



COMUNE DI MEZZOCORONA

Provincia di Trento

ORDINATIVO N° 91

Mezzocorona, 16 luglio 2021

OGGETTO: Fornitura di beni e servizi ai sensi dell'art. 57 bis del Regolamento in materia di contratti. ORDINATIVO PER L'ACQUISTO DI CARTA. CIG: Z1F327AABE

Il sottoscritto, segretario comunale del Comune di Mezzocorona, avv. Enrico Sartori,

- **Visto** l'art. 21, comma 2, lett. h), della L.P. 19 luglio 1990 n. 23 e s. m.
- **Rilevato** che ai sensi dell'art. 57 bis del regolamento comunale in materia di contratti, introdotto con delibera consiliare n. 9 dd. 26.01.2001, successivamente modificato con deliberazione consiliare n. 4 dd. 17.01.2008, prevede la facoltà dei responsabili di Servizio di affidare direttamente a ditte idonee la fornitura di beni e/o servizi nel caso in cui l'importo degli stessi non superi i 10.000 euro;
- **Rilevato** altresì che il citato articolo 57 bis prevede che l'affidamento avvenga tramite semplice ordinativo scritto del responsabile del Servizio interessato;
- **Rilevata** la necessità di approvvigionare gli uffici comunali di n. 1000 risme di carta "ECOLOGICA" per fotocopiatrici e stampanti laser - FOTOCOPIABILE FRONTE/RETRO - formato A4 in risme GR. 80 a foglio;
- **Preso atto** che a tale scopo in data 30 giugno 2021 sono stati richiesti dei preventivi di spesa alle seguenti ditte: MYO Spa (prot. 7534), Moar srl (prot. 7536), Forato Cancelleria Srl (prot. 7535) e Loeff System Srl (prot. 7533);
- **Preso atto** che la ditta Loeff System Srl non ha presentato alcuna offerta entro la data indicata nella richiesta;
- **Preso atto** che sono arrivati i preventivi come di seguito elencato:

DITTA	data	ns. prot	data prot.	Prezzo offerto al netto di IVA
MOAR SRL	2-lug-21	7712	5-lug-21	€ 2,86
FORATO CANCELLERIA SRL	1-lug-21	7637	2-lug-21	€ 2,30
MYO SPA	2-lug-21	7671	5-lug-21	€ 2,46

- **Visto** l'art. 1 del D.L. 06.07.2012 n. 95, convertito in legge 07.08.2012 n. 135, il quale prevede con decorrenza dal 01.01.2013, l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di approvvigionarsi sul mercato elettronico;
- **Visto** l'art. 36 ter 1 della L.P. 23/1990 il quale prevede che *"Quando non sono tenute a utilizzare le convezioni previste dal comma 5 le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale con le modalità previste con deliberazione della Giunta provinciale, provvedono all'acquisizione di beni e servizi utilizzando gli strumenti del mercato elettronico gestito dall'agenzia o, in mancanza di beni o servizi, mediante gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da CONSIP s.p.a. o, in subordine, mediante procedure"*

concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni di quest'articolo. Rimane ferma la possibilità per la Provincia, per gli enti locali e per le altre amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale, di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP s.p.a.”;

- **Rilevato** che ai sensi dell'art. 103 comma 11 del Codice dei Contratti (D.Lgs. 50/2016 e successive modifiche) è facoltà dell'Amministrazione in casi specifici non richiedere la cauzione definitiva e che, in particolare, l'eventuale esonero deve essere motivato e subordinato ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione;
- **Atteso che** il responsabile competente ha valutato essere congrua l'offerta presentata e proposto pertanto alla scrivente di approvarla e di affidare l'incarico per il rifornimento della carta;
- **Ritenuto** adeguato tale miglioramento del prezzo di aggiudicazione al fine dell'esonero dalla richiesta della cauzione definitiva, che pertanto non si rende più necessario presentare;
- **Richiamato** l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi del quale la ditta si obbliga a comunicare alla stazione appaltante, entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui al comma 1 dell'articolo medesimo citato nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso;
- **Rilevato** che l'Amministrazione ha richiesto ed ottenuto il necessario codice (CIG) ai fini dei suddetti obblighi (**Z1F327AABE**);

ordina

1. **di affidare** alla ditta Forato cancelleria srl con sede a Trento in Via Ezio Franceschini 26, P. IVA 01383950225, l'incarico per la fornitura di n. 1000 risme di carta per fotocopie – ecologica f.to A4, necessarie per il funzionamento di tutto il Comune di Mezzocorona, per un costo di € 2.300,00 oltre ad € 506,00 per IVA 22% e quindi complessivamente € 2.806,00 come risulta dall'offerta nr. 490 del 01.07.2021 nostro prot. n. 7637 dd. 02.07.2021, facente parte integrante e sostanziale del presente ordinativo, anche se non materialmente allegata;
2. **di impegnare** la spesa di euro 2.806,00 ai capitoli come di seguito specificati del bilancio di previsione 2021-2023.

