



COMUNE DI MEZZOCORONA

Provincia di Trento

Determinazione n. 326 del 08 novembre 2021

OGGETTO: Incarico alla ditta NBF Soluzioni Informatiche s.r.l. per il servizio di gestione dei buoni spesa. CIG: ZEB33C8F47

Con deliberazione del consiglio comunale n. 50 del 21 ottobre 2021 è stato approvato il regolamento per la disciplina del buono spesa comunale per i cittadini residenti e avente scopo il rilancio i consumi negli esercizi di vendita al dettaglio. Ai sensi dell'art. 1 del regolamento, a ciascun residente spetta un buono del valore nominale di euro 30. L'art. 3 del regolamento prevede poi che i buoni spesa *“vengono assegnati in modalità virtuale (utilizzando applicazione di terza parte previamente individuata dal Comune di Mezzocorona) in corrispondenza di ciascun Cittadino residente, univocamente identificato dal proprio codice fiscale risultante dalla Tessera Sanitaria (Carta Provinciale dei Servizi)”*.

Si rende ora necessario individuare un operatore economico qualificato per la gestione del servizio: a tal riguardo, è stata contattata la ditta NBF Soluzioni Informatiche s.r.l. corrente in Cesena alla via Luciano Lama n. 130, la quale già gestisce analogo servizio per conto di altri Enti pubblici. Il detto operatore economico ha quindi presentato un preventivo, acquisito al protocollo comunale il giorno 5 novembre 2021 con segnatura n. 12460, che espone i seguenti elementi:

- Software Shopping Plus di gestione buoni spesa su tessera sanitaria: 1 Admin e 50 PDV convenzionati, canone trimestrale euro 760,00;
- Setup piattaforma, euro 800,00
- Eventuali PDV aggiuntivi, euro 9,00 cadauno.

Il servizio offerto è conforme a quanto previsto dal regolamento e il costo complessivo, pari a euro 1.560,00 oltre IVA, si palesa congruo.

Si ritiene pertanto di incaricare la ditta NBF Soluzioni Informatiche s.r.l. per lo svolgimento del servizio descritto nel preventivo in atti sub prot. n. 12460/2021, alle condizioni dettagliate in dispositivo.

Un tanto premesso

IL SEGRETARIO COMUNALE

Visto il regolamento per la disciplina del buono spesa comunale per i cittadini residenti e avente scopo il rilancio i consumi negli esercizi di vendita al dettaglio, approvato dal consiglio comunale con deliberazione n. 50 di data 21 ottobre 2021;

vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 50 del 21 ottobre 2021, in particolare il punto 3 del dispositivo che demanda al Segretario comunale l'adozione dei provvedimenti attuativi del regolamento stesso;

richiamato l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e ss.mm. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi del quale la ditta si obbliga a comunicare alla stazione appaltante, entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui al comma 1 dell'articolo medesimo citato nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso;

L'art. 2 del regolamento comunale identifica quali destinatari dei buoni spesa i cittadini residenti nel Comune di Mezzocorona “alla data di avvio del progetto da definirsi con specifico provvedimento di

attuazione”: si ritiene pertanto di stabilire che il presente provvedimento valga quale provvedimento di attuazione anche ai fini di quanto stabilito dal citato art. 2

visto il DURC della ditta NBF Soluzioni Informatiche s.r.l., con scadenza 12.01.2022 il cui esito risulta regolare;

rilevato che l'Amministrazione ha richiesto ed ottenuto il necessario codice (CIG) ai fini dei suddetti obblighi (ZEB33C8F47);

vista la L.P. 2/2020;

vista la L.P. 23 luglio 1990 n. 23 e ss.mm. sui contratti e sui beni provinciali ed in particolare l'art. 21 comma 5 nonché il relativo Regolamento di attuazione, approvato con Decreto del Presidente della Giunta provinciale n. 10-40/Leg. in data 22 maggio 1991;

visto altresì l'art. 36 ter 1, comma 6, della L.P. 23 luglio 1990 n. 23 e ss.mm., il cui ultimo periodo così recita: *“Rimane ferma la possibilità per la Provincia, per gli enti locali e per le altre amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale, di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP s.p.a.”*

visto il Regolamento comunale in materia di contratti approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 9 del 26.02.2001 e ss.mm;

vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 3 dd. 10.01.2001, esecutiva avente ad oggetto “L.R. 23.10.1998 n. 10, art. 18, comma 99. Individuazione degli atti di competenza del Segretario Comunale e dei funzionari dotati di posizione direttiva. Criteri indicativi ed elencazione specifica”;

visto il regolamento di contabilità approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 4 di data 22.02.2018;

vista la L.R. 3 maggio 2018 nr. 2 “Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige”;

visto lo Statuto Comunale;

