



COMUNE DI MEZZOCORONA

Provincia di Trento

ORDINATIVO N. 180...

Mezzocorona, 12 ottobre 2023

OGGETTO: Fornitura di beni e servizi ai sensi dell'art. 57 bis del Regolamento in materia di contratti. ORDINATIVO PER L'ACQUISTO DI PRODOTTI DI CANCELLERIA. CIG: ZB23CCA9BD.

Il sottoscritto, segretario comunale del Comune di Mezzocorona, avv. Enrico Sartori,

- **visto** dell'art. 50 c. 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023 che prevede l'affidamento diretto dei servizi e forniture, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- **rilevato** che ai sensi dell'art. 57 bis del regolamento comunale in materia di contratti, introdotto con delibera consiliare n. 9 dd. 26.01.2001, successivamente modificato con deliberazione consiliare n. 4 dd. 17.01.2008, prevede la facoltà dei responsabili di Servizio di affidare direttamente a ditte idonee la fornitura di beni e/o servizi nel caso in cui l'importo degli stessi non superi i 10.000 euro;
- **Rilevata** la necessità di approvvigionare gli uffici comunali di carta per fotocopie formato A4 di colore bianco;
- **Considerato** che a tale scopo è stata richiesta offerta alle ditte MYO S.P.A. con sede a Poggio Torriana in Via Santarcangelo, 6 – P.IVA. 03222970406, MOAR srl con sede a Trento in Via Ezio Maccani, 159 P.IVA 01827230226 e alla ditta LOEFF SYSTEM GMBH-srl con sede a Trento in Via Ezio Franceschini, 26 – P.IVA 02679840211;
- **Visto** il preventivo dd. 25-09-2023, ns. prot. 10759 dd. 26-09-2023, inviato dalla ditta LOEFF SYSTEM GMBH-srl, che risulta essere confacente ed economicamente il più vantaggioso, e prevede la fornitura del materiale di cancelleria richiesto al costo totale di € 3.100,00.- oltre ad € 682,00.- per IVA 22% e quindi complessivamente 3.782,00.-;
- **Valutata** l'offerta e ritenuto congruo il preventivo di spesa di cui sotto riportato:

DESCRIZIONE			Costo unitario	Costo totale
Carta fotocopie A4 80 gr. (500) bianco PEFC, Ecolabel	n°	1000	€ 3,10	€ 3.100,00
			IMPONIBILE	€ 3.100,00
			IVA AL 22%	€ 682,00
			LORDO	€ 3.782,00

- **considerato** che ai sensi delle linee guida approvate con DGP n. 307 dd. 13/03/2020 l'amministrazione aggiudicatrice può affidare al medesimo operatore economico più contratti pubblici aventi ad oggetto la stessa categoria merceologica o la stessa tipologia di prestazione quando, nel corso dell'anno civile (1 gennaio-31 dicembre), la sommatoria dei singoli affidamenti non superi l'importo indicato nell'art. 21, comma 4 della l.p. n. 23/1990 e che tale circostanza è stata verificata;

- **visto** l'art. 1 del D.L. 06.07.2012 n. 95, convertito in legge 07.08.2012 n. 135, il quale prevede con decorrenza dal 01.01.2013, l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di approvvigionarsi sul mercato elettronico;
- **visto** l'art. 36 ter 1 della L.P. 23/1990 il quale prevede che *"Quando non sono tenute a utilizzare le convezioni previste dal comma 5 le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale con le modalità previste con deliberazione della Giunta provinciale, provvedono all'acquisizione di beni e servizi utilizzando gli strumenti del mercato elettronico gestito dall'agenzia o, in mancanza di beni o servizi, mediante gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da CONSIP s.p.a. o, in subordine, mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni di quest'articolo. Rimane ferma la possibilità per la Provincia, per gli enti locali e per le altre amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale, di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP s.p.a."*;
- **rilevato** che ai sensi dell'art. 53 comma 4 del Codice dei Contratti (D.Lgs. n. 36/2023) in casi debitamente motivati è facoltà della stazione appaltante non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione dei contratti e, in particolare, l'eventuale esonero deve essere motivato e subordinato ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 117, comma 14 del Codice. In sede di trattativa con la ditta, che si ritiene operatore economico di comprovata solidità, è stato concordato il suddetto prezzo della prestazione, da intendersi comprensivo delle condizioni economiche migliorative e sufficienti per l'esonero della cauzione.
- **ritenuta** congrua l'offerta presentata;
- **rilevata** l'assenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. 36/2023;
- **visto** il DURC della ditta LOEFF SYSTEM GMBH-srl., prot. INAIL_40647789 dd. 06.10.2023;
- **richiamato** l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi del quale la ditta si obbliga a comunicare alla stazione appaltante, entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui al comma 1 dell'articolo medesimo citato nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso;
- **Rilevato** che l'Amministrazione ha richiesto ed ottenuto il necessario codice (CIG) ai fini dei suddetti obblighi ZB23CCA9BD);

