



COMUNE DI MEZZOCORONA

PROVINCIA DI TRENTO

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 2

della Giunta Comunale

OGGETTO: Revoca assunzione Pontalti Martina e assunzione Berti Federica a tempo indeterminato part time 20 ore settimanali nella figura professionale di assistente amministrativo contabile, cat. C, livello base.

L'anno duemilaventidue addì **quattro** del mese di **gennaio** alle ore **diciassette** nella sala comunale, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termine di legge, si è riunita la Giunta Comunale.

Presenti i Signori:

HAUSER Mattia – Sindaco

STEFANI Cristina

ANDREIS Fabio

FURLAN Monika

PERMER Matteo

VANOLI Francesco

Assenti	
Giust.	Ingiust.
X	
X	

Assiste il Segretario comunale, avv. Enrico Sartori.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Signor Mattia Hauser nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

OGGETTO: Revoca assunzione Pontalti Martina e assunzione Berti Federica a tempo indeterminato part time 20 ore settimanali nella figura professionale di assistente amministrativo contabile, cat. C, livello base.

Premesse:

- la pianta organica del comune di Mezzocorona, come da ultimo modificata con delibera di Giunta Comunale n. 161 d.d. 11.08.2021, prevede presso il servizio finanziario un posto di assistente amministrativo contabile part time 20 ore settimanali, attualmente scoperto;
- con delibera di Giunta Comunale n. 244 d.d. 23.11.2021 sono stati approvati i verbali del concorso unico per esami per la copertura di due posti a tempo indeterminato, di cui uno a tempo pieno e uno a tempo parziale 20 ore settimanali nella figura professionale di assistente amministrativo contabile, categoria C, livello base, 1° posizione retributiva.
- il concorso sopra citato è stato bandito quale concorso unico da parte dei comuni di Mezzocorona e Mezzolombardo ai sensi dell'art. 99, comma 3 della L.R. 03.05.2018 n. 2 e della convenzione stipulata tra i comuni di Mezzocorona e Mezzolombardo per l'effettuazione di concorsi unici per il reclutamento del rispettivo personale sottoscritta in data 26.02.2021;
- ai posti messi a concorso si è aggiunto un ulteriore posto a tempo indeterminato, part time 24 ore settimanali nel profilo professionale di assistente amministrativo contabile, resosi disponibile presso il comune di Mezzolombardo successivamente all'indizione della procedura concorsuale;
- ai sensi della convenzione per l'effettuazione di concorsi unici per il reclutamento del rispettivo personale sottoscritta tra i comuni di Mezzocorona e Mezzolombardo sono state contattate le prime tre candidate idonee chiedendo loro di comunicare la disponibilità all'assunzione a tempo indeterminato presso il comune di Mezzocorona o Mezzolombardo, esprimendo l'opzione per il posto da coprire, assicurando la priorità di scelta secondo l'ordine di graduatoria;
- in esito allo scorrimento della graduatoria la signora Pontalti Martina con nota prot. n. 13526 d.d. 30.11.2021 ha dato la disponibilità all'assunzione presso il comune di Mezzocorona con decorrenza dal 01.02.2022;
- con delibera di Giunta Comunale n. 252 d.d. 07.12.2021 la signora Pontalti è stata assunta a tempo indeterminato part time 20 ore settimanali nella figura professionale di assistente amministrativo contabile, cat. C, livello base con decorrenza dal 01.02.2022;
- per la copertura temporanea del posto, nelle more della riorganizzazione del servizio finanziario e dell'espletamento della procedura concorsuale, con decorrenza 01.04.2021 è stata effettuata un'assunzione a tempo determinato part time 28 ore settimanali che nella programmazione era prevista fino al 31.01.2022, in considerazione della disponibilità comunicata dalla signora Pontalti a far data dal 01.02.2022;
- con nota ns. prot. n. 4 d.d. 03.01.2022 la signora Pontalti ha comunicato la rinuncia all'assunzione presso il comune di Mezzocorona avendo ricevuto altra proposta lavorativa;
- con nota prot. 5 d.d. 03.01.2022 è stata quindi chiesta la disponibilità all'assunzione, con decorrenza 01.02.2022, alla signora Berti Federica, prima candidata utile in ordine di graduatoria: la signora Berti ha comunicato la propria disponibilità con nota ns. prot. 46 d.d. 04.01.2022;

