	30.707.442,71	12.981.627,72	12.046.011,23	10.107.472,00
			cassa	33.314.809,82	31.537.035,36		



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

02/01/2024

COMUNE DI MEZZOCORONA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONI DELL'ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE				0,00	0,00	0,00	0,00
DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO				0,00	0,00	0,00	0,00
01.00.0	MISSIONE 01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione						
01.01.0	PROGRAMMA 1 - Organi istituzionali						
01.01.1	TITOLO 1 - Spese correnti	6.413,76	di competenza	208.523,79	197.800,00	183.800,00	183.800,00
			di cui impegnato		5.166,40	2.583,20	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	203.737,79	201.144,00		
01.01.2	TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00	di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00	0,00		
01.01.0	Totale PROGRAMMA 1 - Organi istituzionali	6.413,76	di competenza	208.523,79	197.800,00	183.800,00	183.800,00
			di cui impegnato		5.166,40	2.583,20	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	203.737,79	201.144,00		
01.02.0	PROGRAMMA 2 - Segreteria generale						
01.02.1	TITOLO 1 - Spese correnti	11.360,04	di competenza	381.050,44	399.067,00	331.557,00	331.757,00
			di cui impegnato		8.177,29	398,32	398,32
			di cui fondo plu.vinc.	16.790,53	16.583,00	16.583,00	16.583,00
			cassa	365.692,91	382.484,00		
01.02.2	TITOLO 2 - Spese in conto capitale	2.830,40	di competenza	3.000,00	0,00	3.000,00	3.000,00
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	3.000,00	2.830,40		



BILANCIO DI PREVISIONE SPESE

Pagina 11

02/01/2024

COMUNE DI MEZZOCORONA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONI DELL'ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
01.02.0	Totale PROGRAMMA 2 - Segreteria generale	14.190,44	di competenza di cui impegnato di cui fondo plu.vinc. cassa	384.050,44 16.790,53 368.692,91	399.067,00 8.177,29 16.583,00 385.314,40	334.557,00 398,32 16.583,00	334.757,00 398,32 16.583,00
01.03.0	PROGRAMMA 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato						
01.03.1	TITOLO 1 - Spese correnti	38.858,22	di competenza di cui impegnato di cui fondo plu.vinc. cassa	214.354,00 13.271,88 210.892,60	258.541,00 26.659,78 13.246,00 258.235,00	255.964,00 398,32 13.246,00	256.164,00 398,32 13.246,00
01.03.2	TITOLO 2 - Spese in conto capitale	6.470,88	di competenza di cui impegnato di cui fondo plu.vinc. cassa	9.000,00 0,00 9.000,00	0,00 0,00 0,00 6.470,88	3.000,00 0,00 0,00	3.000,00 0,00 0,00
01.03.0	Totale PROGRAMMA 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	45.329,10	di competenza di cui impegnato di cui fondo plu.vinc. cassa	223.354,00 13.271,88 219.892,60	258.541,00 26.659,78 13.246,00 264.705,88	258.964,00 398,32 13.246,00	259.164,00 398,32 13.246,00
01.04.0	PROGRAMMA 4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali						
01.04.1	TITOLO 1 - Spese correnti	22.010,26	di competenza di cui impegnato di cui fondo plu.vinc. cassa	159.731,31 2.808,70 162.768,90	158.468,00 3.578,08 2.950,00 155.518,00	150.051,00 398,32 3.533,00	150.734,00 398,32 3.533,00
01.04.2	TITOLO 2 - Spese in conto capitale	1.617,72	di competenza di cui impegnato di cui fondo plu.vinc. cassa	3.000,00 0,00 3.000,00	0,00 0,00 0,00 1.617,72	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

02/01/2024

COMUNE DI MEZZOCORONA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONI DELL'ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
01.04.0	Totale PROGRAMMA 4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	23.627,98	di competenza di cui impegnato di cui fondo plu.vinc. cassa	162.731,31 2.808,70 165.768,90	158.468,00 3.578,08 2.950,00 157.135,72	150.051,00 398,32 3.533,00	150.734,00 398,32 3.533,00
01.05.0	PROGRAMMA 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali						
01.05.1	TITOLO 1 - Spese correnti	4.864,18	di competenza di cui impegnato di cui fondo plu.vinc. cassa	37.641,91 0,00 37.641,91	37.600,00 1.098,00 0,00 37.600,00	37.600,00 0,00 0,00	37.600,00 0,00 0,00
01.05.2	TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00	di competenza di cui impegnato di cui fondo plu.vinc. cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
01.05.0	Totale PROGRAMMA 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	4.864,18	di competenza di cui impegnato di cui fondo plu.vinc. cassa	37.641,91 0,00 37.641,91	37.600,00 1.098,00 0,00 37.600,00	37.600,00 0,00 0,00	37.600,00 0,00 0,00
01.06.0	PROGRAMMA 6 - Ufficio tecnico						
01.06.1	TITOLO 1 - Spese correnti	155.001,59	di competenza di cui impegnato di cui fondo plu.vinc. cassa	778.656,98 78.659,59 704.077,54	801.240,00 46.325,46 74.732,00 690.015,57	801.740,00 976,24 74.732,00	801.940,00 398,32 74.732,00
01.06.2	TITOLO 2 - Spese in conto capitale	87.418,71	di competenza di cui impegnato di cui fondo plu.vinc. cassa	153.206,28 0,00 173.206,28	140.000,00 0,00 0,00 225.698,51	21.581,62 0,00 0,00	43.000,00 0,00 0,00



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

02/01/2024

COMUNE DI MEZZOCORONA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONI DELL'ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
01.06.0	Totale PROGRAMMA 6 - Ufficio tecnico	242.420,30	di competenza di cui impegnato di cui fondo plu.vinc. cassa	931.863,26	941.240,00 46.325,46 74.732,00 915.714,08	823.321,62 976,24 74.732,00	844.940,00 398,32 74.732,00
01.07.0	PROGRAMMA 7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile						
01.07.1	TITOLO 1 - Spese correnti	15.735,82	di competenza di cui impegnato di cui fondo plu.vinc. cassa	193.600,06	175.100,00 4.604,88 8.783,00 166.317,00	185.200,00 398,32 8.783,00	170.600,00 398,32 8.783,00
01.07.2	TITOLO 2 - Spese in conto capitale	2.830,40	di competenza di cui impegnato di cui fondo plu.vinc. cassa	3.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00	3.000,00 0,00 0,00
01.07.0	Totale PROGRAMMA 7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	18.566,22	di competenza di cui impegnato di cui fondo plu.vinc. cassa	196.600,06	175.100,00 4.604,88 8.783,00 166.317,00	190.200,00 398,32 8.783,00	173.600,00 398,32 8.783,00
01.08.0	PROGRAMMA 8 - Statistica e sistemi informativi						
01.08.1	TITOLO 1 - Spese correnti	11.161,32	di competenza di cui impegnato di cui fondo plu.vinc. cassa	47.450,28	37.950,00 7.203,32 0,00 47.450,28	37.950,00 0,00 0,00	37.950,00 0,00 0,00
01.08.2	TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00	di competenza di cui impegnato di cui fondo plu.vinc. cassa	0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00	30.000,00 0,00 0,00



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

02/01/2024

COMUNE DI MEZZOCORONA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONI DELL'ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
01.08.0	Totale PROGRAMMA 8 - Statistica e sistemi informativi	11.161,32	di competenza di cui impegnato di cui fondo plu.vinc. cassa	47.450,28 0,00 47.450,28	37.950,00 7.203,32 0,00 37.950,00	42.950,00 0,00 0,00	67.950,00 0,00 0,00
01.10.0	PROGRAMMA 10 - Risorse umane						
01.10.1	TITOLO 1 - Spese correnti	33.848,90	di competenza di cui impegnato di cui fondo plu.vinc. cassa	154.274,79 6.945,30 149.481,30	144.830,00 7.136,08 7.112,00 137.718,00	145.630,00 4.498,84 7.112,00	146.630,00 398,32 7.112,00
01.10.2	TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00	di competenza di cui impegnato di cui fondo plu.vinc. cassa	3.000,00 0,00 3.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	3.000,00 0,00 0,00
01.10.0	Totale PROGRAMMA 10 - Risorse umane	33.848,90	di competenza di cui impegnato di cui fondo plu.vinc. cassa	157.274,79 6.945,30 152.481,30	144.830,00 7.136,08 7.112,00 137.718,00	145.630,00 4.498,84 7.112,00	149.630,00 398,32 7.112,00
01.11.0	PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali						
01.11.1	TITOLO 1 - Spese correnti	2.632,50	di competenza di cui impegnato di cui fondo plu.vinc. cassa	103.610,60 0,00 119.183,14	101.250,00 1.464,00 0,00 101.250,00	101.250,00 0,00 0,00	101.250,00 0,00 0,00
01.11.2	TITOLO 2 - Spese in conto capitale	175.862,54	di competenza di cui impegnato di cui fondo plu.vinc. cassa	175.862,54 0,00 175.862,54	0,00 0,00 0,00 175.862,54	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

02/01/2024

COMUNE DI MEZZOCORONA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONI DELL'ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
01.11.0	Totale PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali	178.495,04	di competenza	279.473,14	101.250,00	101.250,00	101.250,00
			di cui impegnato		1.464,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	295.045,68	277.112,54		
01.00.0	Totale MISSIONE 01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione	578.917,24	di competenza	2.628.962,98	2.451.846,00	2.268.323,62	2.303.425,00
			di cui impegnato		111.413,29	9.651,56	2.389,92
			di cui fondo plu.vinc.	127.350,60	123.406,00	123.989,00	123.989,00
			cassa	2.552.492,25	2.580.711,62		



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

02/01/2024

COMUNE DI MEZZOCORONA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONI DELL'ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
03.00.0	MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza						
03.01.0	PROGRAMMA 1 - Polizia locale e amministrativa						
03.01.1	TITOLO 1 - Spese correnti	11.858,75	di competenza	301.565,46	293.940,00	289.640,00	289.840,00
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	17.855,06	17.900,00	17.900,00	17.900,00
			cassa	283.710,40	277.940,00		
03.01.2	TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00	di competenza	14.000,00	10.000,00	0,00	0,00
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	14.000,00	10.000,00		
03.01.0	Totale PROGRAMMA 1 - Polizia locale e amministrativa	11.858,75	di competenza	315.565,46	303.940,00	289.640,00	289.840,00
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	17.855,06	17.900,00	17.900,00	17.900,00
			cassa	297.710,40	287.940,00		
03.02.0	PROGRAMMA 2 - Sistema integrato di sicurezza urbana						
03.02.1	TITOLO 1 - Spese correnti	1.251,91	di competenza	7.020,00	7.100,00	7.100,00	7.100,00
			di cui impegnato		518,28	431,90	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	7.020,00	7.100,00		
03.02.2	TITOLO 2 - Spese in conto capitale	29.939,92	di competenza	70.000,00	10.000,00	0,00	0,00
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	94.885,24	39.939,92		
03.02.0	Totale PROGRAMMA 2 - Sistema integrato di sicurezza urbana	31.191,83	di competenza	77.020,00	17.100,00	7.100,00	7.100,00
			di cui impegnato		518,28	431,90	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	101.905,24	47.039,92		



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

02/01/2024

COMUNE DI MEZZOCORONA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONI DELL'ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
03.00.0	Totale MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza	43.050,58	di competenza	392.585,46	321.040,00	296.740,00	296.940,00
			di cui impegnato		518,28	431,90	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	17.855,06	17.900,00	17.900,00	17.900,00
			cassa	399.615,64	334.979,92		



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

02/01/2024

COMUNE DI MEZZOCORONA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONI DELL'ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
04.00.0	MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio						
04.01.0	PROGRAMMA 1 - Istruzione prescolastica						
04.01.1	TITOLO 1 - Spese correnti	0,00	di competenza	2.700,00	5.500,00	5.500,00	5.500,00
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	2.700,00	5.500,00		
04.01.2	TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00	di competenza	15.000,00	0,00	0,00	0,00
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	15.000,00	0,00		
04.01.0	Totale PROGRAMMA 1 - Istruzione prescolastica	0,00	di competenza	17.700,00	5.500,00	5.500,00	5.500,00
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	17.700,00	5.500,00		
04.02.0	PROGRAMMA 2 - Altri ordini di istruzione non universitaria						
04.02.1	TITOLO 1 - Spese correnti	153.950,65	di competenza	390.320,00	313.370,00	303.370,00	303.370,00
			di cui impegnato		52.407,26	5.155,01	819,36
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	448.412,00	313.370,00		
04.02.2	TITOLO 2 - Spese in conto capitale	2.428.865,19	di competenza	3.103.633,75	3.402.877,86	3.693.125,61	1.634.750,00
			di cui impegnato		3.367.877,86	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	3.114.998,05	5.686.426,00		
04.02.0	Totale PROGRAMMA 2 - Altri ordini di istruzione non universitaria	2.582.815,84	di competenza	3.493.953,75	3.716.247,86	3.996.495,61	1.938.120,00
			di cui impegnato		3.420.285,12	5.155,01	819,36
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	3.563.410,05	5.999.796,00		



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

02/01/2024

COMUNE DI MEZZOCORONA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONI DELL'ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
04.06.0	PROGRAMMA 6 - Servizi ausiliari all'Istruzione						
04.06.1	TITOLO 1 - Spese correnti	0,00	di competenza	350,00	350,00	350,00	350,00
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	350,00	350,00		
04.06.0	Totale PROGRAMMA 6 - Servizi ausiliari all'Istruzione	0,00	di competenza	350,00	350,00	350,00	350,00
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	350,00	350,00		
04.00.0	Totale MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio	2.582.815,84	di competenza	3.512.003,75	3.722.097,86	4.002.345,61	1.943.970,00
			di cui impegnato		3.420.285,12	5.155,01	819,36
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	3.581.460,05	6.005.646,00		



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

02/01/2024

COMUNE DI MEZZOCORONA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONI DELL'ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
05.00.0	MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali						
05.01.0	PROGRAMMA 1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico						
05.01.2	TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00	di competenza	0,00	20.000,00	0,00	0,00
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00	20.000,00		
05.01.0	Totale PROGRAMMA 1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	di competenza	0,00	20.000,00	0,00	0,00
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00	20.000,00		
05.02.0	PROGRAMMA 2 - Attivita' culturali e interventi diversi nel settore culturale						
05.02.1	TITOLO 1 - Spese correnti	40.903,82	di competenza	311.889,57	290.230,00	290.130,00	290.130,00
			di cui impegnato		11.797,18	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	7.145,24	7.658,00	7.658,00	7.658,00
			cassa	319.224,28	282.572,00		
05.02.2	TITOLO 2 - Spese in conto capitale	96.537,56	di competenza	258.297,85	20.000,00	0,00	3.000,00
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	258.297,85	116.537,56		
05.02.0	Totale PROGRAMMA 2 - Attivita' culturali e interventi diversi nel settore culturale	137.441,38	di competenza	570.187,42	310.230,00	290.130,00	293.130,00
			di cui impegnato		11.797,18	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	7.145,24	7.658,00	7.658,00	7.658,00
			cassa	577.522,13	399.109,56		



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

02/01/2024

COMUNE DI MEZZOCORONA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONI DELL'ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
05.00.0	Totale MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali	137.441,38	di competenza	570.187,42	330.230,00	290.130,00	293.130,00
			di cui impegnato		11.797,18	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	7.145,24	7.658,00	7.658,00	7.658,00
			cassa	577.522,13	419.109,56		



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

02/01/2024

COMUNE DI MEZZOCORONA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONI DELL'ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
06.00.0	MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero						
06.01.0	PROGRAMMA 1 - Sport e tempo libero						
06.01.1	TITOLO 1 - Spese correnti	47.023,24	di competenza	216.086,00	184.500,00	166.500,00	174.500,00
			di cui impegnato		4.677,96	506,14	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	225.586,00	184.500,00		
06.01.2	TITOLO 2 - Spese in conto capitale	407.213,67	di competenza	610.715,65	160.000,00	15.000,00	32.835,00
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	610.715,65	541.723,31		
06.01.0	Totale PROGRAMMA 1 - Sport e tempo libero	454.236,91	di competenza	826.801,65	344.500,00	181.500,00	207.335,00
			di cui impegnato		4.677,96	506,14	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	836.301,65	726.223,31		
06.02.0	PROGRAMMA 2 - Giovani						
06.02.1	TITOLO 1 - Spese correnti	3.181,26	di competenza	73.015,00	72.510,00	71.210,00	71.210,00
			di cui impegnato		1.157,15	475,09	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	94.015,00	72.510,00		
06.02.2	TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00	di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00	0,00		
06.02.0	Totale PROGRAMMA 2 - Giovani	3.181,26	di competenza	73.015,00	72.510,00	71.210,00	71.210,00
			di cui impegnato		1.157,15	475,09	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	94.015,00	72.510,00		



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

02/01/2024

COMUNE DI MEZZOCORONA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONI DELL'ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
06.00.0	Totale MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	457.418,17	di competenza	899.816,65	417.010,00	252.710,00	278.545,00
			di cui impegnato		5.835,11	981,23	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	930.316,65	798.733,31		



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

02/01/2024

COMUNE DI MEZZOCORONA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONI DELL'ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
07.00.0	MISSIONE 07 - Turismo						
07.01.0	PROGRAMMA 1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo						
07.01.1	TITOLO 1 - Spese correnti	50.530,54	di competenza	102.500,00	93.350,00	93.350,00	93.350,00
			di cui impegnato		9.830,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	121.508,00	93.350,00		
07.01.2	TITOLO 2 - Spese in conto capitale	712.992,33	di competenza	1.738.250,01	73.000,00	0,00	0,00
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	1.922.366,04	785.992,33		
07.01.0	Totale PROGRAMMA 1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo	763.522,87	di competenza	1.840.750,01	166.350,00	93.350,00	93.350,00
			di cui impegnato		9.830,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	2.043.874,04	879.342,33		
07.00.0	Totale MISSIONE 07 - Turismo	763.522,87	di competenza	1.840.750,01	166.350,00	93.350,00	93.350,00
			di cui impegnato		9.830,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	2.043.874,04	879.342,33		



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

02/01/2024

COMUNE DI MEZZOCORONA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONI DELL'ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
08.00.0	MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa						
08.01.0	PROGRAMMA 1 - Urbanistica e assetto del territorio						
08.01.1	TITOLO 1 - Spese correnti	0,00	di competenza	10.250,00	15.250,00	15.250,00	15.250,00
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	8.315,00	15.250,00		
08.01.2	TITOLO 2 - Spese in conto capitale	80.710,32	di competenza	155.000,00	80.000,00	0,00	30.000,00
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	195.522,61	160.710,32		
08.01.0	Totale PROGRAMMA 1 - Urbanistica e assetto del territorio	80.710,32	di competenza	165.250,00	95.250,00	15.250,00	45.250,00
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	203.837,61	175.960,32		
08.02.0	PROGRAMMA 2 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare						
08.02.2	TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00	di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00	0,00		
08.02.0	Totale PROGRAMMA 2 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00	0,00		



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

COMUNE DI MEZZOCORONA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONI DELL'ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
08.00.0	Totale MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	80.710,32	di competenza	165.250,00	95.250,00	15.250,00	45.250,00
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	203.837,61	175.960,32		



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

02/01/2024

COMUNE DI MEZZOCORONA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONI DELL'ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
09.00.0	MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente						
09.01.0	PROGRAMMA 1 - Difesa del suolo						
09.01.1	TITOLO 1 - Spese correnti	1.500,00	di competenza	13.000,00	16.500,00	16.500,00	16.500,00
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	13.000,00	16.500,00		
09.01.2	TITOLO 2 - Spese in conto capitale	885.312,20	di competenza	1.579.943,93	0,00	0,00	0,00
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	1.563.803,82	885.312,20		
09.01.0	Totale PROGRAMMA 1 - Difesa del suolo	886.812,20	di competenza	1.592.943,93	16.500,00	16.500,00	16.500,00
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	1.576.803,82	901.812,20		
09.02.0	PROGRAMMA 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale						
09.02.1	TITOLO 1 - Spese correnti	7.728,43	di competenza	202.100,00	208.900,00	223.900,00	223.900,00
			di cui impegnato		37.539,20	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	218.114,58	208.900,00		
09.02.2	TITOLO 2 - Spese in conto capitale	6.784,80	di competenza	40.000,00	10.000,00	0,00	0,00
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	55.361,73	16.784,80		
09.02.0	Totale PROGRAMMA 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	14.513,23	di competenza	242.100,00	218.900,00	223.900,00	223.900,00
			di cui impegnato		37.539,20	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	273.476,31	225.684,80		



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

02/01/2024

COMUNE DI MEZZOCORONA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONI DELL'ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
09.03.0	PROGRAMMA 3 - Rifiuti						
09.03.1	TITOLO 1 - Spese correnti	34.628,42	di competenza	76.650,00	59.050,00	49.050,00	49.050,00
			di cui impegnato		8.066,95	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	67.436,31	59.154,92		
09.03.2	TITOLO 2 - Spese in conto capitale	383.036,84	di competenza	401.056,64	40.000,00	0,00	0,00
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	420.850,04	420.000,00		
09.03.0	Totale PROGRAMMA 3 - Rifiuti	417.665,26	di competenza	477.706,64	99.050,00	49.050,00	49.050,00
			di cui impegnato		8.066,95	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	488.286,35	479.154,92		
09.04.0	PROGRAMMA 4 - Servizio idrico integrato						
09.04.1	TITOLO 1 - Spese correnti	3.444,15	di competenza	509.010,00	525.450,00	525.450,00	525.450,00
			di cui impegnato		632,24	632,24	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	803.624,41	525.450,00		
09.04.2	TITOLO 2 - Spese in conto capitale	394.191,15	di competenza	672.344,01	35.000,00	35.000,00	50.000,00
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	907.643,28	409.518,47		
09.04.3	TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00	0,00		



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

02/01/2024

COMUNE DI MEZZOCORONA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONI DELL'ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
09.04.0	Totale PROGRAMMA 4 - Servizio idrico integrato	397.635,30	di competenza di cui impegnato di cui fondo plu.vinc. cassa	1.181.354,01 0,00 1.711.267,69	560.450,00 632,24 0,00 934.968,47	560.450,00 632,24 0,00	575.450,00 0,00 0,00
09.05.0	PROGRAMMA 5 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione						
09.05.1	TITOLO 1 - Spese correnti	10.552,29	di competenza di cui impegnato di cui fondo plu.vinc. cassa	33.195,25 0,00 38.800,09	30.800,00 0,00 0,00 30.800,00	30.800,00 0,00 0,00	30.800,00 0,00 0,00
09.05.2	TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00	di competenza di cui impegnato di cui fondo plu.vinc. cassa	23.800,00 0,00 43.702,97	130.000,00 0,00 0,00 130.000,00	15.000,00 0,00 0,00	25.000,00 0,00 0,00
09.05.0	Totale PROGRAMMA 5 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	10.552,29	di competenza di cui impegnato di cui fondo plu.vinc. cassa	56.995,25 0,00 82.503,06	160.800,00 0,00 0,00 160.800,00	45.800,00 0,00 0,00	55.800,00 0,00 0,00
09.06.0	PROGRAMMA 6 - Tutela e valorizzazione delle risorse idriche						
09.06.1	TITOLO 1 - Spese correnti	0,00	di competenza di cui impegnato di cui fondo plu.vinc. cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
09.06.0	Totale PROGRAMMA 6 - Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	di competenza di cui impegnato di cui fondo plu.vinc. cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

02/01/2024

COMUNE DI MEZZOCORONA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONI DELL'ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
09.00.0	Totale MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1.727.178,28	di competenza	3.551.099,83	1.055.700,00	895.700,00	920.700,00
			di cui impegnato		46.238,39	632,24	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	4.132.337,23	2.702.420,39		



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

02/01/2024

COMUNE DI MEZZOCORONA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONI DELL'ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
10.00.0	MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilita'						
10.02.0	PROGRAMMA 2 - Trasporto pubblico locale						
10.02.1	TITOLO 1 - Spese correnti	180.851,60	di competenza	91.000,00	90.800,00	90.800,00	90.800,00
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	181.000,00	180.800,00		
10.02.2	TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00	di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00	0,00		
10.02.3	TITOLO 3 - Spese per incremento di attivita' finanziarie	9.659.182,00	di competenza	9.659.182,00	0,00	0,00	0,00
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	9.659.182,00	9.659.182,00		
10.02.0	Totale PROGRAMMA 2 - Trasporto pubblico locale	9.840.033,60	di competenza	9.750.182,00	90.800,00	90.800,00	90.800,00
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	9.840.182,00	9.839.982,00		
10.05.0	PROGRAMMA 5 - Viabilita' e infrastrutture stradali						
10.05.1	TITOLO 1 - Spese correnti	208.996,77	di competenza	662.228,94	599.818,00	591.490,00	591.690,00
			di cui impegnato		10.110,40	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	13.631,50	10.075,00	10.075,00	10.075,00
			cassa	682.295,80	589.743,00		
10.05.2	TITOLO 2 - Spese in conto capitale	1.133.846,56	di competenza	1.409.005,08	562.074,94	200.000,00	170.000,00
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	1.802.378,77	1.662.034,71		



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

02/01/2024

COMUNE DI MEZZOCORONA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONI DELL'ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
10.05.3	TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	2.500,00	di competenza	2.500,00	0,00	0,00	0,00
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	2.500,00	2.500,00		
10.05.0	Totale PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali	1.345.343,33	di competenza	2.073.734,02	1.161.892,94	791.490,00	761.690,00
			di cui impegnato		10.110,40	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	13.631,50	10.075,00	10.075,00	10.075,00
			cassa	2.487.174,57	2.254.277,71		
10.00.0	Totale MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità'	11.185.376,93	di competenza	11.823.916,02	1.252.692,94	882.290,00	852.490,00
			di cui impegnato		10.110,40	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	13.631,50	10.075,00	10.075,00	10.075,00
			cassa	12.327.356,57	12.094.259,71		



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

02/01/2024

COMUNE DI MEZZOCORONA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONI DELL'ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
11.00.0	MISSIONE 11 - Soccorso civile						
11.01.0	PROGRAMMA 1 - Sistema di protezione civile						
11.01.1	TITOLO 1 - Spese correnti	24.556,92	di competenza	57.900,00	49.300,00	49.300,00	49.300,00
			di cui impegnato		1.967,29	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	63.900,00	49.300,00		
11.01.2	TITOLO 2 - Spese in conto capitale	60.884,91	di competenza	229.923,85	52.252,20	1.500,00	1.500,00
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	234.745,59	103.212,01		
11.01.0	Totale PROGRAMMA 1 - Sistema di protezione civile	85.441,83	di competenza	287.823,85	101.552,20	50.800,00	50.800,00
			di cui impegnato		1.967,29	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	298.645,59	152.512,01		
11.00.0	Totale MISSIONE 11 - Soccorso civile	85.441,83	di competenza	287.823,85	101.552,20	50.800,00	50.800,00
			di cui impegnato		1.967,29	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	298.645,59	152.512,01		



Pagina 34

02/01/2024

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONI DELL'ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
12.00.0	MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia						
12.01.0	PROGRAMMA 1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido						
12.01.1	TITOLO 1 - Spese correnti	0,00	di competenza	58.800,00	92.400,00	92.400,00	92.400,00
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	60.800,00	92.400,00		
12.01.0	Totale PROGRAMMA 1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	di competenza	58.800,00	92.400,00	92.400,00	92.400,00
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	60.800,00	92.400,00		
12.03.0	PROGRAMMA 3 - Interventi per gli anziani						
12.03.1	TITOLO 1 - Spese correnti	0,00	di competenza	41.864,00	34.900,00	34.900,00	34.900,00
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	44.491,20	34.900,00		
12.03.2	TITOLO 2 - Spese in conto capitale	650.241,82	di competenza	1.291.988,45	0,00	0,00	0,00
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	1.290.505,28	650.241,82		
12.03.0	Totale PROGRAMMA 3 - Interventi per gli anziani	650.241,82	di competenza	1.333.852,45	34.900,00	34.900,00	34.900,00
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	1.334.996,48	685.141,82		
12.04.0	PROGRAMMA 4 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale						



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

02/01/2024

COMUNE DI MEZZOCORONA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONI DELL'ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
12.04.1	TITOLO 1 - Spese correnti	0,00	di competenza di cui impegnato di cui fondo plu.vinc. cassa	60,00 0,00 60,00	60,00 0,00 0,00 60,00	60,00 0,00 0,00	60,00 0,00 0,00
12.04.2	TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00	di competenza di cui impegnato di cui fondo plu.vinc. cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
12.04.0	Totale PROGRAMMA 4 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	di competenza di cui impegnato di cui fondo plu.vinc. cassa	60,00 0,00 60,00	60,00 0,00 0,00 60,00	60,00 0,00 0,00	60,00 0,00 0,00
12.05.0	PROGRAMMA 5 - Interventi per le famiglie						
12.05.1	TITOLO 1 - Spese correnti	3.553,20	di competenza di cui impegnato di cui fondo plu.vinc. cassa	5.900,00 0,00 8.900,00	3.700,00 300,00 0,00 6.700,00	4.400,00 0,00 0,00	3.700,00 0,00 0,00
12.05.0	Totale PROGRAMMA 5 - Interventi per le famiglie	3.553,20	di competenza di cui impegnato di cui fondo plu.vinc. cassa	5.900,00 0,00 8.900,00	3.700,00 300,00 0,00 6.700,00	4.400,00 0,00 0,00	3.700,00 0,00 0,00
12.07.0	PROGRAMMA 7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali						
12.07.1	TITOLO 1 - Spese correnti	0,00	di competenza di cui impegnato di cui fondo plu.vinc. cassa	750,00 0,00 750,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

02/01/2024

COMUNE DI MEZZOCORONA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONI DELL'ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
12.07.0	Totale PROGRAMMA 7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	di competenza di cui impegnato di cui fondo plu.vinc. cassa	750,00 0,00 750,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
12.08.0	PROGRAMMA 8 - Cooperazione e associazionismo						
12.08.1	TITOLO 1 - Spese correnti	0,00	di competenza di cui impegnato di cui fondo plu.vinc. cassa	8.800,00 0,00 9.100,00	3.400,00 0,00 0,00 3.400,00	3.400,00 0,00 0,00 3.400,00	3.400,00 0,00 0,00 3.400,00
12.08.0	Totale PROGRAMMA 8 - Cooperazione e associazionismo	0,00	di competenza di cui impegnato di cui fondo plu.vinc. cassa	8.800,00 0,00 9.100,00	3.400,00 0,00 0,00 3.400,00	3.400,00 0,00 0,00 3.400,00	3.400,00 0,00 0,00 3.400,00
12.09.0	PROGRAMMA 9 - Servizio necroscopico e cimiteriale						
12.09.1	TITOLO 1 - Spese correnti	1.160,00	di competenza di cui impegnato di cui fondo plu.vinc. cassa	21.550,00 0,00 22.211,95	13.550,00 253,81 0,00 13.550,00	13.550,00 250,00 0,00 13.550,00	13.550,00 0,00 0,00 13.550,00
12.09.2	TITOLO 2 - Spese in conto capitale	12.370,80	di competenza di cui impegnato di cui fondo plu.vinc. cassa	87.771,15 0,00 87.771,15	50.000,00 0,00 0,00 60.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	30.000,00 0,00 0,00 0,00
12.09.0	Totale PROGRAMMA 9 - Servizio necroscopico e cimiteriale	13.530,80	di competenza di cui impegnato di cui fondo plu.vinc. cassa	109.321,15 0,00 109.983,10	63.550,00 253,81 0,00 73.550,00	13.550,00 250,00 0,00 0,00	43.550,00 0,00 0,00 0,00



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

02/01/2024

COMUNE DI MEZZOCORONA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONI DELL'ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
12.00.0	Totale MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	667.325,82	di competenza	1.517.483,60	198.010,00	148.710,00	178.010,00
			di cui impegnato		553,81	250,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	1.524.589,58	861.251,82		



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

02/01/2024

COMUNE DI MEZZOCORONA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONI DELL'ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
14.00.0	MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitivita'						
14.02.0	PROGRAMMA 2 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori						
14.02.1	TITOLO 1 - Spese correnti	0,00	di competenza	7.000,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	7.270,00	1.500,00		
14.02.2	TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00	di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00	0,00		
14.02.0	Totale PROGRAMMA 2 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	di competenza	7.000,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	7.270,00	1.500,00		
14.04.0	PROGRAMMA 4 - Reti e altri servizi di pubblica utilita'						
14.04.1	TITOLO 1 - Spese correnti	0,00	di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00	0,00		
14.04.2	TITOLO 2 - Spese in conto capitale	29.287,72	di competenza	176.094,00	20.860,00	0,00	0,00
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	176.094,00	50.000,00		
14.04.0	Totale PROGRAMMA 4 - Reti e altri servizi di pubblica utilita'	29.287,72	di competenza	176.094,00	20.860,00	0,00	0,00
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	176.094,00	50.000,00		



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

02/01/2024

COMUNE DI MEZZOCORONA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONI DELL'ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
14.00.0	Totale MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitivita'	29.287,72	di competenza	183.094,00	22.360,00	1.500,00	1.500,00
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	183.364,00	51.500,00		



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

02/01/2024

COMUNE DI MEZZOCORONA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONI DELL'ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
15.00.0	MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale						
15.03.0	PROGRAMMA 3 - Sostegno all'occupazione						
15.03.1	TITOLO 1 - Spese correnti	4.168,54	di competenza	17.200,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00
			di cui impegnato		4.861,28	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	17.969,75	18.000,00		
15.03.0	Totale PROGRAMMA 3 - Sostegno all'occupazione	4.168,54	di competenza	17.200,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00
			di cui impegnato		4.861,28	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	17.969,75	18.000,00		
15.00.0	Totale MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	4.168,54	di competenza	17.200,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00
			di cui impegnato		4.861,28	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	17.969,75	18.000,00		



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

02/01/2024

COMUNE DI MEZZOCORONA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONI DELL'ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
16.00.0	MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca						
16.01.0	PROGRAMMA 1 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare						
16.01.1	TITOLO 1 - Spese correnti	5.500,00	di competenza	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	7.500,00	7.500,00		
16.01.2	TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00	di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00	0,00		
16.01.0	Totale PROGRAMMA 1 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	5.500,00	di competenza	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	7.500,00	7.500,00		
16.00.0	Totale MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	5.500,00	di competenza	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	7.500,00	7.500,00		



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

02/01/2024

COMUNE DI MEZZOCORONA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONI DELL'ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
17.00.0	MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche						
17.01.0	PROGRAMMA 1 - Fonti energetiche						
17.01.2	TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00	di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00	0,00		
17.01.0	Totale PROGRAMMA 1 - Fonti energetiche	0,00	di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00	0,00		
17.00.0	Totale MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00	0,00		



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

02/01/2024

COMUNE DI MEZZOCORONA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONI DELL'ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
20.00.0	MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti						
20.01.0	PROGRAMMA 1 - Fondo di riserva						
20.01.1	TITOLO 1 - Spese correnti	0,00	di competenza	71.220,97	56.573,29	57.246,57	58.446,57
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	45.046,13	1.000.000,00		
20.01.0	Totale PROGRAMMA 1 - Fondo di riserva	0,00	di competenza	71.220,97	56.573,29	57.246,57	58.446,57
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	45.046,13	1.000.000,00		
20.02.0	PROGRAMMA 2 - Fondo crediti di dubbia esigibilita'						
20.02.1	TITOLO 1 - Spese correnti	0,00	di competenza	36.365,34	30.853,26	30.853,26	30.853,26
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00	0,00		
20.02.0	Totale PROGRAMMA 2 - Fondo crediti di dubbia esigibilita'	0,00	di competenza	36.365,34	30.853,26	30.853,26	30.853,26
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00	0,00		
20.03.0	PROGRAMMA 3 - Altri fondi						
20.03.1	TITOLO 1 - Spese correnti	0,00	di competenza	14.637,83	7.117,17	7.117,17	7.117,17
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00	2.000,00		



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

02/01/2024

COMUNE DI MEZZOCORONA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONI DELL'ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
20.03.0	Totale PROGRAMMA 3 - Altri fondi	0,00	di competenza	14.637,83	7.117,17	7.117,17	7.117,17
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00	2.000,00		
20.00.0	Totale MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	di competenza	122.224,14	94.543,72	95.217,00	96.417,00
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	45.046,13	1.002.000,00		



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

02/01/2024

COMUNE DI MEZZOCORONA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONI DELL'ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
50.00.0	MISSIONE 50 - Debito pubblico						
50.02.0	PROGRAMMA 2 - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari						
50.02.4	TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	63.069,38	di competenza	73.845,00	73.845,00	73.845,00	73.845,00
			di cui impegnato		73.839,82	73.839,82	73.839,82
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	73.845,00	73.845,00		
50.02.0	Totale PROGRAMMA 2 - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	63.069,38	di competenza	73.845,00	73.845,00	73.845,00	73.845,00
			di cui impegnato		73.839,82	73.839,82	73.839,82
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	73.845,00	73.845,00		
50.00.0	Totale MISSIONE 50 - Debito pubblico	63.069,38	di competenza	73.845,00	73.845,00	73.845,00	73.845,00
			di cui impegnato		73.839,82	73.839,82	73.839,82
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	73.845,00	73.845,00		



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

02/01/2024

COMUNE DI MEZZOCORONA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONI DELL'ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
60.00.0	MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie						
60.01.0	PROGRAMMA 1 - Restituzione anticipazione di tesoreria						
60.01.1	TITOLO 1 - Spese correnti	0,00	di competenza	100,00	100,00	100,00	100,00
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	100,00	100,00		
60.01.5	TITOLO 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	di competenza	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	1.000.000,00	1.000.000,00		
60.01.0	Totale PROGRAMMA 1 - Restituzione anticipazione di tesoreria	0,00	di competenza	1.000.100,00	1.000.100,00	1.000.100,00	1.000.100,00
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	1.000.100,00	1.000.100,00		
60.00.0	Totale MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie	0,00	di competenza	1.000.100,00	1.000.100,00	1.000.100,00	1.000.100,00
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	1.000.100,00	1.000.100,00		



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

02/01/2024

COMUNE DI MEZZOCORONA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONI DELL'ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
99.00.0	MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi						
99.01.0	PROGRAMMA 1 - Servizi per conto terzi e Partite di giro						
99.01.7	TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	345.488,64	di competenza	2.113.600,00	1.653.500,00	1.653.500,00	1.653.500,00
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	2.472.628,55	1.653.500,00		
99.01.0	Totale PROGRAMMA 1 - Servizi per conto terzi e Partite di giro	345.488,64	di competenza	2.113.600,00	1.653.500,00	1.653.500,00	1.653.500,00
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	2.472.628,55	1.653.500,00		
99.00.0	Totale MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	345.488,64	di competenza	2.113.600,00	1.653.500,00	1.653.500,00	1.653.500,00
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	2.472.628,55	1.653.500,00		
	Totale Missioni	18.756.713,54	di competenza	30.707.442,71	12.981.627,72	12.046.011,23	10.107.472,00
			di cui impegnato		3.697.249,97	90.941,76	77.049,10
			di cui fondo plu.vinc.	165.982,40	159.039,00	159.622,00	159.622,00
			cassa	32.372.500,77	30.811.371,99		
	Totale Generale delle Spese	18.756.713,54	di competenza	30.707.442,71	12.981.627,72	12.046.011,23	10.107.472,00
			di cui impegnato		3.697.249,97	90.941,76	77.049,10
			di cui fondo plu.vinc.	165.982,40	159.039,00	159.622,00	159.622,00
			cassa	32.372.500,77	30.811.371,99		



**BILANCIO DI PREVISIONE
FUNZIONI DELEGATE DALLE REGIONI**

02/01/2024

COMUNE DI MEZZOCORONA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONI DELL'ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026



**BILANCIO DI PREVISIONE - UTILIZZO DI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI
DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI**

COMUNE DI MEZZOCORONA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONI DELL'ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026



BILANCIO DI PREVISIONE
RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER TITOLI

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONI DELL'ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE							
DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO							
1	TITOLO 1 - Spese correnti	1.097.227,08	di competenza di cui impegnato di cui f. plu.vinc. cassa	5.631.422,52 165.982,40 5.985.634,33	5.438.217,72 255.532,29 159.039,00 6.261.431,49	5.321.459,00 17.101,94 159.622,00	5.318.042,00 3.209,28 159.622,00
2	TITOLO 2 - Spese in conto capitale	7.589.246,44	di competenza di cui impegnato di cui f. plu.vinc. cassa	12.226.893,19 0,00 13.178.710,89	4.816.065,00 3.367.877,86 0,00 12.160.913,50	3.997.207,23 0,00 0,00	2.062.085,00 0,00 0,00
3	TITOLO 3 - Spese per incremento di attivit� finanziarie	9.661.682,00	di competenza di cui impegnato di cui f. plu.vinc. cassa	9.661.682,00 0,00 9.661.682,00	0,00 0,00 0,00 9.661.682,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
4	TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	63.069,38	di competenza di cui impegnato di cui f. plu.vinc. cassa	73.845,00 0,00 73.845,00	73.845,00 73.839,82 0,00 73.845,00	73.845,00 73.839,82 0,00	73.845,00 73.839,82 0,00
5	TITOLO 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	di competenza di cui impegnato di cui f. plu.vinc. cassa	1.000.000,00 0,00 1.000.000,00	1.000.000,00 0,00 0,00 1.000.000,00	1.000.000,00 0,00 0,00	1.000.000,00 0,00 0,00
7	TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	345.488,64	di competenza di cui impegnato di cui f. plu.vinc. cassa	2.113.600,00 0,00 2.472.628,55	1.653.500,00 0,00 0,00 1.653.500,00	1.653.500,00 0,00 0,00	1.653.500,00 0,00 0,00



BILANCIO DI PREVISIONE
RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER TITOLI

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONI DELL'ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
Totale Titoli		18.756.713,54	di competenza	30.707.442,71	12.981.627,72	12.046.011,23	10.107.472,00
			di cui impegnato		3.697.249,97	90.941,76	77.049,10
			di cui f. plu.vinc.	165.982,40	159.039,00	159.622,00	159.622,00
			cassa	32.372.500,77	30.811.371,99		
Totale Generale delle Spese		18.756.713,54	di competenza	30.707.442,71	12.981.627,72	12.046.011,23	10.107.472,00
			di cui impegnato		3.697.249,97	90.941,76	77.049,10
			di cui f. plu.vinc.	165.982,40	159.039,00	159.622,00	159.622,00
			cassa	32.372.500,77	30.811.371,99		



BILANCIO DI PREVISIONE
RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONE

COMUNE DI MEZZOCORONA

02/01/2024

MISSIONE	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONI DELL'ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE							
DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO							
01	MISSIONE 01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione	578.917,24					
			di competenza	2.628.962,98	2.451.846,00	2.268.323,62	2.303.425,00
			di cui impegnato		111.413,29	9.651,56	2.389,92
			di cui f. plu.vinc.	127.350,60	123.406,00	123.989,00	123.989,00
			cassa	2.552.492,25	2.580.711,62		
03	MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza	43.050,58					
			di competenza	392.585,46	321.040,00	296.740,00	296.940,00
			di cui impegnato		518,28	431,90	0,00
			di cui f. plu.vinc.	17.855,06	17.900,00	17.900,00	17.900,00
			cassa	399.615,64	334.979,92		
04	MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio	2.582.815,84					
			di competenza	3.512.003,75	3.722.097,86	4.002.345,61	1.943.970,00
			di cui impegnato		3.420.285,12	5.155,01	819,36
			di cui f. plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	3.581.460,05	6.005.646,00		
05	MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali	137.441,38					
			di competenza	570.187,42	330.230,00	290.130,00	293.130,00
			di cui impegnato		11.797,18	0,00	0,00
			di cui f. plu.vinc.	7.145,24	7.658,00	7.658,00	7.658,00
			cassa	577.522,13	419.109,56		
06	MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	457.418,17					
			di competenza	899.816,65	417.010,00	252.710,00	278.545,00
			di cui impegnato		5.835,11	981,23	0,00
			di cui f. plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	930.316,65	798.733,31		
07	MISSIONE 07 - Turismo	763.522,87					
			di competenza	1.840.750,01	166.350,00	93.350,00	93.350,00
			di cui impegnato		9.830,00	0,00	0,00
			di cui f. plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	2.043.874,04	879.342,33		



BILANCIO DI PREVISIONE
RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONE

Pagina 53

02/01/2024

COMUNE DI MEZZOCORONA

MISSIONE	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONI DELL'ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
08	MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	80.710,32	di competenza di cui impegnato di cui f. plu.vinc. cassa	165.250,00 0,00 203.837,61	95.250,00 0,00 0,00 175.960,32	15.250,00 0,00 0,00	45.250,00 0,00 0,00
09	MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1.727.178,28	di competenza di cui impegnato di cui f. plu.vinc. cassa	3.551.099,83 0,00 4.132.337,23	1.055.700,00 46.238,39 0,00 2.702.420,39	895.700,00 632,24 0,00	920.700,00 0,00 0,00
10	MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilita'	11.185.376,93	di competenza di cui impegnato di cui f. plu.vinc. cassa	11.823.916,02 13.631,50 12.327.356,57	1.252.692,94 10.110,40 10.075,00 12.094.259,71	882.290,00 0,00 10.075,00	852.490,00 0,00 10.075,00
11	MISSIONE 11 - Soccorso civile	85.441,83	di competenza di cui impegnato di cui f. plu.vinc. cassa	287.823,85 0,00 298.645,59	101.552,20 1.967,29 0,00 152.512,01	50.800,00 0,00 0,00	50.800,00 0,00 0,00
12	MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	667.325,82	di competenza di cui impegnato di cui f. plu.vinc. cassa	1.517.483,60 0,00 1.524.589,58	198.010,00 553,81 0,00 861.251,82	148.710,00 250,00 0,00	178.010,00 0,00 0,00
14	MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitivita'	29.287,72	di competenza di cui impegnato di cui f. plu.vinc. cassa	183.094,00 0,00 183.364,00	22.360,00 0,00 0,00 51.500,00	1.500,00 0,00 0,00	1.500,00 0,00 0,00
15	MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	4.168,54	di competenza di cui impegnato di cui f. plu.vinc. cassa	17.200,00 0,00 17.969,75	18.000,00 4.861,28 0,00 18.000,00	18.000,00 0,00 0,00	18.000,00 0,00 0,00



BILANCIO DI PREVISIONE
RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONE

COMUNE DI MEZZOCORONA

02/01/2024

MISSIONE	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONI DELL'ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
16	MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	5.500,00	di competenza di cui impegnato di cui f. plu.vinc. cassa	7.500,00 0,00 7.500,00	7.500,00 0,00 0,00 7.500,00	7.500,00 0,00 0,00 0,00	7.500,00 0,00 0,00 0,00
17	MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	di competenza di cui impegnato di cui f. plu.vinc. cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
20	MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	di competenza di cui impegnato di cui f. plu.vinc. cassa	122.224,14 0,00 45.046,13	94.543,72 0,00 0,00 1.002.000,00	95.217,00 0,00 0,00 0,00	96.417,00 0,00 0,00 0,00
50	MISSIONE 50 - Debito pubblico	63.069,38	di competenza di cui impegnato di cui f. plu.vinc. cassa	73.845,00 0,00 73.845,00	73.845,00 73.839,82 0,00 73.845,00	73.845,00 73.839,82 0,00 0,00	73.845,00 73.839,82 0,00 0,00
60	MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie	0,00	di competenza di cui impegnato di cui f. plu.vinc. cassa	1.000.100,00 0,00 1.000.100,00	1.000.100,00 0,00 0,00 1.000.100,00	1.000.100,00 0,00 0,00 0,00	1.000.100,00 0,00 0,00 0,00
99	MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	345.488,64	di competenza di cui impegnato di cui f. plu.vinc. cassa	2.113.600,00 0,00 2.472.628,55	1.653.500,00 0,00 0,00 1.653.500,00	1.653.500,00 0,00 0,00 0,00	1.653.500,00 0,00 0,00 0,00
Totale Missioni		18.756.713,54	di competenza di cui impegnato di cui f. plu.vinc. cassa	30.707.442,71 165.982,40 32.372.500,77	12.981.627,72 3.697.249,97 159.039,00 30.811.371,99	12.046.011,23 90.941,76 159.622,00 0,00	10.107.472,00 77.049,10 159.622,00 0,00



BILANCIO DI PREVISIONE
RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONE

MISSIONE	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONI DELL'ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
Totale Generale delle Spese		18.756.713,54	di competenza	30.707.442,71	12.981.627,72	12.046.011,23	10.107.472,00
			di cui impegnato		3.697.249,97	90.941,76	77.049,10
			di cui f. plu.vinc.	165.982,40	159.039,00	159.622,00	159.622,00
			cassa	32.372.500,77	30.811.371,99		



BILANCIO DI PREVISIONE

[illegible]



BILANCIO DI PREVISIONE
COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO

MISSIONI E PROGRAMMI ESERCIZIO 2024		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2024	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023, non destinate ad essere utilizzate nell'esercizio 2024 e rinviate all'esercizio 2025 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2024, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024
					2025	2026	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
04.06	PROGRAMMA 6 - Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05.00	MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali								
05.01	PROGRAMMA 1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05.02	PROGRAMMA 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	7.489,44	3.881,57	3.607,87	7.658,00	0,00	0,00	0,00	11.265,87
	Totale MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	7.489,44	3.881,57	3.607,87	7.658,00	0,00	0,00	0,00	11.265,87
06.00	MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero								
06.01	PROGRAMMA 1 - Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06.02	PROGRAMMA 2 - Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.00	MISSIONE 07 - Turismo								
07.01	PROGRAMMA 1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 07 - Turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08.00	MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa								
08.01	PROGRAMMA 1 - Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08.02	PROGRAMMA 2 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09.00	MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente								



BILANCIO DI PREVISIONE

[illegible]



BILANCIO DI PREVISIONE

[illegible]



BILANCIO DI PREVISIONE
COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO

MISSIONI E PROGRAMMI ESERCIZIO 2024	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2024	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023, non destinate ad essere utilizzate nell'esercizio 2024 e rinviate all'esercizio 2025 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2024, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024
				2025	2026	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
20.00 MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti								
20.01 PROGRAMMA 1 - Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.02 PROGRAMMA 2 - Fondo crediti di dubbia esigibilita'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.03 PROGRAMMA 3 - Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50.00 MISSIONE 50 - Debito pubblico								
50.02 PROGRAMMA 2 - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 50 - Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60.00 MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie								
60.01 PROGRAMMA 1 - Restituzione anticipazione di tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99.00 MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi								
99.01 PROGRAMMA 1 - Servizi per conto terzi e Partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	121.797,72	57.669,49	64.128,23	159.039,00	0,00	0,00	0,00	223.167,23



BILANCIO DI PREVISIONE

27/12/2023

[illegible]



BILANCIO DI PREVISIONE

[illegible]



BILANCIO DI PREVISIONE
COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO

MISSIONI E PROGRAMMI ESERCIZIO 2025	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2025	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024, non destinate ad essere utilizzate nell'esercizio 2025 e rinviate all'esercizio 2026 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2025, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2025
				2026	2027	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
12.04 PROGRAMMA 4 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.05 PROGRAMMA 5 - Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.07 PROGRAMMA 7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.08 PROGRAMMA 8 - Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.09 PROGRAMMA 9 - Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14.00 MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitivita'								
14.02 PROGRAMMA 2 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14.04 PROGRAMMA 4 - Reti e altri servizi di pubblica utilita'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitivita'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15.00 MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale								
15.03 PROGRAMMA 3 - Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16.00 MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca								
16.01 PROGRAMMA 1 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17.00 MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche								

**BILANCIO DI PREVISIONE**
COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO

MISSIONI E PROGRAMMI ESERCIZIO 2025		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2025	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024, non destinate ad essere utilizzate nell'esercizio 2025 e rinviate all'esercizio 2026 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2025, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2025
					2026	2027	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
17.01	PROGRAMMA 1 - Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.00	MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti								
20.01	PROGRAMMA 1 - Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.02	PROGRAMMA 2 - Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.03	PROGRAMMA 3 - Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50.00	MISSIONE 50 - Debito pubblico								
50.02	PROGRAMMA 2 - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 50 - Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60.00	MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie								
60.01	PROGRAMMA 1 - Restituzione anticipazione di tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99.00	MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi								
99.01	PROGRAMMA 1 - Servizi per conto terzi e Partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale	223.167,23	159.039,00	64.128,23	159.622,00	0,00	0,00	0,00	223.750,23



BILANCIO DI PREVISIONE

[illegible]



BILANCIO DI PREVISIONE

[illegible]



BILANCIO DI PREVISIONE

27/12/2023

[illegible]



BILANCIO DI PREVISIONE
COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO

MISSIONI E PROGRAMMI ESERCIZIO 2026		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2025	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2026	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2025, non destinate ad essere utilizzate nell'esercizio 2026 e rinviate all'esercizio 2027 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2026, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2026
					2027	2028	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
12.04	PROGRAMMA 4 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.05	PROGRAMMA 5 - Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.07	PROGRAMMA 7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.08	PROGRAMMA 8 - Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.09	PROGRAMMA 9 - Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14.00	MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitivita'								
14.02	PROGRAMMA 2 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14.04	PROGRAMMA 4 - Reti e altri servizi di pubblica utilita'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitivita'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15.00	MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale								
15.03	PROGRAMMA 3 - Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16.00	MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca								
16.01	PROGRAMMA 1 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17.00	MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche								



BILANCIO DI PREVISIONE
COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO

MISSIONI E PROGRAMMI ESERCIZIO 2026		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2025	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2026	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2025, non destinate ad essere utilizzate nell'esercizio 2026 e rinviate all'esercizio 2027 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2026, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2026
					2027	2028	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
17.01	PROGRAMMA 1 - Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.00	MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti								
20.01	PROGRAMMA 1 - Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.02	PROGRAMMA 2 - Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.03	PROGRAMMA 3 - Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50.00	MISSIONE 50 - Debito pubblico								
50.02	PROGRAMMA 2 - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 50 - Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60.00	MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie								
60.01	PROGRAMMA 1 - Restituzione anticipazione di tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99.00	MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi								
99.01	PROGRAMMA 1 - Servizi per conto terzi e Partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale	223.750,23	159.622,00	64.128,23	159.622,00	0,00	0,00	0,00	223.750,23

Allegato c)

COMUNE DI MEZZOCORONA

BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'

BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'

COMUNE DI MEZZOCORONA

02/01/2024

ESERCIZIO FINANZIARIO 2024					
TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (*) (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (**) (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)
	TITOLO 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA				
1010100	Tipologia 101 - Imposte Tasse E Proventi Assimilati di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	2.446.305,00 0,00			
	Tipologia 101 - Imposte Tasse E Proventi Assimilati non accertati per cassa	2.446.305,00	20.147,20	20.147,20	0,8236 %
1000000	Totale Titolo 1	2.446.305,00	20.147,20	20.147,20	0,8236 %
	TITOLO 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI				
2010100	Tipologia 101 - Trasferimenti Correnti Da Amministrazioni Pubbliche	997.920,00	0,00	0,00	0,0000 %
2010300	Tipologia 103 - Trasferimenti Correnti Da Imprese	2.000,00	0,00	0,00	0,0000 %
2000000	Totale Titolo 2	999.920,00	0,00	0,00	0,0000 %
	TITOLO 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
3010000	Tipologia 100 - Vendita Di Beni E Servizi E Proventi Derivanti Dalla Gestione Dei Beni	1.255.090,00	10.706,06	10.706,06	0,8530 %
3020000	Tipologia 200 - Proventi Derivanti Dall'Attività Di Controllo E Repressione Delle Irregolarità E Degli Illeciti	51.000,00	0,00	0,00	0,0000 %
3030000	Tipologia 300 - Interessi Attivi	12.350,00	0,00	0,00	0,0000 %
3040000	Tipologia 400 - Altre Entrate Da Redditi Da Capitale	204.500,00	0,00	0,00	0,0000 %
3050000	Tipologia 500 - Rimborsi E Altre Entrate Correnti	421.100,00	0,00	0,00	0,0000 %
3000000	Totale Titolo 3	1.944.040,00	10.706,06	10.706,06	0,5507 %
	TITOLO 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE				
4010000	Tipologia 100 - Tributi In Conto Capitale	80.000,00	0,00	0,00	0,0000 %
4020000	Tipologia 200 - Contributi Agli Investimenti Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche Contributi agli investimenti da UE	4.188.640,00 4.188.640,00 0,00			
	Tipologia 200: Contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e da UE	0,00	0,00	0,00	0,00 %
4040000	Tipologia 400 - Entrate Da Alienazione Di Beni Materiali E Immateriali	267.425,00	0,00	0,00	0,0000 %
4050000	Tipologia 500 - Altre Entrate In Conto Capitale	280.000,00	0,00	0,00	0,0000 %
4000000	Totale Titolo 4	4.816.065,00	0,00	0,00	0,0000 %
	TITOLO 5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITÀ FINANZIARIE				
5010000	Tipologia 100 - Alienazione Di Attività Finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,0000 %

* Non richiedono l'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità i: a) i trasferimenti da altre Amministrazioni pubbliche e dall'Unione europea; b) i crediti assistiti da fidejussione; c) le entrate tributarie che, sulla base dei nuovi principi contabili, sono accertate per cassa. I principi contabili cui si fa riferimento in questo prospetto sono contenuti nell'allegato 4.2.

** Gli importi della colonna (c) non devono essere inferiori a quelli della colonna (b); se sono superiori le motivazioni della differenza sono indicate nella relazione al bilancio.

*** Il totale generale della colonna (c) corrisponde alla somma degli stanziamenti del bilancio riguardanti il fondo crediti di dubbia esigibilità. Nel bilancio di previsione il fondo crediti di dubbia esigibilità è articolato in due distinti stanziamenti: il fondo crediti di dubbia esigibilità riguardante le entrate di dubbia esigibilità del titolo 4 delle entrate (stanziato nel titolo 2 delle spese), e il fondo riguardante tutte le altre entrate (stanziato nel titolo 1 della spesa). Pertanto, il FCDE di parte corrente comprende anche l'accantonamento riguardante i crediti del titolo 5.

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'

COMUNE DI MEZZOCORONA

02/01/2024

ESERCIZIO FINANZIARIO 2024					
TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (*) (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (**) (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)
5000000	Totale Titolo 5	0,00	0,00	0,00	0,0000 %
	TOTALE GENERALE (***)	10.206.330,00	30.853,26	30.853,26	0,3023 %
	di cui FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE (**)	5.390.265,00	30.853,26	30.853,26	0,5724 %
	di cui FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE	4.816.065,00	0,00	0,00	0,0000 %

* Non richiedono l'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità i: a) i trasferimenti da altre Amministrazioni pubbliche e dall'Unione europea; b) i crediti assistiti da fidejussione; c) le entrate tributarie che, sulla base dei nuovi principi contabili, sono accertate per cassa. I principi contabili cui si fa riferimento in questo prospetto sono contenuti nell'allegato 4.2.

** Gli importi della colonna (c) non devono essere inferiori a quelli della colonna (b); se sono superiori le motivazioni della differenza sono indicate nella relazione al bilancio.

*** Il totale generale della colonna (c) corrisponde alla somma degli stanziamenti del bilancio riguardanti il fondo crediti di dubbia esigibilità. Nel bilancio di previsione il fondo crediti di dubbia esigibilità è articolato in due distinti stanziamenti: il fondo crediti di dubbia esigibilità riguardante le entrate di dubbia esigibilità del titolo 4 delle entrate (stanziato nel titolo 2 delle spese), e il fondo riguardante tutte le altre entrate (stanziato nel titolo 1 della spesa). Pertanto, il FCDE di parte corrente comprende anche l'accantonamento riguardante i crediti del titolo 5.

BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'

COMUNE DI MEZZOCORONA

02/01/2024

ESERCIZIO FINANZIARIO 2025					
TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (*) (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (**) (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)
	TITOLO 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA				
1010100	Tipologia 101 - Imposte Tasse E Proventi Assimilati di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	2.446.305,00 0,00			
	Tipologia 101 - Imposte Tasse E Proventi Assimilati non accertati per cassa	2.446.305,00	20.147,20	20.147,20	0,8236 %
1000000	Totale Titolo 1	2.446.305,00	20.147,20	20.147,20	0,8236 %
	TITOLO 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI				
2010100	Tipologia 101 - Trasferimenti Correnti Da Amministrazioni Pubbliche	877.920,00	0,00	0,00	0,0000 %
2010300	Tipologia 103 - Trasferimenti Correnti Da Imprese	2.000,00	0,00	0,00	0,0000 %
2000000	Totale Titolo 2	879.920,00	0,00	0,00	0,0000 %
	TITOLO 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
3010000	Tipologia 100 - Vendita Di Beni E Servizi E Proventi Derivanti Dalla Gestione Dei Beni	1.256.090,00	10.706,06	10.706,06	0,8523 %
3020000	Tipologia 200 - Proventi Derivanti Dall'Attività Di Controllo E Repressione Delle Irregolarità E Degli Illeciti	51.000,00	0,00	0,00	0,0000 %
3030000	Tipologia 300 - Interessi Attivi	12.350,00	0,00	0,00	0,0000 %
3040000	Tipologia 400 - Altre Entrate Da Redditi Da Capitale	204.500,00	0,00	0,00	0,0000 %
3050000	Tipologia 500 - Rimborsi E Altre Entrate Correnti	386.100,00	0,00	0,00	0,0000 %
3000000	Totale Titolo 3	1.910.040,00	10.706,06	10.706,06	0,5605 %
	TITOLO 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE				
4010000	Tipologia 100 - Tributi In Conto Capitale	80.000,00	0,00	0,00	0,0000 %
4020000	Tipologia 200 - Contributi Agli Investimenti Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche Contributi agli investimenti da UE	3.667.207,23 3.667.207,23 0,00			
	Tipologia 200: Contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e da UE	0,00	0,00	0,00	0,00 %
4040000	Tipologia 400 - Entrate Da Alienazione Di Beni Materiali E Immateriali	0,00	0,00	0,00	0,0000 %
4050000	Tipologia 500 - Altre Entrate In Conto Capitale	250.000,00	0,00	0,00	0,0000 %
4000000	Totale Titolo 4	3.997.207,23	0,00	0,00	0,0000 %
	TITOLO 5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITÀ FINANZIARIE				
5010000	Tipologia 100 - Alienazione Di Attività Finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,0000 %

* Non richiedono l'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità i: a) i trasferimenti da altre Amministrazioni pubbliche e dall'Unione europea; b) i crediti assistiti da fidejussione; c) le entrate tributarie che, sulla base dei nuovi principi contabili, sono accertate per cassa. I principi contabili cui si fa riferimento in questo prospetto sono contenuti nell'allegato 4.2.

** Gli importi della colonna (c) non devono essere inferiori a quelli della colonna (b); se sono superiori le motivazioni della differenza sono indicate nella relazione al bilancio.

*** Il totale generale della colonna (c) corrisponde alla somma degli stanziamenti del bilancio riguardanti il fondo crediti di dubbia esigibilità. Nel bilancio di previsione il fondo crediti di dubbia esigibilità è articolato in due distinti stanziamenti: il fondo crediti di dubbia esigibilità riguardante le entrate di dubbia esigibilità del titolo 4 delle entrate (stanziato nel titolo 2 delle spese), e il fondo riguardante tutte le altre entrate (stanziato nel titolo 1 della spesa). Pertanto, il FCDE di parte corrente comprende anche l'accantonamento riguardante i crediti del titolo 5.

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'

COMUNE DI MEZZOCORONA

02/01/2024

ESERCIZIO FINANZIARIO 2025					
TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (*) (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (**) (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)
5000000	Totale Titolo 5	0,00	0,00	0,00	0,0000 %
	TOTALE GENERALE (***)	9.233.472,23	30.853,26	30.853,26	0,3341 %
	di cui FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE (**)	5.236.265,00	30.853,26	30.853,26	0,5892 %
	di cui FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE	3.997.207,23	0,00	0,00	0,0000 %

* Non richiedono l'□accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità i: a) i trasferimenti da altre Amministrazioni pubbliche e dall'Unione europea; b) i crediti assistiti da fidejussione; c) le entrate tributarie che, sulla base dei nuovi principi contabili, sono accertate per cassa. I principi contabili cui si fa riferimento in questo prospetto sono contenuti nell'allegato 4.2.

** Gli importi della colonna (c) non devono essere inferiori a quelli della colonna (b); se sono superiori le motivazioni della differenza sono indicate nella relazione al bilancio.

*** Il totale generale della colonna (c) corrisponde alla somma degli stanziamenti del bilancio riguardanti il fondo crediti di dubbia esigibilità Nel bilancio di previsione il fondo crediti di dubbia esigibilità è articolato in due distinti stanziamenti: il fondo crediti di dubbia esigibilità riguardante le entrate di dubbia esigibilità del titolo 4 delle entrate (stanziato nel titolo 2 delle spese), e il fondo riguardante tutte le altre entrate (stanziato nel titolo 1 della spesa). Pertanto, il FCDE di parte corrente comprende anche l'accantonamento riguardante i crediti del titolo 5.

Pagina 5 di 7

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'

COMUNE DI MEZZOCORONA

02/01/2024

ESERCIZIO FINANZIARIO 2026					
TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (*) (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (**) (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)
	TITOLO 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA				
1010100	Tipologia 101 - Imposte Tasse E Proventi Assimilati di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	2.446.305,00 0,00			
	Tipologia 101 - Imposte Tasse E Proventi Assimilati non accertati per cassa	2.446.305,00	20.147,20	20.147,20	0,8236 %
1000000	Totale Titolo 1	2.446.305,00	20.147,20	20.147,20	0,8236 %
	TITOLO 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI				
2010100	Tipologia 101 - Trasferimenti Correnti Da Amministrazioni Pubbliche	872.920,00	0,00	0,00	0,0000 %
2010300	Tipologia 103 - Trasferimenti Correnti Da Imprese	2.000,00	0,00	0,00	0,0000 %
2000000	Totale Titolo 2	874.920,00	0,00	0,00	0,0000 %
	TITOLO 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
3010000	Tipologia 100 - Vendita Di Beni E Servizi E Proventi Derivanti Dalla Gestione Dei Beni	1.257.090,00	10.706,06	10.706,06	0,8517 %
3020000	Tipologia 200 - Proventi Derivanti Dall'Attività Di Controllo E Repressione Delle Irregolarità E Degli Illeciti	51.000,00	0,00	0,00	0,0000 %
3030000	Tipologia 300 - Interessi Attivi	12.350,00	0,00	0,00	0,0000 %
3040000	Tipologia 400 - Altre Entrate Da Redditi Da Capitale	204.500,00	0,00	0,00	0,0000 %
3050000	Tipologia 500 - Rimborsi E Altre Entrate Correnti	386.100,00	0,00	0,00	0,0000 %
3000000	Totale Titolo 3	1.911.040,00	10.706,06	10.706,06	0,5602 %
	TITOLO 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE				
4010000	Tipologia 100 - Tributi In Conto Capitale	80.000,00	0,00	0,00	0,0000 %
4020000	Tipologia 200 - Contributi Agli Investimenti Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche Contributi agli investimenti da UE	1.732.085,00 1.732.085,00 0,00			
	Tipologia 200: Contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e da UE	0,00	0,00	0,00	0,00 %
4040000	Tipologia 400 - Entrate Da Alienazione Di Beni Materiali E Immateriali	0,00	0,00	0,00	0,0000 %
4050000	Tipologia 500 - Altre Entrate In Conto Capitale	250.000,00	0,00	0,00	0,0000 %
4000000	Totale Titolo 4	2.062.085,00	0,00	0,00	0,0000 %
	TITOLO 5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITÀ FINANZIARIE				
5010000	Tipologia 100 - Alienazione Di Attività Finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,0000 %

* Non richiedono l'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità i: a) i trasferimenti da altre Amministrazioni pubbliche e dall'Unione europea; b) i crediti assistiti da fidejussione; c) le entrate tributarie che, sulla base dei nuovi principi contabili, sono accertate per cassa. I principi contabili cui si fa riferimento in questo prospetto sono contenuti nell'allegato 4.2.

** Gli importi della colonna (c) non devono essere inferiori a quelli della colonna (b); se sono superiori le motivazioni della differenza sono indicate nella relazione al bilancio.

*** Il totale generale della colonna (c) corrisponde alla somma degli stanziamenti del bilancio riguardanti il fondo crediti di dubbia esigibilità. Nel bilancio di previsione il fondo crediti di dubbia esigibilità è articolato in due distinti stanziamenti: il fondo crediti di dubbia esigibilità riguardante le entrate di dubbia esigibilità del titolo 4 delle entrate (stanziato nel titolo 2 delle spese), e il fondo riguardante tutte le altre entrate (stanziato nel titolo 1 della spesa). Pertanto, il FCDE di parte corrente comprende anche l'accantonamento riguardante i crediti del titolo 5.

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'

COMUNE DI MEZZOCORONA

02/01/2024

ESERCIZIO FINANZIARIO 2026					
TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (*) (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (**) (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)
5000000	Totale Titolo 5	0,00	0,00	0,00	0,0000 %
	TOTALE GENERALE (***)	7.294.350,00	30.853,26	30.853,26	0,4230 %
	di cui FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE (**)	5.232.265,00	30.853,26	30.853,26	0,5897 %
	di cui FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE	2.062.085,00	0,00	0,00	0,0000 %

* Non richiedono l'□accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità i: a) i trasferimenti da altre Amministrazioni pubbliche e dall'Unione europea; b) i crediti assistiti da fidejussione; c) le entrate tributarie che, sulla base dei nuovi principi contabili, sono accertate per cassa. I principi contabili cui si fa riferimento in questo prospetto sono contenuti nell'allegato 4.2.

** Gli importi della colonna (c) non devono essere inferiori a quelli della colonna (b); se sono superiori le motivazioni della differenza sono indicate nella relazione al bilancio.

*** Il totale generale della colonna (c) corrisponde alla somma degli stanziamenti del bilancio riguardanti il fondo crediti di dubbia esigibilità Nel bilancio di previsione il fondo crediti di dubbia esigibilità è articolato in due distinti stanziamenti: il fondo crediti di dubbia esigibilità riguardante le entrate di dubbia esigibilità del titolo 4 delle entrate (stanziato nel titolo 2 delle spese), e il fondo riguardante tutte le altre entrate (stanziato nel titolo 1 della spesa). Pertanto, il FCDE di parte corrente comprende anche l'accantonamento riguardante i crediti del titolo 5.



