



## COMUNE DI MEZZOCORONA

Provincia di Trento

### PROGETTO

#### “Un anno al cantiere del Comune di Mezzocorona – 2<sup>a</sup> Edizione”

- Ente proponente: Comune di Mezzocorona;
- Titolo del progetto: Un anno al cantiere del Comune di Mezzocorona – 2<sup>a</sup> Edizione;
- Tipo finanziamento: totalmente finanziato PAT;
- Data avvio progetto 01/09/2018
- Durata del progetto: 12 mesi
- Numero dei giovani da impiegare nel progetto: nr. 1
- Numero ore di servizio settimanali, ovvero monte ore complessivo: 1.440
- Giorni di servizio a settimana dei giovani: 5

Il Comune di Mezzocorona, per erogare i propri servizi (manutenzioni stradali e del patrimonio pubblico, servizi cimiteriali, servizi per i giovani e per gli anziani, polizia municipale, anagrafe e stato civile, biblioteca, attività produttive ecc.), può contare su 35 dipendenti che risultano spesso insufficienti a far fronte a tutte le necessità e non possono essere incrementati anche a causa del blocco delle assunzioni nel pubblico. Inoltre, da alcuni anni, il Comune deve fare i conti con un calo di risorse economiche.

Un progetto di servizio civile permette di incrociare le esigenze di formazione e di acquisizione di competenze dei giovani con le esigenze dell'ente di gestire al meglio i propri servizi.

#### *Descrizione del progetto “Un anno al cantiere del Comune di Mezzocorona – 2<sup>a</sup> Edizione”*

Si tratta della 2<sup>a</sup> Edizione di un progetto, realizzato nel 2016-2017, della durata di 12 mesi, che ha coinvolto un giovane in Servizio Civile.

La sua riproposizione deriva dal fatto che si intende offrire nuovamente la possibilità ad un/a giovane di acquisire le competenze che caratterizzano il lavoro dell'operaio comunale e che possono successivamente essere spese in numerosi altri ambiti lavorativi.

Nello stesso tempo mira a integrare gli addetti al cantiere comunale con un/a giovane che possa apportare un aiuto allo svolgimento delle numerose mansioni quotidianamente richieste.

Nel 2016, il primo progetto di servizio civile è risultato molto positivo sia per il giovane in S.C. che per il Comune di Mezzocorona. Il giovane ha potuto sviluppare molte conoscenze e capacità lavorative con positivo esito della formazione effettuata dal Comune di Mezzocorona riguardo i molteplici aspetti sia in materia di funzionamento dell'ente pubblico che in materia di lavoro e sicurezza. Il progetto si è rivelato utile ai Servizi Tecnici in quanto l'organizzazione ha potuto, di fatto, contare su un operaio in più che ha contribuito in maniera sostanziale ed importante all'esecuzione di tutti i compiti cui la squadra del cantiere comunale è preposta.

In particolare, il/la giovane che parteciperà al progetto avrà la possibilità di:



Piazza della Chiesa, 1 – 38016 MEZZOCORONA (TN)

Codice Fiscale e Partita IVA: 00177020229  
Telefono 0461 608111 – Fax 0461 603607

[www.comune.mezzocorona.tn.it](http://www.comune.mezzocorona.tn.it)  
[info@comune.mezzocorona.tn.it](mailto:info@comune.mezzocorona.tn.it)  
[comune@pec.comune.mezzocorona.tn.it](mailto:comune@pec.comune.mezzocorona.tn.it)



- partecipare all'esecuzione dei lavori cui il cantiere comunale deve far fronte e comprendere le modalità organizzative ed operative necessarie per effettuare gli stessi
- imparare a lavorare in una squadra, a rispettare gli orari di lavoro e le disposizioni del capo squadra del cantiere
- imparare a gestire situazioni particolari, quali ad esempio i funerali
- conoscere quali servizi dispensa un comune di medie dimensioni quale il Comune di Mezzocorona e conoscere le modalità organizzative del settore tecnico
- comprendere il delicato ruolo che riveste il lavoro dell'operaio nell'ambito della struttura che, con la sua visibilità sul territorio comunale, permette alla popolazione di identificare l'ente

Considerato che il progetto si basa sulle modalità organizzative del cantiere comunale per quanto riguarda gli orari di servizio ordinari e straordinari e le modalità di svolgimento dello stesso e si propone, di norma, di far acquisire all/la volontario/a in servizio civile le competenze specifiche degli operai del cantiere comunale che attualmente è composto da 5 unità: uno riveste la qualifica di capo squadra mentre gli altri quattro sono addetti allo svolgimento di tutti i lavori riguardanti la manutenzione del patrimonio. Il quadro delle conoscenze e competenze professionali è quindi molto vasto.

