



COMUNE DI MEZZOCORONA

Provincia di Trento

ORDINATIVO N° 125

Mezzocorona, 16 dicembre 2020

OGGETTO: Fornitura di beni e servizi ai sensi dell'art. 57 bis del Regolamento in materia di contratti.
ACQUISTO DI NUOVI PC E LICENZE MICROSOFT OFFICE PER GLI UFFICI COMUNALI
DEL COMUNE DI MEZZOCORONA - CIG: ZC92FCE691.

Il sottoscritto dott. Adriano Ceolan, in qualità di Segretario Comunale del Comune di Mezzocorona,

- visto l'art. 21, comma 2, lett. h), della L.P. 19 luglio 1990 n. 23 e ss.mm.;
- rilevato che ai sensi dell'art. 57 bis del regolamento comunale in materia di contratti, introdotto con delibera consiliare n. 9 dd. 26.01.2001, successivamente modificato con deliberazione consiliare n. 4 dd. 17.01.2008, prevede la facoltà dei responsabili di Servizio di affidare direttamente a ditte idonee la fornitura di beni e/o servizi nel caso in cui l'importo degli stessi non superi i 10.000 euro;
- rilevato altresì che il citato articolo 57 bis prevede che l'affidamento avvenga tramite semplice ordinativo scritto del responsabile del Servizio interessato;
- considerato che, al fine di contrastare la diffusione del virus SARS-CoV-2, in base all'art. 5 comma 3 del DPCM 03.12.2020, le Pubbliche Amministrazioni devono assicurare le percentuali più elevate possibili di lavoro agile. Per rendere possibile tutto ciò, si rende necessario procedere all'acquisto di n.2 postazioni PC fisse e di n.2 Notebook, con i relativi Software;
- preso atto che a tale scopo è stata contattata la ditta ACS Data System S.p.A. con sede in Via Luigi Negrelli, 6 - 39100 BOLZANO (BZ) P.IVA 00701430217, che ha dichiarato la propria disponibilità a fornire i PC e delle relative licenze Software Microsoft Office entro il 31 dicembre 2020 al prezzo totale netto di € 4.400,00 €, esclusi € 968,00 per IVA 22% per un totale di € 5.368,00 come da offerta n.ANG-2020-12110 d.d. 15/12/2020 nostro prot. n. 0012026 del 16 dicembre 2020;
- visto l'art. 1 del D.L. 06.07.2012 n. 95, convertito in legge 07.08.2012 n. 135, il quale prevede con decorrenza dal 01.01.2013, l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di approvvigionarsi sul mercato elettronico;
- visto l'art. 36 ter 1 della L.P. 23/1990 il quale prevede che *"Quando non sono tenute a utilizzare le convezioni previste dal comma 5 le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale con le modalità previste con deliberazione della Giunta provinciale, provvedono all'acquisizione di beni e servizi utilizzando gli strumenti del mercato elettronico gestito dall'agenzia o, in mancanza di beni o servizi, mediante gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da CONSIP s.p.a. o, in subordine, mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni di quest'articolo. Rimane ferma la possibilità per la Provincia, per gli enti locali e per le altre amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale, di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP s.p.a."*;
- rilevato che ai sensi dell'art. 103 comma 11 del Codice dei Contratti (D.Lgs. n. 50/2016 e successive modifiche) è facoltà dell'Amministrazione in casi specifici non richiedere la cauzione definitiva e, in



via della Chiesa, 1 – 38016 MEZZOCORONA (TN)
Codice Fiscale e Partita IVA: 00177020229
Telefono 0461 608111 – Fax 0461 603607
www.comune.mezzocorona.tn.it
info@comune.mezzocorona.tn.it
comune@pec.comune.mezzocorona.tn.it



particolare, l'eventuale esonero deve essere motivato e subordinato ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione, stabilito nella percentuale dello 0,75, ai sensi dell'art. 82, comma 5 del D.P.P. 11.05.2012, n. 9-84/Leg. e ss.mm.. In sede di trattativa con la ditta è stato concordato il suddetto prezzo della prestazione, da intendersi comprensivo della percentuale di miglioramento necessaria per l'esonero della cauzione.

