



**COMUNE DI MEZZOCORONA**  
PROVINCIA DI TRENTO

**VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 87**  
della Giunta Comunale

**OGGETTO:** Assunzione a tempo determinato nella figura professionale di assistente tecnico, categoria C, livello base, 1^ posizione retributiva: revoca assunzione sig.ra Dell'Angelo Custode Francesca e assunzione signora Pompermaier Francesca.

L'anno duemilaventi addì ventotto del mese di **maggio** alle ore **sedici e quindici**, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termine di legge, si è svolta la seduta della Giunta Comunale tramite collegamento in videoconferenza con tutti i componenti della giunta partecipanti da luoghi diversi dalla sede istituzionale del Comune

Presenti i Signori:

|                         | Assenti |          | intervenuto in videoconferenza |
|-------------------------|---------|----------|--------------------------------|
|                         | Giust.  | Ingiust. |                                |
| HAUSER Mattia – Sindaco |         |          | X                              |
| PERMER Matteo           |         |          | X                              |
| BACCA Monica            |         |          | X                              |
| ZANDONAI Matteo         |         |          | X                              |
| FURLAN Monika           |         |          | X                              |
| STEFANI Luigi           | X       |          |                                |

Assiste, presente nella sala comunale, il V. Segretario comunale, dott.ssa Emma Longo, che attesta come il collegamento in videoconferenza tramite piattaforma GOOGLE DUO risulti idoneo e sufficiente a garantire i requisiti previsti nel decreto del Sindaco prot. 4324 di data 29.04.2020.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Signor Mattia Hauser nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

**OGGETTO:** Assunzione a tempo determinato nella figura professionale di assistente tecnico, categoria C, livello base, 1^ posizione retributiva: revoca assunzione sig.ra Dell'Angelo Custode Francesca e assunzione signora Pompermaier Francesca.

### **Premesse**

- la pianta organica del comune di Mezzocorona, come da ultimo modificata con delibera di Giunta Comunale n. 54 d.d. 12.03.2019 prevede presso l'ufficio edilizia privata un posto di Collaboratore tecnico, categoria C, livello evoluto ed un posto di assistente tecnico, categoria C, livello base entrambi a tempo pieno;
- con determinazione segretariale n. 247 d.d. 19.07.2019 l'amministrazione comunale ha preso atto delle dimissioni dall'impiego presentate dal collaboratore tecnico con effetto dal 01.09.2019 (ultimo giorno di servizio 31.08.2019);
- la dipendente dimissionaria, sussistendone i presupposti, si è avvalsa di quanto previsto dall'art. 26 comma 10 del CCPL 01.10.2018, il quale prevede che "il personale già in servizio presso il medesimo ente da almeno quattro anni, vincitore di concorso presso altra pubblica amministrazione, ha diritto alla conservazione del posto, senza retribuzione e decorrenza dell'anzianità, per la durata del periodo di prova. Tale diritto non può essere esercitato più di una volta in carriera";
- con decorrenza 01.09.2019 il posto di collaboratore tecnico è stato temporaneamente coperto assegnando le mansioni superiori all'assistente tecnico di ruolo, sussistendone i presupposti;
- con delibera di Giunta Comunale n. 16 d.d. 06.02.2020, prendendo atto della definitiva copertura del posto di collaboratore tecnico con decorrenza dal 05.02.2020, è stato dato mandato al segretario di procedere alla copertura del posto mediante progressione verticale all'interno delle categorie ai sensi dell'art. 15 del N.O.P. d.d. 20.04.2007 e ss.mm.;
- con delibera di Giunta comunale n. 54 d.d. 10.03.2020 sono stati approvati i verbali del concorso per la copertura di un posto di collaboratore tecnico, mediante progressione verticale all'interno delle categorie ai sensi dell'art. 15 del N.O.P. d.d. 20.04.2007;
- l'inquadramento del vincitore, che passa dal profilo professionale di assistente tecnico C base a quello di collaboratore tecnico C evoluto, ha effetto dal 01.04.2020, pertanto risulta definitivamente scoperto un posto di assistente tecnico C base presso i servizi tecnici del comune di Mezzocorona;

