



COMUNE DI MEZZOCORONA

Provincia di Trento

Determinazione n. 313 del 29 ottobre 2021

OGGETTO: MIGRAZIONE SERVER DI POSTA MICROSOFT 365 BUSINESS STANDARD E INTEGRAZIONE SERVIZIO ANTISPAM E BACKUP DATI. AFFIDO INCARICO E IMPEGNO DI SPESA. CIG: Z3233A21CD.

PREMESSO E RILEVATO CHE:

Al fine di migliorare la gestione del servizio di posta elettronica comunale ed implementare la sicurezza e l'archiviazione dei dati (*data storage*) è stato valutato di effettuare la migrazione del relativo server appoggiandosi al servizio in *cloud* Microsoft 365 Business Standard, oltre a dotarsi di un ulteriore sistema di backup *in house* nonché di un software antispam più aggiornato e performante.

L'adozione dell'infrastruttura cloud consente, infatti, di migliorare l'efficienza operativa dei sistemi ICT, di conseguire significative riduzioni di costi, di rendere più semplice ed economico l'aggiornamento dei software, di migliorare la sicurezza e la protezione dei dati e di velocizzare l'erogazione dei servizi a cittadini e imprese.

Con determinazione N. 408/2018 di AgID si prevede che a partire dal 1° aprile 2019 le amministrazioni di cui all'articolo 2, comma 2 del D. Lgs n. 82/2005 acquisiscano esclusivamente servizi IaaS, PaaS e SaaS qualificati dall'Agenzia e pubblicati sul Marketplace Cloud della PA.

Vista la presenza sul mercato elettronico provinciale MePAT della ditta Xenos Srl con sede a Trento in via Laurence Feininger n. 32 – P.I. 01618510224, specializzata nel settore.

Visto l'ordine di acquisto n. 5000305551 dd. 26.10.2021 che prevede, in sintesi, l'installazione dei seguenti software e hardware:

- Microsoft 365 Business Standard – canone annuo n. 37 licenze;
- migrazione posta su Office 365 – n. 38 licenze;
- antispam Barracuda – canone annuo – n. 38 licenze;
- 1 casella di posta condivisa;
- SAN/NAS Synology DiskStation DS420+;
- disco rigido WD Red 4TB – 3.5" Interno – SATA – 64 MB Buffer – n. 4;
- configurazione backup su NAS – n. 5;
- configurazione client su tutte le postazioni;

a fronte di un importo netto complessivo di € 11.542,00.-, oltre ad € 2.539,24.- per IVA 22%, per totali € 14.081,24.-, come meglio specificato anche nell'offerta numero 21/00312 dd. 30.07.2021 (sub prot. n. 8819 dd. 30.07.2021).

Ritenuta congrua l'offerta presentata, a seguito di un'indagine di mercato preliminare per la quale sono stati acquisiti n.2 preventivi per le medesime prestazioni, si reputa di approvarla e di affidare tale servizio alla ditta summenzionata mediante affidamento diretto in ragione dell'importo complessivo ai sensi del combinato disposto dell'art. 21 c.4 della L.P. 23/1990 e della L.P. 2/2020.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI TECNICI COMUNALI

Premesso quanto sopra;

visto l'art. 1 del D.L. 06.07.2012 n. 95, convertito in legge 07.08.2012 n. 135, il quale prevede con decorrenza dal 01.01.2013, l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di approvvigionarsi sul mercato elettronico;

rilevato che ai sensi dell'art. 103 comma 11 del Codice dei Contratti (D.Lgs. n. 50/2016 e successive modifiche) è facoltà dell'Amministrazione in casi specifici non richiedere la cauzione definitiva e, in particolare, l'eventuale esonero deve essere motivato e subordinato ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione, stabilito nella percentuale dello 0,75, ai sensi dell'art. 82, comma 5 del D.P.P. 11.05.2012, n. 9-84/Leg. e ss.mm.. In sede di trattativa con la ditta è stato concordato il suddetto prezzo della prestazione, da intendersi comprensivo della percentuale di miglioramento necessaria per l'esonero della cauzione;

richiamato l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e ss.mm. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi del quale la ditta si obbliga a comunicare alla stazione appaltante, entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui al comma 1 dell'articolo medesimo citato nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso;

visto il DURC della ditta Xenos Srl;

rilevato che l'Amministrazione ha richiesto ed ottenuto il necessario codice (CIG) ai fini dei suddetti obblighi (**Z3233A21CD**);

vista la L.P. 2/2020;

vista la L.P. 23 luglio 1990 n. 23 e ss.mm. sui contratti e sui beni provinciali ed in particolare l'art. 21 comma 5 nonché il relativo Regolamento di attuazione, approvato con Decreto del Presidente della Giunta provinciale n. 10-40/Leg. in data 22 maggio 1991;

visto il Regolamento comunale in materia di contratti approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 9 del 26.02.2001, successivamente modificato con deliberazione consiliare n. 4 dd. 17.01.2008, n. 61 dd. 29.12.2015, n. 19 dd. 26.07.2018 e n. 27 dd. 04.11.2019;

vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 3 dd. 10.01.2001, esecutiva avente ad oggetto "L.R. 23.10.1998 n. 10, art. 18, comma 99. Individuazione degli atti di competenza del Segretario Comunale e dei funzionari dotati di posizione direttiva. Criteri indicativi ed elencazione specifica";

visto il regolamento di contabilità approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 4 di data 22.02.2018;

visto il Regolamento comunale in materia di contratti approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 9 del 26.02.2001, successivamente modificato con deliberazione consiliare n. 4 di data 17.01.2008 e ss.mm.;

vista la L.R. 3 maggio 2018 nr. 2 "Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige";

visto lo Statuto Comunale;

d e t e r m i n a

1. **di affidare** alla ditta Xenos Srl con sede a Trento in via Laurence Feininger n. 32 – P.I. 01618510224, l'incarico per l'installazione di software e hardware funzionali alla migrazione del server di posta elettronica nonché all'implementazione dei servizi antispam e di backup, come meglio specificato nelle premesse, a fronte di un importo netto complessivo di € 11.542,00.-, oltre ad € 2.539,24.- per IVA 22%, per totali € 14.081,24.-, come da ordine di acquisto MePAT n. 5000305551 dd. 26.10.2021;
2. **di impegnare** la spesa di euro 2.019,10.- al cap. PEG 3757 missione 1, programma 8, macro aggregato 2 2 1 7 999, del bilancio di previsione anno 2021-2023, esercizio 2021;

3. **di impegnare** la spesa di euro 12.062,14.- al cap. PEG 863 missione 1, programma 8, macro aggregato 1 3 2 7 6, del bilancio di previsione anno 2021-2023, esercizio 2021;
4. **di accertare** la copertura finanziaria della spesa di cui al punto 2) al capitolo PEG 1899, macro aggregato 4 2 1 2 1 del bilancio di previsione anno 2021-2023, esercizio 2021;
5. **si precisa** che il pagamento del corrispettivo sarà effettuato in un'unica soluzione ad avvenuta fornitura, entro 60 gg. dal ricevimento di regolare fattura, intestata a:
- Comune di Mezzocorona, Piazza della Chiesa, n, 1, 38016 Mezzocorona P.IVA 00177020229;
 - codice univoco fatturazione: UFDD0D;
 - operazione soggetta a ☒ split payment
 - ☐ reverse charge
 - Comune di Mezzocorona, Piazza della Chiesa, n, 1, 38016 Mezzocorona P.IVA 00177020229;

Avverso le determinazioni sono ammessi:

- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199;
- ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa entro 60 giorni ai sensi degli artt. 5 e 29 del D.Lg. 2 luglio 2010 n. 104.

(*) I ricorsi sub. a. e sub. b. sono alternativi.

(**) Si rammenta che, ai sensi dell'art. 120 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104, gli atti delle procedure di affidamento, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture sono impugnabili unicamente mediante ricorso al competente Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa nel termine di 30 giorni.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI TECNICI COMUNALI

ing. Andrea Bosoni
f.to digitalmente

G:\16 - UFFICIO LAVORI PUBBLICI\04 UFFICIO MANUTENZIONI\Impegni di Spesa\03 Determine\2021\004 Migrazione Posta su Microsoft Office Exchange 365\Determina migrazione posta Xenos.doc

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Visto l'art. 5 del regolamento comunale di contabilità, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della presente determinazione, comprensivo anche dell'attestazione di copertura finanziaria (art. 187 della L.R. 3 maggio 2018 nr. 2 "Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige).

Prot.	OGSPE	impegno	Importo	Missione	Programma	Macro aggregato	Cap. PEG	Competenza	Opera	Codice CIG	Contabilità economica Causale parte straordinaria
594	---	1321	2.019,10	1	8	2 2 1 7 999	3757	2021	---	Z3233A21CD	
594	---	1322	12.062,14	1	8	1 3 2 7 6	863	2021	---	Z3233A21CD	

Prot.	OGENT	accertamento	Importo	Macro aggregato	Cap. PEG	Competenza	Opera	Codice CIG	Contabilità economica Causale parte straordinaria
594	---	733	2.019,10	4 2 1 2 1	1899	2021	---	Z3233A21CD	

Mezzocorona, 29-10-2021

IL CAPOUFFICIO RAGIONERIA E TRIBUTI

Determina nr. 313 dd. 29-10-2021

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D.Lgs. 82/2005

Sonia Giovannini
f.to digitalmente



Acquisito il visto di regolarità contabile si pubblica la presente dal 04-11-2021 al 14-11-2021



Acquisito il visto di regolarità contabile si dà atto che la presente non rientra tra le fattispecie soggette a pubblicazione.



La presente determinazione non comporta impegno di spesa e pertanto non necessita del visto di regolarità contabile né di pubblicazione.

IL SEGRETARIO COMUNALE

avv. Enrico Sartori
f.to digitalmente



Comunicazione ai capigruppo