ESERCIZIO FINANZIARIO 2024
QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO
Bilancio di PREVISIONE

COMUNE DI MEZZOCORONA

02/01/2024

ENTRATE	CASSA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2024	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026	SPESE	CASSA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2024	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
Fondo di cassa presunto all'inizio dell'esercizio	2.000.000,00								
Utilizzo avanzo presunto di amministrazione		0,00	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00
-di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità									
					Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		121.797,72	159.039,00	159.622,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.517.050,00	2.446.305,00	2.446.305,00	2.446.305,00	Titolo 1 - Spese correnti	6.261.431,49	5.438.217,72	5.321.459,00	5.318.042,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.365.248,40	999.920,00	879.920,00	874.920,00	- di cui fondo pluriennale vincolato		159.039,00	159.622,00	159.622,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	2.024.790,00	1.944.040,00	1.910.040,00	1.911.040,00					
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	20.976.446,96	4.816.065,00	3.997.207,23	2.062.085,00	Titolo 2 - Spese in conto capitale	12.160.913,50	4.816.065,00	3.997.207,23	2.062.085,00
					- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Entrate di riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	9.661.682,00	0,00	0,00	0,00
					- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali.....	26.883.535,36	10.206.330,00	9.233.472,23	7.294.350,00	Totale spese finali.....	28.084.026,99	10.254.282,72	9.318.666,23	7.380.127,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	73.845,00	73.845,00	73.845,00	73.845,00
					- di cui Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	1.653.500,00	1.653.500,00	1.653.500,00	1.653.500,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	1.653.500,00	1.653.500,00	1.653.500,00	1.653.500,00
Totale titoli.....	29.537.035,36	12.859.830,00	11.886.972,23	9.947.850,00	Totale titoli.....	30.811.371,99	12.981.627,72	12.046.011,23	10.107.472,00
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	31.537.035,36	12.981.627,72	12.046.011,23	10.107.472,00	TOTALECOMPLESSIVO SPESE	30.811.371,99	12.981.627,72	12.046.011,23	10.107.472,00
Fondo di cassa finale presunto	725.663,37								



EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio			2.000.000,00		
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(+)		121.797,72	159.039,00	159.622,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)		5.390.265,00	5.236.265,00	5.232.265,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti di amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)		5.438.217,72	5.321.459,00	5.318.042,00
di cui:					
- fondo pluriennale vincolato			159.039,00	159.622,00	159.622,00
- fondo crediti di dubbia esigibilità			30.853,26	30.853,26	30.853,26
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)		73.845,00	73.845,00	73.845,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00	0,00	0,00
di cui Fondo anticipazioni di liquidità			0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			0,00	0,00	0,00



EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(+)		0,00	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(-)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione dei prestiti destinate a estinzione anticipata de prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
O=G+H+I-L+M			0,00	0,00	0,00
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)		0,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)		4.816.065,00	3.997.207,23	2.062.085,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(-)		0,00	0,00	0,00



EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione dei prestiti destinate a estinzione anticipata de prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	4.816.065,00	3.997.207,23	2.062.085,00
di cui fondo pluriennale vincolato	(-)	0,00	0,00	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 .- Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE				
Z = P+Q+R-C-I-S-T+L- M -U-V+E		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 - per Riscossioni crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.02 - per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.03 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spesee Titolo 3.02 per concessioni di crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00



EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
X2) Spesee Titolo 3.03 per concessioni di crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE					
W = O+Z+S1 + S2 +T-X1 - X2 -Y			0,00	0,00	0,00
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali :					
Equilibrio di parte corrente (O)			0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H) al netto del Fondo anticipazione di liquidità	(-)		0,00	0,00	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali			0,00	0,00	0,00



EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000. E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000. S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000. S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000. T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000. X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000. X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000. Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000. (1) Indicare gli anni di riferimento N, N+1 e N+2. (2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente. (3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali. (4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.			



ESERCIZIO FINANZIARIO 2024

TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Bilancio di PREVISIONE

02/01/2024

COMUNE DI MEZZOCORONA

1) Determinazione del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2023:		
+	Risultato di amministrazione iniziale dell'esercizio 2023	1.864.569,01
+	Fondo pluriennale vincolato iniziale dell'esercizio 2023	3.076.642,59
+	Entrate già accertate nell'esercizio 2023	23.265.077,61
-	Uscite già impegnate nell'esercizio 2023	27.293.903,81
-	Riduzione dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio 2023	10.391,60
+	Incremento dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio 2023	0,00
+	Riduzione dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio 2023	17.128,90
=	Risultato di amministrazione dell'esercizio 2023 alla data di redazione del bilancio di previsione dell'anno 2024	919.122,70
+	Entrate che prevedo di accertare per il restante periodo dell'esercizio 2023	0,00
-	Spese che prevedo di impegnare per il restante periodo dell'esercizio 2023	0,00
-	Riduzione dei residui attivi presunta per il restante periodo dell'esercizio 2023	0,00
+	Incremento dei residui attivi presunto per il restante periodo dell'esercizio 2023	0,00
+	Riduzione dei residui passivi presunta per il restante periodo dell'esercizio 2023	0,00
-	Fondo pluriennale vincolato finale presunto dell'esercizio 2023	165.982,40
=	A) Risultato di amministrazione presunto al 31/12/2023	753.140,30
2) Composizione del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2023:		
Parte accantonata		
	FONDO ANTICIPAZIONI LIQUIDITA	0,00
	FONDO PERDITE SOCIETA PARTECIPATE	0,00
	FONDO CONTEZIOSO	0,00
	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA	0,00
	ACCANTONAMENTO RESIDUI PERENTI (solo per le regioni)	0,00
	FONDO GARANZIA DEBITI COMMERCIALI	0,00
	ALTRI ACCANTONAMENTI	0,00
	B) Totale parte accantonata	0,00
Parte vincolata		
	VINCOLI DERIVANTI DALLA LEGGE	0,00
	VINCOLI DERIVANTI DA TRASFERIMENTI	0,00
	VINCOLI DERIVANTI DA FINANZIAMENTI	0,00
	VINCOLI FORMALMENTE ATTRIBUITI DALL'ENTE	0,00
	ALTRI VINCOLI	0,00
	C) Totale parte vincolata	0,00
Parte destinata agli investimenti		
	D) Totale destinata agli investimenti	0,00
	E) TOTALE PARTE DISPONIBILE (E=A-B-C-D)	753.140,30
	F) di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto	0,00
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione dell'esercizio 2024		
3) Utilizzo quote del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2023 previsto nel Bilancio:		
	UTILIZZO QUOTA ACCANTONATA (da consuntivo anno precedente o previa verifica di preconsuntivo - salvo l'utilizzo del FAL)	0,00
	UTILIZZO QUOTA VINCOLATA	0,00
	UTILIZZO QUOTA DESTINATA AGLI INVESTIMENTI (previa approvazione del rendiconto)	0,00
	UTILIZZO QUOTA DISPONIBILE (previa approvazione del rendiconto)	0,00
	Totale utilizzo avanzo di amministrazione presunto	0,00



COMUNE DI MEZZOCORONA

03/01/2024

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE				
(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui), ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000		Competenza Anno 2024	Competenza Anno 2025	Competenza Anno 2026
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	2.313.118,97	2.442.916,00	2.446.305,00
2) Trasferimenti correnti (titolo II)	(+)	933.131,82	1.207.256,97	999.920,00
3) Entrate extratributarie (titolo III)	(+)	1.744.494,83	1.919.454,04	1.944.040,00
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI		4.990.745,62	5.569.627,01	5.390.265,00
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI				
Livello massimo di spesa annuale:	(+)	499.074,56	556.962,70	539.026,50
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzia di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/2023	(-)	100,00	100,00	100,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzia di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	0,00	0,00	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi		498.974,56	556.862,70	538.926,50
TOTALE DEBITO CONTRATTO				
Debito contratto al 31/12/2023	(+)	936.823,68	862.983,86	789.144,04
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	0,00	0,00	0,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE		936.823,68	862.983,86	789.144,04
DEBITO POTENZIALE				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00



COMUNE DI MEZZOCORONA

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori sintetici

Bilancio di Previsione (2024, 2025 e 2026)



Indicatori sintetici

Bilancio di Previsione (2024, 2025 e 2026)

COMUNE DI MEZZOCORONA

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (valori percentuali %)		
			2024	2025	2026
1	Rigidita' strutturale di bilancio				
1.1	Incidenza spese rigide (disavanzo, personale e debito) su entrate correnti	[Disavanzo iscritto in spesa + Stanziamenti di competenza (Macroaggregati 1.1 'Redditi di lavoro dipendente' + 1.7 'Interessi passivi' + Titolo 4 'Rimborso prestiti' + 'IRAP' [pdc U.1.02.01.01] - FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1)] / (Stanziamenti di competenza dei primi tre titoli delle Entrate e trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi)	37,72	38,52	38,56
2	Entrate correnti				
2.1	Indicatore di realizzazione delle previsioni di competenza concernenti le entrate correnti	Media accertamenti primi tre titoli di entrata nei tre esercizi precedenti / Stanziamenti di competenza dei primi tre titoli delle 'Entrate correnti'	89,94	92,58	92,66
2.2	Indicatore di realizzazione delle previsioni di cassa corrente	Media incassi primi tre titoli di entrata nei tre esercizi precedenti / Stanziamenti di cassa dei primi tre titoli delle 'Entrate correnti'	63,37		
2.3	Indicatore di realizzazione delle previsioni di competenza concernenti le entrate proprie	Media accertamenti nei tre esercizi precedenti (pdc E.1.01.00.00.000 'Tributi' - 'Compartecipazioni di tributi' E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 'Entrate extratributarie') / Stanziamenti di competenza dei primi tre titoli delle 'Entrate correnti'	73,34	75,50	75,56
2.4	Indicatore di realizzazione delle previsioni di cassa concernenti le entrate proprie	Media incassi nei tre esercizi precedenti (pdc E.1.01.00.00.000 'Tributi' - 'Compartecipazioni di tributi' E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 'Entrate extratributarie') / Stanziamenti di cassa dei primi tre titoli delle 'Entrate correnti'	54,61		
3	Spesa di personale				
3.1	Incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente (Indicatore di equilibrio economico-finanziario)	Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 1.1 + IRAP (pdc 1.02.01.01) - FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1) / Stanziamenti di competenza (Spesa corrente - FCDE corrente - FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1)	35,26	35,71	35,75



Indicatori sintetici

Bilancio di Previsione (2024, 2025 e 2026)

COMUNE DI MEZZOCORONA

TIPOLOGIA INDICATORE	DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (valori percentuali %)		
		2024	2025	2026
3.2 Incidenza del salario accessorio ed incentivante rispetto al totale della spesa di personale Indica il peso delle componenti afferenti la contrattazione decentrata dell'ente rispetto al totale dei redditi da lavoro.	Stanzamenti di competenza (pdc 1.01.01.004 + 1.01.01.008 'indennita' e altri compensi al personale a tempo indeterminato e determinato' + pdc 1.01.01.003 + 1.01.01.007 'straordinario al personale a tempo indeterminato e determinato' + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 - FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / Stanzamenti di competenza (Macroaggregato 1.1 + pdc 1.02.01.01 'IRAP' - FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1)	17,58	16,98	17,01
3.3 Incidenza della spesa di personale con forme di contratto flessibile Indica come gli enti soddisfano le proprie esigenze di risorse umane, mixando le varie alternative contrattuali più rigide (personale dipendente) o meno rigide (forme di lavoro flessibile)	Stanzamenti di competenza (pdc U.1.03.02.010 'Consulenze' + pdc U.1.03.02.12 'lavoro flessibile/LSU/Lavoro interinale') / Stanzamenti di competenza (Macroaggregato 1.1 'Redditi di lavoro dipendente' + pdc U.1.02.01.01 'IRAP' + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 - FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	0,29	0,29	0,29
3.4 Spesa di personale procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Stanzamenti di competenza (Macroaggregato 1.1 + IRAP [pdc 1.02.01.01] - FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1) / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	358,16	355,18	355,28
4 Esternalizzazione dei servizi				
4.1 Indicatore di esternalizzazione dei servizi	Stanzamenti di competenza (pdc U.1.03.02.15.000 'Contratti di servizio pubblico' + pdc U.1.04.03.01.000 'Trasferimenti correnti a imprese controllate' + pdc U.1.04.03.02.000 'Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate') al netto del relativo FPV di spesa / (Totale stanziamenti di competenza spese Titolo I al netto del FPV)	3,40	3,48	3,48
5 Interessi passivi				



Indicatori sintetici

Bilancio di Previsione (2024, 2025 e 2026)

COMUNE DI MEZZOCORONA

TIPOLOGIA INDICATORE	DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (valori percentuali %)			
		2024	2025	2026	
5.1	Incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti (che ne costituiscono la fonte di copertura)	Stanziamenti di competenza Macroaggregato 1.7 'Interessi passivi' / Stanziamenti di competenza primi tre titoli ("Entrate correnti")	0,00	0,00	0,00
5.2	Incidenza degli interessi sulle anticipazioni sul totale degli interessi passivi	Stanziamenti di competenza voce del piano dei conti finanziario U.1.07.06.04.000 'Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria' / Stanziamenti di competenza Macroaggregato 1.7 'Interessi passivi'	100,00	100,00	100,00
5.3	Incidenza degli interessi di mora sul totale degli interessi passivi	Stanziamenti di competenza voce del piano dei conti finanziario U.1.07.06.02.000 'Interessi di mora' / Stanziamenti di competenza Macroaggregato 1.7 'Interessi passivi'	0,00	0,00	0,00
6	Investimenti				
6.1	Incidenza investimenti su spesa corrente e in conto capitale	Totale stanziamento di competenza Macroaggregati 2.2 + 2.3 al netto dei relativi FPV / Totale stanziamento di competenza titolo 1° e 2° della spesa al netto del FPV	47,66	43,64	28,56
6.2	Investimenti diretti procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Stanziamenti di competenza Macroaggregato 2.2 'Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni' al netto del relativo FPV / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	862,67	730,48	376,71
6.3	Contributi agli investimenti procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale)	Stanziamenti di competenza Macroaggregato 2.3 'Contributi agli investimenti' al netto del relativo FPV / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	16,87	0,27	0,27
6.4	Investimenti complessivi procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Totale stanziamenti di competenza per Macroaggregati 2.2 'Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni' e 2.3 'Contributi agli investimenti' al netto dei relativi FPV/ popolazione residente (al 1° gennaio dell' esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell' ultimo anno disponibile)	879,54	730,75	376,98
6.5	Quota investimenti complessivi finanziati dal risparmio corrente	Margine corrente di competenza / Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 2.2 'Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni' + Macroaggregato 2.3 'Contributi agli investimenti')	0,00	0,00	0,00



Indicatori sintetici

Bilancio di Previsione (2024, 2025 e 2026)

COMUNE DI MEZZOCORONA

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (valori percentuali %)		
			2024	2025	2026
6.6	Quota investimenti complessivi finanziati dal saldo positivo delle partite finanziarie	Saldo positivo di competenza delle partite finanziarie / Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 2.2 'Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni' + Macroaggregato 2.3 'Contributi agli investimenti')	0,00	0,00	0,00
6.7	Quota investimenti complessivi finanziati da debito	Stanziamenti di competenza (Titolo 6 'Accensione di prestiti' - Categoria 6.02.02 'Anticipazioni' - Categoria 6.03.03 'Accensione prestiti a seguito di escussione di garanzie' - Accensioni di prestiti da rinegoziazioni) / Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 2.2 'Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni' + Macroaggregato 2.3 'Contributi agli investimenti')	0,00	0,00	0,00
7 Debiti non finanziari					
7.1	Indicatore di smaltimento debiti commerciali	Stanziamento di cassa (Macroaggregati 1.3 'Acquisto di beni e servizi' + 2.2 'Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni') / Stanziamenti di competenza e residui, al netto dei relativi FPV (Macroaggregati 1.3 'Acquisto di beni e servizi' + 2.2 'Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni')	93,00		
7.2	Indicatore di smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche	Stanziamento di cassa [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / Stanziamenti di competenza e residui al netto dei relativi FPV dei [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]	98,13		
8 Debiti finanziari					
8.1	Incidenza estinzioni debiti finanziari	Totale competenza Titolo 4 / Debito da finanziamento al 31/12 dell'esercizio precedente	7,31	7,31	7,31



COMUNE DI MEZZOCORONA

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (valori percentuali %)		
			2024	2025	2026
8.2	Sostenibilit� debiti finanziari	Stanziamiento di competenza [1.7 'Interessi passivi' - 'Interessi di mora' (U.1.07.06.02.000) - 'Interessi per anticipazioni prestiti' (U.1.07.06.04.000)] + Titolo 4 della spesa - [Entrate categoria 4.02.06 'Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche' + 'Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche' (E.4.03.01.00.000) + 'Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione' (E.4.03.04.00.000)] / Stanziamenti di competenza titoli 1, 2 e 3 delle entrate	1,37	1,41	1,41
8.3	Indebitamento procapite (in valore assoluto)	Debito da finanziamento al 31/12 / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	184,76		
9	Composizione avanzo di amministrazione presunto dell'esercizio precedente				
9.1	Incidenza quota libera di parte corrente nell'avanzo presunto	Quota libera di parte corrente dell'avanzo presunto / Avanzo di amministrazione presunto	0,00		
9.2	Incidenza quota libera in c/capitale nell'avanzo presunto	Quota libera in conto capitale dell'avanzo presunto / Avanzo di amministrazione presunto	0,00		
9.3	Incidenza quota accantonata nell'avanzo presunto	Quota accantonata dell'avanzo presunto / Avanzo di amministrazione presunto	0,00		
9.4	Incidenza quota vincolata nell'avanzo presunto	Quota vincolata dell'avanzo presunto / Avanzo di amministrazione presunto	0,00		
10	Disavanzo di amministrazione presunto dell'esercizio precedente				
10.1	Quota disavanzo che si prevede di ripianare nell'esercizio	Disavanzo iscritto in spesa del bilancio di previsione / Totale disavanzo di amministrazione di cui alla lettera E dell'allegato riguardante il risultato di amministrazione presunto			
10.2	Sostenibilit� patrimoniale del disavanzo presunto	Totale disavanzo di amministrazione di cui alla lettera E dell'allegato riguardante il risultato di amministrazione presunto / Patrimonio netto			



Indicatori sintetici

Bilancio di Previsione (2024, 2025 e 2026)

COMUNE DI MEZZOCORONA

TIPOLOGIA INDICATORE	DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (valori percentuali %)		
		2024	2025	2026
10.3 Sostenibilità disavanzo a carico dell'esercizio	Disavanzo iscritto in spesa del bilancio di previsione / (Competenza dei titoli 1, 2 e 3 delle entrate e trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi)	0,00		
11 Fondo pluriennale vincolato				
11.1 Utilizzo del FPV	(Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata del bilancio - Quota del fondo pluriennale vincolato non destinata ad essere utilizzata nel corso dell'esercizio e rinviata agli esercizi successivi) / Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata nel bilancio	47,35	0,00	0,00
12 Partite di giro e conto terzi				
12.1 Incidenza partite di giro e conto terzi in entrata	Totale stanziamenti di competenza per Entrate per conto terzi e partite di giro / Totale stanziamenti di competenza per i primi tre titoli di entrata (al netto delle operazioni riguardanti la gestione della cassa vincolata)	30,68	31,58	31,60
12.2 Incidenza partite di giro e conto terzi in uscita	Totale stanziamenti di competenza per Uscite per conto terzi e partite di giro / Totale stanziamenti di competenza del titolo I della spesa (al netto delle operazioni riguardanti la gestione della cassa vincolata)	30,41	31,07	31,09

(1) Il Patrimonio netto è pari alla Lettera A) dell'ultimo stato patrimoniale passivo disponibile. In caso di Patrimonio netto negativo, l'indicatore non si calcola e si segnala che l'ente ha il patrimonio netto negativo. L'indicatore è elaborato a partire dal 2018, salvo per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione che lo elaborano a decorrere dal 2016. Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 dal 2016 e gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti elaborano l'indicatore a decorrere dal 2019.

(2) Il debito di finanziamento è pari alla Lettera D1 dell'ultimo stato patrimoniale passivo disponibile. L'indicatore è elaborato a partire dal 2018, salvo che per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione che lo elaborano a decorrere dal 2016. Le Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011



Indicatori sintetici

Bilancio di Previsione (2024, 2025 e 2026)

COMUNE DI MEZZOCORONA

(3) Indicatore da elaborare solo se la voce E dell'allegato a) al bilancio di previsione è negativo. Il disavanzo di amministrazione è pari all'importo della voce E. Ai fini dell'elaborazione dell'indicatore, non si considera il disavanzo tecnico di cui all'articolo 3, comma 13, del DLgs 118/2011.

(4) La media dei tre esercizi precedenti è riferita agli ultimi tre consuntivi approvati o in caso di mancata approvazione degli ultimi consuntivi, ai dati di preconsuntivo. In caso di esercizio provvisorio è possibile fare riferimento ai dati di preconsuntivo dell'esercizio precedente.

Per gli enti che non hanno partecipato alla sperimentazione, nel 2016 sostituire la media con gli accertamenti del 2015 (dati stimati o, se disponibili, di preconsuntivo). Nel 2017 sostituire la media triennale con quella biennale (per il 2016 fare riferimento a dati stimati o, se disponibili, di preconsuntivo). Le Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016, elaborano l'indicatore a decorrere dal 2017.

(5) Da compilare solo se la voce E dell'allegato al bilancio concernente il risultato di amministrazione presunto è positivo o pari a 0.

(7) La quota libera in c/capitale del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce D riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).

(8) La quota accantonata del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce B riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).

(9) La quota vincolata del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce C riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).

(10) Indicare al numeratore solo la quota del finanziamento destinata alla copertura di investimenti, e al denominatore escludere gli investimenti che, nell'esercizio, sono finanziati dal FPV.



COMUNE DI MEZZOCORONA

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate e l'effettiva capacita' di
riscossione
Bilancio di Previsione (2024, 2025 e 2026)



Indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate e l'effettiva capacita' di riscossione

Bilancio di Previsione (2024, 2025 e 2026)

COMUNE DI MEZZOCORONA

Titolo, Tipologia	Denominazione	Composizione delle entrate (valori percentuali %)				Percentuale di riscossione entrate	
		2024 Previsioni competenza / totale previsioni competenza	2025 Previsioni competenza / totale previsioni competenza	2026 Previsioni competenza / totale previsioni competenza	Media accertamenti nei tre esercizi precedenti / Media Totale accertamenti nei tre esercizi precedenti (*)	2024 Previsioni cassa / (previsioni competenza + residui)	Media riscossioni nei tre esercizi precedenti / Media accertamenti nei tre esercizi precedenti (*)
1	TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa						
10101	Tipologia 101 - Imposte tasse e proventi assimilati	19,02	20,58	24,59	18,16	68,42	86,31
	Totale TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	19,02	20,58	24,59	18,16	68,42	86,31
2	TITOLO 2 - Trasferimenti correnti						
20101	Tipologia 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	7,76	7,39	8,77	6,92	82,78	57,80
20103	Tipologia 103 - Trasferimenti correnti da Imprese	0,02	0,02	0,02	0,01	94,25	88,46
	Totale TITOLO 2 - Trasferimenti correnti	7,78	7,40	8,80	6,93	82,79	57,83
3	TITOLO 3 - Entrate extratributarie						
30100	Tipologia 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	9,76	10,57	12,64	8,03	80,62	78,52
30200	Tipologia 200 - Proventi derivanti dall'attivita' di controllo e repressione delle irregolarita' e degli illeciti	0,40	0,43	0,51	0,26	74,54	82,46
30300	Tipologia 300 - Interessi attivi	0,10	0,10	0,12	0,02	97,12	30,34
30400	Tipologia 400 - Altre entrate da redditi da capitale	1,59	1,72	2,06	1,64	100,00	100,00
30500	Tipologia 500 - Rimborsi e altre entrate correnti	3,27	3,25	3,88	2,52	61,90	45,76
	Totale TITOLO 3 - Entrate extratributarie	15,12	16,07	19,21	12,47	76,40	74,73
4	TITOLO 4 - Entrate in conto capitale						
40100	Tipologia 100 - Tributi in conto capitale	0,62	0,67	0,80	0,36	100,00	93,64
40200	Tipologia 200 - Contributi agli investimenti	32,57	30,85	17,41	51,49	99,72	13,00
40400	Tipologia 400 - Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	2,08	0,00	0,00	0,52	95,29	47,05
40500	Tipologia 500 - Altre entrate in conto capitale	2,18	2,10	2,51	1,14	100,00	98,84
	Totale TITOLO 4 - Entrate in conto capitale	37,45	33,63	20,73	53,51	99,65	15,71



COMUNE DI MEZZOCORONA

Titolo, Tipologia	Denominazione	Composizione delle entrate (valori percentuali %)				Percentuale di riscossione entrate	
		2024 Previsioni competenza / totale previsioni competenza	2025 Previsioni competenza / totale previsioni competenza	2026 Previsioni competenza / totale previsioni competenza	Media accertamenti nei tre esercizi precedenti / Media Totale accertamenti nei tre esercizi precedenti (*)	2024 Previsioni cassa / (previsioni competenza + residui)	Media riscossioni nei tre esercizi precedenti / Media accertamenti nei tre esercizi precedenti (*)
5	TITOLO 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie						
50100	Tipologia 100 - Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale TITOLO 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	TITOLO 6 - Accensione prestiti						
60300	Tipologia 300 - Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale TITOLO 6 - Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	TITOLO 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere						
70100	Tipologia 100 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	7,78	8,41	10,05	0,00	100,00	0,00
	Totale TITOLO 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	7,78	8,41	10,05	0,00	100,00	0,00
9	TITOLO 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro						
90100	Tipologia 100 - Entrate per partite di giro	10,34	11,18	13,36	8,05	84,38	94,86
90200	Tipologia 200 - Entrate per conto terzi	2,52	2,73	3,26	0,88	99,69	34,02
	Totale TITOLO 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	12,86	13,91	16,62	8,94	87,00	88,83
	TOTALE ENTRATE	100,00	100,00	100,00	100,00	92,51	45,34

(*) La media dei tre esercizi precedenti è riferita agli ultimi tre consuntivi disponibili. In caso di esercizio provvisorio è possibile fare riferimento ai dati di preconsuntivo dell'esercizio precedente. Nel 2016 sostituire la media degli accertamenti con gli accertamenti del 2015 stimati e la media degli incassi con gli incassi 2015 stimati (se disponibili, dati preconsuntivo). Nel 2017 sostituire la media triennale con quella biennale (per i dati 2016 fare riferimento a stime, o se disponibili, a dati di preconsuntivo).

Le Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016 non elaborano l'indicatore nell'esercizio 2016.



COMUNE DI MEZZOCORONA

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi
e la capacita' dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento
Bilancio di Previsione (2024, 2025 e 2026)

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi
dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento

e la capacita'

Pagina 2

Bilancio di Previsione (2024, 2025 e 2026)

COMUNE DI MEZZOCORONA

Missioni e Programmi		COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI (valori percentuali %)									
		Esercizio 2024			Esercizio 2025		Esercizio 2026		Media rendiconti tre esercizi precedenti (*)		
		Incidenza Missione/ Programma: Previsioni stanziamento / totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV / Previsione FPV totale	Capacità di pagamento: Previsioni cassa/ (previsioni competenza - FPV + residui)	Incidenza Missione/ Programma: Previsioni stanziamento / totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV / Previsione FPV	Incidenza Missione/ Programma: Previsioni stanziamento / totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV / Previsione FPV totale	Incidenza Missione/ Programma: Media (Impegni + FPV) / Media (Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: Media FPV / Media Totale FPV	Capacità di pagamento: Media (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui) / Media (Impegni + residui definitivi)
01.00	MISSIONE 01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione										
01.01	PROGRAMMA 1 - Organi istituzionali	1,52	0,00	98,50	1,53	0,00	1,82	0,00	0,95	0,00	89,99
01.02	PROGRAMMA 2 - Segreteria generale	3,07	10,43	97,14	2,78	10,39	3,31	10,39	2,03	0,74	98,17
01.03	PROGRAMMA 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	1,99	8,33	91,08	2,15	8,30	2,56	8,30	1,24	0,70	88,08
01.04	PROGRAMMA 4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	1,22	1,85	87,71	1,25	2,21	1,49	2,21	0,40	0,15	85,92
01.05	PROGRAMMA 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,29	0,00	88,55	0,31	0,00	0,37	0,00	0,17	0,00	72,28
01.06	PROGRAMMA 6 - Ufficio tecnico	7,25	46,99	82,70	6,83	46,82	8,36	46,82	4,52	2,44	83,79
01.07	PROGRAMMA 7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	1,35	5,52	90,21	1,58	5,50	1,72	5,50	1,07	0,42	97,58
01.08	PROGRAMMA 8 - Statistica e sistemi informativi	0,29	0,00	77,27	0,36	0,00	0,67	0,00	0,18	0,04	71,23
01.10	PROGRAMMA 10 - Risorse umane	1,12	4,47	80,27	1,21	4,46	1,48	4,46	0,84	0,36	95,44
01.11	PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali	0,78	0,00	99,06	0,84	0,00	1,00	0,00	1,81	5,87	61,87
	Totale MISSIONE 01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione	18,89	77,59	88,83	18,83	77,68	22,79	77,68	13,21	10,72	86,57
03.00	MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza										
03.01	PROGRAMMA 1 - Polizia locale e amministrativa	2,34	11,26	96,66	2,40	11,21	2,87	11,21	1,59	0,78	96,72
03.02	PROGRAMMA 2 - Sistema integrato di sicurezza urbana	0,13	0,00	97,41	0,06	0,00	0,07	0,00	0,20	0,00	33,47
	Totale MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza	2,47	11,26	96,76	2,46	11,21	2,94	11,21	1,80	0,78	83,90
04.00	MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio										
04.01	PROGRAMMA 1 - Istruzione prescolastica	0,04	0,00	100,00	0,05	0,00	0,05	0,00	0,06	0,00	100,00
04.02	PROGRAMMA 2 - Altri ordini di istruzione non universitaria	28,63	0,00	95,25	33,18	0,00	19,18	0,00	8,63	0,00	41,44
04.06	PROGRAMMA 6 - Servizi ausiliari all'Oistruzione	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	94,75
	Totale MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio	28,67	0,00	95,25	33,23	0,00	19,23	0,00	8,69	0,00	41,82

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi
dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento

e la capacita'

Bilancio di Previsione (2024, 2025 e 2026)

COMUNE DI MEZZOCORONA

Missioni e Programmi		COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI (valori percentuali %)									
		Esercizio 2024			Esercizio 2025		Esercizio 2026		Media rendiconti tre esercizi precedenti (*)		
		Incidenza Missione/ Programma: Previsioni stanziamento / totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV / Previsione FPV totale	Capacità di pagamento: Previsioni cassa/ (previsioni competenza - FPV + residui)	Incidenza Missione/ Programma: Previsioni stanziamento / totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV / Previsione FPV	Incidenza Missione/ Programma: Previsioni stanziamento / totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV / Previsione FPV totale	Incidenza Missione/ Programma: Media (Impegni + FPV) / Media (Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: Media FPV / Media Totale FPV	Capacità di pagamento: Media (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui) / Media (Impegni + residui definitivi)
05.00	MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali										
05.01	PROGRAMMA 1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,15	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
05.02	PROGRAMMA 2 - Attivita' culturali e interventi diversi nel settore culturale	2,39	4,82	90,70	2,41	4,80	2,90	4,80	2,50	3,25	81,23
	Totale MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali	2,54	4,82	91,11	2,41	4,80	2,90	4,80	2,50	3,25	81,23
06.00	MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero										
06.01	PROGRAMMA 1 - Sport e tempo libero	2,65	0,00	90,92	1,51	0,00	2,05	0,00	2,83	1,83	66,65
06.02	PROGRAMMA 2 - Giovani	0,56	0,00	95,80	0,59	0,00	0,70	0,00	0,37	0,00	66,29
	Totale MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	3,21	0,00	91,34	2,10	0,00	2,76	0,00	3,20	1,83	66,59
07.00	MISSIONE 07 - Turismo										
07.01	PROGRAMMA 1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo	1,28	0,00	94,67	0,77	0,00	0,92	0,00	5,53	0,00	65,86
	Totale MISSIONE 07 - Turismo	1,28	0,00	94,67	0,77	0,00	0,92	0,00	5,53	0,00	65,86
08.00	MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa										
08.01	PROGRAMMA 1 - Urbanistica e assetto del territorio	0,73	0,00	100,00	0,13	0,00	0,45	0,00	0,61	0,00	52,49
08.02	PROGRAMMA 2 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,73	0,00	100,00	0,13	0,00	0,45	0,00	0,61	0,00	52,49
09.00	MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente										
09.01	PROGRAMMA 1 - Difesa del suolo	0,13	0,00	99,83	0,14	0,00	0,16	0,00	8,72	24,62	40,83
09.02	PROGRAMMA 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	1,69	0,00	96,69	1,86	0,00	2,22	0,00	1,13	0,00	84,52
09.03	PROGRAMMA 3 - Rifiuti	0,76	0,00	92,73	0,41	0,00	0,49	0,00	1,16	0,00	20,36
09.04	PROGRAMMA 4 - Servizio idrico integrato	4,32	0,00	97,59	4,65	0,00	5,69	0,00	6,33	13,87	48,22
09.05	PROGRAMMA 5 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	1,24	0,00	94,04	0,38	0,00	0,55	0,00	0,39	0,00	72,74



Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento

e la capacita'

Bilancio di Previsione (2024, 2025 e 2026)

COMUNE DI MEZZOCORONA

Missioni e Programmi		COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI (valori percentuali %)									
		Esercizio 2024			Esercizio 2025		Esercizio 2026		Media rendiconti tre esercizi precedenti (*)		
		Incidenza Missione/ Programma: Previsioni stanziamento / totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV / Previsione FPV totale	Capacità di pagamento: Previsioni cassa/ (previsioni competenza - FPV + residui)	Incidenza Missione/ Programma: Previsioni stanziamento / totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV / Previsione FPV	Incidenza Missione/ Programma: Previsioni stanziamento / totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV / Previsione FPV totale	Incidenza Missione/ Programma: Media (Impegni + FPV) / Media (Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: Media FPV / Media Totale FPV	Capacità di pagamento: Media (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui) / Media (Impegni + residui definitivi)
09.06	PROGRAMMA 6 - Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Totale MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	8,13	0,00	97,12	7,44	0,00	9,11	0,00	17,74	38,49	46,74



Pagina 5

Bilancio di Previsione (2024, 2025 e 2026)

[illegible]

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi
dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento

e la capacita'

Bilancio di Previsione (2024, 2025 e 2026)

COMUNE DI MEZZOCORONA

Missioni e Programmi		COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI (valori percentuali %)									
		Esercizio 2024			Esercizio 2025		Esercizio 2026		Media rendiconti tre esercizi precedenti (*)		
		Incidenza Missione/ Programma: Previsioni stanziamento / totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV / Previsione FPV totale	Capacità di pagamento: Previsioni cassa/ (previsioni competenza - FPV + residui)	Incidenza Missione/ Programma: Previsioni stanziamento / totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV / Previsione FPV	Incidenza Missione/ Programma: Previsioni stanziamento / totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV / Previsione FPV totale	Incidenza Missione/ Programma: Media (Impegni + FPV) / Media (Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: Media FPV / Media Totale FPV	Capacità di pagamento: Media (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui) / Media (Impegni + residui definitivi)
15.03	PROGRAMMA 3 - Sostegno all'occupazione	0,14	0,00	81,20	0,15	0,00	0,18	0,00	0,09	0,00	84,21
	Totale MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,14	0,00	81,20	0,15	0,00	0,18	0,00	0,09	0,00	84,21
16.00	MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca										
16.01	PROGRAMMA 1 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,06	0,00	57,69	0,06	0,00	0,07	0,00	0,04	0,00	99,77
	Totale MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,06	0,00	57,69	0,06	0,00	0,07	0,00	0,04	0,00	99,77
17.00	MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche										
17.01	PROGRAMMA 1 - Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,14	0,00	34,77
	Totale MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,14	0,00	34,77
20.00	MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti										
20.01	PROGRAMMA 1 - Fondo di riserva	0,44	0,00	*****	0,48	0,00	0,58	0,00	0,00	0,00	0,00
20.02	PROGRAMMA 2 - Fondo crediti di dubbia esigibilita'	0,24	0,00	0,00	0,26	0,00	0,31	0,00	0,00	0,00	0,00
20.03	PROGRAMMA 3 - Altri fondi	0,05	0,00	28,10	0,06	0,00	0,07	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,73	0,00	*****	0,79	0,00	0,95	0,00	0,00	0,00	0,00
50.00	MISSIONE 50 - Debito pubblico										
50.02	PROGRAMMA 2 - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,57	0,00	53,94	0,61	0,00	0,73	0,00	0,46	0,00	100,00
	Totale MISSIONE 50 - Debito pubblico	0,57	0,00	53,94	0,61	0,00	0,73	0,00	0,46	0,00	100,00
60.00	MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie										
60.01	PROGRAMMA 1 - Restituzione anticipazione di tesoreria	7,70	0,00	100,00	8,30	0,00	9,89	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie	7,70	0,00	100,00	8,30	0,00	9,89	0,00	0,00	0,00	0,00
99.00	MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi										
99.01	PROGRAMMA 1 - Servizi per conto terzi e Partite di giro	12,74	0,00	82,72	13,73	0,00	16,36	0,00	6,70	0,00	71,09
	Totale MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	12,74	0,00	82,72	13,73	0,00	16,36	0,00	6,70	0,00	71,09



Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento

e la capacita'

Bilancio di Previsione (2024, 2025 e 2026)

COMUNE DI MEZZOCORONA

Missioni e Programmi	COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI (valori percentuali %)									
	Esercizio 2024			Esercizio 2025		Esercizio 2026		Media rendiconti tre esercizi precedenti (*)		
	Incidenza Missione/ Programma: Previsioni stanziamento / totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV / Previsione FPV totale	Capacità di pagamento: Previsioni cassa/ (previsioni competenza - FPV + residui)	Incidenza Missione/ Programma: Previsioni stanziamento / totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV / Previsione FPV	Incidenza Missione/ Programma: Previsioni stanziamento / totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV / Previsione FPV totale	Incidenza Missione/ Programma: Media (Impegni + FPV) / Media (Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: Media FPV / Media Totale FPV	Capacità di pagamento: Media (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui) / Media (Impegni + residui definitivi)

*) La media dei tre esercizi precedenti è riferita agli ultimi tre consuntivi disponibili. In caso di esercizio provvisorio è possibile fare riferimento ai dati di preconsuntivo dell'esercizio precedente. Nel 2016 sostituire la media degli accertamenti con gli accertamenti del 2015 stimati e la media degli incassi con gli incassi 2015 stimati (se disponibili, dati preconsuntivo). Nel 2017 sostituire la media triennale con quella biennale (per i dati 2016 fare riferimento a stime, o se disponibili, a dati di preconsuntivo). Le Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016 non elaborano l'indicatore nell'esercizio 2016



TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO

Pagina 16

27/12/2023

Esercizio 2024

COMUNE DI MEZZOCORONA

Prov. TN

P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%		NO
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%		NO
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0%		NO
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilita' debiti finanziari) maggiore del 16%		NO
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilita' disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%		NO
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%		NO
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%		NO
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacita' di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	SI	

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie		NO

							cassa 2024	comptenza 2024	competenza 2025	competenza 2026
ENTRATE EXTRATRIBUTARIE										
macroaggregato 3.01.03 Proventi derivanti dalla gestione di beni										
3	1	3	1	3	Taglio ordinario boschi	960	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
3	1	3	1	3	Corrispettivo per l'esercizio dell'uso civico	965	230.000,00	230.000,00	230.000,00	230.000,00
3	1	3	2	2	Canone di concessione di fabbricati	950/5	11.000,00	11.000,00	12.000,00	13.000,00
3	1	3	2	1	Fitti attivi da terreni	955/3	42.610,00	42.610,00	42.610,00	42.610,00
totale titolo 3 - totale parte corrente							286.110,00	286.110,00	287.110,00	288.110,00
ENTRATE IN CONTO CAPITALE										
macroaggregato 4.01.01 imposte da sanatorie e condoni										
4	1	1	1	1	Sanzioni per violazioni alle norme urbanistiche	2705	40.190,09	40.190,09		10.000,00
macroaggregato 4.02.01 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche										
4	2	1	2	1	Ex fondo investimenti minori	1899				
4	2	1	2	1	Trasferimenti sul fondo per gli investimenti comunali	1900	10.000,00	10.000,00		
4	2	1	2	18	Contributo B.I.M. piano investimenti	2532	38.340,00	38.340,00		
macroaggregato 4.04.02 Contributi agli investimenti da privati										
4	4	2	1	1	Alienazione beni immobili: terreni	1706	40.000,00	40.000,00		
macroaggregato 4.05.01 permessi di costruire										
4	5	1	1	1	proventi delle concessioni edilizie	2700	1.469,91	1.469,91	15.000,00	15.000,00
totale titolo 4							130.000,00	130.000,00	15.000,00	25.000,00
Totale generale entrate							416.110,00	416.110,00	302.110,00	313.110,00
Le risorse finanziarie correnti derivanti da beni di uso civico, previste per l'esercizio finanziario 2024 in euro...										286.110,00
sono destinate per euro...										30.800,00
alla manutenzione ordinaria del patrimonio d'uso civico e per la differenza, ammontante ad euro...										255.310,00
al finanziamento di servizi pubblici e di attività di interesse comunale, ai sensi di quanto disposto dall'art. 10 della L.P. 6/2005.										

							cassa 2024	comptenza 2024	competenza 2025	competenza 2026	
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI											
Missione 9 - sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente											
Programma 5 - aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione											
macroaggregato 1.03.01 acquisto di beni											
1	3	1	2	999	Acquisto materiale attrezzatura - immobili al Monte	520/11	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	
1	3	1	2	999	Acquisto materiale: località Monte	1820/4	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	
macroaggregato 1.03.02 acquisto di servizi											
1	3	2	9	8	Manutenzioni e servizi vari - immobili al Monte	530/11	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	
1	3	2	9	8	Manutenzioni ordinarie presso la località Monte	1830/4	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	
macroaggregato 1.04.01 trasferimenti correnti a Amministrazioni pubbliche											
1	4	1	2	13	Trasferimenti ad altro ente per servizio di vigilanza/custodia forestale	566	9.000,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00	
macroaggregato 1.10.04 premi di assicurazione											
1	10	4	1	3	Assicurazione dipendenti gestione associata	835/11	800,00	800,00	800,00	800,00	
totale priogramma 5											
totale missione 9								30.800,00	30.800,00	30.800,00	30.800,00
totale titolo 1								30.800,00	30.800,00	30.800,00	30.800,00
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE											
Missione 7 - Turismo											
Programma 1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo											
macroaggregato 2.02 investimenti fissi lordi e acquisto di terreni											
2	2	1	9	14	Progetto di valorizzazione Monte di Mezzocorona	4175	10.000,00	10.000,00	-	-	
2	3	1	2	1	manutenzione al fondo di miglioramento boschivo	4180	10.000,00	10.000,00	-	-	
totale programma 1								20.000,00	20.000,00	-	-
totale missione 7								20.000,00	20.000,00	-	-
Missione 9 - sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente											
Programma 5 - aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione											
macroaggregato 2.02 investimenti fissi lordi e acquisto di terreni											
Acquisizione di beni mobili											
2	2	1	9	2	Manutenzione straordinaria Malga Kraun	3718	10.000,00	10.000,00	0	0	
2	2	1	9	12	Manutenzione patrimonio Monte di Mezzocorona	4244	30.000,00	30.000,00	0	0	
2	2	2	1	1	manutenzione al fondo di miglioramento boschivo - opere al monte di Mezzocorona	4177				10.000,00	
2	2	1	9	999	Valorizzazione del territorio strade forestali	4165	70.000,00	70.000,00	15.000,00	15.000,00	
totale programma 5								110.000,00	110.000,00	15.000,00	25.000,00
totale missione 9								110.000,00	110.000,00	15.000,00	25.000,00
totale titolo 2								130.000,00	130.000,00	15.000,00	25.000,00
Totale generale spese								160.800,00	160.800,00	45.800,00	55.800,00



COMUNE DI MEZZOCORONA

Piano degli indicatori di bilancio

Quadro Sinottico

Bilancio di Previsione (2024, 2025 e 2026)

Data di stampa :



Quadro Sinottico

Bilancio di Previsione (2024, 2025 e 2026)

COMUNE DI MEZZOCORONA

Macro Indicatore	Nome Indicatore	Calcolo Indicatore	Fase di osservazione e Unità di Misura	Tempo di osservazione	Tipo	Spiegazione Indicatore
1 Rigidità' strutturale di bilancio	1.1 Incidenza spese rigide (disavanzo, personale e debito) su entrate correnti	[Disavanzo iscritto in spesa + Stanziamenti di competenza (Macroaggregati 1.1 'Redditi di lavoro dipendente' + 1.7 'Interessi passivi' + Titolo 4 'Rimborso prestiti' + 'IRAP' [pdc U.1.02.01.01] - FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1)] / (Stanziamenti di competenza dei primi tre titoli delle Entrate e trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi)	Stanziamenti di competenza dell'esercizio cui si riferisce l'indicatore (%)	Bilancio Previsione	S	Incidenza spese rigide (personale e debito) su entrate correnti
2 Entrate correnti	2.1 Indicatore di realizzazione delle previsioni di competenza concernenti le entrate correnti	Media accertamenti primi tre titoli di entrata nei tre esercizi precedenti / Stanziamenti di competenza dei primi tre titoli delle 'Entrate correnti'	Accertamenti / Stanziamenti di competenza (%)	Bilancio Previsione	S	Valutazione del livello di realizzazione delle previsioni di entrata corrente
	2.2 Indicatore di realizzazione delle previsioni di cassa corrente	Media incassi primi tre titoli di entrata nei tre esercizi precedenti / Stanziamenti di cassa dei primi tre titoli delle 'Entrate correnti'	Incassi / Stanziamenti di cassa (%)	Bilancio Previsione	S	Livello di realizzazione delle previsioni di parte corrente
	2.3 Indicatore di realizzazione delle previsioni di competenza concernenti le entrate proprie	Media accertamenti nei tre esercizi precedenti (pdc E.1.01.00.00.000 'Tributi' - 'Compartecipazioni di tributi' E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 'Entrate extratributarie') / Stanziamenti di competenza dei primi tre titoli delle 'Entrate correnti'	Accertamenti / Stanziamenti di competenza (%)	Bilancio Previsione	S	Indicatore di realizzazione delle previsioni di competenza concernenti le entrate proprie
	2.4 Indicatore di realizzazione delle previsioni di cassa concernenti le entrate proprie	Media incassi nei tre esercizi precedenti (pdc E.1.01.00.00.000 'Tributi' - 'Compartecipazioni di tributi' E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 'Entrate extratributarie') / Stanziamenti di cassa dei primi tre titoli delle 'Entrate correnti'	Incassi / Stanziamenti di cassa (%)	Bilancio Previsione	S	Indicatore di realizzazione delle previsioni di cassa concernenti le entrate proprie
3 Spesa di personale	3.1 Incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente (Indicatore di equilibrio economico-finanziario)	Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 1.1 + IRAP (pdc 1.02.01.01) - FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1) / Stanziamenti di competenza (Spesa corrente - FCDE corrente - FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1)	Stanziamenti di competenza (%)	Bilancio Previsione	S	Valutazione nel bilancio di previsione dell'incidenza della spesa di personale rispetto al totale della spesa corrente. Entrambe le voci sono al netto del salario accessorio pagato nell'esercizio precedente, e ricomprendono la quota di salario accessorio di competenza dell'esercizio ma la cui erogazione avverrà nell'esercizio successivo.



Pagina 10

COMUNE DI MEZZOCORONA

Macro Indicatore	Nome Indicatore	Calcolo Indicatore	Fase di osservazione e Unità di Misura	Tempo di osservazione	Tipo	Spiegazione Indicatore
	3.2 Incidenza del salario accessorio ed incentivante rispetto al totale della spesa di personale Indica il peso delle componenti afferenti la contrattazione decentrata dell'ente rispetto al totale dei redditi da lavoro.	Stanzamenti di competenza (pdc 1.01.01.004 + 1.01.01.008 'indennità' e altri compensi al personale a tempo indeterminato e determinato' + pdc 1.01.01.003 + 1.01.01.007 'straordinario al personale a tempo indeterminato e determinato' + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 - FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / Stanzamenti di competenza (Macroaggregato 1.1 + pdc 1.02.01.01 'IRAP' - FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1)	Stanzamenti di competenza (%)	Bilancio Previsione	S	Indica il peso delle componenti afferenti la contrattazione decentrata dell'ente rispetto al totale dei redditi da lavoro
	3.3 Incidenza della spesa di personale con forme di contratto flessibile Indica come gli enti soddisfano le proprie esigenze di risorse umane, mixando le varie alternative contrattuali più rigide (personale dipendente) o meno rigide (forme di lavoro flessibile)	Stanzamenti di competenza (pdc U.1.03.02.010 'Consulenze' + pdc U.1.03.02.12 'lavoro flessibile/LSU/Lavoro interinale') / Stanzamenti di competenza (Macroaggregato 1.1 'Redditi di lavoro dipendente' + pdc U.1.02.01.01 'IRAP' + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 - FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	Stanzamenti di competenza (%)	Bilancio Previsione	S	Indica come gli enti soddisfano le proprie esigenze di risorse umane, mixando le varie alternative contrattuali più rigide (personale dipendente) o meno rigide (forme di lavoro flessibile)
	3.4 Spesa di personale procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Stanzamenti di competenza (Macroaggregato 1.1 + IRAP [pdc 1.02.01.01] - FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1) / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	Stanzamenti di competenza / Popolazione al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile (EURO)	Bilancio Previsione	S	Valutazione della spesa procapite dei redditi da lavoro dipendente
4 Esternalizzazione dei servizi	4.1 Indicatore di esternalizzazione dei servizi	Stanzamenti di competenza (pdc U.1.03.02.15.000 'Contratti di servizio pubblico' + pdc U.1.04.03.01.000 'Trasferimenti correnti a imprese controllate' + pdc U.1.04.03.02.000 'Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate') al netto del relativo FPV di spesa / (Totale stanziamenti di competenza spese Titolo I al netto del FPV)	Stanzamenti di competenza (%)	Bilancio Previsione	S	Livello di esternalizzazione dei servizi da parte dell'amministrazione per spese di parte corrente

5 Interessi passivi



Quadro Sinottico

Bilancio di Previsione (2024, 2025 e 2026)

COMUNE DI MEZZOCORONA

Macro Indicatore	Nome Indicatore	Calcolo Indicatore	Fase di osservazione e Unità di Misura	Tempo di osservazione	Tipo	Spiegazione Indicatore
	5.1 Incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti (che ne costituiscono la fonte di copertura)	Stanziamenti di competenza Macroaggregato 1.7 'Interessi passivi' / Stanziamenti di competenza primi tre titoli ("Entrate correnti")	Stanziamenti di competenza (%)	Bilancio Previsione	S	Valutazione dell'incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti (che ne costituiscono la fonte di copertura)
	5.2 Incidenza degli interessi sulle anticipazioni sul totale degli interessi passivi	Stanziamenti di competenza voce del piano dei conti finanziario U.1.07.06.04.000 'Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria' / Stanziamenti di competenza Macroaggregato 1.7 'Interessi passivi'	Stanziamenti di competenza (%)	Bilancio Previsione	S	Valutazione dell'incidenza degli interessi sulle anticipazioni sul totale degli interessi passivi
	5.3 Incidenza degli interessi di mora sul totale degli interessi passivi	Stanziamenti di competenza voce del piano dei conti finanziario U.1.07.06.02.000 'Interessi di mora' / Stanziamenti di competenza Macroaggregato 1.7 'Interessi passivi'	Stanziamenti di competenza (%)	Bilancio Previsione	S	Valutazione dell'incidenza degli interessi di mora sul totale degli interessi passivi
6 Investimenti	6.1 Incidenza investimenti su spesa corrente e in conto capitale	Totale stanziamento di competenza Macroaggregati 2.2 + 2.3 al netto dei relativi FPV / Totale stanziamento di competenza titolo 1° e 2° della spesa al netto del FPV	Stanziamenti di competenza (%)	Bilancio Previsione	S	Valutazione del rapporto tra la spesa in conto capitale (considerata al netto della spesa sostenuta per il pagamento dei tributi in conto capitale, degli altri trasferimenti in conto capitale e delle altre spese in conto capitale) e la spesa corrente
	6.2 Investimenti diretti procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Stanziamenti di competenza Macroaggregato 2.2 'Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni' al netto del relativo FPV / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	Stanziamenti di competenza / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile) (EURO)	Bilancio Previsione	S	Investimenti diretti procapite
	6.3 Contributi agli investimenti procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale)	Stanziamenti di competenza Macroaggregato 2.3 'Contributi agli investimenti' al netto del relativo FPV / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	Stanziamenti di competenza / Popolazioneal 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile (EURO)	Bilancio Previsione	S	Contributi agli investimenti procapite



Quadro Sinottico

Bilancio di Previsione (2024, 2025 e 2026)

COMUNE DI MEZZOCORONA

Macro Indicatore	Nome Indicatore	Calcolo Indicatore	Fase di osservazione e Unità di Misura	Tempo di osservazione	Tipo	Spiegazione Indicatore
	6.4 Investimenti complessivi procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Totale stanziamenti di competenza per Macroaggregati 2.2 'Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni' e 2.3 'Contributi agli investimenti' al netto dei relativi FPV/ popolazione residente (al 1° gennaio dell' esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell' ultimo anno disponibile)	Stanziamenti di competenza / Popolazione al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile (EURO)	Bilancio Previsione	S	Investimenti complessivi procapite
	6.5 Quota investimenti complessivi finanziati dal risparmio corrente	Margine corrente di competenza / Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 2.2 'Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni' + Macroaggregato 2.3 'Contributi agli investimenti')	Margine corrente di competenza / Stanziamenti di competenza (%)	Bilancio Previsione	S	Quota investimenti complessivi finanziati dal risparmio corrente
	6.6 Quota investimenti complessivi finanziati dal saldo positivo delle partite finanziarie	Saldo positivo di competenza delle partite finanziarie / Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 2.2 'Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni' + Macroaggregato 2.3 'Contributi agli investimenti')	Saldo positivo di competenza delle partite finanziarie / Stanziamenti di competenza (%)	Bilancio Previsione	S	Quota investimenti complessivi finanziati dal saldo positivo delle partite finanziarie
	6.7 Quota investimenti complessivi finanziati da debito	Stanziamenti di competenza (Titolo 6 'Accensione di prestiti' - Categoria 6.02.02 'Anticipazioni' - Categoria 6.03.03 'Accensione prestiti a seguito di escussione di garanzie' - Accensioni di prestiti da rinegoziazioni) / Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 2.2 'Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni' + Macroaggregato 2.3 'Contributi agli investimenti')	Saldo positivo di competenza delle partite finanziarie / Stanziamenti di competenza (%)	Bilancio Previsione	S	Quota investimenti complessivi finanziati da debito
7 Debiti non finanziari	7.1 Indicatore di smaltimento debiti commerciali	Stanziamiento di cassa (Macroaggregati 1.3 'Acquisto di beni e servizi' + 2.2 'Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni') / Stanziamenti di competenza e residui, al netto dei relativi FPV (Macroaggregati 1.3 'Acquisto di beni e servizi' + 2.2 'Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni')	Stanziamenti di cassa e competenza (%)	Bilancio Previsione	S	Valutazione del livello di smaltimento dei debiti commerciali, con quest'ultimi riferibili alle voci di acquisto di beni e servizi, alle spese di investimento diretto, alle quali si uniscono le spese residuali correnti e in conto capitale, secondo la struttura di classificazione prevista dal piano finanziario



Quadro Sinottico

Bilancio di Previsione (2024, 2025 e 2026)

COMUNE DI MEZZOCORONA

Macro Indicatore	Nome Indicatore	Calcolo Indicatore	Fase di osservazione e Unità di Misura	Tempo di osservazione	Tipo	Spiegazione Indicatore
	7.2 Indicatore di smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche	Stanziamiento di cassa [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / Stanziamiento di competenza e residui al netto dei relativi FPV dei [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]	Stanziamiento di cassa e di competenza (%)	Bilancio Previsione	S	Indicatore di smaltimento dei debiti derivanti da trasferimenti erogati ad altre amministrazioni pubbliche
8 Debiti finanziari	8.1 Incidenza estinzioni debiti finanziari	Totale competenza Titolo 4 / Debito da finanziamento al 31/12 dell'esercizio precedente	Stanziamiento di competenza (%)	Bilancio Previsione	S	Incidenza delle estinzioni anticipate di debiti finanziari sul totale dei debiti da finanziamento al 31/12
	8.2 Sostenibilita' debiti finanziari	Stanziamiento di competenza [1.7 'Interessi passivi' - 'Interessi di mora' (U.1.07.06.02.000) - 'Interessi per anticipazioni prestiti' (U.1.07.06.04.000)] + Titolo 4 della spesa - [Entrate categoria 4.02.06 'Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche' + 'Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche' (E.4.03.01.00.000) + 'Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione' (E.4.03.04.00.000)] / Stanziamiento di competenza titoli 1, 2 e 3 delle entrate	Stanziamiento di competenza (%)	Bilancio Previsione	S	Incidenza delle estinzioni ordinarie di debiti finanziari sul totale dei debiti da finanziamento al 31/12, al netto delle estinzioni anticipate



Quadro Sinottico

Bilancio di Previsione (2024, 2025 e 2026)

COMUNE DI MEZZOCORONA

Macro Indicatore	Nome Indicatore	Calcolo Indicatore	Fase di osservazione e Unità di Misura	Tempo di osservazione	Tipo	Spiegazione Indicatore
	8.3 Indebitamento procapite (in valore assoluto)	Debito da finanziamento al 31/12 / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	Debito / Popolazione (EURO)	Bilancio Previsione	S	Variazione procapite del livello di indebitamento dell'amministrazione
9 Composizione avanzo di amministrazione presunto dell'esercizio precedente	9.1 Incidenza quota libera di parte corrente nell'avanzo presunto	Quota libera di parte corrente dell'avanzo presunto / Avanzo di amministrazione presunto	Quota libera di parte corrente dell'avanzo presunto / Avanzo di amministrazione presunto (%)	Bilancio Previsione	S	Incidenza quota libera di parte corrente nell'avanzo presunto
	9.2 Incidenza quota libera in c/capitale nell'avanzo presunto	Quota libera in conto capitale dell'avanzo presunto / Avanzo di amministrazione presunto	Quota libera in conto capitale dell'avanzo presunto / Avanzo di amministrazione presunto (%)	Bilancio Previsione	S	Incidenza quota libera in c/capitale nell'avanzo presunto
	9.3 Incidenza quota accantonata nell'avanzo presunto	Quota accantonata dell'avanzo presunto / Avanzo di amministrazione presunto	Quota accantonata dell'avanzo presunto / Avanzo di amministrazione presunto (%)	Bilancio Previsione	S	Incidenza quota accantonata nell'avanzo presunto
	9.4 Incidenza quota vincolata nell'avanzo presunto	Quota vincolata dell'avanzo presunto / Avanzo di amministrazione presunto	Quota vincolata dell'avanzo presunto / Avanzo di amministrazione presunto (%)	Bilancio Previsione	S	Incidenza quota vincolata nell'avanzo presunto
10 Disavanzo di amministrazione presunto dell'esercizio precedente	10.1 Quota disavanzo che si prevede di ripianare nell'esercizio	Disavanzo iscritto in spesa del bilancio di previsione / Totale disavanzo di amministrazione di cui alla lettera E dell'allegato riguardante il risultato di amministrazione presunto	Disavanzo iscritto in spesa del bilancio di previsione / Totale disavanzo di amministrazione (%)	Bilancio Previsione	S	Quota del disavanzo ripianato nel corso dell'esercizio



Quadro Sinottico

Bilancio di Previsione (2024, 2025 e 2026)

COMUNE DI MEZZOCORONA

Macro Indicatore	Nome Indicatore	Calcolo Indicatore	Fase di osservazione e Unità di Misura	Tempo di osservazione	Tipo	Spiegazione Indicatore
	10.2 Sostenibilità patrimoniale del disavanzo presunto	Totale disavanzo di amministrazione di cui alla lettera E dell'allegato riguardante il risultato di amministrazione presunto / Patrimonio netto	Totale disavanzo di amministrazione / Patrimonio netto (%)	Bilancio Previsione	S	Valutazione della sostenibilità del disavanzo di amministrazione in relazione ai valori del patrimonio netto.
	10.3 Sostenibilità disavanzo a carico dell'esercizio	Disavanzo iscritto in spesa del bilancio di previsione / (Competenza dei titoli 1, 2 e 3 delle entrate e trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi)	Disavanzo iscritto in spesa del bilancio di previsione / Competenza (%)	Bilancio Previsione	S	Quota del disavanzo in relazione ai primi tre titoli delle entrate iscritte nel bilancio di previsione
11 Fondo pluriennale vincolato	11.1 Utilizzo del FPV	(Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata del bilancio - Quota del fondo pluriennale vincolato non destinata ad essere utilizzata nel corso dell'esercizio e rinviata agli esercizi successivi) / Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata nel bilancio	Stanziamanti dell'Allegato al bilancio di previsione concernente il FPV (%)	Bilancio Previsione	S	Utilizzo del FPV
12 Partite di giro e conto terzi	12.1 Incidenza partite di giro e conto terzi in entrata	Totale stanziamenti di competenza per Entrate per conto terzi e partite di giro / Totale stanziamenti di competenza per i primi tre titoli di entrata (al netto delle operazioni riguardanti la gestione della cassa vincolata)	Stanziamanti di competenza (%)	Bilancio Previsione	S	Valutazione dell'incidenza delle entrate per partite di giro e conto terzi sul totale delle entrate correnti
	12.2 Incidenza partite di giro e conto terzi in uscita	Totale stanziamenti di competenza per Uscite per conto terzi e partite di giro / Totale stanziamenti di competenza del titolo I della spesa (al netto delle operazioni riguardanti la gestione della cassa vincolata)	Stanziamanti di competenza (%)	Bilancio Previsione	S	Valutazione dell'incidenza delle spese per partite di giro e conto terzi sul totale delle spese correnti



COMUNE DI MEZZOCORONA

Provincia di Trento

nota integrativa al bilancio di previsione 2024 - 2026

Allegata ed approvata con deliberazione del consiglio comunale n. 2 di data 09-01-2024

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO
LAURA TONIOLLI
f.to digitalmente

IL SEGRETARIO COMUNALE
AVV. ENRICO SARTORI
f.to digitalmente

sommario

1.	GLI STRUMENTI DELLA PROGRAMMAZIONE	3
2	DIMOSTRAZIONE DEGLI EQUILIBRI GENERALI DI BILANCIO	5
2.2.	PAREGGIO FINANZIARIO COMPLESSIVO DI BILANCIO	6
2.3.	EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE	7
2.4.	EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE	8
2.5.	EQUILIBRIO DI CASSA	9
2.6.	I VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA	10
3.	ANALISI DELLE RISORSE	11
3.1.	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	13
3.2.	TITOLO 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	14
3.3.	TITOLO 2 – TRASFERIMENTI CORRENTI	19
3.4.	TITOLO 3 – ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	21
3.5.	TITOLO 4 – ENTRATE IN CONTO CAPITALE	25
3.6.	TITOLO 5 – ENTRATE DA RIDUZIONI ATTIVITA' FINANZIARIE	28
3.7.	TITOLO 6 – ACCENSIONE PRESTITI	28
3.8.	TITOLO 7 - ANTICIPAZIONE TESORERIA	28
3.9.	TITOLO 9 – ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	29
4.	L'ANALISI DELLE SPESE	30
4.1.	TITOLO 1 – SPESE CORRENTI	32
4.2.	TITOLO 4 – RIMBORSO QUOTA CAPITALE MUTUI	37
4.3.	TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	38
4.4.	TITOLO 5 - CHIUSURA DELLE ANTICIPAZIONI RICEVUTE DALL'ISTITUTO TESORIERE – CASSIERE	42
4.5.	TITOLO 7 - USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	43
5.	ENTRATE E SPESE NON RICORRENTI	44
6.	INDEBITAMENTO CON ANALISI DELLA RELATIVA SOSTENIBILITA'	45
7.	PARAMETRI ENTI DEFICITARI	46
8.	ENTI E ORGANISMI PARTECIPATI	46

Allegati:

- 1. determinazione del fondo crediti di dubbia esigibilità
- 2. prospetto delle spese in conto capitale e delle relative modalità di finanziamento
- 3. elenco delle entrate e delle spese non ricorrenti

1. GLI STRUMENTI DELLA PROGRAMMAZIONE

Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione, processo tramite il quale si giunge a formalizzare la volontà dell'Ente sostanziandola in contenuti sia di natura descrittiva, ove si individuano, si spiegano e si motivano le scelte per il futuro, sia di natura contabile, ove si verifica e si definisce la compatibilità economica e finanziaria delle scelte programmatiche e, conseguentemente, si autorizza l'impiego delle risorse che si renderanno effettivamente disponibili nei tempi previsti e per i programmi scelti.

La riforma contabile è stata recepita a livello locale con la legge provinciale 9 dicembre 2015 n. 18, che ha previsto anche per i comuni trentini l'applicazione, salve alcune limitate eccezioni, del D.lg. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m (Testo unico degli enti locali – TUEL).

In particolare l'art. 151 del TUEL indica gli elementi a cui gli enti locali devono ispirare la propria gestione, con riferimento al Documento Unico di Programmazione (DUP), sulla cui base viene elaborato il bilancio di previsione finanziario. Il DUP, disciplinato dall'art. 170 del TUEL e dal principio 4/1 della programmazione allegato al D.lg. 118/2011, rappresenta la guida strategica e operativa degli enti locali, contiene le scelte strategiche e operative dell'ente, quali gli atti di programmazione e pianificazione in tema di lavori pubblici, il fabbisogno del personale e del patrimonio, che sono propedeutici al bilancio di previsione.

Il bilancio di previsione finanziario si colloca tra gli strumenti di programmazione degli Enti locali. Il paragrafo 4.2 del principio contabile applicato concernente la programmazione del bilancio (Allegato n. 4/1 al Decreto legislativo n. 118/2011 e s. m.) lo elenca assieme al documento unico di programmazione, al piano esecutivo di gestione, al piano degli indicatori di bilancio, etc..

Il punto 9.1 dell'Allegato 4/1 del D.lg. n. 118/2011 e s. m. definisce il **bilancio di previsione finanziario** come il documento nel quale vengono rappresentate contabilmente le previsioni di natura finanziaria riferite a ciascun esercizio compreso nell'arco temporale considerato nei documenti di programmazione dell'ente (il D.U.P. per gli enti locali). Il bilancio di previsione finanziario è almeno triennale e viene redatto, così come indicato dall'art. 11, comma 1 lett. a) del D.lg. 118/2011 e s.m., sulla base dello schema previsto dall'allegato n. 9 del decreto medesimo.

Ai sensi degli articoli 13 e 15 del D.lg. n. 118/2011 e s. m., l'unità di voto elementare da parte del Consiglio comunale è rappresentata dalla tipologia in entrata (cioè in base alla natura delle entrate) e dal programma di spesa (cioè in base ad aggregati omogenei di attività per il raggiungimento di un fine prestabilito) e quindi, stante il livello di estrema sintesi del bilancio armonizzato, vengono allegati una serie di prospetti, con l'obiettivo di ampliarne la capacità informativa.

Gli allegati, previsti dall'art. 11 comma 3 del D.lg. n. 118/2011 e s. m. e dall'art. 172 del TUEL 267/2000 e s. m., consistono nei seguenti documenti:

- a) il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione;
- b) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
- c) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
- d) il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
- e) per i soli enti locali, il prospetto delle spese previste per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali, per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;
- f) per i soli enti locali, il prospetto delle spese previste per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;
- g) la nota integrativa redatta secondo le modalità previste dal comma 5;
- h) la relazione del collegio dei revisori dei conti.

Gli ulteriori allegati previsti dall'art. 172 del TUEL 267/2000 e s. m. sono:

- a) l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione, del bilancio consolidato deliberati e relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, dei rendiconti e dei bilanci consolidati delle unioni di comuni e dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica" di cui al principio applicato del bilancio consolidato allegato al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce. Tali documenti contabili sono allegati al bilancio di previsione qualora non integralmente pubblicati nei siti internet indicati nell'elenco;
- b) le deliberazioni con le quali sono determinati, per l'esercizio successivo, le tariffe, le aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali, nonché, per i servizi a domanda individuale, i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi;
- c) la tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale prevista dalle disposizioni vigenti in materia;
- d) il prospetto della concordanza tra bilancio di previsione e obiettivo programmatico del patto di stabilità interno.

Ai sensi dell'articolo 15 del decreto legislativo n. 118 del 2011 le entrate sono state aggregate in titoli e tipologie, come di seguito specificato:

- *titoli*, definiti secondo la fonte di provenienza delle entrate;
- *tipologie*, definite in base alla natura delle entrate, nell'ambito di ciascuna fonte di provenienza, ai fini dell'approvazione in termini di unità di voto consiliare;

Ai fini della gestione, nel piano esecutivo della gestione, le tipologie sono ripartite in capitoli ed eventualmente in articoli.

La parte "spesa" del bilancio è articolata in missioni e programmi (articolo 14 del decreto legislativo n. 118 del 2011), la cui elencazione è obbligatoria per tutti gli Enti:

- le *missioni* rappresentano le funzioni principali e gli obiettivi strategici perseguiti dalle Amministrazioni utilizzando risorse finanziarie, umane e strumentali ad esse destinate;
- i *programmi* rappresentano gli aggregati omogenei di attività volte a perseguire gli obiettivi istituzionali definiti nell'ambito delle missioni. I programmi sono ripartiti in titoli e sono raccordati alla relativa codificazione COFOG (classification of the functions of government) di secondo livello che è lo strumento per consentire una valutazione omogenea delle attività della pubblica amministrazione.

Ai fini della gestione, nel piano esecutivo della gestione, i programmi sono ripartiti in titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente articoli.

La **nota integrativa** è un allegato al bilancio di previsione ed è redatta ai sensi di quanto previsto al punto 9.11 del principio contabile applicato concernente la programmazione del bilancio (Allegato 4/1 al D.lgs118/2011) e dell'art.11 comma 5 dello stesso decreto legislativo.

La nota integrativa è un documento con il quale si completano ed arricchiscono le informazioni del bilancio. Essa ha la funzione di integrare i dati quantitativi esposti negli schemi di bilancio al fine di rendere più chiara e significativa la lettura dello stesso.

In particolare, la nota integrativa ha tre funzioni essenziali:

- una funzione analitico-descrittiva, che dà l'illustrazione di dati che per la loro sinteticità non sono in grado di essere pienamente compresi;
- una funzione informativa, che prevede la rappresentazione di ulteriori dati che non possono essere inseriti nei documenti contabili;
- una funzione esplicativa, che si traduce nell'evidenziazione e nella motivazione delle ipotesi assunte e dei criteri di valutazione adottati e che sono alla base della determinazione dei valori di bilancio.

