

**ORDINATIVO N. 129** 

Mezzocorona, 25 luglio 2023

OGGETTO: Fornitura di beni e servizi ai sensi dell'art. 57 bis del Regolamento in materia di contratti.

RILEGATURA REGISTRI STATO CIVILE - ANNO 2022. CIG: Z7B3C018B4.

Il sottoscritto avv. Enrico Sartori, Segretario Comunale,

- visto l'art. 21, comma 2, lett. h), della L.P. 19 luglio 1990 n. 23 e s. m.
- rilevato che ai sensi dell'art. 57 bis del regolamento comunale in materia di contratti, introdotto con delibera consiliare n. 9 dd. 26.01.2001, successivamente modificato con deliberazione consiliare n. 4 dd. 17.01.2008, prevede la facoltà dei responsabili di Servizio di affidare direttamente a ditte idonee la fornitura di beni e/o servizi nel caso in cui l'importo degli stessi non superi i 10.000 euro;
- rilevato altresì che il citato articolo 57 bis prevede che l'affidamento avvenga tramite semplice ordinativo scritto del responsabile del Servizio interessato;
- vista la necessità di procedere alla rilegatura dei registri di stato civile per l'anno 2022;
  - contattata a tal proposito la ditta MYO S.P.A. con sede in Via Santarcangiolese n° 6 47824 POGGIO TORRIANA (RN) P. IVA 03222970406 che si è resa disponibile a fornire una serie completa di 10 rilegature (6 in tela + 4 in cartoncino) con scritta incisa sul dorso e sulla facciata per i fogli di stato civile dell'anno 2022, come da preventivo ns. prot. 7514 dd. 05.07.2023, al costo complessivo di euro 326,00 + IVA 22%;
- considerato che ai sensi delle linee guida approvate con DGP n. 307 dd. 13/03/2020 l'amministrazione aggiudicatrice può affidare al medesimo operatore economico più contratti pubblici aventi ad oggetto la stessa categoria merceologica o la stessa tipologia di prestazione quando, nel corso dell'anno civile (1 gennaio 31 dicembre), la sommatoria dei singoli affidamenti non superi l'importo indicato nell'art. 21, comma 4 della l.p. n. 23/1990 e che tale circostanza è stata verificata:
- ➤ visto l'art. 1 del D.L. 06.07.2012 n. 95, convertito in legge 07.08.2012 n. 135, il quale prevede con decorrenza dal 01.01.2013, l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di approvvigionarsi sul mercato elettronico;





- visto l'art. 36 ter 1 della L.P. 23/1990 il quale prevede che "Quando non sono tenute a utilizzare le convezioni previste dal comma 5 le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale con le modalità previste con deliberazione della Giunta provinciale, provvedono all'acquisizione di beni e servizi utilizzando gli strumenti del mercato elettronico gestito dall'agenzia o, in mancanza di beni o servizi, mediante gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da CONSIP s.p.a. o, in subordine, mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni di quest'articolo. Rimane ferma la possibilità per la Provincia, per gli enti locali e per le altre amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale, di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP s.p.a.";
- rilevato che ai sensi dell'art. 103 comma 11 del Codice dei Contratti (D.Lgs. n. 50/2016 e successive modifiche) è facoltà dell'Amministrazione in casi specifici non richiedere la cauzione definitiva e, in particolare, l'eventuale esonero deve essere motivato e subordinato ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione, stabilito nella percentuale dello 0,75, ai sensi dell'art. 82, comma 5 del D.P.P. 11.05.2012, n. 9-84/Leg. e ss.mm.. In sede di trattativa con la ditta è stato concordato il suddetto prezzo della prestazione, da intendersi comprensivo della percentuale di miglioramento necessaria per l'esonero della cauzione;
- ritenuta congrua l'offerta presentata e valutato pertanto di approvarla e di affidare la fornitura in oggetto alla ditta summenzionata;
- rilevata l'assenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016;
- visto l'art. 30 lett. a), b) e c) del D.P.G.P. n. 12-10/L;
- richiamato l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi del quale la ditta si obbliga a comunicare alla stazione appaltante, entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui al comma 1 dell'articolo medesimo citato nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso;
- rilevato che l'Amministrazione ha richiesto ed ottenuto il necessario codice (CIG) ai fini dei suddetti obblighi (Z7B3C018B4)

## ordina

- 1. di affidare alla ditta MYO S.P.A. con sede in Via Santarcangiolese n° 6 47824 POGGIO TORRIANA (RN) P. IVA 03222970406— l'incarico di fornire una serie completa di 10 rilegature (6 in tela + 4 in cartoncino) per i fogli di stato civile dell'anno 2022, con scritta incisa sul dorso e sulla facciata, come da preventivo ns. prot. 7514 dd. 05.07.2023, per un costo complessivo netto di € 326,00 oltre ad € 71,72 per IVA 22% per un totale complessivo di € 397.72:
- **2. di impegnare** la spesa di euro 397,72.- al capitolo PEG 730/02, missione 1, programma 7, macro aggregato 1 3 2 99 999, del bilancio di previsione 2023-2025 che presenta adeguata disponibilità;

Ai fini e per gli effetti di cui alla L. 13.08.2010 n. 136 e s.m.:

- il CIG assegnato al summenzionato contratto è il numero Z7B3C018B4;
- si subordina, a pena nullità assoluta, il perfezionamento del contratto all'assunzione da parte del contraente degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge medesima.

		MEZZ		

3.	si precisa che il pagamento del corrispettivo alla ditta succitata sarà effettuato in un'unica
	soluzione ad avvenuta ultimazione della prestazione, entro 60 gg. dal ricevimento di regolare
	fattura, intestata a:

• Comune di Mezzocorona, Piazza della Chiesa, n, 1, 38016 Mezzocorona P.IVA 00177020229;

• codice univoco fatturazione: UFDD0D;

· operazione soggetta a split payment reverse charge

> IL SEGRETARIO COMUNALE avv. Enrico Sartori f.to digitalmente

G:\00.0 - ATTI DIGITALI\ORDINATIVI\anno 2023\129 dd. 26-07-2023 Rilegatura registri stato civile\rilegatura volumi Stato Civile.doc.

## **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Si attesta la copertura finanziaria del presente ordinativo:

Prot.	OGSPE	impegno	Importo	Missione	Programma	macro aggregato	Cap. PEG	Competenza	Opera	codice CIG
442		940	€ 397,72	1	7	1 3 2 99 999	730/02	2023		Z7B3C018B4

Mezzocorona, 25-07-2023

IL CAPOUFFICIO RAGIONERIA E TRIBUTI rag. Sonia Giovannini f.to digitalmente

PER ACCETTAZIONE: la ditta

Data,