



COMUNE DI MEZZOCORONA

Provincia di Trento

N. 122

Mezzocorona, 14 ottobre 2021

OGGETTO: Fornitura di beni e servizi ai sensi dell'art. 57 bis del Regolamento in materia di contratti. **ORDINATIVO PER IL SERVIZIO DI PULIZIA DELLA SALA CONVEGNI DELLA CASERMA DEI VIGILI DEL FUOCO PER CORSI UTETD. Affidamento ed impegno di spesa. CIG: Z2833704ED**

Il sottoscritto ing. Andrea Bosoni, Responsabile dei Servizi Tecnici Comunali,

- **visto** l'art. 21, comma 2, lett. h), della L.P. 19 luglio 1990 n. 23 e ss.mm.;
- **rilevato** che ai sensi dell'art. 57 bis del regolamento comunale in materia di contratti, introdotto con delibera consiliare n. 9 dd. 26.01.2001, successivamente modificato con deliberazione consiliare n. 4 dd. 17.01.2008, prevede la facoltà dei responsabili di Servizio di affidare direttamente a ditte idonee la fornitura di beni e/o servizi nel caso in cui l'importo degli stessi non superi i 10.000 euro;
- **visto** l'art. 49, comma 1, del summenzionato regolamento comunale che prevede che nel caso di cui al punto precedente si provveda mediante ordinativo scritto del responsabile dei Servizi Tecnici Comunali per l'affidamento del servizio di cui trattasi;
- **rilevato** che dal prossimo mese di novembre e sino alla fine del mese di marzo 2022 avranno luogo presso la sala convegni della caserma del corpo dei Vigili del Fuoco volontari di Mezzocorona sita al n. 52 di via Cané le lezioni dell'Università della Terza Età e del Tempo Disponibile (UTETD) secondo il calendario inviato dalla Fondazione Demarchi che prevede una lezione ogni martedì dalle ore 15.00 alle ore 16.30, fatte salve eventuali variazioni, e che pertanto al termine di ognuna si rende necessario effettuare un intervento di pulizia ordinaria della sala e dei relativi servizi igienici;
- **vista** l'offerta n. 459/2021 dd. 07.10.2021 (sub prot. n. 11447 di pari data) della ditta Activa società cooperativa – con sede legale in Trento (TN), via Graz n. 12 – C.F. - P.I. 01852650223, specializzata nei servizi di pulizia, che prevede l'esecuzione di tale servizio, compresa la pulizia e sanificazione dei servizi igienici, una volta alla settimana dopo le ore 17.00 al termine di ciascuna lezione, per l'importo netto mensile di Euro 135,00.-, per complessivi Euro 675,00.- netti, oltre ad Euro 148,50.- per IVA 22%, per totali Euro 823,50.-;
- **visto** l'art. 1 del D.L. 06.07.2012 n. 95, convertito in legge 07.08.2012 n. 135, il quale prevede con decorrenza dal 01.01.2013, l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di approvvigionarsi sul mercato elettronico;
- **visto** l'art. 36 ter 1 della L.P. 23/1990 il quale prevede che *“Quando non sono tenute a utilizzare le convezioni previste dal comma 5 le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale con le modalità previste con deliberazione della Giunta provinciale, provvedono all'acquisizione di beni e servizi utilizzando gli strumenti del mercato elettronico gestito dall'agenzia o, in mancanza di beni o servizi, mediante gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da CONSIP s.p.a. o, in subordine, mediante procedure*

concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni di quest'articolo. Rimane ferma la possibilità per la Provincia, per gli enti locali e per le altre amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale, di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP s.p.a.”;