La prima parte della nota integrativa riguarda i criteri adottati per la determinazione degli stanziamenti di entrata e di spesa di ciascun esercizio finanziario considerato nel bilancio. Per le entrate una particolare attenzione è dedicata alle previsioni riguardanti le principali imposte, agli effetti connessi alle disposizioni normative vigenti, con separata indicazione di quelle oggetto di prima applicazione e di quelle recanti esenzioni o riduzioni, con l'indicazione della natura delle agevolazioni, dei soggetti e delle categorie dei beneficiari e degli obiettivi perseguiti.

Per la spesa, relativamente al contenuto di ciascun programma di spesa, la nota integrativa illustra i criteri di formulazione delle previsioni, con riguardo, in particolare:

- alle varie tipologie di spesa, con indicazione dei corrispondenti stanziamenti del bilancio triennale;
- agli stanziamenti riguardanti gli accantonamenti ai fondi spese e ai fondi rischi, con particolare riferimento al fondo crediti di dubbia esigibilità.

2 DIMOSTRAZIONE DEGLI EQUILIBRI GENERALI DI BILANCIO

Gli equilibri che gli enti locali devono considerare nella costruzione del bilancio di previsione finanziario sono:

- a) pareggio finanziario di competenza tra tutte le entrate e le spese, comprensivo dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione o del recupero del disavanzo e degli utilizzi del fondo pluriennale vincolato;
- b) un fondo di cassa finale non negativo;
- c) l'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria:
 $\text{spese correnti} + \text{spese per trasferimenti in c/capitale} + \text{quote di capitale delle rate di ammortamento dei mutui e degli altri prestiti (con l'esclusione dei rimborsi anticipati)} = \text{entrate correnti (primi tre titoli dell'entrata)} + \text{contributi destinati al rimborso dei prestiti} + \text{fondo pluriennale vincolato di parte corrente} + \text{utilizzo dell'avanzo di competenza di parte corrente} + \text{entrate in conto capitale destinate al finanziamento di spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili} + \text{saldo negativo delle partite finanziarie (determinato dalle operazioni di acquisto/alienazione di titoli obbligazionari e di concessione/riscossione crediti)}$
- d) l'equilibrio in conto capitale in termini di competenza finanziaria:
 $\text{spese di investimento} = \text{entrate in conto capitale} + \text{accensione di prestiti} + \text{fondo pluriennale vincolato in c/capitale} + \text{utilizzo dell'avanzo di competenza in c/capitale} + \text{risorse di parte corrente destinate agli investimenti dalla legge o dai principi contabili}.$

2.1. QUADRO RIASSUNTIVO RIEPILOGATIVO DELLE COMPONENTI COMPLESSIVE DEL BILANCIO FINANZIARIO 2024-20026

titoli dell'entrata	2024	2025	2026
avanzo	0,00	0,00	0,00
FPV	121.797,72	159.039,00	159.622,00
titolo 1 – entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.446.305,00	2.446.305,00	2.446.305,00
titolo 2 – trasferimenti correnti	999.920,00	879.920,00	874.920,00
titolo 3 – entrate extratributarie	1.944.040,00	1.910.040,00	1.911.040,00
titolo 4 – entrate in conto capitale	4.816.065,00	3.997.207,23	2.062.085,00
titolo 5 - entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
titolo 6 – accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00
titolo 7 – anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
titolo 9 – entrate per conto di terzi e partite di giro	1.653.500,00	1.653.500,00	1.653.500,00
totale	12.981.627,72	12.046.011,23	10.107.472,00

titoli della spesa	2024	2025	2026
titolo 1 – spese correnti	5.438.217,72	5.321.459,00	5.318.042,00
titolo 2 – spese in conto capitale	4.816.065,00	3.997.207,23	2.062.085,00
titolo 4 – rimborso di prestiti	73.845,00	73.845,00	73.845,00
titolo 5 – chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
titolo 7 – spese per conto terzi e partite di giro	1.653.500,00	1.653.500,00	1.653.500,00
totale	12.981.627,72	12.046.011,23	10.107.472,00

2.2. PAREGGIO FINANZIARIO COMPLESSIVO DI BILANCIO

Il bilancio di previsione deve essere deliberato in pareggio finanziario, ovvero la previsione del totale delle entrate deve essere uguale al totale delle spese.

ENTRATE	2024	2025	2026
avanzo	0,00	0,00	0,00
fondo pluriennale vincolato	121.797,72	159.039,00	159.622,00
titolo 1 – entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.446.305,00	2.446.305,00	2.446.305,00
titolo 2 – trasferimenti correnti	999.920,00	879.920,00	874.920,00
titolo 3 – entrate extratributarie	1.944.040,00	1.910.040,00	1.911.040,00
titolo 4 – entrate in conto capitale	4.816.065,00	3.997.207,23	2.062.085,00
titolo 5 - entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
totale titoli	10.328.127,72	9.392.511,23	7.453.972,00
titolo 6 – accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00
titolo 7 – anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
titolo 9 – entrate per conto di terzi e partite di giro	1.653.500,00	1.653.500,00	1.653.500,00
totale	2.653.500,00	2.653.500,00	2.653.500,00
totale complessivo entrate	12.981.627,72	12.046.011,23	10.107.472,00

Spese	2024	2025	2026
titolo 1 – spese correnti	5.438.217,72	5.321.459,00	5.318.042,00
titolo 2 – spese in conto capitale	4.816.065,00	3.997.207,23	2.062.085,00
titolo 3 - spese per incremento di attività finanziaria	0,00	0,00	0,00
totale	10.254.282,72	9.318.666,23	7.380.127,00
titolo 4 – rimborso di prestiti	73.845,00	73.845,00	73.845,00
titolo 5 – chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
titolo 7 – spese per conto terzi e partite di giro	1.653.500,00	1.653.500,00	1.653.500,00
totale	2.727.345,00	2.727.345,00	2.727.345,00
totale complessivo spese	12.981.627,72	12.046.011,23	10.107.472,00

2.3. EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE

Le previsioni di competenza relative alle spese correnti sommate alle previsioni di competenza relative alle quote di capitale delle rate di ammortamento dei mutui e dei prestiti obbligazionari non possono essere complessivamente superiori alle previsioni di competenza dei primi tre titoli dell'entrata e non possono avere altra forma di finanziamento, salvo le eccezioni previste per legge.

ENTRATE	2024	2025	2026
titolo 1 – entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.446.305,00	2.446.305,00	2.446.305,00
titolo 2 – trasferimenti correnti	999.920,00	879.920,00	874.920,00
titolo 3 – entrate extratributarie	1.944.040,00	1.910.040,00	1.911.040,00
titolo 4 – contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	-	-	-
utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti	-	-	-
fondo pluriennale vincolato per finanziamento spese correnti	121.797,72	159.039,00	159.622,00
entrate correnti che finanziano spese di investimento			
entrate in c/capitale che finanziano spese rimborso prestiti	-	-	-
a) totale entrate correnti	5.512.062,72	5.395.304,00	5.391.887,00
oneri di urbanizzazione per finanziamento spese correnti	-	-	-
totale entrate bilancio di parte corrente	5.512.062,72	5.395.304,00	5.391.887,00

SPESE	2024	2025	2026
titolo 1 – spese correnti	5.438.217,72	5.321.459,00	5.318.042,00
titolo 4 – rimborso di prestiti	73.845,00	73.845,00	73.845,00
totale spese bilancio di parte corrente	5.512.062,72	5.395.304,00	5.391.887,00

Non sono state utilizzate risorse correnti a finanziamento della spesa d'investimento, né entrate in conto capitale a finanziamento della spesa corrente.

2.4. EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE

ENTRATE	2024	2025	2026
titolo 4 – entrate in conto capitale	4.816.065,00	3.997.207,23	2.062.085,00
oneri di urbanizzazione per finanziamento spese correnti	-	-	-
entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base aspecifiche disposizioni di legge	-	-	-
titolo 5 - entrate da riduzione di attività finanziarie	-	-	-
titolo 6 – accensione di prestiti	-	-	-
fondo pluriennale vincolato per finanziamento spese di investimento			-
spese di investimento finanziate con entrate correnti	-	-	-
totale entrate bilancio di parte capitale	4.816.065,00	3.997.207,23	2.062.085,00

Spese	2024	2025	2026
titolo 2 – spese in conto capitale	4.816.065,00	3.997.207,23	2.062.085,00
titolo 3 - spese per incremento attività finanziarie			
totale spese bilancio di parte capitale	4.816.065,00	3.997.207,23	2.062.085,00

Non sono state utilizzate risorse correnti a finanziamento della spesa d'investimento, né entrate in conto capitale a finanziamento della spesa corrente.

2.5. EQUILIBRIO DI CASSA

L'art. 162, comma 6, del D.lg. 267/2000, prevede che il bilancio di previsione garantisca un fondo di cassa finale non negativo. L'Ente presenta un fondo di cassa iniziale presunto definito al 14.11.2023 pari ad € 2.513.673,39.- (€ 913.245,08.- cassa vincolata ed € 1.600.428,31.- cassa disponibile e mancano ancora tutti i flussi del saldo IMIS 2023) e pertanto si è deciso di inserire a bilancio 2024 la somma presunta pari ad € 2.000.000,00.

TITOLI DELL'ENTRATA	2024
Fondo cassa presunto al 09.11.2023	2.000.000,00
titolo 1 – entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.517.050,00
titolo 2 – trasferimenti correnti	1.365.248,40
titolo 3 – entrate extratributarie	2.024.790,00
titolo 4 – entrate in conto capitale	20.976.446,96
titolo 5 - entrate da riduzione di attività finanziarie	
titolo 6 – accensione di prestiti	-
titolo 7 – anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	1.000.000,00
titolo 9 – entrate per conto di terzi e partite di giro	1.653.500,00
TOTALE	31.537.035,36

TITOLI DELLA SPESA	2024
titolo 1 – spese correnti	6.261.431,49
titolo 2 – spese in conto capitale	12.160.913,50
Titolo 3 – spese per incremento di attività finanziarie	9.661.682,00
titolo 4 – rimborso di prestiti	73.845,00
titolo 5 – chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	1.000.000,00
titolo 7 – spese per conto terzi e partite di giro	1.653.500,00
TOTALE	30.811.371,99

2.6. I VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

A decorrere dall'anno 2019, in attuazione delle sentenze della Corte costituzionale n. 247 del 29 novembre 2017 e n. 101 del 17 maggio 2018, i comuni utilizzano il risultato di amministrazione e il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa nel rispetto delle disposizioni previste dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (art. 1, comma 820 L. 30.12.2018, n. 145). Gli enti si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo. L'informazione di cui al periodo precedente è desunta, in ciascun anno, dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (art. 1, comma 821 L. 30.12.2018, n. 145). Al fine del raggiungimento degli obiettivi, il rispetto degli equilibri va garantito sia nella predisposizione del bilancio che in fase di gestione.

A decorrere dall'anno 2019, cessano di avere applicazione le norme relative al saldo di competenza come definite dalla L. 232/2016.

3. ANALISI DELLE RISORSE

	previsioni asse- state 2023	previsioni 2024	previsioni 2025	previsioni 2026	% scostamento 2023/2024
entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequati- va	2.442.916,00	2.446.305,00	2.446.305,00	2.446.305,00	0,14%
trasferimenti correnti	1.207.256,97	999.920,00	879.920,00	874.920,00	-17,17%
entrate extratributarie	1.919.454,04	1.944.040,00	1.910.040,00	1.911.040,00	1,28%
totale entrate correnti	5.569.627,01	5.390.265,00	5.236.265,00	5.232.265,00	-3,22%
oneri di urbanizzazione per manutenzione ordinaria patri- monio					
altre entrate di parte capitale destinate a spese correnti					
entrate di parte corrente destinate agli investimenti					
contributi agli investimenti da p.a. per rimborso prestiti					
FPV di parte corrente	135.640,51	121.797,72	159.039,00	159.622,00	-10,21%
avanzo di amministrazione applicato per spese correnti					
totale entrate per spese correnti e rimborso prestiti (a)	5.705.267,52	5.512.062,72	5.395.304,00	5.391.887,00	-3,39%
entrate di parte capitale	17.725.515,08	4.816.065,00	3.997.207,23	2.062.085,00	-72,83%
contributi agli investimenti da p.a. per rimborso prestiti	-	-	-	-	-
entrate di parte capitale destinate alla spesa corrente	-	-	-	-	-
alienazione attività finanziarie	-	-	-	-	-
accensione prestiti	-	-	-	-	-
entrate di parte corrente destinate agli investimenti	-	-	-	-	-
FPV di parte capitale	2.941.002,08	-	-	-	
avanzo amministrazione per finanziamento investimenti	1.222.058,03		-	-	
totale entrate destinati a investimenti (b)	21.888.575,19	4.816.065,00	3.997.207,23	2.062.085,00	-78,00%
riscossione crediti ed altre entrate da riduzione attività fi- nanziaria	-	-	-	-	-
anticipazioni di cassa	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00%
totale movimento fondi (c)	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00%
totale generale (a+b+c)	28.593.842,71	11.328.127,72	10.392.511,23	8.453.972,00	-60,38%

Le entrate sono ripartite come segue:

titolo 1 – comprende le entrate aventi natura tributaria, soggette a discrezionalità impositiva, che si manifesta mediante regolamenti;

titolo 2 – vi sono iscritte le entrate provenienti da trasferimenti dello Stato e di altri enti del settore pubblico allargato, principalmente la Provincia Autonoma di Trento, finalizzate alla gestione corrente per assicurare l'ordinaria attività dell'ente;

titolo 3 – sono incluse tutte le proprie entrate di natura extratributaria, provenienti per la maggior parte da proventi di natura patrimoniale e dall'erogazione di servizi;

titolo 4 – è costituito da entrate derivanti da alienazioni di beni, da trasferimenti dello Stato o di altri enti del settore pubblico allargato, principalmente la Provincia Autonoma di Trento, nonché dai privati, destinate a finanziare le spese d'investimento;

titolo 5 – comprende le entrate derivanti dalla riduzione di attività finanziarie, quali l'alienazione di partecipazioni, di quote di fondi di investimento e di titoli obbligazionari, la riscossione di crediti di breve termine, e gli eventuali prelievi dai conti di deposito di indebitamento;

titolo 6 – entrate derivanti dall'accensione di prestiti;

titolo 7 – entrate provenienti dall'istituto di tesoreria, sotto forma di anticipazioni ovvero finanziamento a breve termine;

titolo 9 – comprende le entrate derivanti da operazioni di partite di giro e per conto di terzi.

Nella seguente tabella sono evidenziate le componenti delle risorse finanziarie previste per la programmazione 2023-2025.

titoli dell'entrata	2024	2025	2026
titolo 1 – entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.446.305,00	2.446.305,00	2.446.305,00
titolo 2 – trasferimenti correnti	999.920,00	879.920,00	874.920,00
titolo 3 – entrate extratributarie	1.944.040,00	1.910.040,00	1.911.040,00
titolo 4 – entrate in conto capitale	4.816.065,00	3.997.207,23	2.062.085,00
titolo 5 – entrate da riduzione di attività finanziarie	-	-	-
titolo 6 – accensione di prestiti	-	-	-
titolo 7 – anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
titolo 9 – entrate per conto di terzi e partite di giro	1.653.500,00	1.653.500,00	1.653.500,00
totale	12.859.830,00	11.886.972,23	9.947.850,00

Avanzo di amministrazione

Al bilancio di previsione 2024 non risulta applicata alcuna quota dell'avanzo di amministrazione.

Si allega il calcolo dell'avanzo presunto:

1) Determinazione del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2023:	
Risultato di amministrazione iniziale dell'esercizio 2023	1.864.569,01
Fondo pluriennale vincolato iniziale dell'esercizio 2023	3.076.642,59
Entrate già accertate nell'esercizio 2023	23.265.077,61
Uscite già impegnate nell'esercizio 2023	-27.293.903,81
Riduzione dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio 2023	-10.391,60
Riduzione dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio 2023	17.128,90
Risultato di amministrazione dell'esercizio 2023 alla data di redazione del bilancio di previsione 2024	919.122,70
Fondo pluriennale vincolato finale presunto dell'esercizio 2023	-165.982,40
A) Risultato di amministrazione presunto al 31/12/2023	753.140,30
2) Composizione del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2023:	
B) Totale parte accantonata	
FONDO ANTICIPAZIONI LIQUIDITA	-
FONDO PERDITE SOCIETA PARTECIPATE	-
FONDO CONTEZIOSO	-
FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA	0,00
ACCANTONAMENTO RESIDUI PERENTI (solo per le regioni)	
FONDO GARANZIA DEBITI COMMERCIALI	
ALTRI ACCANTONAMENTI	0,00
TOTALE PARTE ACCANTONATA	0,00
TOTALE PARTE ACCANTONATA	-
QUOTA DESTINATA AGLI INVESTIMENTI	-
QUOTA DISPONIBILE (previa approvazione del rendiconto)	753.140,30

3.1. FONDO PLURIENNALE VINCOLATO

In base al principio della competenza finanziaria potenziata: "le obbligazioni giuridiche perfezionate sono registrate nelle scritture contabili al momento della nascita dell'obbligazione, imputandole all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza. La scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diventa esigibile". L'introduzione del principio della competenza finanziaria potenziata presuppone la gestione e la programmazione dei diversi orizzonti temporali di riferimento tra il ciclo dell'entrata ed il ciclo della spesa. Lo strumento che permette di imputare negli anni successivi impegni finanziati da entrate a destinazione vincolata accertate e imputate nel medesimo anno, garantendo il permanere degli equilibri di bilancio, è il fondo pluriennale vincolato.

Il fondo pluriennale vincolato (FPV) è un saldo finanziario costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata. Nel bilancio di previsione il fondo pluriennale vincolato in entrata finanzia le spese già impegnate negli esercizi precedenti per le quali si verifica l'esigibilità nell'anno, e il fondo pluriennale vincolato in uscita, costituito dalla quota di risorse accertate negli esercizi precedenti a copertura di spese già impegnate negli esercizi precedenti a quello cui si riferisce il bilancio, ma che devono essere imputate agli esercizi successivi in base al criterio dell'esigibilità.

Il fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti viene costituito per la corresponsione al personale dipendente delle indennità accessorie.

fondo pluriennale vincolato bilancio corrente	2024	2025	2026
fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	121.797,72	159.039,00	159.622,00
totale spese correnti finanziate con FPV in entrata	159.039,00	159.622,00	159.622,00

fondo pluriennale vincolato bilancio investimenti	2024	2025	2026
fondo pluriennale vincolato di entrata per spese investimento	-	-	-
totale spese investimento finanziate con FPV in entrata	-	-	-

ANALISI DELLE RISORSE CORRENTI

3.2. TITOLO 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA

	previsioni assestate 2023	previsioni 2024	previsioni 2025	previsioni 2026	% scostamento 2024 rispetto 2022
imposte, tasse e proventi assimilati	2.442.916,00	2.446.305,00	2.446.305,00	2.446.305,00	0,15%
compartecipazioni di tributi					
fondi perequativi da amministrazioni centrali					
fondi perequativi dalla regione o provincia autonoma					
Totale	2.442.916,00	2.446.305,00	2.446.305,00	2.446.305,00	0,15%

IMPOSTA IMMOBILIARE SEMPLICE

L'Imposta Immobiliare Semplice (IM.I.S.) è un tributo locale proprio del Comune, di natura immobiliare, reale e proporzionale, ad imposizione annuale e calcolo su base mensile.

È in vigore, ai sensi dell'art. 80, comma 2, dello Statuto speciale, dall'1.1.2015 (artt. da 1 a 14 della L.P. n. 14/2014) e sostituisce l'I.M.U.P. e la TASI.

L'IM.I.S., esattamente come accadeva per l'ICI e l'IMUP, è dovuta per il possesso di fabbricati ed aree edificabili (complessivamente "immobili"). Per possesso si intende la titolarità dei diritti reali di proprietà, uso, usufrutto, abitazione, superficie, enfiteusi. In caso di contratto di leasing l'IMIS è dovuta dal soggetto che acquisisce la disponibilità in godimento dell'immobile, compresa l'area edificabile su cui sarà edificato il fabbricato oggetto del leasing.

La base imponibile IMIS per i fabbricati è costituita applicando alle rendite risultanti in catasto al primo gennaio dell'anno d'imposizione i nuovi moltiplicatori, così fissati dal comma 3 dell'articolo 5 della legge provinciale 30.12.2014 n. 14. Per le aree edificabili la base imponibile è costituita dal valore dell'area, il valore venale in commercio al primo gennaio di ogni periodo di imposta, salvo quanto disposto nella legge provinciale 14/2014 (art. 6 comma 5, valore dichiarato dal contribuente in sede fiscalmente rilevante, e articolo 6 comma 6, valori tabellari deliberati dal Comune per zone omogenee).

Ai sensi del comma 2 dell'articolo 5 della legge istitutiva 14/2014 per "abitazione principale" si intende il fabbricato nel quale il possessore dimora abitualmente e risiede anagraficamente.

Sono per disposizione normativa assimilati ad abitazione principale:

- le unità immobiliari possedute dalle cooperative edilizie a proprietà indivisa adibite ad abitazione principale e relative pertinenze dei soci assegnatari;
- la casa coniugale assegnata al coniuge, a seguito di provvedimento di separazione legale, annullamento, scioglimento o cessazione degli effetti civili del matrimonio;
- il fabbricato abitativo assegnato al genitore cui un provvedimento giudiziale ha riconosciuto l'affidamento dei figli, nel quale tale genitore fissi la dimora abituale e la residenza anagrafica;
- il fabbricato posseduto, e non concesso in locazione, dal personale in servizio permanente appartenente alle Forze armate e alle Forze di polizia ad ordinamento militare e da quello dipendente delle Forze di polizia ad ordinamento civile, nonché dal personale del Corpo nazionale dei vigili del fuoco, e, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 28, comma 1, lettera h) del decreto legislativo 19.05.2000 n. 139, dal personale appartenente alla carriera prefettizia, per il quale non sono richieste le condizioni della dimora abituale e della residenza anagrafica.

Il Comune con proprio regolamento può assimilare ad abitazione principale:

- l'unità immobiliare abitativa posseduta a titolo di proprietà, usufrutto o abitazione da anziani o disabili che acquisiscono la residenza in istituti di ricovero o sanitari a seguito di ricovero permanente, a condizione che non sia locata;
- l'unità immobiliare abitativa e le relative pertinenze concessa in comodato dal soggetto passivo ai parenti in linea retta entro il secondo grado che la utilizzano come abitazione principale; la presente assimilazione può essere estesa anche agli affini del medesimo grado. In caso di più unità immobiliari concesse in comodato l'agevolazione si applica a una sola unità immobiliare.

In alternativa alle assimilazioni sopra previste, il Comune può stabilire aliquote ridotte.

Per quest'ultimo aspetto, si precisa che l'art. 5 del regolamento comunale per la disciplina dell'IMIS prevede la possibilità di deliberare un'aliquota agevolata per i fabbricati abitativi e le relative pertinenze concessi in comodato a parenti in linea retta entro il primo grado che la utilizzino per abitazione principale.

La Legge provinciale 4 agosto 2015 n. 15 – Legge provinciale per il governo del territorio all'articolo 45 – Durata ed effetti degli strumenti urbanistici, comma 4, prevede che "il comune con procedura di variante al P.R.G., su richiesta dell'interes-

sato, può prevedere la trasformazione in aree inedificabili delle aree destinate all'insediamento. In questo caso, per un periodo minimo di dieci anni, il comune non può ripristinare l'edificabilità dell'area, neppure con ricorso ad una ulteriore procedura di variante. Successivamente la modifica della destinazione urbanistica è possibile secondo le procedure ordinarie. Annualmente il Comune verifica le proposte pervenute adottando, eventualmente, una variante ai sensi dell'articolo 39, comma 2".

Nell'ambito della manovra di fiscalità locale, la Giunta Provinciale ed il Consiglio delle Autonomie Locali hanno determinato nei protocolli a valere per gli anni dal 2016 al 2018 l'istituzione di aliquote standard agevolate, differenziate per varie categorie catastali (in specie relative all'abitazione principale, fattispecie assimilate e loro pertinenze, ed ai fabbricati di tipo produttivo), quale scelta strategica a sostegno delle famiglie e delle attività produttive. Contestualmente, è stato assunto l'impegno per i Comuni di formalizzare l'approvazione delle aliquote stesse con apposita deliberazione (in quanto in carenza non troverebbero applicazione, ai sensi dell'art. 8 comma 1 della L.P. n. 14/2014 e dell'art. 1 comma 169 della L. n. 296/2006), e per la Provincia di riconoscere un trasferimento compensativo a copertura del minor gettito derivante dall'applicazione delle riduzioni così introdotte.

Il protocollo d'intesa in materia di finanza locale, integrazione per l'anno 2023, accordo per l'anno 2024, siglato il 07.07.2023 ha confermato il quadro delle aliquote, detrazioni e deduzioni IM.I.S. a cui corrispondono trasferimenti compensativi ai Comuni da parte della Provincia con oneri finanziari a carico del bilancio di quest'ultima, in ragione della strutturale territorialità complessiva della manovra.

Stante l'attuale quadro provinciale in materia di politica tributaria, per il periodo 2024 si confermano le misure relative all'Imposta Immobiliare Semplice vigenti, mantenendo le aliquote tributarie già approvate dall'Amministrazione comunale. Con deliberazione consiliare n. 18 del 31.03.2021, sono state approvate le seguenti aliquote, detrazioni e deduzioni:

TIPOLOGIA DI IMMOBILE	ALIQUOTA	DETRAZIONE D'IMPOSTA	DEDUZIONE D'IMPONIBILE
abitazione principale e pertinenze per le sole categorie catastali A1/, A/8 e A/9	0,25 %	€ 350,57	
altri fabbricati ad uso abitativo	0,895 %		
fabbricati iscritti nelle categorie catastali D/3, D/4, D/6 e D/9	0,79 %		
fabbricati iscritti nelle categorie catastali A/10, C/1, C/3 e D/2	0,55%		
fabbricati iscritti nelle categorie catastali D1 con rendita inferiore o uguale ad € 75.000,00	0,55%		
fabbricati iscritti nelle categorie catastali D1 con rendita superiore ad € 75.000,00	0,79%		
fabbricati iscritti nelle categorie catastali D7 e D8 con rendita inferiore o uguale ad € 50.000,00	0,55%		
fabbricati iscritti nelle categorie catastali D7 e D8 con rendita superiore ad € 50.000,00	0,79%		
fabbricati destinati ad uso come "scuola paritaria"	0,00%		
fabbricati concessi in comodato gratuito a soggetti iscritti all'albo delle organizzazioni di volontariato o al registro delle associazioni di promozione sociale.	0,00%		
fabbricati strumentali all'attività agricola con rendita catastale uguale o inferiore ad € 25.000,00	0,00%		
fabbricati strumentali all'attività agricola con rendita catastale superiore ad € 25.000,00	0,10%		€ 1.500,00
aree edificabili e altri immobili non compresi nelle categorie precedenti	0,895 %		
abitazioni e pertinenze con comodato	0,45%		

Gettito iscritto in bilancio:

IMIS	2024	2025	2026
imposta immobiliare semplice riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	2.360.000,00	2.360.000,00	2.360.000,00
totale	2.360.000,00	2.360.000,00	2.360.000,00

Nella previsione dell'IMIS a bilancio si è tenuto conto dei principi contabili in materia di armonizzazione e nello specifico che l'imposta va accertata per cassa; il gettito riferito alla stessa imposta per il triennio 2024-2026 è quantificato sulla base del quadro impositivo sopra delineato.

E' stato leggermente aumentato per l'estensione del nuovo P.L. che è già entrato nella fase di costruzione.

Come confermato dal protocollo d'intesa in materia di finanza locale, si è tenuto conto, nella determinazione del fondo perequativo del trasferimento compensativo della P.A.T. a copertura del minor gettito derivante dall'applicazione delle riduzioni introdotte dalle diverse manovre finanziarie.

TARIFFA RIFIUTI (TARI)

L'art. 1 comma 704 della legge 27 dicembre 2013, n. 147 (legge di stabilità 2014, istitutiva dell'Imposta Unica Comunale composta dal prelievo IMUP-TASI-TARI) ha abrogato l'articolo 14 del decreto-legge 6 dicembre 2011, n. 201 che istituiva il tributo comunale sui rifiuti e sui servizi. Conseguentemente, a partire dall'anno 2014, il prelievo di natura tributaria destinato alla copertura dei costi dei servizi indivisibili (c.d. maggiorazione TARES) che nell'anno 2013 era associato alla tariffa rifiuti, viene scisso da quest'ultima e diviene prelievo autonomo (TASI). Dall'1.1.2015 (ai sensi di quanto previsto dagli artt. da 1 a 14 della L.P. n. 14/2014) è sostituito dall'IMIS.

Per quanto riguarda la tariffa rifiuti, la citata Legge di stabilità 2014 conferma la facoltà, già prevista dalla precedente normativa, di istituire una tariffa di natura corrispettiva qualora i comuni abbiano realizzato sistemi di misurazione puntuale delle quantità di rifiuti conferiti al servizio pubblico. Il Comune di Mezzocorona ha scelto di avvalersi, come in passato, di tale facoltà ed ha pertanto istituito la tariffa rifiuti come prelievo di natura corrispettiva (v. regolamento approvato con deliberazione consiliare 30 aprile 2014, n. 19).

Con provvedimento n. 363/2021, l'Autorità di regolazione per energia, reti e ambiente ha definito le nuove modalità di redazione del piano finanziario pluriennale 2022-2025 (MTR-2) che costituisce atto prodromico indispensabile all'approvazione delle tariffe (sia tributarie che extra-tributarie) con decorrenza dall'esercizio 2022. Con deliberazione n. 389/2023, ARERA definisce inoltre le regole e le procedure per l'aggiornamento biennale (2024-2025) delle predisposizioni tariffarie del ciclo integrato dei rifiuti.

Si evidenzia, infine, che la gestione e riscossione della tariffa rifiuti continua ad essere in capo all'ente gestore del servizio di igiene urbana, ASIA. In questo ambito vi è un rapporto costante fra uffici comunali ed ente gestore del servizio di igiene urbana, per disporre degli elementi informativi necessari a operare al meglio le scelte di organizzazione del servizio stesso e di determinazione delle tariffe delle utenze (domestiche e non domestiche).

ADDIZIONALE SUL CONSUMO DI ENERGIA ELETTRICA

L'art. 6 del D.L. n. 511/1988 e s.m. istituiva le addizionali provinciale e comunale sul consumo di energia elettrica; l'addizionale di spettanza dei comuni ammontava ad € 18,59 per mille kWh per le abitazioni e ad € 20,40 per mille kWh per le seconde case; il relativo gettito veniva introitato e quindi riversato ai comuni da parte dei gestori dei servizi di distribuzione di energia elettrica.

L'art. 2, c. 6, del D.lg. n. 23/2011, recante "Norme in materia di federalismo fiscale municipale", stabiliva che "a decorrere dall'anno 2012, l'addizionale all'accisa sull'energia elettrica di cui all'articolo 6, comma 1, lettere a) e b), del D.L. 28 novembre 1988, n. 511, convertito, con modificazioni, in L. 27 gennaio 1989, n. 20, cessa di essere applicata nelle regioni a statuto ordinario ed è corrispondentemente aumentata, nei predetti territori, l'accisa erariale in modo tale da assicurare la neutralità finanziaria del provvedimento ai fini del rispetto dei saldi di finanza pubblica".

L'art. 14, c. 3, del citato D.lg. 23/2011, stabiliva però che "nelle regioni a statuto speciale e nelle province autonome che esercitano le funzioni in materia di finanza locale, le modalità di applicazione delle disposizioni relative alle imposte comunali istituite con il presente decreto sono stabilite dalle predette autonomie speciali in conformità con i rispettivi statuti e le relative norme di attuazione; per gli enti locali ubicati nelle medesime regioni e province autonome non trova applicazione quanto previsto dall'articolo 2, commi da 1 a 8; alle predette regioni e province autonome spettano le devoluzioni e le partecipazioni al gettito delle entrate tributarie erariali previste dal presente decreto nelle misure e con le modalità definite dai rispettivi statuti speciali e dalle relative norme di attuazione per i medesimi tributi erariali o per quelli da essi sostituiti".

Con due Decreti di data 30 dicembre 2011, il Ministero dell'economia e delle finanze dava attuazione al disposto di cui all'art. 2 c. 6 del D.lg. n. 23/2011, stabilendo l'aumento dell'accisa erariale anche nelle Regioni a statuto speciale, senza peraltro abrogare l'addizionale comunale e provinciale.

Pertanto, agli utenti della provincia di Trento sarebbero state applicate sia l'accisa erariale incrementata degli importi delle addizionali provinciale e comunale, sia le addizionali medesime, con la conseguente duplicazione dell'imposizione. Interveneva perciò sul punto la L.P. 7 febbraio 2012 n. 2, la quale, all'art. 1, sanciva l'obiettivo di non incrementare la tassazione complessiva sul consumo di energia elettrica e stabiliva, fra l'altro, che "ai sensi dell'art. 80 dello Statuto speciale, i comuni, entro 120 giorni dall'entrata in vigore di quest'articolo, possono ridurre le addizionali comunali previste dall'art. 6, c. 1. lettere a) e b) del D.L. n. 511/1988, a decorrere dall'1 gennaio 2012, rispettivamente di € 18,59 per mille kWh e di € 20,40 per mille kWh. Fino alla scadenza del termine di 120 giorni per l'adozione della riduzione da parte dei comuni, i versamenti in acconto delle predette addizionali relativi all'anno 2012 sono sospesi. Le diminuzioni di introito per i comuni connesse alle predette riduzioni delle addizionali sono compensate in applicazione di quanto previsto dall'art. 6 della L.P. 15 novembre 1993, n. 36 (legge provinciale sulla finanza locale)".

Il mancato introito per il Comune derivante dall'azzeramento dell'addizionale trovava compensazione nel trasferimento di pari importo sul fondo perequativo della finanza locale, come esplicitamente puntualizzato nella circolare di data 13 febbraio 2012 del Servizio autonomie locali della Provincia autonoma di Trento. Su tali premesse, il Consiglio comunale, con propria deliberazione, ha ritenuto, in considerazione dell'invarianza del saldo di bilancio e dell'intenzione di evitare ai contribuenti che risiedono nel Comune una duplicazione dell'imposizione, di esercitare la facoltà prevista dalla L.P. n. 2 del 7 febbraio 2012.

L'importo 2024-2026, ora coperto da trasferimento per le ragioni anzidette, si attesta sull'importo di € 42.128,30 per ciascuna annualità.

RECUPERO EVASIONE

Nell'anno 2024 dovrà continuare la politica di lotta all'evasione per i tributi sugli immobili (IMIS), e sulle poste impositive comunque di competenza del Comune, in modo da regolarizzare le posizioni contributive non corrette, spesso conseguenza anche della complessità normativa che ha caratterizzato gli adempimenti fiscali degli ultimi anni. Tale attività è da sempre effettuata con il personale comunale e, con gli strumenti informatici di cui si è dotati, consente il raggiungimento di risultati importanti rispetto alle risorse disponibili.

Il controllo ha lo scopo di far emergere errori ed evasioni e, nella maggior parte dei casi, comporta riflessi anche sul gettito di competenza, stante la modifica della base imponibile, nonché sulla comunità, per quanto riguarda la considerazione della legalità laddove il pagamento dei tributi, condizionando la vita di famiglie ed imprese, viene percepito come condizione essenziale per l'attuazione del principio di equità fiscale.

Di seguito un riepilogo di quanto accertato e incassato (sia in conto competenza che in conto residui) negli ultimi anni.

	2021		2022		2023	
	accertam	incassi c/comp+c/ res	accertam	incassi c/comp+c/res	accertam	incassi c/comp+c/re s
imposta immobiliare semplice: attività di verifica e controllo CAP. 6	74.884,42	46.327,42	83.943,75	58.668,13	52.956,89	81.043,89
ICI accertamenti anni prece- denti – CAP. 10	0,00	1,07	0,00	36,71	0,00	0,00
Imposta municipale propria: attività di accertamento – CAP. 11	357,96	1.318,43	54,19	284,99	200,00	827,87
Imposta T.A.S.I.: accertamen- to CAP. 12	76,03	193,93	13,86	64,35	0,00	0,00
Imposta comunale sulla pub- blicità: attività di verifica e con- trollo CAP. 15	0,00	92,00	0,00	1.548,00	0,00	0,00

3.3. TITOLO 2 – TRASFERIMENTI CORRENTI

trasferimenti correnti	previsioni assestate 2023	previsioni 2024	previsioni 2025	previsioni 2026	% scostamento 2024 rispetto 2023
trasferimenti correnti da amministrazioni pubbliche	1.205.546,97	997.920,00	877.920,00	872.920,00	-17,22%
trasferimenti correnti da famiglie					
trasferimenti correnti da imprese	1.710,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	16,96%
trasferimenti correnti da istituzioni sociali private					
trasferimenti correnti dall'unione europea e dal resto del mondo					
totale	1.207.256,97	999.920,00	879.920,00	874.920,00	-17,17%

TIPOLOGIA 101 – TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE

La Tipologia 1.01 "Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche", comprende i trasferimenti erogati dallo Stato, dalla Regione, dalla Provincia, dai Comuni e dalle altre amministrazioni pubbliche.

I Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali sono previsti € 600,00 0 (per gli anni 2024-2026) a titolo di rimborso dal Ministero per il servizio di emissione delle carte d'identità elettroniche; € 2.000,00 (per gli anni 2024-2026) quale rimborso dall'ISTAT per il censimento.

I Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali

FONDO PEREQUATIVO 2024-2026

Con il protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2021 del 16-11-2021, siglato tra la PAT ed il Consiglio delle Autonomie locali si è convenuto di modificare i criteri di riparto del fondo perequativo, facendo agire con maggiore decisione criteri di riparto basati da un lato su un livello di spesa standard di riferimento, stimato per ciascun comune sulla base delle proprie caratteristiche demografiche, socio-economiche e geografiche; dall'altro sul livello delle entrate proprie in modo da tener conto, nell'attribuzione delle risorse perequative, della capacità di ciascun comune di finanziare autonomamente il livello di spesa standardizzato.

Vista la delibera della giunta provinciale n. 2066 del 20-10-2023 con la quale vengono comunicati i criteri metodologici per il calcolo del fondo perequativo 2024 con la quale viene assegnato al Comune di Mezzocorona l'importo pari ad € 375.952,37.-.

Gli altri trasferimenti da parte della Provincia autonoma di Trento, per gli anni 2024-2026, riguardano:

- € 93.000,00 a parziale finanziamento di progetti per l'accompagnamento all'occupabilità;
- € 5.750,00 quale trasferimento erariale compensativo a seguito della parziale soppressione dell'imposta di pubblicità conseguente ai provvedimenti normativi nazionali di esenzione, entrati in vigore nel 2002;
- € 6.000,00 a copertura della quota annuale per Sanifonds per i dipendenti iscritti;
- € 6.350,00 per iniziative a favore dei minorenni a contrasto povertà educativa;

Fondo specifici servizi comunali (trasporto urbano).

	previsioni assestate 2023	previsioni 2024	previsioni 2025	previsioni 2026
trasporto urbano	90.000,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00

Ex Fondo investimenti minori.

previsioni	2023 assestate	2024	2025	2025
ex FIM utilizzato in parte corrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Ex FIM utilizzato in parte straordinaria	264.879,16	75.000,00	0,00	0,00
totale	264.879,16	75.000,00	0,00	0,00

Nel triennio 2024-2026 non si prevede l'applicazione in parte corrente delle risorse assegnate a valere sull'ex fondo investimenti minori.

Trasferimenti da parte della Comunità Rotaliana Koenigsberg

Si analizzano di seguito i principali trasferimenti assegnati per gli anni 2024-2026:

- € 3.000,00 a compartecipazione della spesa per l'università della terza età e del tempo disponibile.

Trasferimenti da parte dei Comuni:

Si analizzano di seguito i principali trasferimenti assegnati per gli anni 2024-2026:

- € 50.000,00 da parte del Comune di Mezzolombardo a congruaggio dei costi sostenuti per la polizia municipale all'interno della convenzione;
- € 130.000,00 rispettivamente per l'anno 2024 ed € 110.000,00 per gli anni 2025-2026 da parte dei Comuni di Roverè della Luna e S. Michele all'Adige quale compartecipazione alle spese correnti dell'istituto comprensivo;
- € 32.000,00 per gli anni 2024-2026 da parte del Comune di Roverè della Luna quale compartecipazione alle spese correnti del servizio bibliotecario.

TIPOLOGIA 103 – TRASFERIMENTI CORRENTI DA IMPRESE

È contabilizzata la sponsorizzazione sul notiziario comunale pari ad annuali € 2.000,00.

3.4. TITOLO 3 – ENTRATE EXTRATRIBUTARIE

Le entrate extratributarie raggruppano al proprio interno le entrate derivanti dalla vendita di beni e servizi prodotti dalla Pubblica Amministrazione, in particolare dai servizi a domanda individuale, le entrate da proventi da attività di controllo o repressione delle irregolarità o illeciti, dall'esistenza di eventuali interessi attivi e infine rimborsi ad altre entrate di natura corrente.

entrate extratributarie	previsioni assestate 2023	previsioni 2024	previsioni 2025	previsioni 2026	% scostamento 2024 rispetto 2023
vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione di beni	1.199.511,08	1.255.090,00	1.256.090,00	1.257.090,00	4,63%
proventi da attività di controllo e repressione irregolarità e illeciti	50.540,00	51.000,00	51.000,00	51.000,00	0,91%
interessi attivi	48.550,00	12.350,00	12.350,00	12.350,00	-74,56%
altre entrate da redditi di capitale	204.500,00	204.500,00	204.500,00	204.500,00	0,00%
rimborsi e altre entrate correnti	416.352,96	421.100,00	386.100,00	386.100,00	1,14%
totale	1.919.454,04	1.944.040,00	1.910.040,00	1.911.040,00	1,28%

TIPOLOGIA 100 – VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI.

VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DI BENI	previsioni 2024	previsioni 2025	previsioni 2026
PROVENTI DA ACQUA ED ENERGIA	610.000,00	610.000,00	610.000,00
PROVENTI DA CORSI	2.000,00	2.000,00	2.000,00
PROVENTI DA MERCATI E FIERE	10.000,00	10.000,00	10.000,00
PROVENTI DA DIRITTI CIMITERIALI	10.000,00	10.000,00	10.000,00
PROVENTI DA ENTRATE N.A.C.	3.550,00	3.500,00	3.500,00
DIRITTI DI SEGRETERIA	31.500,00	31.500,00	31.500,00
DIRITTI DI NOTIFICA	500,00	500,00	500,00
diritti reali di godimento	930,00	930,00	930,00
canone unico (L. 160/2019)	100.000,00	100.000,00	100.000,00
PROVENTI DA CONCESSIONI SU BENI	350.500,00	350.500,00	350.500,00
fitti, noleggi e locazioni	106.110,00	107.110,00	108.110,00
TOTALE	1.225.090,00	1.226.040,00	1.227.040,00

Si precisa che i proventi da acqua consistono nel recupero dei corrispettivi del servizio di depurazione da versare alla PAT titolare del servizio. I proventi da energia sono dati dalle entrate del GSE.

In base all'ordinamento, sui servizi di propria competenza gli enti locali determinano tariffe o corrispettivi a carico degli utenti, anche in modo non generalizzato.

Con l'approvazione delle tariffe sopra illustrate, l'Amministrazione comunale si pone l'obiettivo di tendere al sostanziale mantenimento del grado di copertura esistente, il cui dettaglio, con riguardo ai servizi pubblici a domanda individuale più significativi, sia in termini di utenza che di gettito, è illustrato nel prospetto che segue.

entrata

cap	descrizione	importo
980	DIRITTO PESO E MISURA	- €
	ENTRATA PESA PUBBLICA	- €

cap	descrizione	importo
950/03	PROVENTI PER UTILIZZO DI SALE COMUNALI E AUDITORIUM	8.000,00 €
	ENTRATA SALE COMUNALI	8.000,00 €

cap	descrizione	importo
685/01	PROVENTI DA CORSI EXTRASCOLASTICI	2.000,00 €
	ENTARTE CORSI	2.000,00 €

spesa

cap	descrizione	importo
3220	ACQUISTO MATERIALE PESA PUBBLICA	- €
3230	SPESE DIVERSE PESA PUBBLICA	- €
	SPESE PESA PUBBLICA	- €

cap	descrizione	importo
539	TARIFFA SMALTIMENTO RIFIUTI	500,00 €
520/03	ACQUISTO MATERIALE E ATTREZZATURE CENTRO FIRMIAN	1.500,00 €
530/03	MANUTENZ. E SERVIZI VARI CENTRO FIRMIAN	5.000,00 €
550/03	APPALTO PULIZIE CENTRO FIRMIAN	7.970,00 €
532	UTENZE ENERGIA ELETTRICA	6.000,00 €
533	UTENZE ACQUA POTABILE	1.000,00 €
534	UTENZE GAS METANO	7.500,00 €
555	ASSICURAZIONI	1.650,00 €
	SPESE SALE COMUNALI	31.120,00 €

cap	descrizione	importo
1433	CONSULENZE E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI	8.500,00 €
	SPESE CORSI	8.500,00 €

TIPOLOGIA 200 – PROVENTI DERIVANTI DALL'ATTIVITÀ DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITÀ E DEGLI ILLECITI.

	previsioni 2024	previsioni 2025	previsioni 2026
sanzioni per violazioni a norme di regolamento comunali	5.000,00	5.000,00	5.000,00
sanzioni per violazioni a norme di circolazione stradale – famiglie	40.000,00	40.000,00	40.000,00
sanzioni per violazioni a norme di circolazione stradale –imprese	1.000,00	1.000,00	1.000,00
totale	46.000,00	46.000,00	46.000,00

TIPOLOGIA 300 – INTERESSI ATTIVI.

	previsioni 2024	previsioni 2025	previsioni 2026
interessi attivi da depositi bancari	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Interessi di mora	2.350,00	2.350,00	2.350,00
totale	12.350,00	12.350,00	12.350,00

Le previsioni vengono formulate sulla base della liquidità prevista per l'anno 2023 sul conto di tesoreria.

TIPOLOGIA 400 – ALTRE ENTRATE DA REDDITI DA CAPITALE.

	previsioni 2024	previsioni 2025	previsioni 2026
entrate da dividendi A.I.R. S.p.A.	204.000,00	204.000,00	204.000,00
dividendi da società partecipate	500,00	500,00	500,00
totale	204.500,00	204.500,00	204.500,00

Le previsioni vengono formulate sulla base dell'andamento trend positivo confermato nel 2023 per il 2024.

TIPOLOGIA 500 – RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI.

	previsioni 2024	previsioni 2025	previsioni 2026
indennizzi di assicurazione su beni immobili	19.100,00	19.100,00	19.100,00
rimborsi ricevuti per spese di personale	2.000,00	2.000,00	2.000,00
iva a credito su attività comunali – corrente	210.000,00	190.000,00	190.000,00
iva a credito su attività comunali parte straordinaria	70.000,00	55.000,00	55.000,00
entrate da rimborsi recuperi restituzioni da famiglie	4.000,00	4.000,00	4.000,00
entrate da rimborsi recuperi restituzioni da imprese	82.000,00	82.000,00	82.000,00
fondi incentivanti il personale	30.000,00	30.000,00	30.000,00
altre entrate correnti	4.000,00	4.000,00	4.000,00
totale	421.100,00	386.100,00	386.100,00

Le previsioni vengono formulate sulla base dell'andamento del 2023 e delle previsioni delle corrispondenti voci di spesa.

Nelle tabelle seguenti è illustrata la composizione del titolo 3 dell'entrata 2024, la quale è successivamente confrontata con i dati presunti finali 2023.

	previsioni 2024	% sul totale
vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione di beni	1.255.090,00	65%
proventi da attività di controllo e repressione irregolarità e illeciti	51.000,00	3%
interessi attivi	12.350,00	1%
altre entrate da redditi di capitale	204.500,00	11%
rimborsi e altre entrate correnti	421.100,00	22%
totale	1.944.040,00	100%

ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	previsioni assestate 2023	previsioni 2024
VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DI BENI	1.199.511,08	1.255.090,00
PROVENTI DA ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE IRREGOLARITA' E IL- LECITI	50.540,00	51.000,00
INTERESSI ATTIVI	48.550,00	12.350,00
ALTRE ENTRATE DA REDDITI DI CAPITALE	204.500,00	204.500,00
RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI	416.352,96	421.100,00
TOTALE	1.919.454,04	1.944.040,00

3.5. TITOLO 4 – ENTRATE IN CONTO CAPITALE

Le entrate di questo titolo sono suddivise in cinque tipologie con riferimento alla loro natura ed alla loro fonte di provenienza. Sono rappresentate dalle entrate derivanti da tributi in conto capitale (sanzioni per violazioni delle norme urbanistiche), da contributi agli investimenti da parte di enti pubblici e privati destinati a spese in conto capitale, dalla vendita del patrimonio immobiliare e mobiliare dell'ente, da alienazioni di beni materiali ed immateriali e da altre tipologie di entrate destinate a spese in conto capitale (permessi di costruire).

	previsioni assestate 2023	previsioni 2024	previsioni 2025	previsioni 2026	% scostamento 2023 / 2024
tributi in conto capitale	60.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	33,33%
contributi agli investimenti	17.199.140,08	4.188.640,00	3.667.207,23	1.732.085,00	-75,65%
altri trasferimenti in conto capitale	-	-	-	-	
entrate da alienazioni di beni materiali e immateriali	264.375,00	267.425,00	-	-	1,15%
altre entrate da redditi di capitale	202.000,00	280.000,00	250.000,00	250.000,00	38,61%
totale	17.725.515,08	4.816.065,00	3.997.207,23	2.062.085,00	-72,83%

TIPOLOGIA 100 - TRIBUTI IN CONTO CAPITALE

TRIBUTI IN CONTO CAPITALE	previsioni 2024	previsioni 2025	previsioni 2026
Sanzioni per violazioni delle norme urbanistiche	80.000,00	80.000,00	80.000,00
TOTALE	80.000,00	80.000,00	80.000,00

TIPOLOGIA 200 – CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI.

CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	previsioni 2024	previsioni 2025	previsioni 2026
CANONI DI CONCESSIONE AGGIUNTIVI	178.213,40	-	-
CONTRIBUTO P.N.R.R.: ESPERIENZA DEL CITTADINO - SERVIZI PUBBLICI	125.946,28		
CONTRIBUTO P.N.R.R.: COSTRUZIONE NUOVA SCUOLA ELEMENTARE	3.246.012,77	3.539.872,23	-
CONTRIBUTO P.N.R.R.: DOZIONE IDENTITA' DIGITALE	14.000,00		
CONTRIBUTO P.N.R.R.: ADOZIONE PAGOPA E APPIO	6.860,00		
CONTRIBUTO GSE PER EDIFICIO AL MOLINO	23.850,22		1.604.750,00
CONTRIBUTO STATALE DENOMINATO SPORT PER TUTTI	18.300,00	-	-
CONTRIBUTO STATALE EFFICIENTAMENTO ENERGETICO ART. 1, COMMA 29 L. 160/2019	70.000,00	70.000,00	70.000,00
CONTRIBUTO STATALE PER INVESTIMENTI MESSA IN SICUREZZA EDIFICI E TERRITORIO - ART 1, COMMI 139 E SS L 145/2018	7.190,59		
CONTRIBUTO STATALE MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE STRADE COMUNALI	12.500,00	-	
EX FONDO INVESTIMENTI MINORI	75.000,00		
TRASFERIMENTI SUL FONDO PER GLI INVESTIMENTI COMUNALI	82.500,00		-
TRASFERIMENTO PAT EX ART. 13 L.P. 2/92 INTERVENTI DI SOMMA URGENZA	226.791,74	-	-
PARTECIPAZIONE ALLE SPESE IN CONTO CAPITALE SCUOLE MEDIE DA PARTE DEI COMUNI DI ROVERE' DELLA LUNA-FAEDO-S.MICHELE ALL'ADIGE	9.800,00	4.000,00	4.000,00
CONTRIBUTO B.I.M. PIANO INVESTIMENTI	38.340,00		
CONTRIBUTO BIM - PIANO VALLATA 2021-2025	53.335,00	53.335,00	53.335,00
TOTALE	4.188.640,00	3.667.207,23	1.732.085,00

Il Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2024 conferma quanto previsto in merito alla dotazione finanziaria della quota ex FIM per il 2023. Per quanto riguarda la previsione delle annualità 2025 e 2026 della medesima quota ex FIM, la stessa (ad eccezione della quota relativa all'operazione di estinzione anticipata dei mutui effettuata nel 2015) è spesa fino alla manovra di assestamento del bilancio provinciale.

TIPOLOGIA 400 – ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI.

Nel prossimo triennio si prevedono le seguenti alienazioni:

	previsioni 2024	previsioni 2025	previsioni 2026
alienazione diritti reali			
alienazioni per cessione fabbricati ad uso abitativo	-		
alienazioni terreni agricoli	102.025,00		
alienazioni terreni non altrimenti classificabili	165.400,00		
totale	267.425,00	-	-

Sono previste le entrate derivanti dalle operazioni di alienazione previste e precisamente:

A		VALORE A BILANCIO			
ALIENAZIONI BENI MOBILI		2024	2025	2026	
		-	-	-	
B		VALORE A BILANCIO			
ALIENAZIONI BENI IMMOBILI		2024	2025	2026	
1. FABBRICATI					
p.ed. 340/1 subalterni 4-11 (trattasi di 6 unità classate A/2, una C/2 e una B/2)	cap. 1704E				
p.ed. 340/2, subalterni 1-3 (trattasi di due unità accatastate C/6 e una C/7)					
È prevista la vendita dell'intero fabbricato (via Cané) a corpo e non distinguendo le singole unità					
2. TERRENI AGRICOLI					
p.f. 947/100 "Zento vecchio" gravato da uso civico (mq. 1.445)	cap. 1706E	65.025,00		-	
pp.ff. 284/24 - 28/6 - 288/7 - 289/9 - 1784 (€ 80,00 al mq. x 461 mq)	cap. 1706E	37.000,00			
pp.ff. 1705/1 – 1705/2 parte (1500mq)	cap. 1707E	75.000,00			Loc. Ischia
3. TERRENI NON ALTRIMENTI CLASSIFICABILI					
p.f. 1758 (mq. 2)		-	-	-	Postal Fiamozzi
p.f. 1596/1 (mq 171 residenziali)	cap. 1707E	39.400,00			terreno pertinenza via Borgonuovo
p.f 137/2	cap. 1707E	8.000,00			Relitto in fregio alla Roggia
p.f. 1355/2 – 1870/3 – 944 - 947/68	cap. 1707E	20.000,00			Fascia terreno loc. Casetta
C		VALORE A BILANCIO			
ACQUISTI IMMOBILI		2024	2025	2026	
1. FABBRICATI					
p.ed. 1236 (vecchia stazione funivia a valle)	cap. 4168	20.000,00			
PT 2853, p.ed. 1131, porzioni materiali 115, 117, 118, 119, 120	cap. 4168	0,00			Parcheggi Via C. Martini
D		VALORE A BILANCIO			
PERMUTE		2024	2025	2026	
TERRENI AGRICOLI					
CESSIONE: p.f. 939 (mq 800)	cap. 1707 E	10.000,00			PAT – Bacini montani
ACQUISTO: p.f. 1965 (mq 800)	cap. 4169 U				
CESSIONE: parte p.f. 1877 (mq 280)	cap. 1707 E	10.000,00			Eccher Dall'Eco Roberto
ACQUISTO: p.f. 1478/1 in parte e 1499 in parte	cap. 4169 U				
FABBRICATI					
CESSIONE: p.f. 948/68 (mq 30 circa da frazionare)	cap. 1707 E	3.000,00			Loc. Pont dei Muli per nuova cabina vecchia cabina dismessa AIR - S. Antonio
ACQUISTO: p.ed. 406 (mq 18)-	cap. 4169 U				

TIPOLOGIA 500 – ALTRE ENTRATE IN CONTO CAPITALE.

	previsioni 2024	previsioni 2025	previsioni 2026
permessi di costruire	280.000,00	250.000,00	250.000,00
totale	280.000,00	250.000,00	250.000,00

Nel triennio 2024-2026 il Comune di Mezzocorona destinerà l'integrale quota degli oneri di concessione al finanziamento degli investimenti. Gli importi elevati sono dovuti alla realizzazione delle zone identificate in Piano di Lottizzazione n. 2.

Nelle tabelle seguenti è illustrata la composizione del titolo 4 dell'entrata 2024, la quale è successivamente confrontata con i dati assestati 2023.

	previsioni 2024	% sul totale
tributi in conto capitale	80.000,00	1,7%

contributi agli investimenti	4.188.640,00	87,0%
altri trasferimenti in conto capitale	-	0,0%
entrate da alienazioni di beni materiali e immateriali	267.425,00	5,6%
altre entrate da redditi di capitale	280.000,00	5,8%
totale	4.816.065,00	100,0%

ENTRATE IN CONTO CAPITALE	previsioni assestate 2023	previsioni 2024
tributi in conto capitale	50.000,00	80.000,00
contributi agli investimenti	4.049.678,51	4.188.640,00
altri trasferimenti in conto capitale	-	-
entrate da alienazioni di beni materiali e immateriali	250.975,00	267.425,00
altre entrate da redditi di capitale	140.000,00	280.000,00
totale	4.490.653,51	4.816.065,00

3.6. TITOLO 5 – ENTRATE DA RIDUZIONI ATTIVITA' FINANZIARIE

In questo titolo sono indicate le entrate derivanti da alienazioni di attività finanziarie, quali l'alienazione di partecipazioni, di quote di fondi di investimento e di titoli obbligazionari, la riscossione di crediti di breve termine ed i prelievi dai conti di deposito di indebitamento a carico dell'Ente.

Nel prossimo triennio non si prevedono alienazioni di attività finanziarie.

3.7. TITOLO 6 – ACCENSIONE PRESTITI

In questo titolo sono indicate le entrate previste e derivanti dall'accensione di mutui destinati a finanziare le spese in conto capitale.

Nel prossimo triennio non si prevede di ricorrere all'accensione di mutui per finanziare spese di investimento.

3.8. TITOLO 7 - ANTICIPAZIONE TESORERIA

Dimostrazione del rispetto dei limiti del ricorso alla anticipazione di tesoreria.

Ai sensi del comma 555 dell'art. 1 della legge 27 dicembre 2019, n. 160 "Al fine di agevolare il rispetto dei tempi di pagamento di cui al decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, il limite massimo di ricorso da parte degli enti locali ad anticipazioni di tesoreria, di cui al comma 1 dell'articolo 222 del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, è elevato da tre a cinque.

Il comma 2 dell'articolo 1 del Decreto del Presidente della Provincia 21 giugno 2007, n. 14-94/leg "Regolamento di esecuzione della legge provinciale 16 giugno 2006 n. 3 "Norme in materia di governo dell'autonomia del Trentino" concernente la disciplina per il ricorso all'indebitamento da parte dei comuni e delle comunità, dei loro enti ed organismi strumentali" stabilisce che l'anticipazione di tesoreria dei Comuni non può superare il limite dei tre dodicesimi delle entrate accertate nell'anno precedente, afferenti ai primi tre titoli dell'entrata.

Sulla base dei dati riferiti all'esercizio 2022 (ultimo esercizio chiuso) l'ammontare di dette entrate risulta pari a € 4.095.394,76.-: ne consegue che l'importo di indebitamento ammonta a € 1.023.848,69 (calcolando i tre dodicesimi). L'importo dell'anticipazione previsto a bilancio risulta pari a € 1.000.000,00 e quindi al di sotto del limite massimo normativamente consentito.

Tale posta è prevista per sopperire alle momentanee deficienze di cassa, deficienze peraltro maggiormente acute in relazione ai problemi di liquidità della PAT, maggiore erogatrice di risorse. È iscritta sia in entrata che in uscita e quindi l'effetto sul bilancio complessivo è neutro, fino al momento della sua effettiva utilizzazione.

Con deliberazione giuntale n. 243 del 14 novembre 2023 il tesoriere comunale denominato Banca Intesa San Paolo spa, è stato autorizzato a concedere un'anticipazione di cassa dell'importo di € 1.000.000,00.- al fine poter fronteggiare nel corso del 2024 l'eventuale insorgere di momentanee deficienze di cassa.

3.9. TITOLO 9 – ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO

Questo titolo comprende le entrate derivanti da operazioni o da servizi effettuati per conto di terzi, in assenza di qualsiasi discrezionalità ed autonomia decisionale da parte dell'ente.

TIOLOGIA 100 – ENTRATE PER PARTITE DI GIRO

ENTRATE PER PARTITE DI GIRO	previsioni 2024	previsioni 2025	previsioni 2026
RITENUTA DEL 4% SUI CONTRIBUTI PUBBLICI	115.000,00	115.000,00	115.000,00
RITENUTE PER SCISSIONE CONTABILE	27.500,00	27.500,00	27.500,00
RITENUTE ERARIALI SU REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE	100.000,00	100.000,00	100.000,00
RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI SU REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE	8.000,00	8.000,00	8.000,00
ALTRE RITENUTE AL PERSONALE DIPENDENTE PER CONTO DI TERZI	355.000,00	355.000,00	355.000,00
RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO TERZI	100.000,00	100.000,00	100.000,00
RITENUTE ERARIALI SU REDDITI DA LAVORO AUTONOMO PER CONTO TERZI	100.000,00	100.000,00	100.000,00
RITENUTE ERARIALI AMMINISTRATORI	500.000,00	500.000,00	500.000,00
ENTRATE PER SPESE NON ANDATE A BUON FINE	14.000,00	14.000,00	14.000,00
RIMBORSO FONDO ECONOMICI	10.000,00	10.000,00	10.000,00
TOTALE	1.329.500,00	1.329.500,00	1.329.500,00

TIOLOGIA 200 – ENTRATE PER CONTO TERZI

ENTRATE PER SERVIZI IN CONTO TERZI	previsioni 2024	previsioni 2025	previsioni 2026
COSTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI O CONTRATTUALI DI TERZI	25.000,00	25.000,00	25.000,00
RESTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI O CONTRATTUALI PRESSO TERZI	-	-	-
RISCOSSIONE DI IMPOSTE DI NATURA CORRENTE PER CONTO TERZI	17.000,00	17.000,00	17.000,00
ALTRE ENTRATE PER CONTO TERZI	282.000,00	282.000,00	282.000,00
TOTALE	324.000,00	324.000,00	324.000,00

Nelle tabelle seguenti sono riportati gli importi previsti per il 2024, i quali sono successivamente confrontati con i dati assestati 2023.

ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	previsioni 2024	% sul totale
TIPOLOGIA 1 - ENTRATE PER PARTITE DI GIRO	1.329.500,00	80%
TIPOLOGIA 2 - ENTRATE PER SERVIZI IN CONTO TERZI	324.000,00	20%
TOTALE	1.653.500,00	100%

ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	previsioni assestate 2023	previsioni 2024
TIPOLOGIA 1 - ENTRATE PER PARTITE DI GIRO	1.328.600,00	1.329.500,00
TIPOLOGIA 2 - ENTRATE PER SERVIZI IN CONTO TERZI	324.000,00	324.000,00
TOTALE	1.652.600,00	1.653.500,00

4. L'ANALISI DELLE SPESE

In questa sezione sono evidenziate le spese complessive del bilancio. Il D.lg.118/2011 prevede per le spese una prima articolazione in "missioni" e "programmi", che rappresentano le funzioni principali e gli obiettivi strategici individuati dalle amministrazioni. Queste si distinguono ulteriormente in sei "titoli", che a loro volta si suddividono in "macroaggregati", secondo la loro natura economica, individuata sulla base del titolo giuridico. Ai fini della gestione e rendicontazione i macroaggregati sono ripartiti in capitoli e articoli, che troveranno la loro rappresentazione nel PEG.

I titoli della spesa sono i seguenti:

titolo 1 – spese correnti: comprendono le spese per funzionamento e la gestione dei servizi erogati dall'ente come scuole, cultura, sport, turismo, gestione del territorio, rifiuti, verde, viabilità e pubblica illuminazione, assistenza, cimitero, spese per stipendi, manutenzioni ordinarie, utenze, ecc.;

titolo 2 – spese in conto capitale: sono spese per gli investimenti ovvero tutte quelle necessarie per la costruzione, la manutenzione straordinaria di opere pubbliche (strade, scuole, uffici, edifici pubblici, ecc.), i trasferimenti di capitale e i costi di progettazione di opere pubbliche, l'acquisto di beni strumentali come automezzi, software, hardware, arredi, ecc.;

titolo 3 – spese per incremento attività finanziarie: comprendono gli acquisti di partecipazioni azionarie e poste compensative derivanti da incassi e versamenti di mutui dall'istituto erogante all'Ente.

titolo 4 – spese per rimborso prestiti: sono i rimborsi delle quote capitali dei mutui contratti per finanziare gli investimenti;

titolo 5 – chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere: sono spese effettuate per la restituzione delle eventuali anticipazioni erogate dall'istituto tesoriere, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità;

titolo 7 – uscite per conto terzi e partite di giro: sono le spese che il comune effettua per conto di terzi ed hanno sempre un uguale corrispettivo nella parte entrata. Principalmente includono il riversamento allo Stato delle ritenute effettuate sia sugli stipendi del personale quale sostituto d'imposta sia a titolo di IVA per effetto dell'istituto dello *split payment* e del *reverse charge*.

spese	previsioni assestate 2023	previsioni 2024	previsioni 2025	previsioni 2026	% scostamento 2023 / 2024
titolo 1 spese correnti	5.631.422,52	5.438.217,72	5.321.459,00	5.318.042,00	4,59%
titolo 2 spese in conto capitale	12.226.893,19	4.816.065,00	3.997.207,23	2.062.085,00	93,41%
Titolo 3 spese per incremento di attività finanziarie	9.661.682,00				100,00%
titolo 4 rimborso prestiti	73.845,00	73.845,00	73.845,00	73.845,00	0,00%
titolo 5 chiusura anticipazione da tesoriere	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00%
titolo 7 spese per conto terzi e partite di giro	2.113.600,00	1.653.500,00	1.653.500,00	1.653.500,00	2,68%
totale	30.707.442,71	12.981.627,72	12.046.011,23	10.107.472,00	

SPESE	previsioni 2024	% sul totale
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	5.438.217,72	42%
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	4.816.065,00	37%
TITOLO 4 RIMBORSO PRESTITI	73.845,00	1%
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONE DA TESORIERE	1.000.000,00	8%
TITOLO 7 SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	1.653.500,00	13%
TOTALE	12.981.627,72	100%

Raffronto spesa 2023 - 2024

SPESE	previsioni assestate 2023	previsioni 2024
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	5.631.422,52	5.438.217,72
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	12.226.893,19	4.816.065,00
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	9.661.682,00	
TITOLO 4 RIMBORSO PRESTITI	73.845,00	73.845,00
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONE DA TESORIERE	1.000.000,00	1.000.000,00
TITOLO 7 SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	2.113.600,00	1.653.500,00
TOTALE	30.707.442,71	12.981.627,72

4.1. TITOLO 1 – SPESE CORRENTI

Le spese correnti (titolo 1) comprendono le spese relative alla gestione ordinaria dei servizi pubblici, e si distinguono, come previsto dai macroaggregati, in spese per il personale, acquisto di beni e servizi, utilizzo di beni di terzi, erogazione di contributi, interessi passivi, imposte e tasse, rimborsi vari. Tra le spese correnti sono inclusi anche il fondo crediti di dubbia esigibilità, il fondo di riserva ed il fondo passività potenziali.

La spesa è articolata per macroaggregati come segue:

	previsioni 2024	previsioni 2025	previsioni 2026
1- redditi da lavoro dipendente	1.700.137,00	1.683.822,00	1.684.405,00
2- imposte e tasse a carico dell'ente	148.848,00	150.548,00	152.248,00
3 - acquisto di beni e servizi	2.115.170,00	2.099.570,00	2.092.570,00
4 - trasferimenti correnti	1.069.320,00	981.520,00	981.620,00
7 - interessi passivi	100,00	100	100
9 - rimborsi e poste correttive delle entrate	11.200,00	11.200,00	11.200,00
10 altre spese correnti	393.442,72	394.699,00	395.899,00
totale	5.438.217,72	5.321.459,00	5.318.042,00

La composizione della spesa corrente 2024 è rappresentata nella tabella successiva:

spesa corrente per macroaggregati	previsioni 2024	% sul totale
1- redditi da lavoro dipendente	1.700.137,00	31,26%
2- imposte e tasse a carico dell'ente	148.848,00	2,74%
3 - acquisto di beni e servizi	2.115.170,00	38,89%
4 - trasferimenti correnti	1.069.320,00	19,66%
7 - interessi passivi	100,00	0,00%
9 - rimborsi e poste correttive delle entrate	11.200,00	0,21%
10 altre spese correnti	393.442,72	7,23%
totale	5.438.217,72	100,00%

Nella tabella seguente, le spese previste per il 2024, suddivise per macroaggregati, sono confrontate con le previsioni assestate del 2023.

spesa corrente per macroaggregati	previsioni assestate 2023	previsioni 2024
1- redditi da lavoro dipendente	1.660.686,65	1.700.137,00
2- imposte e tasse a carico dell'ente	165.543,00	148.848,00
3 - acquisto di beni e servizi	2.251.386,59	2.115.170,00
4 - trasferimenti correnti	1.093.578,09	1.069.320,00
7 - interessi passivi	100,00	100,00
9 - rimborsi e poste correttive delle entrate	24.200,00	11.200,00
10 altre spese correnti	435.928,19	393.442,72
totale	5.631.422,52	5.438.217,72

spesa corrente per macroaggregati	previsioni assestate 2023	previsioni 2024	%
1- redditi da lavoro dipendente	1.660.686,65	1.700.137,00	2,38%
2- imposte e tasse a carico dell'ente	165.543,00	148.848,00	-10,08%
3 - acquisto di beni e servizi	2.251.386,59	2.115.170,00	-6,05%
4 - trasferimenti correnti	1.093.578,09	1.069.320,00	-2,22%
7 - interessi passivi	100,00	100,00	0,00%
9 - rimborsi e poste correttive delle entrate	24.200,00	11.200,00	-53,72%
10 altre spese correnti	435.928,19	393.442,72	-9,75%
totale	5.631.422,52	5.438.217,72	

Di seguito è illustrata la destinazione finale di queste spese destinate al funzionamento dell'ente ed all'erogazione dei servizi, confrontate con quelle assestate dell'esercizio 2023.