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Preso atto che presso l'ufficio edilizia privata del Comune di Mezzocorona risulta definitivamente scoperto un posto di assistente tecnico, categoria C, livello base;

Vista la determinazione segretariale n. 128 d.d. 27.04.2020 con la quale è stata bandita una procedura di mobilità per passaggio diretto ai sensi dell'art. 81 c. 2 del CCPL 01.10.2018 per la copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato nella figura professionale di Assistente tecnico, categoria C, livello base presso i servizi tecnici comunali, ufficio edilizia privata;

Considerato come nelle more del completamento della procedura di mobilità è necessario procedere ad un'assunzione a tempo determinato per assicurare la normale funzionalità dell'ufficio edilizia privata;

Visto l'art. 9, comma 1quinquies del D.L. 24.06.2016 n. 113, convertito in Legge 07.08.2016 n. 160, il quale dispone *"In caso di mancato rispetto dei termini previsti per l'approvazione dei bilanci di previsione, dei rendiconti e del bilancio consolidato e del termine di trenta giorni dalla loro approvazione per l'invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 13 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, compresi i dati aggregati per voce del piano dei conti integrato, gli enti territoriali, ferma restando per gli enti locali che non rispettano i termini per*

*l'approvazione dei bilanci di previsione e dei rendiconti la procedura prevista dall'articolo 141 del testo unico di cui al [decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267](#), non possono procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto, fino a quando non abbiano adempiuto. È fatto altresì divieto di stipulare contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi della disposizione del precedente periodo."*

Visto il protocollo d'intesa in materia di finanza locale per l'anno 2020 d.d. 08.11.2019 e preso atto che lo stesso ha previsto, in caso di proroga da parte dello Stato del termine di approvazione del bilancio di previsione 2020-2022 dei comuni, di applicare la medesima proroga anche per i comuni trentini;

Preso atto che in G.U. n. 295 d.d. 17.12.2019 è stato pubblicato il D.M. 13.12.2019 che differisce al 31.03.2020 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2020-2022 e autorizza sino a tale data l'esercizio provvisorio;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 3 d.d. 18.02.2020, immediatamente esecutiva avente ad oggetto "Approvazione dell'aggiornamento del DUP (documento unico di programmazione) 2020-2022 e del bilancio di previsione finanziario 2020-2022 e relativi allegati";

Visto l'art. 107, comma 1 lett b del DL 17.03.2020 n. 18 come convertito in legge da L 24 aprile 2020 n. 27 il quale prevede:

*1. In considerazione della situazione straordinaria di emergenza sanitaria derivante dalla diffusione dell'epidemia da COVID-19 e della oggettiva necessità di alleggerire i carichi amministrativi di enti ed organismi pubblici anche mediante la dilazione degli adempimenti e delle scadenze, è differito il termine di adozione dei rendiconti o dei bilanci d'esercizio relativi all'esercizio 2019 ordinariamente fissato al 30 aprile 2020:*

*a) al 30 giugno 2020 per gli enti e gli organismi pubblici diversi dalle società destinatari delle disposizioni del decreto legislativo 31 maggio 2011, n. 91. Conseguentemente, per gli enti o organismi pubblici vigilati, i cui rendiconti o bilanci di esercizio sono sottoposti ad approvazione da parte dell'amministrazione vigilante competente, il termine di approvazione dei rendiconti o dei bilanci di esercizio relativi all'esercizio 2019, ordinariamente fissato al 30 giugno 2020, è differito al 30 settembre 2020;*

*b) al 30 giugno 2020 per gli enti e i loro organismi strumentali destinatari delle disposizioni del titolo I del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. **Per le regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano sono rinviati al 30 giugno 2020 e al 30 settembre 2020 i termini per l'approvazione del rendiconto 2019 rispettivamente da parte della Giunta e del Consiglio.***