d e t e r m i n a

1. **di affidare** alla ditta NBF Soluzioni Informatiche s.r.l. corrente in Cesena (FC) alla via Lama n. 130, cod.fisc. e P.I. 02025460391, l'incarico per la gestione del servizio buoni spesa, come meglio specificato nelle premesse, a fronte di un costo complessivo di € 1.560,00.- netti oltre ad € 343,20.- per IVA 22%, per complessivi € 1.903,20.-, come da preventivo in atti sub prot. n. 12460 del 5 novembre 2021;
2. **di nominare** l'operatore economico di cui al precedente punto 1 “NBF Soluzioni Informatiche s.r.l.” quale Responsabile esterno per il trattamento dei dati ai sensi dell'art. 10 del regolamento approvato dal consiglio comunale con deliberazione n. 50 del 21 ottobre 2021;
3. **di stabilire** che il presente provvedimento valga quale provvedimento di attuazione anche ai fini di quanto stabilito dall'art. 2 del regolamento comunale istitutivo dei buoni spesa;
4. **di stabilire** le seguenti condizioni:
 - a. il contratto si perfeziona mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali;
 - b. il contratto è contraddistinto dal CIG n. ZEB33C8F47;
 - c. l'affidatario assume gli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010 e si impegna per l'effetto a comunicare il conto corrente dedicato di cui all'art. 3 della medesima legge;
 - d. l'affidatario accetta, per quanto di propria competenza, le condizioni di cui al “regolamento per la disciplina del buono spesa comunale per i cittadini residenti e avente scopo il rilancio i consumi negli esercizi di vendita al dettaglio” approvato dal consiglio comunale di Mezzocorona con deliberazione n. 50 del 21 ottobre 2021;
 - e. in particolare l'affidatario, in quanto soggetto gestore della APP, assume l'incarico di Responsabile esterno per il trattamento dei dati (art. 10 del regolamento approvato dal

consiglio comunale di Mezzocorona con deliberazione n. 50 del 21 ottobre 2021);

5. **di impegnare** la spesa di euro 1.903,20.- al cap. PEG 3155 missione 14, programma 2, macro aggregato 1 3 2 7 6, del bilancio di previsione anno 2021-2023, esercizio 2021;

6. **si precisa** che il pagamento del corrispettivo sarà effettuato in un'unica soluzione ad avvenuta fornitura, entro 60 gg. dal ricevimento di regolare fattura, intestata a:

- Comune di Mezzocorona, Piazza della Chiesa, n. 1, 38016 Mezzocorona P.IVA 00177020229;
- codice univoco fatturazione: UFDD0D;
- operazione soggetta a ☒ split payment
- ☐ reverse charge
- Comune di Mezzocorona, Piazza della Chiesa, n. 1, 38016 Mezzocorona P.IVA 00177020229;

Avverso le determinazioni sono ammessi:

- a. ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199;
- b. ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa entro 60 giorni ai sensi degli artt. 5 e 29 del D.Lg. 2 luglio 2010 n. 104.

(*) I ricorsi sub. a. e sub. b. sono alternativi.

(**) Si rammenta che, ai sensi dell'art. 120 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104, gli atti delle procedure di affidamento, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture sono impugnabili unicamente mediante ricorso al competente Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa nel termine di 30 giorni.

IL SEGRETARIO COMUNALE

avv. Enrico Sartori

f.to digitalmente

G:\0 - ATTI DIGITALI\DETERMINAZIONI\anno 2021\326 dd. 08-11-2021 Buoni spesa cittadini\incarico NFB per servizio gestione buoni spesa.doc

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Visto l'art. 5 del regolamento comunale di contabilità, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della presente determinazione, comprensivo anche dell'attestazione di copertura finanziaria (art. 187 della L.R. 3 maggio 2018 nr. 2 "Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige).

Prot.	OGSPE	impegno	Importo	Mis sio ne	Program ma	Macro aggregato	Cap. PEG	Com peten za	Opera	Codice CIG Codice CUP	Contabilità economica Causale parte straordinaria
319	---	1379	1.903,20.-	14	2	1 3 2 7 6	3155	2021	---	ZEB33C8F47	---

Mezzocorona, 08-11-2021

LA CAPOUFFICIO RAGIONERIA E TRIBUTI

Sonia Giovannini

f.to digitalmente



Acquisito il visto di regolarità contabile si pubblica la presente dal 11-11-2021 al 21-11-2021



Acquisito il visto di regolarità contabile si dà atto che la presente non rientra tra le fattispecie soggette a pubblicazione.



La presente determinazione non comporta impegno di spesa e pertanto non necessita del visto di regolarità contabile né di pubblicazione.

Determina nr. 326 dd. 08-11-2021

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D.Lgs. 82/2005

IL SEGRETARIO COMUNALE

avv. Enrico Sartori

f.to digitalmente



Comunicazione ai capigruppo