LA GIUNTA COMUNALE

Tutto ciò premesso

Visto l'art. 9, comma 1quinquies del D.L. 24.06.2016 n. 113, convertito in Legge 07.08.2016 n. 160, il quale dispone *"In caso di mancato rispetto dei termini previsti per l'approvazione dei bilanci di previsione, dei rendiconti e del bilancio consolidato e del termine di trenta giorni dalla loro approvazione per l'invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 13 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, compresi i dati aggregati per voce del piano dei conti integrato, gli enti territoriali, ferma restando per gli enti locali che non rispettano i termini per l'approvazione dei bilanci di previsione e dei rendiconti la procedura prevista dall'articolo 141 del testo unico di cui al [decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267](#), non possono procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto, fino a quando non abbiano adempiuto. È fatto altresì divieto di stipulare contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi della disposizione del precedente periodo."*

Visto il decreto del Ministero dell'interno d.d. 24.12.2021, pubblicato in GU n. 309 d.d. 30.12.2021 con il quale il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024 da parte degli enti locali è stato differito al 31.03.2022;

Considerato che in Provincia di Trento l'esercizio provvisorio è stato autorizzato con il Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per l'esercizio 2022 sottoscritto il 16 novembre 2021, il cui paragrafo 11 recita che *"Le parti condividono l'opportunità di uniformare il termine di approvazione del bilancio di previsione 2022-2024 di comuni e comunità con quello stabilito dalla normativa nazionale. In caso di proroga da parte dello Stato del termine di approvazione del bilancio di previsione 2022-2024 dei comuni, le parti concordano l'applicazione della medesima proroga anche per i comuni e le comunità della Provincia di Trento. E' altresì autorizzato per tali enti l'esercizio provvisorio del bilancio fino alla medesima data."*

Preso atto che risultano regolarmente approvati il rendiconto della gestione e il bilancio consolidato riferiti agli esercizi 2020 e precedenti;

Visto il protocollo d'intesa in materia di finanza locale per l'anno 2022 d.d. 16.11.2021 che conferma per l'anno 2022 la disciplina in materia di personale come introdotta dal Protocollo di finanza locale 2021, sottoscritto in data 16 novembre 2020, e come nello specifico disciplinata nella sua regolamentazione dalle deliberazioni della Giunta provinciale n. 592 di data 16 aprile 2021 e n. 1503 di data 10 settembre 2021.

Accertato che la procedura in oggetto rispetta i limiti di spesa previsti dalla normativa provinciale e si prospetta economicamente sostenibile in relazione alla situazione finanziaria dell'ente e già prevista dagli strumenti di programmazione economico finanziaria;

Visto l'art. 8 c. 2.1. della L.P. 7/1997 come modificata dalla L.P. 5/2019 il quale prevede che fermo restando quanto previsto dalla Regione per il proprio personale, le nuove assunzioni presso le amministrazioni indicate nel comma 2 tramite le procedure di mobilità volontaria o concorsuali sono subordinate alla verificata impossibilità di ricollocare il personale in situazione di eccedenza e in disponibilità iscritto nell'apposito elenco tenuto presso l'Agenzia del lavoro;

Vista la dichiarazione dell'Agenzia del Lavoro d.d. 04.01.2022 dalla quale risulta che alla data odierna non vi è personale in eccedenza da ricollocare;

Ritenuto quindi, nel rispetto delle suddette disposizioni provinciali in materia finanziaria e per le sopra esposte motivazioni di poter procedere all'assunzione della signora Berti Federica;

Ritenuto il presente provvedimento urgente, al fine di assicurare il regolare svolgimento dell'attività del servizio finanziario;

Visto l'allegato schema di contratto individuale di lavoro;

Acquisiti i seguenti pareri:

"Effettuata regolarmente l'istruttoria relativa alla presente proposta di deliberazione, si esprime, ai sensi degli articoli 185 e 187 della L.R. 3 maggio 2018 n. 2, parere favorevole in ordine ai riflessi della medesima sulla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Firmato digitalmente: Il Segretario Comunale Avv. Enrico Sartori

