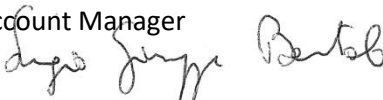




Offerta tecnica ed economica Comune di Mezzocorona

Proroga tecnica dei servizi inerenti gli adempimenti in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, previsti dal D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii. per la durata di sei mesi.

n. offerta	1819/ICO 20
Rev.	01
Data	18.01.2021
Destinatario	Comune di Mezzocorona Piazza Chiesa, 1 38016 Mezzocorona TN
Presentata da	Ing. Sergio Giuseppe Bartolo Mobile: +39 3669142474 Account Manager 

Contatti

Dott.ssa Anna Bressan	COMUNE DI MEZZOCORONA Ufficio Personale e Contratti
------------------------------	--



Sommario

1	OBIETTIVO E FINALITA' DEL SERVIZIO	3
2	QUADRO GENERALE DELLA PROPOSTA	3
3	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'	3
3.1	ASSUNZIONE DELLA RESPONSABILITÀ DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE	3
3.2	AGGIORNAMENTO DI DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEL RISCHIO (DVR), PIANO DI EMERGENZA (PDE) E DEL PIANO DELLE MISURE PREVENTIVE (PMP).....	4
3.3	SVOLGIMENTO DELLA PROVA DI ESODO	5
4	DIMENSIONAMENTO DELLE ATTIVITÀ E CRONOPROGRAMMA	5
5	ONERI A CARICO DEL CLIENTE ED ESCLUSIONI	5
6	CRITERI DI QUALITÀ E GRUPPO DI LAVORO	5
7	OFFERTA ECONOMICA	6
8	MODALITA' DI FATTURAZIONE E PAGAMENTO	6

1 OBIETTIVO E FINALITA' DEL SERVIZIO

L'obiettivo del servizio offerto è quello di fornire la consulenza per il **mantenimento della conformità normativa in materia di igiene e sicurezza** dei luoghi di lavoro di pertinenza del Comune di Mezzocorona tramite l'istituzione di un Servizio di Prevenzione e Protezione esterno.

2 QUADRO GENERALE DELLA PROPOSTA

Le attività oggetto della presente offerta, a seguito della vostra richiesta di rinnovo nell'ambito dei Servizi inerenti gli adempimenti in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, previsti dal D.Lgs. n. 81/2008 sono:

- Assunzione della Responsabilità del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) per sei mensilità;
- N. 1 Aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi (DVR);
- N. 1 Aggiornamento del Piano di Emergenza (PDE);
- N. 1 Aggiornamento del Piano delle Misure Preventive (PMP);
- N. 1 Esecuzione di n.1 prova di esodo.

Il servizio e le modalità organizzative saranno svolte come indicato nei paragrafi successivi.

3 DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'

Nei paragrafi seguenti vengono descritte le attività, con le relative modalità di svolgimento, necessarie al raggiungimento dei risultati indicati nel paragrafo 1.

Le attività oggetto della presente offerta, nell'ambito dei Servizi inerenti gli adempimenti in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, previsti dal D.Lgs. n. 81/2008, si riferiscono alle Vostre sedi di lavoro.

3.1 ASSUNZIONE DELLA RESPONSABILITÀ DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

Igeam Consulting s.r.l. si dichiara disponibile ad assumere l'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP). Attraverso il RSPP ed i propri collaboratori, sarà fornito il necessario **supporto** al Datore di Lavoro non solo sugli **aspetti più specificamente tecnici**, ma anche sui problemi organizzativi e gestionali, ivi compresi i rapporti con le eventuali organizzazioni sindacali e Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza.

In particolare, Igeam Consulting assisterà l'Ente nel:

- aggiornare costantemente il Datore di Lavoro sui contenuti delle normative in materia di prevenzione e protezione dai rischi sui luoghi di lavoro, in funzione della loro evoluzione, modifica

e integrazione;

- fornire il supporto necessario nell'ambito dei rapporti con gli Organi Ispettivi e di Vigilanza, con particolare riferimento a:
 - comunicazioni tra datore di lavoro e gli organismi di controllo;
 - visite ispettive programmate degli organi di vigilanza;
 - gestione delle azioni conseguenti eventuali verbali e prescrizioni (consulenza tecnica sui criteri di scelta delle misure risolutive nel rispetto della vigente normativa, ecc).

Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione o un Addetto al Servizio di Prevenzione e Protezione compirà **un sopralluogo** presso la vostra sede, sia per la verifica dell'andamento delle attività ed al supporto tecnico finalizzato alla soluzione dei problemi individuati, sia per lo svolgimento di incontri operativi, compresa la riunione periodica, con i diversi componenti del SPP (datore di lavoro, Medico Competente, RLS, ecc.). Eventuali sopralluoghi per la verifica del corretto adempimento alle prescrizioni impartite dagli OVV a seguito di verifiche ispettive nonché l'elaborazione di procedure e/o istruzioni operative per lo svolgimento in sicurezza delle attività lavorative saranno quotate a parte, sulla base dell'impegno giornate condivise e concordate con il Datore di lavoro.

3.2 AGGIORNAMENTO DI DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEL RISCHIO (DVR), PIANO DI EMERGENZA (PDE) E DEL PIANO DELLE MISURE PREVENTIVE (PMP)

La finalità del servizio è quella di effettuare l'aggiornamento della valutazione del rischio nei luoghi di lavoro in relazione alle attività svolte, alle sostanze utilizzate, alle attrezzature, ai macchinari ed agli impianti presenti e la rispondenza alla normativa sull'igiene e la sicurezza dei luoghi di lavoro. Ciò avviene attraverso i successivi step metodologici qui di seguito riportati:

- Valutazione del rischio;
- Individuazione e programmazione delle misure di prevenzione e protezione;
- Redazione del Documento di Valutazione dei Rischi.

La Valutazione del rischio sarà effettuata in base ai seguenti passi procedurali:

- Identificazione delle norme di riferimento;
- Audit di conformità normativa;
- Identificazione di sorgenti e fattori di rischio;
- Individuazione dei rischi di esposizione;
- Stima dei livelli di rischio;

In base alle risultanze di quanto al precedente punto si procederà all'individuazione e programmazione delle misure di prevenzione e protezione, dove saranno presenti indicazioni per la bonifica ed il risanamento di eventuali situazioni di non conformità e la programmazione delle misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione.

Nel **Documento di Valutazione del Rischio** (redatto ai sensi dell'art. 28 comma 2 del D.Lgs. 81/08) è

compresa la valutazione dei rischi, l'individuazione degli interventi ed il programma per la loro attuazione.

La nostra assistenza consisterà anche nell'aggiornamento del piano di emergenza e del piano delle misure preventive.

3.3 SVOLGIMENTO DELLA PROVA DI ESODO

Igeam Consulting s.r.l. si rende disponibile ad offrire la propria assistenza per lo **svolgimento della prova annuale di sfollamento**.

La nostra assistenza consentirà di raccogliere elementi per l'implementazione del piano di gestione delle emergenze anche evidenziando eventuali problemi, quali carenze numeriche del personale addetto alla gestione delle emergenze o inidoneità del personale stesso. Al termine della prova, sarà redatto dai nostri consulenti il verbale, in cui si specificheranno i risultati della prova e gli eventuali interventi migliorativi da realizzare.

4 DIMENSIONAMENTO DELLE ATTIVITÀ E CRONOPROGRAMMA

Le attività saranno effettuate e completate nell'arco temporale di circa **6 (sei) mesi, dal 01/02/2021 al 31/07/2021**.

5 ONERI A CARICO DEL CLIENTE ED ESCLUSIONI

Il raggiungimento degli obiettivi correlati allo svolgimento delle attività proposte ed il rispetto della tempistica prevista per il completamento delle attività stesse sono strettamente legati alla disponibilità ed accessibilità dei dati documentali nonché alla fattiva collaborazione, per quanto di competenza, dei referenti aziendali individuati.

Igeam Consulting non potrà essere ritenuta responsabile di errate o omesse valutazioni causate da informazioni incomplete o inesatte fornite dal Committente in merito alle attività e alle fasi di lavoro svolte dai lavoratori ed ai luoghi da essi frequentati nello svolgimento di dette attività.

Dalla presente offerta sono escluse tutte le attività, i servizi, le consulenze non espressamente descritti nei paragrafi precedenti.