Il/la giovane svolgerà principalmente le attività degli operai del cantiere comunale e quindi sarà impegnato/a nello svolgimento delle seguenti mansioni:

- **manutenzioni stradali:** consistenti principalmente nel ripristino di buche, avvallamenti, cedimenti ecc. del manto stradale da eseguirsi con asfalto a caldo nel periodo estivo ed a freddo nel periodo invernale, ripristino di pavimentazioni stradali, di cortili, di camminamenti ecc. in porfido, posa in opera di pozzetti stradali e relativi chiusini, riparazione e/o posa in opera di cordonate stradali sia in porfido che in cls, diserbo dei cigli stradali, scavi e reinterri per riparazioni varie, esecuzione di manufatti che comportano il confezionamento di cls, ecc.
- **parchi e giardini:** manutenzione ordinaria e straordinaria delle attrezzature e dei giochi presenti nei vari parchi urbani e nelle aree a verde dislocate sul territorio comunale, posa in opera di palizzate e parapetti sia in ferro che in legno, potatura delle piantumazioni e manutenzione del verde, ecc.
- **edifici comunali:** lavori di tinteggiatura interna dei vari edifici comunali (aule scolastiche, sale, uffici ecc.), spostamento arredi presenti in tutti gli edifici comunali. Si evidenzia che per la biblioteca comunale sono frequenti gli spostamenti di arredi ed attrezzature per l'allestimento di mostre ed altre attività, manutenzioni diverse (rimozione e messa in opera di serramenti, elementi sanitari quali lavabi, w.c., risanamento di intonaci e murature, piccoli lavori da elettricista, piccoli lavori da idraulico, ecc.)
- **servizio neve:** spargimento sale e ghiaino stradale nel periodo invernale sia a macchina che a mano, spalatura della neve sia a macchina che a mano, ecc.
- **allestimenti:** lavori di montaggio e smontaggio dei palchi ed altre strutture in occasione delle diverse manifestazioni che vengono organizzate in paese, ecc.
- **gestione del cimitero:** attività di inumazione, ovvero assistenza allo scavo delle fosse di sepoltura, chiusura delle fosse a mano, tumulazione in loculi ed ossari, limitate attività di esumazione (recupero resti ossei e collocamento degli stessi negli ossari), pulizia delle strutture cimiteriali (chiesetta, cappella mortuaria e locali accessori), attività di pulizia dei sentierini del cimitero e delle aiuole antistanti, gestione dei bidoni dei rifiuti, confezionamento ed installazione delle piastre di chiusura dei loculi in cls, smontaggio e montaggio piastre in marmo di chiusura dei loculi, ecc.
- **rifiuti:** carico e scarico dei cassonetti per la raccolta dei rifiuti, recupero dei rifiuti abbandonati sul territorio, differenziazione dei rifiuti, gestione dei rifiuti prodotti dal cantiere comunale, ecc.
- **segnaletica stradale fissa e temporanea:** installazione della segnaletica verticale ivi compresa la formazione dei plinti in cls per la posa in opera dei pali di sostegno, piccole manutenzioni e/o realizzazioni di segnaletica orizzontale, posa di segnali stradali temporanei sia per cantieri che per disseti della carreggiata, ecc.
- **cantiere comunale:** carico scarico e movimentazione attrezzatura da cantiere necessarie per l'esecuzione dei lavori (demolitore, ponteggio, scale, ecc.), rimozione e rimessa in opera di elementi e ausili dei mezzi

comunali (sponde metalliche, prolunghe forche muletto, ecc.), pulizia e manutenzione dei locali del cantiere comunale, piccole manutenzioni ai mezzi ed automezzi comunali, ecc.

Le attività che il cantiere comunale normalmente svolge sono sia programmate (ad esempio la pulizia e manutenzione delle strade e marciapiedi; lo svuotamento dei bidoni di raccolta rifiuti, le manutenzioni cimiteriali; la posa e manutenzione della segnaletica stradale; le manutenzioni degli edifici comunali; le manutenzioni dei parchi e giardini e delle aree a verde ivi comprese le attrezzature e giochi presenti e le potature stagionali; l'installazione delle attrezzature in occasione di feste e manifestazioni cittadine; ecc.) che straordinarie (lo sgombero neve, la riparazione di guasti negli edifici, la riparazioni di guasti accidentali alla viabilità, il recupero di rifiuti abbandonati e tutte le emergenze che si presentano sia nell'orario lavorativo che al di fuori dello stesso).