Macroaggregato 1 – Redditi di lavoro dipendente: comprende le spese per le retribuzioni ed i contributi per il personale dipendente.

Rispetto al 2023 questo macroaggregato registra un aumento di spesa pari al 2,38%.

Macroaggregato 2 – Imposte e tasse a carico dell'Ente. Comprende le spese relative alle imposte e tasse, quali IRAP, imposta di registro e bollo, tasse di circolazione dei veicoli.

Rispetto al 2023 questo macroaggregato registra un decremento del 10,08%.

Macroaggregato 3 – Acquisto di beni e servizi. È la voce più rilevante delle spese correnti. Comprende le spese necessarie per l'acquisto dei vari beni di consumo e dei servizi necessari al funzionamento dell'Ente. Tra questi ultimi si trovano le spese relative per: organi istituzionali, rappresentanza, manutenzioni, utenze e canoni, noleggi, prestazioni professionali, contratti di servizio pubblico, legali, servizi informatici e telecomunicazioni.

Rispetto al 2023 questo macroaggregato registra un decremento del 6,05%.

Macroaggregato 4 – Trasferimenti correnti. Comprende le spese relative ai trasferimenti correnti a favore di Amministrazioni pubbliche, imprese, famiglie e istituzioni sociali private.

Rispetto al 2023 questo macroaggregato registra un decremento del 2,22%.

Macroaggregato 7 – Interessi passivi.

L'importo degli interessi a bilancio è quello per l'eventuale richiesta di anticipazione di tesoreria.

Macroaggregato 9 – Rimborsi e poste correttive delle entrate.

Rispetto al 2023 questo macroaggregato registra un decremento pari al 53,72%

In questo macroaggregato trovano allocazione le spese per il rimborso di tributi o altre entrate versate e non dovute.

Macroaggregato 10 – Altre spese correnti. Comprende il fondo di riserva, il fondo pluriennale vincolato (FPV), il fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE), l'IVA a debito, i premi assicurativi e le spese di accordo per il rimborso di maggiori tributi versati.

Rispetto al 2023 questo macroaggregato registra un decremento del 9.75%).

Tra i fondi iscritti in questo macroaggregato si segnalano:

- il fondo pluriennale vincolato (F.P.V.) destinato al finanziamento delle indennità riconosciute al personale dipendente (es. indennità di risultato delle posizioni organizzative e capiufficio, indennità di progettazione, indennità per svolgimento di attività tecnica di gestione della sicurezza, ecc.). Si ricorda che le somme stanziare in questo fondo costituiscono un'entrata del bilancio nell'anno successivo destinata all'erogazione delle indennità;
- il fondo crediti di dubbia e difficile esazione per importi pari a € 30.853,26 per gli anni dal 2024 al 2026;
- il fondo contenziosi pari ad € 2.000,00 per gli anni dal 2024-2026, sono stati inseriti per la pratica relativa alla delibera consiliare n. 32 dd. 25-10-2023 avente per oggetto: "Art. 129 comma 4) L.P. 04 marzo 2008 N. 1. Opere abusive eseguite in totale difformità in p.ed. 1157 loc. Monte. Verifica sussistenza pubblica finalità allo scopo di un'eventuale acquisizione al patrimonio comunale.". Ricorso assistito dall'Avvocatura di Stato.
- il fondo di riserva per un importo pari a € 56.573,29 nel 2024, € 57.246,57 nel 2025 ed € 58.446,57 nel 2026;
- il fondo T.F.R. pari a € 5.117,17 per gli anni dal 2024-2026, relativo alle quote maturate negli anni per il personale che verrà collocato in pensione nel periodo del bilancio per gli anni dal 2024-2026.
- non è ritenuto opportuno attivare il fondo garanzia crediti commerciali in quanto il comune non ha mai avuto registrazioni in negativo nei parametri della tempestività dei pagamenti e tutti gli indicatori relativi a tempestività e stock del debito sono sempre stati positivi. Nell'anno 2023 i trimestri sono stati: 1° trimestre 2023 -5,24, 2° trimestre 2023 -6,20, 3° trimestre 2023 -6,81, presunto 4° trimestre 2023 -6,18.

Nel macroaggregato "Altre spese correnti" risultano iscritti inoltre:

- gli stanziamenti per il versamento dell'IVA a debito, che si prevedono pari a € 70.000,00 per ogni annualità.

FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITÀ

Il fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) è destinato a coprire l'eventuale mancata riscossione di entrate di dubbia riscossione totale.

Affinché non si generino degli squilibri strutturali sui bilanci delle pubbliche amministrazioni soggette all'applicazione del D.lg. 23 giugno 2011 n. 118, il legislatore ha previsto che tra le spese sia iscritto il fondo crediti di dubbia esigibilità. In contabilità finanziaria tale fondo deve intendersi come un fondo rischi, diretto ad evitare che le entrate di dubbia esazione, previste ed accertate nel corso dell'esercizio, possano finanziare delle spese esigibili nel corso del medesimo esercizio. A tal fine è stanziata nel bilancio di previsione un'apposita posta contabile, denominata "accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità" il cui ammontare è determinato in considerazione della dimensione degli stanziamenti relativi ai crediti che si prevede si formeranno nell'esercizio, della loro natura e dell'andamento della riscossione - media del rapporto tra incassi e accertamenti per ciascuna tipologia di entrata - nei cinque esercizi precedenti.

Per determinare il fondo crediti di dubbia esigibilità, in occasione della predisposizione del bilancio di previsione è necessario individuare le categorie di entrate stanziate che possono dare luogo a crediti di dubbia e difficile esazione. La scelta del livello di analisi è lasciata al singolo Ente, il quale può decidere di fare riferimento alle tipologie o di scendere ad un maggiore livello di analisi, costituito dalle categorie, o dai capitoli.

Anche per gli esercizi 2024-2026, come negli anni precedenti, l'accantonamento è registrato al 100%.

Non richiedono l'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità:

- A) i trasferimenti da altre Amministrazioni pubbliche, in quanto destinate ad essere accertate a seguito dell'assunzione dell'impegno da parte dell'amministrazione erogante;
- B) i crediti assistiti da fidejussione;
- C) le entrate tributarie che, sulla base dei nuovi principi, sono accertate per cassa.

L'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità non è oggetto di impegno e genera un'economia di bilancio che confluisce nel risultato di amministrazione come quota accantonata.

In allegato alla presente nota integrativa, si riporta il prospetto con la determinazione del fondo, con riferimento alle singole voci di entrata.

Nella tabella seguente, sono rappresentate le spese correnti sopra illustrate, suddivise per missioni e programmi.

SPESA CORRENTE PER PROGRAMMA	previsioni 2024	previsioni 2025	previsioni 2026
01 01 - Organi istituzionali	197.800,00	183.800,00	183.800,00
01 02 – Segreteria generale	399.067,00	331.557,00	331.757,00
01 03 – Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione	258.541,00	255.964,00	256.164,00
01a 04 – Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	158.468,00	150.051,00	150.734,00
01 05 – Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	37.600,00	37.600,00	37.600,00
01 06 – Ufficio tecnico	801.240,00	801.740,00	801.940,00
01 07 – Elezioni e consultazioni popolari – anagrafe e stato civile	175.100,00	185.200,00	170.600,00
01 08 – Statistica e sistemi informativi	37.950,00	37.950,00	37.950,00
01 10 – Risorse umane	144.830,00	145.630,00	146.630,00
01 11 – Altri servizi generali	101.250,00	101.250,00	101.250,00
03 01 - Polizia locale e amministrativa	293.940,00	289.640,00	289.840,00
03 02 - polizia locale ed amministrativa	7.100,00	7.100,00	7.100,00
04 01 – Istruzione prescolastica	5.500,00	5.500,00	5.500,00
04 02 – Altri ordini di istruzione non universitaria	313.370,00	303.370,00	303.370,00
04 06 – Servizi ausiliari all'istruzione	350,00	350,00	350,00
05 02 – Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	290.230,00	290.130,00	290.130,00
06 01- Sport e tempo libero	184.500,00	166.500,00	174.500,00
06 02 – giovani	72.510,00	71.210,00	71.210,00
07 01- Sviluppo e valorizzazione del turismo	93.350,00	93.350,00	93.350,00
08 01- Urbanistica e assetto del territorio	15.250,00	15.250,00	15.250,00
09 01- Difesa del suolo	16.500,00	16.500,00	16.500,00
09 02 – Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	208.900,00	223.900,00	223.900,00
09 03 – Rifiuti	59.050,00	49.050,00	49.050,00
09 04 – Servizi idrico integrato	525.450,00	525.450,00	525.450,00
09 05 – Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	30.800,00	30.800,00	30.800,00
09 06 - tutela e valorizzazione delle risorse idriche	-	-	-
10 02- Trasporto pubblico locale	90.800,00	90.800,00	90.800,00
10 05 – Viabilità e infrastrutture stradali	599.818,00	591.490,00	591.690,00
11 01- Sistema di protezione civile	49.300,00	49.300,00	49.300,00
11 07 - servizi sociali	-	-	-
12 01- Interventi per l'infanzia e i minori per asili nido	92.400,00	92.400,00	92.400,00
12 03 – Interventi per gli anziani	34.900,00	34.900,00	34.900,00
12 04 – Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	60,00	60,00	60,00
12 05 – Interventi per le famiglie	3.700,00	4.400,00	3.700,00
12 08 – Cooperazione e associazionismo	3.400,00	3.400,00	3.400,00
12 09 – Servizio necroscopico e cimiteriale	13.550,00	13.550,00	13.550,00
14 02 – Commercio – reti distributive – tutela dei consumatori	1.500,00	1.500,00	1.500,00
14 04 – Reti e altri servizi di pubblica utilità	-	-	-
15 03 – Sostegno all'occupazione	18.000,00	18.000,00	18.000,00
16 01- Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	7.500,00	7.500,00	7.500,00
20 01- Fondo di riserva	56.573,29	57.246,57	58.446,57
20 02- Fondo crediti di dubbia esigibilità	30.853,26	30.853,26	30.853,26
20 03 Altri fondi	7.117,17	7.117,17	7.117,17
60 01- Restituzione anticipazione di tesoreria	100,00	100,00	100,00
TOTALE	5.438.217,72	5.321.459,00	5.318.042,00

4.2. TITOLO 4 – RIMBORSO QUOTA CAPITALE MUTUI

Sono rappresentate dalle spese per la restituzione dell'indebitamento (mutui) già contratto negli anni precedenti (quota capitale).

Si tratta dei del mutuo concesso dal B.I.M. Adige a tasso 0 nel corso del 2018.

È inoltre contabilizzata in questo titolo la spesa per il rimborso alla Provincia Autonoma di Trento del contributo concesso nel 2015 per l'estinzione anticipata dei mutui.

titolo 4 - rimborso di prestiti	previsioni 2024	previsioni 2025	previsioni 2026
rimborso quota capitale mutui medio e lungo termine a imprese	73.845,00	73.845,00	73.845,00
totale	73.845,00	73.845,00	73.845,00

4.3. TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE

Si evidenzia che le previsioni di spesa relative al periodo 2024-2026 non contemplano FPV in parte capitale.
La spesa è articolata per macroaggregati come segue:

titolo 2 - spesa in conto capitale	previsioni 2024	previsioni 2025	previsioni 2026
2 - investimenti	4.718.812,80	3.995.707,23	2.060.585,00
3 - contributi agli investimenti	92.252,20	1.500,00	1.500,00
5 - altre spese in conto capitale	5.000,00	-	-
totale	4.816.065,00	3.997.207,23	2.062.085,00

La composizione della spesa d'investimento 2024 è rappresentata nella tabella successiva:

TITOLO 2 - SPESA IN CONTO CAPITALE	previsioni 2024	% sul totale
2 - investimenti	4.718.812,80	97,98%
3 - contributi agli investimenti	92.252,20	1,92%
5 - altre spese in conto capitale	5.000,00	0,10%
TOTALE	4.816.065,00	100,00%

Si rinvia al prospetto allegato riportante la spesa d'investimento 2024-2026 con le relative modalità di finanziamento.

Ai sensi di quanto previsto dall'allegato n. 4/2 al D.lg. 118/2011 "principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" (punti 5.3.3/5/6) la copertura finanziaria delle spese di investimento imputate agli esercizi successivi a quello in corso di gestione può essere costituita da una quota del margine corrente di competenza finanziaria dell'equilibrio di parte corrente rappresentato nel prospetto degli equilibri allegato al bilancio di previsione, di importo non superiore ai limiti previsti dal principio contabile generale della contabilità finanziaria.

La copertura degli impegni concernenti investimenti, imputati agli esercizi successivi, può essere costituita, distintamente per ciascuno degli esercizi di imputazione degli impegni, da una quota del saldo positivo di parte corrente, risultante dal prospetto degli equilibri allegato al bilancio di previsione, se risultano rispettate le seguenti condizioni

- la copertura riguarda solo gli impegni imputati agli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
- l'Ente non ha registrato un disavanzo di amministrazione in entrambi i due ultimi esercizi;
- la quota del saldo non deve essere superiore al limite previsto dal principio contabile: costituisce copertura agli investimenti la quota del margine corrente che può considerarsi "consolidata", di importo non superiore al minore valore tra:
 - la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione e dell'accertamento di entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni;
 - la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo del fondo di cassa e degli incassi di entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a pagamenti.

Si procede all'analisi dei singoli macroaggregati nel triennio.

Il MACROAGGREGATO 2 "INVESTIMENTI FISSI LORDI" si suddivide nelle seguenti voci:

2 - INVESTIMENTI	previsioni 2024	previsioni 2025	previsioni 2026
OPERE PUBBLICHE	3.367.877,86	3.663.125,61	1.604.750,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA	1.092.074,94	306.581,62	350.000,00
ACQUISIZIONE DI IMMOBILI	43.000,00	0,00	0,00
ACQUISTO MOBILI E ATTREZZATURE	185.000,00	5.000,00	47.835,00
ACQUISTO HARDWARE	20.860,00	21.000,00	48.000,00
INCARICHI PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI	15.000,00	0,00	0,00
TRASFERIMENTI	92.252,20	1.500,00	11.500,00
TOTALE	4.816.065,00	3.997.207,23	2.062.085,00

Opere pubbliche:

In particolare nel 2024 si prevedono di finanziare i seguenti investimenti:

- lavori di realizzazione nuova scuola elementare: € 3.367.877,86.-;

Manutenzioni straordinarie

MANUTENZIONE STRAORDINARIA	previsioni 2024	previsioni 2025	previsioni 2026
IMMOBILI STORICI	90.000,00	10.000,00	30.000,00
ALTRI IMMOBILI	80.000,00	6.581,62	10.000,00
SCUOLA ELEMENTARE	5.000,00	20.000,00	10.000,00
SCUOLA MEDIA	15.000,00	5.000,00	5.000,00
IMPIANTI SPORTIVI	120.000,00	15.000,00	30.000,00
VERDE	25.000,00		
SISTEMA IDRICO INTEGRATO	35.000,00	35.000,00	50.000,00
AREE PROTETTE	100.000,00	15.000,00	15.000,00
VIABILITA'	432.074,94	100.000,00	50.000,00
RIFIUTI	40.000,00		
PUBBLICA ILLUMINAZIONE	110.000,00	100.000,00	120.000,00
CIMITERO	40.000,00		30.000,00
TOTALE	1.092.074,94	306.581,62	350.000,00

Le previsioni di spesa relative al MACROAGGREGATO 3 "CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI" sono pari nel 2024 ad € 92.252,20.

Il MACROAGGREGATO 5 - ALTRE SPESE IN CONTO CAPITALE prevede, nell'esercizio 2024, la spesa di € 5.000,00 per rimborsi di oneri di concessione.

Nella tabella seguente, sono rappresentate le spese straordinarie sopra illustrate, suddivise per missioni e programmi.

SPESA IN CONTO CAPITALE PER PROGRAMMA	previsioni 2024	previsioni 2025	previsioni 2026
01 01 - Organi istituzionali	-	-	-
01 02 – Segreteria generale	-	3.000,00	3.000,00
01 03 – Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione	-	3.000,00	3.000,00
01a 04 – Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	-	-	-
01 05 – Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	-	-	-
01 06 – Ufficio tecnico	140.000,00	21.581,62	43.000,00
01 07 – Elezioni e consultazioni popolari – anagrafe e stato civile	-	5.000,00	3.000,00
01 08 – Statistica e sistemi informativi	-	5.000,00	30.000,00
01 10 – Risorse umane	-	-	3.000,00
01 11 – Altri servizi generali	-	-	-
03 01 - Polizia locale e amministrativa	10.000,00	-	-
03 02 - Sistema integrato di sicurezza urbana	10.000,00	-	-
04 01 – Istruzione prescolastica	-	-	-
04 02 – Altri ordini di istruzione non universitaria	3.402.877,86	3.693.125,61	1.634.750,00
05 02 – Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	40.000,00	-	3.000,00
06 01- Sport e tempo libero	170.000,00	15.000,00	32.835,00
06 02 - Giovani	-	-	-
07 01- Sviluppo e valorizzazione del turismo	63.000,00	-	-
08 01- Urbanistica e assetto del territorio	80.000,00	-	30.000,00
09 01- Difesa del suolo	-	-	-
09 02 – Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	10.000,00	-	-
09 03 – Rifiuti	40.000,00	-	-
09 04 – Servizi idrico integrato	35.000,00	35.000,00	50.000,00
09 05 – Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	130.000,00	15.000,00	25.000,00
10 02 - Trasporto pubblico locale	-	-	-
10 05 – Viabilità e infrastrutture stradali	562.074,94	200.000,00	170.000,00
11 01- Sistema di protezione civile	52.252,20	1.500,00	1.500,00
12 03 – Interventi per gli anziani	-	-	-
12 09 – Servizio necroscopico e cimiteriale	50.000,00	-	30.000,00
14 04 – Reti e altri servizi di pubblica utilità	20.860,00	-	-
16 01 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	-	-	-
17 01- Fonti energetiche	-	-	-
TOTALE	4.816.065,00	3.997.207,23	2.062.085,00

4.4. TITOLO 5 - CHIUSURA DELLE ANTICIPAZIONI RICEVUTE DALL'ISTITUTO TESORIERE – CASSIERE

Questo titolo comprende la spesa per la restituzione delle anticipazioni effettuate dall'istituto tesoriere, per fare fronte a momentanee esigenze di cassa dell'Ente. Va letto insieme al titolo 7 dell'entrata, anticipazione di tesoreria, cui si rinvia.

	previsioni 2024	previsioni 2025	previsioni 2026
restituzione anticipazioni di tesoreria	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
TOTALE	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00

4.5. TITOLO 7 - USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO

Il titolo 7 comprende le spese derivanti da operazioni o da servizi effettuati per conto di terzi. Va letto insieme al titolo 9 dell'entrata (entrate per conto terzi e partite di giro), cui si rinvia.

	previsioni 2024	previsioni 2025	previsioni 2026
uscite per partite di giro	1.329.500,00	1.329.500,00	1.329.500,00
uscite per conto terzi	324.000,00	324.000,00	324.000,00
totale	1.653.500,00	1.653.500,00	1.653.500,00

Nelle tabelle seguenti sono riportati gli importi 2024 con l'indicazione della percentuale di incidenza di ciascun intervento sul volume complessivo del titolo, nonché il confronto con i dati preventivi 2023.

titolo 7 - spese per partite di giro e conto terzi	previsioni 2024	% sul totale
uscite per partite di giro	1.329.500,00	80,41%
uscite per conto terzi	324.000,00	19,59%
totale	1.653.500,00	100,00%

titolo 7 - spese per partite di giro e conto terzi	previsioni assestate 2023	previsioni 2024
uscite per partite di giro	1.328.600,00	1.329.500,00
uscite per conto terzi	324.000,00	324.000,00
totale	1.652.600,00	1.653.500,00

5. ENTRATE E SPESE NON RICORRENTI

La presente nota integrativa analizza altresì l'articolazione e la relazione tra le entrate e le spese ricorrenti e quelle non ricorrenti. Al riguardo si ricorda che le entrate sono distinte in ricorrenti e non ricorrenti a seconda se l'acquisizione dell'entrata sia prevista a regime ovvero limitata ad uno o più esercizi, e le spese sono distinte in ricorrenti e non ricorrenti, a seconda se la spesa sia prevista a regime o limitata ad uno o più esercizi.

Sono, in ogni caso, da considerarsi non ricorrenti le entrate riguardanti:

- donazioni, sanatorie, abusi edilizi e sanzioni;
- condoni;
- gettiti derivanti dalla lotta all'evasione tributaria;
- entrate per eventi calamitosi;
- alienazione di immobilizzazioni;
- le accensioni di prestiti;
- i contributi agli investimenti, a meno che non siano espressamente definitivi "continuativi" dal provvedimento o dalla norma che ne autorizza l'erogazione.

Sono, in ogni caso, da considerarsi non ricorrenti, le spese riguardanti:

- le consultazioni elettorali o referendarie locali,
- i ripiani disavanzi pregressi di aziende e società e gli altri trasferimenti in c/capitale,
- gli eventi calamitosi,
- le sentenze esecutive ed atti equiparati,
- gli investimenti diretti,
- i contributi agli investimenti.

In allegato si riporta l'elenco delle entrate e spese non ricorrenti.

Si evidenzia infine come le entrate non ricorrenti siano, per ciascun esercizio del triennio, inferiori alle spese non ricorrenti.

6. INDEBITAMENTO CON ANALISI DELLA RELATIVA SOSTENIBILITA'

I Comuni possono ricorrere all'assunzione di prestiti, nell'assoluto rispetto di alcuni vincoli normativamente statuiti. Il primo di essi consiste nell'approvazione del rendiconto dell'esercizio riferito ai due anni precedenti rispetto a quello in cui i mutui sono deliberati.

In secondo luogo l'art. 25, comma 3, della Legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3 prevede che il Comune possa effettuare nuove operazioni di indebitamento se l'importo annuale degli interessi dei debiti da contrarre, sommato a quello dei debiti precedentemente contratti, al netto di una quota del 50 per cento dei contributi in conto annualità, non risulta superiore, a decorrere dal 2012, all'8 per cento delle entrate correnti, risultanti dal rendiconto del penultimo anno precedente a quello in cui viene deliberato il ricorso al nuovo indebitamento, con esclusione delle somme una tantum e dei contributi in annualità.

A livello nazionale l'art. 204 del TUEL 267/2000 prevede che il Comune possa effettuare nuove operazioni di indebitamento se l'importo annuale degli interessi dei debiti da contrarre, sommato a quello dei debiti precedentemente contratti, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non risulta superiore, a decorrere dal 2015, al 10 per cento delle entrate correnti, risultanti dal rendiconto del penultimo anno precedente a quello in cui viene deliberato il ricorso al nuovo indebitamento.

Si precisa che nel bilancio 2024-2026 non è prevista l'assunzione di mutui a finanziamento della spesa d'investimento. Si riporta comunque di seguito l'evoluzione degli oneri finanziari per ammortamento prestiti ed il rimborso degli stessi in conto capitale.

ONERI FINANZIARI PER AMMORTAMENTO MUTUI	previsioni 2024	previsioni 2025	previsioni 2026
interessi	-	-	-
rimborso quota capitale	73.845,00	73.845,00	73.845,00

La legge rinforzata n. 243 del 2012, come modificata dalla legge n. 164 del 2016, all'art. 9, comma 1 e 1 bis, reca le disposizioni per l'attuazione del principio del pareggio di bilancio ai sensi dell'articolo 81, sesto comma, della Costituzione. A tal fine le regioni, i comuni, le province, le città metropolitane e le province autonome di Trento e di Bolzano si considerano in equilibrio quando, sia nella fase di previsione che di rendiconto, conseguono un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate finali e le spese finali, come esplicitate nel medesimo articolo. Il successivo art. 10 della legge n. 243 del 2012 disciplina il ricorso all'indebitamento, prevedendo l'adozione di apposite intese da concludere in ambito regionale che garantiscano, per l'anno di riferimento, il rispetto del saldo non negativo di competenza tra le entrate finali e le spese finali del complesso degli enti territoriali della regione interessata, compresa la regione medesima. Con specifico riferimento alle operazioni di indebitamento e al loro riflesso sul pareggio di bilancio, si è espressa la Corte dei conti-Sezioni riunite in sede di controllo, con delibera n. 20 del 17 dicembre 2019. In tale sede il giudice contabile ha affermato che *"Gli enti territoriali hanno l'obbligo di rispettare il pareggio di bilancio sancito dall'articolo 9, commi 1 e 1 bis, della legge 243 del 2012, anche quale presupposto per la legittima contrazione di indebitamento finalizzato a investimenti (art. 10, comma 3, legge n. 243 del 2012)"*. Con l'integrazione al Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2020, sottoscritta in data 13 luglio 2020 e con la successiva deliberazione della Giunta provinciale n. 2079 del 14 dicembre 2020 si è perfezionata l'intesa in materia di indebitamento per il triennio 2021-2023 tra Comuni e Provincia di Trento. In particolare i Comuni trentini hanno assegnato alla Provincia gli spazi finanziari corrispondenti alla somma delle spese per "rimborso prestiti" previste negli esercizi finanziari 2021 e 2022 del bilancio di previsione 2020-2022 dei medesimi Comuni e gli spazi finanziari corrispondenti alla somma delle quote annuali di recupero dell'operazione di estinzione anticipata dei mutui, definita dalla deliberazione della Giunta provinciale n. 1035/2016 per l'esercizio 2023. Tali spazi finanziari sono stati quantificati nella deliberazione della Giunta provinciale n. 2079 del 2020. Gli spazi finanziari sono assegnati dai comuni trentini alla Provincia autonoma di Trento per la realizzazione di operazioni di investimento effettuate attraverso il ricorso all'indebitamento ai sensi dell'art. 10, comma 3, della legge 243 del 2012. In considerazione dell'attuale incertezza relativa alla programmazione degli investimenti per l'anno 2024, alla luce delle disposizioni normative nazionali in materia di vincoli di finanza pubblica previste dalla L. 243/2012, con la presente intesa le parti stabiliscono che gli spazi finanziari relativi al 2024 assegnati dai Comuni alla Provincia con la deliberazione n. 2079/2020 ritornano nella disponibilità dei singoli Comuni. Le parti condividono l'opportunità di valutare la possibilità di effettuare apposite intese a livello di Comunità/Territorio Val D'Adige che garantiscano, per il 2024, il rispetto del saldo di cui all'articolo 9 comma 1 della L. 243/2012 del complesso dei Comuni del territorio di riferimento.

Elenco delle garanzie principali o sussidiarie prestate dal Comune a favore di enti e di altri soggetti ai sensi delle leggi vigenti: Non sussiste la fattispecie nel bilancio 2024-2026.

Oneri e impegni finanziari stimati e stanziati in bilancio, derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata: Non sussiste la fattispecie nel bilancio 2024-2026.

7. PARAMETRI ENTI DEFICITARI

Sono considerati in condizioni strutturalmente deficitarie i Comuni che presentano gravi e incontrovertibili condizioni di squilibrio. Tali condizioni sono rilevabili in un'apposita tabella (approvata con decreto del Ministro degli interni di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze di data 28.12.2018), contenente dei parametri obiettivi.

Ai sensi dell'art. 242 del TUEL, qualora almeno la metà dei tali parametri presenta valori deficitari, l'ente è dichiarato strutturalmente deficitario. In sostanza i parametri permettono di individuare gli enti locali che presentano una situazione di difficoltà finanziaria non momentanea.

Come evidenziato nel prospetto allegato al bilancio tutti i parametri sono negativi.

8. ENTI E ORGANISMI PARTECIPATI

Nel DUP (organismi ed enti strumentali, società controllate partecipate) si è provveduto ad indicare i dati concernenti le società partecipate dal Comune.

Si precisa che sul sito dell'ente (<http://www.comune.mezzocorona.tn.it/>) sezione amministrazione trasparente, sono riportati i bilanci delle società, riferite all'esercizio 2022.

Si precisa che il Comune non ha rilasciato garanzie a favore delle società partecipate.

ORGANISMI ED ENTI STRUMENTALI, SOCIETÀ CONTROLLATE PARTECIPATE

Il D.lg. 19 agosto 2016 n. 175 (come integrato e modificato dal D.lg. 16 giugno 2017, n. 100) costituisce il nuovo Testo unico in materia di Società a partecipazione Pubblica (T.U.S.P.). L'art. 24 della L.P. 27 dicembre 2010, n. 27 – come modificato dall'art. 7 della L.P. 29 dicembre 2016, n. 19 che ha adeguato l'ordinamento provinciale alla normativa nazionale - dispone che gli Enti locali della Provincia autonoma di Trento non possono, direttamente o indirettamente, mantenere partecipazioni, anche di minoranza, in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie al perseguimento delle proprie finalità istituzionali e comunque diverse da quelle prescritte dall'art. 4 D.lg. n. 175/2016.

L'art. 18 commi 3 bis e 3 bis 1 della L.P. 10 febbraio 2005, n. 1, applicabili agli Enti locali per effetto e nei termini stabiliti dall'art. 24 comma 4 della L.P. n. 27/2010, prevede che, con atto triennale (eventualmente aggiornabile al 31 dicembre di ogni anno), si deve procedere ad una ricognizione delle partecipazioni societarie, dirette ed indirette, ed adottare un programma di razionalizzazione qualora si verifichi anche una sola delle seguenti condizioni:

- a) partecipazioni societarie che non possono essere detenute in conformità all'articolo 24 (Disposizioni in materia di società della Provincia e degli enti locali), comma 1, della L.P. 27 dicembre 2010, n. 27;
- b) società che risultano prive di dipendenti o che hanno un numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti, con esclusione delle società che hanno come oggetto sociale esclusivo la gestione delle partecipazioni societarie;
- c) partecipazioni in società che svolgono attività analoghe o simili a quelle svolte da altre società controllate o da propri enti strumentali di diritto pubblico e privato;
- d) partecipazioni in società che, nel triennio precedente, hanno conseguito un fatturato medio non superiore ad € 250.000,00.- o in un'ideale misura alternativa di pari valore, computata sull'attività svolta nei confronti, per conto o a favore dei soci pubblici, quali, ad esempio, i costi sostenuti da questi ultimi per lo svolgimento dell'attività da parte della società o gli indicatori di rendicontabilità nell'ambito del bilancio sociale predisposto; ferma la possibilità di discostarsi, motivatamente;
- e) partecipazioni in società diverse da quelle costituite per la gestione di un servizio d'interesse generale che hanno prodotto un risultato negativo per quattro dei cinque esercizi precedenti;
- f) necessità di contenimento dei costi di funzionamento;
- g) necessità di aggregazione di società detenute in conformità all'articolo 24, comma 1, della legge provinciale n. 27 del 2010."

Con deliberazione consiliare n. 21 del 28 settembre 2017 è stata approvata la ricognizione straordinaria, ai sensi dell'articolo 7, comma 10, della L.P. 29 dicembre 2016 n. 19 e si è valutato di non proporre alcuna dismissione o alienazione delle partecipazioni medesime. Tale assetto è stato confermato con successiva deliberazione n. 35 del 27.12.2018, nell'ambito della ricognizione periodica delle partecipazioni possedute. In assenza di modifiche, non si è provveduto ad ulteriore aggiornamento nel corso del 2019 e del 2020, non risultando peraltro adempimento obbligatorio nell'ordinamento provinciale (ai sensi di quanto previsto dall'art. 18, comma 3bis 1 della L.P. 1/2005). Nell'anno 2021, con deliberazione consiliare n. 63 del 30 dicembre 2021, è stata approvata la revisione ordinaria delle partecipazioni societarie detenute ai sensi dell'art. 18, comma 3 bis 1 della L.P. 10 febbraio 2005 n. 1 e dell'art. 20 del D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175.

Si riportano di seguito le partecipazioni del comune di Mezzocorona.

AZIENDA INTECOMUNALE ROTALIANA S.p.A. Società Benefit- quota di partecipazione						
Quota partecipazione	27,93%					
Sito internet	http://www.airspa.it/					
Funzioni attribuite e attività svolte in favore della Amministrazione	Produzione, trasporto, trattamento, distribuzione, vendita energia elettrica e calore; produzione, trasporto trattamento distribuzione vendita gas; costruzione gestione impianti elettrici pubblica illuminazione; ciclo integrale delle acque.					
Obiettivi di programmazione nel triennio 2023-2025	realizzazione degli investimenti programmati sul territorio comunale, mantenimento degli standard di efficienza e qualità nell'erogazione dei servizi, mantenimento degli equilibri economico finanziari della gestione.					
Tipologia società	Società in house					
anno	2018	2019	2020	2021	2022	20.11.2023
capitale sociale	16.212.020	16.212.020	16.212.020	16.212.020	16.212.020	16.212.020
patrimonio netto al 31 dicembre	22.564.566	23.404.552	24.214.015	25.124.129	25.210.857	25.210.857
risultato d'esercizio	1.167.210	1.454.933	1.537.693	1.638.339	895.869	
dividendi incassati	171.855	171.855	203.513	203.513	226.125	
	171.855	171.855	203.513	203.513	226.125	
altre entrate (accertamenti - riscossioni)	55.071,06	77.003,60	281.269,89	282.894,38	299.139,17	250.444,42
	56.617,79	67.092,64	275.555,07	299.645,98	290.394,03	317.501,38
oneri per contratti servizio (impegni - mandati)	80.551,88	109.590,47	96.989,62	88.076,54	150.987,48	146.492,36
	187.764,14	74.984,21	34.453,46	136.187,98	88.392,65	276.116,66
Debiti	36.687,5	94.740,53	85.995,09	76.023,95	138.054,82	138.054,82
Crediti	21.631,04	22.230,88	25.075,28	23.632,78	49.593,50	49.593,50

CONSORZIO DEI COMUNI TRENTINI SOCIETÀ COOPERATIVA						
Quota partecipazione	0,54%					
Sito internet	http://www.comunitrentini.it/					
Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione	La Cooperativa nell'intento di assicurare ai soci, tramite la gestione in forma associata dell'impresa, le migliori condizioni economiche, sociali e professionali nell'ambito delle leggi, dello statuto sociale e dell'eventuale regolamento interno, ha lo scopo mutualistico di coordinare l'attività dei soci e di migliorarne l'organizzazione, nello spirito della mutualità cooperativa, al fine di consentire un risparmio di spesa nei settori di interesse comune.					
Obiettivi di programmazione nel triennio 2023-2025	mantenimento degli standard di efficienza e qualità nell'erogazione dei servizi.					
Tipologia società	Società cooperativa – società in house dal 2018					
anno	2018	2019	2020	2021	2022	20.11.2023
capitale sociale	10.121	10.018	9.553,40	9.553,40	9.553,40	9.553,40
patrimonio netto al 31/12	2.929.073	3.353.744	3.862.532	4.448.151	5.073.983	5.073.983-
risultato d'esercizio	383.476	436.279	522.342	601.289	643.870	-
oneri per contratti di servizio(impegni - mandati)	13.987,31	17.899,26	14.596,20	4.982,00	6.336,64	35.878,36
	14.888,27	9.939,90	11.068,32	22.602,95	16.577,89	8.811,85
oneri per trasferimenti in conto esercizio(impegni - mandati)	2.659,60	2.659,60	2.696,20	2.696,20	2.696,20	2.696,20
	2.659,60	2.659,60	2.696,20	2.696,20	2.696,20	2.696,20
debiti nei confronti della partecipata	4.005,93	7.959,36	16.865,12	10.938,26		

FUNIVIA MONTE DI MEZZOCORONA S.R.L.						
Quota partecipazione	100%					
Sito internet	http://www.funiviamezzocorona.it/					
Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione	Esercizio impianto a trazione a fune con cabina per allacciamento della borgata con la località Monte.					
Obiettivi di programmazione nel triennio 2023-2025	realizzazione degli investimenti programmati, mantenimento degli standard di efficienza e qualità nell'erogazione dei servizi, mantenimento degli equilibri economico finanziari della gestione.					
Tipologia società	Società in house					
anno	2018	2019	2020	2021	2022	20.11.2023
capitale sociale	40.672	40.672	40.672	40.672	40.672	40.672
patrimonio netto al 31 / 12	131.872	151.899	192.118	208.310	246.176	246.176
risultato d'esercizio	1.985	20.028	40.219	16.192	37.866	
oneri per contratti di servizio (impegni - mandati)	1.580,00	1.618,00	630,00	510	1.492,50	765
	680,00	2.518,00		630	1.942,50	765
oneri per trasferimenti in conto esercizio(impegni - mandati)	59.467,08	59.624,08	89.631,08	89.631,08	90.000,00	151.507,41
			119.091,16		179.322,16	
debiti nei confronti della partecipata	60.367,08	119.091,16	90.261,08	179.772,16	90.000,00	241.507,41

TRENTINO DIGITALE S.p.A.						
Quota partecipazione	0,0233%					
Sito internet	https://www.trentinodigitale.it/					
Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione	Gestione del sistema informatico elettronico provinciale e progettazione, sviluppo e realizzazione di altri interventi affidati dalla Provincia Autonoma di Trento. Progettazione, sviluppo e manutenzione, commercializzazione e assistenza di software di base e applicativo per la pubblica amministrazione ed imprese.					
Obiettivi di programmazione nel triennio 2023-2025	miglioramento degli standard di efficienza e qualità nell'erogazione dei servizi.					
Tipologia società	Società in house					
anno	2018	2019	2020	2021	2022	20.11.2023
capitale sociale	6.433.680	6.433.680	6.433.680	6.433.680	6.433.680	6.433.680
patrimonio netto al 31/12	41.482.980	42.674.200	42.531.393	42.677.534	42.233.496	42.233.496
risultato d'esercizio	1.595.918	1.191.222	988.853	1.085.552	587.235	
dividendi (accertamento – incassato)			263,84	219,02	240,44	
			263,84	219,02	240,44	
oneri per contratti di servizio (impegni - mandati)	2.869,62	2.299,09	2.954,84	3.564,84	1.528,72	613,06
	2.869,62	2.299,09	2.954,84	3.969,73	5.294,86	5.592,08
debiti nei confronti della partecipata	0,00	0,00	44,09	3.766,14		193,17

TRENTINO RISCOSSIONI S.p.A.						
Quota partecipazione	0,0484%					
Sito internet	http://www.trentinoriscossionispa.it					
Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione	Accertamento, liquidazione e riscossione spontanea delle entrate della Provincia Autonoma di Trento e degli altri enti e soggetti indicati nell'art. 34 della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3.					
Obiettivi di programmazione nel triennio 2023-2025	mantenimento degli standard di efficienza e qualità nell'erogazione dei servizi.					
Tipologia società	Società in house					
anno	2018	2019	2020	2021	2022	20.11.2023
capitale sociale	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000
patrimonio netto al 31 / 12	4.102.308	4.471.283	4.526.001	4.234.702	4.502.664	4.502.664
risultato d'esercizio	482.739,00	368.974	405.244	93.685	267.962,00	
oneri per contratti di servizio	2.987,12		4.302,35	2.987,12	4.397,00	6000,00
	5.535,44		3.974,58	5.535,44	4.976,61	4.721,23
dividendi (accertam. – incassato)			169,65	186,33		
debiti nei confronti della partecipata	29,58	671,54	8.217,20	1.697,65	440,90	440,90
crediti nei confronti della partecipata	278,02	1.444,52	8.330,25	444,55	1014,04	1014,04

TRENTINO TRASPORTI S.p.A.						
Quota partecipazione	0,01518 %					
Sito internet	https://www.trentinotrasporti.it/					
Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione	Costruzione ed esercizio linee ferroviarie, trasporti automobilistici.					
Obiettivi di programmazione nel triennio 2023-2025	mantenimento degli standard di efficienza e qualità nell'erogazione dei servizi.					
Tipologia società	Società per Azioni					
anno	2018	2019	2020	2021	2022	20.11.2023
Capitale sociale	31.629.738	31.629.738	31.629.738	31.629.738	31.629.738	31.629.738
Patrimonio netto al 31 / 12	72.054.161	72.060.831	72.069.268	72.078.291	72.087.441	72.087.441
Risultato d'esercizio	82.402	6.669	8.437	9.023	9.151	
Oneri per contratti di servizio		128,58	128,58	133,47	14910,82	23.267,84
		128,58	128,58	128,83	640,50	14.910,82
Debiti nei confronti della partecipata	128,58	128,58	128,58	133,47	14910,82	23.267,84

AZIENDA SPECIALE PER L'IGIENE AMBIENTALE						
Quota partecipazione	8,20%					
Sito internet	http://www.asia.tn.it/					
Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione	Gestione del servizio di igiene ambientale.					
Obiettivi di programmazione nel triennio 2023-2025	Perseguimento economicità nella gestione del servizio raccolta rifiuti, potenziamento della raccolta differenziata, piena attuazione del piano industriale nel rispetto degli equilibri economico -finanziari di bilancio.					
Tipologia società	Azienda speciale					
anno	2018	2019	2020	2021	2022	20.11.2023
capitale sociale	525.889	525.889	525.889	525.889	525.889	525.889
patrimonio netto al 31 / 12	4.671.957	4.965.071	5.843.696	5.899.202	5.690.687	5.690.687
risultato d'esercizio	387.906	293.115	253.972	55.507	-208.514	
altre entrate dalla partecipata (accertamenti / incassi)	181.168,90	142.481,76	112.968,76	114.447,39	109.312,84	110.000,00
	173.606,31	149.338,09	183.021,85	125.920,30	99.885,20	3.889,66
crediti nei confronti della partecipata	328.825,93	323.650,66	330.450,52	227.416,15	128.745,99	234.856,33
debiti nei confronti della partecipata	21.631,04	11.031,23	16.434,06	28.423,60	24.968,77	24.772,60

Con deliberazione della Giunta comunale n. 263 di data 05.12.2023, è stato approvato l'elenco degli enti e degli organismi strumentali, delle società controllate e partecipate che compongono il gruppo amministrazione pubblica, individuando relativamente all'esercizio 2023, quali soggetti da ricomprendere nel perimetro di consolidamento le seguenti società: ASIA, AIR S.p.A. Società Benefit, Funivia Monte di Mezzocorona S.r.l., Consorzio dei comuni trentini Soc.Coop., Trentino Riscossioni S.p.A., Trentino Digitale S.p.A. e Trentino Trasporti S.p.A..

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 11bis del D.lg. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m. e secondo le modalità ed i criteri individuati nel principio applicato di cui all'allegato 4/4, con deliberazione consiliare n. 28 del 25.10.2023 è stato approvato lo schema di bilancio consolidato per l'anno 2022, con i dati del Comune, dell'Azienda Speciale per l'Igiene Ambientale (ASIA), dell'Azienda Intercomunale Rotaliana S.p.A. Società Benefit(A.I.R), della Funivia Monte di Mezzocorona S.r.l., Consorzio dei comuni trentini Soc.Coop., Trentino Riscossioni S.p.A., Trentino Digitale S.p.A. e Trentino Trasporti S.p.A..



COMUNE DI MEZZOCORONA

ESERCIZIO FINANZIARIO 2024-2026

**Metodologia di Composizione del FONDO CREDITI di
DUBBIA ESIGIBILITA' (Bilancio Previsione)**
(Bilancio Previsione)

Data Stampa 16/12/2023



COMUNE DI MEZZOCORONA

ESERCIZIO FINANZIARIO 2024-2026

Metodologia di Composizione del FONDO CREDITI di DUBBIA ESIGIBILITA' (Bilancio Previsione)

(Bilancio Previsione)

16/12/2023

a) Numero Capitolo/Articolo di Entrata b) Declaratoria Capitolo di Entrata c) Tipo Bilancio (Autonomo/Vincolato) d) Titolo e) Tipologia f) Categoria	DATI STORICI RELATIVI al QUINQUENNIO (2019-2023)					DATI PREVISIONALI per FONDO CREDITO di DUBBIA ESIGIBILITA'								
	Esercizi	TOTALE Entrate Accertate in C/C	Entrate Riscosse in C/C	Entrate Riscosse in C/R	TOTALE Entrate Riscosse in (C/C + C/R)	% Incasso	% FCDE	Eser. Bilancio	Stanziamento di Bilancio	Quota Presunta di Incasso	Quota Calcolata Fondo Credito Dubbia Esigibilità	% Obbl. al fondo	Accantonamento OBBLIGATORIO al Fondo	
													Accantonamento EFFETTIVO di Bilancio	
a) 10 / 0	2018	462,00	462,00	0,00	462,00									
b) ICI: ACCERTAMENTI ANNI PRECEDENTI	2019	0,00	0,00	0,00	0,00									
c)	2020	0,00	0,00	0,00	0,00									
e) 1 TITOLO 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	2021	0,00	0,00	0,00	0,00									
f) 101 TIPOLOGIA 101 - IMPOSTE TASSE E PROVENTI ASSIMILATI	2022	0,00	0,00	0,00	0,00									
g) 8 CATEGORIA 8 - IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI (ICI)	ACCANTONAMENTO FCDE in base ai vari Metodi di Calcolo della MEDIA di INCASSO	Metodo A1 - Media Semplice sui Totali					100,0000	0,0000	2024	50,00	50,00	0,00	100,0000	0,00
									2025	50,00	50,00	0,00	100,0000	0,00
									2026	50,00	50,00	0,00	100,0000	0,00
		Metodo A2 - Media Semplice sui Rapporti					20,0000	80,0000	2024	50,00	10,00	40,00	100,0000	40,00
									2025	50,00	10,00	40,00	100,0000	40,00
									2026	50,00	10,00	40,00	100,0000	40,00
		Metodo B - Media Ponderata sui Totali					100,0000	0,0000	2024	50,00	50,00	0,00	100,0000	0,00
									2025	50,00	50,00	0,00	100,0000	0,00
									2026	50,00	50,00	0,00	100,0000	0,00
		Metodo C - Media Ponderata sui Rapporti					10,0000	90,0000	2024	50,00	5,00	45,00	100,0000	45,00
									2025	50,00	5,00	45,00	100,0000	45,00
									2026	50,00	5,00	45,00	100,0000	45,00
		DATI CONFERMATI Fondo Crediti Dubbia Esigibilità		Media Applicata Metodo A1					0,0000	2024	50,00			
							0,0000	2025	50,00				0,00	
							0,0000	2026	50,00				0,00	



COMUNE DI MEZZOCORONA

ESERCIZIO FINANZIARIO 2024-2026

Metodologia di Composizione del FONDO CREDITI di DUBBIA ESIGIBILITA' (Bilancio Previsione)

(Bilancio Previsione)

16/12/2023

a) Numero Capitolo/Articolo di Entrata b) Declaratoria Capitolo di Entrata c) Tipo Bilancio (Autonomo/Vincolato) d) Titolo e) Tipologia f) Categoria	DATI STORICI RELATIVI al QUINQUENNIO (2019-2023)					DATI PREVISIONALI per FONDO CREDITO di DUBBIA ESIGIBILITA'									
	Esercizi	TOTALE Entrate Accertate in C/C	Entrate Riscosse in C/C	Entrate Riscosse in C/R	TOTALE Entrate Riscosse in (C/C + C/R)	% Incasso	% FCDE	Eser. Bilancio	Stanziamento di Bilancio	Quota Presunta di Incasso	Quota Calcolata Fondo Credito Dubbia Esigibilità	% Obbl. al fondo	Accantonamento OBBLIGATORIO al Fondo		
													Accantonamento EFFETTIVO di Bilancio		
a) 101 / 0 b) MAGGIORAZIONE R.E.S. c) e) 1 TITOLO 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA f) 101 TIPOLOGIA 101 - IMPOSTE TASSE E PROVENTI ASSIMILATI g) 61 CATEGORIA 61 - TRIBUTO COMUNALE SUI RIFIUTI E SUI SERVIZI	2018	0,00	0,00	0,00	0,00										
	2019	0,00	0,00	0,00	0,00										
	2020	0,00	0,00	0,00	0,00										
	2021	0,00	0,00	0,00	0,00										
	2022	0,00	0,00	0,00	0,00										
	ACCANTONAMENTO FCDE in base ai vari Metodi di Calcolo della MEDIA di INCASSO	Metodo A1 - Media Semplice sui Totali					0,0000	0,0000	2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00	
									2025	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00	
									2026	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00	
		Metodo A2 - Media Semplice sui Rapporti					0,0000	0,0000	2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00	
									2025	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00	
									2026	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00	
		Metodo B - Media Ponderata sui Totali					0,0000	0,0000	2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00	
									2025	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00	
									2026	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00	
	Metodo C - Media Ponderata sui Rapporti					0,0000	0,0000	2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
								2025	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
								2026	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
	DATI CONFERMATI Fondo Crediti Dubbia Esigibilità	Media Applicata Metodo A1					0,0000	2024	0,00						0,00
							0,0000	2025	0,00						0,00
							0,0000	2026	0,00						0,00



COMUNE DI MEZZOCORONA

ESERCIZIO FINANZIARIO 2024-2026

Metodologia di Composizione del FONDO CREDITI di DUBBIA ESIGIBILITA' (Bilancio Previsione)

(Bilancio Previsione)

16/12/2023

a) Numero Capitolo/Articolo di Entrata b) Declaratoria Capitolo di Entrata c) Tipo Bilancio (Autonomo/Vincolato) d) Titolo e) Tipologia f) Categrìa	DATI STORICI RELATIVI al QUINQUENNIO (2019-2023)					DATI PREVISIONALI per FONDO CREDITO di DUBBIA ESIGIBILITA'								
	Esercizi	TOTALE Entrate Accertate in C/C	Entrate Riscosse in C/C	Entrate Riscosse in C/R	TOTALE Entrate Riscosse in (C/C + C/R)	% Incasso	% FCDE	Eser. Bilancio	Stanziamiento di Bilancio	Quota Presunta di Incasso	Quota Calcolata Fondo Credito Dubbia Esigibilità	% Obbl. al fondo	Accantonamento OBBLIGATORIO al Fondo	
													Accantonamento EFFETTIVO di Bilancio	
a) 11 / 0 b) IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA: ATTIVITA' DI ACCERTAMENTO c) e) 1 TITOLO 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA f) 101 TIPOLOGIA 101 - IMPOSTE TASSE E PROVENTI ASSIMILATI g) 6 CATEGORIA 6 - IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA	2018	85.132,19	62.972,94	4.411,28	67.384,22									
	2019	90.901,19	90.827,19	74,00	90.901,19									
	2020	1.084,99	1.018,77	66,22	1.084,99									
	2021	357,96	357,96	0,00	357,96									
	2022	54,19	54,19	0,00	54,19									
	ACCANTONAMENTO FCDE in base ai vari Metodi di Calcolo della MEDIA di INCASSO	Metodo A1 - Media Semplice sui Totali					90,0029	9,9971	2024	200,00	180,01	19,99	100,0000	19,99
									2025	200,00	180,01	19,99	100,0000	19,99
									2026	200,00	180,01	19,99	100,0000	19,99
		Metodo A2 - Media Semplice sui Rapporti					95,8305	4,1695	2024	200,00	191,66	8,34	100,0000	8,34
									2025	200,00	191,66	8,34	100,0000	8,34
									2026	200,00	191,66	8,34	100,0000	8,34
		Metodo B - Media Ponderata sui Totali					90,0606	9,9394	2024	200,00	180,12	19,88	100,0000	19,88
									2025	200,00	180,12	19,88	100,0000	19,88
									2026	200,00	180,12	19,88	100,0000	19,88
		Metodo C - Media Ponderata sui Rapporti					97,9152	2,0848	2024	200,00	195,83	4,17	100,0000	4,17
									2025	200,00	195,83	4,17	100,0000	4,17
									2026	200,00	195,83	4,17	100,0000	4,17
	DATI CONFERMATI Fondo Crediti Dubbia Esigibilità	Media Applicata Metodo A1					9,9950	2024	200,00					19,99
							9,9950	2025	200,00					19,99
							9,9950	2026	200,00					19,99

ESERCIZIO FINANZIARIO 2024-2026													
Metodologia di Composizione del FONDO CREDITI di DUBBIA ESIGIBILITA' (Bilancio Previsione)													
(Bilancio Previsione)													
16/12/2023													
a) Numero Capitolo/Articolo di Entrata b) Declaratoria Capitolo di Entrata c) Tipo Bilancio (Autonomo/Vincolato) d) Titolo e) Tipologia f) Categrìa	DATI STORICI RELATIVI ai QUINQUENNIO (2019-2023)					DATI PREVISIONALI per FONDO CREDITO di DUBBIA ESIGIBILITA'							
	Esercizi	TOTALE Entrate Accertate in C/C	Entrate Riscosse in C/C	Entrate Riscosse in C/R	TOTALE Entrate Riscosse in (C/C + C/R)	% Incasso	% FCDE	Eser. Bilancio	Stanziamento di Bilancio	Quota Presunta di Incasso	Quota Calcolata Fondo Credito Dubbia Esigibilità	% Obbl. al fondo	Accantonamento OBBLIGATORIO al Fondo
													Accantonamento EFFETTIVO di Bilancio
a) 12 / 0 b) TASI - TASSA SUI SERVIZI INDIVISIBILI: ATTIVITA' DI VERIFICA E CONTROLLO c) e) 1 TITOLO 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA f) 101 TIPOLOGIA 101 - IMPOSTE TASSE E PROVENTI ASSIMILATI g) 76 CATEGORIA 76 - TASSA SUI SERVIZI COMUNALI (TASI)	2018	5.258,95	4.483,53	146,35	4.629,88								
	2019	4.320,21	4.320,21	0,00	4.320,21								
	2020	18,84	18,84	0,00	18,84								
	2021	76,03	76,03	0,00	76,03								
	2022	13,86	13,86	0,00	13,86								
	ACCANTONAMENTO FCDE in base ai vari Metodi di Calcolo della MEDIA di INCASSO		Metodo A1 - Media Semplice sui Totali		93,5066	6,4934	2024		0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
							2025		0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
							2026		0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
			Metodo A2 - Media Semplice sui Rapporti		97,6076	2,3924	2024		0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
							2025		0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
							2026		0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
			Metodo B - Media Ponderata sui Totali		93,6538	6,3462	2024		0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
							2025		0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
							2026		0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
			Metodo C - Media Ponderata sui Rapporti		98,8038	1,1962	2024		0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
							2025		0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
							2026		0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
	DATI CONFERMATI Fondo Crediti Dubbia Esigibilità		Media Applicata Metodo A1		0,0000	2024		0,00					0,00
					0,0000	2025		0,00					0,00
					0,0000	2026		0,00					0,00



COMUNE DI MEZZOCORONA

ESERCIZIO FINANZIARIO 2024-2026

Metodologia di Composizione del FONDO CREDITI di DUBBIA ESIGIBILITA' (Bilancio Previsione)

(Bilancio Previsione)

16/12/2023

a) Numero Capitolo/Articolo di Entrata b) Declaratoria Capitolo di Entrata c) Tipo Bilancio (Autonomo/Vincolato) d) Titolo e) Tipologia f) Categoria	DATI STORICI RELATIVI al QUINQUENNIO (2019-2023)					DATI PREVISIONALI per FONDO CREDITO di DUBBIA ESIGIBILITA'									
	Esercizi	TOTALE Entrate Accertate in C/C	Entrate Riscosse in C/C	Entrate Riscosse in C/R	TOTALE Entrate Riscosse in (C/C + C/R)	% Incasso	% FCDE	Eser. Bilancio	Stanziamiento di Bilancio	Quota Presunta di Incasso	Quota Calcolata Fondo Credito Dubbia Esigibilità	% Obbl. al fondo	Accantonamento OBBLIGATORIO al Fondo		
													Accantonamento EFFETTIVO di Bilancio		
a) 151 / 0 b) DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI: ATTIVITA' DI VERIFICA E CONTROLLO c) e) 1 TITOLO 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA f) 101 TIPOLOGIA 101 - IMPOSTE TASSE E PROVENTI ASSIMILATI g) 53 CATEGORIA 53 - IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA' E DIRITTO SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI	2018	0,00	0,00	0,00	0,00										
	2019	0,00	0,00	0,00	0,00										
	2020	0,00	0,00	0,00	0,00										
	2021	0,00	0,00	0,00	0,00										
	2022	0,00	0,00	0,00	0,00										
	ACCANTONAMENTO FCDE in base ai vari Metodi di Calcolo della MEDIA di INCASSO	Metodo A1 - Media Semplice sui Totali					0,0000	0,0000	2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00	
									2025	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00	
									2026	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00	
		Metodo A2 - Media Semplice sui Rapporti					0,0000	0,0000	2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00	
									2025	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00	
									2026	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00	
		Metodo B - Media Ponderata sui Totali					0,0000	0,0000	2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00	
									2025	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00	
									2026	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00	
	Metodo C - Media Ponderata sui Rapporti					0,0000	0,0000	2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
								2025	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
								2026	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
	DATI CONFERMATI Fondo Crediti Dubbia Esigibilità	Media Applicata Metodo A1					0,0000	2024	0,00						0,00
							0,0000	2025	0,00						0,00
					0,0000	2026	0,00						0,00		



COMUNE DI MEZZOCORONA

ESERCIZIO FINANZIARIO 2024-2026

Metodologia di Composizione del FONDO CREDITI di DUBBIA ESIGIBILITA' (Bilancio Previsione)

(Bilancio Previsione)

16/12/2023

a) Numero Capitolo/Articolo di Entrata b) Declaratoria Capitolo di Entrata c) Tipo Bilancio (Autonomo/Vincolato) d) Titolo e) Tipologia f) Categoria	DATI STORICI RELATIVI al QUINQUENNIO (2019-2023)					DATI PREVISIONALI per FONDO CREDITO di DUBBIA ESIGIBILITA'							
	Esercizi	TOTALE Entrate Accertate in C/C	Entrate Riscosse in C/C	Entrate Riscosse in C/R	TOTALE Entrate Riscosse in (C/C + C/R)	% Incasso	% FCDE	Eser. Bilancio	Stanziamiento di Bilancio	Quota Presunta di Incasso	Quota Calcolata Fondo Credito Dubbia Esigibilità	% Obbl. al fondo	Accantonamento OBBLIGATORIO al Fondo
													Accantonamento EFFETTIVO di Bilancio
a) 16 / 0 b) IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA': ATTIVITA' DI VERIFICA E CONTROLLO c) e) 1 TITOLO 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA f) 101 TIPOLOGIA 101 - IMPOSTE TASSE E PROVENTI ASSIMILATI g) 53 CATEGORIA 53 - IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA' E DIRITTO SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI	2018	1.039,31	656,31	0,00	656,31								
	2019	84,99	84,99	0,00	84,99								
	2020	0,00	0,00	0,00	0,00								
	2021	14,57	14,57	0,00	14,57								
	2022	0,01	0,01	0,00	0,01								
	ACCANTONAMENTO FCDE in base ai vari Metodi di Calcolo della MEDIA di INCASSO		Metodo A1 - Media Semplice sui Totali			66,3705	33,6295	2024	50,00	33,19	16,81	100,0000	16,81
								2025	50,00	33,19	16,81	100,0000	16,81
								2026	50,00	33,19	16,81	100,0000	16,81
			Metodo A2 - Media Semplice sui Rapporti			72,6297	27,3703	2024	50,00	36,31	13,69	100,0000	13,69
								2025	50,00	36,31	13,69	100,0000	13,69
								2026	50,00	36,31	13,69	100,0000	13,69
			Metodo B - Media Ponderata sui Totali			67,4134	32,5866	2024	50,00	33,71	16,29	100,0000	16,29
								2025	50,00	33,71	16,29	100,0000	16,29
								2026	50,00	33,71	16,29	100,0000	16,29
			Metodo C - Media Ponderata sui Rapporti			86,3149	13,6851	2024	50,00	43,16	6,84	100,0000	6,84
								2025	50,00	43,16	6,84	100,0000	6,84
								2026	50,00	43,16	6,84	100,0000	6,84
	DATI CONFERMATI Fondo Crediti Dubbia Esigibilità		Media Applicata Metodo A1		33,6200	2024	50,00					16,81	
					33,6200	2025	50,00					16,81	
					33,6200	2026	50,00					16,81	



COMUNE DI MEZZOCORONA

ESERCIZIO FINANZIARIO 2024-2026

Metodologia di Composizione del FONDO CREDITI di DUBBIA ESIGIBILITA' (Bilancio Previsione)

(Bilancio Previsione)

16/12/2023

a) Numero Capitolo/Articolo di Entrata b) Declaratoria Capitolo di Entrata c) Tipo Bilancio (Autonomo/Vincolato) d) Titolo e) Tipologia f) Categrìa	DATI STORICI RELATIVI al QUINQUENNIO (2019-2023)					DATI PREVISIONALI per FONDO CREDITO di DUBBIA ESIGIBILITA'							
	Esercizi	TOTALE Entrate Accertate in C/C	Entrate Riscosse in C/C	Entrate Riscosse in C/R	TOTALE Entrate Riscosse in (C/C + C/R)	% Incasso	% FCDE	Eser. Bilancio	Stanziamiento di Bilancio	Quota Presunta di Incasso	Quota Calcolata Fondo Credito Dubbia Esigibilità	% Obbl. al fondo	Accantonamento OBBLIGATORIO al Fondo
													Accantonamento EFFETTIVO di Bilancio
a) 6 / 0 b) IMPOSTA IMMOBILIARE SEMPLICE: ATTIVITA' DI VERIFICA E CONTROLLO c) e) 1 TITOLO 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA f) 101 TIPOLOGIA 101 - IMPOSTE TASSE E PROVENTI ASSIMILATI g) 6 CATEGORIA 6 - IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA	2018	71.908,00	19.275,00	34.721,55	53.996,55								
	2019	142.464,17	99.451,17	4.219,24	103.670,41								
	2020	11.256,50	11.177,74	0,00	11.177,74								
	2021	74.884,42	44.557,42	9.189,00	53.746,42								
	2022	83.943,75	43.640,51	21.580,48	65.220,99								
	ACCANTONAMENTO FCDE in base ai vari Metodi di Calcolo della MEDIA di INCASSO	Metodo A1 - Media Semplice sui Totali	74,8620	25,1380	2024	80.000,00	59.889,60	20.110,40	100,0000	20.110,40			
					2025	80.000,00	59.889,60	20.110,40	100,0000	20.110,40			
					2026	80.000,00	59.889,60	20.110,40	100,0000	20.110,40			
		Metodo A2 - Media Semplice sui Rapporti	79,3259	20,6741	2024	80.000,00	63.460,72	16.539,28	100,0000	16.539,28			
					2025	80.000,00	63.460,72	16.539,28	100,0000	16.539,28			
					2026	80.000,00	63.460,72	16.539,28	100,0000	16.539,28			
		Metodo B - Media Ponderata sui Totali	74,8829	25,1171	2024	80.000,00	59.906,32	20.093,68	100,0000	20.093,68			
					2025	80.000,00	59.906,32	20.093,68	100,0000	20.093,68			
					2026	80.000,00	59.906,32	20.093,68	100,0000	20.093,68			
		Metodo C - Media Ponderata sui Rapporti	77,0301	22,9699	2024	80.000,00	61.624,08	18.375,92	100,0000	18.375,92			
					2025	80.000,00	61.624,08	18.375,92	100,0000	18.375,92			
					2026	80.000,00	61.624,08	18.375,92	100,0000	18.375,92			
	DATI CONFERMATI Fondo Crediti Dubbia Esigibilità	Media Applicata Metodo A1		25,1380	2024	80.000,00				20.110,40			
				25,1380	2025	80.000,00				20.110,40			
				25,1380	2026	80.000,00				20.110,40			



COMUNE DI MEZZOCORONA

ESERCIZIO FINANZIARIO 2024-2026

Metodologia di Composizione del FONDO CREDITI di DUBBIA ESIGIBILITA' (Bilancio Previsione)

(Bilancio Previsione)

16/12/2023

a) Numero Capitolo/Articolo di Entrata b) Declaratoria Capitolo di Entrata c) Tipo Bilancio (Autonomo/Vincolato) d) Titolo e) Tipologia f) Categrìa	DATI STORICI RELATIVI al QUINQUENNIO (2019-2023)					DATI PREVISIONALI per FONDO CREDITO di DUBBIA ESIGIBILITA'							
	Esercizi	TOTALE Entrate Accertate in C/C	Entrate Riscosse in C/C	Entrate Riscosse in C/R	TOTALE Entrate Riscosse in (C/C + C/R)	% Incasso	% FCDE	Eser. Bilancio	Stanziamento di Bilancio	Quota Presunta di Incasso	Quota Calcolata Fondo Credito Dubbia Esigibilità	% Obbl. al fondo	Accantonamento OBBLIGATORIO al Fondo
													Accantonamento EFFETTIVO di Bilancio
a) 1575 / 0 b) CONCONSO DA PRIVATI PER MANUTENZIONE TERRENI ZENTO NUOVO c) e) 3 TITOLO 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE f) 100 TIPOLOGIA 100 - VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI g) 3 CATEGORIA 3 - PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI	2018	935,32	935,32	0,00	935,32								
	2019	928,93	928,93	0,00	928,93								
	2020	929,09	869,27	49,32	918,59								
	2021	929,12	918,62	0,00	918,62								
	2022	929,05	872,95	22,06	895,01								
	ACCANTONAMENTO FCDE in base ai vari Metodi di Calcolo della MEDIA di INCASSO		Metodo A1 - Media Semplice sui Totali	98,8167	1,1833	2024	930,00	919,00	11,00	100,0000	11,00		
						2025	930,00	919,00	11,00	100,0000	11,00		
						2026	930,00	919,00	11,00	100,0000	11,00		
				Metodo A2 - Media Semplice sui Rapporti	98,8152	1,1848	2024	930,00	918,98	11,02	100,0000	11,02	
							2025	930,00	918,98	11,02	100,0000	11,02	
							2026	930,00	918,98	11,02	100,0000	11,02	
				Metodo B - Media Ponderata sui Totali	98,2103	1,7897	2024	930,00	913,36	16,64	100,0000	16,64	
							2025	930,00	913,36	16,64	100,0000	16,64	
							2026	930,00	913,36	16,64	100,0000	16,64	
	Metodo C - Media Ponderata sui Rapporti	98,2091	1,7909	2024	930,00	913,34	16,66	100,0000	16,66				
				2025	930,00	913,34	16,66	100,0000	16,66				
				2026	930,00	913,34	16,66	100,0000	16,66				
	DATI CONFERMATI Fondo Crediti Dubbia Esigibilità		Media Applicata Metodo A1	1,1828	2024	930,00			11,00				
				1,1828	2025	930,00			11,00				
				1,1828	2026	930,00			11,00				

COMUNE DI MEZZOCORONA

ESERCIZIO FINANZIARIO 2024-2026

Metodologia di Composizione del FONDO CREDITI di DUBBIA ESIGIBILITA' (Bilancio Previsione)

(Bilancio Previsione)

16/12/2023

a) Numero Capitolo/Articolo di Entrata b) Declaratoria Capitolo di Entrata c) Tipo Bilancio (Autonomo/Vincolato) d) Titolo e) Tipologia f) Categoria	DATI STORICI RELATIVI al QUINQUENNIO (2019-2023)					DATI PREVISIONALI per FONDO CREDITO di DUBBIA ESIGIBILITA'								
	Esercizi	TOTALE Entrate Accertate in C/C	Entrate Riscosse in C/C	Entrate Riscosse in C/R	TOTALE Entrate Riscosse in (C/C + C/R)	% Incasso	% FCDE	Eser. Bilancio	Stanziamento di Bilancio	Quota Presunta di Incasso	Quota Calcolata Fondo Credito Dubbia Esigibilità	% Obbl. al fondo	Accantonamento OBBLIGATORIO al Fondo	
													Accantonamento EFFETTIVO di Bilancio	
a) 767 / 0	2018	0,00	0,00	0,00	0,00									
b) TARIFFA DI IGIENE AMBIENTALE	2019	0,00	0,00	0,00	0,00									
c)	2020	0,00	0,00	0,00	0,00									
e) 3 TITOLO 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	2021	0,00	0,00	0,00	0,00									
f) 100 TIPOLOGIA 100 - VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI	2022	0,00	0,00	0,00	0,00									
g) 2 CATEGORIA 2 - ENTRATE DALLA VENDITA E DALL'EROGAZIONE DI SERVIZI														
ACCANTONAMENTO FCDE in base ai vari Metodi di Calcolo della MEDIA di INCASSO		Metodo A1 - Media Semplice sui Totali					0,0000	0,0000	2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
									2025	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
									2026	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
		Metodo A2 - Media Semplice sui Rapporti					0,0000	0,0000	2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
									2025	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
									2026	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
		Metodo B - Media Ponderata sui Totali					0,0000	0,0000	2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
									2025	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
									2026	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
		Metodo C - Media Ponderata sui Rapporti					0,0000	0,0000	2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
									2025	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
									2026	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
DATI CONFERMATI Fondo Crediti Dubbia Esigibilità		Media Applicata Metodo A1					0,0000	2024	0,00				0,00	
							0,0000	2025	0,00				0,00	
							0,0000	2026	0,00				0,00	



COMUNE DI MEZZOCORONA

ESERCIZIO FINANZIARIO 2024-2026

Metodologia di Composizione del FONDO CREDITI di DUBBIA ESIGIBILITA' (Bilancio Previsione)

(Bilancio Previsione)

16/12/2023

a) Numero Capitolo/Articolo di Entrata b) Declaratoria Capitolo di Entrata c) Tipo Bilancio (Autonomo/Vincolato) d) Titolo e) Tipologia f) Categoria	DATI STORICI RELATIVI al QUINQUENNIO (2019-2023)					DATI PREVISIONALI per FONDO CREDITO di DUBBIA ESIGIBILITA'							
	Esercizi	TOTALE Entrate Accertate in C/C	Entrate Riscosse in C/C	Entrate Riscosse in C/R	TOTALE Entrate Riscosse in (C/C + C/R)	% Incasso	% FCDE	Eser. Bilancio	Stanziamento di Bilancio	Quota Presunta di Incasso	Quota Calcolata Fondo Credito Dubbia Esigibilità	% Obbl. al fondo	Accantonamento OBBLIGATORIO al Fondo
													Accantonamento EFFETTIVO di Bilancio
a) 805 / 0 b) PROVENTI DA MERCATI E FIERE (CANONE MERCATALE) c) e) 3 TITOLO 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE f) 100 TIPOLOGIA 100 - VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI g) 2 CATEGORIA 2 - ENTRATE DALLA VENDITA E DALL'EROGAZIONE DI SERVIZI	2018	4.721,60	3.345,18	1.339,27	4.684,45								
	2019	3.089,73	1.755,32	1.068,65	2.823,97								
	2020	970,06	970,06	0,00	970,06								
	2021	88,90	88,90	0,00	88,90								
	2022	0,00	0,00	0,00	0,00								
	ACCANTONAMENTO FCDE in base ai vari Metodi di Calcolo della MEDIA di INCASSO	Metodo A1 - Media Semplice sui Totali	96,5851	3,4149	2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00			
					2025	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00			
					2026	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00			
		Metodo A2 - Media Semplice sui Rapporti	78,1224	21,8776	2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00			
					2025	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00			
					2026	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00			
		Metodo B - Media Ponderata sui Totali	96,6686	3,3314	2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00			
					2025	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00			
					2026	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00			
	Metodo C - Media Ponderata sui Rapporti	64,0612	35,9388	2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00				
				2025	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00				
				2026	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00				
	DATI CONFERMATI Fondo Crediti Dubbia Esigibilità	Media Applicata Metodo A1	0,0000	2024	0,00			0,00					
			0,0000	2025	0,00			0,00					
			0,0000	2026	0,00			0,00					



