

Provincia di Trento

Determinazione n. 261 del 21 settembre 2022

OGGETTO: MIGRAZIONE SERVER COMUNALE. AFFIDO INCARICO E IMPEGNO DI SPESA.

PREMESSO E RILEVATO CHE:

al fine di migliorare la gestione della rete informatica comunale con dotazioni tecnologicamente più avanzate e sicure si rende necessario, in sintesi, affidare tale servizio esternamente ad una ditta specializzata nel settore, inclusi la migrazione del server in cloud, il servizio di storage, backup, antivirus nonché la gestione della sicurezza della medesima, tenuto conto altresì del fatto che il Comune di Mezzocorona non dispone nel proprio organico di personale formato nel settore informatico nonché viste le linee guida dell'Agenzia per l'Italia Digitale (AGID) che, tra l'altro, vietano l'acquisto di nuovo hardware al fine di favorire appunto la migrazione in cloud del servizio per ragioni di sicurezza.

Con provvedimento consiliare n. 24 dd. 26 giugno 2008 il Comune di Mezzocorona ha aderito ad Informatica Trentina S.p.A., ora Trentino Digitale S.p.A., approvando la convenzione per la governance della società, anche in relazione dell'esercizio del controllo analogo, ed ha acquistato dalla Provincia Autonoma di Trento 1.500 azioni per un valore nominale di € 1.500,00.-. In data 31 luglio 2008 è stata firmata la succitata convenzione.

La medesima società Trentino Digitale S.p.A., giusta nota pervenuta sub prot. n. 4604 dd. 19.04.2022, ha presentato la propria proposta tecnico-economica n. F. 8.2-2022-67 per la fornitura di prodotti e servizi infrastrutturali e di cybersecurity formulata tenendo conto delle esigenze manifestate dal Comune di Mezzocorona.

La stessa prevede, in sintesi, i seguenti servizi professionali, infrastrutturali e di cybersecurity:

- migrazione dell'infrastruttura MS Active Directory per massimo 40 utenti;
- servizio di MS Active Directory fino a 40 utenti;
- servizio di storage per uno spazio disco di 800 GB collegato a MS Active Directory;
- servizio di backup per uno spazio di archiviazione di 800 GB collegato a MS Active Directory;
- attivazione servizio di antivirus EndPoint Protection fino a 50 host;
- licenza antivirus fino a 40 PdL;
- licenza di aggiornamento antivirus fino a 40 PdL;
- gestione antivirus fino a 40 PdL;
- attivazione servizio logging e monitoraggio infrastrutturale di sicurezza fino a 50 host;
- servizio di logging e monitoraggio infrastrutturale di sicurezza fino a 40 PdL;

il tutto come meglio descritto e specificato nel succitato preventivo, con durata dei servizi sino al 31 dicembre 2023, a fronte di un importo netto complessivo di \in 8.020,00.- (di cui \in 3.400,00.- per servizi *una tantum* ed \in 4.620,00.- per canone annuo sino al 31.12.2023), oltre ad \in 1.764,40.- per IVA 22%, per totali \in 9.784,40.-.

Il pagamento dei corrispettivi per i servizi una tantum avverrà al termine delle singole attività sulla

base di un rapporto conclusivo mentre per i servizi a canone la fatturazione avverrà in forma anticipata dal mese successivo a quello dell'attivazione.

Ritenuta congrua l'offerta presentata, si reputa di approvarla e di affidare tale servizio alla ditta summenzionata mediante affidamento diretto in ragione dell'importo complessivo ai sensi della L.P. 2/2020.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI TECNICI COMUNALI

Premesso quanto sopra;

viste le linee guida dell'Agenzia per l'Italia Digitale (AGID);

considerato che l'operatore economico non è stato aggiudicatario dell'affidamento immediatamente precedente per la medesima categoria di opere rientrante nella medesima fascia di importo, come individuata dal comma 5 ter lettera a) dell'art. 54 del D.P.P. 11 maggio 2012, n. 9-84/Leg;

ritenuto non necessario acquisire ulteriori offerte in ragione della particolare convenienza delle condizioni contrattuali proposte, sia per quel che riguarda il prezzo, sia per quel che riguarda i tempi di esecuzione, nonché dell'affidabilità dell'operatore economico dimostrata in precedenti incarichi per conto del Comune;

rilevato che ai sensi dell'art. 103 comma 11 del Codice dei Contratti (D.Lgs. n. 50/2016 e successive modifiche) è facoltà dell'Amministrazione in casi specifici non richiedere la cauzione definitiva e, in particolare, l'eventuale esonero deve essere motivato e subordinato ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione, stabilito nella percentuale dello 0,75, ai sensi dell'art. 82, comma 5 del D.P.P. 11.05.2012, n. 9-84/Leg. e ss.mm.. In sede di trattativa con la ditta è stato concordato il suddetto prezzo della prestazione, da intendersi comprensivo della percentuale di miglioramento necessaria per l'esonero della cauzione;

richiamato l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e ss.mm. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi del quale la ditta si obbliga a comunicare alla stazione appaltante, entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui al comma 1 dell'articolo medesimo citato nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso;