Il/la giovane in servizio civile sarà anche coinvolto/a in attività promozionali, con la partecipazione attiva a quanto di seguito elencato:

- iniziative organizzate dall'Ufficio provinciale del Servizio civile della Provincia Autonoma di Trento
- iniziative autonome dell'Ente, quali ad esempio il "Settembre Rotaliano" che si svolge a Mezzocorona il primo fine settimana del mese di settembre e che coinvolge l'intero paese

***Obiettivi e destinatari del progetto:***

L'esperienza nel progetto "Un anno al cantiere del Comune di Mezzocorona – 2<sup>a</sup> Edizione" consentirà al/alla giovane in Servizio Civile un percorso di crescita individuale, avvicinandolo/a al mondo del lavoro e ad un'importante esperienza di vita e relazionale, rispondendo così alle finalità ed agli scopi del SCUP, che sono di ordine educativo-esperenziale verso l'autonomia, la cittadinanza attiva e socialmente responsabile, l'inserimento nel mondo del lavoro, la capacità di lavorare in team e in modo autonomo.

***Obiettivi:***

- Offrire al/la giovane *in Servizio Civile* l'acquisizione di conoscenze e competenze specifiche utili per entrare nel mondo del lavoro
- Diffondere ulteriormente un'immagine positiva del lavoro nel settore della manutenzione del territorio e del patrimonio pubblico
- Attivare forme di responsabilizzazione consapevole riguardo al bene pubblico
- Prendere coscienza dell'importanza del patrimonio collettivo di una borgata

***Destinatari del progetto sono quindi:***

- **il/la giovane** in servizio civile che, grazie a questa esperienza potrà sperimentarsi nelle logiche del mondo del lavoro;
- **i cittadini di Mezzocorona** che potranno contare su un miglioramento nelle attività di manutenzione del patrimonio comunale.
- **l'amministrazione comunale** che potrà usufruire di un collaboratore in più per l'esecuzione di tutti i compiti cui il cantiere è preposto per la gestione del territorio.

Il progetto della durata di dodici mesi, per il quale è previsto l'impiego di un/una volontario/a, non prevede la richiesta di particolari requisiti, fatto salvo quanto di seguito elencato:

- Possesso della patente di tipo B
- disponibilità a lavorare in orario notturno in caso di nevicate, per un massimo di cinque giorni in un anno
- disponibilità a sottoporsi a visita medica ed a vaccinazione antitetanica

Si richiede inoltre la tenuta di un comportamento idoneo al ruolo e il rispetto della privacy per quanto riguarda le informazioni e dati acquisiti all'interno dell'ente.

La valutazione dell'idoneità del/la giovane da avviare al progetto di servizio civile volontario verrà effettuata da una apposita Commissione interna, tenendo conto dei seguenti fattori:

- a. idoneità a svolgere le mansioni previste dal progetto
- b. condivisione degli obiettivi perseguiti dal progetto
- c. motivazioni generali per la prestazione del servizio civile volontario

d. interesse per l'acquisizione di particolari abilità previste dal progetto

Nell'ambito del progetto "Un anno al cantiere del Comune di Mezzocorona – 2<sup>a</sup> Edizione" l'Ente accoglierà il/la giovane organizzando un incontro preliminare, alla presenza dell'OLP, con gli amministratori ed il personale in servizio, al fine di favorire il suo inserimento nella propria struttura operativa.

Il giovane in servizio civile sarà affiancato dal capo ufficio gestione manutenzione patrimonio e CED geom. Mario Bazzanella sia in qualità di Operatore Locale di Progetto (OLP) che di responsabile della gestione del territorio e del patrimonio pubblico, dal collaboratore amministrativo Giancarlo Osti, che riveste anche l'incarico di Operatore Locale di Progetto (OLP) e dal capo squadra del cantiere comunale Fabio Daldoss per le competenze specifiche relative alle varie lavorazioni nonché da tutti gli altri operai del cantiere. Il/la giovane in servizio civile sarà anche affiancato da tutte le altre figure tecniche ed amministrative, in primo luogo quelle dell'ufficio tecnico, dei vari settori ed uffici comunali che sono direttamente coinvolte nelle attività svolte dal cantiere.

Il/la giovane in servizio civile sarà messo/a, di norma, nelle condizioni di operare con gli stessi mezzi a disposizione dei dipendenti comunali, con i supporti logistici e strumentali necessari al corretto svolgimento delle attività previste dal progetto.

Il/la giovane in servizio civile inizialmente sarà sempre affiancato/a dagli operai comunali fino a quando avrà acquisito le competenze necessarie per godere di progressiva autonomia.