Visto l'art. 8 comma 1 bis della L.P. 27/2010 come inserito dalla L.P. 13/2019 (Legge di stabilità provinciale 2020) il quale prevede che la Giunta Provinciale, con deliberazione assunta d'intesa con il consiglio delle autonomie locali, individua gli obiettivi di finanza pubblica assicurati dagli enti locali secondo i principi definiti dal protocollo d'intesa in materia di finanza locale. La deliberazione determina anche le modalità e i termini del concorso degli enti locali a questi obiettivi;

Visto l'art. 8 comma 3.1 della L.P. 27/2010 come inserito dalla L.P. 13/2019 (Legge di stabilità provinciale 2020) il quale prevede che a decorrere dal 2020 i comuni possono assumere personale le cui spese sono coperte nell'ambito della missione 1 (servizi istituzionali, generali e di gestione) del bilancio comunale, nel rispetto degli obiettivi definiti ai sensi del comma 1 bis;

Visto l'art. 5 comma 8 della L.P. 13/2019 (Legge di stabilità provinciale 2020) il quale prevede che per il personale la cui spesa è coperta nella missione 1 del bilancio comunale, fino alla data individuata dalla deliberazione che definisce le modalità e i termini del concorso degli enti locali agli obiettivi di finanza pubblica previsti dall'art. 8 , comma 1 bis della L.P. 27/2010, e comunque non oltre il 30.06.2020, i comuni possono sostituire il personale cessato dal servizio nei limiti di spesa sostenuta per lo stesso personale nel corso dell'anno 2019 (...);

Considerato che l'assunzione in oggetto viene disposta per la sostituzione di personale cessato dal servizio e che la spesa derivante dal presente provvedimento è contenuta nei limiti di

spesa sostenuta nel corso dell'anno 2019;

Accertato che l'assunzione in oggetto rispetta i limiti di spesa previsti dalla normativa provinciale e si prospetta economicamente sostenibile in relazione alla situazione finanziaria dell'ente e già prevista dagli strumenti di programmazione economico finanziaria per il triennio 2020-2022;

Richiamata la delibera di Giunta Comunale n. 75 d.d. 05.05.2020 con la quale sono stati approvati i verbali e la graduatoria relativi ad una selezione per soli titoli per assunzioni a tempo determinato nel profilo professionale di assistente tecnico, cat. C base;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 82 d.d. 19.05.2020, immediatamente esecutiva, con la quale è stata disposta l'assunzione a tempo determinato della prima classificata, signora Dall'Angelo Custode Francesca;

Vista la nota ns prot. 5116 d.d. 26.05.2020 con la quale la signora Dall'Angelo Custode Francesca comunica la rinuncia all'assunzione a tempo determinato motivata da altra proposta lavorativa;

Preso atto che dallo scorrimento della graduatoria risulta la disponibilità della seconda classificata, signora Pompermaier Francesca;

Visto l'art. 108 della L.R. 03.05.2018 n. 2 disciplinante Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi e l'art. 88 del R.O.P.D. del comune di Mezzocorona ai sensi dei quali l'attività libero professionale è incompatibile con il rapporto di lavoro alle dipendenze del Comune, fatto salvo quanto previsto per il rapporto di lavoro part time non superiore al 50%;

Preso atto che ai sensi dell'art. 108 c. 2 della L.R. 2/2018 e dell'art. 95 del R.O.P.D. del comune di Mezzocorona, il personale con rapporto di lavoro a tempo parziale con orario non superiore al 50% dell'orario a tempo pieno, viene autorizzato dall'organo preposto alla gestione individuato dall'ente all'esercizio di prestazioni di lavoro autonomo o subordinato che non arrechino pregiudizio alle esigenze di servizio e non siano incompatibili con le attività di istituto della stessa amministrazione, sempreché l'ente non offra, entro un congruo termine, un impiego a tempo pieno. Per quanto non previsto si continuano ad applicare le norme statali in materia di incompatibilità e cumulo di impieghi.