“Effettuata regolarmente l'istruttoria relativa alla presente proposta di deliberazione, si esprime, ai sensi degli articoli 185 e 187 della L.R. 3 maggio 2018 n. 2, parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della medesima, attestando altresì la copertura finanziaria della spesa.
Firmato digitalmente: Il capo ufficio ragioneria Sonia Giovannini”

Vista la L.R. 3 maggio 2018 n. 2 che approva il Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige;

Con voti favorevoli unanimi, espressi in forma palese;

d e l i b e r a

- 1. di revocare**, per i motivi espressi in premessa, la delibera di giunta comunale n. 252 d.d. 07.12.2021 avente ad oggetto “Signora Pontalti Martina: assunzione a tempo indeterminato part time 20 ore settimanali nella figura professionale di assistente amministrativo contabile, cat. C, livello base”;
- 2. di assumere**, per le motivazioni espresse in premessa, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato la signora Berti Federica, nata a Cles il 03.06.1988, assegnandole il seguente posto in organico:

SERVIZIO.....Finanziario
CATEGORIA.....C
LIVELLO.....base
POSIZIONE RETRIBUTIVA.....1^
FIGURA PROFESSIONALE.....assistente amministrativo contabile
ORARIO.....Part time 20 ore settimanali

- 3. di stabilire** che l'assunzione in servizio della signora Berti Federica avvenga con decorrenza 01.02.2022, previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro che, allegato alla presente deliberazione viene contestualmente approvato;
- 4. di attribuire** alla dipendente il seguente trattamento economico annuo lordo:

- stipendio base contrattuale annuo: Euro 7.926,67
- assegno lordo annuo Euro 1.346,67
- indennità integrativa speciale Euro 3.539,45
- indennità di vacanza contrattuale Euro 89,67
- tredicesima mensilità nella misura di legge

Oltre ad ogni altro compenso previsto dalla normativa vigente

- 5. di dare atto** che l'impegno di spesa derivante dal presente provvedimento è costituito annualmente con l'approvazione del bilancio di previsione senza necessità di ulteriori atti sui seguenti stanziamenti di bilancio che presentano sufficiente e adeguata disponibilità:

cap. PEG	Missione	Programma	Macro aggregato
300/01	1	3	1 1 1 1 2
300/05	1	3	1 1 2 1 1
300/06	1	3	1 1 2 1 3
300/07	1	3	1 1 2 1 2
385	1	3	1 2 1 1 1

- 6. di comunicare** a cura dell'Ufficio personale la presente deliberazione alle signore Berti Federica e Pontalti Martina;

- 7. di trasmettere** la presente deliberazione ai capigruppo consiliari ai sensi e per gli effetti del disposto dell'art. 183, comma 2 del Codice degli enti locali (CEL) della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2;
- 8. di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile, con voti unanimi palesi, ai sensi dell'art. 183, 4° comma del Codice degli enti locali (CEL) della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2;

Avverso le deliberazioni della Giunta comunale sono ammessi:

- a. opposizione alla Giunta comunale, durante il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 183, 5° comma del Codice degli enti locali (CEL) della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvata con L.R. 3 maggio 2018 nr. 2;
- b. ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199;
- c. ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa entro 60 giorni ai sensi degli artt. 5 e 29 del D.Lg. 2 luglio 2010 n. 104.

(*) I ricorsi sub. b. e sub. c. sono alternativi.

(**) Si rammenta che, ai sensi dell'art. 120 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104, gli atti delle procedure di affidamento, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture sono impugnabili unicamente mediante ricorso al competente Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa nel termine di 30 giorni.

G:\10 - ATTI DIGITALI\DELIBERE GIUNTA\anno 2022\1 - giunta 04-01.2022\PERS - Revoca assunzione Pontalti e assunzione Berti Federica\Delib. Assunzione Berti Federica.doc

REFERTO DI PUBBLICAZIONE:

Ai sensi dell'art. 183, comma 4, della L.R. 3 maggio 2018 n. 2 la presente deliberazione, dichiarata immediatamente eseguibile, è pubblicata all'albo comunale, pena decadenza, entro cinque giorni dalla sua adozione per dieci giorni consecutivi (dal 07.01.2022 al 17.01.2022).

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
Mattia Hauser
f.to digitalmente

IL SEGRETARIO COMUNALE
avv. Enrico Sartori
f.to digitalmente