Il/la giovane in servizio civile potrà disporre dei mezzi necessari per effettuare i vari spostamenti all'espletamento del servizio

Il/la giovane in servizio civile avrà inoltre l'opportunità di conoscere l'intero apparato comunale in quanto le attività del cantiere hanno stretta connessione con i diversi servizi ed uffici. Di seguito si elencano alcune attività, escluse quelle di competenza dell'ufficio tecnico, che hanno stretta connessione con le altre attività del Comune:

- ufficio demografico e stato civile: installazione dei tabelloni elettorali; esecuzione delle attività cimiteriali di inumazione, tumulazione, esumazione, ecc.
- ufficio segreteria: installazione di attrezzature comunali per lo svolgimento di feste e manifestazioni; manutenzione delle aree destinate al mercato settimanale, ecc.
- ufficio personale: rispetto di tutte le disposizioni relative a diritti e doveri del dipendente pubblico
- ufficio ragioneria e tributi: gestione degli acquisti di materiali ed attrezzature necessarie allo svolgimento dell'attività del cantiere; verifica dei contenitori privati per i rifiuti; ecc.
- biblioteca: allestimenti relativi a mostre ed altre attività organizzate dalla biblioteca

#### **Percorso formativo:**

Per quanto riguarda la formazione del/della giovane in servizio civile ed in relazione alla Formazione Generale, quest'ultimo/a parteciperà agli incontri assicurati dalla competente struttura (PAT) di almeno 7 ore al mese ed alle eventuali assemblee provinciali annue.

Nella formazione generale del/della giovane in servizio civile il Comune si avvarrà del percorso formativo gestito dall'Ufficio Servizio Civile provinciale. Il/la giovane parteciperà ai moduli previsti nel corso del periodo interessato insieme ad altri giovani volontari provenienti da altri Enti, allo scopo di dare vita a momenti di confronto, di scambio e condivisione delle personali esperienze di Servizio Civile. Sarà inoltre l'occasione per acquisire informazioni circa temi di importanza sociale, quali, ad esempio, la cittadinanza attiva e responsabile ed altri ancora.

La formazione specifica verrà assicurata dal Comune di Mezzocorona; al/alla giovane verranno garantite 4,5 ore mensili di formazione specifica. In questo modo si ritiene di fornire al/alla giovane la formazione fondamentale per il conseguimento delle informazioni e delle conoscenze necessarie all'espletamento delle attività previste dal progetto. La formazione specifica verrà svolta in proprio presso la sede dell'Ente con formatori per lo più interni. Tale scelta è motivata dalla volontà di fornire al/alla giovane una conoscenza quanto più specifica del contesto nel quale si troverà ad operare.

La formazione avverrà a scansioni di tempo separate per permettere al/alla giovane un migliore apprendimento e sarà effettuata in aula e sul campo.

Complessivamente il/la giovane parteciperà a 54 ore di formazione specifica (vedi tabella allegata) che, con le 7 ore mensili di formazione generale, faranno parte dell'orario di servizio.

La giornata tipo del/della giovane in Servizio Civile prevede, al mattino ad inizio servizio, un momento di consegna e programmazione delle attività in particolare con l'OLP e/o con il capo cantiere, a seguito e per l'intera giornata parteciperà alle attività previste dal progetto.

Dalle 12,00 alle 13,30 è prevista la pausa pranzo: il vitto è garantito per tutti i giorni di servizio in cui il/la giovane è impiegato/a per l'intera giornata (dal lunedì al giovedì), il venerdì, terminando il servizio alle ore 12,00 il/la giovane non potrà fruire del servizio vitto, così come tutto il personale dipendente del Comune.

**Piano orario:**

dal lunedì al giovedì: 8:00 – 12:00 / 13:30 – 16:00

venerdì: 8:00 – 12:00

Nelle prime settimane il/la giovane in servizio civile si attiverà in affiancamento all'OLP ed al capo squadra per comprendere e partecipare alla programmazione delle varie attività di manutenzione. Successivamente al/alla giovane verrà data progressiva autonomia per lo svolgimento di tali attività.

Al volontario/a in servizio civile verrà richiesta:

- la disponibilità alla flessibilità oraria;
- la redazione di una relazione finale sull'attività effettuata.

Per lo svolgimento delle varie attività il/la volontario/a potrà disporre di tutte le risorse dei Servizi Tecnici ed in particolare i mezzi ed attrezzature in dotazione del cantiere comunale, con la sola esclusione di ciò che prevedono uno specifico corso di formazione per l'utilizzo.

Le dotazioni tecniche e strumentali del cantiere sono aggiornate e rispettose delle normative vigenti per cui attualmente non sono necessarie integrazioni e conseguentemente anche le risorse finanziarie necessarie per l'attuazione del progetto rientrano fra quelle già programmate in fase di bilancio per l'ordinaria attività.