Considerato che l'assunzione in oggetto è prevista a tempo pieno per garantire la piena funzionalità dell'ufficio edilizia privata;

Preso atto che la signora Pompermaier esercita la libera professione di geometra e che la stessa si è impegnata a chiudere la partita IVA e l'iscrizione alla cassa di previdenza entro il termine massimo del 30.06.2020;

Valutata quindi la possibilità di assumere la signora Pompermaier con orario part time al 50% dal 03.06.2020 fino al 30.06.2020, trasformando successivamente il rapporto di lavoro a tempo pieno fino alla copertura definitiva del posto;

Visto l'art. 37 del CCPL 01.10.2018 il quale prevede che "per le esigenze connesse con il proprio fabbisogno ordinario le Amministrazioni assumono con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato seguendo le procedure di reclutamento previste dalla legislazione vigente. L'Amministrazione può stipulare contratti individuali per l'assunzione di personale a tempo determinato in applicazione degli artt. 19 e seguenti d.lgs. 15 giugno 2015, n. 81 e s.m.. I contratti a tempo determinato possono essere stipulati per esigenze di carattere temporaneo ed eccezionale, in particolare (...) per la sostituzione di personale comunque assente e per la copertura temporanea di posti vacanti (...). Il numero massimo di contratti a tempo determinato stipulati da ciascuna amministrazione non può superare il tetto annuale del 20% del personale a tempo indeterminato in servizio al 1° gennaio dell'anno di assunzione con arrotondamento dei decimali all'unità superiore qualora esso sia uguale o superiore a 0,5. Per le amministrazioni che occupano fino a 5 dipendenti è sempre possibile la stipulazione di un contratto a tempo determinato. Non sono computati nel predetto limite i contratti a tempo determinato stipulati per sostituzione di lavoratori assenti con diritto alla conservazione del posto o per la gestione dei piani ferie.

Le proroghe e i rinnovi del contratto a termine sono regolati dall'art. 21 del D.Lgs. n. 81/2015.

Preso atto che il D.lgs 81/2015 è stato modificato dal D.L. 87/2018 (cosiddetto decreto dignità) ma che tali modifiche non si applicano ai contratti stipulati dalle pubbliche amministrazioni, ai quali continuano ad applicarsi le disposizioni vigenti anteriormente alla data di entrata in vigore del presente decreto.

Visto l'art. 19 del D.lgs 81/2015 che, nel testo antecedente alle modifiche introdotte dal D.L. 87/2018, prevede che al contratto di lavoro subordinato può essere apposto un termine di durata non superiore a trentasei mesi. Fatte salve le diverse disposizioni dei contratti collettivi, e con l'eccezione delle attività stagionali di cui all'articolo 21, comma 2, la durata dei rapporti di lavoro a tempo determinato intercorsi tra lo stesso datore di lavoro e lo stesso lavoratore, per effetto di una successione di contratti, conclusi per lo svolgimento di mansioni di pari livello e categoria legale e indipendentemente dai periodi di interruzione tra un contratto e l'altro, non può superare i trentasei mesi.

Visto l'art. 37, comma 11 del CCPL 01.10.2018 che disciplina i casi e i limiti in cui il limite di 36 mesi di cui al comma 1 dell'art. 19 del D.lgs 81/2015 è derogabile;

Visto l'allegato schema di contratto individuale di lavoro;

Acquisiti i seguenti pareri:

"Effettuata regolarmente l'istruttoria relativa alla presente proposta di deliberazione, si esprime, ai sensi degli articoli 185 e 187 della L.R. 3 maggio 2018 nr. 2, parere favorevole in ordine ai riflessi della medesima sulla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Firmato digitalmente: Il Segretario Comunale dott. Adriano Ceolan

"Effettuata regolarmente l'istruttoria relativa alla presente proposta di deliberazione, si esprime, ai sensi degli articoli 185 e 187 della L.R. 3 maggio 2018 nr. 2, parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della medesima, attestando altresì la copertura finanziaria della spesa.