6 CRITERI DI QUALITÀ E GRUPPO DI LAVORO

La qualità del servizio erogato sarà assicurata e garantita tramite il sistema di gestione per la qualità delle Società del Gruppo Igeam ed in virtù della predisposizione da parte del Manager di Progetto di uno specifico Piano di Qualità di Progetto (Piano Commessa) per la pianificazione ed il controllo dello sviluppo del servizio.

In particolare, le attività verranno effettuate da un **Manager di progetto** che indirizzerà e coordinerà **Il gruppo di lavoro, costituito da Consulenti Senior di esperienza comprovata sui temi di sicurezza sui luoghi di lavoro.**

7 OFFERTA ECONOMICA

Si riporta la quotazione economica, per lo svolgimento delle attività sopra descritte nel periodo indicato al paragrafo 3 alle stesse condizioni contrattuali previste nella Convenzione Edizione 3 scaduta.

Attività a canone	Durata (in mesi)	IMPORTI (IVA esclusa)	
Assunzione della Responsabilità del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) dal 01/02/2021 al 31/07/2021	6 mesi	€ 295,75	
Aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi (DVR)	6 mesi	€ 877,57	
Aggiornamento del Piano delle Misure Preventive (PMP)	6 mesi	€ 204,50	
Aggiornamento del Piano di Emergenza (PDE)	6 mesi	€ 100,75	
Attività a consumo	Quantità	IMPORTO UNITARIO (IVA esclusa)	IMPORTO (IVA esclusa)
Prova di esodo	1	€ 492,00	€ 492,00

Pertanto l'importo complessivo della presente offerta è di: **€ 1.970,57** (millenovecentosettanta/57 euro), oltre IVA.

Inoltre, qualora nel corso delle attività proposte, dovessero emergere problematiche di interesse prioritario su tematiche diverse da quelle ivi trattate, sarà altresì nostra cura proporre ulteriori attività e/o l'integrazione dei moduli operativi appena descritti con specifici piani di ampliamento e approfondimento.

Le nuove attività saranno quotate a parte.

8 MODALITA' DI FATTURAZIONE E PAGAMENTO

La fatturazione del corrispettivo dei servizi di cui ai paragrafi precedenti andrà corrisposto nel modo seguente:

- Le attività a corpo verranno fatturate considerando la ripartizione dell'importo complessivo

dipendentemente dalle ipotesi considerate per la durata temporale dell'incarico su trimestri solari con rate di pari importo.

- Le attività a consumo, invece, saranno fatturate a consuntivo.

Il pagamento dei corrispettivi andrà effettuato a 60 giorni dal ricevimento della relativa fattura.

Igeam Consulting S.r.l. ha facoltà di sospendere l'esecuzione del servizio, qualora il cliente ritardi nei pagamenti dovuti in forza del presente contratto. Per quanto non specificatamente indicato, si applicano le nostre Condizioni Generali di fornitura riportate in **Allegato A** che costituiscono parte integrante della presente proposta, da restituirci firmate per il conferimento di incarico.

In caso di accettazione della presente Offerta, ai fini della fatturazione, vi chiediamo cortesemente di comunicare:

- | | |
|----|---|
| a) | Copia della Determinazione per l'impegno di spesa (da allegare al documento presente, firmato per accettazione): Determinazione N° _____ del _____, N° di impegno _____, N° di capitolo _____. |
| b) | Codice CIG . |
| c) | Codice Univoco dell'Ufficio preposto alla fatturazione |