La partecipazione attiva al progetto verrà verificata dal Segretario comunale e dal personale dell'ufficio tecnico. Particolare attenzione verrà riservata a quanto sotto indicato:

- *verifica della regolare partecipazione del volontario/a ai vari incontri di formazione;*
- *previsione da parte degli OLP di alcuni momenti di restituzione del/la partecipante circa le conoscenze acquisite;*
- *questionario – relazione compilato dal/la volontario/a al termine della formazione specifica in cui vengono espressi il gradimento o meno delle tematiche della formazione stessa, la rispondenza di esse con i contenuti operativi del progetto, proposte e suggerimenti migliorativi.*

Resta inteso che, sempre nell'ambito della fase di monitoraggio del progetto, l'OLP potrà convocare il/la giovane ogni qualvolta lo ritenga necessario, per un confronto finalizzato alla crescita personale e professionale dello/a stesso/a, oltre che per focalizzare l'attenzione sul raggiungimento degli obiettivi del progetto in essere. Allo stesso modo il/la giovane in servizio civile potrà in qualsiasi momento chiedere di avere un incontro con l'OLP per discutere eventuali situazioni o casi problematici.

A progetto concluso l'OLP, tenendo conto delle schede/diario del/della giovane partecipante, provvederà a compilare la Scheda di monitoraggio progetto, riferita al progetto nel suo complesso, ed a trasmetterla alla struttura competente. Contestualmente l'OLP compilerà il Report conclusivo dell'attività svolta al quale allegnerà tutte le schede di monitoraggio mensili, lo consegnerà al/alla giovane e lo trasmetterà in copia alla struttura competente. Sia la scheda di monitoraggio progetto che il Report conclusivo dell'attività svolta verranno compilate su facsimile approvato dal dirigente della struttura competente riportante quanto specificato al punto 4.6 dell'allegato alla del. della G.P. nr. 2343 dd. 22.12.2014 "Criteri per la gestione del SCUP".

RETE DI CONTATTI: il/la giovane avrà l'opportunità di entrare in contatto diretto con una rete molto ampia di soggetti dell'ambito sociale e delle istituzioni, creando un personale bagaglio di relazioni utile all'orientamento/inserimento successivo nel mondo del lavoro.

**Nel complesso il progetto “Un anno al cantiere del Comune di Mezzocorona – 2<sup>a</sup> Edizione” favorirà le seguenti conoscenze acquisibili:**

In considerazione della varietà di lavori cui il cantiere comunale deve far fronte il/la volontario/a potrà sviluppare conoscenze utili sia nella dimensione professionale che in quella personale. Data la vastità delle tipologie lavorative sarà favorita in particolare l'acquisizione di conoscenze, capacità e abilità per le seguenti attività:

**Attività assegnate al/alla giovane:**

- lavori relativi alle manutenzioni stradali
- lavori relativi alla manutenzione di parchi e giardini
- lavori relativi alla manutenzione di edifici comunali
- espletamento del servizio di sgombero neve
- lavori di montaggio e smontaggio dei palchi ed altre strutture in occasione delle diverse manifestazioni
- lavori cimiteriali
- lavori relativi alla raccolta e smaltimento rifiuti
- lavori relativi alla posa e manutenzione della segnaletica stradale fissa e temporanea
- lavori di manutenzione e pulizia del cantiere comunale

**Conoscenze, capacità, abilità acquisibili:**

Le competenze acquisibili dal/la giovane in servizio civile sono molteplici proprio in considerazione della varietà di lavori cui il cantiere comunale deve quotidianamente far fronte. Il progetto, fatta salva l'esecuzione di tutte le attività che competono al cantiere comunale, intende favorire l'acquisizione della competenza specifica per le seguenti attività:

**1. Effettuare la raccolta e lo spazzamento dei rifiuti – dal repertorio della Regione Lombardia per il profilo *13.7 Operatore Ecologico***

Per questa competenza il giovane in servizio civile dovrà acquisire diverse **conoscenze** che di seguito si elencano:

- Composizione e classificazione rifiuti
- Elementi di meccanica
- Normativa ambientale provinciale, nazionale e comunitaria sulla gestione dei rifiuti e degli scarichi civili e produttivi
- Normativa sulla tutela della salute e sicurezza dei lavoratori in tutti i settori di attività privati o pubblici
- Principi base del ciclo dei rifiuti
- Principi di igiene ambientale
- Procedure per la raccolta dei rifiuti pericolosi
- Sistemi di raccolta, stoccaggio e smaltimento rifiuti

E dovrà altresì acquisire le seguenti **abilità**:

- Applicare procedure per la raccolta di rifiuti pericolosi
- Applicare tecniche di caricamento di container, cassonetti e bidoni
- Utilizzare dispositivi di protezione individuali (DPI)
- Utilizzare macchinari di raccolta dei rifiuti
- Utilizzare mezzi per lo spazzamento meccanizzato
- Utilizzare strumenti per lo spazzamento manuale

Le conoscenze ed abilità per la competenza relativa alla **raccolta e lo spazzamento dei rifiuti** saranno ottenute mediante l'esecuzione di diverse attività quali:

- Lo studio della normativa provinciale, nazionale e comunitaria sulla gestione dei rifiuti e degli scarichi civili e produttivi in particolare riguardo la classificazione, lo stoccaggio e lo smaltimento dei rifiuti
- Eseguire lo stoccaggio dei rifiuti pericolosi prodotti dal cantiere comunale negli appositi bidoni (es. neon esausti, bombolette spray, bidoni di vernice vuoti o scaduti, stracci imbevuti d'olio, ecc.) ivi compresa la registrazione sull'apposito registro di carico e scarico

- Eseguire la raccolta dei rifiuti abbandonati sul territorio e procede al conferimento negli gli appositi container
- Caricare e scaricare i bidoni destinati alla raccolta differenziata in Località Monte e conferire i rifiuti negli appositi container
- Caricare e scaricare i bidoni dislocati nel cimitero comunale e conferire i rifiuti negli appositi container
- Eseguire la pulizia delle foglie mediante soffiatore meccanico
- Eseguire la pulizia dei marciapiedi con apposito mezzo meccanico dotato rullo
- Eseguire lo spazzamento manuale di marciapiedi ed aree non raggiungibili dalla spazzatrice meccanica o da altri mezzi

2. **Effettuare la finitura e la decorazione di pareti e soffitti – dal repertorio della Regione Lombardia per il profilo *10.13 Addetto alla pittura, stuccatura, rifinitura e decorazione***

Per questa competenza il giovane in servizio civile dovrà acquisire diverse **conoscenze** che di seguito si elencano:

- Normativa in materia di sicurezza delle costruzioni edili
- Normativa sulla tutela della salute e sicurezza dei lavoratori in tutti i settori di attività privati o pubblici
- Prodotti di finitura
- Rischi specifici dei prodotti di finitura
- Tecniche e procedure di lavorazioni di finitura (spatolati in stucco, spugnature, velature, graffiati, rustici)
- Tipologie di lavorazioni di finitura (spatolati in stucco, spugnature, velature, graffiati, rustici)

E dovrà altresì acquisire le seguenti **abilità**:

- Applicare procedure di manutenzione ordinaria apparecchiature e strumenti di lavoro per edilizia
- Applicare procedure di sicurezza nei cantieri
- Applicare le tecniche specifiche per la lavorazione e l'effetto richiesti
- Applicare le istruzioni ed informative nell'utilizzo dei prodotti
- Applicare tecniche di preparazione delle superfici da trattare
- Utilizzare strumenti per finiture (spatola, spugna, frattazzo, pennello)
- Utilizzare dispositivi di protezione individuali (DPI)

Le conoscenze ed abilità per la competenza relativa alla **pittura, stuccatura, rifinitura e decorazione** saranno ottenute mediante l'esecuzione di diverse attività quali:

- Preparare pareti e soffitti interni e pareti esterne agli edifici per la successiva tinteggiatura mediante rimozione di intonaci ammalorati, stuccatura e rasatura
- Rimuovere parte dell'intonaco tinteggiato per poi procedere a far confezionare il colore dal negozio specializzato (in caso di tinteggiature parziali o che richiedono di usare lo stesso colore di quello esistente)
- Preparare il colore per l'esecuzione della tinteggiatura di pareti e soffitti interni agli edifici, nonché di pareti esterne agli edifici (conoscenza della diversa tipologia di colore da utilizzare)
- Eseguire il ripristino di parti danneggiate di pareti interne sia con pittura lavabile normale, che a smalto o di particolare pregio come lo spatolato veneziano
- Eseguire la tinteggiatura di pareti e soffitti interni sia a pennello che a rullo, ivi compresi abbassamenti da realizzare mediante smalto lavabile

3. **Essere in grado di affiancare il muratore nella realizzazione di opere murarie e altre lavorazioni connesse – dal repertorio della Regione Liguria per il profilo di *Operaio edile comune scheda 09-009***

Per questa competenza il giovane in servizio civile dovrà acquisire diverse **conoscenze** che di seguito si elencano:

- Normativa in materia di sicurezza delle costruzioni edili
- Normativa sulla tutela della salute e sicurezza dei lavoratori in tutti i settori di attività privati o pubblici
- Organizzazione dei cantieri edili
- Processi di lavorazione in edilizia
- Tecniche di dosaggio conglomerati (sabbia, cemento, additivi,...)
- Tipologie e caratteristiche dei materiali edili

E dovrà altresì acquisire le seguenti **abilità**:

- Applicare procedure di sicurezza nei cantieri
- Applicare tecniche di carico/scarico materiali
- Applicare tecniche di dosaggio conglomerati (sabbia, cemento, additivi..)
- Applicare tecniche di miscelazione conglomerati
- Applicare tecniche di montaggio impalcature in legno
- Applicare tecniche di realizzazione lavori in muratura
- Utilizzare attrezzi per lavori edili (trapani, scalpelli, pistole pneumatiche..)
- Utilizzare dispositivi di protezione individuali (DPI)
- Utilizzare macchinari da cantiere

Le conoscenze ed abilità per la competenza relativa ad essere **in grado di affiancare il muratore nella realizzazione di opere murarie e altre lavorazioni connesse** saranno ottenute mediante l'esecuzione di diverse attività quali:

- Organizzare un cantiere edile stradale mediante recinzione dell'area, posa della segnaletica necessaria, ecc.
- Eseguire scavi sia con attrezzi manuali che con il mini escavatore in dotazione al cantiere comunale (per la realizzazione di plinti per pali di sostegno per recinzioni, segnaletica verticale, posa di tubazioni nelle aiuole e nei parchi urbani, ecc.)
- Eseguire la messa in sicurezza degli scavi con puntellamento degli stessi utilizzando elementi in legno
- Eseguire il carico sui mezzi dei materiali inerti di risulta dagli scavi e procedere allo scarico negli appositi container e/o benne
- Usare la betoniera a scoppio in dotazione al cantiere comunale per confezionare conglomerato cementizio per la realizzazione di plinti per pali di sostegno per recinzioni, per pali di sostegno per la segnaletica verticale, per il sottofondo dei marciapiedi, ecc.)
- Confezionare a mano il conglomerato cementizio per l'esecuzione di piccole opere quali plinti per i pali della segnaletica verticale, plinti per i dissuasori stradali, posa in opera di cordonate stradali, ripristini di parti mancanti di muri di sostegno, ecc.
- Eseguire, sia a macchina che a mano, scavi sulla sede stradale per la ricerca di guasti alle tubazioni
- Eseguire, sia a macchina che a mano, la rimozione di cordonate e pavimentazioni stradali e dei marciapiedi
- Eseguire la posa di cordonate, piastre, volta testa e cubetti in porfido sui marciapiedi utilizzando gli appositi strumenti
- Realizzare lavori in muratura di limitate dimensioni quali tramezze, muri per posa recinzioni, ecc.

Relativamente alla strutturazione del quadro delle conoscenze acquisibili si precisa che lo stesso è steso in armonia con la normativa riguardante il riconoscimento e la validazione dei saperi maturati nelle attività non formali (e quindi anche di servizio civile), con il fine di migliorare le competenze dell/la giovane, in una prospettiva di crescita personale, occupazionale, sociale e inclusiva, nonché di adattabilità professionale. Per ottenere tale scopo il Comune seguirà il metodo indicato dall'USC.

In forza di tale normativa il Comune, attraverso la figura del facilitatore di apprendimento, ovvero l'OLP, si impegna ad accompagnare il/la giovane nella raccolta documentale delle proprie esperienze professionali, così che il/la giovane possa presentarle per la validazione e/o certificazione da parte di un ente terzo accreditato (in base a quanto disposto dalla L.P. 1 luglio 2013, nr. 10 – Interventi per favorire l'apprendimento permanente e la certificazione delle competenze). Il/la giovane sarà aiutato dall'OLP (facilitatore di apprendimento) ed agevolato nella raccolta del materiale (schede, documenti, materiale fotografico, mail...) che sarà oggetto di validazione e di successiva certificazione da parte della Provincia Autonoma di Trento attraverso una apposita Commissione, su richiesta del/la giovane stesso/a e finalizzato alla stesura del libretto formativo del cittadino.

\* rispetto a tale percorso di accompagnamento l'Ente potrà contare sulla collaborazione della P.A.T., in particolare da parte dell'Ufficio Giovani e Servizio Civile, nonché della Fondazione Franco Demarchi di Trento.

Il Comune di Mezzocorona è titolare della certificazione "Family in Trentino" (determinazione nr. 171 dd. 22/12/2011) e "Family Audit" (provvedimento nr. 307 dd. 18/10/2016 con conferma di mantenimento provvedimento nr.528 DD. 19/12/2017) .