- atteso che l'Ufficio Manutenzioni ha valutato essere congruo il preventivo presentato e ha proposto allo scrivente di approvarlo e di affidare l'incarico per la fornitura di n.4 PC e delle relative licenze Microsoft Office, alla ditta summenzionata;
- visto l'art. 30 lett. a), b) e c) del D.P.G.P. n. 12-10/L;
- richiamato l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi del quale la ditta si obbliga a comunicare alla stazione appaltante, entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui al comma 1 dell'articolo medesimo citato nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso;
- rilevato che l'Amministrazione ha richiesto ed ottenuto il necessario codice (CIG) ai fini dei suddetti obblighi (ZC92FCE691),

ordina

1. di affidare alla ditta ACS Data System S.p.A. con sede in Via Luigi Negrelli, 6 - 39100 BOLZANO (BZ) P.IVA 00701430217, l'incarico per la fornitura entro il 31 dicembre 2020 di n.2 Notebook HP EliteBook 840 G7 (€/cad. 790,00+IVA), di n.2 PC HP EliteOne 800 G6 (€/cad. 970,00+IVA) e di n.4 licenze Microsoft Office Home and Business 2019 (€/cad. 220,00+IVA), per un costo totale netto di € 4.400,00 €, esclusi € 968,00 per IVA 22% per un totale di € 5.368,00 come da offerta n.ANG-2020-12110 d.d. 15/12/2020 nostro prot. n. 0012026 del 16 dicembre 2020, anche se non materialmente allegata da assegnare agli uffici della biblioteca comunale, all'ufficio tecnico ed alla segreteria;
2. di impegnare la spesa di € 2.684,00 al capitolo 4000, missione 5 programma 2, macro aggregato U.2.02.01.07.002, del bilancio di previsione anno 2020-2022, che presenta adeguata disponibilità.
3. di impegnare la spesa di € 1.232,20 al capitolo 3610, missione 1 programma 2, macro aggregato U.2.02.01.07.999, del bilancio di previsione anno 2020-2022, che presenta adeguata disponibilità
4. di impegnare la spesa di € 1.451,80 al capitolo 3730, missione 1 programma 6, macro aggregato U.2.02.01.07.999, del bilancio di previsione anno 2020-2022, che presenta adeguata disponibilità
5. di dare atto che l'entrata a finanziamento della spesa di cui al punto 2) per complessivi euro 5.684,00.- è accertata al capitolo PEG 1899 macro aggregato 4 2 1 2 1 del bilancio di previsione anno 2020-2022, che presenta adeguata disponibilità

Ai fini e per gli effetti di cui alla L. 13.08.2010 n. 136 e s.m.:

- il CIG assegnato al summenzionato contratto è il numero ZC92FCE691;
- si subordina, a pena nullità assoluta, il perfezionamento del contratto all'assunzione da parte del contraente degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge medesima.
- 6. si precisa che il pagamento del corrispettivo alla ditta succitata sarà effettuato in un'unica soluzione ad avvenuta ultimazione della prestazione, entro 30 gg. dal ricevimento di regolare fattura, intestata a:
 - Comune di Mezzocorona, Piazza della Chiesa, n. 1, 38016 Mezzocorona P.IVA 00177020229;
 - codice univoco fatturazione: UFDD0D;
 - operazione soggetta a ☒ split payment ☐ reverse charge

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott. Adriano Ceolan
f.to digitalmente

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria del presente ordinativo:

Prot.	OGSPE	impegno	Importo	Missione	Programma	Macro aggregato	Cap. PEG	Competenza	Opera	Codice CIG Codice CUP	Contabilità economica Causale parte straordinaria
686	---	1370	€ 2.684,00	5	2	2 2 1 7 2	4000	2020	---	ZC92FCE691	2ATTR
686	---	1371	€ 1.232,20	1	6	2 2 1 7 99	3730	2020	---	ZC92FCE691	2ATTR
686	---	1372	€ 1.451,80	1	2	2 2 1 7 999	3610	2020	---	ZC92FCE691	2ATTR

Prot.	OGENT	accertamento	Importo	Macro aggregato	Cap. PEG	Competenza	Opera	Codice CIG	Contabilità economica Causale parte straordinaria
686	---	893	€ 5.368,00	4 2 1 2 1	1899	2020	---	ZC92FCE691	---

Mezzocorona, 16 dicembre 2020

LA RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI
Dott.ssa Emma Longo
f.to digitalmente

PER ACCETTAZIONE: la ditta

Data,