Appendice A: Condizioni generali di fornitura

1. **Proprietà e riproduzione** La documentazione relativa ai servizi sarà fornita dalle società del gruppo IGEAM (Igeam Consulting S.r.l., Igeam Academy S.r.l., Igeamed S.r.l.) nel seguito gruppo IGEAM o anche solo Igeam, in formato elettronico, conformemente alle politiche ambientali di IGEAM. Le parti potranno concordare eventuali differenti modalità di consegna. La documentazione potrà essere modificata dal Committente solo previa autorizzazione di IGEAM. La documentazione prodotta come risultato dei servizi di consulenza offerti è di proprietà del Committente. È fatto divieto al Committente di utilizzare e/o riprodurre la suddetta documentazione e di diffonderlo all'esterno se non per fini strettamente legati alle finalità dei servizi e della documentazione stessa.
2. **Collaborazioni Esterne** IGEAM ha la facoltà di avvalersi per la realizzazione dell'intervento, in tutto o in parte, di terzi professionisti o di società esterne. In ogni caso viene garantito il rispetto delle condizioni di fornitura e delle clausole contenute nell'offerta. La titolarità del contratto resta comunque in capo ad IGEAM, pertanto il Committente è tenuto a comunicare al Responsabile di Progetto, individuato da IGEAM all'accettazione del contratto, eventuali richieste, segnalazioni e comunicazioni.
3. **Cessione del contratto** IGEAM si riserva la possibilità di cessione anche parziale del presente contratto a società del gruppo IGEAM controllate da Igeam. Eventuali cessioni del contratto verranno comunicate tempestivamente al Committente.
4. **Cessione del credito** IGEAM si riserva la possibilità di cedere il credito sia per operazioni di anticipazioni sbf presso Istituti di credito che di cessione della partita creditoria in caso di mancato pagamento nei termini ed alle condizioni previste nella presente offerta.
5. **Referenziabilità** Nel rispetto delle clausole di riservatezza riportate al par. 1, IGEAM potrà citare pubblicamente l'attività oggetto della presente offerta tra le proprie referenze.
6. **Condizioni di recesso** L'eventuale interruzione anticipata delle attività oggetto della presente offerta dovrà essere comunicata per iscritto con un preavviso di almeno 30 giorni solari rispetto alla data di

interruzione prevista. Nel caso di interruzione anticipata per esigenze del Committente, la comunicazione dovrà essere inviata mediante raccomandata o fax. Nel caso di interruzione anticipata per esigenze di IGEAM la comunicazione dovrà essere inviata, a cura del Responsabile di Progetto, al Referente indicato dalla Committenza. Saranno in ogni caso riconosciuti ad IGEAM gli oneri maturati nel corso dello svolgimento dell'attività.

7. **Validità dell'offerta** La presente offerta è da considerarsi parte integrante dell'ordine. La presente proposta è valida per 60 giorni a decorrere dalla data di invio della stessa.
8. **Foro competente** Le parti stabiliscono che per eventuali controversie che dovessero insorgere in relazione al presente incarico è competente il Foro di Roma.
9. **INFORMATIVA TRATTAMENTO DEI DATI** Le società del Gruppo IGEAM (Igeam Consulting S.r.l., Igeam Academy S.r.l., Igeamed S.r.l.) nel seguito gruppo Igeam o anche solo Igeam, in qualità di Titolari del trattamento dati, informano che il trattamento di alcuni dati personali è necessario per eseguire gli obblighi derivanti dal rapporto in essere o per rispondere a specifiche richieste dell'interessato o, ancora, per eseguire specifici obblighi normativi. In particolare si procederà al trattamento dei dati personali al fine di gestire il rapporto promozionale e commerciale in essere tra Committente e Cliente.
 - a. **Tipologia di Dati trattati** La società raccoglie e tratta i dati personali forniti dal Cliente, come ad esempio quelli relativi ai propri dipendenti/collaboratori (se del caso) e propri, quali: nome, cognome, indirizzi e-mail, numeri di telefono, dati fiscali.
 - b. **Natura del conferimento dei dati** Il conferimento dei dati personali richiesti agli interessati ha natura obbligatoria solo per le finalità connesse all'esecuzione del contratto, alla facilitazione dello svolgimento delle attività e l'adempimento di obblighi normativi. Il mancato conferimento comporterebbe l'impossibilità dell'esecuzione del contratto. Il conferimento dei dati per finalità per le quali è richiesto il consenso dell'interessato ha invece natura facoltativa. I dati raccolti verranno tutelati all'interno di IGEAM, la cui capogruppo è Igeam, con sede in Roma - Via Francesco Benaglia, 13 - 00153 Roma, ai sensi e per gli effetti del

Reg. UE 2016/679.

c. Data Protection Officer Il Titolare del Trattamento, ai sensi dell'articolo 37 del GDPR EU 2016/679, ha proceduto ad individuare e nominare il Data Protection Officer (DPO) contattabile all'indirizzo e-mail dpo@igeam.it.

