



COMUNE DI MEZZOCORONA

Provincia di Trento

Determinazione n. 156 del 31 maggio 2022

OGGETTO: ACQUISTO MODULO PASSWORD PER PROGRAMMA CBA PRESENZE. CIG: Z74369F7FF

IL SEGRETARIO

Premesse:

per la rilevazione automatizzata delle presenze del personale dipendente il comune di Mezzocorona si avvale del software sviluppato dalla ditta CBA informatica srl di Rovereto dalla quale sono state acquistate le licenze d'uso, i servizi di manutenzione software e assistenza al programma e i lettori di badge;

con determinazione segretariale n. 330 d.d. 11.10.2019 sono stati affidati alla ditta CBA informatica srl di Rovereto i servizi di portale personale hosting, manutenzione software e assistenza del programma rilevazione presenze per il periodo 01.01.2020 – 31.12.2022;

con determinazione segretariale n. 145 d.d. 18.05.2022 sono stati acquistati dalla ditta CBA informatica srl di Rovereto la licenza d'uso per il nuovo portale personale 2.0 in versione cloud, il relativo canone di manutenzione e servizio di teleassistenza e formazione, e un nuovo rilevatore presenze di prossimità;

l'ufficio commerciale della ditta CBA informatica ha appurato che attualmente l'accesso al programma di gestione delle presenze avviene senza profilazione utente, in quanto si tratta di una versione obsoleta non in linea con la normativa vigente in materia di privacy. Per adeguare il software è necessario l'acquisto di un modulo aggiuntivo che gestisca la profilazione degli utenti della piattaforma applicativa di CBA, in ottemperanza al Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali GDPR 679/2016;

per l'acquisto del modulo password, la ditta CBA informatica srl ha preventivato i seguenti costi, IVA esclusa:

- Licenza d'uso una tantum: € 350,00.- (€ 500,00 con sconto € 150,00)
- Canone per l'anno 2022: omaggiato;
- Teleassistenza per installazione software: 2 ore ad € 75,00/cadauna (stima)
- ♦ Visto l'art. 1 del D.L. 06.07.2012 n. 95, convertito in legge 07.08.2012 n. 135, il quale prevede con decorrenza dal 01.01.2013, l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di approvvigionarsi sul mercato elettronico;
- ♦ Visto l'art. 36 ter 1, comma 6 della L.P. 23/1990 il quale prevede che le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale, con le modalità previste con deliberazione della Giunta provinciale, provvedono all'acquisizione di ulteriori categorie di beni e servizi utilizzando gli strumenti del mercato elettronico gestito dall'agenzia o, in mancanza di beni o servizi, mediante gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da CONSIP s.p.a. o, in subordine, mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni di quest'articolo. Rimane ferma la possibilità per la Provincia, per gli enti locali e per le altre amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale, di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP s.p.a

- ♦ Vista la L.P. 23/1990 e in particolare l'art. 21, comma 4 il quale consente il ricorso alla trattativa privata qualora per motivi di natura tecnica, artistica o per ragioni attinenti alla tutela di diritti esclusivi, l'esecuzione dei servizi può essere affidata unicamente a un particolare prestatore di servizi qualora il contratto non ecceda l'importo di € 48.500,00;
- ♦ Vista la delibera di Giunta n. 3 d.d. 10.01.2001, esecutiva avente ad oggetto "L.R. 23.10.1998 n. 10, art. 18, comma 99. Individuazione degli atti di competenza del Segretario Comunale e dei funzionari dotati di posizione direttiva. Criteri indicativi ed elencazione specifica";
- ♦ Visto il regolamento di contabilità approvato con delibera del Consiglio Comunale n° 4 di data 22.02.2018 e ss. mm.;

Visti:

- la L.R. 3 maggio 2018 nr. 2 "Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige";
- lo Statuto Comunale;

d e t e r m i n a

1. **Di acquistare** dalla ditta C.B.A. Informatica srl di Rovereto CF/PI 01854700224 la licenza d'uso per il modulo password, necessario per la profilazione utente della piattaforma applicativa CBA, come da preventivo prot. n. 6349 d.d. 30.05.2022 di seguito riassunto:

Licenza d'uso una tantum: € 350,00.- più IVA

Canone per l'anno 2022: omaggiato;

Teleassistenza per installazione software: 2 ore ad € 75,00/cadauna, più IVA

2. **Di imputare** la spesa derivante dal presente provvedimento al bilancio di previsione, esercizio 2022, come segue:

Descrizione	Importo	Capitolo	Missione- programma - macro aggregato
Modulo software password – licenza d'uso una tantum e manutenzione 2022	€ 427,00	330/22	1 10 1 3 2 7 6
Installazione e avviamento all'uso del programma	€ 183,00	330/22	1 10 1 3 2 7 6
TOTALE	€ 610,00		

3. **di autorizzare** la liquidazione degli importi sopra indicati al momento del ricevimento della fattura a favore di CBA INFORMATICA S.r.l. con sede a Rovereto (TN) Viale Trento 56 –CF/P.IVA 01854700224;
4. **si precisa** che il pagamento del corrispettivo alla ditta succitata sarà effettuato annualmente in un'unica soluzione ad avvenuta ultimazione della prestazione, entro 60 gg. dal ricevimento di regolare fattura, intestata a:
Comune di Mezzocorona, Piazza della Chiesa, n. 1, 38016 Mezzocorona P.IVA 00177020229;
codice univoco fatturazione: UFDD0D;
5. **Di inviare**, copia del presente provvedimento alla ditta C.B.A. Informatica s.r.l. con sede in Viale Trento 56 a Rovereto;

Avverso le determinazioni del segretario comunale e dei responsabili dei servizi sono ammessi:

- a. ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199;
- b. ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa entro 60 giorni ai sensi degli artt. 5 e 29 del D.Lg. 2 luglio 2010 n. 104.

(*) I ricorsi sub. a. e sub. b. sono alternativi.

(**) Si rammenta che, ai sensi dell'art. 120 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104, gli atti delle procedure di affidamento, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture sono impugnabili unicamente mediante ricorso al competente Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa nel termine di 30 giorni.

Il Segretario Comunale
avv. Enrico Sartori
f.to digitalmente

G:\20 - UFFICIO CONTRATTI\CBA\RILEVAZIONE PRESENZE\ACQUISTO MODULO PASSWORD\Det. acquisto modulo password programma presenze.doc

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Visto l'art. 5 del regolamento comunale di contabilità, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della presente determinazione, comprensivo anche dell'attestazione di copertura finanziaria (art. 187 della L.R. 3 maggio 2018 nr. 2 "Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige).

Prot.	OGSPE	impegno	Importo	Missione	Programma	macro aggregato	Cap. PEG	Competenza	Opera	codice CIG codice CUP
298	---	779	610,00	1	10	1 3 2 7 6	330/22	2022		Z74369F7FF

Mezzocorona, 31-05-2022

Il capo ufficio ragioneria e tributi
Rag. Sonia Giovannini
f.to digitalmente



Acquisito il visto di regolarità contabile si pubblica la presente dal 01-06-2022 al 11-06-2022



Acquisito il visto di regolarità contabile si dà atto che la presente non rientra tra le fattispecie soggette a pubblicazione.



La presente determinazione non comporta impegno di spesa e pertanto non necessita del visto di regolarità contabile né di pubblicazione.

Il Segretario Comunale
avv. Enrico Sartori
f.to digitalmente



Comunicazione ai capigruppo