- **rilevato** che ai sensi dell'art. 103 comma 11 del Codice dei Contratti (D.Lgs. n. 50/2016 e successive modifiche) è facoltà dell'Amministrazione in casi specifici non richiedere la cauzione definitiva e, in particolare, l'eventuale esonero deve essere motivato e subordinato ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione, stabilito nella percentuale dello 0,75, ai sensi dell'art. 82, comma 5 del D.P.P. 11.05.2012, n. 9-84/Leg. e ss.mm.. In sede di trattativa con la ditta è stato concordato il suddetto prezzo della prestazione, da intendersi comprensivo della percentuale di miglioramento necessaria per l'esonero della cauzione.
- **ritenuta** congrua l'offerta presentata sulla base dei preventivi raccolti per interventi analoghi e ritenuto pertanto opportuno affidare il servizio in oggetto alla cooperativa summenzionata;
- **visto** l'art. 30 lett. a), b) e c) del D.P.G.P. n. 12-10/L;
- **richiamato** l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi del quale la ditta si obbliga a comunicare alla stazione appaltante, entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui al comma 1 dell'articolo medesimo citato nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso;
- **visto** il DURC della ditta Activa cooperativa sociale;
- **rilevato** che l'Amministrazione ha richiesto ed ottenuto il necessario codice (CIG) ai fini dei suddetti obblighi (**Z2833704ED**);

ordina

1. **di affidare** alla ditta Activa società cooperativa – con sede legale in Trento (TN), via Graz n. 12 – C.F. - P.I. 01852650223 l'incarico per la pulizia della sala convegni della caserma dei Vigili del Fuoco volontari di Mezzocorona da novembre 2021 a marzo 2022, come meglio specificato nelle premesse, per l'importo complessivo di Euro 675,00.- netti, oltre ad Euro 148,50.- per IVA 22%, per totali Euro 823,50.-;
2. **di dare atto** che l'importo complessivo di € 823,50.- trova imputazione al cap. PEG 550/10, missione 1, programma 6, macro aggregato 1 3 2 13 2, del bilancio di previsione anno 2021-2023, per Euro 329,40.- all'esercizio 2021 e per Euro 494,10.- all'esercizio 2022, che presenta idoneo stanziamento e disponibilità;
3. **di stabilire** che l'intervento dovrà essere tassativamente eseguito al termine di ogni lezione.

Ai fini e per gli effetti di cui alla L. 13.08.2010 n. 136 e ss.mm.:

- il CIG assegnato al summenzionato contratto è il numero **Z2833704ED**;
 - si subordina, a pena nullità assoluta, il perfezionamento del contratto all'assunzione da parte del contraente degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge medesima.
4. **si precisa** che il pagamento del corrispettivo alla ditta succitata sarà effettuato in un'unica soluzione ad avvenuta ultimazione della prestazione, entro 30 gg. dal ricevimento di regolare fattura, intestata a:
- Comune di Mezzocorona, Piazza della Chiesa, n. 1, 38016 Mezzocorona P.IVA 00177020229;
 - codice univoco fatturazione: UFDD0D;
 - operazione soggetta a ☒ split payment
☐ reverse charge

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI TECNICI

*ing. Andrea Bosoni
f.to digitalmente*

G:\16 - UFFICIO LAVORI PUBBLICI\03a Manutenzioni edifici\01 Pulizie\03 Pulizie 2019-2021\14 Pulizie sala convegni vigili del fuoco\Ordinativo pulizia sala convegni vigili del fuoco.doc

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria del presente ordinativo:

Prot.	OGSPE	impegno	Importo	Missione	Programma	Macro aggregato	Cap. PEG	Residui	Competenza	Opera	Codice CIG
544	47/2021	1270	329,40.-	1	6	1 3 2 13 2	550/10	---	2021		Z2833704ED
544	47/2021	---	494,10.-	1	6	1 3 2 13 2	550/10	---	2022		Z2833704ED

Mezzocorona, 14-10-2021

IL CAPOUFFICIO RAGIONERIA E TRIBUTI

Sonia Giovannini
f.to digitalmente

PER ACCETTAZIONE: la ditta

Data,