d. Finalità del trattamento I dati conferiti verranno trattenuti dal Titolare per la seguente finalità ed in conformità al Regolamento UE 2016/679 (GDPR):

d.1. Per le attività promozionali e commerciali e per le eventuali attività di erogazione dei servizi o dei prodotti acquistati, l'invio anche a mezzo mail, di materiale informativo, promozionale e di offerte commerciali relativi a servizi offerti dal Gruppo IGEAM, laddove l'utente abbia espresso il consenso.

d.2. Per far valere e difendere i propri diritti, nel caso se ne ravvisi la necessità;

d.3. Per lo svolgimento delle trattative e l'esecuzione del Contratto intercorrente tra le parti e attività strumentali a tale esecuzione;

d.4. Per l'adempimento degli obblighi derivanti dalla normativa applicabile, ivi compresa l'esecuzione di comunicazioni alle autorità competenti e agli organi di vigilanza e per conformarsi con richieste provenienti dalle stesse.

Tutti i trattamenti effettuati saranno realizzati con strumenti cartacei, elettronici o telematici, con logiche correlate alle finalità per le quali i dati sono stati raccolti e nel rispetto delle vigenti norme di sicurezza, per le finalità specificate.

e. Destinatari dei dati Per fini connessi all'esecuzione del contratto, i dati saranno messi a disposizione di:

- Collaboratori, dipendenti dell'intero gruppo Igeam, fornitori del Titolare, nell'ambito delle relative mansioni e/o eventuali obblighi contrattuali con loro, inerenti i rapporti commerciali in essere, all'uopo nominate incaricati del trattamento che svolgono attività di trattamento indispensabili per il perseguimento delle finalità sopra indicate;
- Consulenti legali, amministrativi e fiscali che assistono le Società nello svolgimento delle attività;
- Istituti bancari per la gestione di incassi e pagamenti derivanti dall'esecuzione del Contratto;
- Soggetti terzi, che agiranno quali responsabili del trattamento, e che erogano servizi strumentali all'esecuzione del contratto del Titolare;

- Enti pubblici e/o enti giudiziari di controllo in caso di loro richiesta oppure in caso di far valere o difendere propri diritti in sede giudiziaria;

- Fornitori di servizi IT connessi con lo svolgimento delle attività legate al contratto o dei servizi richiesti dall'interessato.

Nel caso in cui nell'esecuzione del contratto il cliente si avvalga di strumenti IT di proprietà del Gruppo IGEAM, i dati conferiti quali nome, cognome e indirizzo e-mail potrebbero essere trasmessi al di fuori del territorio italiano, in particolare in Francia, posto che la società si avvale di servizi tecnologici di un Internet Service Provider avente collocazione fisica in Francia. I dati conferiti non saranno trasmessi al di fuori dell'Unione Europea.

f. Periodo di conservazione Sulla base delle finalità individuate i periodi di conservazione dei dati sono pari a tutto il periodo di durata del contratto intercorrente fra le parti maggiorato di 10 anni e fino al decorrere degli obblighi di legge e termini legali di ricorso per le finalità d.2, d.3 e d.4 e pari a tutto il periodo di durata del contratto maggiorato di due anni, o fino a richiesta di cancellazione da parte dell'interessato per le finalità d.1.

g. Diritti dell'interessato Sono garantiti i seguenti diritti dell'interessato: accesso ai dati, rettifica, cancellazione, limitazione, portabilità dei dati, opposizione. L'interessato, qualora l'acquisizione dei dati da parte del titolare sia avvenuta a seguito di rilascio del consenso, ha il diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento. L'interessato inoltre, qualora ritenga violato uno o più dei propri diritti, può proporre reclamo all'Autorità Garante per la Privacy come indicato al seguente link: <http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524>. Si precisa inoltre che non sono utilizzati processi decisionali automatizzati. Tutti i diritti di cui sopra possono essere esercitati, in qualsiasi momento e senza alcun onere, scrivendo all'indirizzo privacy@igeam.it o inviando richiesta in forma scritta a Igeam, Via Francesco Benaglia, 13 - Roma.

*Si prega di restituire la presente offerta **1819/ICO20**
rev.1 firmata per accettazione apponendo timbro e
firma*

Luogo, _____ Data ____/____/____

Timbro e Firma |.....