COMUNE DI MEZZOCORONA

ESERCIZIO FINANZIARIO 2024-2026

Metodologia di Composizione del FONDO CREDITI di DUBBIA ESIGIBILITA' (Bilancio Previsione)

(Bilancio Previsione)

16/12/2023

a) Numero Capitolo/Articolo di Entrata b) Declaratoria Capitolo di Entrata c) Tipo Bilancio (Autonomo/Vincolato) d) Titolo e) Tipologia f) Categoria	DATI STORICI RELATIVI al QUINQUENNIO (2019-2023)					DATI PREVISIONALI per FONDO CREDITO di DUBBIA ESIGIBILITA'								
	Esercizi	TOTALE Entrate Accertate in C/C	Entrate Riscosse in C/C	Entrate Riscosse in C/R	TOTALE Entrate Riscosse in (C/C + C/R)	% Incasso	% FCDE	Eser. Bilancio	Stanziamiento di Bilancio	Quota Presunta di Incasso	Quota Calcolata Fondo Credito Dubbia Esigibilità	% Obbl. al fondo	Accantonamento OBBLIGATORIO al Fondo	
													Accantonamento EFFETTIVO di Bilancio	
a) 955 / 3 b) PROVENTI VARI DA BENI COMUNALI c) e) 3 TITOLO 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE f) 100 TIPOLOGIA 100 - VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI g) 3 CATEGORIA 3 - PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI	2018	31.766,83	31.766,83	0,00	31.766,83									
	2019	25.859,00	14.359,00	0,00	14.359,00									
	2020	20.795,10	14.812,99	0,00	14.812,99									
	2021	34.619,44	22.329,66	6.306,24	28.635,90									
	2022	43.901,61	13.112,84	24.701,43	37.814,27									
	ACCANTONAMENTO FCDE in base ai vari Metodi di Calcolo della MEDIA di INCASSO	Metodo A1 - Media Semplice sui Totali				81,1695	18,8305	2024	42.610,00	34.586,32	8.023,68	100,0000	8.023,68	
								2025	42.610,00	34.586,32	8.023,68	100,0000	8.023,68	
								2026	42.610,00	34.586,32	8.023,68	100,0000	8.023,68	
		Metodo A2 - Media Semplice sui Rapporti				79,1223	20,8777	2024	42.610,00	33.714,01	8.895,99	100,0000	8.895,99	
								2025	42.610,00	33.714,01	8.895,99	100,0000	8.895,99	
								2026	42.610,00	33.714,01	8.895,99	100,0000	8.895,99	
		Metodo B - Media Ponderata sui Totali				83,0910	16,9090	2024	42.610,00	35.405,08	7.204,92	100,0000	7.204,92	
								2025	42.610,00	35.405,08	7.204,92	100,0000	7.204,92	
								2026	42.610,00	35.405,08	7.204,92	100,0000	7.204,92	
		Metodo C - Media Ponderata sui Rapporti				81,7737	18,2263	2024	42.610,00	34.843,77	7.766,23	100,0000	7.766,23	
								2025	42.610,00	34.843,77	7.766,23	100,0000	7.766,23	
								2026	42.610,00	34.843,77	7.766,23	100,0000	7.766,23	
	DATI CONFERMATI Fondo Crediti Dubbia Esigibilità	Media Applicata Metodo A1				18,8305	2024	42.610,00	8.023,68					
						18,8305	2025	42.610,00	8.023,68					
						18,8305	2026	42.610,00	8.023,68					

 COMUNE DI MEZZOCORONA		ESERCIZIO FINANZIARIO 2024-2026 Metodologia di Composizione del FONDO CREDITI di DUBBIA ESIGIBILITA' (Bilancio Previsione) (Bilancio Previsione)												16/12/2023
a) Numero Capitolo/Articolo di Entrata b) Declaratoria Capitolo di Entrata c) Tipo Bilancio (Autonomo/Vincolato) d) Titolo e) Tipologia f) Categoria	DATI STORICI RELATIVI ai QUINQUENNIO (2019-2023)					DATI PREVISIONALI per FONDO CREDITO di DUBBIA ESIGIBILITA'								Accantonamento OBBLIGATORIO al Fondo
	Esercizi	TOTALE Entrate Accertate in C/C	Entrate Riscosse in C/C	Entrate Riscosse in C/R	TOTALE Entrate Riscosse in (C/C + C/R)	% Incasso	% FCDE	Eser. Bilancio	Stanziamento di Bilancio	Quota Presunta di Incasso	Quota Calcolata Fondo Credito Dubbia Esigibilità	% Obbl. al fondo	Accantonamento EFFETTIVO di Bilancio	
a) 974 / 0 b) CANONE UNICO L. 160/2019 c) e) 3 TITOLO 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE f) 100 TIPOLOGIA 100 - VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI g) 3 CATEGORIA 3 - PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI	2018	0,00	0,00	0,00	0,00									
	2019	0,00	0,00	0,00	0,00									
	2020	0,00	0,00	0,00	0,00									
	2021	56.889,53	56.777,53	0,00	56.777,53									
	2022	70.849,64	66.618,29	3.505,35	70.123,64									
	ACCANTONAMENTO FCDE in base ai vari Metodi di Calcolo della MEDIA di INCASSO		Metodo A1 - Media Semplice sui Totali			99,3440	0,6560	2024	100.000,00	99.344,00	656,00	100,0000	656,00	
								2025	100.000,00	99.344,00	656,00	100,0000	656,00	
								2026	100.000,00	99.344,00	656,00	100,0000	656,00	
			Metodo A2 - Media Semplice sui Rapporti			39,7557	60,2443	2024	100.000,00	39.755,70	60.244,30	100,0000	60.244,30	
								2025	100.000,00	39.755,70	60.244,30	100,0000	60.244,30	
								2026	100.000,00	39.755,70	60.244,30	100,0000	60.244,30	
			Metodo B - Media Ponderata sui Totali			99,3440	0,6560	2024	100.000,00	99.344,00	656,00	100,0000	656,00	
								2025	100.000,00	99.344,00	656,00	100,0000	656,00	
								2026	100.000,00	99.344,00	656,00	100,0000	656,00	
			Metodo C - Media Ponderata sui Rapporti			69,5724	30,4276	2024	100.000,00	69.572,40	30.427,60	100,0000	30.427,60	
								2025	100.000,00	69.572,40	30.427,60	100,0000	30.427,60	
								2026	100.000,00	69.572,40	30.427,60	100,0000	30.427,60	
	DATI CONFERMATI Fondo Crediti Dubbia Esigibilità		Media Applicata Metodo A1				0,6560	2024	100.000,00				656,00	
							0,6560	2025	100.000,00				656,00	
							0,6560	2026	100.000,00				656,00	



COMUNE DI MEZZOCORONA

ESERCIZIO FINANZIARIO 2024-2026
Metodologia di Composizione del FONDO CREDITI di DUBBIA ESIGIBILITA' (Bilancio Previsione)
(Bilancio Previsione)

16/12/2023

a) Numero Capitolo/Articolo di Entrata b) Declaratoria Capitolo di Entrata c) Tipo Bilancio (Autonomo/Vincolato) d) Titolo e) Tipologia f) Categoria	DATI STORICI RELATIVI al QUINQUENNIO (2019-2023)					DATI PREVISIONALI per FONDO CREDITO di DUBBIA ESIGIBILITA'								
	Esercizi	TOTALE Entrate Accertate in C/C	Entrate Riscosse in C/C	Entrate Riscosse in C/R	TOTALE Entrate Riscosse in (C/C + C/R)	% Incasso	% FCDE	Eser. Bilancio	Stanziamiento di Bilancio	Quota Presunta di Incasso	Quota Calcolata Fondo Credito Dubbia Esigibilità	% Obbl. al fondo	Accantonamento OBBLIGATORIO al Fondo	
													Accantonamento EFFETTIVO di Bilancio	
a) 975 / 1 b) CANONE PER OCCUPAZIONE PERMANENTE SPAZI PUBBLICI c) e) 3 TITOLO 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE f) 100 TIPOLOGIA 100 - VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI g) 3 CATEGORIA 3 - PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI	2018	14.226,44	14.226,44	0,00	14.226,44									
	2019	15.432,98	15.432,98	0,00	15.432,98									
	2020	11.417,56	11.417,56	0,00	11.417,56									
	2021	289,61	289,61	0,00	289,61									
	2022	0,00	0,00	0,00	0,00									
	ACCANTONAMENTO FCDE in base ai vari Metodi di Calcolo della MEDIA di INCASSO	Metodo A1 - Media Semplice sui Totali					100,0000	0,0000	2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
									2025	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
									2026	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
		Metodo A2 - Media Semplice sui Rapporti					80,0000	20,0000	2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
									2025	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
									2026	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
		Metodo B - Media Ponderata sui Totali					100,0000	0,0000	2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
									2025	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
									2026	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
		Metodo C - Media Ponderata sui Rapporti					65,0000	35,0000	2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
									2025	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
									2026	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
	DATI CONFERMATI Fondo Crediti Dubbia Esigibilità	Media Applicata Metodo A1					0,0000	2024	0,00				0,00	
							0,0000	2025	0,00				0,00	
							0,0000	2026	0,00				0,00	



COMUNE DI MEZZOCORONA

ESERCIZIO FINANZIARIO 2024-2026

Metodologia di Composizione del FONDO CREDITI di DUBBIA ESIGIBILITA' (Bilancio Previsione)

(Bilancio Previsione)

16/12/2023

a) Numero Capitolo/Articolo di Entrata b) Declaratoria Capitolo di Entrata c) Tipo Bilancio (Autonomo/Vincolato) d) Titolo e) Tipologia f) Categrìa	DATI STORICI RELATIVI al QUINQUENNIO (2019-2023)					DATI PREVISIONALI per FONDO CREDITO di DUBBIA ESIGIBILITA'							
	Esercizi	TOTALE Entrate Accertate in C/C	Entrate Riscosse in C/C	Entrate Riscosse in C/R	TOTALE Entrate Riscosse in (C/C + C/R)	% Incasso	% FCDE	Eser. Bilancio	Stanziamento di Bilancio	Quota Presunta di Incasso	Quota Calcolata Fondo Credito Dubbia Esigibilità	% Obbl. al fondo	Accantonamento OBBLIGATORIO al Fondo
													Accantonamento EFFETTIVO di Bilancio
a) 975 / 2 b) CANONE PER OCCUPAZIONE TEMPORANEA SPAZI PUBBLICI c) e) 3 TITOLO 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE f) 100 TIPOLOGIA 100 - VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI g) 3 CATEGORIA 3 - PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI	2018	9.099,65	8.920,45	179,20	9.099,65								
	2019	9.330,00	9.080,40	0,00	9.080,40								
	2020	4.762,01	4.762,01	0,00	4.762,01								
	2021	28,80	28,80	0,00	28,80								
	2022	0,00	0,00	0,00	0,00								
	ACCANTONAMENTO FCDE in base ai vari Metodi di Calcolo della MEDIA di INCASSO	Metodo A1 - Media Semplice sui Totali	98,9251	1,0749	2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00			
					2025	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00			
					2026	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00			
		Metodo A2 - Media Semplice sui Rapporti	79,4650	20,5350	2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00			
					2025	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00			
					2026	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00			
		Metodo B - Media Ponderata sui Totali	98,9284	1,0716	2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00			
					2025	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00			
					2026	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00			
		Metodo C - Media Ponderata sui Rapporti	64,7325	35,2675	2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00			
					2025	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00			
					2026	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00			
	DATI CONFERMATI Fondo Crediti Dubbia Esigibilità	Media Applicata	Metodo A1	0,0000	2024	0,00				0,00			
				0,0000	2025	0,00				0,00			
				0,0000	2026	0,00				0,00			



COMUNE DI MEZZOCORONA

ESERCIZIO FINANZIARIO 2024-2026

Metodologia di Composizione del FONDO CREDITI di DUBBIA ESIGIBILITA' (Bilancio Previsione)

(Bilancio Previsione)

16/12/2023

a) Numero Capitolo/Articolo di Entrata b) Declaratoria Capitolo di Entrata c) Tipo Bilancio (Autonomo/Vincolato) d) Titolo e) Tipologia f) Categori	DATI STORICI RELATIVI al QUINQUENNIO (2019-2023)					DATI PREVISIONALI per FONDO CREDITO di DUBBIA ESIGIBILITA'									
	Esercizi	TOTALE Entrate Accertate in C/C	Entrate Riscosse in C/C	Entrate Riscosse in C/R	TOTALE Entrate Riscosse in (C/C + C/R)	% Incasso	% FCDE	Eser. Bilancio	Stanziamento di Bilancio	Quota Presunta di Incasso	Quota Calcolata Fondo Credito Dubbia Esigibilità	% Obbl. al fondo	Accantonamento OBBLIGATORIO al Fondo		
													Accantonamento EFFETTIVO di Bilancio		
a) 976 / 0	2018	0,00	0,00	0,00	0,00										
b) PROVENTI DA CANONE MERCATALE	2019	0,00	0,00	0,00	0,00										
c)	2020	0,00	0,00	0,00	0,00										
e) 3 TITOLO 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	2021	2.324,25	1.148,84	39,16	1.188,00										
f) 100 TIPOLOGIA 100 - VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI	2022	5.328,17	4.825,98	96,19	4.922,17										
g) 3 CATEGORIA 3 - PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI	ACCANTONAMENTO FCDE in base ai vari Metodi di Calcolo della MEDIA di INCASSO	Metodo A1 - Media Semplice sui Totali					79,8462	20,1538	2024	10.000,00	7.984,62	2.015,38	100,0000	2.015,38	
									2025	10.000,00	7.984,62	2.015,38	100,0000	2.015,38	
									2026	10.000,00	7.984,62	2.015,38	100,0000	2.015,38	
		Metodo A2 - Media Semplice sui Rapporti					28,6987	71,3013	2024	10.000,00	2.869,87	7.130,13	100,0000	7.130,13	
									2025	10.000,00	2.869,87	7.130,13	100,0000	7.130,13	
									2026	10.000,00	2.869,87	7.130,13	100,0000	7.130,13	
		Metodo B - Media Ponderata sui Totali					79,8462	20,1538	2024	10.000,00	7.984,62	2.015,38	100,0000	2.015,38	
									2025	10.000,00	7.984,62	2.015,38	100,0000	2.015,38	
									2026	10.000,00	7.984,62	2.015,38	100,0000	2.015,38	
		Metodo C - Media Ponderata sui Rapporti					50,2227	49,7773	2024	10.000,00	5.022,27	4.977,73	100,0000	4.977,73	
									2025	10.000,00	5.022,27	4.977,73	100,0000	4.977,73	
									2026	10.000,00	5.022,27	4.977,73	100,0000	4.977,73	
		DATI CONFERMATI Fondo Crediti Dubbia Esigibilità		Media Applicata Metodo A1					20,1538	2024	10.000,00	2.015,38			
									20,1538	2025	10.000,00	2.015,38			
									20,1538	2026	10.000,00	2.015,38			



COMUNE DI MEZZOCORONA

ESERCIZIO FINANZIARIO 2024-2026

Metodologia di Composizione del FONDO CREDITI di DUBBIA ESIGIBILITA' (Bilancio Previsione)

(Bilancio Previsione)

16/12/2023

a) Numero Capitolo/Articolo di Entrata b) Declaratoria Capitolo di Entrata c) Tipo Bilancio (Autonomo/Vincolato) d) Titolo e) Tipologia f) Categrìa	DATI STORICI RELATIVI al QUINQUENNIO (2019-2023)					DATI PREVISIONALI per FONDO CREDITO di DUBBIA ESIGIBILITA'								
	Esercizi	TOTALE Entrate Accertate in C/C	Entrate Riscosse in C/C	Entrate Riscosse in C/R	TOTALE Entrate Riscosse in (C/C + C/R)	% Incasso	% FCDE	Eser. Bilancio	Stanziamento di Bilancio	Quota Presunta di Incasso	Quota Calcolata Fondo Credito Dubbia Esigibilità	% Obbl. al fondo	Accantonamento OBBLIGATORIO al Fondo	
													Accantonamento EFFETTIVO di Bilancio	
a) 660 / 0	2018	0,00	0,00	0,00	0,00									
b) SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI A REGOLAMENTI, ORDINANZE ED ALTRE NORME - DAL 2019	2019	2.401,64	2.401,64	0,00	2.401,64									
c)	2020	0,00	0,00	0,00	0,00									
e) 3 TITOLO 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	2021	0,00	0,00	0,00	0,00									
f) 200 TIPOLOGIA 200 - PROVENTI DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI	2022	1.420,64	1.318,42	102,22	1.420,64									
g) 2 CATEGORIA 2 - ENTRATE DA FAMIGLIE DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI	ACCANTONAMENTO FCDE in base ai vari Metodi di Calcolo della MEDIA di INCASSO	Metodo A1 - Media Semplice sui Totali					100,0000	0,0000	2024	5.000,00	5.000,00	0,00	100,0000	0,00
									2025	5.000,00	5.000,00	0,00	100,0000	0,00
									2026	5.000,00	5.000,00	0,00	100,0000	0,00
		Metodo A2 - Media Semplice sui Rapporti					40,0000	60,0000	2024	5.000,00	2.000,00	3.000,00	100,0000	3.000,00
									2025	5.000,00	2.000,00	3.000,00	100,0000	3.000,00
									2026	5.000,00	2.000,00	3.000,00	100,0000	3.000,00
		Metodo B - Media Ponderata sui Totali					100,0000	0,0000	2024	5.000,00	5.000,00	0,00	100,0000	0,00
									2025	5.000,00	5.000,00	0,00	100,0000	0,00
									2026	5.000,00	5.000,00	0,00	100,0000	0,00
		Metodo C - Media Ponderata sui Rapporti					45,0000	55,0000	2024	5.000,00	2.250,00	2.750,00	100,0000	2.750,00
									2025	5.000,00	2.250,00	2.750,00	100,0000	2.750,00
									2026	5.000,00	2.250,00	2.750,00	100,0000	2.750,00
		DATI CONFERMATI Fondo Crediti Dubbia Esigibilità		Media Applicata Metodo A1			0,0000	2024	5.000,00					0,00
							0,0000	2025	5.000,00					0,00
							0,0000	2026	5.000,00					0,00



COMUNE DI MEZZOCORONA

ESERCIZIO FINANZIARIO 2024-2026

Metodologia di Composizione del FONDO CREDITI di DUBBIA ESIGIBILITA' (Bilancio Previsione)

(Bilancio Previsione)

16/12/2023

a) Numero Capitolo/Articolo di Entrata b) Declaratoria Capitolo di Entrata c) Tipo Bilancio (Autonomo/Vincolato) d) Titolo e) Tipologia f) Categoria	DATI STORICI RELATIVI al QUINQUENNIO (2019-2023)					DATI PREVISIONALI per FONDO CREDITO di DUBBIA ESIGIBILITA'							
	Esercizi	TOTALE Entrate Accertate in C/C	Entrate Riscosse in C/C	Entrate Riscosse in C/R	TOTALE Entrate Riscosse in (C/C + C/R)	% Incasso	% FCDE	Eser. Bilancio	Stanziamento di Bilancio	Quota Presunta di Incasso	Quota Calcolata Fondo Credito Dubbia Esigibilità	% Obbl. al fondo	Accantonamento OBBLIGATORIO al Fondo
													Accantonamento EFFETTIVO di Bilancio
a) 664 / 0	2018	0,00	0,00	0,00	0,00								
b) PROVENTI DA MULTE E SANZIONI A FAMIGLIE RUOLI ANNI PRECEDENTI - DAL 2019	2019	0,00	0,00	0,00	0,00								
c)	2020	0,00	0,00	0,00	0,00								
e) 3 TITOLO 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	2021	0,00	0,00	0,00	0,00								
f) 200 TIPOLOGIA 200 - PROVENTI DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI	2022	0,00	0,00	0,00	0,00								
g) 2 CATEGORIA 2 - ENTRATE DA FAMIGLIE DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI	ACCANTONAMENTO FCDE in base ai vari Metodi di Calcolo della MEDIA di INCASSO	Metodo A1 - Media Semplice sui Totali			0,0000	0,0000	2024	5.000,00	0,00	0,00	100,0000	0,00	
							2025	5.000,00	0,00	0,00	100,0000	0,00	
							2026	5.000,00	0,00	0,00	100,0000	0,00	
		Metodo A2 - Media Semplice sui Rapporti			0,0000	0,0000	2024	5.000,00	0,00	0,00	100,0000	0,00	
							2025	5.000,00	0,00	0,00	100,0000	0,00	
							2026	5.000,00	0,00	0,00	100,0000	0,00	
		Metodo B - Media Ponderata sui Totali			0,0000	0,0000	2024	5.000,00	0,00	0,00	100,0000	0,00	
							2025	5.000,00	0,00	0,00	100,0000	0,00	
							2026	5.000,00	0,00	0,00	100,0000	0,00	
		Metodo C - Media Ponderata sui Rapporti			0,0000	0,0000	2024	5.000,00	0,00	0,00	100,0000	0,00	
							2025	5.000,00	0,00	0,00	100,0000	0,00	
						2026	5.000,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
	DATI CONFERMATI Fondo Crediti Dubbia Esigibilità	Media Applicata Metodo A1			0,0000	2024	5.000,00					0,00	
					0,0000	2025	5.000,00					0,00	
			0,0000	2026	5.000,00					0,00			

		ESERCIZIO FINANZIARIO 2024-2026 Metodologia di Composizione del FONDO CREDITI di DUBBIA ESIGIBILITA' (Bilancio Previsione) (Bilancio Previsione)												16/12/2023
COMUNE DI MEZZOCORONA														
a) Numero Capitolo/Articolo di Entrata b) Declaratoria Capitolo di Entrata c) Tipo Bilancio (Autonomo/Vincolato) d) Titolo e) Tipologia f) Categrìa		DATI STORICI RELATIVI ai QUINQUENNIO (2019-2023)					DATI PREVISIONALI per FONDO CREDITO di DUBBIA ESIGIBILITA'							
		Esercizi	TOTALE Entrate Accertate in C/C	Entrate Riscosse in C/C	Entrate Riscosse in C/R	TOTALE Entrate Riscosse in (C/C + C/R)	% Incasso	% FCDE	Eser. Bilancio	Stanziamento di Bilancio	Quota Presunta di Incasso	Quota Calcolata Fondo Credito Dubbia Esigibilità	% Obbl. al fondo	Accantonamento OBBLIGATORIO al Fondo
														Accantonamento EFFETTIVO di Bilancio
a) 665 / 0		2018	0,00	0,00	0,00	0,00								
b) PROVENTI PER MULTE, AMMENDE, SANZIONI E OBLAZIONI A CARICO DELLE FAMIGLIE - DAL 2019		2019	33.023,41	30.697,49	2.325,92	33.023,41								
c)		2020	23.410,60	21.435,98	1.974,62	23.410,60								
e) 3 TITOLO 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE		2021	24.999,57	18.261,46	6.738,11	24.999,57								
f) 200 TIPOLOGIA 200 - PROVENTI DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI		2022	27.556,87	27.187,18	369,69	27.556,87								
g) 2 CATEGORIA 2 - ENTRATE DA FAMIGLIE DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI		Metodo A1 - Media Semplice sui Totali					100,0000	0,0000	2024	40.000,00	40.000,00	0,00	100,0000	0,00
									2025	40.000,00	40.000,00	0,00	100,0000	0,00
									2026	40.000,00	40.000,00	0,00	100,0000	0,00
		Metodo A2 - Media Semplice sui Rapporti					80,0000	20,0000	2024	40.000,00	32.000,00	8.000,00	100,0000	8.000,00
									2025	40.000,00	32.000,00	8.000,00	100,0000	8.000,00
									2026	40.000,00	32.000,00	8.000,00	100,0000	8.000,00
		Metodo B - Media Ponderata sui Totali					100,0000	0,0000	2024	40.000,00	40.000,00	0,00	100,0000	0,00
									2025	40.000,00	40.000,00	0,00	100,0000	0,00
									2026	40.000,00	40.000,00	0,00	100,0000	0,00
		Metodo C - Media Ponderata sui Rapporti					90,0000	10,0000	2024	40.000,00	36.000,00	4.000,00	100,0000	4.000,00
									2025	40.000,00	36.000,00	4.000,00	100,0000	4.000,00
									2026	40.000,00	36.000,00	4.000,00	100,0000	4.000,00
DATI CONFERMATI Fondo Crediti Dubbia Esigibilità		Media Applicata Metodo A1					0,0000	2024	40.000,00					0,00
							0,0000	2025	40.000,00					0,00
							0,0000	2026	40.000,00					0,00

COMUNE DI MEZZOCORONA

ESERCIZIO FINANZIARIO 2024-2026

Metodologia di Composizione del FONDO CREDITI di DUBBIA ESIGIBILITA' (Bilancio Previsione)

(Bilancio Previsione)

16/12/2023

a) Numero Capitolo/Articolo di Entrata b) Declaratoria Capitolo di Entrata c) Tipo Bilancio (Autonomo/Vincolato) d) Titolo e) Tipologia f) Categrìa	DATI STORICI RELATIVI al QUINQUENNIO (2019-2023)					DATI PREVISIONALI per FONDO CREDITO di DUBBIA ESIGIBILITA'									
	Esercizi	TOTALE Entrate Accertate in C/C	Entrate Riscosse in C/C	Entrate Riscosse in C/R	TOTALE Entrate Riscosse in (C/C + C/R)	% Incasso	% FCDE	Eser. Bilancio	Stanziamento di Bilancio	Quota Presunta di Incasso	Quota Calcolata Fondo Credito Dubbia Esigibilità	% Obbl. al fondo	Accantonamento OBBLIGATORIO al Fondo		
													Accantonamento EFFETTIVO di Bilancio		
a) 666 / 0	2018	0,00	0,00	0,00	0,00										
b) PROVENTI PER MULTE, AMMENDE, SANZIONI E OBLAZIONI A CARICO DELLE IMPRESE - DAL 2019	2019	970,46	970,46	0,00	970,46										
c)	2020	0,00	0,00	0,00	0,00										
e) 3 TITOLO 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	2021	0,00	0,00	0,00	0,00										
f) 200 TIPOLOGIA 200 - PROVENTI DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI	2022	0,00	0,00	0,00	0,00										
g) 3 CATEGORIA 3 - ENTRATE DA IMPRESE DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI	ACCANTONAMENTO FCDE in base ai vari Metodi di Calcolo della MEDIA di INCASSO	Metodo A1 - Media Semplice sui Totali					100,0000	0,0000	2024	1.000,00	1.000,00	0,00	100,0000	0,00	
									2025	1.000,00	1.000,00	0,00	100,0000	0,00	
									2026	1.000,00	1.000,00	0,00	100,0000	0,00	
		Metodo A2 - Media Semplice sui Rapporti					20,0000	80,0000	2024	1.000,00	200,00	800,00	100,0000	800,00	
									2025	1.000,00	200,00	800,00	100,0000	800,00	
									2026	1.000,00	200,00	800,00	100,0000	800,00	
		Metodo B - Media Ponderata sui Totali					100,0000	0,0000	2024	1.000,00	1.000,00	0,00	100,0000	0,00	
									2025	1.000,00	1.000,00	0,00	100,0000	0,00	
									2026	1.000,00	1.000,00	0,00	100,0000	0,00	
		Metodo C - Media Ponderata sui Rapporti					10,0000	90,0000	2024	1.000,00	100,00	900,00	100,0000	900,00	
									2025	1.000,00	100,00	900,00	100,0000	900,00	
									2026	1.000,00	100,00	900,00	100,0000	900,00	
		DATI CONFERMATI Fondo Crediti Dubbia Esigibilità	Media Applicata Metodo A1					0,0000	2024	1.000,00					0,00
								0,0000	2025	1.000,00					0,00
					0,0000	2026	1.000,00					0,00			



COMUNE DI MEZZOCORONA

Metodologia di Composizione del FONDO CREDITI di DUBBIA ESIGIBILITA' (Bilancio Previsione)

(Bilancio Previsione)

ESERCIZIO FINANZIARIO 2024-2026

16/12/2023

a) Numero Capitolo/Articolo di Entrata b) Declaratoria Capitolo di Entrata c) Tipo Bilancio (Autonomo/Vincolato) d) Titolo e) Tipologia f) Categoria	DATI STORICI RELATIVI al QUINQUENNIO (2019-2023)					DATI PREVISIONALI per FONDO CREDITO di DUBBIA ESIGIBILITA'								
	Esercizi	TOTALE Entrate Accertate in C/C	Entrate Riscosse in C/C	Entrate Riscosse in C/R	TOTALE Entrate Riscosse in (C/C + C/R)	% Incasso	% FCDE	Eser. Bilancio	Stanziamento di Bilancio	Quota Presunta di Incasso	Quota Calcolata Fondo Credito Dubbia Esigibilità	% Obbl. al fondo	Accantonamento OBBLIGATORIO al Fondo	
													Accantonamento EFFETTIVO di Bilancio	
a) 1325 / 0 b) CONCONSO DA PRIVATI PER MANUTENZIONE CANALI IRRIGUI c) e) 3 TITOLO 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE f) 500 TIPOLOGIA 500 - RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI g) 2 CATEGORIA 2 - RIMBORSI IN ENTRATA	2018	0,00	0,00	0,00	0,00									
	2019	0,00	0,00	0,00	0,00									
	2020	0,00	0,00	0,00	0,00									
	2021	0,00	0,00	0,00	0,00									
	2022	34,90	34,90	0,00	34,90									
	ACCANTONAMENTO FCDE in base ai vari Metodi di Calcolo della MEDIA di INCASSO	Metodo A1 - Media Semplice sui Totali					100,0000	0,0000	2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
									2025	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
									2026	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
		Metodo A2 - Media Semplice sui Rapporti					20,0000	80,0000	2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
									2025	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
									2026	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
		Metodo B - Media Ponderata sui Totali					100,0000	0,0000	2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
									2025	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
									2026	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
		Metodo C - Media Ponderata sui Rapporti					35,0000	65,0000	2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
									2025	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
									2026	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
	DATI CONFERMATI Fondo Crediti Dubbia Esigibilità	Media Applicata Metodo A1					0,0000	2024	0,00				0,00	
							0,0000	2025	0,00				0,00	
							0,0000	2026	0,00				0,00	



a) Numero Capitolo/Articolo di Entrata b) Declaratoria Capitolo di Entrata c) Tipo Bilancio (Autonomo/Vincolato) d) Titolo e) Tipologia f) Categorie	DATI STORICI RELATIVI al QUINQUENNIO (2019-2023)					DATI PREVISIONALI per FONDO CREDITO di DUBBIA ESIGIBILITA'							
	Esercizi	TOTALE Entrate Accertate in C/C	Entrate Riscosse in C/C	Entrate Riscosse in C/R	TOTALE Entrate Riscosse in (C/C + C/R)	% Incasso	% FCDE	Eser. Bilancio	Stanziamento di Bilancio	Quota Presunta di Incasso	Quota Calcolata Fondo Credito Dubbia Esigibilità	% Obbl. al fondo	Accantonamento OBBLIGATORIO al Fondo
													Accantonamento EFFETTIVO di Bilancio
TOTALI da ACCANTONARE al FONDO CREDITI di DUBBIA ESIGIBILITA'	Metodo A1 - Media Semplice sui Totali					2024			284.840,00	248.986,74	30.853,26	30.853,26	
						2025			284.840,00	248.986,74	30.853,26	30.853,26	
						2026			284.840,00	248.986,74	30.853,26	30.853,26	
	Metodo A2 - Media Semplice sui Rapporti					2024			284.840,00	175.157,25	104.682,75	104.682,75	
						2025			284.840,00	175.157,25	104.682,75	104.682,75	
						2026			284.840,00	175.157,25	104.682,75	104.682,75	
	Metodo B - Media Ponderata sui Totali					2024			284.840,00	249.817,21	30.022,79	30.022,79	
						2025			284.840,00	249.817,21	30.022,79	30.022,79	
						2026			284.840,00	249.817,21	30.022,79	30.022,79	
	Metodo C - Media Ponderata sui Rapporti					2024			284.840,00	210.569,85	69.270,15	69.270,15	
						2025			284.840,00	210.569,85	69.270,15	69.270,15	
						2026			284.840,00	210.569,85	69.270,15	69.270,15	
	DATI CONFERMATI Fondo Crediti Dubbia Esigibilità					10,83	2024		284.840,00			30.853,26	
						10,83	2025		284.840,00			30.853,26	
						10,83	2026		284.840,00			30.853,26	

mis	pro	cap. P.E.G.	descrizione della spesa - anno 2024	previsione 2024	cap.	P.N.R.R.	cap.	contributo stato	cap.	contributi P.A.T.	ex FIM	fondo investimenti	contributi permessi da costruire	cap.	altre entrate
1	6	3672	Manutenzione straordinaria immobili storici	90.000,00					1961	90.000,00					
1	6	3677	manutenzione palazzo Vogtenhof	10.000,00										2705	10.000,00
1	6	3715	Incarichi professionali esterni gestione beni demaniali e patrimoniali	5.000,00									5.000,00		
1	6	3726	Manutenzioni straordinarie edificio Palazzo al Corso	5.000,00										2705	5.000,00
1	6	3750	Manutenzione straordinaria mobili ed attrezzatura Centro Sottodossi	10.000,00									10.000,00		
1	6	3751	Manutenzione straordinaria edificio denominato Sottodossi	10.000,00									10.000,00		
1	6	3752	Acquisto materiale vario per edificio denominato Sottodossi	10.000,00									10.000,00		
3	1	3811	Trasferimento al comune di Mezzolombardo per manutenzione straordinaria agli impianti di video sorveglianza	10.000,00	1881	10.000,00									
3	2	3791	Acquisto telecamere stradali	10.000,00	1881	10.000,00									
4	2	3840	Realizzazione nuova scuola elementare	3.367.877,86	1882	3.246.012,77							68.530,09	2538	53.335,00
4	2	3850	Manutenzione straordinaria presso Scuola Elementare	5.000,00									5.000,00		
4	2	3890	Acquisto attrezzature scuola elementare	5.000,00									5.000,00		
4	2	3950	Manutenzione straordinaria presso la Scuola Media	15.000,00								9.750,00		2505	5.250,00
4	2	3970	Acquisto attrezzature Scuola Media	10.000,00								5.450,00		2505	4.550,00
5	1	3760	Contributo alla Parrocchia per manutenzione straordinaria alla torre campanaria	20.000,00									20.000,00		
5	2	4020	Acquisto arredo per Casa della Cultura	10.000,00									10.000,00		
5	2	4022	Mautenzioni casa della cultura	10.000,00									10.000,00		
6	1	4140	Manutenzione straordinaria impianti sportivi	120.000,00					1961	90.000,00				1707	30.000,00
6	1	4152	Acquisto attrezzi per progetto sport nei parchi	40.000,00			1892	18.300,00						2705	21.700,00
7	1	4168	Acquisizione fabbricati (stazione funivia)	20.000,00										1706	20.000,00
7	1	4169	Permuta terreni	23.000,00										1707	23.000,00
7	1	4170	Valorizzazione territorio: segnaletica	10.000,00							10.000,00				
7	1	4175	Progetto di valorizzazione monte di Mezzocorona	10.000,00										1706	10.000,00
7	1	4180	Trasferimento al fondo miglioramento boschivo	10.000,00										2705	10.000,00
8	1	4605	Acquisto arredo urbano	40.000,00					1961	40.000,00					
8	1	4606	Acquisto attrezzatura per manutenzione verde urbano	20.000,00							10.000,00	10.000,00			
8	1	4607	Manutenzione straordinaria area verde di terzi - orti comunali	5.000,00									5.000,00		
8	1	4630	Progettazione per pianificazione territoriale	10.000,00									10.000,00		
8	1	4700	Restituzione oneri di urbanizzazione	5.000,00									5.000,00		
9	2	4830	Manutenzione straordinaria verde urbano	10.000,00										1706	10.000,00
9	3	4810	Realizzazione nuovo sistema raccolta differenziata - isole ecologiche	30.000,00							10.000,00			1706	20.000,00
9	3	4819	Lavori sistemazione CRM	10.000,00								10.000,00			
9	4	4780	Manutenzione straordinaria impianti ciclo idrico integrato	35.000,00									35.000,00		
9	5	3710	Acquisti vari per immobile al Monte - Malga Kraun	10.000,00							10.000,00				
9	5	3718	Manutenzione straordinaria Malga Kraun	10.000,00								10.000,00			
9	5	4165	Valorizzazione territorio: manutenzione strade forestali	70.000,00									1.469,91	2532 2705	68.530,09
9	5	4179	Acquisto arredo Monte di Mezzocorona	10.000,00								10.000,00			
9	5	4244	Manutenzione patrimonio Monte di Mezzocorona	30.000,00										1706	30.000,00
10	5	4190	Manutenzione straordinaria viabilità	432.074,94	1881	3.694,08	1891 1897 1898	43.540,81	1961	6.791,74	15.000,00	7.300,00	70.000,00	1706 1707 1715 2705	285.748,31
10	5	4192	Intervento relamping illuminazione pubblica	70.000,00			1896	70.000,00							
10	5	4205	Regolazioni catastali	10.000,00										1707	10.000,00
10	5	4410	Manutenzione cantiere comunale	10.000,00										1707	10.000,00
10	5	4499	Pubblica illuminazione: manutenzione straordinaria ed ampliamento	40.000,00							20.000,00	20.000,00			
11	1	4770	Contributo straordinario corpo VV.FF.	52.252,20	1881	52.252,20									
12	9	4950	Manutenzione straordinaria cimitero	40.000,00	1881	40.000,00									
12	9	4955	Acquisto attrezzatura cimitero (Totem)	10.000,00	1881	10.000,00									
14	4	4963	Servizi pubblici ai cittadini - adozioni identità digitali ed AP digitali	20.860,00	1883 1884	20.860,00									
TOTALE				4.816.065,00		3.392.819,05		131.840,81		226.791,74	75.000,00	82.500,00	280.000,00		627.113,40

mis	pro	cap. P.E.G.	descrizione della spesa - anno 2025	previsione 2025	contributi P.N.R.R.	contributi statali	contributi permessi da	ALTRE ENTRATE	
1	2	3610	Acquisto hardware: - ufficio segreteria	3.000,00			3.000,00		
1	3	3620	Acquisto hardware:ufficio ragioneria	3.000,00			3.000,00		
1	6	3672	Manutenzione straordinaria immobili storici	10.000,00			10.000,00		
1	6	3726	MANUTENZIONI STRAORDIANARIE EDIFICIO PALAZZO AL CORSO	6.581,62			3.246,62	2538	3.335,00
1	6	3730	Acquisto hardware: ufficio tecnico	5.000,00			5.000,00		
1	7	3740	Acquisto hardware: uffici demografici	5.000,00			5.000,00		
1	8	3757	Acquisto hardware: uffici vari	5.000,00			5.000,00		
4	2	3840	Realizzazione nuova scuola elementare	3.663.125,61	€ 3.539.872,23		123.253,38		
4	2	3850	Manutenzione straordinaria presso Scuola Elementare	20.000,00			20.000,00		
4	2	3950	Manutenzione straordinaria presso la Scuola Media	5.000,00			3.250,00	2505	1.750,00
4	2	3970	Acquisto attrezzature Scuola Media	5.000,00			2.750,00	2505	2.250,00
6	1	4140	Manutenzione straordinaria impianti sportivi	15.000,00				2538	15.000,00
9	4	4780	Manutenzione straordinaria impianti ciclo idrico integrato	35.000,00				2538	35.000,00
9	5	4165	Valorizzazione territorio: manutenzione strade forestali	15.000,00			15.000,00		
10	5	4190	Manutenzione straordinaria viabilità	50.000,00				2705	50.000,00
10	5	4192	intervento relamping illuminazione pubblica	70.000,00		70.000,00			
10	5	4196	Opere di urbanizzazione di competenza comunale attinenti piano lottizzazione iniziativa privata (PL)	50.000,00			50.000,00		
10	5	4499	Pubblica illuminazione: manutenzione straordinaria ed ampliamento	30.000,00				2705	30.000,00
11	1	4770	CONTRIBUTO STRAORDINARIO CORPO VV.FF.	1.500,00			1.500,00		
				3.997.207,23	3.539.872,23	70.000,00	250.000,00	-	137.335,00

mis	pro	cap. P.E.G.	descrizione della spesa - anno 2026	previsione 2026	contributi statali	fondo investimenti	contributi permessi da	ALTRE ENTRATE	
1	2	3610	Acquisto hardware: - ufficio segreteria	3.000,00			3.000,00		
1	3	3620	Acquisto hardware:ufficio ragioneria	3.000,00			3.000,00		
1	6	3672	Manutenzione straordinaria immobili storici	30.000,00			30.000,00		
1	6	3726	MANUTENZIONI STRAORDIANARIE EDIFICIO PALAZZO AL CORSO	10.000,00			6.665,00	2538	3.335,00
1	6	3730	Acquisto hardware: ufficio tecnico	3.000,00			3.000,00		
1	7	3740	Acquisto hardware: uffici demografici	3.000,00			3.000,00		
1	8	3757	Acquisto hardware: uffici vari	30.000,00			30.000,00		
1	10	3621	Acquisto attrezzature - arredo ufficio risorse umane	3.000,00			3.000,00		
4	2	3840	Realizzazione nuova scuola elementare	1.604.750,00	€ 1.604.750,00				
4	2	3850	Manutenzione straordinaria presso Scuola Elementare	10.000,00				2705	10.000,00
4	2	3890	Acquisto attrezzature scolastiche	10.000,00				2705	10.000,00
4	2	3950	Manutenzione straordinaria presso la Scuola Media	5.000,00			3.250,00	2505	1.750,00
4	2	3970	Acquisto attrezzature Scuola Media	5.000,00			2.750,00	2505	2.250,00
5	2	4000	Acquisto postazioni di lavoro biblioteca	3.000,00			3.000,00		
6	1	4140	Manutenzione straordinaria impianti sportivi	30.000,00			15.000,00	2538	15.000,00
6	1	4150	Acquisto attrezzature impianti sportivi	2.835,00			2.835,00		
8	1	4605	Acquisto arredo urbano	30.000,00			30.000,00		
9	4	4780	Manutenzione straordinaria impianti ciclo idrico integrato	50.000,00			15.000,00	2538	35.000,00
9	5	4165	Valorizzazione territorio: manutenzione strade forestali	15.000,00			15.000,00		
9	5	4177	'Trasferimento al fondo di miglioramento boschivo: opere al Monte di Mezzocorona	10.000,00				2705	10.000,00
10	5	4190	Manutenzione straordinaria viabilità	50.000,00				2705	50.000,00
10	5	4192	intervento relamping illuminazione pubblica	70.000,00	70.000,00				
10	5	4499	Pubblica illuminazione: manutenzione straordinaria ed ampliamento	50.000,00			50.000,00		
11	1	4770	CONTRIBUTO STRAORDINARIO CORPO VV.FF.	1.500,00			1.500,00		
12	9	4950	Manutenzione straordinaria cimitero	30.000,00			30.000,00		
				2.062.085,00	1.674.750,00	-	250.000,00	-	137.335,00

E/S	CLASS	CAP.	ART.	DESCRIZIONE	RICORRENTE	ANNO	PREVISIONE
E	0.000.00	0	1	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE VINCOLATO	N	2024	-
E	0.000.00	0	1	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE VINCOLATO	N	2025	-
E	0.000.00	0	1	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE VINCOLATO	N	2026	-
E	0.000.00	0	2	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DESTINATO AGLI INVESTIMENTI	N	2024	-
E	0.000.00	0	2	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DESTINATO AGLI INVESTIMENTI	N	2025	-
E	0.000.00	0	2	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DESTINATO AGLI INVESTIMENTI	N	2026	-
E	0.000.00	0	3	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE ACCANTONATO	N	2024	-
E	0.000.00	0	3	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE ACCANTONATO	N	2025	-
E	0.000.00	0	3	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE ACCANTONATO	N	2026	-
E	0.000.00	0	4	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE	N	2024	-
E	0.000.00	0	4	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE	N	2025	-
E	0.000.00	0	4	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE	N	2026	-
E	0.000.00	0	5	FONDO PLURIENNALE PARTE CORRENTE	N	2024	-
E	0.000.00	0	5	FONDO PLURIENNALE PARTE CORRENTE	N	2025	-
E	0.000.00	0	5	FONDO PLURIENNALE PARTE CORRENTE	N	2026	-
E	0.000.00	0	6	FONDO PLURIENNALE PARTE STRAORDINARIA	N	2024	-
E	0.000.00	0	6	FONDO PLURIENNALE PARTE STRAORDINARIA	N	2025	-
E	0.000.00	0	6	FONDO PLURIENNALE PARTE STRAORDINARIA	N	2026	-
E	0.000.00	0	9	FONDO DI CASSA	N	2024	-
E	0.000.00	0	9	FONDO DI CASSA	N	2025	-
E	0.000.00	0	9	FONDO DI CASSA	N	2026	-
E	1.101.06	6	0	IMPOSTA IMMOBILIARE SEMPLICE: ATTIVITA' DI VERIFICA E CONTROLLO	N	2024	80.000,00
E	1.101.06	6	0	IMPOSTA IMMOBILIARE SEMPLICE: ATTIVITA' DI VERIFICA E CONTROLLO	N	2025	80.000,00
E	1.101.06	6	0	IMPOSTA IMMOBILIARE SEMPLICE: ATTIVITA' DI VERIFICA E CONTROLLO	N	2026	80.000,00
E	1.101.08	10	0	ICI: ACCERTAMENTI ANNI PRECEDENTI	N	2024	50,00
E	1.101.08	10	0	ICI: ACCERTAMENTI ANNI PRECEDENTI	N	2025	50,00
E	1.101.08	10	0	ICI: ACCERTAMENTI ANNI PRECEDENTI	N	2026	50,00
E	1.101.06	11	0	IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA: ATTIVITA' DI ACCERTAMENTO	N	2024	200,00
E	1.101.06	11	0	IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA: ATTIVITA' DI ACCERTAMENTO	N	2025	200,00
E	1.101.06	11	0	IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA: ATTIVITA' DI ACCERTAMENTO	N	2026	200,00
E	1.101.76	12	0	TASI - TASSA SUI SERVIZI INDIVISIBILI: ATTIVITA' DI VERIFICA E CONTROLLO	N	2024	-
E	1.101.76	12	0	TASI - TASSA SUI SERVIZI INDIVISIBILI: ATTIVITA' DI VERIFICA E CONTROLLO	N	2025	-
E	1.101.76	12	0	TASI - TASSA SUI SERVIZI INDIVISIBILI: ATTIVITA' DI VERIFICA E CONTROLLO	N	2026	-
E	1.101.53	16	0	IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA': ATTIVITA' DI VERIFICA E CONTROLLO	N	2024	50,00
E	1.101.53	16	0	IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA': ATTIVITA' DI VERIFICA E CONTROLLO	N	2025	50,00
E	1.101.53	16	0	IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA': ATTIVITA' DI VERIFICA E CONTROLLO	N	2026	50,00
E	1.101.53	151	0	DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI: ATTIVITA' DI VERIFICA E CONTROLLO	N	2024	-
E	1.101.53	151	0	DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI: ATTIVITA' DI VERIFICA E CONTROLLO	N	2025	-
E	1.101.53	151	0	DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI: ATTIVITA' DI VERIFICA E CONTROLLO	N	2026	-
E	2.101.01	203	0	CONTRIBUTO ANPR - RAFFORZAMENTO DELLA MISURA PNRR M1C1 - INVESTIMENTO 1,4 SERVIZI DIGITALI - CUP E71F23001340001	N	2024	-
E	2.101.01	203	0	CONTRIBUTO ANPR - RAFFORZAMENTO DELLA MISURA PNRR M1C1 - INVESTIMENTO 1,4 SERVIZI DIGITALI - CUP E71F23001340001	N	2025	-
E	2.101.01	203	0	CONTRIBUTO ANPR - RAFFORZAMENTO DELLA MISURA PNRR M1C1 - INVESTIMENTO 1,4 SERVIZI DIGITALI - CUP E71F23001340001	N	2026	-
E	2.101.01	205	0	RIMBORSI VARI DALLO STATO	N	2024	5.000,00
E	2.101.01	205	0	RIMBORSI VARI DALLO STATO	N	2025	5.000,00
E	2.101.01	205	0	RIMBORSI VARI DALLO STATO	N	2026	-
E	2.101.01	206	0	RIMBORSO ISTAT PER CENSIMENTO	N	2024	2.000,00
E	2.101.01	206	0	RIMBORSO ISTAT PER CENSIMENTO	N	2025	2.000,00
E	2.101.01	206	0	RIMBORSO ISTAT PER CENSIMENTO	N	2026	2.000,00
E	2.101.02	207	0	RIMBORSI VARI DALLA REGIONE	N	2024	-
E	2.101.02	207	0	RIMBORSI VARI DALLA REGIONE	N	2025	-
E	2.101.02	207	0	RIMBORSI VARI DALLA REGIONE	N	2026	-
E	2.101.01	208	0	TRASFERIMENTI DALLO STATO PER INIZIATIVE DEI COMUNI A FAVORE DEI MINORENNI E CONTRASTO ALLA POVERTA' EDUCATIVA	N	2024	6.350,00
E	2.101.01	208	0	TRASFERIMENTI DALLO STATO PER INIZIATIVE DEI COMUNI A FAVORE DEI MINORENNI E CONTRASTO ALLA POVERTA' EDUCATIVA	N	2025	6.350,00
E	2.101.01	208	0	TRASFERIMENTI DALLO STATO PER INIZIATIVE DEI COMUNI A FAVORE DEI MINORENNI E CONTRASTO ALLA POVERTA' EDUCATIVA	N	2026	6.350,00
E	2.101.02	315	0	TRASFERIMENTI DALLA PAT PER EMERGENZA NEVE ANNO 2020	N	2024	-
E	2.101.02	315	0	TRASFERIMENTI DALLA PAT PER EMERGENZA NEVE ANNO 2020	N	2025	-
E	2.101.02	315	0	TRASFERIMENTI DALLA PAT PER EMERGENZA NEVE ANNO 2020	N	2026	-
E	2.101.02	316	0	TRASFERIMENTI PER CONTINUITA' SERVIZI EROGATI	N	2024	-
E	2.101.02	316	0	TRASFERIMENTI PER CONTINUITA' SERVIZI EROGATI	N	2025	-
E	2.101.02	316	0	TRASFERIMENTI PER CONTINUITA' SERVIZI EROGATI	N	2026	-
E	2.101.02	324	0	TRASFERIMENTO IMPOSTA PROVINCIALE DI SOGGIORNO	N	2024	100,00
E	2.101.02	324	0	TRASFERIMENTO IMPOSTA PROVINCIALE DI SOGGIORNO	N	2025	100,00
E	2.101.02	324	0	TRASFERIMENTO IMPOSTA PROVINCIALE DI SOGGIORNO	N	2026	100,00
E	2.101.02	326	0	ASSEGNAZIONE DA FINANZA LOCALE: SPESE RISCOSSIONE IM.I.S.	N	2024	-
E	2.101.02	326	0	ASSEGNAZIONE DA FINANZA LOCALE: SPESE RISCOSSIONE IM.I.S.	N	2025	-
E	2.101.02	326	0	ASSEGNAZIONE DA FINANZA LOCALE: SPESE RISCOSSIONE IM.I.S.	N	2026	-

E/S	CLASS	CAP.	ART.	DESCRIZIONE	RICORRENTE	ANNO	PREVISIONE
E	2.101.02	328	0	TRASFERIMENTO COMPENSATIVO PER RISTORO MINORI ENTRATE TOSAP E COSAP - PERIODO COVID	N	2024	-
E	2.101.02	328	0	TRASFERIMENTO COMPENSATIVO PER RISTORO MINORI ENTRATE TOSAP E COSAP - PERIODO COVID	N	2025	-
E	2.101.02	328	0	TRASFERIMENTO COMPENSATIVO PER RISTORO MINORI ENTRATE TOSAP E COSAP - PERIODO COVID	N	2026	-
E	2.101.02	329	0	TRASFERIMENTO COMPENSATIVO PER AGEVOLAZIONI TARI ANNO 2021 CONCESSE L. 73/2021 - PERIODO COVID	N	2024	-
E	2.101.02	329	0	TRASFERIMENTO COMPENSATIVO PER AGEVOLAZIONI TARI ANNO 2021 CONCESSE L. 73/2021 - PERIODO COVID	N	2025	-
E	2.101.02	329	0	TRASFERIMENTO COMPENSATIVO PER AGEVOLAZIONI TARI ANNO 2021 CONCESSE L. 73/2021 - PERIODO COVID	N	2026	-
E	2.101.02	330	0	TRASFERIMENTO FONDO FUNZIONI ENTI LOCALI 2021 - ART. 106 D.L. 34/2020	N	2024	-
E	2.101.02	330	0	TRASFERIMENTO FONDO FUNZIONI ENTI LOCALI 2021 - ART. 106 D.L. 34/2020	N	2025	-
E	2.101.02	330	0	TRASFERIMENTO FONDO FUNZIONI ENTI LOCALI 2021 - ART. 106 D.L. 34/2020	N	2026	-
E	2.101.02	340	0	FONDO PER LA SANIFICAZIONE DEGLI AMBIENTI	N	2024	-
E	2.101.02	340	0	FONDO PER LA SANIFICAZIONE DEGLI AMBIENTI	N	2025	-
E	2.101.02	340	0	FONDO PER LA SANIFICAZIONE DEGLI AMBIENTI	N	2026	-
E	2.101.02	350	0	RIMBORSO DALLA PROVINCIA: SPESE PER ELEZIONI	N	2024	-
E	2.101.02	350	0	RIMBORSO DALLA PROVINCIA: SPESE PER ELEZIONI	N	2025	-
E	2.101.02	350	0	RIMBORSO DALLA PROVINCIA: SPESE PER ELEZIONI	N	2026	-
E	1.101.99	635	0	PROVENTI ISCRIZIONE CONCORSO	N	2024	1.000,00
E	1.101.99	635	0	PROVENTI ISCRIZIONE CONCORSO	N	2025	1.000,00
E	1.101.99	635	0	PROVENTI ISCRIZIONE CONCORSO	N	2026	1.000,00
E	3.200.03	658	0	APPLICAZIONI DI PENALI	N	2024	-
E	3.200.03	658	0	APPLICAZIONI DI PENALI	N	2025	-
E	3.200.03	658	0	APPLICAZIONI DI PENALI	N	2026	-
E	3.200.02	660	0	SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI A REGOLAMENTI, ORDINANZE ED ALTRE NORME - DAL 2019	N	2024	5.000,00
E	3.200.02	660	0	SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI A REGOLAMENTI, ORDINANZE ED ALTRE NORME - DAL 2019	N	2025	5.000,00
E	3.200.02	660	0	SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI A REGOLAMENTI, ORDINANZE ED ALTRE NORME - DAL 2019	N	2026	5.000,00
E	3.200.02	664	0	PROVENTI DA MULTE E SANZIONI A FAMIGLIE RUOLI ANNI PRECEDENTI - DAL 2019	N	2024	5.000,00
E	3.200.02	664	0	PROVENTI DA MULTE E SANZIONI A FAMIGLIE RUOLI ANNI PRECEDENTI - DAL 2019	N	2025	5.000,00
E	3.200.02	664	0	PROVENTI DA MULTE E SANZIONI A FAMIGLIE RUOLI ANNI PRECEDENTI - DAL 2019	N	2026	5.000,00
E	3.200.02	665	0	PROVENTI PER MULTE, AMMENDE, SANZIONI E OBLAZIONI A CARICO DELLE FAMIGLIE - DAL 2019	N	2024	40.000,00
E	3.200.02	665	0	PROVENTI PER MULTE, AMMENDE, SANZIONI E OBLAZIONI A CARICO DELLE FAMIGLIE - DAL 2019	N	2025	40.000,00
E	3.200.02	665	0	PROVENTI PER MULTE, AMMENDE, SANZIONI E OBLAZIONI A CARICO DELLE FAMIGLIE - DAL 2019	N	2026	40.000,00
E	3.200.03	666	0	PROVENTI PER MULTE, AMMENDE, SANZIONI E OBLAZIONI A CARICO DELLE IMPRESE - DAL 2019	N	2024	1.000,00
E	3.200.03	666	0	PROVENTI PER MULTE, AMMENDE, SANZIONI E OBLAZIONI A CARICO DELLE IMPRESE - DAL 2019	N	2025	1.000,00
E	3.200.03	666	0	PROVENTI PER MULTE, AMMENDE, SANZIONI E OBLAZIONI A CARICO DELLE IMPRESE - DAL 2019	N	2026	1.000,00
E	3.200.02	668	0	RIMBORSO A SEGUITO DI SENTENZE GIUDIZIARIE	N	2024	-
E	3.200.02	668	0	RIMBORSO A SEGUITO DI SENTENZE GIUDIZIARIE	N	2025	-
E	3.200.02	668	0	RIMBORSO A SEGUITO DI SENTENZE GIUDIZIARIE	N	2026	-
E	3.100.02	670	0	PROVENTI DA PARCHIMETRI	N	2024	30.000,00
E	3.100.02	670	0	PROVENTI DA PARCHIMETRI	N	2025	30.000,00
E	3.100.02	670	0	PROVENTI DA PARCHIMETRI	N	2026	30.000,00
E	3.500.01	1230	0	RIMBORSI PER INFORTUNI DIPENDENTI	N	2024	1.000,00
E	3.500.01	1230	0	RIMBORSI PER INFORTUNI DIPENDENTI	N	2025	1.000,00
E	3.500.01	1230	0	RIMBORSI PER INFORTUNI DIPENDENTI	N	2026	1.000,00
E	3.500.01	1305	0	RISARCIMENTO SINISTRI ASSICURAZIONI SU BENI IMMOBILI	N	2024	2.000,00
E	3.500.01	1305	0	RISARCIMENTO SINISTRI ASSICURAZIONI SU BENI IMMOBILI	N	2025	2.000,00
E	3.500.01	1305	0	RISARCIMENTO SINISTRI ASSICURAZIONI SU BENI IMMOBILI	N	2026	2.000,00
E	3.500.01	1306	0	RISARCIMENTO SINISTRI ASSICURAZIONI SU BENI MOBILI	N	2024	2.000,00
E	3.500.01	1306	0	RISARCIMENTO SINISTRI ASSICURAZIONI SU BENI MOBILI	N	2025	2.000,00
E	3.500.01	1306	0	RISARCIMENTO SINISTRI ASSICURAZIONI SU BENI MOBILI	N	2026	2.000,00
E	3.500.01	1307	0	RISARCIMENTO SINISTRI ASSICURAZIONI CONTRO I DANNI	N	2024	2.000,00
E	3.500.01	1307	0	RISARCIMENTO SINISTRI ASSICURAZIONI CONTRO I DANNI	N	2025	2.000,00
E	3.500.01	1307	0	RISARCIMENTO SINISTRI ASSICURAZIONI CONTRO I DANNI	N	2026	2.000,00
E	3.500.01	1308	0	RISARCIMENTO SINISTRI ASSICURAZIONI PER SPESE GIUDIZIARIE, LEGALI E PERITALI	N	2024	2.000,00
E	3.500.01	1308	0	RISARCIMENTO SINISTRI ASSICURAZIONI PER SPESE GIUDIZIARIE, LEGALI E PERITALI	N	2025	2.000,00
E	3.500.01	1308	0	RISARCIMENTO SINISTRI ASSICURAZIONI PER SPESE GIUDIZIARIE, LEGALI E PERITALI	N	2026	2.000,00
E	2.101.02	1366	0	RIMBORSO SPESE DAL COMUNE DI MEZZOLOMBARDO PER CONVENZIONE CUSTODIA FORESTALE	N	2024	-
E	2.101.02	1366	0	RIMBORSO SPESE DAL COMUNE DI MEZZOLOMBARDO PER CONVENZIONE CUSTODIA FORESTALE	N	2025	-
E	2.101.02	1366	0	RIMBORSO SPESE DAL COMUNE DI MEZZOLOMBARDO PER CONVENZIONE CUSTODIA FORESTALE	N	2026	-
E	2.101.02	1420	0	RIMBORSO DA COMUNI PER SPESE DEL PERSONALE	N	2024	-
E	2.101.02	1420	0	RIMBORSO DA COMUNI PER SPESE DEL PERSONALE	N	2025	-
E	2.101.02	1420	0	RIMBORSO DA COMUNI PER SPESE DEL PERSONALE	N	2026	-
E	3.500.02	1630	0	RIMBORSO DA FATTURAZIONI ACQUA, ELETTRICITA' E GAS	N	2024	4.000,00
E	3.500.02	1630	0	RIMBORSO DA FATTURAZIONI ACQUA, ELETTRICITA' E GAS	N	2025	4.000,00
E	3.500.02	1630	0	RIMBORSO DA FATTURAZIONI ACQUA, ELETTRICITA' E GAS	N	2026	4.000,00
E	4.400.01	1700	0	ALIENAZIONE DI BENI MOBILI E ARREDO	N	2024	-
E	4.400.01	1700	0	ALIENAZIONE DI BENI MOBILI E ARREDO	N	2025	-
E	4.400.01	1700	0	ALIENAZIONE DI BENI MOBILI E ARREDO	N	2026	-

E/S	CLASS	CAP.	ART.	DESCRIZIONE	RICORRENTE	ANNO	PREVISIONE
E	4.400.01	1701	0	ALIENAZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE E ATTREZZATURE	N	2024	-
E	4.400.01	1701	0	ALIENAZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE E ATTREZZATURE	N	2025	-
E	4.400.01	1701	0	ALIENAZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE E ATTREZZATURE	N	2026	-
E	4.400.01	1702	0	ALIENAZIONE MEZZI DI TRASPORTO	N	2024	-
E	4.400.01	1702	0	ALIENAZIONE MEZZI DI TRASPORTO	N	2025	-
E	4.400.01	1702	0	ALIENAZIONE MEZZI DI TRASPORTO	N	2026	-
E	4.400.01	1703	0	ALIENAZIONE STAMPANTI E PERIFERICHE	N	2024	-
E	4.400.01	1703	0	ALIENAZIONE STAMPANTI E PERIFERICHE	N	2025	-
E	4.400.01	1703	0	ALIENAZIONE STAMPANTI E PERIFERICHE	N	2026	-
E	4.400.01	1704	0	ALIENAZIONE BENI IMMOBILI: FABBRICATI AD USO ABITATIVO	N	2024	-
E	4.400.01	1704	0	ALIENAZIONE BENI IMMOBILI: FABBRICATI AD USO ABITATIVO	N	2025	-
E	4.400.01	1704	0	ALIENAZIONE BENI IMMOBILI: FABBRICATI AD USO ABITATIVO	N	2026	-
E	4.400.02	1706	0	ALIENAZIONE BENI IMMOBILI: TERRENI AGRICOLI	N	2024	102.025,00
E	4.400.02	1706	0	ALIENAZIONE BENI IMMOBILI: TERRENI AGRICOLI	N	2025	-
E	4.400.02	1706	0	ALIENAZIONE BENI IMMOBILI: TERRENI AGRICOLI	N	2026	-
E	4.400.02	1707	0	ALIENAZIONE BENI IMMOBILI: TERRENI NON ALTRIMENTI CLASSIFICABILI	N	2024	165.400,00
E	4.400.02	1707	0	ALIENAZIONE BENI IMMOBILI: TERRENI NON ALTRIMENTI CLASSIFICABILI	N	2025	-
E	4.400.02	1707	0	ALIENAZIONE BENI IMMOBILI: TERRENI NON ALTRIMENTI CLASSIFICABILI	N	2026	-
E	5.100.01	1710	0	RIMBORSO QUOTE PER RECESSO DA SOCIETA	N	2024	-
E	5.100.01	1710	0	RIMBORSO QUOTE PER RECESSO DA SOCIETA	N	2025	-
E	5.100.01	1710	0	RIMBORSO QUOTE PER RECESSO DA SOCIETA	N	2026	-
E	4.400.01	1714	0	PROVENTI CONCESSIONI CIMITERIALI	N	2024	-
E	4.400.01	1714	0	PROVENTI CONCESSIONI CIMITERIALI	N	2025	-
E	4.400.01	1714	0	PROVENTI CONCESSIONI CIMITERIALI	N	2026	-
E	4.200.01	1881	0	CONTRIBUTO P.N.R.R.: ESPERIENZA DEL CITTADINO - SERVIZI PUBBLICI - E71F22001360006 - MISSIONE 1 - COMPONENTE 4 - LINEA INTERVENTO 1 - PADIGITALE2026	N	2024	125.946,28
E	4.200.01	1881	0	CONTRIBUTO P.N.R.R.: ESPERIENZA DEL CITTADINO - SERVIZI PUBBLICI - E71F22001360006 - MISSIONE 1 - COMPONENTE 4 - LINEA INTERVENTO 1 - PADIGITALE2026	N	2025	-
E	4.200.01	1881	0	CONTRIBUTO P.N.R.R.: ESPERIENZA DEL CITTADINO - SERVIZI PUBBLICI - E71F22001360006 - MISSIONE 1 - COMPONENTE 4 - LINEA INTERVENTO 1 - PADIGITALE2026	N	2026	-
E	4.200.01	1882	0	CONTRIBUTO P.N.R.R.:COSTRUZIONE NUOVA SCUOLA ELEMENTARE - E72C220000010001 - MISSIONE 2 - COMPONENTE 3 - LINEA INTERVENTO 1.1 - MINISTERO ISTRUZIONE	N	2024	3.246.012,77
E	4.200.01	1882	0	CONTRIBUTO P.N.R.R.:COSTRUZIONE NUOVA SCUOLA ELEMENTARE - E72C220000010001 - MISSIONE 2 - COMPONENTE 3 - LINEA INTERVENTO 1.1 - MINISTERO ISTRUZIONE	N	2025	3.539.872,23
E	4.200.01	1882	0	CONTRIBUTO P.N.R.R.:COSTRUZIONE NUOVA SCUOLA ELEMENTARE - E72C220000010001 - MISSIONE 2 - COMPONENTE 3 - LINEA INTERVENTO 1.1 - MINISTERO ISTRUZIONE	N	2026	-
E	4.200.01	1883	0	CONTRIBUTO P.N.R.R.: ADOZIONE IDENTITA' DIGITALE - E71F22002480006 - MISSIONE 1 - COMPONENTE 4 - LINEA INTERVENTO 4 - PADIGITALE 2026	N	2024	14.000,00
E	4.200.01	1883	0	CONTRIBUTO P.N.R.R.: ADOZIONE IDENTITA' DIGITALE - E71F22002480006 - MISSIONE 1 - COMPONENTE 4 - LINEA INTERVENTO 4 - PADIGITALE 2026	N	2025	-
E	4.200.01	1883	0	CONTRIBUTO P.N.R.R.: ADOZIONE IDENTITA' DIGITALE - E71F22002480006 - MISSIONE 1 - COMPONENTE 4 - LINEA INTERVENTO 4 - PADIGITALE 2026	N	2026	-
E	4.200.01	1884	0	CONTRIBUTO P.N.R.R.: ADOZIONE PAGOPA E APPIO - E71F22002900006 - MISSIONE 1 - COMPONENTE 4 - LINEA INTERVENTO 3 - PADIGITALE 2026	N	2024	6.860,00
E	4.200.01	1884	0	CONTRIBUTO P.N.R.R.: ADOZIONE PAGOPA E APPIO - E71F22002900006 - MISSIONE 1 - COMPONENTE 4 - LINEA INTERVENTO 3 - PADIGITALE 2026	N	2025	-
E	4.200.01	1884	0	CONTRIBUTO P.N.R.R.: ADOZIONE PAGOPA E APPIO - E71F22002900006 - MISSIONE 1 - COMPONENTE 4 - LINEA INTERVENTO 3 - PADIGITALE 2026	N	2026	-
E	4.200.01	1890	0	CONTRIBUTO STATALE PER INVESTIMENTI DI MESSA IN SICUREZZA	N	2024	-
E	4.200.01	1890	0	CONTRIBUTO STATALE PER INVESTIMENTI DI MESSA IN SICUREZZA	N	2025	-
E	4.200.01	1890	0	CONTRIBUTO STATALE PER INVESTIMENTI DI MESSA IN SICUREZZA	N	2026	-
E	4.200.01	1891	0	CONTRIBUTO INCENTIVI ENERGETICI G.S.E.	N	2024	23.850,22
E	4.200.01	1891	0	CONTRIBUTO INCENTIVI ENERGETICI G.S.E.	N	2025	-
E	4.200.01	1891	0	CONTRIBUTO INCENTIVI ENERGETICI G.S.E.	N	2026	1.604.750,00
E	4.200.01	1892	0	CONTRIBUTO STATALE DENOMINATO SPORT PER TUTTI	N	2024	18.300,00
E	4.200.01	1892	0	CONTRIBUTO STATALE DENOMINATO SPORT PER TUTTI	N	2025	-
E	4.200.01	1892	0	CONTRIBUTO STATALE DENOMINATO SPORT PER TUTTI	N	2026	-
E	4.200.01	1893	0	CONTRIBUTO INCENTIVI ENERGETICI G.S.E. -	N	2024	-
E	4.200.01	1893	0	CONTRIBUTO INCENTIVI ENERGETICI G.S.E. -	N	2025	-
E	4.200.01	1893	0	CONTRIBUTO INCENTIVI ENERGETICI G.S.E. -	N	2026	-
E	4.200.01	1895	0	CONTRIBUTO STATALE DECRETO CRESCITA	N	2024	-
E	4.200.01	1895	0	CONTRIBUTO STATALE DECRETO CRESCITA	N	2025	-
E	4.200.01	1895	0	CONTRIBUTO STATALE DECRETO CRESCITA	N	2026	-
E	4.200.01	1896	0	CONTRIBUTO STATALE EFFICIENTAMENTO ENERGETICO ART. 1, COMMA 29 L. 160/2019	N	2024	70.000,00
E	4.200.01	1896	0	CONTRIBUTO STATALE EFFICIENTAMENTO ENERGETICO ART. 1, COMMA 29 L. 160/2019	N	2025	70.000,00
E	4.200.01	1896	0	CONTRIBUTO STATALE EFFICIENTAMENTO ENERGETICO ART. 1, COMMA 29 L. 160/2019	N	2026	70.000,00