rilevato come non si renda necessario acquisire il codice CIG in quanto trattasi di società *in house*; vista la L.P. 2/2020;

vista la L.P. 23 luglio 1990 n. 23 e ss.mm. sui contratti e sui beni provinciali ed in particolare l'art. 21 comma 5 nonché il relativo Regolamento di attuazione, approvato con Decreto del Presidente della Giunta provinciale n. 10-40/Leg. in data 22 maggio 1991;

visto il Regolamento comunale in materia di contratti approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 9 del 26.02.2001, successivamente modificato con deliberazione consiliare n. 4 dd. 17.01.2008, n. 61 dd. 29.12.2015, n. 19 dd. 26.07.2018 e n. 27 dd. 04.11.2019;

vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 3 dd. 10.01.2001, esecutiva avente ad oggetto "L.R. 23.10.1998 n. 10, art. 18, comma 99. Individuazione degli atti di competenza del Segretario Comunale e dei funzionari dotati di posizione direttiva. Criteri indicativi ed elencazione specifica";

visto il regolamento di contabilità approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 4 di data 22.02.2018;

visto il Regolamento comunale in materia di contratti approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 9 del 26.02.2001, successivamente modificato con deliberazione consiliare n. 4 di data 17.01.2008 e ss.mm.;

vista la L.R. 3 maggio 2018 nr. 2 "Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige";

visto lo Statuto Comunale;

determina

- 1. di affidare alla ditta Trentino Digitale S.p.A. con sede a Trento in via G. Gilli n. 2 P.I. 00990320228, l'incarico per la migrazione del server comunale, come meglio specificato nelle premesse, a fronte di un importo netto complessivo di € 8.020,00.- (di cui € 3.400,00.- per servizi una tantum ed € 4.620,00.- per canone annuo sino al 31.12.2023), oltre ad € 1.764,40.- per IVA 22%, per totali € 9.784,40.-, giusta nota pervenuta sub prot. n. 4604 dd. 19.04.2022;
- 2. di impegnare la spesa di euro 9.784,40.- per € 4.148,00.- al cap. PEG 840 missione 1, programma 8, macro aggregato 1 3 2 19 10, del bilancio di previsione anno 2022-2024, esercizio 2022 e per € 5.636,40.- al cap. PEG 863 missione 1, programma 8, macro aggregato 1 3 2 7 6, del bilancio di previsione anno 2022-2024, esercizio 2023;
- 3. **si precisa** che il pagamento dei corrispettivi per i servizi *una tantum* avverrà al termine delle singole attività sulla base di un rapporto conclusivo mentre per i servizi a canone la fatturazione avverrà in forma anticipata dal mese successivo a quello dell'attivazione, entro 30 gg. dal ricevimento di regolare fattura, intestata a:
 - Comune di Mezzocorona, Piazza della Chiesa, n, 1, 38016 Mezzocorona P.IVA 00177020229;

 codice univoco fatturazione: UFD 	D0D;
--	------

•	operazione soggetta a	split payment
•		reverse charge

Avverso le determinazioni sono ammessi:

- a. ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199;
- b. ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa entro 60 giorni ai sensi degli artt. 5 e 29 del D.Lg. 2 luglio 2010 n. 104.
- (*) I ricorsi sub. a. e sub. b. sono alternativi.

(**) Si rammenta che, ai sensi dell'art. 120 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104, gli atti delle procedure di affidamento, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture sono impugnabili unicamente mediante ricorso al competente Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa nel termine di 30 giorni.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI TECNICI COMUNALI

ing. Andrea Bosoni f.to digitalmente

G:\16 - UFFICIO LAVORI PUBBLICI\02 UFFICIO MANUTENZIONI\06 - IMPEGNI DI SPESA\03 Determine\2022\XXX Migrazione Server\Determina migrazione server.doc

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Visto l'art. 5 del regolamento comunale di contabilità, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della presente determinazione, comprensivo anche dell'attestazione di copertura finanziaria (art. 187 della L.R. 3 maggio 2018 nr. 2 "Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige).

Prot.	OGSPE	impegno	Importo	Mis sio ne	Program ma	Macro aggregato	Cap. PEG	Compe tenza	Opera	Codice CIG	Contabilità economica Causale parte straordinaria
515	27/2022	1052	4.148,00	1	8	1 3 2 19 10	840	2022			
515	28/2022		5.636,40	1	8	13276	863	2023			

Mezzocorona, 21-09-2022

IL CAPOUFFICIO RAGIONERIA E TRIBUTI

Sonia Giovannini f.to digitalmente

Acquisito il visto di regolarità contabile si pubblica la presente dal 22-09-2022 al 02-10-2022							
Acquisito il visto di regolarità contabile si dà atto che la presente non rientra tra le fattispecie soggette a pubblicazione.							
La presente determinazione non comporta impegno di spesa e pertanto non necessita del visto di regolarità contabile né di pubblicazione.							
IL SEGRETARIO COMUNALE avv. Enrico Sartori f.to digitalmente							
 Comunicazione ai capigruppo							