



COMUNE DI MEZZOCORONA

Provincia di Trento

Determinazione n. 43 del 14 febbraio 2020

OGGETTO: AFFIDAMENTO A G.P.I. S.P.A. DELL'ATTIVITÀ DI CONFIGURAZIONE ED INTEGRAZIONE MYPAY E RICONCILIAZIONE CONTABILE E CANONE DI MANUTENZIONE ANNO 2020. CODICE CIG: ZCF2C0CCB5.

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Premesso che, ai sensi di quanto disposto dal Codice dell'Amministrazione digitale (D.lg. 82/2005), è stato istituito un sistema di pagamenti elettronici realizzato per rendere più semplice, sicuro e trasparente qualsiasi pagamento verso la Pubblica Amministrazione;

Dato atto che le Pubbliche Amministrazioni sono obbligate a completare l'attivazione dei servizi finalizzata all'adesione alla piattaforma nodo dei pagamenti entro il termine del 30 giugno 2020 (così come da ultimo prorogato dall'art. 1, comma 8 del decreto milleproroghe, D.L. 162/2019, che ha modificato l'art. 65 comma 2 del D.lg. 217/2017);

Rilavato come con nota ns. prot. 2190 del 04.03.2016 il Comune abbia richiesto di aderire al sistema attraverso l'intermediario tecnologico PAT-Informatica Trentina S.p.A.;

Evidenziato come la Provincia Autonoma di Trento, Intermediario Tecnologico con il supporto di Trentino Digitale spa, metta a disposizione la piattaforma "MyPay" per l'accesso al nodo dei pagamenti di tutti gli enti del territorio.

Dato atto che con determina 382 del 25.11.2019 è stato affidato a Trentino Digitale S.p.A. il servizio professionale continuativo di supporto e accompagnamento all'attivazione del Comune di Mezzocorona al nodo nazionale per i pagamenti elettronici PagoPa, attraverso l'intermediazione della piattaforma "MyPay".

Preso atto che i servizi erogati dalla piattaforma MyPay permettono di raggiungere i seguenti obiettivi:

- adottare per tutte la attività di incasso dell'ente la piattaforma MyPay attestata sul nodo dei pagamenti "pagoPa"
- garantire un passaggio rapido a "pagoPa" integrando le soluzioni gestionali in esercizio nell'ente e semplificando e reingegnerizzando i processi gestionali;
- eliminare dai processi di incasso degli enti pubblici tutte le attività manuali connesse alla gestione dei "bollettini bianchi" (TD 123, 451) e dei bonifici: sia in fase di emissione che, soprattutto, nelle successive fasi di riconciliazione contabile (pagato/non pagato, quadrature contabili ed accertamenti di bilancio);
- ridurre i tempi di accertamento del pagamento o del mancato incasso dei servizi fruiti dai cittadini e/o dalle imprese nelle diverse strutture operative degli enti pubblici;
- semplificare e rendere più efficace il processo amministrativo relativo all'incasso;
- favorire i cittadini nel pagamento dei tributi e dei servizi garantendo la multicanalità, la facoltà di scelta del PSP e la trasparenza delle condizioni economiche secondo quanto previsto dal CAD (Codice per l'Amministrazione Digitale).

Considerato come, a tal fine, sia stata acquisita l'offerta economica, con preventivo prot. n.540 di data 15.01.2020, della ditta GPI S.p.a – Via Ragazzi del 99, n. 13 Trento, già fornitrice di tutti i software di gestione finanziaria e contabilità Ascotweb utilizzati dal comune.

Rilevato come il prodotto offerto da GPI sia un insieme di servizi web integrati con l'applicazione di gestione finanziaria e contabilità (AscotWeb Finanziaria) che permette la gestione del processo di riscossione e riconciliazione delle somme incassate alle voci del bilancio, nella piena attuazione dei processi di incasso Pago PA.

Valutato, in particolare, come l'applicazione permetta al software AscotWeb finanziaria di automatizzare le operazioni di regolarizzazione dell'incasso e di generazione della reverse al tesoriere attraverso le seguenti operazioni:

- configurazione degli accertamenti sulla piattaforma: creazione nuovo accertamento, modifica accertamento, recupero elenco accertamenti.
- recupero dalla piattaforma del dettaglio dell'articolazione in accertamenti: per un flusso di riversamento o per un singolo IUUV.
- recupero dalla piattaforma dell'elenco dei pagamenti/IUUV di un flusso di riversamento.

Preso atto di come il preventivo della società GPI S.p.a. preveda:

Attività di configurazione ed integrazione Mypay e Riconciliazione contabile	Quantità	Importo unitario	Totale
Giornate di "configurazione" in ambito contabilità	2	€ 550,00	€ 1.100,00
Start-up: analisi, censimento servizi, voci e modalità di incasso entrate, set-up e configurazione del servizio per i modelli di pagamento -	1	€ 1.540,00	€ 1.540,00
Totale iva esclusa			€ 2.640,00

Verificato inoltre, in accordo con il settore commerciale della ditta G.P.I. S.p.A., che il canone di manutenzione, come di seguito specificato, verrà impegnato con successivo atto, in quanto il decorso avverrà dal momento dell'installazione, configurazione e connessione ufficiale del pacchetto MYPAY:

Manutenzione dall'installazione	Importo mensile
Canone annuale Connettore Ascottweb a AmoneyPA	€ 45,83
Canone annuo intermedia Amoney PA My Pay	€ 180,00

Visto l'art. 21, comma 1, lettera h) e comma 4 della L.P. 23/1990, il quale consente di concludere contratti direttamente con la ditta considerata idonea qualora il contratto non ecceda l'importo di € 47.000,00;

Rilevato come l'affidamento diretto dell'incarico alla ditta GPI Spa sia giustificato principalmente dalla necessità che i futuri pagamenti, canalizzati tramite il sistema Pagopa e la piattaforma Mypay, vengano gestiti in maniera automatizzata dal software attualmente utilizzato per il servizio finanziario, software fornito dalla stessa GPI.