E/S	CLASS	CAP.	ART.	DESCRIZIONE	RICORRENTE	ANNO	PREVISIONE
E	4.200.01	1897	0	CONTRIBUTO STATALE PER INVESTIMENTI MESSA IN SICUREZZA EDIFICI E TERRITORIO - ART 1, COMMI 139 E SS L 145/2018	N	2024	7.190,59
E	4.200.01	1897	0	CONTRIBUTO STATALE PER INVESTIMENTI MESSA IN SICUREZZA EDIFICI E TERRITORIO - ART 1, COMMI 139 E SS L 145/2018	N	2025	-
E	4.200.01	1897	0	CONTRIBUTO STATALE PER INVESTIMENTI MESSA IN SICUREZZA EDIFICI E TERRITORIO - ART 1, COMMI 139 E SS L 145/2018	N	2026	-
E	4.200.01	1898	0	CONTRIBUTO STATALE MANUTENZIONE STRAORDIANRIA DELLE STRADE COMUNALI	N	2024	12.500,00
E	4.200.01	1898	0	CONTRIBUTO STATALE MANUTENZIONE STRAORDIANRIA DELLE STRADE COMUNALI	N	2025	-
E	4.200.01	1898	0	CONTRIBUTO STATALE MANUTENZIONE STRAORDIANRIA DELLE STRADE COMUNALI	N	2026	-
E	4.200.01	1900	0	TRASFERIMENTI SUL FONDO PER GLI INVESTIMENTI COMUNALI	N	2024	82.500,00
E	4.200.01	1900	0	TRASFERIMENTI SUL FONDO PER GLI INVESTIMENTI COMUNALI	N	2025	-
E	4.200.01	1900	0	TRASFERIMENTI SUL FONDO PER GLI INVESTIMENTI COMUNALI	N	2026	-
E	4.200.01	1901	0	TRASFERIMENTO CORRISPONDENTE A RINUNCIA CREDITI DI PARTE CORRENTE	N	2024	-
E	4.200.01	1901	0	TRASFERIMENTO CORRISPONDENTE A RINUNCIA CREDITI DI PARTE CORRENTE	N	2025	-
E	4.200.01	1901	0	TRASFERIMENTO CORRISPONDENTE A RINUNCIA CREDITI DI PARTE CORRENTE	N	2026	-
E	4.200.01	1910	0	CONTRIBUTO PAT PER RICAPITALIZZAZIONE DELLA SOCIETA' FUNIVIA MONTE DI MEZZOCORONA	N	2024	-
E	4.200.01	1910	0	CONTRIBUTO PAT PER RICAPITALIZZAZIONE DELLA SOCIETA' FUNIVIA MONTE DI MEZZOCORONA	N	2025	-
E	4.200.01	1910	0	CONTRIBUTO PAT PER RICAPITALIZZAZIONE DELLA SOCIETA' FUNIVIA MONTE DI MEZZOCORONA	N	2026	-
E	4.200.01	1915	0	TRASFERIMENTI SUL FONDO PER LE OPERE DI INTERESSE PROVINCIALE - QUOTA IN C/CAPITALE	N	2024	-
E	4.200.01	1915	0	TRASFERIMENTI SUL FONDO PER LE OPERE DI INTERESSE PROVINCIALE - QUOTA IN C/CAPITALE	N	2025	-
E	4.200.01	1915	0	TRASFERIMENTI SUL FONDO PER LE OPERE DI INTERESSE PROVINCIALE - QUOTA IN C/CAPITALE	N	2026	-
E	4.200.01	1916	0	FONDO STRATEGICO TERRITORIALE	N	2024	-
E	4.200.01	1916	0	FONDO STRATEGICO TERRITORIALE	N	2025	-
E	4.200.01	1916	0	FONDO STRATEGICO TERRITORIALE	N	2026	-
E	4.200.01	1917	0	FONDO SVILUPPO LOCALE A FINANZIAMENTO NUOVO CENTRO ANZIANI	N	2024	-
E	4.200.01	1917	0	FONDO SVILUPPO LOCALE A FINANZIAMENTO NUOVO CENTRO ANZIANI	N	2025	-
E	4.200.01	1917	0	FONDO SVILUPPO LOCALE A FINANZIAMENTO NUOVO CENTRO ANZIANI	N	2026	-
E	4.200.01	1920	0	CONTRIBUTO PROVINCIALE PER IL RECUPERO DEGLI INSEDIAMENTI STORICI	N	2024	-
E	4.200.01	1920	0	CONTRIBUTO PROVINCIALE PER IL RECUPERO DEGLI INSEDIAMENTI STORICI	N	2025	-
E	4.200.01	1920	0	CONTRIBUTO PROVINCIALE PER IL RECUPERO DEGLI INSEDIAMENTI STORICI	N	2026	-
E	4.200.01	1955	0	CONTRIBUTO GAL AZIONE 7.5 VALORIZZAZIONE RETE INFRASTRUTTURALE E INFORMATIVA A LIVELLO TURISTICO	N	2024	-
E	4.200.01	1955	0	CONTRIBUTO GAL AZIONE 7.5 VALORIZZAZIONE RETE INFRASTRUTTURALE E INFORMATIVA A LIVELLO TURISTICO	N	2025	-
E	4.200.01	1955	0	CONTRIBUTO GAL AZIONE 7.5 VALORIZZAZIONE RETE INFRASTRUTTURALE E INFORMATIVA A LIVELLO TURISTICO	N	2026	-
E	4.200.01	1956	0	CONTRIBUTO GAL AZIONE 7.5 VALORIZZAZIONE RETE INFRASTRUTTURALE E INFORMATIVA A LIVELLO TURISTICO - SEGNALETICA STRADALE	N	2024	-
E	4.200.01	1956	0	CONTRIBUTO GAL AZIONE 7.5 VALORIZZAZIONE RETE INFRASTRUTTURALE E INFORMATIVA A LIVELLO TURISTICO - SEGNALETICA STRADALE	N	2025	-
E	4.200.01	1956	0	CONTRIBUTO GAL AZIONE 7.5 VALORIZZAZIONE RETE INFRASTRUTTURALE E INFORMATIVA A LIVELLO TURISTICO - SEGNALETICA STRADALE	N	2026	-
E	4.200.01	1959	0	CONTRIBUTO PER REDAZIONE PIANO FORESTALE (L.P. 43/1978)	N	2024	-
E	4.200.01	1959	0	CONTRIBUTO PER REDAZIONE PIANO FORESTALE (L.P. 43/1978)	N	2025	-
E	4.200.01	1959	0	CONTRIBUTO PER REDAZIONE PIANO FORESTALE (L.P. 43/1978)	N	2026	-
E	4.200.01	1961	0	TRASFERIMENTO PAT EX ART. 13 L.P. 2/92 INTERVENTI DI SOMMA URGENZA	N	2024	226.791,74
E	4.200.01	1961	0	TRASFERIMENTO PAT EX ART. 13 L.P. 2/92 INTERVENTI DI SOMMA URGENZA	N	2025	-
E	4.200.01	1961	0	TRASFERIMENTO PAT EX ART. 13 L.P. 2/92 INTERVENTI DI SOMMA URGENZA	N	2026	-
E	4.200.01	1962	0	CONTRIBUTO PER REALIZZAZIONE NUOVA SCUOLA ELEMENTARE PROVVISORIA	N	2024	-
E	4.200.01	1962	0	CONTRIBUTO PER REALIZZAZIONE NUOVA SCUOLA ELEMENTARE PROVVISORIA	N	2025	-
E	4.200.01	1962	0	CONTRIBUTO PER REALIZZAZIONE NUOVA SCUOLA ELEMENTARE PROVVISORIA	N	2026	-
E	4.200.01	1964	0	CONTRIBUTO DALLA COMUNITA' DI VALLE PER OPERE COMUNALI	N	2024	-
E	4.200.01	1964	0	CONTRIBUTO DALLA COMUNITA' DI VALLE PER OPERE COMUNALI	N	2025	-
E	4.200.01	1964	0	CONTRIBUTO DALLA COMUNITA' DI VALLE PER OPERE COMUNALI	N	2026	-
E	4.200.01	1966	0	CONTRIBUTO LAVORI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALLOGGI PROTETTI	N	2024	-
E	4.200.01	1966	0	CONTRIBUTO LAVORI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALLOGGI PROTETTI	N	2025	-
E	4.200.01	1966	0	CONTRIBUTO LAVORI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALLOGGI PROTETTI	N	2026	-
E	4.200.01	1976	0	ANTICIPAZIONE TRASFERIMENTI PAT PER ESTINZIONE ANTICIPATA	N	2024	-
E	4.200.01	1976	0	ANTICIPAZIONE TRASFERIMENTI PAT PER ESTINZIONE ANTICIPATA	N	2025	-
E	4.200.01	1976	0	ANTICIPAZIONE TRASFERIMENTI PAT PER ESTINZIONE ANTICIPATA	N	2026	-
E	4.200.01	2506	0	TRASFERIMENTO DAL COMUNE DI MEZZOLOMBARDO PER DELEGA LAVORI SCUOLA MEDIA DI MEZZOLOMBARDO - P.ED. 506/1	N	2024	-
E	4.200.01	2506	0	TRASFERIMENTO DAL COMUNE DI MEZZOLOMBARDO PER DELEGA LAVORI SCUOLA MEDIA DI MEZZOLOMBARDO - P.ED. 506/1	N	2025	-
E	4.200.01	2506	0	TRASFERIMENTO DAL COMUNE DI MEZZOLOMBARDO PER DELEGA LAVORI SCUOLA MEDIA DI MEZZOLOMBARDO - P.ED. 506/1	N	2026	-
E	4.200.01	2509	0	TRASFERIMENTO COMUNE MEZZOLOMBARDO (RIMBORSO PISCINA)	N	2024	-
E	4.200.01	2509	0	TRASFERIMENTO COMUNE MEZZOLOMBARDO (RIMBORSO PISCINA)	N	2025	-
E	4.200.01	2509	0	TRASFERIMENTO COMUNE MEZZOLOMBARDO (RIMBORSO PISCINA)	N	2026	-
E	4.200.01	2510	0	TRASFERIMENTO COMUNITA' A FINANZIAMENTO INCARICO PROFESSIONALE RILIEVO E VALUTAZIONE ACQUEDOTTO (FIA)	N	2024	-
E	4.200.01	2510	0	TRASFERIMENTO COMUNITA' A FINANZIAMENTO INCARICO PROFESSIONALE RILIEVO E VALUTAZIONE ACQUEDOTTO (FIA)	N	2025	-
E	4.200.01	2510	0	TRASFERIMENTO COMUNITA' A FINANZIAMENTO INCARICO PROFESSIONALE RILIEVO E VALUTAZIONE ACQUEDOTTO (FIA)	N	2026	-
E	4.200.01	2511	0	TRASFERIMENTO DA COMUNITA PER ACQUISTO ATTREZZATURA	N	2024	-
E	4.200.01	2511	0	TRASFERIMENTO DA COMUNITA PER ACQUISTO ATTREZZATURA	N	2025	-
E	4.200.01	2511	0	TRASFERIMENTO DA COMUNITA PER ACQUISTO ATTREZZATURA	N	2026	-

E/S	CLASS	CAP.	ART.	DESCRIZIONE	RICORRENTE	ANNO	PREVISIONE
E	4.200.01	2512	0	TRASFERIMENTO DA PROVINCIA PER ACQUISTO ATTREZZATURA	N	2024	-
E	4.200.01	2512	0	TRASFERIMENTO DA PROVINCIA PER ACQUISTO ATTREZZATURA	N	2025	-
E	4.200.01	2512	0	TRASFERIMENTO DA PROVINCIA PER ACQUISTO ATTREZZATURA	N	2026	-
E	4.200.01	2513	0	CONTRIBUTO PER LA RIQUALIFICAZIONE DEL CENTRO SAN GOTTARDO	N	2024	-
E	4.200.01	2513	0	CONTRIBUTO PER LA RIQUALIFICAZIONE DEL CENTRO SAN GOTTARDO	N	2025	-
E	4.200.01	2513	0	CONTRIBUTO PER LA RIQUALIFICAZIONE DEL CENTRO SAN GOTTARDO	N	2026	-
E	4.200.01	2532	0	CONTRIBUTO B.I.M. PIANO INVESTIMENTI	N	2024	38.340,00
E	4.200.01	2532	0	CONTRIBUTO B.I.M. PIANO INVESTIMENTI	N	2025	-
E	4.200.01	2532	0	CONTRIBUTO B.I.M. PIANO INVESTIMENTI	N	2026	-
E	4.200.01	2533	0	CONTRIBUTO B.I.M. - PIANO SCUOLA E SPORT	N	2024	-
E	4.200.01	2533	0	CONTRIBUTO B.I.M. - PIANO SCUOLA E SPORT	N	2025	-
E	4.200.01	2533	0	CONTRIBUTO B.I.M. - PIANO SCUOLA E SPORT	N	2026	-
E	4.200.01	2534	0	CONTRIBUTO BIM - PIANO ENERGETICO	N	2024	-
E	4.200.01	2534	0	CONTRIBUTO BIM - PIANO ENERGETICO	N	2025	-
E	4.200.01	2534	0	CONTRIBUTO BIM - PIANO ENERGETICO	N	2026	-
E	4.200.01	2535	0	CONTRIBUTO BIM - ARREDO URBANO	N	2024	-
E	4.200.01	2535	0	CONTRIBUTO BIM - ARREDO URBANO	N	2025	-
E	4.200.01	2535	0	CONTRIBUTO BIM - ARREDO URBANO	N	2026	-
E	4.200.01	2536	0	CONTRIBUTO BIM - PIANO DI VALLATA 2016-2020	N	2024	-
E	4.200.01	2536	0	CONTRIBUTO BIM - PIANO DI VALLATA 2016-2020	N	2025	-
E	4.200.01	2536	0	CONTRIBUTO BIM - PIANO DI VALLATA 2016-2020	N	2026	-
E	4.200.01	2537	0	CONTRIBUTO BIM - PIANO RIPRISTINI URBANI 2021	N	2024	-
E	4.200.01	2537	0	CONTRIBUTO BIM - PIANO RIPRISTINI URBANI 2021	N	2025	-
E	4.200.01	2537	0	CONTRIBUTO BIM - PIANO RIPRISTINI URBANI 2021	N	2026	-
E	4.200.01	2538	0	CONTRIBUTO BIM - PIANO DI VALLATA 2021-2025	N	2024	53.335,00
E	4.200.01	2538	0	CONTRIBUTO BIM - PIANO DI VALLATA 2021-2025	N	2025	53.335,00
E	4.200.01	2538	0	CONTRIBUTO BIM - PIANO DI VALLATA 2021-2025	N	2026	53.335,00
E	4.100.01	2705	0	SANZIONI PER VIOLAZIONI DELLE NORME URBANISTICHE	N	2024	80.000,00
E	4.100.01	2705	0	SANZIONI PER VIOLAZIONI DELLE NORME URBANISTICHE	N	2025	80.000,00
E	4.100.01	2705	0	SANZIONI PER VIOLAZIONI DELLE NORME URBANISTICHE	N	2026	80.000,00
E	5.100.01	2710	0	RIMBORSO QUOTE PER RECESSO DA SOCIETA	N	2024	-
E	5.100.01	2710	0	RIMBORSO QUOTE PER RECESSO DA SOCIETA	N	2025	-
E	5.100.01	2710	0	RIMBORSO QUOTE PER RECESSO DA SOCIETA	N	2026	-
E	4.200.02	2715	0	CONTRIBUTO INVESTIMENTI DA FAMIGLIE	N	2024	-
E	4.200.02	2715	0	CONTRIBUTO INVESTIMENTI DA FAMIGLIE	N	2025	-
E	4.200.02	2715	0	CONTRIBUTO INVESTIMENTI DA FAMIGLIE	N	2026	-
E	6.300.01	3510	0	CONTRIBUTO A RENDICONTAZIONE BIM ADIGE	N	2024	-
E	6.300.01	3510	0	CONTRIBUTO A RENDICONTAZIONE BIM ADIGE	N	2025	-
E	6.300.01	3510	0	CONTRIBUTO A RENDICONTAZIONE BIM ADIGE	N	2026	-
S	01.10	136	0	RIMBORSO SPESE GIUDIZIARIE, LEGALI E PERITALI IN FAVORE DEGLI AMMINISTRATORI COMUNALI	N	2024	5.000,00
S	01.10	136	0	RIMBORSO SPESE GIUDIZIARIE, LEGALI E PERITALI IN FAVORE DEGLI AMMINISTRATORI COMUNALI	N	2025	5.000,00
S	01.10	136	0	RIMBORSO SPESE GIUDIZIARIE, LEGALI E PERITALI IN FAVORE DEGLI AMMINISTRATORI COMUNALI	N	2026	5.000,00
S	01.03	190	0	SPESE PER ACQUISTI CONSULTAZIONI COMUNALI	N	2024	-
S	01.03	190	0	SPESE PER ACQUISTI CONSULTAZIONI COMUNALI	N	2025	10.000,00
S	01.03	190	0	SPESE PER ACQUISTI CONSULTAZIONI COMUNALI	N	2026	-
S	01.03	191	0	ACQUISTO DI SERVIZI PER CONSULTAZIONI ELETTORALI	N	2024	100,00
S	01.03	191	0	ACQUISTO DI SERVIZI PER CONSULTAZIONI ELETTORALI	N	2025	100,00
S	01.03	191	0	ACQUISTO DI SERVIZI PER CONSULTAZIONI ELETTORALI	N	2026	-
S	01.03	192	0	ACQUISTO BENI PER CONSULTAZIONI ELETTORALI	N	2024	300,00
S	01.03	192	0	ACQUISTO BENI PER CONSULTAZIONI ELETTORALI	N	2025	300,00
S	01.03	192	0	ACQUISTO BENI PER CONSULTAZIONI ELETTORALI	N	2026	-
S	01.03	193	0	SERVIZIO DI PULIZIA PER ELEZIONI COMUNALI	N	2024	400,00
S	01.03	193	0	SERVIZIO DI PULIZIA PER ELEZIONI COMUNALI	N	2025	400,00
S	01.03	193	0	SERVIZIO DI PULIZIA PER ELEZIONI COMUNALI	N	2026	-
S	01.04	200	8	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO :SEGRETERIA - PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	N	2024	63.000,00
S	01.04	200	8	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO :SEGRETERIA - PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	N	2025	500,00
S	01.04	200	8	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO :SEGRETERIA - PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	N	2026	500,00
S	01.01	200	11	STIPENDI E ASSEGNI FISSI - SEGRETERIA - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2024	-
S	01.01	200	11	STIPENDI E ASSEGNI FISSI - SEGRETERIA - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2025	-
S	01.01	200	11	STIPENDI E ASSEGNI FISSI - SEGRETERIA - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2026	-
S	01.01	200	12	INDENNITA' VARIE - UFFICIO SEGRETERIA - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2024	600,00
S	01.01	200	12	INDENNITA' VARIE - UFFICIO SEGRETERIA - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2025	-
S	01.01	200	12	INDENNITA' VARIE - UFFICIO SEGRETERIA - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2026	-
S	01.01	200	13	COMPENSI AL PERSONALE PER LAVORO STRAORDINARIO-SEGRETERIA- PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2024	-
S	01.01	200	13	COMPENSI AL PERSONALE PER LAVORO STRAORDINARIO-SEGRETERIA- PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2025	-
S	01.01	200	13	COMPENSI AL PERSONALE PER LAVORO STRAORDINARIO-SEGRETERIA- PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2026	-

E/S	CLASS	CAP.	ART.	DESCRIZIONE	RICORRENTE	ANNO	PREVISIONE
S	01.01	200	15	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI SEGRETERIA - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2024	1.000,00
S	01.01	200	15	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI SEGRETERIA - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2025	-
S	01.01	200	15	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI SEGRETERIA - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2026	-
S	01.01	200	16	ONERI INERENTI LA PREVIDENZA INTEGRATIVA -TFR- PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2024	100,00
S	01.01	200	16	ONERI INERENTI LA PREVIDENZA INTEGRATIVA -TFR- PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2025	-
S	01.01	200	16	ONERI INERENTI LA PREVIDENZA INTEGRATIVA -TFR- PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2026	-
S	01.01	200	17	FONDO PENSIONE COMPLEMENTARE -LABORFONDS SEGRETERIA - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2024	-
S	01.01	200	17	FONDO PENSIONE COMPLEMENTARE -LABORFONDS SEGRETERIA - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2025	-
S	01.01	200	17	FONDO PENSIONE COMPLEMENTARE -LABORFONDS SEGRETERIA - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2026	-
S	01.04	200	18	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO :SEGRETERIA - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2024	200,00
S	01.04	200	18	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO :SEGRETERIA - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2025	-
S	01.04	200	18	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO :SEGRETERIA - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2026	-
S	01.01	200	50	STIPENDI E ASSEGNI FISSI - SEGRETERIA - ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI	N	2024	-
S	01.01	200	50	STIPENDI E ASSEGNI FISSI - SEGRETERIA - ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI	N	2025	-
S	01.01	200	50	STIPENDI E ASSEGNI FISSI - SEGRETERIA - ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI	N	2026	-
S	01.01	200	77	RIMBORSO SERVIZIO MENSA PERIODO COVID 2020 - UFFICIO SEGRETERIA	N	2024	-
S	01.01	200	77	RIMBORSO SERVIZIO MENSA PERIODO COVID 2020 - UFFICIO SEGRETERIA	N	2025	-
S	01.01	200	77	RIMBORSO SERVIZIO MENSA PERIODO COVID 2020 - UFFICIO SEGRETERIA	N	2026	-
S	01.01	200	90	STIPENDI E ASSEGNI FISSI - SEGRETERIA - ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI - FUORI RUOLO	N	2024	-
S	01.01	200	90	STIPENDI E ASSEGNI FISSI - SEGRETERIA - ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI - FUORI RUOLO	N	2025	-
S	01.01	200	90	STIPENDI E ASSEGNI FISSI - SEGRETERIA - ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI - FUORI RUOLO	N	2026	-
S	01.01	281	0	SPESE REGGENZA SEGRETARIO COMUNALE	N	2024	2.200,00
S	01.01	281	0	SPESE REGGENZA SEGRETARIO COMUNALE	N	2025	2.200,00
S	01.01	281	0	SPESE REGGENZA SEGRETARIO COMUNALE	N	2026	2.200,00
S	01.04	300	8	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO RAGIONERIA - PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	N	2024	200,00
S	01.04	300	8	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO RAGIONERIA - PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	N	2025	-
S	01.04	300	8	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO RAGIONERIA - PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	N	2026	-
S	01.01	300	11	STIPENDI E ASSEGNI FISSI - UFFICIO RAGIONERIA - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2024	-
S	01.01	300	11	STIPENDI E ASSEGNI FISSI - UFFICIO RAGIONERIA - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2025	-
S	01.01	300	11	STIPENDI E ASSEGNI FISSI - UFFICIO RAGIONERIA - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2026	-
S	01.01	300	12	INDENNITA'M VARIE - UFFICIO RAGIONERIA - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2024	-
S	01.01	300	12	INDENNITA'M VARIE - UFFICIO RAGIONERIA - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2025	-
S	01.01	300	12	INDENNITA'M VARIE - UFFICIO RAGIONERIA - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2026	-
S	01.01	300	13	COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO - UFFICIO RAGIONERIA - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2024	-
S	01.01	300	13	COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO - UFFICIO RAGIONERIA - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2025	-
S	01.01	300	13	COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO - UFFICIO RAGIONERIA - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2026	-
S	01.01	300	15	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI - UFFICIO RAGIONERIA - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2024	-
S	01.01	300	15	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI - UFFICIO RAGIONERIA - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2025	-
S	01.01	300	15	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI - UFFICIO RAGIONERIA - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2026	-
S	01.01	300	16	ONERI INERENTI LA PREVIDENZA INTEGRATIVA - T.F.R. - UFFICIO RAGIONERIA - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2024	-
S	01.01	300	16	ONERI INERENTI LA PREVIDENZA INTEGRATIVA - T.F.R. - UFFICIO RAGIONERIA - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2025	-
S	01.01	300	16	ONERI INERENTI LA PREVIDENZA INTEGRATIVA - T.F.R. - UFFICIO RAGIONERIA - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2026	-
S	01.01	300	17	FONDO PENSIONE COMPLEMENTARE LABORFOND - UFFICIO RAGIONERIA - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2024	-
S	01.01	300	17	FONDO PENSIONE COMPLEMENTARE LABORFOND - UFFICIO RAGIONERIA - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2025	-
S	01.01	300	17	FONDO PENSIONE COMPLEMENTARE LABORFOND - UFFICIO RAGIONERIA - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2026	-
S	01.04	300	18	TRATTAMENTO FINE RAPPORTO - UFFICIO RAGIONERIA - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2024	-
S	01.04	300	18	TRATTAMENTO FINE RAPPORTO - UFFICIO RAGIONERIA - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2025	-
S	01.04	300	18	TRATTAMENTO FINE RAPPORTO - UFFICIO RAGIONERIA - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2026	-
S	01.01	300	19	ASSEGNI FAMILIARI - UFFICIO RAGIONERIA - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2024	-
S	01.01	300	19	ASSEGNI FAMILIARI - UFFICIO RAGIONERIA - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2025	-
S	01.01	300	19	ASSEGNI FAMILIARI - UFFICIO RAGIONERIA - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2026	-
S	01.04	300	28	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO RISORSE UMANE - PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	N	2024	-
S	01.04	300	28	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO RISORSE UMANE - PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	N	2025	-
S	01.04	300	28	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO RISORSE UMANE - PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	N	2026	-
S	01.01	300	50	STIPENDI E ASSEGNI FISSI - RAGIONERIA - ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI	N	2024	-
S	01.01	300	50	STIPENDI E ASSEGNI FISSI - RAGIONERIA - ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI	N	2025	-
S	01.01	300	50	STIPENDI E ASSEGNI FISSI - RAGIONERIA - ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI	N	2026	-
S	01.01	300	77	RIMBORSO SERVIZIO MENSA PERIODO COVID 2020 - RAGIONERIA	N	2024	-
S	01.01	300	77	RIMBORSO SERVIZIO MENSA PERIODO COVID 2020 - RAGIONERIA	N	2025	-
S	01.01	300	77	RIMBORSO SERVIZIO MENSA PERIODO COVID 2020 - RAGIONERIA	N	2026	-
S	01.01	300	87	RIMBORSO SERVIZIO MENSA PERIODO COVID 2020 - PERSONALE	N	2024	-
S	01.01	300	87	RIMBORSO SERVIZIO MENSA PERIODO COVID 2020 - PERSONALE	N	2025	-
S	01.01	300	87	RIMBORSO SERVIZIO MENSA PERIODO COVID 2020 - PERSONALE	N	2026	-
S	01.01	300	90	STIPENDI E ASSEGNI FISSI - RISORSE UMANE - ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI	N	2024	-
S	01.01	300	90	STIPENDI E ASSEGNI FISSI - RISORSE UMANE - ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI	N	2025	-
S	01.01	300	90	STIPENDI E ASSEGNI FISSI - RISORSE UMANE - ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI	N	2026	-

E/S	CLASS	CAP.	ART.	DESCRIZIONE	RICORRENTE	ANNO	PREVISIONE
S	01.01	300	91	STIPENDI E ASSEGNI FISSI - RAGIONERIA - ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2024	-
S	01.01	300	91	STIPENDI E ASSEGNI FISSI - RAGIONERIA - ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2025	-
S	01.01	300	91	STIPENDI E ASSEGNI FISSI - RAGIONERIA - ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2026	-
S	01.03	330	23	SPESE PER I SERVIZI FINANZIARI	N	2024	-
S	01.03	330	23	SPESE PER I SERVIZI FINANZIARI	N	2025	-
S	01.03	330	23	SPESE PER I SERVIZI FINANZIARI	N	2026	-
S	01.04	360	0	TRASFERIMENTO COMUNE MEZZOLOMBARDO QUOTA SPESE ORGANIZZAZIONE CORSO CONTABILITA	N	2024	-
S	01.04	360	0	TRASFERIMENTO COMUNE MEZZOLOMBARDO QUOTA SPESE ORGANIZZAZIONE CORSO CONTABILITA	N	2025	-
S	01.04	360	0	TRASFERIMENTO COMUNE MEZZOLOMBARDO QUOTA SPESE ORGANIZZAZIONE CORSO CONTABILITA	N	2026	-
S	01.04	365	0	TRASFERIMENTO COMUNE PER PERSONALE IN COMANDO	N	2024	-
S	01.04	365	0	TRASFERIMENTO COMUNE PER PERSONALE IN COMANDO	N	2025	-
S	01.04	365	0	TRASFERIMENTO COMUNE PER PERSONALE IN COMANDO	N	2026	-
S	01.07	370	0	INTERESSI PER ANTICIPAZIONE TESORERIA	N	2024	100,00
S	01.07	370	0	INTERESSI PER ANTICIPAZIONE TESORERIA	N	2025	100,00
S	01.07	370	0	INTERESSI PER ANTICIPAZIONE TESORERIA	N	2026	100,00
S	01.04	400	8	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO :TRIBUTI	N	2024	9.000,00
S	01.04	400	8	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO :TRIBUTI	N	2025	-
S	01.04	400	8	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO :TRIBUTI	N	2026	-
S	01.01	400	50	STIPENDI E ASSEGNI FISSI - TRIBUTI - ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI	N	2024	-
S	01.01	400	50	STIPENDI E ASSEGNI FISSI - TRIBUTI - ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI	N	2025	-
S	01.01	400	50	STIPENDI E ASSEGNI FISSI - TRIBUTI - ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI	N	2026	-
S	01.01	400	77	RIMBORSO SERVIZIO MENSA PERIODO COVID 2020 - UFFICIO TRIBUTI	N	2024	-
S	01.01	400	77	RIMBORSO SERVIZIO MENSA PERIODO COVID 2020 - UFFICIO TRIBUTI	N	2025	-
S	01.01	400	77	RIMBORSO SERVIZIO MENSA PERIODO COVID 2020 - UFFICIO TRIBUTI	N	2026	-
S	01.09	490	0	RESTITUZIONE QUOTE INESIGIBILI TRIBUTI VARI	N	2024	10.000,00
S	01.09	490	0	RESTITUZIONE QUOTE INESIGIBILI TRIBUTI VARI	N	2025	10.000,00
S	01.09	490	0	RESTITUZIONE QUOTE INESIGIBILI TRIBUTI VARI	N	2026	10.000,00
S	01.10	498	0	ACCORDO RIMBORSO MAGGIORI TRIBUTI VERSATI	N	2024	-
S	01.10	498	0	ACCORDO RIMBORSO MAGGIORI TRIBUTI VERSATI	N	2025	-
S	01.10	498	0	ACCORDO RIMBORSO MAGGIORI TRIBUTI VERSATI	N	2026	-
S	01.04	499	0	FONDO SOLIDARIETA'	N	2024	74.090,00
S	01.04	499	0	FONDO SOLIDARIETA'	N	2025	74.090,00
S	01.04	499	0	FONDO SOLIDARIETA'	N	2026	74.090,00
S	01.03	530	18	MANUTENZIONI E SERVIZI VARI - GARAGE C/O PARKING CENTER	N	2024	5.000,00
S	01.03	530	18	MANUTENZIONI E SERVIZI VARI - GARAGE C/O PARKING CENTER	N	2025	5.000,00
S	01.03	530	18	MANUTENZIONI E SERVIZI VARI - GARAGE C/O PARKING CENTER	N	2026	5.000,00
S	01.03	531	3	NOLEGGIO APPARATI PER TELEFONIA MOBILE	N	2024	400,00
S	01.03	531	3	NOLEGGIO APPARATI PER TELEFONIA MOBILE	N	2025	400,00
S	01.03	531	3	NOLEGGIO APPARATI PER TELEFONIA MOBILE	N	2026	400,00
S	01.03	544	0	SPESE DIVERSE PER PUBBLICITA'	N	2024	2.500,00
S	01.03	544	0	SPESE DIVERSE PER PUBBLICITA'	N	2025	2.500,00
S	01.03	544	0	SPESE DIVERSE PER PUBBLICITA'	N	2026	2.500,00
S	01.01	600	8	TRATTAMENTO FINE RAPPORTO: UFF.TECNICO	N	2024	-
S	01.01	600	8	TRATTAMENTO FINE RAPPORTO: UFF.TECNICO	N	2025	-
S	01.01	600	8	TRATTAMENTO FINE RAPPORTO: UFF.TECNICO	N	2026	-
S	01.01	600	11	STIPENDI E ASSEGNI FISSI - UFFICIO TECNICO - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2024	-
S	01.01	600	11	STIPENDI E ASSEGNI FISSI - UFFICIO TECNICO - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2025	-
S	01.01	600	11	STIPENDI E ASSEGNI FISSI - UFFICIO TECNICO - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2026	-
S	01.01	600	12	INDENNITA VARIE - UFFICIO TECNICO - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2024	-
S	01.01	600	12	INDENNITA VARIE - UFFICIO TECNICO - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2025	-
S	01.01	600	12	INDENNITA VARIE - UFFICIO TECNICO - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2026	-
S	01.01	600	13	COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO - UFFICIO TECNICO - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2024	-
S	01.01	600	13	COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO - UFFICIO TECNICO - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2025	-
S	01.01	600	13	COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO - UFFICIO TECNICO - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2026	-
S	01.01	600	15	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI - UFFICIO TECNICO - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2024	-
S	01.01	600	15	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI - UFFICIO TECNICO - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2025	-
S	01.01	600	15	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI - UFFICIO TECNICO - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2026	-
S	01.01	600	16	ONERI INERENTI LA PREVIDENZA INTEGRATIVA - T.F.R. - UFFICIO TECNICO - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2024	-
S	01.01	600	16	ONERI INERENTI LA PREVIDENZA INTEGRATIVA - T.F.R. - UFFICIO TECNICO - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2025	-
S	01.01	600	16	ONERI INERENTI LA PREVIDENZA INTEGRATIVA - T.F.R. - UFFICIO TECNICO - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2026	-
S	01.01	600	17	FONDO PENSIONE COMPLEMENTARE LABORFOND - UFFICIO TECNICO - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2024	-
S	01.01	600	17	FONDO PENSIONE COMPLEMENTARE LABORFOND - UFFICIO TECNICO - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2025	-
S	01.01	600	17	FONDO PENSIONE COMPLEMENTARE LABORFOND - UFFICIO TECNICO - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2026	-
S	01.01	600	18	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO - UFFICIO TECNICO - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2024	-
S	01.01	600	18	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO - UFFICIO TECNICO - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2025	-
S	01.01	600	18	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO - UFFICIO TECNICO - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2026	-

E/S	CLASS	CAP.	ART.	DESCRIZIONE	RICORRENTE	ANNO	PREVISIONE
S	01.01	600	19	ASSEGNI FAMILIARI: UFFICIO TECNICO - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2024	-
S	01.01	600	19	ASSEGNI FAMILIARI: UFFICIO TECNICO - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2025	-
S	01.01	600	19	ASSEGNI FAMILIARI: UFFICIO TECNICO - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2026	-
S	01.01	600	50	STIPENDI E ASSEGNI FISSI - UFFICIO TECNICO - ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI	N	2024	-
S	01.01	600	50	STIPENDI E ASSEGNI FISSI - UFFICIO TECNICO - ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI	N	2025	-
S	01.01	600	50	STIPENDI E ASSEGNI FISSI - UFFICIO TECNICO - ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI	N	2026	-
S	01.01	600	77	RIMBORSO SERVIZIO MENSA PERIODO COVID 2020 - UFFICIO TECNICO	N	2024	-
S	01.01	600	77	RIMBORSO SERVIZIO MENSA PERIODO COVID 2020 - UFFICIO TECNICO	N	2025	-
S	01.01	600	77	RIMBORSO SERVIZIO MENSA PERIODO COVID 2020 - UFFICIO TECNICO	N	2026	-
S	01.04	600	88	TRATTAMENTO FINE RAPPORTO: UFF.TECNICO	N	2024	100,00
S	01.04	600	88	TRATTAMENTO FINE RAPPORTO: UFF.TECNICO	N	2025	-
S	01.04	600	88	TRATTAMENTO FINE RAPPORTO: UFF.TECNICO	N	2026	-
S	01.01	600	90	STIPENDI E ASSEGNI FISSI - UFFICIO TECNICO - ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2024	-
S	01.01	600	90	STIPENDI E ASSEGNI FISSI - UFFICIO TECNICO - ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2025	-
S	01.01	600	90	STIPENDI E ASSEGNI FISSI - UFFICIO TECNICO - ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2026	-
S	01.04	600	98	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO - UFFICIO TECNICO - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2024	-
S	01.04	600	98	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO - UFFICIO TECNICO - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2025	-
S	01.04	600	98	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO - UFFICIO TECNICO - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2026	-
S	01.04	700	8	TRATTAMENTO FINE RAPPORTO: UFFICIO DEMOGRAFICO-	N	2024	-
S	01.04	700	8	TRATTAMENTO FINE RAPPORTO: UFFICIO DEMOGRAFICO-	N	2025	-
S	01.04	700	8	TRATTAMENTO FINE RAPPORTO: UFFICIO DEMOGRAFICO-	N	2026	-
S	01.01	700	50	STIPENDI E ASSEGNI FISSI - DEMOGRAFICO - ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI	N	2024	-
S	01.01	700	50	STIPENDI E ASSEGNI FISSI - DEMOGRAFICO - ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI	N	2025	-
S	01.01	700	50	STIPENDI E ASSEGNI FISSI - DEMOGRAFICO - ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI	N	2026	-
S	01.01	700	77	RIMBORSO SERVIZIO MENSA PERIODO COVID 2020 - UFFICIO DEMOGRAFICO	N	2024	-
S	01.01	700	77	RIMBORSO SERVIZIO MENSA PERIODO COVID 2020 - UFFICIO DEMOGRAFICO	N	2025	-
S	01.01	700	77	RIMBORSO SERVIZIO MENSA PERIODO COVID 2020 - UFFICIO DEMOGRAFICO	N	2026	-
S	01.03	745	0	SPESE PER SCRUTATORI PER CONSULTAZIONI ELETTORALI	N	2024	4.000,00
S	01.03	745	0	SPESE PER SCRUTATORI PER CONSULTAZIONI ELETTORALI	N	2025	4.000,00
S	01.03	745	0	SPESE PER SCRUTATORI PER CONSULTAZIONI ELETTORALI	N	2026	-
S	01.09	815	0	RIMBORSO SPESE MEDICHE IN MATERIA DI SICUREZZA SUL LAVORO	N	2024	200,00
S	01.09	815	0	RIMBORSO SPESE MEDICHE IN MATERIA DI SICUREZZA SUL LAVORO	N	2025	200,00
S	01.09	815	0	RIMBORSO SPESE MEDICHE IN MATERIA DI SICUREZZA SUL LAVORO	N	2026	200,00
S	01.01	816	0	FONDO PRODUTTIVITA: UFFICIO SEGRETERIA - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2024	882,00
S	01.01	816	0	FONDO PRODUTTIVITA: UFFICIO SEGRETERIA - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2025	-
S	01.01	816	0	FONDO PRODUTTIVITA: UFFICIO SEGRETERIA - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2026	-
S	01.01	818	8	INDENNITA' AREA DIRETTIVA: UFFICIO TRIBUTI	N	2024	-
S	01.01	818	8	INDENNITA' AREA DIRETTIVA: UFFICIO TRIBUTI	N	2025	-
S	01.01	818	8	INDENNITA' AREA DIRETTIVA: UFFICIO TRIBUTI	N	2026	2.183,00
S	01.03	825	0	ORGANIZZAZIONE MANIFESTAZIONE E CONVEGNI PER LA PROMOZIONE DELLA LEGALITA	N	2024	-
S	01.03	825	0	ORGANIZZAZIONE MANIFESTAZIONE E CONVEGNI PER LA PROMOZIONE DELLA LEGALITA	N	2025	-
S	01.03	825	0	ORGANIZZAZIONE MANIFESTAZIONE E CONVEGNI PER LA PROMOZIONE DELLA LEGALITA	N	2026	-
S	01.03	844	0	SPESE PER RILEVASTORE CENSIMENTO	N	2024	2.000,00
S	01.03	844	0	SPESE PER RILEVASTORE CENSIMENTO	N	2025	2.000,00
S	01.03	844	0	SPESE PER RILEVASTORE CENSIMENTO	N	2026	2.000,00
S	01.03	846	0	CANONE MYCOMUNWEB	N	2024	6.780,00
S	01.03	846	0	CANONE MYCOMUNWEB	N	2025	6.780,00
S	01.03	846	0	CANONE MYCOMUNWEB	N	2026	6.780,00
S	01.03	861	0	ACQUISTO MATERIALE VARIO PER SERVIZI SANITARI CONCORSI	N	2024	500,00
S	01.03	861	0	ACQUISTO MATERIALE VARIO PER SERVIZI SANITARI CONCORSI	N	2025	500,00
S	01.03	861	0	ACQUISTO MATERIALE VARIO PER SERVIZI SANITARI CONCORSI	N	2026	500,00
S	01.03	862	0	SERVIZIO DI PULIZIA	N	2024	500,00
S	01.03	862	0	SERVIZIO DI PULIZIA	N	2025	500,00
S	01.03	862	0	SERVIZIO DI PULIZIA	N	2026	500,00
S	01.03	865	0	SPESE PER COMMISSIONI DI CONCORSO	N	2024	4.000,00
S	01.03	865	0	SPESE PER COMMISSIONI DI CONCORSO	N	2025	4.000,00
S	01.03	865	0	SPESE PER COMMISSIONI DI CONCORSO	N	2026	4.000,00
S	01.10	887	0	FRANCHIGIE SU SINISTRI POLIZZE ASSICURATIVE	N	2024	500,00
S	01.10	887	0	FRANCHIGIE SU SINISTRI POLIZZE ASSICURATIVE	N	2025	500,00
S	01.10	887	0	FRANCHIGIE SU SINISTRI POLIZZE ASSICURATIVE	N	2026	500,00
S	01.09	888	0	RESTITUZIONE ENTRATE DIVERSE: FAMIGLIE	N	2024	500,00
S	01.09	888	0	RESTITUZIONE ENTRATE DIVERSE: FAMIGLIE	N	2025	500,00
S	01.09	888	0	RESTITUZIONE ENTRATE DIVERSE: FAMIGLIE	N	2026	500,00
S	01.09	890	0	RESTITUZIONE ENTRATE DIVERSE: IMPRESE	N	2024	500,00
S	01.09	890	0	RESTITUZIONE ENTRATE DIVERSE: IMPRESE	N	2025	500,00
S	01.09	890	0	RESTITUZIONE ENTRATE DIVERSE: IMPRESE	N	2026	500,00

E/S	CLASS	CAP.	ART.	DESCRIZIONE	RICORRENTE	ANNO	PREVISIONE
S	01.09	891	0	RESTITUZIONE ENTRATE DIVERSE: STATO	N	2024	-
S	01.09	891	0	RESTITUZIONE ENTRATE DIVERSE: STATO	N	2025	-
S	01.09	891	0	RESTITUZIONE ENTRATE DIVERSE: STATO	N	2026	-
S	01.09	892	0	RESTITUZIONE ENTRATE DIVERSE: AMMINISTRAZIONI LOCALI - ENTI PUBBLICI	N	2024	-
S	01.09	892	0	RESTITUZIONE ENTRATE DIVERSE: AMMINISTRAZIONI LOCALI - ENTI PUBBLICI	N	2025	-
S	01.09	892	0	RESTITUZIONE ENTRATE DIVERSE: AMMINISTRAZIONI LOCALI - ENTI PUBBLICI	N	2026	-
S	01.10	910	0	ALTRI FONDI N.A.C. - FONDO CONTENZIOSO	N	2024	2.000,00
S	01.10	910	0	ALTRI FONDI N.A.C. - FONDO CONTENZIOSO	N	2025	2.000,00
S	01.10	910	0	ALTRI FONDI N.A.C. - FONDO CONTENZIOSO	N	2026	2.000,00
S	01.04	1000	8	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO:POLIZIA LOCALE-	N	2024	200,00
S	01.04	1000	8	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO:POLIZIA LOCALE-	N	2025	-
S	01.04	1000	8	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO:POLIZIA LOCALE-	N	2026	-
S	01.01	1000	11	STIPENDI E ASSEGNI FISSI - POLIZIA LOCALE - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2024	-
S	01.01	1000	11	STIPENDI E ASSEGNI FISSI - POLIZIA LOCALE - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2025	-
S	01.01	1000	11	STIPENDI E ASSEGNI FISSI - POLIZIA LOCALE - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2026	-
S	01.01	1000	12	INDENNITA' VARIE POLIZIA LOCALE A TEMPO DETERMINATO	N	2024	200,00
S	01.01	1000	12	INDENNITA' VARIE POLIZIA LOCALE A TEMPO DETERMINATO	N	2025	-
S	01.01	1000	12	INDENNITA' VARIE POLIZIA LOCALE A TEMPO DETERMINATO	N	2026	-
S	01.01	1000	13	COMPENSI AL PERSONALE PER LAVORO STRAORDINARIO - POLIZIA LOCALE - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2024	-
S	01.01	1000	13	COMPENSI AL PERSONALE PER LAVORO STRAORDINARIO - POLIZIA LOCALE - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2025	-
S	01.01	1000	13	COMPENSI AL PERSONALE PER LAVORO STRAORDINARIO - POLIZIA LOCALE - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2026	-
S	01.01	1000	15	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI - POLIZIA LOCALE - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2024	300,00
S	01.01	1000	15	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI - POLIZIA LOCALE - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2025	-
S	01.01	1000	15	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI - POLIZIA LOCALE - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2026	-
S	01.01	1000	16	ONERI INERENTI LA PREVIDENZA INTEGRATIVA - T.F.R. - POLIZIA LOCALE - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2024	300,00
S	01.01	1000	16	ONERI INERENTI LA PREVIDENZA INTEGRATIVA - T.F.R. - POLIZIA LOCALE - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2025	-
S	01.01	1000	16	ONERI INERENTI LA PREVIDENZA INTEGRATIVA - T.F.R. - POLIZIA LOCALE - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2026	-
S	01.01	1000	17	FONDO PENSIONE COMPLEMENTARE LABORFOND - POLIZIA LOCALE - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2024	-
S	01.01	1000	17	FONDO PENSIONE COMPLEMENTARE LABORFOND - POLIZIA LOCALE - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2025	-
S	01.01	1000	17	FONDO PENSIONE COMPLEMENTARE LABORFOND - POLIZIA LOCALE - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2026	-
S	01.04	1000	18	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO - POLIZIA LOCALE - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2024	200,00
S	01.04	1000	18	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO - POLIZIA LOCALE - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2025	-
S	01.04	1000	18	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO - POLIZIA LOCALE - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2026	-
S	01.01	1000	50	STIPENDI E ASSEGNI FISSI - POLIZIA LOCALE - ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI	N	2024	-
S	01.01	1000	50	STIPENDI E ASSEGNI FISSI - POLIZIA LOCALE - ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI	N	2025	-
S	01.01	1000	50	STIPENDI E ASSEGNI FISSI - POLIZIA LOCALE - ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI	N	2026	-
S	01.01	1000	77	RIMBORSO SERVIZIO MENSA PERIODO COVID 2020 - VIGILI URBANI	N	2024	-
S	01.01	1000	77	RIMBORSO SERVIZIO MENSA PERIODO COVID 2020 - VIGILI URBANI	N	2025	-
S	01.01	1000	77	RIMBORSO SERVIZIO MENSA PERIODO COVID 2020 - VIGILI URBANI	N	2026	-
S	01.01	1000	87	RIMBORSO SERVIZIO MENSA PERIODO COVID 2020 - VIGILI URBANI - PERSONALE FUORI RUOLO	N	2024	-
S	01.01	1000	87	RIMBORSO SERVIZIO MENSA PERIODO COVID 2020 - VIGILI URBANI - PERSONALE FUORI RUOLO	N	2025	-
S	01.01	1000	87	RIMBORSO SERVIZIO MENSA PERIODO COVID 2020 - VIGILI URBANI - PERSONALE FUORI RUOLO	N	2026	-
S	01.01	1000	90	STIPENDI E ASSEGNI FISSI - POLIZIA LOCALE - ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2024	-
S	01.01	1000	90	STIPENDI E ASSEGNI FISSI - POLIZIA LOCALE - ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2025	-
S	01.01	1000	90	STIPENDI E ASSEGNI FISSI - POLIZIA LOCALE - ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2026	-
S	01.04	1065	0	TRASFERIMENTO COMUNE PER PERSONALE IN COMANDO	N	2024	-
S	01.04	1065	0	TRASFERIMENTO COMUNE PER PERSONALE IN COMANDO	N	2025	-
S	01.04	1065	0	TRASFERIMENTO COMUNE PER PERSONALE IN COMANDO	N	2026	-
S	01.04	1066	0	TRASFERIMENTO COMPETENZE ARRETRATE A COMUNI	N	2024	-
S	01.04	1066	0	TRASFERIMENTO COMPETENZE ARRETRATE A COMUNI	N	2025	-
S	01.04	1066	0	TRASFERIMENTO COMPETENZE ARRETRATE A COMUNI	N	2026	-
S	01.03	1104	0	UTENZE E CANONI PER ALTRI SERVIZI	N	2024	600,00
S	01.03	1104	0	UTENZE E CANONI PER ALTRI SERVIZI	N	2025	600,00
S	01.03	1104	0	UTENZE E CANONI PER ALTRI SERVIZI	N	2026	600,00
S	01.03	1231	0	SERVIZI VARI SCUOLA ELEMENTARE	N	2024	1.000,00
S	01.03	1231	0	SERVIZI VARI SCUOLA ELEMENTARE	N	2025	1.000,00
S	01.03	1231	0	SERVIZI VARI SCUOLA ELEMENTARE	N	2026	1.000,00
S	01.03	1234	0	SPESE DI TRASLOCCO SCUOLA ELEMENTARE	N	2024	-
S	01.03	1234	0	SPESE DI TRASLOCCO SCUOLA ELEMENTARE	N	2025	-
S	01.03	1234	0	SPESE DI TRASLOCCO SCUOLA ELEMENTARE	N	2026	-
S	01.03	1242	0	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI	N	2024	-
S	01.03	1242	0	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI	N	2025	-
S	01.03	1242	0	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI	N	2026	-
S	01.03	1262	0	UTILIZZO BENI DI TERZI SCUOLA ELEMENTARE	N	2024	8.000,00
S	01.03	1262	0	UTILIZZO BENI DI TERZI SCUOLA ELEMENTARE	N	2025	8.000,00
S	01.03	1262	0	UTILIZZO BENI DI TERZI SCUOLA ELEMENTARE	N	2026	8.000,00

E/S	CLASS	CAP.	ART.	DESCRIZIONE	RICORRENTE	ANNO	PREVISIONE
S	01.03	1321	0	ACQUISTO MATERIALE INFORMATICO PER LA SCUOLA MEDIA	N	2024	3.000,00
S	01.03	1321	0	ACQUISTO MATERIALE INFORMATICO PER LA SCUOLA MEDIA	N	2025	3.000,00
S	01.03	1321	0	ACQUISTO MATERIALE INFORMATICO PER LA SCUOLA MEDIA	N	2026	3.000,00
S	01.03	1334	0	SPESE DI TRASLOCCO	N	2024	-
S	01.03	1334	0	SPESE DI TRASLOCCO	N	2025	-
S	01.03	1334	0	SPESE DI TRASLOCCO	N	2026	-
S	01.03	1342	0	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI	N	2024	-
S	01.03	1342	0	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI	N	2025	-
S	01.03	1342	0	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI	N	2026	-
S	01.04	1366	0	RIMBORSO AL COMUNE DI MEZZOLOMBARDO PER UTILIZZO IMPIANTI SPORTIVI	N	2024	-
S	01.04	1366	0	RIMBORSO AL COMUNE DI MEZZOLOMBARDO PER UTILIZZO IMPIANTI SPORTIVI	N	2025	-
S	01.04	1366	0	RIMBORSO AL COMUNE DI MEZZOLOMBARDO PER UTILIZZO IMPIANTI SPORTIVI	N	2026	-
S	01.01	1400	8	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO :BIBLIOTECA - PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	N	2024	-
S	01.01	1400	8	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO :BIBLIOTECA - PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	N	2025	-
S	01.01	1400	8	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO :BIBLIOTECA - PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	N	2026	-
S	01.01	1400	11	STIPENDI E ASSEGNI FISSI - BIBLIOTECA - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2024	-
S	01.01	1400	11	STIPENDI E ASSEGNI FISSI - BIBLIOTECA - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2025	-
S	01.01	1400	11	STIPENDI E ASSEGNI FISSI - BIBLIOTECA - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2026	-
S	01.01	1400	12	INDENNITA' VARIE BIBLIOTECA - PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	N	2024	-
S	01.01	1400	12	INDENNITA' VARIE BIBLIOTECA - PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	N	2025	-
S	01.01	1400	12	INDENNITA' VARIE BIBLIOTECA - PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	N	2026	-
S	01.01	1400	13	COMPENSI AL PERSONALE PER LAVORO STRAORDINARIO-BIBLIOTECA- PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2024	-
S	01.01	1400	13	COMPENSI AL PERSONALE PER LAVORO STRAORDINARIO-BIBLIOTECA- PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2025	-
S	01.01	1400	13	COMPENSI AL PERSONALE PER LAVORO STRAORDINARIO-BIBLIOTECA- PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2026	-
S	01.01	1400	15	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI BIBLIOTECA - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2024	-
S	01.01	1400	15	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI BIBLIOTECA - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2025	-
S	01.01	1400	15	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI BIBLIOTECA - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2026	-
S	01.01	1400	16	ONERI INERENTI LA PREVIDENZA INTEGRATIVA -TFR- PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2024	-
S	01.01	1400	16	ONERI INERENTI LA PREVIDENZA INTEGRATIVA -TFR- PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2025	-
S	01.01	1400	16	ONERI INERENTI LA PREVIDENZA INTEGRATIVA -TFR- PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2026	-
S	01.01	1400	17	FONDO PENSIONE COMPLEMENTARE -LABORFONDS BIBLIOTECA - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2024	-
S	01.01	1400	17	FONDO PENSIONE COMPLEMENTARE -LABORFONDS BIBLIOTECA - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2025	-
S	01.01	1400	17	FONDO PENSIONE COMPLEMENTARE -LABORFONDS BIBLIOTECA - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2026	-
S	01.01	1400	18	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO :BIBLIOTECA - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2024	-
S	01.01	1400	18	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO :BIBLIOTECA - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2025	-
S	01.01	1400	18	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO :BIBLIOTECA - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2026	-
S	01.01	1400	19	ASSEGNI FAMILIARI :BIBLIOTECA - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2024	-
S	01.01	1400	19	ASSEGNI FAMILIARI :BIBLIOTECA - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2025	-
S	01.01	1400	19	ASSEGNI FAMILIARI :BIBLIOTECA - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2026	-
S	01.01	1400	50	STIPENDI E ASSEGNI FISSI - BIBLIOTECA - ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI	N	2024	-
S	01.01	1400	50	STIPENDI E ASSEGNI FISSI - BIBLIOTECA - ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI	N	2025	-
S	01.01	1400	50	STIPENDI E ASSEGNI FISSI - BIBLIOTECA - ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI	N	2026	-
S	01.01	1400	77	RIMBORSO SERVIZIO MENSA PERIODO COVID 2020 - BIBLIOTECA	N	2024	-
S	01.01	1400	77	RIMBORSO SERVIZIO MENSA PERIODO COVID 2020 - BIBLIOTECA	N	2025	-
S	01.01	1400	77	RIMBORSO SERVIZIO MENSA PERIODO COVID 2020 - BIBLIOTECA	N	2026	-
S	01.04	1400	88	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO :BIBLIOTECA - PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	N	2024	500,00
S	01.04	1400	88	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO :BIBLIOTECA - PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	N	2025	200,00
S	01.04	1400	88	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO :BIBLIOTECA - PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	N	2026	-
S	01.01	1400	90	STIPENDI E ASSEGNI FISSI - BIBLIOTECA - ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2024	-
S	01.01	1400	90	STIPENDI E ASSEGNI FISSI - BIBLIOTECA - ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2025	-
S	01.01	1400	90	STIPENDI E ASSEGNI FISSI - BIBLIOTECA - ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2026	-
S	01.04	1400	98	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO :BIBLIOTECA - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2024	-
S	01.04	1400	98	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO :BIBLIOTECA - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2025	-
S	01.04	1400	98	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO :BIBLIOTECA - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2026	-
S	01.03	1431	0	APPALTO PULIZIE CASA DELLA CULTURA	N	2024	17.400,00
S	01.03	1431	0	APPALTO PULIZIE CASA DELLA CULTURA	N	2025	17.400,00
S	01.03	1431	0	APPALTO PULIZIE CASA DELLA CULTURA	N	2026	17.400,00
S	01.03	1432	0	MANUTENZIONE EDIFICIO CASA DELLA CULTURA	N	2024	15.000,00
S	01.03	1432	0	MANUTENZIONE EDIFICIO CASA DELLA CULTURA	N	2025	15.000,00
S	01.03	1432	0	MANUTENZIONE EDIFICIO CASA DELLA CULTURA	N	2026	15.000,00
S	01.03	1435	0	ACQUISTO MATERIALE E ATTREZZATURE EDIFICIO CASA DELLA CULTURA	N	2024	1.500,00
S	01.03	1435	0	ACQUISTO MATERIALE E ATTREZZATURE EDIFICIO CASA DELLA CULTURA	N	2025	1.500,00
S	01.03	1435	0	ACQUISTO MATERIALE E ATTREZZATURE EDIFICIO CASA DELLA CULTURA	N	2026	1.500,00
S	01.03	1464	0	SPESE DI TRASLOCCO BIBLIOTECA COMUNALE	N	2024	-
S	01.03	1464	0	SPESE DI TRASLOCCO BIBLIOTECA COMUNALE	N	2025	-
S	01.03	1464	0	SPESE DI TRASLOCCO BIBLIOTECA COMUNALE	N	2026	-

E/S	CLASS	CAP.	ART.	DESCRIZIONE	RICORRENTE	ANNO	PREVISIONE
S	01.03	1625	0	ACQUISTO MATERIALE VARIO PER EVENTO SPORTIVI	N	2024	5.000,00
S	01.03	1625	0	ACQUISTO MATERIALE VARIO PER EVENTO SPORTIVI	N	2025	5.000,00
S	01.03	1625	0	ACQUISTO MATERIALE VARIO PER EVENTO SPORTIVI	N	2026	5.000,00
S	01.03	1634	0	SERVIZIO DI PULIZIE IMPIANTI SPORTIVI	N	2024	-
S	01.03	1634	0	SERVIZIO DI PULIZIE IMPIANTI SPORTIVI	N	2025	-
S	01.03	1634	0	SERVIZIO DI PULIZIE IMPIANTI SPORTIVI	N	2026	-
S	01.03	1642	0	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI	N	2024	-
S	01.03	1642	0	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI	N	2025	-
S	01.03	1642	0	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI	N	2026	-
S	01.03	1650	0	PUBBLICAZIONE TESTI SPORTIVI	N	2024	-
S	01.03	1650	0	PUBBLICAZIONE TESTI SPORTIVI	N	2025	-
S	01.03	1650	0	PUBBLICAZIONE TESTI SPORTIVI	N	2026	-
S	01.03	1680	0	SPESE PER OMOLOGAZIONE CAMPO DA CALCIO	N	2024	8.000,00
S	01.03	1680	0	SPESE PER OMOLOGAZIONE CAMPO DA CALCIO	N	2025	-
S	01.03	1680	0	SPESE PER OMOLOGAZIONE CAMPO DA CALCIO	N	2026	8.000,00
S	01.09	1685	0	RIMBORSI DI SOMME NON DOVUTE - SPORT E TEMPO LIBERO	N	2024	-
S	01.09	1685	0	RIMBORSI DI SOMME NON DOVUTE - SPORT E TEMPO LIBERO	N	2025	-
S	01.09	1685	0	RIMBORSI DI SOMME NON DOVUTE - SPORT E TEMPO LIBERO	N	2026	-
S	01.03	1705	0	AFFITTO TERRENO DA ADIBIRE A PARCHEGGIO PER AFFLUSSO TURISTI AL MONTE	N	2024	-
S	01.03	1705	0	AFFITTO TERRENO DA ADIBIRE A PARCHEGGIO PER AFFLUSSO TURISTI AL MONTE	N	2025	-
S	01.03	1705	0	AFFITTO TERRENO DA ADIBIRE A PARCHEGGIO PER AFFLUSSO TURISTI AL MONTE	N	2026	-
S	01.03	1706	0	ACQUISTI VARI PER ABBELLIMENTO DEL PAESE	N	2024	10.000,00
S	01.03	1706	0	ACQUISTI VARI PER ABBELLIMENTO DEL PAESE	N	2025	10.000,00
S	01.03	1706	0	ACQUISTI VARI PER ABBELLIMENTO DEL PAESE	N	2026	10.000,00
S	01.03	1707	0	SERVIZI DI NOLEGGIO PER ABBELLIMENTO DEL PAESE	N	2024	14.000,00
S	01.03	1707	0	SERVIZI DI NOLEGGIO PER ABBELLIMENTO DEL PAESE	N	2025	14.000,00
S	01.03	1707	0	SERVIZI DI NOLEGGIO PER ABBELLIMENTO DEL PAESE	N	2026	14.000,00
S	01.03	1708	0	ORGANIZZAZIONE MANIFESTAZIONI ED EVENTI	N	2024	-
S	01.03	1708	0	ORGANIZZAZIONE MANIFESTAZIONI ED EVENTI	N	2025	-
S	01.03	1708	0	ORGANIZZAZIONE MANIFESTAZIONI ED EVENTI	N	2026	-
S	01.04	1800	8	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO: PERSONALE SERVIZIO VIABILITA'	N	2024	5.000,00
S	01.04	1800	8	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO: PERSONALE SERVIZIO VIABILITA'	N	2025	200,00
S	01.04	1800	8	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO: PERSONALE SERVIZIO VIABILITA'	N	2026	200,00
S	01.01	1800	50	STIPENDI E ASSEGNI FISSI - VIABILITA' - ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI	N	2024	-
S	01.01	1800	50	STIPENDI E ASSEGNI FISSI - VIABILITA' - ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI	N	2025	-
S	01.01	1800	50	STIPENDI E ASSEGNI FISSI - VIABILITA' - ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI	N	2026	-
S	01.01	1800	77	RIMBORSO SERVIZIO MENSA PERIODO COVID 2020 - CANTIERE COMUNALE	N	2024	-
S	01.01	1800	77	RIMBORSO SERVIZIO MENSA PERIODO COVID 2020 - CANTIERE COMUNALE	N	2025	-
S	01.01	1800	77	RIMBORSO SERVIZIO MENSA PERIODO COVID 2020 - CANTIERE COMUNALE	N	2026	-
S	01.03	1831	0	MANUTENZIONE ORDINARIA AREA DESTINATA A PARCHEGGIO - SU BENI DI TERZI	N	2024	3.000,00
S	01.03	1831	0	MANUTENZIONE ORDINARIA AREA DESTINATA A PARCHEGGIO - SU BENI DI TERZI	N	2025	3.000,00
S	01.03	1831	0	MANUTENZIONE ORDINARIA AREA DESTINATA A PARCHEGGIO - SU BENI DI TERZI	N	2026	3.000,00
S	01.03	1862	0	NOLEGGIO ATTREZZATURA PER SERVIZIO VIABILITA'	N	2024	10.000,00
S	01.03	1862	0	NOLEGGIO ATTREZZATURA PER SERVIZIO VIABILITA'	N	2025	10.000,00
S	01.03	1862	0	NOLEGGIO ATTREZZATURA PER SERVIZIO VIABILITA'	N	2026	10.000,00
S	01.03	1863	0	NOLEGGIO ATTREZZATURE PER SERVIZIO PER LA SOSTA	N	2024	10.000,00
S	01.03	1863	0	NOLEGGIO ATTREZZATURE PER SERVIZIO PER LA SOSTA	N	2025	10.000,00
S	01.03	1863	0	NOLEGGIO ATTREZZATURE PER SERVIZIO PER LA SOSTA	N	2026	10.000,00
S	01.03	1864	0	SERVIZIO URBANO TRASPORTI PUBBLICI	N	2024	28.000,00
S	01.03	1864	0	SERVIZIO URBANO TRASPORTI PUBBLICI	N	2025	28.000,00
S	01.03	1864	0	SERVIZIO URBANO TRASPORTI PUBBLICI	N	2026	28.000,00
S	01.04	2166	0	TRASFERIMENTO A FONDO PER LAVORI BOSCHIVI	N	2024	-
S	01.04	2166	0	TRASFERIMENTO A FONDO PER LAVORI BOSCHIVI	N	2025	-
S	01.04	2166	0	TRASFERIMENTO A FONDO PER LAVORI BOSCHIVI	N	2026	-
S	01.03	2190	0	ACQUISTI EQUIPAGGIAMENTO E DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE	N	2024	2.000,00
S	01.03	2190	0	ACQUISTI EQUIPAGGIAMENTO E DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE	N	2025	2.000,00
S	01.03	2190	0	ACQUISTI EQUIPAGGIAMENTO E DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE	N	2026	2.000,00
S	01.03	2192	0	ACQUISTI MATERIALE PER LA SANIFICAZIONE	N	2024	-
S	01.03	2192	0	ACQUISTI MATERIALE PER LA SANIFICAZIONE	N	2025	-
S	01.03	2192	0	ACQUISTI MATERIALE PER LA SANIFICAZIONE	N	2026	-
S	01.03	2195	0	SERVIZI VARI PER EMERGENZE SANITARIE	N	2024	-
S	01.03	2195	0	SERVIZI VARI PER EMERGENZE SANITARIE	N	2025	-
S	01.03	2195	0	SERVIZI VARI PER EMERGENZE SANITARIE	N	2026	-
S	01.03	2197	0	SERVIZI DI SANIFICAZIONE DEGLI UFFICI ED AMBIENTI - PULIZIE E LAVANDERIA	N	2024	200,00
S	01.03	2197	0	SERVIZI DI SANIFICAZIONE DEGLI UFFICI ED AMBIENTI - PULIZIE E LAVANDERIA	N	2025	200,00
S	01.03	2197	0	SERVIZI DI SANIFICAZIONE DEGLI UFFICI ED AMBIENTI - PULIZIE E LAVANDERIA	N	2026	200,00

E/S	CLASS	CAP.	ART.	DESCRIZIONE	RICORRENTE	ANNO	PREVISIONE
S	01.10	2220	0	RESTITUZIONE SOMME INCASSATE IN ECCESSO	N	2024	-
S	01.10	2220	0	RESTITUZIONE SOMME INCASSATE IN ECCESSO	N	2025	-
S	01.10	2220	0	RESTITUZIONE SOMME INCASSATE IN ECCESSO	N	2026	-
S	01.03	2242	0	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI	N	2024	-
S	01.03	2242	0	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI	N	2025	-
S	01.03	2242	0	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI	N	2026	-
S	01.03	2342	0	INCARICHI TECNICI PER SERVIZIO IDRICO INTEGRATO E FOGNATURA	N	2024	-
S	01.03	2342	0	INCARICHI TECNICI PER SERVIZIO IDRICO INTEGRATO E FOGNATURA	N	2025	-
S	01.03	2342	0	INCARICHI TECNICI PER SERVIZIO IDRICO INTEGRATO E FOGNATURA	N	2026	-
S	01.10	2355	0	SANZIONE RIO CARBONARE	N	2024	-
S	01.10	2355	0	SANZIONE RIO CARBONARE	N	2025	-
S	01.10	2355	0	SANZIONE RIO CARBONARE	N	2026	-
S	01.04	2400	8	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO: SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI	N	2024	-
S	01.04	2400	8	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO: SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI	N	2025	-
S	01.04	2400	8	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO: SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI	N	2026	-
S	01.01	2400	50	STIPENDI E ASSEGNI FISSI - SERVIZIO RIFIUTI - ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI	N	2024	-
S	01.01	2400	50	STIPENDI E ASSEGNI FISSI - SERVIZIO RIFIUTI - ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI	N	2025	-
S	01.01	2400	50	STIPENDI E ASSEGNI FISSI - SERVIZIO RIFIUTI - ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI	N	2026	-
S	01.01	2400	77	RIMBORSO SERVIZIO MENSA PERIODO COVID 2020 - SERVIZIO RIFIUTI	N	2024	-
S	01.01	2400	77	RIMBORSO SERVIZIO MENSA PERIODO COVID 2020 - SERVIZIO RIFIUTI	N	2025	-
S	01.01	2400	77	RIMBORSO SERVIZIO MENSA PERIODO COVID 2020 - SERVIZIO RIFIUTI	N	2026	-
S	01.03	2446	0	SPESE PER SERVIZI VARI	N	2024	10.000,00
S	01.03	2446	0	SPESE PER SERVIZI VARI	N	2025	-
S	01.03	2446	0	SPESE PER SERVIZI VARI	N	2026	-
S	01.03	2449	0	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI	N	2024	-
S	01.03	2449	0	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI	N	2025	-
S	01.03	2449	0	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI	N	2026	-
S	01.03	2458	0	INTERVENTO 20.3 PROGETTI PER L'ACCOMPAGNAMENTO ALL'OCCUPABILITA' ATTRAVERSO LAVORI SOCIALMENTE UTILI'	N	2024	-
S	01.03	2458	0	INTERVENTO 20.3 PROGETTI PER L'ACCOMPAGNAMENTO ALL'OCCUPABILITA' ATTRAVERSO LAVORI SOCIALMENTE UTILI'	N	2025	-
S	01.03	2458	0	INTERVENTO 20.3 PROGETTI PER L'ACCOMPAGNAMENTO ALL'OCCUPABILITA' ATTRAVERSO LAVORI SOCIALMENTE UTILI'	N	2026	-
S	01.03	2460	0	SPESE PER LA RISCOSSIONE DELLA TARIFFA IGIENE AMBIENTALE	N	2024	-
S	01.03	2460	0	SPESE PER LA RISCOSSIONE DELLA TARIFFA IGIENE AMBIENTALE	N	2025	-
S	01.03	2460	0	SPESE PER LA RISCOSSIONE DELLA TARIFFA IGIENE AMBIENTALE	N	2026	-
S	01.03	2522	0	ACQUISTO MATERIALE VARIO PER ORTI COMUNALI	N	2024	1.000,00
S	01.03	2522	0	ACQUISTO MATERIALE VARIO PER ORTI COMUNALI	N	2025	1.000,00
S	01.03	2522	0	ACQUISTO MATERIALE VARIO PER ORTI COMUNALI	N	2026	1.000,00
S	01.03	2531	0	SPESE PER SMALTIMENTO RIFIUTI DERIVANTI DA PARCHI E GIARDINI	N	2024	3.000,00
S	01.03	2531	0	SPESE PER SMALTIMENTO RIFIUTI DERIVANTI DA PARCHI E GIARDINI	N	2025	3.000,00
S	01.03	2531	0	SPESE PER SMALTIMENTO RIFIUTI DERIVANTI DA PARCHI E GIARDINI	N	2026	3.000,00
S	01.03	2534	0	SPESE DI TRASPORTO	N	2024	-
S	01.03	2534	0	SPESE DI TRASPORTO	N	2025	-
S	01.03	2534	0	SPESE DI TRASPORTO	N	2026	-
S	01.03	2562	0	NOLEGGIO ATTREZZATURA PER MANUTENZIONE PARCHI E GIARDINI	N	2024	5.000,00
S	01.03	2562	0	NOLEGGIO ATTREZZATURA PER MANUTENZIONE PARCHI E GIARDINI	N	2025	5.000,00
S	01.03	2562	0	NOLEGGIO ATTREZZATURA PER MANUTENZIONE PARCHI E GIARDINI	N	2026	5.000,00
S	01.03	2563	0	NOLEGGIO MEZZI DI TRASPORTO PER MANUTENZIONE PARCHI E GIARDINI	N	2024	-
S	01.03	2563	0	NOLEGGIO MEZZI DI TRASPORTO PER MANUTENZIONE PARCHI E GIARDINI	N	2025	-
S	01.03	2563	0	NOLEGGIO MEZZI DI TRASPORTO PER MANUTENZIONE PARCHI E GIARDINI	N	2026	-
S	01.03	2564	0	NOLEGGIO MATERIALE PER ABBELLIMENTI	N	2024	3.500,00
S	01.03	2564	0	NOLEGGIO MATERIALE PER ABBELLIMENTI	N	2025	3.500,00
S	01.03	2564	0	NOLEGGIO MATERIALE PER ABBELLIMENTI	N	2026	3.500,00
S	01.03	2570	0	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI	N	2024	-
S	01.03	2570	0	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI	N	2025	-
S	01.03	2570	0	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI	N	2026	-
S	01.03	2626	0	SPESE TRASPORTO ALUNNI ISTITUTO COMPRENSIVO	N	2024	-
S	01.03	2626	0	SPESE TRASPORTO ALUNNI ISTITUTO COMPRENSIVO	N	2025	-
S	01.03	2626	0	SPESE TRASPORTO ALUNNI ISTITUTO COMPRENSIVO	N	2026	-
S	01.04	2636	0	CONTRIBUTO ALLE FAMIGLIE PER COLONIA ESTIVA	N	2024	25.000,00
S	01.04	2636	0	CONTRIBUTO ALLE FAMIGLIE PER COLONIA ESTIVA	N	2025	25.000,00
S	01.04	2636	0	CONTRIBUTO ALLE FAMIGLIE PER COLONIA ESTIVA	N	2026	25.000,00
S	01.04	2821	0	CONTRIBUTO ALLA CASA DI RIPOSO DI MEZZOCORONA	N	2024	-
S	01.04	2821	0	CONTRIBUTO ALLA CASA DI RIPOSO DI MEZZOCORONA	N	2025	-
S	01.04	2821	0	CONTRIBUTO ALLA CASA DI RIPOSO DI MEZZOCORONA	N	2026	-
S	01.03	2842	0	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI	N	2024	3.500,00
S	01.03	2842	0	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI	N	2025	3.500,00
S	01.03	2842	0	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI	N	2026	3.500,00