ORDINE ANNO 2021	TOTALE	Segreteria	Ragioneria	Personale	Tributi	UTC	Anagrafe	Biblioteca	PL Roverè	CRM	Cantiere
	1.000	200	120	100	80	180	120	60	40	80	20
costo a risma	€ 2,30	€ 2,30	€ 2,30	€ 2,30	€ 2,30	€ 2,30	€ 2,30	€ 2,30	€ 2,30	€ 2,30	€ 2,30
costo imponibile	€ 2.300,00	€ 460,00	€ 276,00	€ 230,00	€ 184,00	€ 414,00	€ 276,00	€ 138,00	€ 92,00	€ 184,00	€ 46,00
IVA	€ 506,00	€ 101,20	€ 60,72	€ 50,60	€ 40,48	€ 91,08	€ 60,72	€ 30,36	€ 20,24	€ 40,48	€ 10,12
Costo totale	€ 2.806,00	€ 561,20	€ 336,72	€ 280,60	€ 224,48	€ 505,08	€ 336,72	€ 168,36	€ 112,24	€ 224,48	€ 56,12
Capitolo		220/01	320/01	320/21	420/01	620/01	720/01	1410/01	1420/01	2425/01	520/08
Impegno											
Macro		1 3 1 2 1	1 3 1 2 1	1 3 1 2 1	1 3 1 2 1	1 3 1 2 1	1 3 1 2 1	1 3 1 2 1	1 3 1 2 1	1 3 1 2 999	1 3 1 2 999
Missione		1	1	1	1	1	1	5	5	9	1
Programma		2	3	10	4	6	7	2	2	3	6

Ai fini e per gli effetti di cui alla L. 13.08.2010 n. 136 e s.m.:

- il CIG assegnato al summenzionato contratto è il numero **Z1F327AABE**;
 - si subordina, a pena nullità assoluta, il perfezionamento del contratto all'assunzione da parte del contraente degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge medesima.
3. **si precisa** che il pagamento del corrispettivo alla ditta succitata sarà effettuato in un'unica soluzione ad avvenuta ultimazione della prestazione, entro 30 gg. dal ricevimento di regolare fattura, intestata a:
- Comune di Mezzocorona, Piazza della Chiesa, n. 1, 38016 Mezzocorona P.IVA 00177020229;

- codice univoco fatturazione: UFDD0D;
- operazione soggetta a ☒ split payment
☐ reverse charge

IL SEGRETARIO COMUNALE

avv. Enrico Sartori
f.to digitalmente

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria del presente ordinativo:

Prot.	Impegno	Importo	Missione	Programma	Macro aggregato	Cap. PEG	Residui	Anno	Codice CIG
373	1055	€ 561,20	1	2	1 3 1 2 1	220/01	---	2021	Z1F327AABE
373	1056	€ 336,72	1	3	1 3 1 2 1	320/01	---	2021	Z1F327AABE
373	1057	€ 280,60	1	10	1 3 1 2 1	320/21	---	2021	Z1F327AABE
373	1058	€ 224,48	1	4	1 3 1 2 1	420/01	---	2021	Z1F327AABE
373	1059	€ 505,08	1	6	1 3 1 2 1	620/01	---	2021	Z1F327AABE
373	1060	€ 336,72	1	7	1 3 1 2 1	720/01	---	2021	Z1F327AABE
373	1061	€ 168,36	5	2	1 3 1 2 1	1410/01	---	2021	Z1F327AABE
373	1062	€ 112,24	5	2	1 3 1 2 1	1420/01	---	2021	Z1F327AABE
373	1063	€ 224,48	9	3	1 3 1 2 999	2425/01	---	2021	Z1F327AABE
373	1064	€ 56,12	1	6	1 3 1 2 999	520/08	---	2021	Z1F327AABE

Mezzocorona, 16-07-2021

IL CAPO UFFICIO RAGIONERIA E TRIBUTI

Sonia Giovannini
f.to digitalmente

G:\10 - ATTI DIGITALI\ORDINATIVI\anno 2021\091 dd. 16-07-2021 Carta per uffici\Ordinativo Acquisto CARTA per Comune 2021.doc

PER ACCETTAZIONE: la ditta

Data,