



COMUNE DI MEZZOCORONA

Provincia di Trento

Determinazione n. 375 del 23 novembre 2023

OGGETTO: Gestione del centro di raccolta di rifiuti (secondo il D.M. 8 aprile 2008) provenienti da raccolta differenziata nell'area ubicata in località Fenice ed identificata dalla p.ed. 1140 C.C. Mezzocorona. Servizio integrativo convenzione rep. n. 513 del 09.02.2017 tra il Comune di Mezzocorona e A.S.I.A. CIG: ZDB3D6BAAD.

IL SEGRETARIO

Premesso e rilevato che:

L' Azienda Speciale di Igiene Ambientale in sigla A.S.I.A., gestisce dal 1° gennaio 2009 i Centri Raccolta Materiali (C.R.M) presenti sul territorio dei Comuni aderenti al Consorzio di Igiene Ambientale, tra i quali anche quello di Mezzocorona, dando seguito ad un preciso obbligo di legge in quanto soggetto gestore del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti.

La Legge Provinciale 3 marzo 2010 n. 4 ha modificato l'articolo 6 della L.P. 14 aprile 1998 n. 5, concernente la disciplina dei centri di raccolta materiali, rendendo applicabili per gli stessi la disciplina stabilita dalle disposizioni attuative dell'articolo 83 comma 1 lettera c) del decreto legislativo n. 152 del 2006; le nuove disposizioni sono state applicate dal 2 giugno 2010 con attuazione da parte dei Comuni di apposite convenzioni ai fini della corretta gestione dei C.R.M..

Con la convenzione rep. n. 513 del 09.02.2017, approvata con deliberazione della Giunta comunale n. 288 del 19.12.2016, il Comune di Mezzocorona ha conferito ad A.S.I.A. l'incarico di gestione del centro raccolta materiali di rifiuti provenienti da raccolta differenziata nell'area ubicata in località Fenice ed identificata dalla p.ed. 1140 C.C. Mezzocorona attraverso una convenzione valida per 5 anni ossia fino al 31 dicembre 2021; la citata convenzione per la gestione del predetto impianto prevede, in risposta alle modifiche normative intervenute, oltre agli obblighi del Comune aderente e quelli dell'Ente gestore, anche l'elenco dei rifiuti conferibili presso il Centro Raccolta Materiali (Allegato A), il regolamento tecnico di gestione di cui all'art. 8 del Regolamento di igiene ambientale (allegato B), il disciplinare dell'impianto (allegato C), la convenzione per il servizio di conferimento al CRM dei rifiuti delle utenze non domestiche prodotti in proprio (allegato D), la scheda rifiuti conferiti al centro di raccolta - per utenze non domestiche (allegato E), l'Allegato 1B del D.M. 8 aprile 2008 (allegato F), la dichiarazione di conformità del Centro Raccolta Materiali CRM secondo la normativa dettata dal D.M. 08/04/2008 e ss.mm. (allegato G) ed il registro dei controlli di sicurezza del C.R. di Mezzocorona (allegato K).

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 269 del 21.12.2021 con la quale la suddetta convenzione, è stata prorogata fino al 31.12.2022.

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 273 di data 27 dicembre 2022 con la quale, nelle more dell'approvazione della nuova convenzione unica per la gestione dei centri di raccolta, è stata approvata la proroga della medesima convenzione per il periodo dal 01.01.2023 al 31.12.2023.

Considerato che l'orario di apertura del CRM copre n. 34 ore settimanali, secondo la distribuzione oraria di seguito riportata:

Orario attuale

LUNEDÌ	MARTEDÌ	MERCOLEDÌ	GIOVEDÌ	VENERDÌ	SABATO	TOT ORE apertura
09:00-12:00 13:30-17:30	13:30-17:30	09:00-12:00 13:30-17:30	13:30-17:30	13:30-17:30	08:00-12:00 13:30-17:30	
7,0	4,0	7,0	4,0	4,0	8,0	34,0

Considerato che l'orario previsto in convenzione copre n. 18 ore settimanali, secondo la distribuzione oraria di seguito riportata:

Orario da Preventivo

LUNEDÌ	MARTEDÌ	MERCOLEDÌ	GIOVEDÌ	VENERDÌ	SABATO	TOT ORE Previste PEF
09:00-12:00		09:00-12:00 13:30-16:30			08:00-12:00 13:30-17:30	
4,0		6,0			8,0	18,0

Rilevata dunque una differenza per un ammontare di n. 16 ore extra a settimana, secondo la distribuzione oraria di seguito riportata:

Ora da coprire per giorno extra

LUNEDÌ	MARTEDÌ	MERCOLEDÌ	GIOVEDÌ	VENERDÌ	SABATO	TOT ORE EXTRA
	13:30-17:30	16:30-17:30	13:30-17:30	13:30-17:30		
3,0	4,0	1,0	4,0	4,0		16,0

Considerata la necessità di coprire i costi per le ore di servizio extra effettuate.