ordina

1. **di acquistare** dalla ditta LOEFF SYSTEM GMBH-srl con sede a Trento in Via Ezio Franceschini, 26 – P.IVA 02679840211, i prodotti di cancelleria di seguito specificati:

DESCRIZIONE			Costo unitario	Costo totale
Carta fotocopie A4 80 gr. (500) bianco PEFC, Ecolabel	n°	1000	€ 3,10	€ 3.100,00
			IMPONIBILE	€ 3.100,00
			IVA AL 22%	€ 682,00
			LORDO	€ 3.782,00

2. **di imputare** la somma complessiva di € 3.782,00 ai capitoli come di seguito specificati del bilancio di previsione 2023-2025:

Miss	Progr	Macro aggregato	Importo	Cap. PEG	Competenza	Codice CIG
1	3	1 3 1 2 1	€ 605,12	220/01	2023	ZB23CCA9BD
1	3	1 3 1 2 1	€ 557,02	320/01	2023	ZB23CCA9BD
1	4	1 3 1 2 1	€ 700,00	420/01	2023	ZB23CCA9BD
1	10	1 3 1 2 1	€ 150,00	320/21	2023	ZB23CCA9BD
1	6	1 3 1 2 1	€ 529,48	620/01	2023	ZB23CCA9BD
1	7	1 3 1 2 1	€ 300,00	720/01	2023	ZB23CCA9BD
5	2	1 3 1 2 1	€ 529,48	1410/01	2023	ZB23CCA9BD
5	2	1 3 1 2 1	€ 410,90	1420/01	2023	ZB23CCA9BD

Ai fini e per gli effetti di cui alla L. 13.08.2010 n. 136 e s.m.:

- il CIG assegnato al summenzionato contratto è il numero ZB23CCA9BD;
 - si subordina, a pena nullità assoluta, il perfezionamento del contratto all'assunzione da parte del contraente degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge medesima.
3. **si precisa** che il pagamento del corrispettivo alla ditta succitata sarà effettuato in un'unica soluzione ad avvenuta ultimazione della prestazione, entro 30 gg. dal ricevimento di regolare fattura, intestata a:
- Comune di Mezzocorona, Piazza della Chiesa, n. 1, 38016 Mezzocorona P.IVA 00177020229;
 - codice univoco fatturazione: UFDD0D;
 - operazione soggetta a ☒ split payment
☐ reverse charge

IL SEGRETARIO COMUNALEavv. Enrico Sartori
(f.to digitalmente)

G:\03.0 - TRIBUTI\cancelleria\cancelleria 2023\Ordinativo Acquisto cancelleria Uffici Comunali _LOEFF.doc

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria del presente ordinativo:

Prot.	n° impegno	Miss	Progr	Macro aggregato	Importo	Cap. PEG	Codice CIG
604	1148	1	3	1 3 1 2 1	€ 605,12	220/01	ZB23CCA9BD
604	1149	1	3	1 3 1 2 1	€ 557,02	320/01	ZB23CCA9BD
604	1150	1	4	1 3 1 2 1	€ 700,00	420/01	ZB23CCA9BD
604	1151	1	10	1 3 1 2 1	€ 150,00	320/21	ZB23CCA9BD
604	1152	1	6	1 3 1 2 1	€ 529,48	620/01	ZB23CCA9BD
604	1153	1	7	1 3 1 2 1	€ 300,00	720/01	ZB23CCA9BD
604	1154	5	2	1 3 1 2 1	€ 529,48	1410/01	ZB23CCA9BD
604	1155	5	2	1 3 1 2 1	€ 410,90	1420/01	ZB23CCA9BD

Mezzocorona, 12-10-2023

IL CAPO UFFICIO RAGIONERIA E TRIBUTISonia Giovannini
(f.to digitalmente)**PER ACCETTAZIONE: la ditta****Data,**