Dal punto di vista finanziario le risorse aggiuntive destinate in modo specifico alla realizzazione del progetto si evidenziano secondo quanto di seguito specificato:

- fornire al volontario un buono pasto da Euro 6,00 per ogni giorno lavorativo (da lunedì a giovedì)
- fornire al volontario la dotazione di vestiario da lavoro e i dispositivi antinfortunistici (DPI) previsti dalle normative in materia di sicurezza sul lavoro, per complessivi Euro 2.000,00 circa

Mezzocorona, li 10 maggio 2018

Il SINDACO  
Mattia Hauser

*I formatori del/della giovane in servizio civile nello specifico saranno:*

<p><b>Geom Mario Bazzanella</b> <i>Responsabile cantiere comunale</i></p>	<p><i>Nozioni relative all'attività e alle modalità di svolgimento dei lavori di manutenzione sulle strade; nei parchi giochi comunali; presso il cimitero comunale; negli edifici comunali. Nell'ambito di queste attività sarà prestata particolare attenzione alla formazione relativa alla composizione e classificazione dei rifiuti, alla normativa ambientale, al ciclo dei rifiuti, ai sistemi di raccolta stoccaggio e smaltimento dei rifiuti, alla normativa di sicurezza nelle costruzioni edili ed alla tipologia e caratteristica dei materiali edili.</i> <b>- modulo di 8 ore</b></p>
<p><b>Ing. Dora Pasquale</b> <i>Responsabile Servizi Tecnici</i></p>	<p>Nozioni sulle funzioni ed attività del Settore Tecnico del Comune ed in particolare del Cantiere comunale.. <b>- modulo di 1 ora</b></p>

<p><b>Fabio Daldoss</b> <i>Capo Cantiere comunale</i></p>	<p>Nozioni sulle modalità di lavorazione e di competenza specifica del settore manutentivo, le modalità operative dei singoli operai, le modalità di gestione ed esecuzione dei vari lavori programmati e di organizzazione del magazzino comunale.</p> <p>Particolare attenzione sarà prestata alla formazione relativa alle procedure per la raccolta dei rifiuti pericolosi, alle tecniche di caricamento di container cassonetti e bidoni, all'uso dei D.P.I., all'uso dei mezzi per la raccolta rifiuti, all'uso dei mezzi per lo spazzamento meccanico, all'uso di strumenti manuali per lo spazzamento, alle tecniche ed ai materiali per la tinteggiatura di pareti e soffitti, all'uso di strumenti per la tinteggiatura di pareti e soffitti, all'uso di betoniera, alle modalità e tecniche di confezionamento del calcestruzzo, alle tecniche di carico e scarico dei materiali, alle tecniche di demolizione e costruzione di opere edili, alle tecniche di scavo, all'uso di attrezzi per lo scavo sia meccanici che manuali, all'uso degli attrezzi per lavori edili.</p>
<p><b>Dott.ssa Anna Bressan</b> <i>Responsabile ufficio personale</i></p>	<p>Nozioni sull'ordinamento del personale nei comuni, sulla privacy e cenni sul codice di comportamento dei dipendenti pubblici e sulle norme anticorruzione.</p> <p>- <b>modulo di 2 ore</b></p>
<p><b>Dott. Adriano Ceolan</b> <i>Segretario comunale</i></p>	<p>Nozioni sull'ordinamento dei Comuni della Regione autonoma Trentino Alto Adige nonché riguardanti gli Organi del Comune di Mezzocorona ed i servizi erogati dall'Ente.</p> <p>- <b>modulo di 2 ore</b></p>
<p><b>Dott.ssa Emma Longo</b> <i>Responsabile Servizi Finanziari</i></p>	<p>Nozioni sull'ordinamento contabile e finanziario nei Comuni della Regione autonoma Trentino – Alto Adige.</p> <p>- <b>modulo di 1 ora</b></p>
<p><b>Formatore esterno specializzato</b></p>	<p><i>Corso di formazione specifica</i> di 4 ore sulla sicurezza generale sul posto di lavoro e 8 ore sui rischi specifici.</p> <p>- <b>modulo di 12 ore</b></p>
<p><b>Sezione di Mezzocorona della Croce Rossa Italiana</b></p>	<p><i>Corso di formazione specifica sul Pronto Soccorso:</i> autoprotezione del soccorritore, valutazione della scena, valutazione delle condizioni dell'infortunato, chiamata al 118 in emergenza, esame dell'infortunato, catena della sopravvivenza, funzioni vitali, B.L.S per soccorritori laici, R.C.P. teorica nell'adulto</p> <p>- <b>modulo di 4 ore</b></p>