E/S	CLASS	CAP.	ART.	DESCRIZIONE	RICORRENTE	ANNO	PREVISIONE
S	01.03	2921	0	MANIFESTAZIONI E SPETTACOLI	N	2024	2.000,00
S	01.03	2921	0	MANIFESTAZIONI E SPETTACOLI	N	2025	2.000,00
S	01.03	2921	0	MANIFESTAZIONI E SPETTACOLI	N	2026	2.000,00
S	01.02	2922	0	IMPOSTE VARIE A CARICO DEL COMUNE: S.I.A.E.	N	2024	400,00
S	01.02	2922	0	IMPOSTE VARIE A CARICO DEL COMUNE: S.I.A.E.	N	2025	400,00
S	01.02	2922	0	IMPOSTE VARIE A CARICO DEL COMUNE: S.I.A.E.	N	2026	400,00
S	01.02	2929	0	IRAP OCCASIONALI	N	2024	-
S	01.02	2929	0	IRAP OCCASIONALI	N	2025	-
S	01.02	2929	0	IRAP OCCASIONALI	N	2026	-
S	01.03	2931	0	ACQUISTO BENI ALIMENTARI PER FESTA DEL BENE COMUNE	N	2024	500,00
S	01.03	2931	0	ACQUISTO BENI ALIMENTARI PER FESTA DEL BENE COMUNE	N	2025	500,00
S	01.03	2931	0	ACQUISTO BENI ALIMENTARI PER FESTA DEL BENE COMUNE	N	2026	500,00
S	01.03	2932	0	SERVIZI A FAVORE DELLA PROTEZIONE SOCIALE	N	2024	-
S	01.03	2932	0	SERVIZI A FAVORE DELLA PROTEZIONE SOCIALE	N	2025	-
S	01.03	2932	0	SERVIZI A FAVORE DELLA PROTEZIONE SOCIALE	N	2026	-
S	01.04	2980	0	CONTRIBUTI PER ASSOCIAZIONI OPERANTI NEL SETTORE AGRICOLO	N	2024	2.000,00
S	01.04	2980	0	CONTRIBUTI PER ASSOCIAZIONI OPERANTI NEL SETTORE AGRICOLO	N	2025	2.000,00
S	01.04	2980	0	CONTRIBUTI PER ASSOCIAZIONI OPERANTI NEL SETTORE AGRICOLO	N	2026	2.000,00
S	01.03	3042	0	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI - CIMITERO	N	2024	700,00
S	01.03	3042	0	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI - CIMITERO	N	2025	700,00
S	01.03	3042	0	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI - CIMITERO	N	2026	700,00
S	01.03	3150	0	ACQUISTO BENI PER RILANCIO ATTIVITA' ECONOMICHE	N	2024	-
S	01.03	3150	0	ACQUISTO BENI PER RILANCIO ATTIVITA' ECONOMICHE	N	2025	-
S	01.03	3150	0	ACQUISTO BENI PER RILANCIO ATTIVITA' ECONOMICHE	N	2026	-
S	01.03	3155	0	MANUTENZIONE E GESTIONE APPLICAZIONI INFORMATICHE PROGRAMMA APP BUONI COVID	N	2024	-
S	01.03	3155	0	MANUTENZIONE E GESTIONE APPLICAZIONI INFORMATICHE PROGRAMMA APP BUONI COVID	N	2025	-
S	01.03	3155	0	MANUTENZIONE E GESTIONE APPLICAZIONI INFORMATICHE PROGRAMMA APP BUONI COVID	N	2026	-
S	04.03	3510	0	RATE PER ESTINZIONE DI MUTUI ASSUNTI PER FINANZIAMENTO DI OPERE PUBBLICHE	N	2024	-
S	04.03	3510	0	RATE PER ESTINZIONE DI MUTUI ASSUNTI PER FINANZIAMENTO DI OPERE PUBBLICHE	N	2025	-
S	04.03	3510	0	RATE PER ESTINZIONE DI MUTUI ASSUNTI PER FINANZIAMENTO DI OPERE PUBBLICHE	N	2026	-
S	04.03	3515	0	RESTITUZIONE CONTRIBUTO BIM	N	2024	-
S	04.03	3515	0	RESTITUZIONE CONTRIBUTO BIM	N	2025	-
S	04.03	3515	0	RESTITUZIONE CONTRIBUTO BIM	N	2026	-
S	04.03	3520	0	RIMBORSO ALLA P.A.T. PER ANTICIPAZIONE ESTINZIONE MUTUI	N	2024	63.070,00
S	04.03	3520	0	RIMBORSO ALLA P.A.T. PER ANTICIPAZIONE ESTINZIONE MUTUI	N	2025	63.070,00
S	04.03	3520	0	RIMBORSO ALLA P.A.T. PER ANTICIPAZIONE ESTINZIONE MUTUI	N	2026	63.070,00
S	04.03	3550	0	RIMBORSO DI QUOTA CAPITALE DI MUTUI E PRESTITI	N	2024	10.775,00
S	04.03	3550	0	RIMBORSO DI QUOTA CAPITALE DI MUTUI E PRESTITI	N	2025	10.775,00
S	04.03	3550	0	RIMBORSO DI QUOTA CAPITALE DI MUTUI E PRESTITI	N	2026	10.775,00
S	02.02	3600	0	ACQUISTO ATTREZZATURE E ARREDO: MUNICIPIO	N	2024	-
S	02.02	3600	0	ACQUISTO ATTREZZATURE E ARREDO: MUNICIPIO	N	2025	-
S	02.02	3600	0	ACQUISTO ATTREZZATURE E ARREDO: MUNICIPIO	N	2026	-
S	02.02	3609	0	ACQUISTO ELEMENTI D'ARREDO: MUNICIPIO	N	2024	-
S	02.02	3609	0	ACQUISTO ELEMENTI D'ARREDO: MUNICIPIO	N	2025	-
S	02.02	3609	0	ACQUISTO ELEMENTI D'ARREDO: MUNICIPIO	N	2026	-
S	02.02	3610	0	ACQUISTO ATTREZZATURA E ARREDO UFFICIO SEGRETERIA	N	2024	-
S	02.02	3610	0	ACQUISTO ATTREZZATURA E ARREDO UFFICIO SEGRETERIA	N	2025	3.000,00
S	02.02	3610	0	ACQUISTO ATTREZZATURA E ARREDO UFFICIO SEGRETERIA	N	2026	3.000,00
S	02.02	3611	0	ACQUISTO ARREDO UFFICIO SEGRETERIA	N	2024	-
S	02.02	3611	0	ACQUISTO ARREDO UFFICIO SEGRETERIA	N	2025	-
S	02.02	3611	0	ACQUISTO ARREDO UFFICIO SEGRETERIA	N	2026	-
S	02.02	3615	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ATTREZZATURA UFFICIO SEGRETERIA	N	2024	-
S	02.02	3615	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ATTREZZATURA UFFICIO SEGRETERIA	N	2025	-
S	02.02	3615	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ATTREZZATURA UFFICIO SEGRETERIA	N	2026	-
S	02.02	3620	0	ACQUISTO ATTREZZATURE E ARREDO UFFICIO DI RAGIONERIA	N	2024	-
S	02.02	3620	0	ACQUISTO ATTREZZATURE E ARREDO UFFICIO DI RAGIONERIA	N	2025	3.000,00
S	02.02	3620	0	ACQUISTO ATTREZZATURE E ARREDO UFFICIO DI RAGIONERIA	N	2026	3.000,00
S	02.02	3621	0	ACQUISTO ATTREZZATURE E ARREDO UFFICIO RISORSE UMANE	N	2024	-
S	02.02	3621	0	ACQUISTO ATTREZZATURE E ARREDO UFFICIO RISORSE UMANE	N	2025	-
S	02.02	3621	0	ACQUISTO ATTREZZATURE E ARREDO UFFICIO RISORSE UMANE	N	2026	3.000,00
S	02.02	3622	0	ACQUISTO ARREDO UFFICIO DI RAGIONERIA	N	2024	-
S	02.02	3622	0	ACQUISTO ARREDO UFFICIO DI RAGIONERIA	N	2025	-
S	02.02	3622	0	ACQUISTO ARREDO UFFICIO DI RAGIONERIA	N	2026	-
S	02.02	3623	0	ACQUISTO ARREDO UFFICIO RISORSE UMANE	N	2024	-
S	02.02	3623	0	ACQUISTO ARREDO UFFICIO RISORSE UMANE	N	2025	-
S	02.02	3623	0	ACQUISTO ARREDO UFFICIO RISORSE UMANE	N	2026	-

E/S	CLASS	CAP.	ART.	DESCRIZIONE	RICORRENTE	ANNO	PREVISIONE
S	02.02	3625	0	ACQUISTO ATTREZZATURE E ARREDO UFFICIO TRIBUTI	N	2024	-
S	02.02	3625	0	ACQUISTO ATTREZZATURE E ARREDO UFFICIO TRIBUTI	N	2025	-
S	02.02	3625	0	ACQUISTO ATTREZZATURE E ARREDO UFFICIO TRIBUTI	N	2026	-
S	02.02	3626	0	ACQUISTO ARREDO UFFICIO TRIBUTI	N	2024	-
S	02.02	3626	0	ACQUISTO ARREDO UFFICIO TRIBUTI	N	2025	-
S	02.02	3626	0	ACQUISTO ARREDO UFFICIO TRIBUTI	N	2026	-
S	02.02	3640	0	INTERVENTO AL CASTELLO SAN GOTTARDO	N	2024	-
S	02.02	3640	0	INTERVENTO AL CASTELLO SAN GOTTARDO	N	2025	-
S	02.02	3640	0	INTERVENTO AL CASTELLO SAN GOTTARDO	N	2026	-
S	02.02	3645	0	PERMUTA AREE: TERRENO	N	2024	-
S	02.02	3645	0	PERMUTA AREE: TERRENO	N	2025	-
S	02.02	3645	0	PERMUTA AREE: TERRENO	N	2026	-
S	02.02	3650	0	ACQUISTO ATTREZZATURE ED IMPIANTI	N	2024	-
S	02.02	3650	0	ACQUISTO ATTREZZATURE ED IMPIANTI	N	2025	-
S	02.02	3650	0	ACQUISTO ATTREZZATURE ED IMPIANTI	N	2026	-
S	02.02	3669	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRO FIRMIAN	N	2024	-
S	02.02	3669	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRO FIRMIAN	N	2025	-
S	02.02	3669	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRO FIRMIAN	N	2026	-
S	02.02	3670	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA MUNICIPIO E ALTRI IMMOBILI DI VALORE CULTURALE, STORICO E ARTISTICO - IN ESAURIMENTO	N	2024	-
S	02.02	3670	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA MUNICIPIO E ALTRI IMMOBILI DI VALORE CULTURALE, STORICO E ARTISTICO - IN ESAURIMENTO	N	2025	-
S	02.02	3670	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA MUNICIPIO E ALTRI IMMOBILI DI VALORE CULTURALE, STORICO E ARTISTICO - IN ESAURIMENTO	N	2026	-
S	02.02	3671	0	ADEGUAMENTO ANTINCENDIO EDIFICI COMUNALI	N	2024	-
S	02.02	3671	0	ADEGUAMENTO ANTINCENDIO EDIFICI COMUNALI	N	2025	-
S	02.02	3671	0	ADEGUAMENTO ANTINCENDIO EDIFICI COMUNALI	N	2026	-
S	02.02	3672	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA MUNICIPIO E ALTRI IMMOBILI DI VALORE CULTURALE, STORICO E ARTISTICO	N	2024	90.000,00
S	02.02	3672	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA MUNICIPIO E ALTRI IMMOBILI DI VALORE CULTURALE, STORICO E ARTISTICO	N	2025	10.000,00
S	02.02	3672	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA MUNICIPIO E ALTRI IMMOBILI DI VALORE CULTURALE, STORICO E ARTISTICO	N	2026	30.000,00
S	02.02	3673	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA BENI IMMOBILI DI VALORE CULTURALE, STORICO E ARTISTICO	N	2024	-
S	02.02	3673	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA BENI IMMOBILI DI VALORE CULTURALE, STORICO E ARTISTICO	N	2025	-
S	02.02	3673	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA BENI IMMOBILI DI VALORE CULTURALE, STORICO E ARTISTICO	N	2026	-
S	02.02	3674	0	RISANAMENTO AFFRESCO PALAZZO FIRMIAN	N	2024	-
S	02.02	3674	0	RISANAMENTO AFFRESCO PALAZZO FIRMIAN	N	2025	-
S	02.02	3674	0	RISANAMENTO AFFRESCO PALAZZO FIRMIAN	N	2026	-
S	02.02	3675	0	INTERVENTO CASA DELLA CULTURA	N	2024	-
S	02.02	3675	0	INTERVENTO CASA DELLA CULTURA	N	2025	-
S	02.02	3675	0	INTERVENTO CASA DELLA CULTURA	N	2026	-
S	02.02	3676	0	COMPLETAMENTO LAVORI CASA CHIETTINI: PARTE ARCHITETTONICA	N	2024	-
S	02.02	3676	0	COMPLETAMENTO LAVORI CASA CHIETTINI: PARTE ARCHITETTONICA	N	2025	-
S	02.02	3676	0	COMPLETAMENTO LAVORI CASA CHIETTINI: PARTE ARCHITETTONICA	N	2026	-
S	02.02	3677	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALAZZO VOGTENHOF	N	2024	10.000,00
S	02.02	3677	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALAZZO VOGTENHOF	N	2025	-
S	02.02	3677	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALAZZO VOGTENHOF	N	2026	-
S	02.02	3678	0	RISTRUTTURAZIONE EDIFICIO P.ED. 321 EX FAMIGLIA COOPERATIVA	N	2024	-
S	02.02	3678	0	RISTRUTTURAZIONE EDIFICIO P.ED. 321 EX FAMIGLIA COOPERATIVA	N	2025	-
S	02.02	3678	0	RISTRUTTURAZIONE EDIFICIO P.ED. 321 EX FAMIGLIA COOPERATIVA	N	2026	-
S	02.02	3679	0	ACQUISIZIONE IMMOBILE	N	2024	-
S	02.02	3679	0	ACQUISIZIONE IMMOBILE	N	2025	-
S	02.02	3679	0	ACQUISIZIONE IMMOBILE	N	2026	-
S	02.02	3680	0	REALIZZAZIONE NUOVO EDIFICIO AL MONTE	N	2024	-
S	02.02	3680	0	REALIZZAZIONE NUOVO EDIFICIO AL MONTE	N	2025	-
S	02.02	3680	0	REALIZZAZIONE NUOVO EDIFICIO AL MONTE	N	2026	-
S	02.02	3681	0	REALIZZAZIONE NUOVO EDIFICIO AL MONTE	N	2024	-
S	02.02	3681	0	REALIZZAZIONE NUOVO EDIFICIO AL MONTE	N	2025	-
S	02.02	3681	0	REALIZZAZIONE NUOVO EDIFICIO AL MONTE	N	2026	-
S	02.02	3700	0	ACQUISTO ARREDI PALAZZO AL CORSO	N	2024	-
S	02.02	3700	0	ACQUISTO ARREDI PALAZZO AL CORSO	N	2025	-
S	02.02	3700	0	ACQUISTO ARREDI PALAZZO AL CORSO	N	2026	-
S	02.02	3706	0	REALIZZAZIONE IMPIANTI FOTOVOLTAICI SU EDIFICI COMUNALI	N	2024	-
S	02.02	3706	0	REALIZZAZIONE IMPIANTI FOTOVOLTAICI SU EDIFICI COMUNALI	N	2025	-
S	02.02	3706	0	REALIZZAZIONE IMPIANTI FOTOVOLTAICI SU EDIFICI COMUNALI	N	2026	-
S	02.02	3708	0	ACQUISTO ARREDO MAGAZZINO COMUNALE	N	2024	-
S	02.02	3708	0	ACQUISTO ARREDO MAGAZZINO COMUNALE	N	2025	-
S	02.02	3708	0	ACQUISTO ARREDO MAGAZZINO COMUNALE	N	2026	-
S	02.02	3709	0	ACQUISTO ARREDO INFORMATICO MAGAZZINO COMUNALE	N	2024	-
S	02.02	3709	0	ACQUISTO ARREDO INFORMATICO MAGAZZINO COMUNALE	N	2025	-
S	02.02	3709	0	ACQUISTO ARREDO INFORMATICO MAGAZZINO COMUNALE	N	2026	-

E/S	CLASS	CAP.	ART.	DESCRIZIONE	RICORRENTE	ANNO	PREVISIONE
S	02.02	3710	0	ACQUISTI VARI PER IMMOBILI AL MONTE - MALGA KRAUN	N	2024	10.000,00
S	02.02	3710	0	ACQUISTI VARI PER IMMOBILI AL MONTE - MALGA KRAUN	N	2025	-
S	02.02	3710	0	ACQUISTI VARI PER IMMOBILI AL MONTE - MALGA KRAUN	N	2026	-
S	02.02	3711	0	ACQUISTI VARI PER IMMOBILI AL MONTE	N	2024	-
S	02.02	3711	0	ACQUISTI VARI PER IMMOBILI AL MONTE	N	2025	-
S	02.02	3711	0	ACQUISTI VARI PER IMMOBILI AL MONTE	N	2026	-
S	02.02	3712	0	PROGETTAZIONE RISTRUTTURAZIONE CASA CHIETTINI	N	2024	-
S	02.02	3712	0	PROGETTAZIONE RISTRUTTURAZIONE CASA CHIETTINI	N	2025	-
S	02.02	3712	0	PROGETTAZIONE RISTRUTTURAZIONE CASA CHIETTINI	N	2026	-
S	02.02	3714	0	IMMOBILE EX FAMIGLIA COOPERATIVA: PROGETTAZIONE	N	2024	-
S	02.02	3714	0	IMMOBILE EX FAMIGLIA COOPERATIVA: PROGETTAZIONE	N	2025	-
S	02.02	3714	0	IMMOBILE EX FAMIGLIA COOPERATIVA: PROGETTAZIONE	N	2026	-
S	02.02	3715	0	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	N	2024	5.000,00
S	02.02	3715	0	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	N	2025	-
S	02.02	3715	0	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	N	2026	-
S	02.02	3716	0	REALIZZAZIONE IMPIANTO PER PRODUZIONE ENERGIA RINNOVABILE	N	2024	-
S	02.02	3716	0	REALIZZAZIONE IMPIANTO PER PRODUZIONE ENERGIA RINNOVABILE	N	2025	-
S	02.02	3716	0	REALIZZAZIONE IMPIANTO PER PRODUZIONE ENERGIA RINNOVABILE	N	2026	-
S	02.02	3717	0	REALIZZAZIONE AMPLIAMENTO IMPIANTO F.T.V. SCUOLE MEDIE	N	2024	-
S	02.02	3717	0	REALIZZAZIONE AMPLIAMENTO IMPIANTO F.T.V. SCUOLE MEDIE	N	2025	-
S	02.02	3717	0	REALIZZAZIONE AMPLIAMENTO IMPIANTO F.T.V. SCUOLE MEDIE	N	2026	-
S	02.02	3718	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA MALGA KRAUN	N	2024	10.000,00
S	02.02	3718	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA MALGA KRAUN	N	2025	-
S	02.02	3718	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA MALGA KRAUN	N	2026	-
S	02.02	3726	0	MANUTENZIONI STRAORDINARIE EDIFICIO PALAZZO AL CORSO	N	2024	5.000,00
S	02.02	3726	0	MANUTENZIONI STRAORDINARIE EDIFICIO PALAZZO AL CORSO	N	2025	6.581,62
S	02.02	3726	0	MANUTENZIONI STRAORDINARIE EDIFICIO PALAZZO AL CORSO	N	2026	10.000,00
S	02.02	3728	0	ACQUISTO MOBILI ARREDO PALAZZO AL CORSO	N	2024	-
S	02.02	3728	0	ACQUISTO MOBILI ARREDO PALAZZO AL CORSO	N	2025	-
S	02.02	3728	0	ACQUISTO MOBILI ARREDO PALAZZO AL CORSO	N	2026	-
S	02.02	3729	0	ACQUISTO MOBILI ARREDO PALAZZO VOGTENHOF	N	2024	-
S	02.02	3729	0	ACQUISTO MOBILI ARREDO PALAZZO VOGTENHOF	N	2025	-
S	02.02	3729	0	ACQUISTO MOBILI ARREDO PALAZZO VOGTENHOF	N	2026	-
S	02.02	3730	0	ACQUISTO ATTREZZATURE E ARREDO UFFICIO TECNICO	N	2024	-
S	02.02	3730	0	ACQUISTO ATTREZZATURE E ARREDO UFFICIO TECNICO	N	2025	5.000,00
S	02.02	3730	0	ACQUISTO ATTREZZATURE E ARREDO UFFICIO TECNICO	N	2026	3.000,00
S	02.02	3731	0	ACQUISTO ARREDO ED ATTREZZATURE PER UFFICIO TECNICO	N	2024	-
S	02.02	3731	0	ACQUISTO ARREDO ED ATTREZZATURE PER UFFICIO TECNICO	N	2025	-
S	02.02	3731	0	ACQUISTO ARREDO ED ATTREZZATURE PER UFFICIO TECNICO	N	2026	-
S	02.02	3732	0	ACQUISTO STAMPANTI E PERIFERICHE UFFICIO TECNICO	N	2024	-
S	02.02	3732	0	ACQUISTO STAMPANTI E PERIFERICHE UFFICIO TECNICO	N	2025	-
S	02.02	3732	0	ACQUISTO STAMPANTI E PERIFERICHE UFFICIO TECNICO	N	2026	-
S	02.02	3733	0	SVILUPPO SOFTWARE GISCOM	N	2024	-
S	02.02	3733	0	SVILUPPO SOFTWARE GISCOM	N	2025	-
S	02.02	3733	0	SVILUPPO SOFTWARE GISCOM	N	2026	-
S	02.02	3735	0	ACQUISTO ATTREZZATURE PER UFFICIO TECNICO	N	2024	-
S	02.02	3735	0	ACQUISTO ATTREZZATURE PER UFFICIO TECNICO	N	2025	-
S	02.02	3735	0	ACQUISTO ATTREZZATURE PER UFFICIO TECNICO	N	2026	-
S	02.02	3740	0	ACQUISTO ATTREZZATURE E ARREDO UFFICIO DEMOGRAFICO	N	2024	-
S	02.02	3740	0	ACQUISTO ATTREZZATURE E ARREDO UFFICIO DEMOGRAFICO	N	2025	5.000,00
S	02.02	3740	0	ACQUISTO ATTREZZATURE E ARREDO UFFICIO DEMOGRAFICO	N	2026	3.000,00
S	02.02	3741	0	ACQUISTO ARREDO UFFICIO DEMOGRAFICO	N	2024	-
S	02.02	3741	0	ACQUISTO ARREDO UFFICIO DEMOGRAFICO	N	2025	-
S	02.02	3741	0	ACQUISTO ARREDO UFFICIO DEMOGRAFICO	N	2026	-
S	02.02	3745	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ATTREZZATURA UFFICIO DEMOGRAFICO	N	2024	-
S	02.02	3745	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ATTREZZATURA UFFICIO DEMOGRAFICO	N	2025	-
S	02.02	3745	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ATTREZZATURA UFFICIO DEMOGRAFICO	N	2026	-
S	02.02	3750	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA MOBILI ED ATTREZZATURA CENTRO SOTTODOSSI	N	2024	10.000,00
S	02.02	3750	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA MOBILI ED ATTREZZATURA CENTRO SOTTODOSSI	N	2025	-
S	02.02	3750	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA MOBILI ED ATTREZZATURA CENTRO SOTTODOSSI	N	2026	-
S	02.02	3751	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICIO DENOMINATO SOTTODOSSI	N	2024	10.000,00
S	02.02	3751	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICIO DENOMINATO SOTTODOSSI	N	2025	-
S	02.02	3751	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICIO DENOMINATO SOTTODOSSI	N	2026	-
S	02.02	3752	0	ACQUISTO MATERIALE VARIO PER EDIFICIO DENOMINATO SOTTODOSSI	N	2024	10.000,00
S	02.02	3752	0	ACQUISTO MATERIALE VARIO PER EDIFICIO DENOMINATO SOTTODOSSI	N	2025	-
S	02.02	3752	0	ACQUISTO MATERIALE VARIO PER EDIFICIO DENOMINATO SOTTODOSSI	N	2026	-

E/S	CLASS	CAP.	ART.	DESCRIZIONE	RICORRENTE	ANNO	PREVISIONE
S	02.02	3757	0	ACQUISTO ATTREZZATURE UFFICI VARI	N	2024	-
S	02.02	3757	0	ACQUISTO ATTREZZATURE UFFICI VARI	N	2025	5.000,00
S	02.02	3757	0	ACQUISTO ATTREZZATURE UFFICI VARI	N	2026	30.000,00
S	02.02	3758	0	REALIZZAZIONE SITO INTERNET	N	2024	-
S	02.02	3758	0	REALIZZAZIONE SITO INTERNET	N	2025	-
S	02.02	3758	0	REALIZZAZIONE SITO INTERNET	N	2026	-
S	02.03	3760	0	CONTRIBUTO ALLA PARROCCHIA PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALLA TORRE CAMPANARIA	N	2024	20.000,00
S	02.03	3760	0	CONTRIBUTO ALLA PARROCCHIA PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALLA TORRE CAMPANARIA	N	2025	-
S	02.03	3760	0	CONTRIBUTO ALLA PARROCCHIA PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALLA TORRE CAMPANARIA	N	2026	-
S	02.03	3765	0	FONDO STRATEGICO TERRITORIALE	N	2024	-
S	02.03	3765	0	FONDO STRATEGICO TERRITORIALE	N	2025	-
S	02.03	3765	0	FONDO STRATEGICO TERRITORIALE	N	2026	-
S	03.01	3780	0	AUMENTO CAPITALE A.I.R. S.P.A.	N	2024	-
S	03.01	3780	0	AUMENTO CAPITALE A.I.R. S.P.A.	N	2025	-
S	03.01	3780	0	AUMENTO CAPITALE A.I.R. S.P.A.	N	2026	-
S	03.01	3782	0	ACQUISTO AZIONI DA TRENTINO MOBILITA' SPA	N	2024	-
S	03.01	3782	0	ACQUISTO AZIONI DA TRENTINO MOBILITA' SPA	N	2025	-
S	03.01	3782	0	ACQUISTO AZIONI DA TRENTINO MOBILITA' SPA	N	2026	-
S	02.02	3790	0	PROGETTO SICUREZZA	N	2024	-
S	02.02	3790	0	PROGETTO SICUREZZA	N	2025	-
S	02.02	3790	0	PROGETTO SICUREZZA	N	2026	-
S	02.02	3791	0	ACQUISTO TELECAMERE STRADALI	N	2024	10.000,00
S	02.02	3791	0	ACQUISTO TELECAMERE STRADALI	N	2025	-
S	02.02	3791	0	ACQUISTO TELECAMERE STRADALI	N	2026	-
S	02.02	3792	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALL'IMPIANTO VIDEOSORVEGLIANZA	N	2024	-
S	02.02	3792	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALL'IMPIANTO VIDEOSORVEGLIANZA	N	2025	-
S	02.02	3792	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALL'IMPIANTO VIDEOSORVEGLIANZA	N	2026	-
S	02.02	3800	0	ACQUISTO ATTREZZATURA E ARREDO UFFICIO POLIZIA MUNICIPALE	N	2024	-
S	02.02	3800	0	ACQUISTO ATTREZZATURA E ARREDO UFFICIO POLIZIA MUNICIPALE	N	2025	-
S	02.02	3800	0	ACQUISTO ATTREZZATURA E ARREDO UFFICIO POLIZIA MUNICIPALE	N	2026	-
S	02.03	3810	0	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI MEZZOLOMBARDO PER ACQUISTO MEZZI PER SERVIZIO ASSOCIATO POLIZIA MUNICIPALE	N	2024	-
S	02.03	3810	0	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI MEZZOLOMBARDO PER ACQUISTO MEZZI PER SERVIZIO ASSOCIATO POLIZIA MUNICIPALE	N	2025	-
S	02.03	3810	0	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI MEZZOLOMBARDO PER ACQUISTO MEZZI PER SERVIZIO ASSOCIATO POLIZIA MUNICIPALE	N	2026	-
S	02.03	3811	0	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI MEZZOLOMBARDO PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA AGLI IMPIANTI DI VIDEO SORVEGLIANZA	N	2024	10.000,00
S	02.03	3811	0	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI MEZZOLOMBARDO PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA AGLI IMPIANTI DI VIDEO SORVEGLIANZA	N	2025	-
S	02.03	3811	0	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI MEZZOLOMBARDO PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA AGLI IMPIANTI DI VIDEO SORVEGLIANZA	N	2026	-
S	02.03	3830	0	CONTRIBUTO STRAORDINARIO PER ADEGUAMENTO SERVIZI IGIENICI SCUOLA MATERNA	N	2024	-
S	02.03	3830	0	CONTRIBUTO STRAORDINARIO PER ADEGUAMENTO SERVIZI IGIENICI SCUOLA MATERNA	N	2025	-
S	02.03	3830	0	CONTRIBUTO STRAORDINARIO PER ADEGUAMENTO SERVIZI IGIENICI SCUOLA MATERNA	N	2026	-
S	02.02	3840	0	REALIZZAZIONE NUOVA SCUOLA ELEMENTARE - E72C220000010001 - MISSIONE 2 - COMPONENTE 3 - LINEA INTERVENTO 1.1 - MINISTERO ISTRUZIONE	N	2024	3.367.877,86
S	02.02	3840	0	REALIZZAZIONE NUOVA SCUOLA ELEMENTARE - E72C220000010001 - MISSIONE 2 - COMPONENTE 3 - LINEA INTERVENTO 1.1 - MINISTERO ISTRUZIONE	N	2025	3.663.125,61
S	02.02	3840	0	REALIZZAZIONE NUOVA SCUOLA ELEMENTARE - E72C220000010001 - MISSIONE 2 - COMPONENTE 3 - LINEA INTERVENTO 1.1 - MINISTERO ISTRUZIONE	N	2026	1.604.750,00
S	02.02	3850	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PRESSO SCUOLA ELEMENTARE	N	2024	5.000,00
S	02.02	3850	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PRESSO SCUOLA ELEMENTARE	N	2025	20.000,00
S	02.02	3850	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PRESSO SCUOLA ELEMENTARE	N	2026	10.000,00
S	02.02	3860	0	MANUTENZIONE IMPIANTI SU EDIFICI SCOLASTICI	N	2024	-
S	02.02	3860	0	MANUTENZIONE IMPIANTI SU EDIFICI SCOLASTICI	N	2025	-
S	02.02	3860	0	MANUTENZIONE IMPIANTI SU EDIFICI SCOLASTICI	N	2026	-
S	02.02	3875	0	ACQUISTO E POSIZIONAMENTO STRUTTURE PER SPOSTAMENTO PROVVISORIO SCUOLA ELEMENTARE	N	2024	-
S	02.02	3875	0	ACQUISTO E POSIZIONAMENTO STRUTTURE PER SPOSTAMENTO PROVVISORIO SCUOLA ELEMENTARE	N	2025	-
S	02.02	3875	0	ACQUISTO E POSIZIONAMENTO STRUTTURE PER SPOSTAMENTO PROVVISORIO SCUOLA ELEMENTARE	N	2026	-
S	02.02	3880	0	PROGETTO CONSIGLIO COMUNALE DEI RAGAZZI	N	2024	-
S	02.02	3880	0	PROGETTO CONSIGLIO COMUNALE DEI RAGAZZI	N	2025	-
S	02.02	3880	0	PROGETTO CONSIGLIO COMUNALE DEI RAGAZZI	N	2026	-
S	02.02	3890	0	ACQUISTO ATTREZZATURE SCOLASTICHE	N	2024	5.000,00
S	02.02	3890	0	ACQUISTO ATTREZZATURE SCOLASTICHE	N	2025	-
S	02.02	3890	0	ACQUISTO ATTREZZATURE SCOLASTICHE	N	2026	10.000,00
S	02.02	3891	0	ACQUISTO ATTREZZATURE SCOLASTICHE PER SCUOLA MEDIA	N	2024	-
S	02.02	3891	0	ACQUISTO ATTREZZATURE SCOLASTICHE PER SCUOLA MEDIA	N	2025	-
S	02.02	3891	0	ACQUISTO ATTREZZATURE SCOLASTICHE PER SCUOLA MEDIA	N	2026	-
S	02.02	3940	0	REALIZZAZIONE NUOVA SCUOLA MEDIA INTERCOMUNALE	N	2024	-
S	02.02	3940	0	REALIZZAZIONE NUOVA SCUOLA MEDIA INTERCOMUNALE	N	2025	-
S	02.02	3940	0	REALIZZAZIONE NUOVA SCUOLA MEDIA INTERCOMUNALE	N	2026	-

E/S	CLASS	CAP.	ART.	DESCRIZIONE	RICORRENTE	ANNO	PREVISIONE
S	02.02	3950	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA MEDIA	N	2024	15.000,00
S	02.02	3950	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA MEDIA	N	2025	5.000,00
S	02.02	3950	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA MEDIA	N	2026	5.000,00
S	02.02	3951	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA MEDIA DI MEZZOLOMBARDO	N	2024	-
S	02.02	3951	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA MEDIA DI MEZZOLOMBARDO	N	2025	-
S	02.02	3951	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA MEDIA DI MEZZOLOMBARDO	N	2026	-
S	02.02	3970	0	ACQUISTO ATTREZZATURA ED ARREDO SCUOLA MEDIA	N	2024	10.000,00
S	02.02	3970	0	ACQUISTO ATTREZZATURA ED ARREDO SCUOLA MEDIA	N	2025	5.000,00
S	02.02	3970	0	ACQUISTO ATTREZZATURA ED ARREDO SCUOLA MEDIA	N	2026	5.000,00
S	02.02	3980	0	REALIZZAZIONE NUOVA SCUOLA MEDIA INTERCOMUNALE: PROGETTAZIONE	N	2024	-
S	02.02	3980	0	REALIZZAZIONE NUOVA SCUOLA MEDIA INTERCOMUNALE: PROGETTAZIONE	N	2025	-
S	02.02	3980	0	REALIZZAZIONE NUOVA SCUOLA MEDIA INTERCOMUNALE: PROGETTAZIONE	N	2026	-
S	02.02	4000	0	ACQUISTO ATTREZZATURE E ARREDO BIBLIOTECA	N	2024	-
S	02.02	4000	0	ACQUISTO ATTREZZATURE E ARREDO BIBLIOTECA	N	2025	-
S	02.02	4000	0	ACQUISTO ATTREZZATURE E ARREDO BIBLIOTECA	N	2026	3.000,00
S	02.02	4001	0	ACQUISTO ARREDO BIBLIOTECA	N	2024	-
S	02.02	4001	0	ACQUISTO ARREDO BIBLIOTECA	N	2025	-
S	02.02	4001	0	ACQUISTO ARREDO BIBLIOTECA	N	2026	-
S	02.02	4004	0	ACQUISTO LIBRI BIBLIOTECA COMUNALE	N	2024	-
S	02.02	4004	0	ACQUISTO LIBRI BIBLIOTECA COMUNALE	N	2025	-
S	02.02	4004	0	ACQUISTO LIBRI BIBLIOTECA COMUNALE	N	2026	-
S	02.02	4020	0	ACQUISTO ARREDO PER CASA DELLA CULTURA	N	2024	10.000,00
S	02.02	4020	0	ACQUISTO ARREDO PER CASA DELLA CULTURA	N	2025	-
S	02.02	4020	0	ACQUISTO ARREDO PER CASA DELLA CULTURA	N	2026	-
S	02.02	4022	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CASA DELLA CULTURA	N	2024	10.000,00
S	02.02	4022	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CASA DELLA CULTURA	N	2025	-
S	02.02	4022	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CASA DELLA CULTURA	N	2026	-
S	02.02	4023	0	ACQUISTO ATTREZZATURE VARIE PER BIBLIOTECA COMUNALE	N	2024	-
S	02.02	4023	0	ACQUISTO ATTREZZATURE VARIE PER BIBLIOTECA COMUNALE	N	2025	-
S	02.02	4023	0	ACQUISTO ATTREZZATURE VARIE PER BIBLIOTECA COMUNALE	N	2026	-
S	02.03	4025	0	CONTRIBUTO PER LA SISTEMAZIONE DEL TEATRO PARROCCHIALE	N	2024	-
S	02.03	4025	0	CONTRIBUTO PER LA SISTEMAZIONE DEL TEATRO PARROCCHIALE	N	2025	-
S	02.03	4025	0	CONTRIBUTO PER LA SISTEMAZIONE DEL TEATRO PARROCCHIALE	N	2026	-
S	02.03	4030	0	CONTRIBUTO STRAORDINARIO ACQUISTO ATTREZZATURA E BENI PER ASSOCIAZIONI CULTURALI	N	2024	-
S	02.03	4030	0	CONTRIBUTO STRAORDINARIO ACQUISTO ATTREZZATURA E BENI PER ASSOCIAZIONI CULTURALI	N	2025	-
S	02.03	4030	0	CONTRIBUTO STRAORDINARIO ACQUISTO ATTREZZATURA E BENI PER ASSOCIAZIONI CULTURALI	N	2026	-
S	02.03	4100	0	REALIZZAZIONE IMPIANTO NATATORIO INTERCOMUNALE: QUOTA A CARICO COMUNE MEZZOCORONA	N	2024	-
S	02.03	4100	0	REALIZZAZIONE IMPIANTO NATATORIO INTERCOMUNALE: QUOTA A CARICO COMUNE MEZZOCORONA	N	2025	-
S	02.03	4100	0	REALIZZAZIONE IMPIANTO NATATORIO INTERCOMUNALE: QUOTA A CARICO COMUNE MEZZOCORONA	N	2026	-
S	02.02	4130	0	REALIZZAZIONE CAMPI DA PADDLE CENTRO SOTTODOSSI	N	2024	-
S	02.02	4130	0	REALIZZAZIONE CAMPI DA PADDLE CENTRO SOTTODOSSI	N	2025	-
S	02.02	4130	0	REALIZZAZIONE CAMPI DA PADDLE CENTRO SOTTODOSSI	N	2026	-
S	02.02	4135	0	REALIZZAZIONE PUMP TRACK	N	2024	-
S	02.02	4135	0	REALIZZAZIONE PUMP TRACK	N	2025	-
S	02.02	4135	0	REALIZZAZIONE PUMP TRACK	N	2026	-
S	02.02	4140	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI	N	2024	120.000,00
S	02.02	4140	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI	N	2025	15.000,00
S	02.02	4140	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI	N	2026	30.000,00
S	02.02	4141	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI: SISTEMAZIONI ESTERNE AREA DI PERTINENZA CENTRO POLIVALENTE PER AGGREGAZIONE GIOVANILE	N	2024	-
S	02.02	4141	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI: SISTEMAZIONI ESTERNE AREA DI PERTINENZA CENTRO POLIVALENTE PER AGGREGAZIONE GIOVANILE	N	2025	-
S	02.02	4141	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI: SISTEMAZIONI ESTERNE AREA DI PERTINENZA CENTRO POLIVALENTE PER AGGREGAZIONE GIOVANILE	N	2026	-
S	02.02	4145	0	REALIZZAZIONE NUOVA PAVIMENTAZIONE STRUTTURA POLIVALENTE PRESSO CENTRO SOTTODOSSI	N	2024	-
S	02.02	4145	0	REALIZZAZIONE NUOVA PAVIMENTAZIONE STRUTTURA POLIVALENTE PRESSO CENTRO SOTTODOSSI	N	2025	-
S	02.02	4145	0	REALIZZAZIONE NUOVA PAVIMENTAZIONE STRUTTURA POLIVALENTE PRESSO CENTRO SOTTODOSSI	N	2026	-
S	02.02	4150	0	ACQUISTO ATTREZZATURE IMPIANTI SPORTIVI	N	2024	-
S	02.02	4150	0	ACQUISTO ATTREZZATURE IMPIANTI SPORTIVI	N	2025	-
S	02.02	4150	0	ACQUISTO ATTREZZATURE IMPIANTI SPORTIVI	N	2026	2.835,00
S	02.02	4151	0	ACQUISTO MOBILI PER IMPIANTI SPORTIVI	N	2024	-
S	02.02	4151	0	ACQUISTO MOBILI PER IMPIANTI SPORTIVI	N	2025	-
S	02.02	4151	0	ACQUISTO MOBILI PER IMPIANTI SPORTIVI	N	2026	-
S	02.02	4152	0	ACQUISTO ATTREZZI PER PROGETTO SPORT NEI PARCHI	N	2024	40.000,00
S	02.02	4152	0	ACQUISTO ATTREZZI PER PROGETTO SPORT NEI PARCHI	N	2025	-
S	02.02	4152	0	ACQUISTO ATTREZZI PER PROGETTO SPORT NEI PARCHI	N	2026	-

E/S	CLASS	CAP.	ART.	DESCRIZIONE	RICORRENTE	ANNO	PREVISIONE
S	02.02	4155	0	REALIZZAZIONE COPERTURA CAMPO POLIVALENTE	N	2024	-
S	02.02	4155	0	REALIZZAZIONE COPERTURA CAMPO POLIVALENTE	N	2025	-
S	02.02	4155	0	REALIZZAZIONE COPERTURA CAMPO POLIVALENTE	N	2026	-
S	02.03	4156	0	CONTRIBUTO ASSOCIAZIONE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA CAMPO DA CALCIO	N	2024	-
S	02.03	4156	0	CONTRIBUTO ASSOCIAZIONE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA CAMPO DA CALCIO	N	2025	-
S	02.03	4156	0	CONTRIBUTO ASSOCIAZIONE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA CAMPO DA CALCIO	N	2026	-
S	02.03	4158	0	CONTRIBUTO ALLA FUNIVIA PER PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE NUOVO IMPIANTO	N	2024	-
S	02.03	4158	0	CONTRIBUTO ALLA FUNIVIA PER PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE NUOVO IMPIANTO	N	2025	-
S	02.03	4158	0	CONTRIBUTO ALLA FUNIVIA PER PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE NUOVO IMPIANTO	N	2026	-
S	03.01	4159	0	RICAPITALIZZAZIONE DELLA SOCIETA' FUNIVIA MONTE DI MEZZOCORONA	N	2024	-
S	03.01	4159	0	RICAPITALIZZAZIONE DELLA SOCIETA' FUNIVIA MONTE DI MEZZOCORONA	N	2025	-
S	03.01	4159	0	RICAPITALIZZAZIONE DELLA SOCIETA' FUNIVIA MONTE DI MEZZOCORONA	N	2026	-
S	02.03	4160	0	CONTRIBUTI ASSOCIAZIONI SPORTIVE PER ACQUISTO ATTREZZATURE E MEZZI	N	2024	-
S	02.03	4160	0	CONTRIBUTI ASSOCIAZIONI SPORTIVE PER ACQUISTO ATTREZZATURE E MEZZI	N	2025	-
S	02.03	4160	0	CONTRIBUTI ASSOCIAZIONI SPORTIVE PER ACQUISTO ATTREZZATURE E MEZZI	N	2026	-
S	02.03	4161	0	CONTRIBUTO FUNIVIA DI MEZZOCORONA PER REALIZZAZIONE CRONOMETRAGGIO SENTIERO MONTE	N	2024	-
S	02.03	4161	0	CONTRIBUTO FUNIVIA DI MEZZOCORONA PER REALIZZAZIONE CRONOMETRAGGIO SENTIERO MONTE	N	2025	-
S	02.03	4161	0	CONTRIBUTO FUNIVIA DI MEZZOCORONA PER REALIZZAZIONE CRONOMETRAGGIO SENTIERO MONTE	N	2026	-
S	02.02	4162	0	IMPIANTO SPORTIVI - INCARICHI TECNICI	N	2024	-
S	02.02	4162	0	IMPIANTO SPORTIVI - INCARICHI TECNICI	N	2025	-
S	02.02	4162	0	IMPIANTO SPORTIVI - INCARICHI TECNICI	N	2026	-
S	02.02	4163	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRO GIOVANILE	N	2024	-
S	02.02	4163	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRO GIOVANILE	N	2025	-
S	02.02	4163	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRO GIOVANILE	N	2026	-
S	02.02	4165	0	VALORIZZAZIONE TERRITORIO: STRADE FORESTALI	N	2024	70.000,00
S	02.02	4165	0	VALORIZZAZIONE TERRITORIO: STRADE FORESTALI	N	2025	15.000,00
S	02.02	4165	0	VALORIZZAZIONE TERRITORIO: STRADE FORESTALI	N	2026	15.000,00
S	02.02	4168	0	ACQUISIZIONE FABBRICATI	N	2024	20.000,00
S	02.02	4168	0	ACQUISIZIONE FABBRICATI	N	2025	-
S	02.02	4168	0	ACQUISIZIONE FABBRICATI	N	2026	-
S	02.02	4169	0	PERMUTA TERRENI	N	2024	23.000,00
S	02.02	4169	0	PERMUTA TERRENI	N	2025	-
S	02.02	4169	0	PERMUTA TERRENI	N	2026	-
S	02.02	4170	0	VALORIZZAZIONE TERRITORIO: SEGNALETICA	N	2024	10.000,00
S	02.02	4170	0	VALORIZZAZIONE TERRITORIO: SEGNALETICA	N	2025	-
S	02.02	4170	0	VALORIZZAZIONE TERRITORIO: SEGNALETICA	N	2026	-
S	02.02	4171	0	VALORIZZAZIONE TERRITORIO: ARREDO AL MONTE	N	2024	-
S	02.02	4171	0	VALORIZZAZIONE TERRITORIO: ARREDO AL MONTE	N	2025	-
S	02.02	4171	0	VALORIZZAZIONE TERRITORIO: ARREDO AL MONTE	N	2026	-
S	02.03	4172	0	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI MEZZOLOMBARDO PER ACQUISTO MEZZI PER SERVIZIO ASSOCIATO CUSTODIA FORESTALE	N	2024	-
S	02.03	4172	0	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI MEZZOLOMBARDO PER ACQUISTO MEZZI PER SERVIZIO ASSOCIATO CUSTODIA FORESTALE	N	2025	-
S	02.03	4172	0	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI MEZZOLOMBARDO PER ACQUISTO MEZZI PER SERVIZIO ASSOCIATO CUSTODIA FORESTALE	N	2026	-
S	02.03	4174	0	CONTRIBUTI ALLA PRO LOCO PER ACQUISTO ARREDO	N	2024	-
S	02.03	4174	0	CONTRIBUTI ALLA PRO LOCO PER ACQUISTO ARREDO	N	2025	-
S	02.03	4174	0	CONTRIBUTI ALLA PRO LOCO PER ACQUISTO ARREDO	N	2026	-
S	02.02	4175	0	PROGETTO DI VALORIZZAZIONE MONTE DI MEZZOCORONA	N	2024	10.000,00
S	02.02	4175	0	PROGETTO DI VALORIZZAZIONE MONTE DI MEZZOCORONA	N	2025	-
S	02.02	4175	0	PROGETTO DI VALORIZZAZIONE MONTE DI MEZZOCORONA	N	2026	-
S	02.03	4176	0	TRASFERIMENTO AL FONDO DI MIGLIORAMENTO BOSCHIVO - OPERE AL MONTE DI MEZZOCORONA	N	2024	-
S	02.03	4176	0	TRASFERIMENTO AL FONDO DI MIGLIORAMENTO BOSCHIVO - OPERE AL MONTE DI MEZZOCORONA	N	2025	-
S	02.03	4176	0	TRASFERIMENTO AL FONDO DI MIGLIORAMENTO BOSCHIVO - OPERE AL MONTE DI MEZZOCORONA	N	2026	-
S	02.02	4177	0	MANUTENZIONE AL FONDO DI MIGLIORAMENTO BOSCHIVO - OPERE AL MONTE DI MEZZOCORONA	N	2024	-
S	02.02	4177	0	MANUTENZIONE AL FONDO DI MIGLIORAMENTO BOSCHIVO - OPERE AL MONTE DI MEZZOCORONA	N	2025	-
S	02.02	4177	0	MANUTENZIONE AL FONDO DI MIGLIORAMENTO BOSCHIVO - OPERE AL MONTE DI MEZZOCORONA	N	2026	10.000,00
S	02.02	4178	0	ACQUISIZIONE TERRENI	N	2024	-
S	02.02	4178	0	ACQUISIZIONE TERRENI	N	2025	-
S	02.02	4178	0	ACQUISIZIONE TERRENI	N	2026	-
S	02.02	4179	0	ACQUISTO ARREDO MONTE DI MEZZOCORONA	N	2024	10.000,00
S	02.02	4179	0	ACQUISTO ARREDO MONTE DI MEZZOCORONA	N	2025	-
S	02.02	4179	0	ACQUISTO ARREDO MONTE DI MEZZOCORONA	N	2026	-
S	02.03	4180	0	TRASFERIMENTO AL FONDO DI MIGLIORAMENTO BOSCHIVO	N	2024	10.000,00
S	02.03	4180	0	TRASFERIMENTO AL FONDO DI MIGLIORAMENTO BOSCHIVO	N	2025	-
S	02.03	4180	0	TRASFERIMENTO AL FONDO DI MIGLIORAMENTO BOSCHIVO	N	2026	-
S	02.02	4185	0	VALORIZZAZIONE TERRITORIO: SEGNALETICA	N	2024	-
S	02.02	4185	0	VALORIZZAZIONE TERRITORIO: SEGNALETICA	N	2025	-
S	02.02	4185	0	VALORIZZAZIONE TERRITORIO: SEGNALETICA	N	2026	-

E/S	CLASS	CAP.	ART.	DESCRIZIONE	RICORRENTE	ANNO	PREVISIONE
S	02.02	4186	0	SPESE TECNICHE SEGNALETICA	N	2024	-
S	02.02	4186	0	SPESE TECNICHE SEGNALETICA	N	2025	-
S	02.02	4186	0	SPESE TECNICHE SEGNALETICA	N	2026	-
S	02.02	4188	0	INCARICHI PROFESSIONALI TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	N	2024	-
S	02.02	4188	0	INCARICHI PROFESSIONALI TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	N	2025	-
S	02.02	4188	0	INCARICHI PROFESSIONALI TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	N	2026	-
S	02.02	4189	0	MIGLIORAMENTO ESTETICO E FUNZIONALE DELLA STAZIONE A VALLE DELLA FUNIVIA MONTE DI MEZZOCORONA	N	2024	-
S	02.02	4189	0	MIGLIORAMENTO ESTETICO E FUNZIONALE DELLA STAZIONE A VALLE DELLA FUNIVIA MONTE DI MEZZOCORONA	N	2025	-
S	02.02	4189	0	MIGLIORAMENTO ESTETICO E FUNZIONALE DELLA STAZIONE A VALLE DELLA FUNIVIA MONTE DI MEZZOCORONA	N	2026	-
S	02.02	4190	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIABILITA'	N	2024	432.074,94
S	02.02	4190	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIABILITA'	N	2025	50.000,00
S	02.02	4190	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIABILITA'	N	2026	50.000,00
S	02.02	4191	0	SISTEMAZIONE VIA PANIZZA	N	2024	-
S	02.02	4191	0	SISTEMAZIONE VIA PANIZZA	N	2025	-
S	02.02	4191	0	SISTEMAZIONE VIA PANIZZA	N	2026	-
S	02.02	4192	0	INTERVENTI DI RELAMPING ILLUMINAZIONE PUBBLICA	N	2024	70.000,00
S	02.02	4192	0	INTERVENTI DI RELAMPING ILLUMINAZIONE PUBBLICA	N	2025	70.000,00
S	02.02	4192	0	INTERVENTI DI RELAMPING ILLUMINAZIONE PUBBLICA	N	2026	70.000,00
S	02.02	4193	0	REALIZZAZIONE COLONNINE RICARICHE BICI ELETTRICHE	N	2024	-
S	02.02	4193	0	REALIZZAZIONE COLONNINE RICARICHE BICI ELETTRICHE	N	2025	-
S	02.02	4193	0	REALIZZAZIONE COLONNINE RICARICHE BICI ELETTRICHE	N	2026	-
S	02.02	4194	0	REALIZZAZIONE IMPIANTO IDROELETTRICO SULLO SCARICO DELLA CENTRALE EDISON	N	2024	-
S	02.02	4194	0	REALIZZAZIONE IMPIANTO IDROELETTRICO SULLO SCARICO DELLA CENTRALE EDISON	N	2025	-
S	02.02	4194	0	REALIZZAZIONE IMPIANTO IDROELETTRICO SULLO SCARICO DELLA CENTRALE EDISON	N	2026	-
S	02.02	4195	0	INTERVENTI DI MANUTENZIONE ILLUMINAZIONE VIA TRENTO	N	2024	-
S	02.02	4195	0	INTERVENTI DI MANUTENZIONE ILLUMINAZIONE VIA TRENTO	N	2025	-
S	02.02	4195	0	INTERVENTI DI MANUTENZIONE ILLUMINAZIONE VIA TRENTO	N	2026	-
S	02.02	4196	0	OPERE DI URBANIZZAZIONE DI COMPETENZA COMUNALE ATTINENTI PIANO LOTTIZZAZIONE INIZIATIVA PRIVATA (PL)	N	2024	-
S	02.02	4196	0	OPERE DI URBANIZZAZIONE DI COMPETENZA COMUNALE ATTINENTI PIANO LOTTIZZAZIONE INIZIATIVA PRIVATA (PL)	N	2025	50.000,00
S	02.02	4196	0	OPERE DI URBANIZZAZIONE DI COMPETENZA COMUNALE ATTINENTI PIANO LOTTIZZAZIONE INIZIATIVA PRIVATA (PL)	N	2026	-
S	02.02	4197	0	REALIZZAZIONE DI UNA RETE DI DEPOSITI PROTETTI PER BICI A SUPPORTO DELLA RETE DELLE PISTE CICLABILI DELLA COMUNITA	N	2024	-
S	02.02	4197	0	REALIZZAZIONE DI UNA RETE DI DEPOSITI PROTETTI PER BICI A SUPPORTO DELLA RETE DELLE PISTE CICLABILI DELLA COMUNITA	N	2025	-
S	02.02	4197	0	REALIZZAZIONE DI UNA RETE DI DEPOSITI PROTETTI PER BICI A SUPPORTO DELLA RETE DELLE PISTE CICLABILI DELLA COMUNITA	N	2026	-
S	02.02	4198	0	SISTEMAZIONE STRADA NOVALI	N	2024	-
S	02.02	4198	0	SISTEMAZIONE STRADA NOVALI	N	2025	-
S	02.02	4198	0	SISTEMAZIONE STRADA NOVALI	N	2026	-
S	02.03	4199	0	CONTRIBUTO AL G.A.L. PER REALIZZAZIONE PROGETTO ROTATORIE	N	2024	-
S	02.03	4199	0	CONTRIBUTO AL G.A.L. PER REALIZZAZIONE PROGETTO ROTATORIE	N	2025	-
S	02.03	4199	0	CONTRIBUTO AL G.A.L. PER REALIZZAZIONE PROGETTO ROTATORIE	N	2026	-
S	02.02	4200	0	ALIENAZIONE TERRENO	N	2024	-
S	02.02	4200	0	ALIENAZIONE TERRENO	N	2025	-
S	02.02	4200	0	ALIENAZIONE TERRENO	N	2026	-
S	02.02	4201	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA AREA DESTINATA A PARCHEGGIO - SU BENI DI TERZI	N	2024	-
S	02.02	4201	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA AREA DESTINATA A PARCHEGGIO - SU BENI DI TERZI	N	2025	-
S	02.02	4201	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA AREA DESTINATA A PARCHEGGIO - SU BENI DI TERZI	N	2026	-
S	02.02	4205	0	REGOLAZIONI CATASTALI	N	2024	10.000,00
S	02.02	4205	0	REGOLAZIONI CATASTALI	N	2025	-
S	02.02	4205	0	REGOLAZIONI CATASTALI	N	2026	-
S	02.02	4244	0	MANUTENZIONE PATRIMONIO MONTE DI MEZZOCORONA	N	2024	30.000,00
S	02.02	4244	0	MANUTENZIONE PATRIMONIO MONTE DI MEZZOCORONA	N	2025	-
S	02.02	4244	0	MANUTENZIONE PATRIMONIO MONTE DI MEZZOCORONA	N	2026	-
S	02.02	4245	0	SISTEMAZIONE STRADE MONTANE	N	2024	-
S	02.02	4245	0	SISTEMAZIONE STRADE MONTANE	N	2025	-
S	02.02	4245	0	SISTEMAZIONE STRADE MONTANE	N	2026	-
S	02.02	4400	0	ACQUISTO MATERIALE VARIO PER OPERE STRAORDINARIE REALIZZATE IN ECONOMIA	N	2024	-
S	02.02	4400	0	ACQUISTO MATERIALE VARIO PER OPERE STRAORDINARIE REALIZZATE IN ECONOMIA	N	2025	-
S	02.02	4400	0	ACQUISTO MATERIALE VARIO PER OPERE STRAORDINARIE REALIZZATE IN ECONOMIA	N	2026	-
S	02.02	4410	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA MAGAZZINO CANTIERE COMUNALE	N	2024	10.000,00
S	02.02	4410	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA MAGAZZINO CANTIERE COMUNALE	N	2025	-
S	02.02	4410	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA MAGAZZINO CANTIERE COMUNALE	N	2026	-
S	02.02	4415	0	ACQUISTO ATTREZZATURA CANTIERE COMUNALE	N	2024	-
S	02.02	4415	0	ACQUISTO ATTREZZATURA CANTIERE COMUNALE	N	2025	-
S	02.02	4415	0	ACQUISTO ATTREZZATURA CANTIERE COMUNALE	N	2026	-
S	02.02	4420	0	ACQUISTO MEZZO TRASPORTO STRADALE	N	2024	-
S	02.02	4420	0	ACQUISTO MEZZO TRASPORTO STRADALE	N	2025	-
S	02.02	4420	0	ACQUISTO MEZZO TRASPORTO STRADALE	N	2026	-

E/S	CLASS	CAP.	ART.	DESCRIZIONE	RICORRENTE	ANNO	PREVISIONE
S	02.02	4425	0	ACQUISTO MEZZO DI TRASPORTO AD USO CIVILE	N	2024	-
S	02.02	4425	0	ACQUISTO MEZZO DI TRASPORTO AD USO CIVILE	N	2025	-
S	02.02	4425	0	ACQUISTO MEZZO DI TRASPORTO AD USO CIVILE	N	2026	-
S	02.02	4480	0	SPESE PROGETTAZIONE VIABILITA'	N	2024	-
S	02.02	4480	0	SPESE PROGETTAZIONE VIABILITA'	N	2025	-
S	02.02	4480	0	SPESE PROGETTAZIONE VIABILITA'	N	2026	-
S	02.02	4482	0	RIQUALIFICAZIONE PIAZZA DELLA CHIESA: PROGETTAZIONE	N	2024	-
S	02.02	4482	0	RIQUALIFICAZIONE PIAZZA DELLA CHIESA: PROGETTAZIONE	N	2025	-
S	02.02	4482	0	RIQUALIFICAZIONE PIAZZA DELLA CHIESA: PROGETTAZIONE	N	2026	-
S	02.02	4484	0	SPESE PROGETTAZIONE VIA PANIZZA	N	2024	-
S	02.02	4484	0	SPESE PROGETTAZIONE VIA PANIZZA	N	2025	-
S	02.02	4484	0	SPESE PROGETTAZIONE VIA PANIZZA	N	2026	-
S	02.02	4498	0	INTERVENTI DI ADEGUAMENTO AL PRIC	N	2024	-
S	02.02	4498	0	INTERVENTI DI ADEGUAMENTO AL PRIC	N	2025	-
S	02.02	4498	0	INTERVENTI DI ADEGUAMENTO AL PRIC	N	2026	-
S	02.02	4499	0	PUBBLICA ILLUMINAZIONE: MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED AMPLIAMENTO	N	2024	40.000,00
S	02.02	4499	0	PUBBLICA ILLUMINAZIONE: MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED AMPLIAMENTO	N	2025	30.000,00
S	02.02	4499	0	PUBBLICA ILLUMINAZIONE: MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED AMPLIAMENTO	N	2026	50.000,00
S	02.02	4500	0	PUBBLICA ILLUMINAZIONE:ACQUISTI	N	2024	-
S	02.02	4500	0	PUBBLICA ILLUMINAZIONE:ACQUISTI	N	2025	-
S	02.02	4500	0	PUBBLICA ILLUMINAZIONE:ACQUISTI	N	2026	-
S	02.02	4502	0	ADEGUAMENTO AL PRIC E ACQUISTI P.I.	N	2024	-
S	02.02	4502	0	ADEGUAMENTO AL PRIC E ACQUISTI P.I.	N	2025	-
S	02.02	4502	0	ADEGUAMENTO AL PRIC E ACQUISTI P.I.	N	2026	-
S	02.02	4505	0	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI: SERVIZIO PUBBLICA ILLUMINAZIONE	N	2024	-
S	02.02	4505	0	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI: SERVIZIO PUBBLICA ILLUMINAZIONE	N	2025	-
S	02.02	4505	0	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI: SERVIZIO PUBBLICA ILLUMINAZIONE	N	2026	-
S	02.03	4520	0	TRASFERIMENTO AD A.I.R. PER REALIZZAZIONE OPERE DI URBANIZZAZIONE PRIMARIE (ART. 6 BIS CONTRATTI DI SERVIZIO)	N	2024	-
S	02.03	4520	0	TRASFERIMENTO AD A.I.R. PER REALIZZAZIONE OPERE DI URBANIZZAZIONE PRIMARIE (ART. 6 BIS CONTRATTI DI SERVIZIO)	N	2025	-
S	02.03	4520	0	TRASFERIMENTO AD A.I.R. PER REALIZZAZIONE OPERE DI URBANIZZAZIONE PRIMARIE (ART. 6 BIS CONTRATTI DI SERVIZIO)	N	2026	-
S	02.02	4605	0	ACQUISTO ARREDO URBANO	N	2024	40.000,00
S	02.02	4605	0	ACQUISTO ARREDO URBANO	N	2025	-
S	02.02	4605	0	ACQUISTO ARREDO URBANO	N	2026	30.000,00
S	02.02	4606	0	ACQUISTO ATTREZZATURA PER MANUTENZIONE VERDE URBANO	N	2024	20.000,00
S	02.02	4606	0	ACQUISTO ATTREZZATURA PER MANUTENZIONE VERDE URBANO	N	2025	-
S	02.02	4606	0	ACQUISTO ATTREZZATURA PER MANUTENZIONE VERDE URBANO	N	2026	-
S	02.02	4607	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA AREA VERDE DI TERZI - ORTI COMUNALI	N	2024	5.000,00
S	02.02	4607	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA AREA VERDE DI TERZI - ORTI COMUNALI	N	2025	-
S	02.02	4607	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA AREA VERDE DI TERZI - ORTI COMUNALI	N	2026	-
S	02.02	4630	0	PROGETTAZIONE PER PIANIFICAZIONE TERRITORIALE	N	2024	10.000,00
S	02.02	4630	0	PROGETTAZIONE PER PIANIFICAZIONE TERRITORIALE	N	2025	-
S	02.02	4630	0	PROGETTAZIONE PER PIANIFICAZIONE TERRITORIALE	N	2026	-
S	02.03	4650	0	CONTRIBUTO PIANO COLORE	N	2024	-
S	02.03	4650	0	CONTRIBUTO PIANO COLORE	N	2025	-
S	02.03	4650	0	CONTRIBUTO PIANO COLORE	N	2026	-
S	02.03	4660	0	CONTRIBUTO ALLE ASSOCIAZIONI PER LAVORI DI SISTEMAZIONE BENI COMUNALI	N	2024	-
S	02.03	4660	0	CONTRIBUTO ALLE ASSOCIAZIONI PER LAVORI DI SISTEMAZIONE BENI COMUNALI	N	2025	-
S	02.03	4660	0	CONTRIBUTO ALLE ASSOCIAZIONI PER LAVORI DI SISTEMAZIONE BENI COMUNALI	N	2026	-
S	02.05	4700	0	RESTITUZIONE ONERI URBANIZZAZIONE	N	2024	5.000,00
S	02.05	4700	0	RESTITUZIONE ONERI URBANIZZAZIONE	N	2025	-
S	02.05	4700	0	RESTITUZIONE ONERI URBANIZZAZIONE	N	2026	-
S	02.02	4720	0	INTERVENTI DI PROTEZIONE ABITATO	N	2024	-
S	02.02	4720	0	INTERVENTI DI PROTEZIONE ABITATO	N	2025	-
S	02.02	4720	0	INTERVENTI DI PROTEZIONE ABITATO	N	2026	-
S	02.02	4721	0	COLLEGAMENTO DEI VALLI TOMO A PROTEZIONE DELLA BORGATA	N	2024	-
S	02.02	4721	0	COLLEGAMENTO DEI VALLI TOMO A PROTEZIONE DELLA BORGATA	N	2025	-
S	02.02	4721	0	COLLEGAMENTO DEI VALLI TOMO A PROTEZIONE DELLA BORGATA	N	2026	-
S	02.02	4722	0	COLLEGAMENTO DEI VALLI TOMO A PROTEZIONE DELLA FUNIVIA	N	2024	-
S	02.02	4722	0	COLLEGAMENTO DEI VALLI TOMO A PROTEZIONE DELLA FUNIVIA	N	2025	-
S	02.02	4722	0	COLLEGAMENTO DEI VALLI TOMO A PROTEZIONE DELLA FUNIVIA	N	2026	-
S	02.02	4724	0	INTERVENTI DI PRIMA URGENZA SU BENI DI TERZI	N	2024	-
S	02.02	4724	0	INTERVENTI DI PRIMA URGENZA SU BENI DI TERZI	N	2025	-
S	02.02	4724	0	INTERVENTI DI PRIMA URGENZA SU BENI DI TERZI	N	2026	-
S	02.02	4725	0	INTERVENTI DI PRIMA URGENZA	N	2024	-
S	02.02	4725	0	INTERVENTI DI PRIMA URGENZA	N	2025	-
S	02.02	4725	0	INTERVENTI DI PRIMA URGENZA	N	2026	-