Considerato che il totale delle ore per aperture straordinarie per il periodo gennaio-dicembre 2023 ammonta a n. 731 ore.

Visto il preventivo prot. n. 9715 di data 30/08/2023, relativo al servizio integrativo sopra citato, proposto al prezzo orario di euro 25,00 (escluso Iva 22%), per un totale complessivo di euro 18.275,00 (escluso Iva 22%).

Tanto premesso:

Valutata la congruità dei corrispettivi richiesti in rapporto alle prestazioni offerte;

Ritenuto opportuno procedere all'affido del citato servizio di apertura integrativa per il periodo gennaio-dicembre 2023 secondo quanto precedentemente specificato;

Visti:

- la L.P. 23/1990 ed in particolare l'art. 36 ter 1;
- l'art. 21 comma 1 lettera h) e comma 4, della L.P. 23/1990 che disciplina i casi in cui il contratto può essere concluso mediante trattativa diretta con il soggetto o la ditta ritenuti idonei;
- il regolamento di contabilità approvato con delibera del Consiglio Comunale n° 4 di data 22.02.2018 e ss.mm.;

- la L.R. 3 maggio 2018 nr. 2 "Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige";
- lo Statuto Comunale;

d e t e r m i n a

1. **di affidare**, per le ragioni meglio esposte nelle premesse, all'Azienda Speciale di Igiene Ambientale in sigla A.S.I.A., con sede in via G. di Vittorio n. 84 a Lavis (TN), Partita IVA 01389620228, l'incarico per il servizio di apertura straordinaria del Centro Raccolta Materiali, come meglio specificato nelle premesse, a fronte di un importo complessivo netto di € 18.275,00.-, oltre ad € 4.020,50.- per IVA 22%, per un totale complessivo di € 22.295,50.-, come risulta dal preventivo prot. n. 9715 dd. 25.08.2023;
2. **di impegnare** la spesa di euro 22.295,50.- al cap. PEG 2446, missione 9, programma 3, macro aggregato 1 3 2 99 999, del bilancio di previsione anno 2023-2025, esercizio 2023, che presenta adeguata disponibilità;
3. **si precisa** che il pagamento del corrispettivo alla ditta succitata sarà effettuato entro 60 gg. dal ricevimento di regolare fattura, intestata a:
 - Comune di Mezzocorona, Piazza della Chiesa, n. 1, 38016 Mezzocorona P.IVA 00177020229;
 - codice univoco fatturazione: UFDD0D;
 - operazione soggetta a ☒ split payment per € 22.295,50
☐ reverse charge per € _____
4. **di dare atto che**, ai fini e per gli effetti di cui alla L. 13.08.2010 n. 136 e s.m.:
 - il CIG (derivato) assegnato al summenzionato contratto è il numero **ZDB3D6BAAD**;
 - si subordina, a pena nullità assoluta, il perfezionamento del contratto all'assunzione da parte del contraente degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge medesima;

Avverso le determinazioni del segretario comunale e dei responsabili dei servizi sono ammessi:

- a. ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199;
- b. ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa entro 60 giorni ai sensi degli artt. 5 e 29 del D.Lg. 2 luglio 2010 n. 104.

(*) I ricorsi sub. a. e sub. b. sono alternativi.

(**) Si rammenta che, ai sensi dell'art. 120 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104, gli atti delle procedure di affidamento, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture sono impugnabili unicamente mediante ricorso al competente Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa nel termine di 30 giorni.

Il Segretario Comunale
avv. Enrico Sartori
f.to digitalmente

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Visto l'art. 5 del regolamento comunale di contabilità, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della presente determinazione, comprensivo anche dell'attestazione di copertura finanziaria (art. 187 della L.R. 3 maggio 2018 nr. 2 "Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige).

Prot.	OGSPE	impegno	Importo	Missione	Programma	macro aggregato	Cap. PEG	Competenza	Opera	codice CIG codice CUP
713	---	1274	22.295,50	9	3	1 3 2 99 999	2446	2023	---	ZDB3D6BAAD

Mezzocorona, 23 novembre 2023

La capo ufficio ragioneria
Sonia Giovannini
f.to digitalmente



Acquisito il visto di regolarità contabile si pubblica la presente dal 23/11/2023 al 03/12/2023.



Acquisito il visto di regolarità contabile si dà atto che la presente non rientra tra le fattispecie soggette a pubblicazione.



La presente determinazione non comporta impegno di spesa e pertanto non necessita del visto di regolarità contabile né di pubblicazione.

Il Segretario Comunale
avv. Enrico Sartori
f.to digitalmente



Comunicazione ai capigruppo