Firmato digitalmente: Il Responsabile del Servizio finanziario – dott.ssa Emma Longo"

Vista la L.R. 3 maggio 2018 nr. 2 che approva il Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige;

Con voti favorevoli unanimi, espressi per alzata di mano;

## **d e l i b e r a**

**1 di revocare**, per rinuncia dell'interessata, l'assunzione della signora Dell'Angelo Custode Francesca di cui alla delibera di Giunta Comunale n. 82 d.d. 19.05.2020;

**2 di assumere**, per le motivazioni espresse in premessa, con rapporto di lavoro a tempo determinato, la signora Pompermaier Francesca nata a Borgo Valsugana il 22.03.1970, assegnandole il seguente inquadramento:

SERVIZIO/UFFICIO..... Tecnico – ufficio edilizia privata

CATEGORIA.....C

LIVELLO.....base

POSIZIONE RETRIBUTIVA.....1^

FIGURA PROFESSIONALE.....Assistente tecnico

ORARIO.....Part time verticale 18 ore settimanali dal 03.06.2020  
al 30.06.2020

Tempo pieno 36 ore settimanali dal 01.07.2020

**3 di stabilire** che l'assunzione in servizio della signora Pompermaier Francesca avvenga con decorrenza 03.06.2020 fino a copertura definitiva del posto;

- 4 **di approvare** l'allegato contratto individuale di lavoro che verrà sottoscritto tra il segretario comunale e la dipendente;
- 5 **di stabilire** che il trattamento economico annuo, da rapportare a part time per il periodo considerato, sarà il seguente,:
- stipendio annuo iniziale Euro 14.268,00.=
  - assegno annuo lordo Euro 2.424,00.=
  - I.I.S. nella misura di legge Euro 6.371,01.=
  - tredicesima mensilità
  - assegno familiare se spettante
  - ogni altra competenza accessoria di legge
- 6 **di dare atto** che la spesa derivante dal presente atto sarà imputata al bilancio 2020 come segue:
- cap. PEG 600/11 missione 1 programma 6 macro aggregato 1 1 1 1 6
- cap. PEG 600/15 missione 1 programma 6 macro aggregato 1 1 1 1 7
- cap. PEG 685 missione 1 programma 6 macro aggregato 1 2 1 1 1;
- 7 **di inviare** copia della presente deliberazione alla signora Pompermaier Francesca a cura dell'ufficio personale;
- 8 **di trasmettere** la presente deliberazione ai capigruppo consiliari ai sensi e per gli effetti del disposto dell'art. 183, comma 2 del Codice degli enti locali (CEL) della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 nr. 2;
- 9 **di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 183, 4° comma del Codice degli enti locali (CEL) della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 nr. 2;
- 10 **di dare evidenza**, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 23/92, che avverso la presente deliberazione sono ammessi:
- opposizione alla Giunta comunale, durante il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 183, 5° comma del Codice degli enti locali (CEL) della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvata con L.R. 3 maggio 2018 nr. 2;
  - ricorso straordinario entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199;
  - ricorso giurisdizionale al tribunale di Giustizia Amministrativa entro 60 giorni ai sensi degli artt. 5 e 29 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104.

G:\0 - ATTI DIGITALI\DELIBERE GIUNTA\anno 2020\22 - giunta 28-05-2020\PERS - Assunzione assistente tecnico Pompermaier Francesca\Delib. assunzione Pompermaier.docx

REFERTO DI PUBBLICAZIONE:

Ai sensi dell'art. 183, comma 4, della L.R. 3 maggio 2018 nr. 2 la presente deliberazione, dichiarata immediatamente eseguibile, è pubblicata all'albo comunale, pena decadenza, entro cinque giorni dalla sua adozione per dieci giorni consecutivi (dal 29/05/2020 al 08/06/2020).

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
Mattia Hauser  
f.to digitalmente

IL V. SEGRETARIO COMUNALE  
dott.ssa Emma Longo  
f.to digitalmente