E/S	CLASS	CAP.	ART.	DESCRIZIONE	RICORRENTE	ANNO	PREVISIONE
S	02.02	4760	0	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI	N	2024	-
S	02.02	4760	0	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI	N	2025	-
S	02.02	4760	0	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI	N	2026	-
S	02.02	4765	0	PIANIFICAZIONE INTERVENTI PER LA MESSA IN SICUREZZA DELL'ABITATO	N	2024	-
S	02.02	4765	0	PIANIFICAZIONE INTERVENTI PER LA MESSA IN SICUREZZA DELL'ABITATO	N	2025	-
S	02.02	4765	0	PIANIFICAZIONE INTERVENTI PER LA MESSA IN SICUREZZA DELL'ABITATO	N	2026	-
S	02.02	4768	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRO PROTEZIONE CIVILE	N	2024	-
S	02.02	4768	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRO PROTEZIONE CIVILE	N	2025	-
S	02.02	4768	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRO PROTEZIONE CIVILE	N	2026	-
S	02.04	4769	0	CONTRIBUTO ALLA PARROCCHIA PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA TORRE CAMPANARIA	N	2024	-
S	02.04	4769	0	CONTRIBUTO ALLA PARROCCHIA PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA TORRE CAMPANARIA	N	2025	-
S	02.04	4769	0	CONTRIBUTO ALLA PARROCCHIA PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA TORRE CAMPANARIA	N	2026	-
S	02.03	4770	0	CONTRIBUTO STRAORDINARIO CORPO VV.FF.	N	2024	52.252,20
S	02.03	4770	0	CONTRIBUTO STRAORDINARIO CORPO VV.FF.	N	2025	1.500,00
S	02.03	4770	0	CONTRIBUTO STRAORDINARIO CORPO VV.FF.	N	2026	1.500,00
S	02.02	4775	0	MONITORAGGIO MONTE DI MEZZOCORONA	N	2024	-
S	02.02	4775	0	MONITORAGGIO MONTE DI MEZZOCORONA	N	2025	-
S	02.02	4775	0	MONITORAGGIO MONTE DI MEZZOCORONA	N	2026	-
S	02.02	4778	0	REALIZZAZIONE VASCON E ACQUA USO POTABILE IN LOCALITA MONTE	N	2024	-
S	02.02	4778	0	REALIZZAZIONE VASCON E ACQUA USO POTABILE IN LOCALITA MONTE	N	2025	-
S	02.02	4778	0	REALIZZAZIONE VASCON E ACQUA USO POTABILE IN LOCALITA MONTE	N	2026	-
S	02.02	4780	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI CICLO IDRICO INTEGRATO	N	2024	35.000,00
S	02.02	4780	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI CICLO IDRICO INTEGRATO	N	2025	35.000,00
S	02.02	4780	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI CICLO IDRICO INTEGRATO	N	2026	50.000,00
S	02.02	4781	0	SISTEMAZIONE ACQUEDOTTO VIA BATTISTI E VIA CASTELLO	N	2024	-
S	02.02	4781	0	SISTEMAZIONE ACQUEDOTTO VIA BATTISTI E VIA CASTELLO	N	2025	-
S	02.02	4781	0	SISTEMAZIONE ACQUEDOTTO VIA BATTISTI E VIA CASTELLO	N	2026	-
S	02.02	4782	0	RIFACIMENTO RETE IDRICA POTABILE IN LOCALITA' MONTE DI MEZZOCORONA	N	2024	-
S	02.02	4782	0	RIFACIMENTO RETE IDRICA POTABILE IN LOCALITA' MONTE DI MEZZOCORONA	N	2025	-
S	02.02	4782	0	RIFACIMENTO RETE IDRICA POTABILE IN LOCALITA' MONTE DI MEZZOCORONA	N	2026	-
S	02.02	4783	0	REALIZZAZIONE SERVIZIO DI FOGNATURA LOCALITA' VAL DELLA VILLA	N	2024	-
S	02.02	4783	0	REALIZZAZIONE SERVIZIO DI FOGNATURA LOCALITA' VAL DELLA VILLA	N	2025	-
S	02.02	4783	0	REALIZZAZIONE SERVIZIO DI FOGNATURA LOCALITA' VAL DELLA VILLA	N	2026	-
S	02.02	4785	0	LAVORI POTENZIAMENTO/COMPLETAMENTO INFRASTRUTTURE DI COMPETENZA COMUNALE CONSEGUENTI ALL'URBANIZZAZIONE DELL'AREA DENOMINATA 'PL2'	N	2024	-
S	02.02	4785	0	LAVORI POTENZIAMENTO/COMPLETAMENTO INFRASTRUTTURE DI COMPETENZA COMUNALE CONSEGUENTI ALL'URBANIZZAZIONE DELL'AREA DENOMINATA 'PL2'	N	2025	-
S	02.02	4785	0	LAVORI POTENZIAMENTO/COMPLETAMENTO INFRASTRUTTURE DI COMPETENZA COMUNALE CONSEGUENTI ALL'URBANIZZAZIONE DELL'AREA DENOMINATA 'PL2'	N	2026	-
S	02.02	4786	0	RIFACIMENTO SOTTOSERVIZI VIA ROTALIANA	N	2024	-
S	02.02	4786	0	RIFACIMENTO SOTTOSERVIZI VIA ROTALIANA	N	2025	-
S	02.02	4786	0	RIFACIMENTO SOTTOSERVIZI VIA ROTALIANA	N	2026	-
S	02.02	4790	0	REALIZZAZIONE NUOVO COLLETTORE VIA BORGONUOVO, VIA ROMANA, VIA CANE'	N	2024	-
S	02.02	4790	0	REALIZZAZIONE NUOVO COLLETTORE VIA BORGONUOVO, VIA ROMANA, VIA CANE'	N	2025	-
S	02.02	4790	0	REALIZZAZIONE NUOVO COLLETTORE VIA BORGONUOVO, VIA ROMANA, VIA CANE'	N	2026	-
S	02.02	4795	0	RIFACIMENTO SOTTOSERVIZI VIA ROTALIANA	N	2024	-
S	02.02	4795	0	RIFACIMENTO SOTTOSERVIZI VIA ROTALIANA	N	2025	-
S	02.02	4795	0	RIFACIMENTO SOTTOSERVIZI VIA ROTALIANA	N	2026	-
S	02.02	4800	0	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	N	2024	-
S	02.02	4800	0	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	N	2025	-
S	02.02	4800	0	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	N	2026	-
S	02.02	4802	0	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER SERVIZIO IDRICO INTEGRATO: VIA BORGONUOVO, VIA ROMANA, VIA CANE'	N	2024	-
S	02.02	4802	0	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER SERVIZIO IDRICO INTEGRATO: VIA BORGONUOVO, VIA ROMANA, VIA CANE'	N	2025	-
S	02.02	4802	0	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER SERVIZIO IDRICO INTEGRATO: VIA BORGONUOVO, VIA ROMANA, VIA CANE'	N	2026	-
S	02.02	4803	0	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER SERVIZIO IDRICO INTEGRATO: VIA F.LLI GRANDI	N	2024	-
S	02.02	4803	0	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER SERVIZIO IDRICO INTEGRATO: VIA F.LLI GRANDI	N	2025	-
S	02.02	4803	0	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER SERVIZIO IDRICO INTEGRATO: VIA F.LLI GRANDI	N	2026	-
S	02.02	4804	0	SISTEMAZIONE VIA PANIZZA	N	2024	-
S	02.02	4804	0	SISTEMAZIONE VIA PANIZZA	N	2025	-
S	02.02	4804	0	SISTEMAZIONE VIA PANIZZA	N	2026	-
S	02.03	4806	0	INCARICO PROFESSIONALE RILIEVO E VALUTAZIONE ACQUEDOTTO (FIA)	N	2024	-
S	02.03	4806	0	INCARICO PROFESSIONALE RILIEVO E VALUTAZIONE ACQUEDOTTO (FIA)	N	2025	-
S	02.03	4806	0	INCARICO PROFESSIONALE RILIEVO E VALUTAZIONE ACQUEDOTTO (FIA)	N	2026	-
S	02.02	4810	0	REALIZZAZIONE NUOVO SISTEMA RACCOLTA DIFFERENZIATA - ISOLE ECOLOGICHE	N	2024	30.000,00
S	02.02	4810	0	REALIZZAZIONE NUOVO SISTEMA RACCOLTA DIFFERENZIATA - ISOLE ECOLOGICHE	N	2025	-
S	02.02	4810	0	REALIZZAZIONE NUOVO SISTEMA RACCOLTA DIFFERENZIATA - ISOLE ECOLOGICHE	N	2026	-

E/S	CLASS	CAP.	ART.	DESCRIZIONE	RICORRENTE	ANNO	PREVISIONE
S	02.02	4816	0	ACQUISTO ACCESSORI SPAZZATRICE	N	2024	-
S	02.02	4816	0	ACQUISTO ACCESSORI SPAZZATRICE	N	2025	-
S	02.02	4816	0	ACQUISTO ACCESSORI SPAZZATRICE	N	2026	-
S	02.02	4818	0	ACQUISTO ATTREZZATURA SERVIZIO SPAZZAMENTO STRADE	N	2024	-
S	02.02	4818	0	ACQUISTO ATTREZZATURA SERVIZIO SPAZZAMENTO STRADE	N	2025	-
S	02.02	4818	0	ACQUISTO ATTREZZATURA SERVIZIO SPAZZAMENTO STRADE	N	2026	-
S	02.02	4819	0	LAVORI DI SISTEMAZIONE DEL CENTRO RACCOLTA MATERIALI	N	2024	10.000,00
S	02.02	4819	0	LAVORI DI SISTEMAZIONE DEL CENTRO RACCOLTA MATERIALI	N	2025	-
S	02.02	4819	0	LAVORI DI SISTEMAZIONE DEL CENTRO RACCOLTA MATERIALI	N	2026	-
S	02.02	4830	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VERDE URBANO	N	2024	10.000,00
S	02.02	4830	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VERDE URBANO	N	2025	-
S	02.02	4830	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VERDE URBANO	N	2026	-
S	02.02	4832	0	SISTEMAZIONE PARCO GIOCHI (MONTE) E AREA LAGHETTO ISCHIA	N	2024	-
S	02.02	4832	0	SISTEMAZIONE PARCO GIOCHI (MONTE) E AREA LAGHETTO ISCHIA	N	2025	-
S	02.02	4832	0	SISTEMAZIONE PARCO GIOCHI (MONTE) E AREA LAGHETTO ISCHIA	N	2026	-
S	02.02	4833	0	REALIZZAZIONE BAGNO PUBBLICO PARCHI	N	2024	-
S	02.02	4833	0	REALIZZAZIONE BAGNO PUBBLICO PARCHI	N	2025	-
S	02.02	4833	0	REALIZZAZIONE BAGNO PUBBLICO PARCHI	N	2026	-
S	02.02	4834	0	MANUTENZIONE BAGNO PUBBLICO PARCO DE BARBIERI	N	2024	-
S	02.02	4834	0	MANUTENZIONE BAGNO PUBBLICO PARCO DE BARBIERI	N	2025	-
S	02.02	4834	0	MANUTENZIONE BAGNO PUBBLICO PARCO DE BARBIERI	N	2026	-
S	02.02	4846	0	INCARICO REALIZZAZIONE PIANO FORESTALE	N	2024	-
S	02.02	4846	0	INCARICO REALIZZAZIONE PIANO FORESTALE	N	2025	-
S	02.02	4846	0	INCARICO REALIZZAZIONE PIANO FORESTALE	N	2026	-
S	02.02	4861	0	ACQUISTO ATTREZZATURA SPAZIO GIOVANI	N	2024	-
S	02.02	4861	0	ACQUISTO ATTREZZATURA SPAZIO GIOVANI	N	2025	-
S	02.02	4861	0	ACQUISTO ATTREZZATURA SPAZIO GIOVANI	N	2026	-
S	02.02	4915	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALLOGGI PROTETTI	N	2024	-
S	02.02	4915	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALLOGGI PROTETTI	N	2025	-
S	02.02	4915	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALLOGGI PROTETTI	N	2026	-
S	02.02	4916	0	RIQUALIFICAZIONE DEL CENTRO SAN GOTTARDO	N	2024	-
S	02.02	4916	0	RIQUALIFICAZIONE DEL CENTRO SAN GOTTARDO	N	2025	-
S	02.02	4916	0	RIQUALIFICAZIONE DEL CENTRO SAN GOTTARDO	N	2026	-
S	02.02	4925	0	RISTRUTTURAZIONE P.ED. 294/1 ' EX MOLINO' - NUOVO CENTRO PER ANZIANI	N	2024	-
S	02.02	4925	0	RISTRUTTURAZIONE P.ED. 294/1 ' EX MOLINO' - NUOVO CENTRO PER ANZIANI	N	2025	-
S	02.02	4925	0	RISTRUTTURAZIONE P.ED. 294/1 ' EX MOLINO' - NUOVO CENTRO PER ANZIANI	N	2026	-
S	02.02	4930	0	RISTRUTTURAZIONE P.ED. 294/1 ' EX MOLINO' - NUOVO CENTRO PER ANZIANI	N	2024	-
S	02.02	4930	0	RISTRUTTURAZIONE P.ED. 294/1 ' EX MOLINO' - NUOVO CENTRO PER ANZIANI	N	2025	-
S	02.02	4930	0	RISTRUTTURAZIONE P.ED. 294/1 ' EX MOLINO' - NUOVO CENTRO PER ANZIANI	N	2026	-
S	02.03	4940	0	CONTRIBUTO ALLA CASA DI RIPOSO PER ACQUISTO ATTREZZATURA ED ARREDO	N	2024	-
S	02.03	4940	0	CONTRIBUTO ALLA CASA DI RIPOSO PER ACQUISTO ATTREZZATURA ED ARREDO	N	2025	-
S	02.03	4940	0	CONTRIBUTO ALLA CASA DI RIPOSO PER ACQUISTO ATTREZZATURA ED ARREDO	N	2026	-
S	02.03	4945	0	CONTRIBUTO STRAORDINARIO ASSOCIAZIONI AMBITO SOCIALE	N	2024	-
S	02.03	4945	0	CONTRIBUTO STRAORDINARIO ASSOCIAZIONI AMBITO SOCIALE	N	2025	-
S	02.03	4945	0	CONTRIBUTO STRAORDINARIO ASSOCIAZIONI AMBITO SOCIALE	N	2026	-
S	02.02	4950	0	MANUTENZIONE STRARDINARIA CIMITERO	N	2024	40.000,00
S	02.02	4950	0	MANUTENZIONE STRARDINARIA CIMITERO	N	2025	-
S	02.02	4950	0	MANUTENZIONE STRARDINARIA CIMITERO	N	2026	30.000,00
S	02.02	4955	0	ACQUISTO ATTREZZATURA CIMITERO	N	2024	10.000,00
S	02.02	4955	0	ACQUISTO ATTREZZATURA CIMITERO	N	2025	-
S	02.02	4955	0	ACQUISTO ATTREZZATURA CIMITERO	N	2026	-
S	02.03	4960	0	CONTRIBUTO AGLI OPERATORI ECONOMICI PER ACQUISTO ATTREZZATURA	N	2024	-
S	02.03	4960	0	CONTRIBUTO AGLI OPERATORI ECONOMICI PER ACQUISTO ATTREZZATURA	N	2025	-
S	02.03	4960	0	CONTRIBUTO AGLI OPERATORI ECONOMICI PER ACQUISTO ATTREZZATURA	N	2026	-
S	02.02	4961	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PESA	N	2024	-
S	02.02	4961	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PESA	N	2025	-
S	02.02	4961	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PESA	N	2026	-
S	02.02	4962	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PESA	N	2024	-
S	02.02	4962	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PESA	N	2025	-
S	02.02	4962	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PESA	N	2026	-
S	02.02	4963	0	SERVIZI PUBBLICI AI CITTADINI: ADOZIONI IDENTITa DIGITALI ED APP DIGITALI - CONTRIBUTO P.N.R.R.: ADOZIONE IDENTITA' DIGITALE - E71F22002480006 - MISSIONE 1 - COMPONENTE 4 - LINEA INTERVENTO 4 - PADIGITALE 2026	N	2024	20.860,00
S	02.02	4963	0	SERVIZI PUBBLICI AI CITTADINI: ADOZIONI IDENTITa DIGITALI ED APP DIGITALI - CONTRIBUTO P.N.R.R.: ADOZIONE IDENTITA' DIGITALE - E71F22002480006 - MISSIONE 1 - COMPONENTE 4 - LINEA INTERVENTO 4 - PADIGITALE 2026	N	2025	-
S	02.02	4963	0	SERVIZI PUBBLICI AI CITTADINI: ADOZIONI IDENTITa DIGITALI ED APP DIGITALI - CONTRIBUTO P.N.R.R.: ADOZIONE IDENTITA' DIGITALE - E71F22002480006 - MISSIONE 1 - COMPONENTE 4 - LINEA INTERVENTO 4 - PADIGITALE 2026	N	2026	-

E/S	CLASS	CAP.	ART.	DESCRIZIONE	RICORRENTE	ANNO	PREVISIONE
S	02.02	4965	0	PERMUTA TERRENI	N	2024	-
S	02.02	4965	0	PERMUTA TERRENI	N	2025	-
S	02.02	4965	0	PERMUTA TERRENI	N	2026	-
S	02.02	4970	0	REALIZZAZIONE IMPIANTO PER PRODUZIONE ENERGIA RINNOVABILE	N	2024	-
S	02.02	4970	0	REALIZZAZIONE IMPIANTO PER PRODUZIONE ENERGIA RINNOVABILE	N	2025	-
S	02.02	4970	0	REALIZZAZIONE IMPIANTO PER PRODUZIONE ENERGIA RINNOVABILE	N	2026	-
S	01.10	900200	0	FPV - INDENNITA' VARIE SEGRETERIA - PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	N	2024	9.800,00
S	01.10	900200	0	FPV - INDENNITA' VARIE SEGRETERIA - PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	N	2025	9.800,00
S	01.10	900200	0	FPV - INDENNITA' VARIE SEGRETERIA - PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	N	2026	9.800,00
S	01.10	900255	0	FPV - SPESE LEGALI	N	2024	-
S	01.10	900255	0	FPV - SPESE LEGALI	N	2025	-
S	01.10	900255	0	FPV - SPESE LEGALI	N	2026	-
S	01.10	900300	0	FPV - INDENNITA' VARIE RAGIONERIA - PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	N	2024	7.100,00
S	01.10	900300	0	FPV - INDENNITA' VARIE RAGIONERIA - PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	N	2025	7.100,00
S	01.10	900300	0	FPV - INDENNITA' VARIE RAGIONERIA - PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	N	2026	7.100,00
S	01.10	900322	0	FPV PER INDENNITA' VARIE RISORSE UMANE PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	N	2024	1.600,00
S	01.10	900322	0	FPV PER INDENNITA' VARIE RISORSE UMANE PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	N	2025	1.600,00
S	01.10	900322	0	FPV PER INDENNITA' VARIE RISORSE UMANE PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	N	2026	1.600,00
S	01.10	900329	0	ASSEGNI FAMILIARI: RISORSE UMANE - PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	N	2024	-
S	01.10	900329	0	ASSEGNI FAMILIARI: RISORSE UMANE - PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	N	2025	-
S	01.10	900329	0	ASSEGNI FAMILIARI: RISORSE UMANE - PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	N	2026	-
S	01.10	900400	0	FPV - INDENNITA' VARIE UFFICIO TRIBUTI	N	2024	1.600,00
S	01.10	900400	0	FPV - INDENNITA' VARIE UFFICIO TRIBUTI	N	2025	-
S	01.10	900400	0	FPV - INDENNITA' VARIE UFFICIO TRIBUTI	N	2026	-
S	01.10	900600	0	FPV - INDENNITA VARIE - UFFICIO TECNICO	N	2024	8.500,00
S	01.10	900600	0	FPV - INDENNITA VARIE - UFFICIO TECNICO	N	2025	8.500,00
S	01.10	900600	0	FPV - INDENNITA VARIE - UFFICIO TECNICO	N	2026	8.500,00
S	01.10	900605	0	FPV - INDENNITA' DI PROGETTAZIONE INTERNA	N	2024	50.000,00
S	01.10	900605	0	FPV - INDENNITA' DI PROGETTAZIONE INTERNA	N	2025	50.000,00
S	01.10	900605	0	FPV - INDENNITA' DI PROGETTAZIONE INTERNA	N	2026	50.000,00
S	01.10	900612	0	FPV - INDENNITA VARIE - UFFICIO TECNICO - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2024	-
S	01.10	900612	0	FPV - INDENNITA VARIE - UFFICIO TECNICO - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2025	-
S	01.10	900612	0	FPV - INDENNITA VARIE - UFFICIO TECNICO - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2026	-
S	01.10	900700	0	FPV - INDENNITA VARIE - UFFICIO DEMOGRAFICO	N	2024	3.000,00
S	01.10	900700	0	FPV - INDENNITA VARIE - UFFICIO DEMOGRAFICO	N	2025	3.000,00
S	01.10	900700	0	FPV - INDENNITA VARIE - UFFICIO DEMOGRAFICO	N	2026	3.000,00
S	01.10	900800	0	FPV FONDO PRODUTTIVITA' : PERSONALE	N	2024	-
S	01.10	900800	0	FPV FONDO PRODUTTIVITA' : PERSONALE	N	2025	-
S	01.10	900800	0	FPV FONDO PRODUTTIVITA' : PERSONALE	N	2026	-
S	01.10	900801	0	FPV - FONDO PRODUTTIVITA' UFFICIO SEGRETERIA	N	2024	4.500,00
S	01.10	900801	0	FPV - FONDO PRODUTTIVITA' UFFICIO SEGRETERIA	N	2025	4.500,00
S	01.10	900801	0	FPV - FONDO PRODUTTIVITA' UFFICIO SEGRETERIA	N	2026	4.500,00
S	01.10	900802	0	FPV - FONDO PRODUTTIVITA' UFFICIO RAGIONERIA	N	2024	3.300,00
S	01.10	900802	0	FPV - FONDO PRODUTTIVITA' UFFICIO RAGIONERIA	N	2025	3.300,00
S	01.10	900802	0	FPV - FONDO PRODUTTIVITA' UFFICIO RAGIONERIA	N	2026	3.300,00
S	01.10	900803	0	FPV - FONDO PRODUTTIVITA' UFFICIO RISORSE UMANE	N	2024	2.600,00
S	01.10	900803	0	FPV - FONDO PRODUTTIVITA' UFFICIO RISORSE UMANE	N	2025	2.600,00
S	01.10	900803	0	FPV - FONDO PRODUTTIVITA' UFFICIO RISORSE UMANE	N	2026	2.600,00
S	01.10	900804	0	FPV - FONDO PRODUTTIVITA' UFFICIO TRIBUTI	N	2024	1.300,00
S	01.10	900804	0	FPV - FONDO PRODUTTIVITA' UFFICIO TRIBUTI	N	2025	1.300,00
S	01.10	900804	0	FPV - FONDO PRODUTTIVITA' UFFICIO TRIBUTI	N	2026	1.300,00
S	01.10	900805	0	FPV - FONDO PRODUTTIVITA' UFFICIO TECNICO	N	2024	7.000,00
S	01.10	900805	0	FPV - FONDO PRODUTTIVITA' UFFICIO TECNICO	N	2025	7.000,00
S	01.10	900805	0	FPV - FONDO PRODUTTIVITA' UFFICIO TECNICO	N	2026	7.000,00
S	01.10	900806	0	FPV - FONDO PRODUTTIVITA' UFFICIO DEMOGRAFICO	N	2024	3.500,00
S	01.10	900806	0	FPV - FONDO PRODUTTIVITA' UFFICIO DEMOGRAFICO	N	2025	3.500,00
S	01.10	900806	0	FPV - FONDO PRODUTTIVITA' UFFICIO DEMOGRAFICO	N	2026	3.500,00
S	01.10	900807	0	FPV - FONDO PRODUTTIVITA' POLIZIA LOCALE	N	2024	3.600,00
S	01.10	900807	0	FPV - FONDO PRODUTTIVITA' POLIZIA LOCALE	N	2025	3.600,00
S	01.10	900807	0	FPV - FONDO PRODUTTIVITA' POLIZIA LOCALE	N	2026	3.600,00
S	01.10	900808	0	FPV - FONDO PRODUTTIVITA' BIBLIOTECA	N	2024	3.000,00
S	01.10	900808	0	FPV - FONDO PRODUTTIVITA' BIBLIOTECA	N	2025	3.000,00
S	01.10	900808	0	FPV - FONDO PRODUTTIVITA' BIBLIOTECA	N	2026	3.000,00
S	01.10	900809	0	FPV - FONDO PRODUTTIVITA' VIABILITA'	N	2024	4.800,00
S	01.10	900809	0	FPV - FONDO PRODUTTIVITA' VIABILITA'	N	2025	4.800,00
S	01.10	900809	0	FPV - FONDO PRODUTTIVITA' VIABILITA'	N	2026	4.800,00

E/S	CLASS	CAP.	ART.	DESCRIZIONE	RICORRENTE	ANNO	PREVISIONE
S	01.10	900810	0	FPV - FONDO PRODUTTIVITA' RIFIUTI	N	2024	-
S	01.10	900810	0	FPV - FONDO PRODUTTIVITA' RIFIUTI	N	2025	-
S	01.10	900810	0	FPV - FONDO PRODUTTIVITA' RIFIUTI	N	2026	-
S	01.10	900811	0	FPV - FONDO PRODUTTIVITA' - BIBLIOTECA A TEMPO DETERMINATO	N	2024	-
S	01.10	900811	0	FPV - FONDO PRODUTTIVITA' - BIBLIOTECA A TEMPO DETERMINATO	N	2025	-
S	01.10	900811	0	FPV - FONDO PRODUTTIVITA' - BIBLIOTECA A TEMPO DETERMINATO	N	2026	-
S	01.10	900812	0	FPV - FONDO PRODUTTIVITA' - UFFICIO TECNICO PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2024	-
S	01.10	900812	0	FPV - FONDO PRODUTTIVITA' - UFFICIO TECNICO PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2025	-
S	01.10	900812	0	FPV - FONDO PRODUTTIVITA' - UFFICIO TECNICO PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2026	-
S	01.10	900813	0	FPV FONDO PRODUTTIVITA' UFFICIO RAGIONERIA - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2024	-
S	01.10	900813	0	FPV FONDO PRODUTTIVITA' UFFICIO RAGIONERIA - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2025	-
S	01.10	900813	0	FPV FONDO PRODUTTIVITA' UFFICIO RAGIONERIA - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2026	-
S	01.10	900814	0	FPV - FONDO PRODUTTIVITA' - POLIZIA LOCALE PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2024	-
S	01.10	900814	0	FPV - FONDO PRODUTTIVITA' - POLIZIA LOCALE PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2025	-
S	01.10	900814	0	FPV - FONDO PRODUTTIVITA' - POLIZIA LOCALE PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2026	-
S	01.10	900816	0	FPV - FONDO PRODUTTIVITA: UFFICIO SEGRETERIA - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2024	-
S	01.10	900816	0	FPV - FONDO PRODUTTIVITA: UFFICIO SEGRETERIA - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2025	-
S	01.10	900816	0	FPV - FONDO PRODUTTIVITA: UFFICIO SEGRETERIA - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2026	-
S	01.10	900840	0	FPV - ASSISTENZA INFORMATICA	N	2024	-
S	01.10	900840	0	FPV - ASSISTENZA INFORMATICA	N	2025	-
S	01.10	900840	0	FPV - ASSISTENZA INFORMATICA	N	2026	-
S	01.10	901000	0	FPV - INDENNITA VARIE - POLIZIA MUNICIPALE	N	2024	13.300,00
S	01.10	901000	0	FPV - INDENNITA VARIE - POLIZIA MUNICIPALE	N	2025	13.300,00
S	01.10	901000	0	FPV - INDENNITA VARIE - POLIZIA MUNICIPALE	N	2026	13.300,00
S	01.10	901011	0	FPV - STIPENDI E ASSEGNI FISSI - POLIZIA LOCALE - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2024	-
S	01.10	901011	0	FPV - STIPENDI E ASSEGNI FISSI - POLIZIA LOCALE - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2025	-
S	01.10	901011	0	FPV - STIPENDI E ASSEGNI FISSI - POLIZIA LOCALE - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2026	-
S	01.10	901012	0	FPV - INDENNITA VARIE - POLIZIA MUNICIPALE - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2024	-
S	01.10	901012	0	FPV - INDENNITA VARIE - POLIZIA MUNICIPALE - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2025	-
S	01.10	901012	0	FPV - INDENNITA VARIE - POLIZIA MUNICIPALE - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2026	-
S	01.10	901013	0	FPV - STRAORDINARIO - POLIZIA LOCALE - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2024	-
S	01.10	901013	0	FPV - STRAORDINARIO - POLIZIA LOCALE - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2025	-
S	01.10	901013	0	FPV - STRAORDINARIO - POLIZIA LOCALE - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2026	-
S	01.10	901234	0	FPV - SPESE DI TRASLOCCO SCUOLA ELEMENTARE	N	2024	-
S	01.10	901234	0	FPV - SPESE DI TRASLOCCO SCUOLA ELEMENTARE	N	2025	-
S	01.10	901234	0	FPV - SPESE DI TRASLOCCO SCUOLA ELEMENTARE	N	2026	-
S	01.10	901400	0	FPV - INDENNITA VARIE - BIBLIOTECA	N	2024	2.100,00
S	01.10	901400	0	FPV - INDENNITA VARIE - BIBLIOTECA	N	2025	2.100,00
S	01.10	901400	0	FPV - INDENNITA VARIE - BIBLIOTECA	N	2026	2.100,00
S	01.10	901433	0	FPV - CONSULENZE E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI	N	2024	-
S	01.10	901433	0	FPV - CONSULENZE E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI	N	2025	-
S	01.10	901433	0	FPV - CONSULENZE E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI	N	2026	-
S	01.10	901535	0	FPV - CONTRIBUTO PROGETTO MUSICA	N	2024	-
S	01.10	901535	0	FPV - CONTRIBUTO PROGETTO MUSICA	N	2025	-
S	01.10	901535	0	FPV - CONTRIBUTO PROGETTO MUSICA	N	2026	-
S	01.10	901540	0	FPV - CONTRIBUTO UNIVERSITA' 3^ ETA'	N	2024	-
S	01.10	901540	0	FPV - CONTRIBUTO UNIVERSITA' 3^ ETA'	N	2025	-
S	01.10	901540	0	FPV - CONTRIBUTO UNIVERSITA' 3^ ETA'	N	2026	-
S	01.10	901550	0	FPV - CONTRIBUTI ALLE ASSOCIAZIONI CULTURALI	N	2024	-
S	01.10	901550	0	FPV - CONTRIBUTI ALLE ASSOCIAZIONI CULTURALI	N	2025	-
S	01.10	901550	0	FPV - CONTRIBUTI ALLE ASSOCIAZIONI CULTURALI	N	2026	-
S	01.10	901640	0	FPV - CONTRIBUTI PER ATTIVITA' SPORTIVE	N	2024	-
S	01.10	901640	0	FPV - CONTRIBUTI PER ATTIVITA' SPORTIVE	N	2025	-
S	01.10	901640	0	FPV - CONTRIBUTI PER ATTIVITA' SPORTIVE	N	2026	-
S	01.10	901642	0	FPV - INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI	N	2024	-
S	01.10	901642	0	FPV - INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI	N	2025	-
S	01.10	901642	0	FPV - INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI	N	2026	-
S	01.10	901800	0	FPV - INDENNITA' PARTICOLARI ATTIVITA' PERSONALE VIABILITA'	N	2024	1.075,00
S	01.10	901800	0	FPV - INDENNITA' PARTICOLARI ATTIVITA' PERSONALE VIABILITA'	N	2025	1.075,00
S	01.10	901800	0	FPV - INDENNITA' PARTICOLARI ATTIVITA' PERSONALE VIABILITA'	N	2026	1.075,00
S	01.10	901805	0	FPV - REPERIBILITA' PERSONALE VIABILITA'	N	2024	2.700,00
S	01.10	901805	0	FPV - REPERIBILITA' PERSONALE VIABILITA'	N	2025	2.700,00
S	01.10	901805	0	FPV - REPERIBILITA' PERSONALE VIABILITA'	N	2026	2.700,00
S	01.10	902003	0	FPV - STRAORDINARIO UFFICIO SEGRETERIA	N	2024	100,00
S	01.10	902003	0	FPV - STRAORDINARIO UFFICIO SEGRETERIA	N	2025	100,00
S	01.10	902003	0	FPV - STRAORDINARIO UFFICIO SEGRETERIA	N	2026	100,00

E/S	CLASS	CAP.	ART.	DESCRIZIONE	RICORRENTE	ANNO	PREVISIONE
S	01.10	902012	0	FPV - INDENNITA' VARIE - UFFICIO SEGRETERIA - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2024	-
S	01.10	902012	0	FPV - INDENNITA' VARIE - UFFICIO SEGRETERIA - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2025	-
S	01.10	902012	0	FPV - INDENNITA' VARIE - UFFICIO SEGRETERIA - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2026	-
S	01.10	902013	0	FPV - COMPENSI AL PERSONALE PER LAVORO STRAORDINARIO-SEGRETERIA- PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2024	-
S	01.10	902013	0	FPV - COMPENSI AL PERSONALE PER LAVORO STRAORDINARIO-SEGRETERIA- PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2025	-
S	01.10	902013	0	FPV - COMPENSI AL PERSONALE PER LAVORO STRAORDINARIO-SEGRETERIA- PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2026	-
S	01.10	902400	0	FPV - INDENNITA' PARTICOLARI ATTIVITA' PERSONALE RIFIUTI	N	2024	-
S	01.10	902400	0	FPV - INDENNITA' PARTICOLARI ATTIVITA' PERSONALE RIFIUTI	N	2025	-
S	01.10	902400	0	FPV - INDENNITA' PARTICOLARI ATTIVITA' PERSONALE RIFIUTI	N	2026	-
S	01.10	902405	0	FPV - REPERIBILITA' PERSONALE RIFIUTI	N	2024	-
S	01.10	902405	0	FPV - REPERIBILITA' PERSONALE RIFIUTI	N	2025	-
S	01.10	902405	0	FPV - REPERIBILITA' PERSONALE RIFIUTI	N	2026	-
S	01.10	902760	0	FPV - TRASFERIMENTI PER 'OFFICINA DEI SAPERI'	N	2024	-
S	01.10	902760	0	FPV - TRASFERIMENTI PER 'OFFICINA DEI SAPERI'	N	2025	-
S	01.10	902760	0	FPV - TRASFERIMENTI PER 'OFFICINA DEI SAPERI'	N	2026	-
S	01.10	902842	0	FPV - INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI	N	2024	-
S	01.10	902842	0	FPV - INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI	N	2025	-
S	01.10	902842	0	FPV - INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI	N	2026	-
S	01.10	902940	0	FPV - CONTRIBUTI ASSOCIAZIONI IN CAMPO ASSISTENZIALE	N	2024	-
S	01.10	902940	0	FPV - CONTRIBUTI ASSOCIAZIONI IN CAMPO ASSISTENZIALE	N	2025	-
S	01.10	902940	0	FPV - CONTRIBUTI ASSOCIAZIONI IN CAMPO ASSISTENZIALE	N	2026	-
S	01.10	903003	0	FPV - STRAORDINARIO UFFICIO RAGIONERIA	N	2024	500,00
S	01.10	903003	0	FPV - STRAORDINARIO UFFICIO RAGIONERIA	N	2025	500,00
S	01.10	903003	0	FPV - STRAORDINARIO UFFICIO RAGIONERIA	N	2026	500,00
S	01.10	903013	0	FPV - STRAORDINARIO UFFICIO RAGIONERIA - TEMPO DETERMINATO	N	2024	-
S	01.10	903013	0	FPV - STRAORDINARIO UFFICIO RAGIONERIA - TEMPO DETERMINATO	N	2025	-
S	01.10	903013	0	FPV - STRAORDINARIO UFFICIO RAGIONERIA - TEMPO DETERMINATO	N	2026	-
S	01.10	903023	0	FPV - STRAORDINARIO UFFICIO PERSONALE	N	2024	600,00
S	01.10	903023	0	FPV - STRAORDINARIO UFFICIO PERSONALE	N	2025	600,00
S	01.10	903023	0	FPV - STRAORDINARIO UFFICIO PERSONALE	N	2026	600,00
S	02.05	903609	0	FPV - ACQUISTO ELEMENTI D'ARREDO: MUNICIPIO	N	2024	-
S	02.05	903609	0	FPV - ACQUISTO ELEMENTI D'ARREDO: MUNICIPIO	N	2025	-
S	02.05	903609	0	FPV - ACQUISTO ELEMENTI D'ARREDO: MUNICIPIO	N	2026	-
S	02.05	903669	0	FPV - MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRO FIRMIAN	N	2024	-
S	02.05	903669	0	FPV - MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRO FIRMIAN	N	2025	-
S	02.05	903669	0	FPV - MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRO FIRMIAN	N	2026	-
S	02.05	903670	0	FPV -	N	2024	-
S	02.05	903670	0	FPV -	N	2025	-
S	02.05	903670	0	FPV -	N	2026	-
S	02.05	903672	0	FPV - MANUTENZIONE STRAORDINARIA MUNICIPIO E ALTRI IMMOBILI DI VALORE CULTURALE, STORICO E ARTISTICO	N	2024	-
S	02.05	903672	0	FPV - MANUTENZIONE STRAORDINARIA MUNICIPIO E ALTRI IMMOBILI DI VALORE CULTURALE, STORICO E ARTISTICO	N	2025	-
S	02.05	903672	0	FPV - MANUTENZIONE STRAORDINARIA MUNICIPIO E ALTRI IMMOBILI DI VALORE CULTURALE, STORICO E ARTISTICO	N	2026	-
S	02.05	903675	0	FPV - INTERVENTO CASA DELLA CULTURA	N	2024	-
S	02.05	903675	0	FPV - INTERVENTO CASA DELLA CULTURA	N	2025	-
S	02.05	903675	0	FPV - INTERVENTO CASA DELLA CULTURA	N	2026	-
S	02.05	903676	0	FPV - COMPLETAMENTO LAVORI CASA CHIETTINI: PARTE ARCHITETTONICA	N	2024	-
S	02.05	903676	0	FPV - COMPLETAMENTO LAVORI CASA CHIETTINI: PARTE ARCHITETTONICA	N	2025	-
S	02.05	903676	0	FPV - COMPLETAMENTO LAVORI CASA CHIETTINI: PARTE ARCHITETTONICA	N	2026	-
S	02.05	903677	0	FPV - RISTRUTTURAZIONE CASA CHIETTINI	N	2024	-
S	02.05	903677	0	FPV - RISTRUTTURAZIONE CASA CHIETTINI	N	2025	-
S	02.05	903677	0	FPV - RISTRUTTURAZIONE CASA CHIETTINI	N	2026	-
S	02.05	903678	0	FPV - RISTRUTTURAZIONE EDIFICIO P.ED. 321 EX FAMIGLIA COOPERATIVA	N	2024	-
S	02.05	903678	0	FPV - RISTRUTTURAZIONE EDIFICIO P.ED. 321 EX FAMIGLIA COOPERATIVA	N	2025	-
S	02.05	903678	0	FPV - RISTRUTTURAZIONE EDIFICIO P.ED. 321 EX FAMIGLIA COOPERATIVA	N	2026	-
S	02.05	903680	0	FPV - REALIZZAZIONE NUOVO EDIFICIO AL MONTE	N	2024	-
S	02.05	903680	0	FPV - REALIZZAZIONE NUOVO EDIFICIO AL MONTE	N	2025	-
S	02.05	903680	0	FPV - REALIZZAZIONE NUOVO EDIFICIO AL MONTE	N	2026	-
S	02.05	903712	0	FPV - PROGETTAZIONE RISTRUTTURAZIONE CASA CHIETTINI	N	2024	-
S	02.05	903712	0	FPV - PROGETTAZIONE RISTRUTTURAZIONE CASA CHIETTINI	N	2025	-
S	02.05	903712	0	FPV - PROGETTAZIONE RISTRUTTURAZIONE CASA CHIETTINI	N	2026	-
S	02.05	903715	0	FPV - INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	N	2024	-
S	02.05	903715	0	FPV - INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	N	2025	-
S	02.05	903715	0	FPV - INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	N	2026	-
S	02.05	903716	0	FPV - INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI: INTERVENTI DI ADEGUAMENTO AL PEC	N	2024	-
S	02.05	903716	0	FPV - INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI: INTERVENTI DI ADEGUAMENTO AL PEC	N	2025	-
S	02.05	903716	0	FPV - INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI: INTERVENTI DI ADEGUAMENTO AL PEC	N	2026	-

E/S	CLASS	CAP.	ART.	DESCRIZIONE	RICORRENTE	ANNO	PREVISIONE
S	02.05	903729	0	FPV - ACQUISTO MOBILI ARREDO PALAZZO VOGTENHOF	N	2024	-
S	02.05	903729	0	FPV - ACQUISTO MOBILI ARREDO PALAZZO VOGTENHOF	N	2025	-
S	02.05	903729	0	FPV - ACQUISTO MOBILI ARREDO PALAZZO VOGTENHOF	N	2026	-
S	02.05	903765	0	FPV - FONDO STRATEGICO TERRITORIALE	N	2024	-
S	02.05	903765	0	FPV - FONDO STRATEGICO TERRITORIALE	N	2025	-
S	02.05	903765	0	FPV - FONDO STRATEGICO TERRITORIALE	N	2026	-
S	02.05	903790	0	FPV - PROGETTO SICUREZZA	N	2024	-
S	02.05	903790	0	FPV - PROGETTO SICUREZZA	N	2025	-
S	02.05	903790	0	FPV - PROGETTO SICUREZZA	N	2026	-
S	02.05	903830	0	FPV - CONTRIBUTO STRAORDINARIP PER ADEGUAMENTO SERVIZI IGIENICI SCUOLA MATERNA	N	2024	-
S	02.05	903830	0	FPV - CONTRIBUTO STRAORDINARIP PER ADEGUAMENTO SERVIZI IGIENICI SCUOLA MATERNA	N	2025	-
S	02.05	903830	0	FPV - CONTRIBUTO STRAORDINARIP PER ADEGUAMENTO SERVIZI IGIENICI SCUOLA MATERNA	N	2026	-
S	02.05	903840	0	FPV - REALIZZAZIONE NUOVA SCUOLA ELEMENTARE - E72C220000010001 - MISSIONE 2 - COMPONENTE 3 - LINEA INTERVENTO 1.1 - MINISTERO ISTRUZIONE	N	2024	-
S	02.05	903840	0	FPV - REALIZZAZIONE NUOVA SCUOLA ELEMENTARE - E72C220000010001 - MISSIONE 2 - COMPONENTE 3 - LINEA INTERVENTO 1.1 - MINISTERO ISTRUZIONE	N	2025	-
S	02.05	903840	0	FPV - REALIZZAZIONE NUOVA SCUOLA ELEMENTARE - E72C220000010001 - MISSIONE 2 - COMPONENTE 3 - LINEA INTERVENTO 1.1 - MINISTERO ISTRUZIONE	N	2026	-
S	02.05	903850	0	FPV - MANUTENZIONE STRAORDINARIA PRESSO SCUOLA ELEMENTARE	N	2024	-
S	02.05	903850	0	FPV - MANUTENZIONE STRAORDINARIA PRESSO SCUOLA ELEMENTARE	N	2025	-
S	02.05	903850	0	FPV - MANUTENZIONE STRAORDINARIA PRESSO SCUOLA ELEMENTARE	N	2026	-
S	02.05	903875	0	FPV - ACQUISTO E POSIZIONAMENTO STRUTTURE PER SPOSTAMENTO PROVVISORIO SCUOLA ELEMENTARE	N	2024	-
S	02.05	903875	0	FPV - ACQUISTO E POSIZIONAMENTO STRUTTURE PER SPOSTAMENTO PROVVISORIO SCUOLA ELEMENTARE	N	2025	-
S	02.05	903875	0	FPV - ACQUISTO E POSIZIONAMENTO STRUTTURE PER SPOSTAMENTO PROVVISORIO SCUOLA ELEMENTARE	N	2026	-
S	02.05	903940	0	FPV REALIZZAZIONE NUOVA SCUOLA MEDIA INTERCOMUNALE	N	2024	-
S	02.05	903940	0	FPV REALIZZAZIONE NUOVA SCUOLA MEDIA INTERCOMUNALE	N	2025	-
S	02.05	903940	0	FPV REALIZZAZIONE NUOVA SCUOLA MEDIA INTERCOMUNALE	N	2026	-
S	02.05	903970	0	FPV - ACQUISTO ATTREZZATURA ED ARREDO SCUOLA MEDIA	N	2024	-
S	02.05	903970	0	FPV - ACQUISTO ATTREZZATURA ED ARREDO SCUOLA MEDIA	N	2025	-
S	02.05	903970	0	FPV - ACQUISTO ATTREZZATURA ED ARREDO SCUOLA MEDIA	N	2026	-
S	02.05	903980	0	FPV - REALIZZAZIONE NUOVA SCUOLA MEDIA INTERCOMUNALE: PROGETTAZIONE	N	2024	-
S	02.05	903980	0	FPV - REALIZZAZIONE NUOVA SCUOLA MEDIA INTERCOMUNALE: PROGETTAZIONE	N	2025	-
S	02.05	903980	0	FPV - REALIZZAZIONE NUOVA SCUOLA MEDIA INTERCOMUNALE: PROGETTAZIONE	N	2026	-
S	01.10	904003	0	FPV - STRAORDINARIO UFFICIO TRIBUTI	N	2024	50,00
S	01.10	904003	0	FPV - STRAORDINARIO UFFICIO TRIBUTI	N	2025	50,00
S	01.10	904003	0	FPV - STRAORDINARIO UFFICIO TRIBUTI	N	2026	50,00
S	02.05	904020	0	FPV - ACQUISTO ARREDO PER CASA DELLA CULTURA	N	2024	-
S	02.05	904020	0	FPV - ACQUISTO ARREDO PER CASA DELLA CULTURA	N	2025	-
S	02.05	904020	0	FPV - ACQUISTO ARREDO PER CASA DELLA CULTURA	N	2026	-
S	02.05	904030	0	FPV - CONTRIBUTO STRAORDINARIO ACQUISTO ATTREZZATURA E BENI PER ASSOCIAZIONI CULTURALI	N	2024	-
S	02.05	904030	0	FPV - CONTRIBUTO STRAORDINARIO ACQUISTO ATTREZZATURA E BENI PER ASSOCIAZIONI CULTURALI	N	2025	-
S	02.05	904030	0	FPV - CONTRIBUTO STRAORDINARIO ACQUISTO ATTREZZATURA E BENI PER ASSOCIAZIONI CULTURALI	N	2026	-
S	02.05	904130	0	FPV - REALIZZAZIONE CAMPI DA PADDLE CENTRO SOTTODOSSI	N	2024	-
S	02.05	904130	0	FPV - REALIZZAZIONE CAMPI DA PADDLE CENTRO SOTTODOSSI	N	2025	-
S	02.05	904130	0	FPV - REALIZZAZIONE CAMPI DA PADDLE CENTRO SOTTODOSSI	N	2026	-
S	02.05	904135	0	FPV - REALIZZAZIONE PUMP TRACK	N	2024	-
S	02.05	904135	0	FPV - REALIZZAZIONE PUMP TRACK	N	2025	-
S	02.05	904135	0	FPV - REALIZZAZIONE PUMP TRACK	N	2026	-
S	02.05	904140	0	FPV - MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI	N	2024	-
S	02.05	904140	0	FPV - MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI	N	2025	-
S	02.05	904140	0	FPV - MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI	N	2026	-
S	02.05	904145	0	FPV - REALIZZAZIONE NUOVA COPERTURA CAMPI DA TENNIS PRESSO CENTRO SPORTIVO SOTTODOSSI	N	2024	-
S	02.05	904145	0	FPV - REALIZZAZIONE NUOVA COPERTURA CAMPI DA TENNIS PRESSO CENTRO SPORTIVO SOTTODOSSI	N	2025	-
S	02.05	904145	0	FPV - REALIZZAZIONE NUOVA COPERTURA CAMPI DA TENNIS PRESSO CENTRO SPORTIVO SOTTODOSSI	N	2026	-
S	02.05	904156	0	CONTRIBUTO ASSOCIAZIONE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA CAMPO DA CALCIO	N	2024	-
S	02.05	904156	0	CONTRIBUTO ASSOCIAZIONE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA CAMPO DA CALCIO	N	2025	-
S	02.05	904156	0	CONTRIBUTO ASSOCIAZIONE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA CAMPO DA CALCIO	N	2026	-
S	02.05	904158	0	FPV - CONTRIBUTO ALLA FUNIVIA PER PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE NUOVO IMPIANTO	N	2024	-
S	02.05	904158	0	FPV - CONTRIBUTO ALLA FUNIVIA PER PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE NUOVO IMPIANTO	N	2025	-
S	02.05	904158	0	FPV - CONTRIBUTO ALLA FUNIVIA PER PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE NUOVO IMPIANTO	N	2026	-
S	02.05	904161	0	FPV - CONTRIBUTO ASSOCIAZIONE TENNIS PER REALIZZAZIONE COPERTURA CAMPO POLIVALENTE	N	2024	-
S	02.05	904161	0	FPV - CONTRIBUTO ASSOCIAZIONE TENNIS PER REALIZZAZIONE COPERTURA CAMPO POLIVALENTE	N	2025	-
S	02.05	904161	0	FPV - CONTRIBUTO ASSOCIAZIONE TENNIS PER REALIZZAZIONE COPERTURA CAMPO POLIVALENTE	N	2026	-
S	02.05	904165	0	FPV - VALORIZZAZIONE TERRITORIO: STRADE FORESTALI	N	2024	-
S	02.05	904165	0	FPV - VALORIZZAZIONE TERRITORIO: STRADE FORESTALI	N	2025	-
S	02.05	904165	0	FPV - VALORIZZAZIONE TERRITORIO: STRADE FORESTALI	N	2026	-

E/S	CLASS	CAP.	ART.	DESCRIZIONE	RICORRENTE	ANNO	PREVISIONE
S	02.05	904170	0	FPV - VALORIZZAZIONE TERRITORIO: SEGNALETICA	N	2024	-
S	02.05	904170	0	FPV - VALORIZZAZIONE TERRITORIO: SEGNALETICA	N	2025	-
S	02.05	904170	0	FPV - VALORIZZAZIONE TERRITORIO: SEGNALETICA	N	2026	-
S	02.05	904175	0	FPV - INCARICHI PROFESSIONALI VALORIZZAZIONE TERRITORIO	N	2024	-
S	02.05	904175	0	FPV - INCARICHI PROFESSIONALI VALORIZZAZIONE TERRITORIO	N	2025	-
S	02.05	904175	0	FPV - INCARICHI PROFESSIONALI VALORIZZAZIONE TERRITORIO	N	2026	-
S	02.05	904188	0	FPV - INCARICHI PROFESSIONALI TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	N	2024	-
S	02.05	904188	0	FPV - INCARICHI PROFESSIONALI TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	N	2025	-
S	02.05	904188	0	FPV - INCARICHI PROFESSIONALI TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	N	2026	-
S	02.05	904189	0	FPV - MIGLIORAMENTO ESTETICO E FUNZIONALE DELLA STAZIONE A VALLE DELLA FUNIVIA MONTE DI MEZZOCORONA	N	2024	-
S	02.05	904189	0	FPV - MIGLIORAMENTO ESTETICO E FUNZIONALE DELLA STAZIONE A VALLE DELLA FUNIVIA MONTE DI MEZZOCORONA	N	2025	-
S	02.05	904189	0	FPV - MIGLIORAMENTO ESTETICO E FUNZIONALE DELLA STAZIONE A VALLE DELLA FUNIVIA MONTE DI MEZZOCORONA	N	2026	-
S	02.05	904190	0	FPV - MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIABILITA'	N	2024	-
S	02.05	904190	0	FPV - MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIABILITA'	N	2025	-
S	02.05	904190	0	FPV - MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIABILITA'	N	2026	-
S	02.05	904192	0	FPV - INTERVENTI DI RELAMPING ILLUMINAZIONE PUBBLICA	N	2024	-
S	02.05	904192	0	FPV - INTERVENTI DI RELAMPING ILLUMINAZIONE PUBBLICA	N	2025	-
S	02.05	904192	0	FPV - INTERVENTI DI RELAMPING ILLUMINAZIONE PUBBLICA	N	2026	-
S	02.05	904196	0	FPV - OPERE DI URBANIZZAZIONE DI COMPETENZA COMUNALE ATTINENTI PIANO LOTTIZZAZIONE INIZIATIVA PRIVATA (PL2 - VIA PAUL TROGER)	N	2024	-
S	02.05	904196	0	FPV - OPERE DI URBANIZZAZIONE DI COMPETENZA COMUNALE ATTINENTI PIANO LOTTIZZAZIONE INIZIATIVA PRIVATA (PL2 - VIA PAUL TROGER)	N	2025	-
S	02.05	904196	0	FPV - OPERE DI URBANIZZAZIONE DI COMPETENZA COMUNALE ATTINENTI PIANO LOTTIZZAZIONE INIZIATIVA PRIVATA (PL2 - VIA PAUL TROGER)	N	2026	-
S	02.05	904198	0	FPV - SISTEMAZIONE PIAZZA DELLA CHIESA	N	2024	-
S	02.05	904198	0	FPV - SISTEMAZIONE PIAZZA DELLA CHIESA	N	2025	-
S	02.05	904198	0	FPV - SISTEMAZIONE PIAZZA DELLA CHIESA	N	2026	-
S	02.05	904425	0	FPV - ACQUISTO MEZZO DI TRASPORTO AD USO CIVILE	N	2024	-
S	02.05	904425	0	FPV - ACQUISTO MEZZO DI TRASPORTO AD USO CIVILE	N	2025	-
S	02.05	904425	0	FPV - ACQUISTO MEZZO DI TRASPORTO AD USO CIVILE	N	2026	-
S	02.05	904480	0	FPV - SPESE PROGETTAZIONE VIABILITA'	N	2024	-
S	02.05	904480	0	FPV - SPESE PROGETTAZIONE VIABILITA'	N	2025	-
S	02.05	904480	0	FPV - SPESE PROGETTAZIONE VIABILITA'	N	2026	-
S	02.05	904482	0	FPV - RIQUALIFICAZIONE PIAZZA DELLA CHIESA: PROGETTAZIONE	N	2024	-
S	02.05	904482	0	FPV - RIQUALIFICAZIONE PIAZZA DELLA CHIESA: PROGETTAZIONE	N	2025	-
S	02.05	904482	0	FPV - RIQUALIFICAZIONE PIAZZA DELLA CHIESA: PROGETTAZIONE	N	2026	-
S	02.05	904498	0	FPV - INTERVENTI DI ADEGUAMENTO AL PRIC	N	2024	-
S	02.05	904498	0	FPV - INTERVENTI DI ADEGUAMENTO AL PRIC	N	2025	-
S	02.05	904498	0	FPV - INTERVENTI DI ADEGUAMENTO AL PRIC	N	2026	-
S	02.05	904499	0	FPV - PUBBLICA ILLUMINAZIONE: MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED AMPLIAMENTO	N	2024	-
S	02.05	904499	0	FPV - PUBBLICA ILLUMINAZIONE: MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED AMPLIAMENTO	N	2025	-
S	02.05	904499	0	FPV - PUBBLICA ILLUMINAZIONE: MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED AMPLIAMENTO	N	2026	-
S	02.05	904502	0	FPV - ADEGUAMENTO AL PRIC E ACQUISTI P.I.	N	2024	-
S	02.05	904502	0	FPV - ADEGUAMENTO AL PRIC E ACQUISTI P.I.	N	2025	-
S	02.05	904502	0	FPV - ADEGUAMENTO AL PRIC E ACQUISTI P.I.	N	2026	-
S	02.05	904630	0	FPV - PROGETTAZIONE PER PIANIFICAZIONE TERRITORIALE	N	2024	-
S	02.05	904630	0	FPV - PROGETTAZIONE PER PIANIFICAZIONE TERRITORIALE	N	2025	-
S	02.05	904630	0	FPV - PROGETTAZIONE PER PIANIFICAZIONE TERRITORIALE	N	2026	-
S	02.05	904720	0	FPV - INTERVENTI DI PROTEZIONE ABITATO	N	2024	-
S	02.05	904720	0	FPV - INTERVENTI DI PROTEZIONE ABITATO	N	2025	-
S	02.05	904720	0	FPV - INTERVENTI DI PROTEZIONE ABITATO	N	2026	-
S	02.05	904721	0	FPV - COLLEGAMENTO DEI VALLI TOMO A PROTEZIONE DELLA BORGATA	N	2024	-
S	02.05	904721	0	FPV - COLLEGAMENTO DEI VALLI TOMO A PROTEZIONE DELLA BORGATA	N	2025	-
S	02.05	904721	0	FPV - COLLEGAMENTO DEI VALLI TOMO A PROTEZIONE DELLA BORGATA	N	2026	-
S	02.05	904722	0	FPV - COLLEGAMENTO DEI VALLI TOMO A PROTEZIONE DELLA FUNIVIA	N	2024	-
S	02.05	904722	0	FPV - COLLEGAMENTO DEI VALLI TOMO A PROTEZIONE DELLA FUNIVIA	N	2025	-
S	02.05	904722	0	FPV - COLLEGAMENTO DEI VALLI TOMO A PROTEZIONE DELLA FUNIVIA	N	2026	-
S	02.05	904760	0	FPV - INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI	N	2024	-
S	02.05	904760	0	FPV - INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI	N	2025	-
S	02.05	904760	0	FPV - INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI	N	2026	-
S	02.05	904765	0	FPV - PIANIFICAZIONE INTERVENTI PER LA MESSA IN SICUREZZA DELL'ABITATO	N	2024	-
S	02.05	904765	0	FPV - PIANIFICAZIONE INTERVENTI PER LA MESSA IN SICUREZZA DELL'ABITATO	N	2025	-
S	02.05	904765	0	FPV - PIANIFICAZIONE INTERVENTI PER LA MESSA IN SICUREZZA DELL'ABITATO	N	2026	-
S	02.05	904770	0	FPV - CONTRIBUTO STRAORDINARIO CORPO VV.FF.	N	2024	-
S	02.05	904770	0	FPV - CONTRIBUTO STRAORDINARIO CORPO VV.FF.	N	2025	-
S	02.05	904770	0	FPV - CONTRIBUTO STRAORDINARIO CORPO VV.FF.	N	2026	-

E/S	CLASS	CAP.	ART.	DESCRIZIONE	RICORRENTE	ANNO	PREVISIONE
S	02.05	904782	0	FPV - RIFACIMENTO RETE IDRICA POTABILE IN LOCALITA' MONTE DI MEZZOCORONA	N	2024	-
S	02.05	904782	0	FPV - RIFACIMENTO RETE IDRICA POTABILE IN LOCALITA' MONTE DI MEZZOCORONA	N	2025	-
S	02.05	904782	0	FPV - RIFACIMENTO RETE IDRICA POTABILE IN LOCALITA' MONTE DI MEZZOCORONA	N	2026	-
S	02.05	904786	0	FPV - RIFACIMENTO SOTTOSERVIZI VIA ROTALIANA	N	2024	-
S	02.05	904786	0	FPV - RIFACIMENTO SOTTOSERVIZI VIA ROTALIANA	N	2025	-
S	02.05	904786	0	FPV - RIFACIMENTO SOTTOSERVIZI VIA ROTALIANA	N	2026	-
S	02.05	904790	0	FPV - REALIZZAZIONE NUOVO COLLETTORE VIA BORGONUOVO, VIA ROMANA, VIA CANE'	N	2024	-
S	02.05	904790	0	FPV - REALIZZAZIONE NUOVO COLLETTORE VIA BORGONUOVO, VIA ROMANA, VIA CANE'	N	2025	-
S	02.05	904790	0	FPV - REALIZZAZIONE NUOVO COLLETTORE VIA BORGONUOVO, VIA ROMANA, VIA CANE'	N	2026	-
S	02.05	904795	0	FPV - SISTEMAZIONE ACQUEDOTTO MALGA KRAUN	N	2024	-
S	02.05	904795	0	FPV - SISTEMAZIONE ACQUEDOTTO MALGA KRAUN	N	2025	-
S	02.05	904795	0	FPV - SISTEMAZIONE ACQUEDOTTO MALGA KRAUN	N	2026	-
S	02.05	904802	0	FPV - INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER SERVIZIO IDRICO INTEGRATO: VIA BORGONUOVO, VIA ROMANA, VIA CANE'	N	2024	-
S	02.05	904802	0	FPV - INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER SERVIZIO IDRICO INTEGRATO: VIA BORGONUOVO, VIA ROMANA, VIA CANE'	N	2025	-
S	02.05	904802	0	FPV - INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER SERVIZIO IDRICO INTEGRATO: VIA BORGONUOVO, VIA ROMANA, VIA CANE'	N	2026	-
S	02.05	904804	0	FPV - INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER SERVIZIO IDRICO INTEGRATO: VIA F. de PANIZZA	N	2024	-
S	02.05	904804	0	FPV - INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER SERVIZIO IDRICO INTEGRATO: VIA F. de PANIZZA	N	2025	-
S	02.05	904804	0	FPV - INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER SERVIZIO IDRICO INTEGRATO: VIA F. de PANIZZA	N	2026	-
S	02.05	904806	0	FPV - INCARICO PROFESSIONALE RILIEVO E VALUTAZIONE ACQUEDOTTO (Fia)	N	2024	-
S	02.05	904806	0	FPV - INCARICO PROFESSIONALE RILIEVO E VALUTAZIONE ACQUEDOTTO (Fia)	N	2025	-
S	02.05	904806	0	FPV - INCARICO PROFESSIONALE RILIEVO E VALUTAZIONE ACQUEDOTTO (Fia)	N	2026	-
S	02.05	904819	0	FPV - INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI - SERVIZIO RIFIUTI	N	2024	-
S	02.05	904819	0	FPV - INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI - SERVIZIO RIFIUTI	N	2025	-
S	02.05	904819	0	FPV - INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI - SERVIZIO RIFIUTI	N	2026	-
S	02.05	904915	0	FPV - MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALLOGGI PROTETTI	N	2024	-
S	02.05	904915	0	FPV - MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALLOGGI PROTETTI	N	2025	-
S	02.05	904915	0	FPV - MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALLOGGI PROTETTI	N	2026	-
S	02.05	904916	0	FPV - RIQUALIFICAZIONE DEL CENTRO SAN GOTTARDO	N	2024	-
S	02.05	904916	0	FPV - RIQUALIFICAZIONE DEL CENTRO SAN GOTTARDO	N	2025	-
S	02.05	904916	0	FPV - RIQUALIFICAZIONE DEL CENTRO SAN GOTTARDO	N	2026	-
S	02.05	904925	0	FPV - RISTRUTTURAZIONE P.ED. 294/1 ' EX MOLINO' - NUOVO CENTRO PER ANZIANI	N	2024	-
S	02.05	904925	0	FPV - RISTRUTTURAZIONE P.ED. 294/1 ' EX MOLINO' - NUOVO CENTRO PER ANZIANI	N	2025	-
S	02.05	904925	0	FPV - RISTRUTTURAZIONE P.ED. 294/1 ' EX MOLINO' - NUOVO CENTRO PER ANZIANI	N	2026	-
S	02.05	904930	0	FPV - SPESE TECNICHE PER RISTRUTTURAZIONE P.ED. 294/1 ' EX MOLINO' - NUOVO CENTRO PER ANZIANI	N	2024	-
S	02.05	904930	0	FPV - SPESE TECNICHE PER RISTRUTTURAZIONE P.ED. 294/1 ' EX MOLINO' - NUOVO CENTRO PER ANZIANI	N	2025	-
S	02.05	904930	0	FPV - SPESE TECNICHE PER RISTRUTTURAZIONE P.ED. 294/1 ' EX MOLINO' - NUOVO CENTRO PER ANZIANI	N	2026	-
S	02.05	904950	0	fvp - MANUTENZIONE STRARDINARIA CIMITERO	N	2024	-
S	02.05	904950	0	fvp - MANUTENZIONE STRARDINARIA CIMITERO	N	2025	-
S	02.05	904950	0	fvp - MANUTENZIONE STRARDINARIA CIMITERO	N	2026	-
S	01.10	906003	0	FPV - STRAORDINARIO UFFICIO TECNICO - TEMPO INDETERMINATO	N	2024	500,00
S	01.10	906003	0	FPV - STRAORDINARIO UFFICIO TECNICO - TEMPO INDETERMINATO	N	2025	500,00
S	01.10	906003	0	FPV - STRAORDINARIO UFFICIO TECNICO - TEMPO INDETERMINATO	N	2026	500,00
S	01.10	906012	0	FPV - INDENNITA VARIE - UFFICIO TECNICO - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2024	-
S	01.10	906012	0	FPV - INDENNITA VARIE - UFFICIO TECNICO - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2025	-
S	01.10	906012	0	FPV - INDENNITA VARIE - UFFICIO TECNICO - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2026	-
S	01.10	906013	0	FPV - COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO - UFFICIO TECNICO - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2024	-
S	01.10	906013	0	FPV - COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO - UFFICIO TECNICO - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2025	-
S	01.10	906013	0	FPV - COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO - UFFICIO TECNICO - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	N	2026	-
S	01.10	907003	0	FPV - STRAORDINARIO UFFICIO DEMOGRAFICO	N	2024	100,00
S	01.10	907003	0	FPV - STRAORDINARIO UFFICIO DEMOGRAFICO	N	2025	100,00
S	01.10	907003	0	FPV - STRAORDINARIO UFFICIO DEMOGRAFICO	N	2026	100,00
S	01.10	908181	0	FPV - INDENNITA' AREA DIRETTIVA - UFFICIO SEGRETERIA	N	2024	2.183,00
S	01.10	908181	0	FPV - INDENNITA' AREA DIRETTIVA - UFFICIO SEGRETERIA	N	2025	2.183,00
S	01.10	908181	0	FPV - INDENNITA' AREA DIRETTIVA - UFFICIO SEGRETERIA	N	2026	2.183,00
S	01.10	908182	0	FPV - INDENNITA' AREA DIRETTIVA - UFFICIO RAGIONERIA	N	2024	2.346,00
S	01.10	908182	0	FPV - INDENNITA' AREA DIRETTIVA - UFFICIO RAGIONERIA	N	2025	2.346,00
S	01.10	908182	0	FPV - INDENNITA' AREA DIRETTIVA - UFFICIO RAGIONERIA	N	2026	2.346,00
S	01.10	908183	0	FPV - INDENNITA' AREA DIRETTIVA - UFFICIO RISORSE UMANE	N	2024	2.312,00
S	01.10	908183	0	FPV - INDENNITA' AREA DIRETTIVA - UFFICIO RISORSE UMANE	N	2025	2.312,00
S	01.10	908183	0	FPV - INDENNITA' AREA DIRETTIVA - UFFICIO RISORSE UMANE	N	2026	2.312,00
S	01.10	908184	0	FPV - INDENNITA' AREA DIRETTIVA - UFFICIO TECNICO	N	2024	8.732,00
S	01.10	908184	0	FPV - INDENNITA' AREA DIRETTIVA - UFFICIO TECNICO	N	2025	8.732,00
S	01.10	908184	0	FPV - INDENNITA' AREA DIRETTIVA - UFFICIO TECNICO	N	2026	8.732,00
S	01.10	908185	0	FPV - INDENNITA' AREA DIRETTIVA - UFFICIO DEMOGRAFICO	N	2024	2.183,00
S	01.10	908185	0	FPV - INDENNITA' AREA DIRETTIVA - UFFICIO DEMOGRAFICO	N	2025	2.183,00
S	01.10	908185	0	FPV - INDENNITA' AREA DIRETTIVA - UFFICIO DEMOGRAFICO	N	2026	2.183,00

E/S	CLASS	CAP.	ART.	DESCRIZIONE	RICORRENTE	ANNO	PREVISIONE
S	01.10	908186	0	FPV - INDENNITA' AREA DIRETTIVA - POLIZIA LOCALE	N	2024	-
S	01.10	908186	0	FPV - INDENNITA' AREA DIRETTIVA - POLIZIA LOCALE	N	2025	-
S	01.10	908186	0	FPV - INDENNITA' AREA DIRETTIVA - POLIZIA LOCALE	N	2026	-
S	01.10	908187	0	FPV - INDENNITA' AREA DIRETTIVA - BIBLIOTECA	N	2024	2.183,00
S	01.10	908187	0	FPV - INDENNITA' AREA DIRETTIVA - BIBLIOTECA	N	2025	2.183,00
S	01.10	908187	0	FPV - INDENNITA' AREA DIRETTIVA - BIBLIOTECA	N	2026	2.183,00
S	01.10	908188	0	FPV - INDENNITA' AREA DIRETTIVA: UFFICIO TRIBUTI	N	2024	-
S	01.10	908188	0	FPV - INDENNITA' AREA DIRETTIVA: UFFICIO TRIBUTI	N	2025	2.183,00
S	01.10	908188	0	FPV - INDENNITA' AREA DIRETTIVA: UFFICIO TRIBUTI	N	2026	2.183,00
S	01.10	910003	0	FPV - STRAORDINARIO VIGILI URBANI	N	2024	1.000,00
S	01.10	910003	0	FPV - STRAORDINARIO VIGILI URBANI	N	2025	1.000,00
S	01.10	910003	0	FPV - STRAORDINARIO VIGILI URBANI	N	2026	1.000,00
S	01.10	914003	0	FPV - STRAORDINARIO BIBLIOTECA - TEMPO INDETERMINATO	N	2024	375,00
S	01.10	914003	0	FPV - STRAORDINARIO BIBLIOTECA - TEMPO INDETERMINATO	N	2025	375,00
S	01.10	914003	0	FPV - STRAORDINARIO BIBLIOTECA - TEMPO INDETERMINATO	N	2026	375,00
S	01.10	914013	0	FPV - STRAORDINARIO BIBLIOTECA - TEMPO DETERMINATO	N	2024	-
S	01.10	914013	0	FPV - STRAORDINARIO BIBLIOTECA - TEMPO DETERMINATO	N	2025	-
S	01.10	914013	0	FPV - STRAORDINARIO BIBLIOTECA - TEMPO DETERMINATO	N	2026	-
S	01.10	918003	0	FPV - STRAORDINARIO VIABILITA'	N	2024	1.500,00
S	01.10	918003	0	FPV - STRAORDINARIO VIABILITA'	N	2025	1.500,00
S	01.10	918003	0	FPV - STRAORDINARIO VIABILITA'	N	2026	1.500,00
S	01.10	924003	0	FPV - STRAORDINARIO PERSONALE RIFIUTI	N	2024	-
S	01.10	924003	0	FPV - STRAORDINARIO PERSONALE RIFIUTI	N	2025	-
S	01.10	924003	0	FPV - STRAORDINARIO PERSONALE RIFIUTI	N	2026	-
S	01.10	933002	0	FPV - MANUTENZIONE E GESTIONE APPLICAZIONI INFORMATICHE UFFICIO RAGIONERIA (LICENZA D'USO)	N	2024	-
S	01.10	933002	0	FPV - MANUTENZIONE E GESTIONE APPLICAZIONI INFORMATICHE UFFICIO RAGIONERIA (LICENZA D'USO)	N	2025	-
S	01.10	933002	0	FPV - MANUTENZIONE E GESTIONE APPLICAZIONI INFORMATICHE UFFICIO RAGIONERIA (LICENZA D'USO)	N	2026	-
S	01.10	933006	0	FPV - SERVIZI INFORMATICI DI ASSISTENZA E FORMAZIONE	N	2024	-
S	01.10	933006	0	FPV - SERVIZI INFORMATICI DI ASSISTENZA E FORMAZIONE	N	2025	-
S	01.10	933006	0	FPV - SERVIZI INFORMATICI DI ASSISTENZA E FORMAZIONE	N	2026	-
S	01.10	973003	0	FPV - MANUTENZIONE E GESTIONE APPLICAZIONI INFORMATICHE UFFICIO DEMOGRAFICO (LICENZA D'USO)	N	2024	-
S	01.10	973003	0	FPV - MANUTENZIONE E GESTIONE APPLICAZIONI INFORMATICHE UFFICIO DEMOGRAFICO (LICENZA D'USO)	N	2025	-
S	01.10	973003	0	FPV - MANUTENZIONE E GESTIONE APPLICAZIONI INFORMATICHE UFFICIO DEMOGRAFICO (LICENZA D'USO)	N	2026	-