Valutata la congruità del corrispettivo richiesto e la qualità del servizio offerto e ritenuto opportuno affidare il servizio a GPI S.p.a.

Visto l'art. 36 ter 1 della L.P. 23/1990 il quale prevede che "Quando non sono tenute a utilizzare le convezioni previste dal comma 5 le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale con le modalità previste con deliberazione della Giunta provinciale, provvedono all'acquisizione di beni e servizi utilizzando gli strumenti del mercato elettronico gestito dall'agenzia o, in mancanza di beni o servizi, mediante gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da CONSIP s.p.a. o, in subordine, mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni di quest'articolo. Rimane ferma la possibilità per la Provincia, per gli enti locali e per le altre amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale, di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP s.p.a.";

Vista la delibera di Giunta n. 3 d.d. 10.01.2001, esecutiva avente ad oggetto "L.R. 23.10.1998 n. 10, art. 18, comma 99. Individuazione degli atti di competenza del Segretario Comunale e dei funzionari dotati di posizione direttiva. Criteri indicativi ed elencazione specifica";

Visto il regolamento di contabilità approvato con delibera del Consiglio Comunale n° 4 di data 22.02.2018;

Visti:

- la L.R. 3 maggio 2018 nr. 2 "Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige";
- lo Statuto Comunale;

d e t e r m i n a

1. **di affidare**, per le motivazioni in premessa indicate, alla società GPI Spa, con sede in Via Ragazzi del 99 n. 13 a Trento, con p.iva 01944260221, l'incarico per l'attività di configurazione ed integrazione Mypay e riconciliazione contabile, così come stabilito nel preventivo prot. n. 540 di data 15.01.2020, mentre, in accordo con il settore commerciale della ditta G.P.I. S.p.A., il canone di manutenzione verrà impegnato con successivo atto, in quanto il decorso avverrà dal momento dell'installazione, configurazione e connessione ufficiale del pacchetto;
2. **di dare atto** che la spesa conseguente al presente provvedimento, viene quantificata in complessivi € 2.640,00.- oltre ad IVA pari ad € 580,80.- per complessivi € 3.220,80.-;
3. **di imputare** la spesa di cui ai punti 1 e 2) al capitolo PEG 330/02, missione, 1, programma 3, macro aggregato 1 3 2 7 6 del bilancio 2019-2021 esercizio provvisorio anno 2020;
4. **di dare atto** che la formalizzazione del rapporto per l'erogazione dei servizi avverrà tramite scambio di corrispondenza;
5. **di dare atto** che ai fini e per gli effetti di cui alla Legge 13.08.2010 n. 136 e ss.mm. ed ii. il CIG assegnato per il compenso per € 3.220,80 (Iva esclusa) per l'anno 2020 è il numero ZCF2C0CCB5 e che si subordina, a pena di nullità assoluta, il perfezionamento del contratto alla assunzione da parte dei contraenti degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge medesima; il contratto verrà concluso mediante scambio di corrispondenza commerciale;
6. **di precisare** che il pagamento del corrispettivo alla ditta succitata sarà effettuato al ricevimento della fattura da parte della società, entro 30 gg. dal ricevimento della stessa, intestata a:
Comune di Mezzocorona, Piazza della Chiesa n. 1 38016 Mezzocorona, P.IVA 00177020229;
codice univoco fatturazione: UFDD0D;
operazione soggetta a ☒ split payment per € 2.640,00.-
☐ reverse charge per € _____
7. **di inviare**, a cura dell'ufficio ragioneria, copia del presente provvedimento a GPI Spa;
8. **di dare evidenza**, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30 novembre 1992 n. 23, che avverso la presente determinazione sono ammessi:
 - ricorso straordinario entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199;
 - ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa entro 60 giorni ai sensi degli artt. 5 e 29 del D.lg. 2 luglio 2010 n. 104.

La responsabile del servizio finanziario
Dottorssa Emma Longo
f.to digitalmente

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Visto l'art. 5 del regolamento comunale di contabilità, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della presente determinazione, comprensivo anche dell'attestazione di copertura finanziaria (art. 187 della L.R. 3 maggio 2018 nr. 2 "Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige).

Prot.	OGSPE	impegno	Importo	Missione	Programma	macro aggregato	Cap. PEG	Competenza	CIG CUP
72	---	405	€ 3.220,80.-	1	3	1 3 2 7 6	330/2	2020	ZCF2C0CCB5

Mezzocorona, 14-02-2020

La Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa Emma Longo
f.to digitalmente



Acquisito il visto di regolarità contabile si pubblica la presente dal 20-02-2020 al 01-03-2020.



Acquisito il visto di regolarità contabile si dà atto che la presente non rientra tra le fattispecie soggette a pubblicazione.



La presente determinazione non comporta impegno di spesa e pertanto non necessita del visto di regolarità contabile né di pubblicazione.

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott. Adriano Ceolan
f.to digitalmente



Comunicazione ai capigruppo